



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	964 747 008
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	GILJE DOOR AS
Forretningsadresse:	Hauklandsveien 3 4460 MOI

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Karles Gilje
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	19.03.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1, 2	108 460 719	126 073 962
Sum inntekter		108 460 719	126 073 962
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer			969 874
Varekostnad	2, 3	48 603 498	53 660 030
Lønnskostnad	4	38 793 499	40 968 350
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	2 905 936	2 057 236
Annen driftskostnad	2, 4	16 936 542	17 898 517
Sum kostnader		107 239 475	115 554 007
Driftsresultat		1 221 244	10 519 955
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		575 619	312 290
Annen finansinntekt		256 576	368 880
Sum finansinntekter		832 195	681 170
Annen rentekostnad		340 436	151 697
Annen finanskostnad		476 628	312 378
Sum finanskostnader		817 064	464 075
Netto finans		15 131	217 095
Ordinært resultat før skattekostnad		1 236 375	10 737 050
Skattekostnad på resultat	6	272 159	2 362 520
Ordinært resultat etter skattekostnad		964 216	8 374 530
Årsresultat	7	964 216	8 374 530
Årsresultat etter minoritetsinteresser		964 216	8 374 530
Totalresultat		964 216	8 374 530



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte			3 000 000
Avgitt konsernbidrag		724 425	
Avsatt til annen egenkapital		239 791	5 374 530
Sum overføringer og disponeringer	7	964 216	8 374 530



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utvikling	5, 8	740 241	832 771
Konsesjoner, patenter o.l.	5, 8	377 958	371 449
Utsatt skattefordel	6	1 063 433	1 131 267
Sum immaterielle eiendeler		2 181 632	2 335 487
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5, 8	11 587 859	9 370 791
Maskiner og anlegg	5, 8	6 835 162	4 166 582
Skip og flytende installasjoner	5		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5, 8	1 200 326	1 310 625
Sum varige driftsmidler		19 623 347	14 847 997
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		76 000	76 000
Obligasjoner og andre fordringer	9		
Sum finansielle anleggsmidler		76 000	76 000
Sum anleggsmidler		21 880 980	17 259 484
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	3, 8	21 947 124	22 066 632
Fordringer			
Kundefordringer	2, 8	22 587 219	13 023 686
Andre kortsiktige fordringer	2	11 962 000	30 684 333
Sum fordringer		34 549 219	43 708 019
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	1 523 765	1 449 488
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 523 765	1 449 488
Sum omløpsmidler		58 020 108	67 224 139



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
SUM EIENDELER		79 901 088	84 483 623
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	11	12 407 760	12 407 760
Annen innskutt egenkapital		2 332 806	2 332 806
Sum innskutt egenkapital		14 740 566	14 740 566
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		27 311 056	27 071 265
Sum opptjent egenkapital		27 311 056	27 071 265
Sum egenkapital	7	42 051 622	41 811 831
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8, 9	5 200 000	6 800 000
Øvrig langsiktig gjeld	9		
Sum annen langsiktig gjeld		5 200 000	6 800 000
Sum langsiktig gjeld		5 200 000	6 800 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	2	6 871 485	8 444 093
Betalbar skatt	6		2 279 033
Skyldig offentlige avgifter		7 197 036	5 863 553
Utbytte	2		3 000 000
Annen kortsiktig gjeld	2	18 580 944	16 285 114
Sum kortsiktig gjeld		32 649 466	35 871 792
Sum gjeld		37 849 466	42 671 792



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		79 901 088	84 483 623



ERGA REVISJON

Erga Revisjon AS
Org.nr. 980 024 679 MVA
Statsautoriserte revisorer
Medlem av Den norske Revisorforening

Til generalforsamlingen i Gilje Door AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Gilje Door AS sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 964 216. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Besøksadresse:
Løkkeveien 109
4007 Stavanger

Postadresse:
Postboks 227
4001 Stavanger

Web: www.erga.no
Tlf: 51 51 03 70



ERGA REVISJON

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet til Gilje Door AS og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Stavanger, 19. mars 2024
Erga Revisjon as

Konrad Skulstad
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



Elektronisk signatur

Signert av

Skulstad, Konrad

Norwegian BankID

Dato og tid

(UTC+01:00) Central European Time (Berlin)

03/23/2024 15:40:09

Dette dokumentet er signert med elektronisk signatur. En elektronisk signatur er juridisk forpliktende på samme måte som en håndskrevet signatur på papir. Denne siden er lagt til dokumentet for å vise grunnleggende informasjon om signaturen(e), og på de foregående sidene kan du lese dokumentet som er signert. Vedlagt finnes også en PDF med signatordetaljer, og en XML-fil med innholdet i den elektroniske signaturen(e). Vedleggene kan brukes for å verifisere gyldigheten av dokumentets signatur ved behov.



Årsregnskap 2023
Gilje Door AS

Org.nr.: 964 747 008



Gilje Door AS

Resultatregnskap

	Note	2023	2022
Driftsinntekter og driftskostnader			
Salgsinntekt	1, 2	108 460 719	126 073 962
Sum driftsinntekter		108 460 719	126 073 962
Varekostnad	2, 3	48 603 498	53 660 030
End. beh. varer u.tilv. og ferdigvarer		0	969 874
Lønnskostnad	4	38 793 499	40 968 350
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	2 905 936	2 057 236
Annen driftskostnad	2, 4	16 936 542	17 898 517
Sum driftskostnader		107 239 475	115 554 007
Driftsresultat		1 221 244	10 519 955
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		575 619	312 290
Annen finansinntekt		256 576	368 880
Annen rentekostnad		340 436	151 697
Annen finanskostnad		476 628	312 378
Resultat av finansposter		15 131	217 095
Resultat før skattekostnad		1 236 375	10 737 050
Skattekostnad på resultat	6	272 159	2 362 520
Resultat		964 216	8 374 530
Årsresultat	7	964 216	8 374 530
Anvendelse			
Avsatt til utbytte		0	3 000 000
Avsatt konsernbidrag		724 425	0
Avsatt til annen egenkapital		239 791	5 374 530
Sum anvendelse	7	964 216	8 374 530



Gilje Door AS

Balanse			
	Note	2023	2022
Eiendeler			
Anleggsmidler			
Utvikling	5, 8	740 241	832 771
Konsesjoner, patenter o.l.	5, 8	377 958	371 449
Utsatt skattefordel	6	1 063 433	1 131 267
Sum immaterielle eiendeler		2 181 632	2 335 487
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5, 8	11 587 859	9 370 791
Maskiner og anlegg	5, 8	6 835 162	4 166 582
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5, 8	1 200 326	1 310 625
Sum varige driftsmidler		19 623 347	14 847 997
Finansielle driftsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		76 000	76 000
Sum finansielle anleggsmidler		76 000	76 000
Sum anleggsmidler		21 880 980	17 259 484
Omløpsmidler			
Lager av varer og annen beholdning	3, 8	21 947 124	22 066 632
Fordringer			
Kundefordringer	2, 8	22 587 219	13 023 686
Andre kortsiktige fordringer	2	11 962 000	30 684 333
Sum fordringer		34 549 219	43 708 019
Bankinnskudd, kontanter o.l.	10	1 523 765	1 449 488
Sum omløpsmidler		58 020 108	67 224 139
Sum eiendeler		79 901 088	84 483 623



Gilje Door AS

Balanse

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	11	12 407 760	12 407 760
Innskutt annen egenkapital		2 332 806	2 332 806
Sum innskutt egenkapital		14 740 566	14 740 566
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		27 311 056	27 071 265
Sum opptjent egenkapital		27 311 056	27 071 265
Sum egenkapital	7	42 051 622	41 811 831
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8, 9	5 200 000	6 800 000
Sum annen langsiktig gjeld		5 200 000	6 800 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	2	6 871 485	8 444 093
Betalbar skatt	6	0	2 279 033
Skyldig offentlige avgifter		7 197 036	5 863 553
Utbytte	2	0	3 000 000
Annen kortsiktig gjeld	2	18 580 944	16 285 114
Sum kortsiktig gjeld		32 649 466	35 871 792
Sum gjeld		37 849 466	42 671 792
Sum egenkapital og gjeld		79 901 088	84 483 623

Moi, 19.03.2024
Styret i Gilje Door AS

Karles Gilje
styreleder

Magnar Oanes
styremedlem

Osmund Gilje
styremedlem

Knut Surdal
daglig leder



Indirekte kontantstrøm

Gilje Door AS

	Note	2023	2022
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter			
Resultat før skattekostnad		1 236 375	10 737 050
Periodens betalte skatt		2 279 033	2 219 501
Ordinære avskrivninger		2 905 936	2 057 236
Endring i varelager		119 508	-1 346 350
Endring i kundefordringer		-9 563 533	11 121 599
Endring i leverandørgjeld		-1 572 608	2 322 077
Endring i andre tidsavgrensingsposter		4 061 107	2 039 594
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		-5 092 248	24 711 705
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler		7 595 266	3 436 309
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		-7 595 266	-3 436 309
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter			
Innbetalinger ved opptak av ny langsiktig gjeld		0	6 633 353
Utbetalinger ved nedbetaling av langsiktig gjeld		-1 600 000	0
Netto endring i konsernkontoordning		17 361 791	-26 048 609
Utbetalinger av utbytte		-3 000 000	-2 500 000
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		12 761 791	-21 915 256
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		74 277	-639 860
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. begynnelse		1 449 488	2 089 348
Beh. av kont. og kontantekvivalenter ved per. slutt		1 523 765	1 449 488



Gilje Door AS

Noter til årsregnskapet for 2023

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Ikke-pengeposter som måles til virkelig verdi uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen fastsatt på måletidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter.

Inntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter (anleggskontrakter) resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Klassifisering og vurdering av anleggsmidler

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost, fratrukket avskrivninger og nedskrivninger. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Vesentlige driftsmidler som består av flere betydelige komponenter med ulik levetid er dekomponert med ulik avskrivningstid for de ulike komponentene. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Varige driftsmidler nedskrives til gjenvinnbart beløp ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Klassifisering og vurdering av omløpsmidler

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på transaksjonstidspunktet.

Forskning og utvikling

Utgifter til forskning og utvikling balanseføres i den grad man kan identifisere en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immaterielle eiendel og hvor anskaffelseskostnaden kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført forskning og utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.



Gilje Door AS

Noter til årsregnskapet for 2023

Varer

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgpris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

Pensjoner - Innskuddsbasert ordning

Kostnaden til innskuddsbasert pensjonsordning tilsvarer periodens premie til forsikringsselskapet.

Garanti

Det er avsatt til forventede garantikostnader. Garantiavsetningen er i balansen oppført under annen kortsiktig gjeld.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



Gilje Door AS

Noter til årsregnskapet for 2023

Note 1 Salgsinntekter

	2023	2022
Pr. Virksomhetsområde		
Ytterdører	108 460 719	126 073 962
Sum	108 460 719	126 073 962
Geografisk fordeling		
Norge	108 381 625	125 980 511
Eksport	79 094	93 451
Sum	108 460 719	126 073 962

Note 2 Transaksjoner og mellomværende med nærstående parter

Nærstående part	Tilknytning
Gilje Tre AS	Morselskap

Følgende interne transaksjoner har funnet sted:

	2023	2022
Varesalg	82 212 915	100 023 991
Varekostnader	1 241 748	1 042 090
Annen driftskostnad	3 637 420	3 479 250

Balansen inkluderer følgende beløp som er knyttet til nærstående parter:

	2023	2022
Kundefordringer	19 513 960	9 362 374
Leverandørgjeld	-647 975	-238 181
Konsernkontoordning (inngår i andre fordringer)	11 472 453	28 834 245
Gjeld til konsernselskap	-7 500 000	-4 500 000
Avsatt utbytte/konsernbidrag	-928 750	-3 000 000
Sum	21 909 688	30 458 438

Note 3 Varer

Varelager	2023	2022
Lager av råvarer og innkjøpte halvfabrikater	15 816 668	14 247 594
Lager av varer under tilvirkning	2 151 302	2 887 741
Lager av egentilvirkede ferdigvarer	3 979 154	4 931 297
Sum varelager	21 947 124	22 066 632



Gilje Door AS

Noter til årsregnskapet for 2023

Note 4 Lønnskostnader og ytelser, godtgjørelser til daglig leder, styret og revisor

Lønnskostnader

	2023	2022
Lønninger	27 794 013	31 517 311
Arbeidsgiveravgift	5 283 126	4 582 996
Pensjonskostnader	2 768 387	2 635 276
Andre ytelser	2 947 973	2 232 767
Sum	38 793 499	40 968 350

Selskapet har i 2023 sysselsatt 53 årsverk.

Ytelser til ledende personer

	Daglig leder	Styret
Lønn	1 243 653	198 726
Pensjonskostnader	84 576	0
Annen godtgjørelse	10 353	0
Sum	1 338 582	198 726

Innskuddspensjon

Selskapet har innskuddsplaner som oppfyller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon. Innskuddsplanen utgjør 7 % av lønnen og per 31.12.2023 var det 61 medlemmer i ordningen. Kostnadsført innskudd utgjorde kr 2 240 387.

Avtalefestet pensjon (AFP)

AFP-ordningen er en ytelsesbasert flerforetaks pensjonsordning, og finansieres gjennom premier som fastsettes som en prosent av lønn. Regnskapsmessig blir ordningen behandlet som en innskuddsbasert pensjonsordning hvor premiebetalingene kostnadsføres løpende, og ingen avsetninger foretas i regnskapet.

I 2023 utgjorde premien 2,5 % av lønn mellom 1G og 7,1G.

Tilskudd til AFP ordningen inngår i regnskapslinjen lønnskostnader og utgjorde i 2023 kr 528 000.

Fellesordningen for AFP offentliggjør ikke anslag på fremtidige premiesatser, men legger til grunn at premien for ny AFP må økes over tid for å imøtekomme forventninger om økte utbetalinger med tilstrekkelig bufferkapital. Selskapet er solidarisk ansvarlig for to tredeler av pensjonen som skal utbetales til de arbeidstakere som til enhver tid fyller vilkårene. Ansvarret gjelder både manglende innbetaling og dersom premiesatsen viser seg å være utilstrekkelig.

Ved eventuell avvikling av ordningen har selskapet plikt til fortsatt premiebetaling for dekning av pensjonsutbetalinger til arbeidstakere som er tiltrådt eller som fyller vilkårene for avtalefestet pensjon på avviklingstidspunktet.

Revisor

Kostnadsført revisjonshonorar for 2023 utgjør kr 110 000 ekskl. mva.

I tillegg kommer honorar for andre tjenester med kr 44 625 ekskl. mva.



Gilje Door AS

Noter til årsregnskapet for 2023

Note 5 Anleggsmidler

	Bygninger og tomter	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar ol.
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	26 810 088	10 280 055	3 045 384
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	3 009 253	4 322 365	237 620
= Anskaffelseskost 31.12.23	29 819 341	14 602 420	3 283 004
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	18 231 482	7 767 258	2 082 677
= Bokført verdi 31.12.23	11 587 859	6 835 162	1 200 327
Årets ordinære avskrivninger	792 185	1 653 785	347 920
Økonomisk levetid	20-50 år	5-10 år	3-5 år

	Immaterielle eiendeler	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.23	1 306 973	41 442 500
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	26 027	7 595 265
= Anskaffelseskost 31.12.23	1 333 000	49 037 765
Akkumulerte avskrivninger 31.12.23	214 799	28 296 216
= Bokført verdi 31.12.23	1 118 201	20 741 549
Årets ordinære avskrivninger	112 046	2 905 936
Økonomisk levetid	3-10 år	

Selskapet vurderer det som sannsynlig at de immaterielle eiendelene (FoU og patenter) vil medføre fremtidige økonomiske fordeler.



Gilje Door AS

Noter til årsregnskapet for 2023

Note 6 Skatt

Årets skattekostnad	2023	2022
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	204 325	2 279 033
Endring i utsatt skattefordel	67 834	83 487
Skattekostnad ordinært resultat	272 159	2 362 520
Skattepliktig inntekt:		
Resultat før skatt	1 236 375	10 737 050
Permanente forskjeller	715	1 674
Endring i midlertidige forskjeller	-308 340	-379 484
Avgitt konsernbidrag	-928 750	0
Skattepliktig inntekt	1	10 359 240
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	204 325	2 279 033
Betalbar skatt på avgitt konsernbidrag	-204 325	0
Sum betalbar skatt i balansen	0	2 279 033
Beregning av effektiv skattesats		
Resultat før skatt	1 236 375	10 737 050
Beregnet skatt av resultat før skatt	272 003	2 362 151
Skatteeffekt av permanente forskjeller	157	368
Sum	272 160	2 362 519
Effektiv skattesats	22,0 %	22,0 %

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller

	2023	2022	Endring
Varige driftsmidler	-3 355 621	-3 776 094	-420 473
Varebeholdning	506 404	618 537	112 133
Fordringer	-34 568	-34 568	0
Avsetninger mv	-1 950 000	-1 950 000	0
Sum	-4 833 785	-5 142 125	-308 340
Grunnlag for utsatt skattefordel	-4 833 785	-5 142 125	-308 340
Utsatt skattefordel (22 %)	-1 063 433	-1 131 267	-67 835



Gilje Door AS

Noter til årsregnskapet for 2023

Note 7 Egenkapital

	Aksjekapital	Annen Innskutt egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 31.12.2022	12 407 760	2 332 806	27 071 265	41 811 831
Årets resultat			964 216	964 216
Konsernbidrag avgitt			-724 425	-724 425
Pr 31.12.2023	12 407 760	2 332 806	27 311 056	42 051 622

Note 8 Pantstillelser og garantier

	31.12.2023	31.12.2022
Pantsikret gjeld, pantstillelser og garantier		
Langsiktig gjeld til kredittinstitusjoner	5 200 000	6 800 000
Sum	5 200 000	6 800 000

Regnskapsført verdi av pantsikrede eiendeler

Kundefordringer	22 587 219	13 023 686
Varelager	21 947 124	22 066 632
Maskiner og anlegg	6 835 162	4 166 582
Driftsløsøre, inventar o.l	1 200 326	1 310 625
Bygninger og tomter	11 587 859	9 370 791
Immaterielle eiendeler	1 118 199	1 204 220
Sum	65 275 889	51 142 534

Selskapet deltar i konsernkontoordning med trekkrettigheter på samlet kr 40 000 000, hvor selskapet har stilt en selvskyldnerkausjon på kr 50 000 000. Selskapet har ikke trukket på kreditten pr 31.12.2023.

Note 9 Fordringer og gjeld

	2023
Fordringer med forfall > 1 år	0
Langsiktig gjeld med forfall >5 år	0

Note 10 Bankinnskudd

Innestående midler på skattetrekkskonto (bundne midler) er på kr. 1 462 332.



Gilje Door AS

Noter til årsregnskapet for 2023

Note 11 Aksjonærer

Aksjekapitalen i Gilje Door AS pr. 31.12 består av:

	Antall	Pålydende	Bokført
Ordinære aksjer	4 560	2 721,0	12 407 760
Sum	4 560		12 407 760

Eierstruktur

De største aksjonærene i % pr. 31.12 var:

	Ordinære	Eierandel	Stemmeandel
Gilje Tre AS	4 560	100,0	100,0



Gilje Door AS

Styrets årsberetning for 2023

Virksomhetens art

Gilje Door AS driver produksjon av ytterdører. Selskapet er lokalisert i Lund kommune.

Fortsatt drift

Årsregnskapet er avlagt under forutsetning av fortsatt drift. Til grunn for dette ligger resultatprognoser og budsjetter for 2023, og selskapets langsiktige strategiske mål. Selskapets økonomiske og finansielle stilling er god.

Resultat, kontantstrøm, investeringer, finansiering og likviditet

Selskapets omsetning var 108,5 MNOK i 2023 mot 126,1 MNOK i 2022.

Driftsresultatet ble 1,2 MNOK i 2023 mot 10,5 MNOK i 2022.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter var på -5,0 MNOK mot 24,7 MNOK i 2022.

Samlede investeringer i selskapet var på 7,6 MNOK.

Selskapet har god likviditet.

Totalkapitalen var ved utgangen av året 79,9 MNOK mot 84,5 MNOK i 2022.

Egenkapitalandelen pr 31.12.23 for selskapet var på 52,6% mot 49,5% i 2022.

Styret mener årsregnskapet gir et rettviseende bilde av resultatet av virksomheten og den finansielle stillingen pr 31.12.23.

Arbeidsmiljø og personale

Sykefraværet var på 10,07% i 2023 mot 6,41% i 2022.

Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer

Selskapet avholder jevnlig møter i arbeidsmiljøutvalget. Alle saker som kommer opp i dette utvalget blir registrert og behandlet. Alle skader blir notert i eget register. Det har ikke vært alvorlige ulykker/skader i 2023.

Likestilling

Selskapet arbeider aktivt for å hindre diskriminering som følge av nedsatt funksjonsevne, etnisitet, nasjonal opprinnelse, hudfarge, religion eller livssyn. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter og beskyttelse mot trakassering.

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn.

Selskapet rekrutterer fra miljøer hvor antall kvinner og menn er jevnt representert.

Gilje Door AS ansetter i dag 13 kvinner og 47 menn. Selskapet har samme lønns- og personalpolitikk uansett kjønn. Arbeidsstidsordninger i selskapet følger av de ulike stillinger og er uavhengig av kjønn.

	Kvinner	Menn
Kjønnsbalanse totalt i virksomheten (antall)	13	47
Midlertidig ansatte (i antall)	0	0
Ansatte i deltidsstillinger (antall)	2	4
Gjennomsnittlig antall uker foreldrepermisjon	0	0

Henviser til utvidet informasjon i bedriftens likestillingsredegjørelse, se vedlegg.



Miljørapportering

Utslipp fra produksjonsanleggene, inkludert stoffer som kan innebære miljøskader er innenfor krav myndighetene stiller. En stor del av miljøarbeidet i selskapet konsentrerer seg om etablering av systemer for måling av støv og støy knyttet til produksjonsanleggene.

Bærekraft

Vi mener konkurransen forventes å dreie seg fra prisfokus til i større grad handle om miljø og bærekraft. En egen strategi på bærekraft er dermed utviklet og hensyntar de krav og forventninger som stilles fra markedet og myndigheter. Å nå våre bærekrafts mål har høyt fokus i organisasjonen.

Redegjørelse for aktsomhetsvurderinger etter åpenhetsloven.

Aktsomhetsvurdering etter åpenhetsloven ble publisert på vår nettside innen fristen 30.6.23. Denne vurderingen vil revideres årlig etter gjeldene lovkrav.

Fremtidig utvikling

Selskapet vil utvikle seg til stadig å bli sterkere innenfor klassifiserte produkter særlig til prosjektmarkedet. Store internasjonale aktører viser interesse for det norske marked. Det utvikles stadig nye allianser og partnerskap i bransjen, som er med på å forsterke konkurransen. Selskapets hovedmarked er Norge.

Selskapet har etablert en strategi som skal sikre grunnlag for fortsatt vekst og positiv resultatutvikling.

Styreansvarsforsikring

Selskapet har tegnet styreansvarsforsikring, som dekker både styrets medlemmer og daglig leder, med en dekning på 25 MNOK.

Finansiell risiko

Selskapet er eksponert for endringer i valutakurser pga. innkjøp av råvarer i euro. Selskapet vurderer løpende behov for valutasikring. Selskapet har innarbeidet gode rutiner for kredithåndtering av kunder og anser risikoen for tap på fordringer som lav.

Likviditetsrisiko

Selskapet vurderer likviditeten i selskapet som god. Det er ikke besluttet å innføre tiltak som endrer likviditetsrisikoen. Brutto utestående kundefordringer pr 31.12.23 var 22,6 MNOK mot 13,0 MNOK året før. Risiko for at motparter ikke har evne til å oppfylle sine forpliktelser anses lav, da det historisk sett har vært lite tap på fordringer.

Årsresultat og disponering

Styret foreslår årets overskudd kr 964 216 disponeres slik:

Konsernbidrag	724 425
Overført til annen egenkapital	239 791

Gilja, 19.3.2024

Karles Gilje
Styrets leder

Knut Surdal
Daglig leder

Magnar Oanes
Styremedlem

Osmund Gilje
Styremedlem



LIKESTILLINGSSLOVEN VURDERING GILJE DOOR AS

Du leser nå Gilje Door sin redegjørelse om vårt arbeid for å fremme likestilling og hindre diskriminering i vår virksomhet. Dette er et arbeid vi mener er svært viktig. I Norge har vi i dag høy grad av likestilling, men vi må likevel arbeide aktivt hver dag for at det skal forbli slik. Vi vet at diskriminering foregår også i Norge, og det er vårt felles ansvar å stoppe dette. Ved å fremme likestilling og hindre diskriminering kan vi også oppnå en mer mangfoldig arbeidsplass, og mangfold er en styrke på enhver arbeidsplass, på lik linje som i samfunnet ellers. Hos Gilje Door jobber vi med svært mange sider av livet og samfunnet, og det er derfor viktig at vi også speiler dette mangfoldet blant våre ansatte.

Likestillings- og diskrimineringslovens §1 beskriver lovens formål slik: Lovens formål er å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, alder og andre vesentlige forhold ved en person.

Også bærekraftsmålene berører likestilling og ikke-diskriminering. Bærekraftsmål nummer 5 – likestilling mellom kjønnene, og mål nummer 8 – anstendig arbeid og økonomisk vekst – tar opp i seg disse temaene. Norge har forpliktet seg til å jobbe for de 17 bærekraftsmålene. For å få god oppgaveløsning er det viktig at vi sikrer at vår arbeidsplass jobber mot diskriminering og for likestilling, både gjennom rutiner, oppgaveløsning, ledelse, kultur og holdninger. På den måten vil vi løse oppgavene og samfunnsoppdraget vårt bedre. Både andelen ansatte med funksjonsnedsettelse og andelen ansatte med innvandrerbakgrunn er lavere enn i befolkningen ellers, og dette må vi aktivt jobbe for å endre.

Gjennom §26 i likestillings- og diskrimineringsloven har vi en aktivitetsplikt for å jobbe aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling og hindre diskriminering. I §26 a beskrives en redegjørelsesplikt, og det er denne redegjørelsen du leser nå.

Gilje Door er en arbeidsplass med mange ansatte og medarbeidere fra om lag 2 ulike nasjoner. Mangfold og likeverd er en del av vår hverdag og vi ønsker at alle skal få like muligheter basert på sine ferdigheter.

Bygg og anleggsbransjen er arbeidsplasser som fra gammelt av har vært dominert av menn, fordi det innebærer tungt fysisk arbeid. Slik har det også vært i Gilje Door, men mye er i endring takket være teknologi og en bransje i endring.



En god kjønnsfordeling og mangfold blant ansatte er viktig for oss - det vil føre til bedre beslutninger og resultater, og mer bærekraftige løsninger. Derfor har det høy prioritet i Gilje Door å rekruttere flere kvinner og medarbeidere med ulike bakgrunner. Vi er opptatt av å gi alle like muligheter, fremme likestilling, utjevne forskjeller og legge til rette for mangfold. Vi arbeider for å hindre diskriminering, og sikrer grunnleggende rettigheter som permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk. Vi arbeider også for å tilrettelegge for personer med særskilte behov.

Rundt 6 prosent av medarbeiderne har sin opprinnelse fra andre land enn Norge, og som arbeidsgiver må vi også legge til rette for god integrering mellom alle ansatte

Mangfold, inkludering og tilhørighet handler om at vi alle skal bidra til arbeidsmiljøet vi ønsker å være en del av og invitere til ulike syn og perspektiver.

Vi vil kartlegge ansatte om deres meninger og erfaringer innen mangfold, inkludering og tilhørighet for å få innspill til våre retningslinjer og handlinger.

Lønn og likestilling

Vi ser av statistikken at det fortsatt er lønnsforskjeller mellom kvinnelige og mannlige ansatte. Dette gjelder i hovedsak variabel lønn, da fastlønn er tilnærmet 100% lik mellom kjønn. Gilje Door er opptatt av likestilling og vil fortsette å jobbe aktivt med å ha en lønnspolitikk som utjevner forskjellene. Se vedlegg for tabell over lønnsforskjeller mellom kvinner og menn på ulike stillingsnivå/grupper. Her har vi presentert gruppene som inneholder minst fem av hvert kjønn.



Kjønnsbalanse	Midlertidig ansatte				Uttak av foreldrepermisjon				Deltidsarbeid					
	Antall	menn	Midlertidig ansatte kvinner	Midlertidig ansatte menn	Kvinnens uttak av foreldrepermisjon (gjennomsnitt antall uker)	Menns uttak av foreldrepermisjon (gjennomsnitt antall uker)	Deidtd kvinner	Deidtd menn	Ufrivillig deltidsarbeid kvinner	Ufrivillig deltidsarbeid menn	Antall kvinner	Antall menn	Ufrivillig deltidsarbeid kvinner	Ufrivillig deltidsarbeid menn
13	47	0	0	0	0	0	2	4	0	0	0	0	0	0

Kjønnsfordeling på ulike stillingsnivå/grupper	LØNN										SKATTEPLIKTIGE NATURALYTELSER	
	KONTANTE YTELSER					BONUSER					Sum skattepliktige naturalytelser	
Beskrivelse av stillingsnivå/gruppe	Sum alle kontante ytelser		Avtalt lønn/fastlønn		Uregelmessige tillegg		Bonuser		Overtidsgodtgjørelser		Sum skattepliktige naturalytelser	
	Forskjeller kontante ytelser (kr)	Forskjeller avtalt lønn/fastlønn (%)	Forskjeller avtalt lønn/fastlønn (kr)	Forskjeller uregelmessige tillegg (%)	Forskjeller uregelmessige tillegg (kr)	Forskjeller bonuser (%)	Forskjeller overtidsgodtgjørelser (kr)	Forskjeller overtidsgodtgjørelser (%)	Forskjeller skattepliktige naturalytelser (%)	Forskjeller skattepliktige naturalytelser (kr)	Forskjeller skattepliktige naturalytelser (%)	Forskjeller skattepliktige naturalytelser (kr)
Total	98 %	103 %	17 970	0 %	8 132	84 %	1 279	25 %	19 883	515 %	10 778	
Produksjonsmedarbeider	94 %	98 %	11 510	0 %	10 617	97 %	216	51 %	7 978	113 %	2 207	