



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	984 460 198
Organisasjonsform:	Aksjeselskap
Foretaksnavn:	DIPLOM-IS AS
Forretningsadresse:	Brennaveien 10 1481 HAGAN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2021 - 31.12.2021
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Ja
Konsernregnskap lagt ved:	Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Fredrik Gromsrud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	24.05.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 07.07.2023



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	2,8	1 158 618 000	1 141 415 000
Annen driftsinntekt	5	15 054 000	20 845 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 173 672 000</b>	<b>1 162 260 000</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	8,9	375 145 000	379 541 000
Lønnskostnad	3,4,12	405 896 000	341 929 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	78 698 000	77 372 000
Annen driftskostnad	3	292 406 000	278 308 000
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 152 145 000</b>	<b>1 077 150 000</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>21 527 000</b>	<b>85 110 000</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap		560 000	0
Annen finansinntekt	8	5 011 000	3 163 000
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>5 571 000</b>	<b>3 163 000</b>
Annen finanskostnad	8	9 203 000	11 671 000
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>9 203 000</b>	<b>11 671 000</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-3 632 000</b>	<b>-8 508 000</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>	14	<b>17 895 000</b>	<b>76 602 000</b>
Skattekostnad på ordinært resultat		3 953 000	17 098 000
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>13 942 000</b>	<b>59 504 000</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>13 942 000</b>	<b>59 504 000</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføring til/fra fond	11	13 942 000	59 504 000
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>13 942 000</b>	<b>59 504 000</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	5	1 417 000	666 000
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>1 417 000</b>	<b>666 000</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	107 665 000	112 092 000
Maskiner og anlegg	5	223 791 000	238 753 000
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>331 456 000</b>	<b>350 845 000</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investering i datterselskap	6	7 924 000	7 924 000
Lån til foretak i samme konsern	8	75 253 000	63 316 000
Andre fordringer	7	154 000	403 000
Pensjonsmidler	12	224 778 000	225 453 000
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>308 109 000</b>	<b>297 096 000</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>640 982 000</b>	<b>648 607 000</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Varer	9	192 126 000	139 376 000
<b>Sum varer</b>		<b>192 126 000</b>	<b>139 376 000</b>
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	8	65 747 000	55 329 000
Andre fordringer	8,11	21 089 000	52 996 000
<b>Sum fordringer</b>		<b>86 836 000</b>	<b>108 325 000</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	17	308 000	313 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>308 000</b>	<b>313 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>279 270 000</b>	<b>248 014 000</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>920 252 000</b>	<b>896 621 000</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	10,11	26 720 000	26 720 000
Annen innskutt egenkapital	11	94 792 000	94 792 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>121 512 000</b>	<b>121 512 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	11	281 122 000	267 180 000
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>281 122 000</b>	<b>267 180 000</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>402 634 000</b>	<b>388 692 000</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelse	12	27 501 000	25 299 000
Utsatt skatt	14	42 302 000	42 806 000
<b>Sum avsetninger for forpliktelse</b>		<b>69 803 000</b>	<b>68 105 000</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig konserngjeld	8,13	200 000 000	200 000 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>200 000 000</b>	<b>200 000 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>269 803 000</b>	<b>268 105 000</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	8	53 329 000	71 528 000
Betalbar skatt	14	57 000	15 807 000
Skyldige offentlige avgifter		23 295 000	17 799 000
Kortsiktig konserngjeld	8	85 436 000	38 407 000
Annen kortsiktig gjeld		85 698 000	96 282 000
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>247 815 000</b>	<b>239 823 000</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>517 618 000</b>	<b>507 928 000</b>



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>920 252 000</b>	<b>896 620 000</b>



Admincontrol

## List of Signatures Page 1/1

### Sak 7-22 - Årsregnskap Diplom-Is AS 2021.pdf

Name	Method	Signed at
Kjekshus, Martin	BANKID_MOBILE	2022-02-02 15:46 GMT+01
HÅKEDAL, TONE MARGRETHE	BANKID_MOBILE	2022-02-02 15:46 GMT+01
Gillebo, Vegard	BANKID_MOBILE	2022-02-02 15:27 GMT+01
Lunde, Lars Martin	BANKID	2022-02-02 14:21 GMT+01
Hatletveit, Øyvind	BANKID_MOBILE	2022-02-02 14:03 GMT+01
Kvalheim, Nina	BANKID_MOBILE	2022-02-02 19:57 GMT+01
Thronsen, Jarle	BANKID_MOBILE	2022-02-02 16:59 GMT+01
Kristoffersen, Terje	BANKID_MOBILE	2022-02-02 16:02 GMT+01

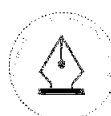


This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.  
External reference: 57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Årsregnskap 2021

### Diplom-Is AS



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Diplom-Is AS

### Resultatregnskap

1.januar-31.desember

2021 2020

Alle beløp i 1000 NOK

#### DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER

#### NOTE

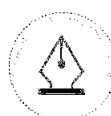
Salgsinntekt	2, 8	1 158 618	1 141 415
Annen driftsinntekt	5	15 054	20 845
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>1 173 673</b>	<b>1 162 260</b>
Varekostnad	8, 9	375 145	379 541
Lønnskostnad	3, 4,12	405 896	341 929
Avskrivning og nedskrivning	5	78 698	77 372
Annen driftskostnad	3	292 406	278 308
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>1 152 145</b>	<b>1 077 150</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>21 527</b>	<b>85 109</b>

#### FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER

Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttede selskap		560	-
Annen finansinntekt	8	5 011	3 163
Annen finanskostnad	8	(9 203)	(11 671)
<b>Netto finansresultat</b>		<b>(3 631)</b>	<b>(8 507)</b>
<b>Årsresultat før skattekostnad</b>		<b>17 895</b>	<b>76 602</b>
Skattekostnad	14	3 953	17 098
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>13 942</b>	<b>59 504</b>

#### OVERFØRINGER

Overført til/fra annen egenkapital		13 942	59 504
<b>Sum overføringer</b>	11	<b>13 942</b>	<b>59 504</b>



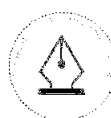
This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Diplom-Is AS

<b>Balanse</b>		<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
Alle beløp i 1000 NOK			
<b>EIENDELER</b>	<b>NOTE</b>		
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler	5	1 417	666
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>1 417</b>	<b>666</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	5	107 665	112 092
Maskiner, inventar og transportmidler	5	223 791	238 753
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>331 456</b>	<b>350 845</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Investeringer i datterselskap og tilknyttet selskap	6	7 924	7 924
Lån til foretak i samme konsern	8	75 253	63 316
Andre langsiktige fordringer	7	154	403
Pensjonsmidler	12	224 778	225 453
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>		<b>308 108</b>	<b>297 094</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>640 981</b>	<b>648 605</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
	9	192 126	139 376
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	8	65 747	55 329
Andre fordringer	8,11	21 089	52 996
<b>Sum fordringer</b>		<b>86 837</b>	<b>108 325</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter o.l.</b>	17	308	313
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>279 271</b>	<b>248 015</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>920 252</b>	<b>896 621</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Diplom-Is AS

<b>Balanse</b>		<b>31.12.2021</b>	<b>31.12.2020</b>
Alle beløp i 1000 NOK			
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>NOTE</b>		
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	10,11	26 720	26 720
Annen innskutt egenkapital	11	94 792	94 792
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>121 512</b>	<b>121 512</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	11	281 122	267 180
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>281 122</b>	<b>267 180</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>402 634</b>	<b>388 692</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Avsetninger for forpliktelser</b>			
Pensjonsforpliktelser	12	27 501	25 299
Utsatt skatt	14	42 302	42 806
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>69 803</b>	<b>68 105</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig konserngjeld	8, 13	200 000	200 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>200 000</b>	<b>200 000</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>269 803</b>	<b>268 105</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til konsernselskap	8	85 436	38 407
Leverandørgjeld	8	53 329	71 528
Betalbar skatt	14	57	15 807
Skyldige offentlige avgifter		23 295	17 799
Annen kortsiktig gjeld		85 698	96 282
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>247 816</b>	<b>239 824</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>517 620</b>	<b>507 930</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>920 252</b>	<b>896 621</b>

Skytta, 2. februar 2022  
I styret for Diplom-Is AS

Vegard Gillebo  
Styrets leder

Lars Martin Lunde

Nina Kvalheim

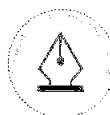
Øyvind Hatletveit

Terje Kristoffersen

Jarle Trondsen

Tone Margrethe Håkedal

Martin Kjekshus  
Adm.direktør



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Kontantstrømopstilling

NOTE 2021 2020

Alle beløp i 1000 NOK

### Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter

Resultat før skattekostnad	17 895	76 602
Periodens betalte skatt	(15 807)	-
Gevinst og tap ved salg av driftsmidler	(2 538)	(10 701)
Avskrivninger og nedskrivninger	78 698	77 372
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn- og utbetalinger i pensjonsordninger	2 877	(4 319)
Endring i varelager	(52 750)	(17 645)
Endring i kundefordringer og andre kortsiktige fordringer	21 489	(6 741)
Endring i leverandørgjeld	(18 199)	17 383
Endring i annen kortsiktig gjeld	(8 215)	20 275
<b>Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter</b>	<b>23 451</b>	<b>152 227</b>

### Kontantstrømmer til investeringsaktiviteter

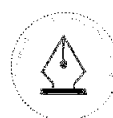
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	7 152	17 266
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	(64 707)	(58 100)
Innbetaling / Utbetaling ved lån til konsernselskap	(11 284)	-
<b>Netto kontantstrøm til investeringsaktiviteter</b>	<b>(68 839)</b>	<b>(40 834)</b>

### Kontantstrømmer til/fra finansieringsaktiviteter

Netto endring i kassekreditt	17	45 383	(111 215)
<b>Netto kontantstrøm til/fra finansieringsaktiviteter</b>		<b>45 383</b>	<b>(111 215)</b>

Netto endring i bankinnskudd, kontanter og pengemarkedspapirer

Bankinnskudd, kontanter og pengemarkedspapirer 01.01*	(4)	179
<b>Bankinnskudd, kontanter og pengemarkedspapirer 31.12</b>	<b>308</b>	<b>313</b>



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Noter til regnskapet 2021

### Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge. Regnskapsprinsippene beskrives nedenfor.

Alle beløp i 1000 NOK hvis ikke annet fremgår av noten.

#### Inntekts- og kostnadsføringsprinsipper

I finansregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god regnskapsskikk. Inntekt, med fradrag for rabatter, regnskapsføres når den er opptjent, altså når både risiko og kontroll er overført til kunden. Dette vil normalt være når varen er levert til kunden. Inntekten regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet. Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller der det ikke er klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

#### Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Klassifisering av postene i regnskapet bygger på at alle eiendeler som knytter seg til varekretsløpet samt eiendeler som ikke er bestemt til varig eie og bruk for virksomheten, er omløpsmidler. Andre eiendeler er anleggsmidler. Tilsvarende gjelder for gjeldsposter. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes og ikke være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig og langsiktig gjeld balanseføres til pålydende. Enkelte poster er vurdert etter andre prinsipper og redegjøres for nedenfor.

#### Datterselskaper/tilknyttet selskapet

Datterselskaper og tilknyttet selskap er vurdert etter kostmetoden i regnskapet, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes å ikke være forbigående. Eiendelen i balansen er vist under finansielle anleggsmidler. Mottatt utbytte og konsernbidrag fra selskapene utover opptjent inntekt i eierperioden inntektsføres som annen finansinntekt. Mottatt utbytte og konsernbidrag som overstiger opptjent inntekt i eierperioden reduserer anskaffelseskost av investeringen.

#### Valuta

Fordringer og gjeld i utenlandsk valuta er omregnet til balansedagens kurs.

#### Fordringer

Alle fordringer er ført opp til pålydende verdier etter at det er gjort fradrag for konstaterte og påregnelige tap. Det gjøres en individuell vurdering av de enkelte fordringer

#### Varebeholdning

Lagerbeholdning av råvarer og emballasje er vurdert til innkjøpspris. Beholdning av egenproduserte ferdigvarer og innkjøpte handelsvarer er vurdert til full tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

#### Aktiverte renter

Renter som knytter seg til anlegg under oppføring, blir aktivert som en del av kostprisen.

#### Forskning og produktutvikling

Alle forsknings- og utviklingskostnader er kostnadsført direkte over resultatregnskapet.

#### Skatt

Skattekostnaden sammenstilles med regnskapsmessig resultat før skatt. Skatt knyttet til egenkapitaltransaksjoner er ført mot egenkapitalen. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets direkte skattepliktige inntekt) korriger for feil i tidligere års beregninger og endring i netto utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes på bakgrunn av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier ved utgangen av regnskapsåret. Ved beregningen benyttes nominell skattesats. Positive og negative forskjeller vurderes mot hverandre innenfor samme tidsintervall. Utsatt skattefordel oppstår dersom en har midlertidige forskjeller som gir opphav til skattemessige fradrag i fremtiden. Utsatt skattefordel balanseføres når det er sannsynlig at denne kan utnyttes i fremtidige år. Årets skattesats er 22 %.

#### Pensjoner

Selskapet har pensjonsordninger som gir de ansatte rett til avtalte fremtidige pensjonsytelser. Forpliktelsen kostnadsføres over opptjeningsperioden i henhold til planens opptjeningsformel. Allokeringemetode tilsvarer planens opptjeningsformel med mindre det vesentlige av opptjeningen skjer mot slutten av opptjeningsperioden. Lineær opptjening legges da til grunn.

Pensjonsforpliktelser beregnes på basis av forutsetninger om antall opptjeningsår, diskonteringsrente, fremtidig avkastning på pensjonsmidler, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og nivået på folketrygdens grunnbeløp og aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang og uføretariff. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Netto pensjonsforpliktelse består av brutto pensjonsforpliktelse fratrukket virkelig verdi av pensjonsmidler. Netto pensjonsforpliktelser på underfinansierte ordninger er balanseført som langsiktige finansielle forpliktelser, mens netto pensjonsmidler på overfinansierte ordninger er balanseført som finansielle anleggsmidler dersom det er sannsynlig at overfinansieringen kan utnyttes. Arbeidsgiveravgift er inkludert i tallene for faktisk underfinansierte ordninger. Endringer i forpliktelser som skyldes endringer i pensjonsplanen, kostnadsføres umiddelbart dersom planendringer er ubetingede på tidspunkt for endring. Eventuelle planendringer som er betinget av fremtidig ansettelse, amortiseres lineært over perioden frem til ytelsen er ubetinget. Endringer i forpliktelsen og pensjonsmidlene som skyldes endringer i og avvik mot beregningsforutsetningene, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningsperiode for den del av avvikene som overstiger 10 % av det høyeste av henholdsvis brutto pensjonsforpliktelse og brutto pensjonsmidler.

Ved deltakelse i ytelsesbaserte flerforetaksordninger, regnskapsfører foretaket sin andel av den ytelsesbaserte pensjonsforpliktelsen, pensjonsmidler og kostnad tilknyttet pensjonsordningen. Når det ikke foreligger tilstrekkelig informasjon til å regnskapsføre en flerforetaksordning som en ytelsesbasert pensjonsordning, regnskapsføres ordningen som om den var en innskuddsordning. Forpliktelser innenfor den nye Fellesordningen for AFP er en ytelsesbasert flerforetaksordning, men denne regnskapsføres som en innskuddsbasert ordning da den for tiden ikke er målbar og allokert mellom de deltakende foretak. Netto pensjonskostnad, som er brutto pensjonskostnad fratrukket estimert

avkastning på pensjonsmidlene, korriger for fordelt virkning av estimatavvik og endringer i pensjonsplaner, klassifiseres som ordinær driftskostnad, og er presentert sammen med lønn og



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Noter til regnskapet 2021

anore yteiser under personaikostnader i resultatregnskapet. Innskuddsplaner periodiseres etter sammensettingsprinsippet. Årets innskudd til innskuddsbaserte pensjonsordninger kostnadsføres når de påløper.

### Offentlige tilskudd

Mottatte driftstilskudd føres til fradrag sammen med de kostnader tilskuddet er ment å dekke.

### Bankinnskudd, kontanter o.l.

Bankinnskudd, kontanter o.l. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse. Diplom-Is deltar i TINES konsernkontoordning. Innskudd på konsernkontoordningen er klassifisert som mellomværende.

### Leieavtaler

Driftsmidler som leies på betingelser som i det vesentlige overfører økonomisk risiko og kontroll til selskapet (finansiell leasing), balanseføres under varige driftsmidler og tilhørende leieforpliktelse medtas som forpliktelse under rentebærende langsiktig gjeld til nåverdien av leiebetalingene. Driftsmiddelet avskrives planmessig, og forpliktelsen reduseres med betalt leie etter fradrag for beregnet rentekostnad. Leie av driftsmidler i henhold til operasjonelle kontrakter kostnadsføres og periodiseres over leieperioden.

### Bruk av estimater og informasjon om kritiske estimater

Anvendelse av de beskrevne regnskapsprinsippene innebærer at Diplom-Is har foretatt vurderinger og lagt estimater til grunn for poster i resultat og balanse basert på erfaring og en vurdering av de underliggende faktorer. Faktiske tall kan avvike fra dette. Endringer i regnskapsmessige estimater resultatføres i den periode estimatene endres, med mindre utsatt resultatføring følger av god regnskapskikk. Vurderinger, estimater og forutsetninger som har vesentlig effekt for regnskapet oppsummeres nedenfor.

Avskrivninger av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler er basert på antatt levetid for disse. Endrede markedsforhold og fremtidige investeringsbeslutninger vil påvirke eksisterende produksjonskapasitet og forventet brukstid. Dette kan gi grunnlag for endrede avskrivningsprofiler og vil påvirke fremtidige resultater.

Diplom-Is har betydelige investeringer i varige driftsmidler. Disse anleggsmidlene testes for nedskrivninger når det foreligger indikatorer på mulige verdifall. Slike indikatorer kan være endringer i markedspriser, avtalestrukturer, negative hendelser eller andre driftsforhold. Ved beregning av gjenvinnbart beløp må det gjøres en rekke estimater vedrørende fremtidige kontantstrømmer der prisbaner, salgsvolum og levetid er blant de viktigste faktorene. Beregning av virkelig verdi av pensjonsforpliktelser er basert på flere økonomiske og demografiske forutsetninger. Enhver endring i de anvendte forutsetninger påvirker den beregnede forpliktelsen.

Utsatt skattefordel er bare balanseført i den grad det er sannsynlig at det vil være fremtidig skattepliktig overskudd som er stort nok til å nyttiggjøre seg skattefordelen enten ved at enheten har vist overskudd nylig eller ved at det er identifisert eiendeler med merverdier. For enkelte resultatposter i regnskapet avsettes det for forventede fremtidige kostnader basert på estimater og informasjon som er tilgjengelig på regnskapsavleggelsestidspunktet. Disse avsetningene kan avvike fra faktisk fremtidig kostnad. Avsetninger krytter seg eksempelvis til tap på kunder, ukurans på varer og betingede tap som er sannsynlige og kvantifiserbare, herunder omtvistede forhold og rettsaker. Fremtidige hendelser og endringer i rammebetingelser kan medføre at estimater og forutsetninger må endres. Slike endringer vil bli regnskapsført når nye estimater blir utarbeidet.

### Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Det er lagt til grunn de samme klassifiseringskriterier i kontantstrømpoppstillingen som i resultatregnskapet og balansen.

### Annet

Diplom-Is AS er datterselskap av Tine SA som utarbeider konsernregnskap som omfatter Diplom-Is AS og alle datterselskap tilhørende underkonsernet Diplom-Is. I henhold til Regnskapsloven 3-7 utarbeides det derfor ikke konsernregnskap for underkonsernet Diplom-Is/Norsk Iskrem AS.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Noter til regnskapet 2021

### Note 2 - Salgsinntekt

Pr. virksomhetsområde	2021	2020
Iskrem, frosne desserter og kokosboller	1 158 618	1 141 415
<b>Sum</b>	<b>1 158 618</b>	<b>1 141 415</b>

Pr. geografisk marked		
Norge	1 158 618	1 141 415
<b>Sum</b>	<b>1 158 618</b>	<b>1 141 415</b>

### Note 3 - Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.m.

Lønnskostnad	2021	2020
Lønn	322 616	285 536
Arbeidsgiveravgift	47 390	38 460
Pensjonskostnader	10 372	9 109
Leieløst arbeidshjelp	8 375	4 200
Andre ytelser	16 943	10 623
<b>Sum</b>	<b>405 696</b>	<b>341 930</b>

Gjennomsnittlig antall ansatte regnet i årsverk	2021	2020
	512	459

### Ytelser til ledende personer mv. (Beløp i hele TNOK)

	2021					Sum
	Lønn	Styrehonorar	Bonus	Periodisert pensjonskostnader	Annen godtgjørelse	
Daglig leder	2 012	-	263	1 261	159	3 695
<b>Styret</b>						
Styreleder	-	86	-	-	-	86
Styremedlem	-	38	-	-	-	38

	2020					Sum
	Lønn	Styrehonorar	Bonus	Periodisert pensjonskostnader	Annen godtgjørelse	
Daglig leder	702	-	-	560	50	1 312
Tidligere daglig leder	1 435	30	-	530	-	1 994
<b>Styret</b>						
Styreleder	-	86 000	-	-	-	86 000
Styremedlem	-	37 500	-	-	-	37 500

Utbetaling er lagt til grunn i noten med unntak av pensjoner hvor årets pensjonsopptjening er lagt til grunn.

Det er ikke ytt lån eller stilt sikkerhet for administrerende direktør, styret eller ledende ansatte.

Lån og sikkerhetsstillelse til fordel for ansatte	2021	2020
Lån	12	12
Sikkerhetsstillelse	-	-

Honorar til revisor	2021	2020
Ordinær revisjon	841	415
Andre tjenester	163	78
<b>Sum</b>	<b>1 004</b>	<b>493</b>

Revisjonshonorar er angitt eksl.mva.

### Note 4 - Forskning og produktutvikling

Kostnadsført forskning og produktutvikling	2021	2020
Forskning	-	-
Produktutvikling	7 103	6 951
<b>Sum</b>	<b>7 103</b>	<b>6 951</b>

Selskapet forestår en løpende utvikling av både produksjonsmetoder og produkter. Det legges til grunn at samlet forventet innfrielse av pågående utvikling motsvarer medgåtte utgifter. Produktutvikling som antas å være av varig og vesentlig verdi blir ikke balanseført grunnet ikke påviselig fremtidig økonomisk fordel. Fremtidig økonomisk fordel kan først bestemmes når produktet har vært i markedet en periode. Det må påvises at det er et lønnsomt marked for produktene.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Noter til regnskapet 2021

### Note 5 - Varige driftsmidler

	Tomter, boliger og hytter	Bygg/ innredning	Maskiner og inventar	Transport- midler	Sum
Anskaffelseskost 01.01	11 533	208 210	744 574	159 133	1 123 450
Tilgang kjøpte driftsmidler	393	6 863	36 508	19 492	63 256
Avgang kostpris	(3 593)	(24 647)	(30 359)	(6 163)	(64 762)
Anskaffelseskost 31.12	8 333	190 426	750 723	172 462	1 121 944
Akkumulerte ordinære avskrivninger 31.12	-	91 094	580 383	115 667	787 144
Netto akkumulerte-/rev. nedskrivninger 31.12	-	-	3 345	-	3 345
Avskrivninger, nedskrivninger og rev. nedskr. 31.12	-	91 094	583 728	115 667	790 489
<b>Regnskapsmessig bokført verdi 31.12</b>	<b>8 333</b>	<b>99 332</b>	<b>166 996</b>	<b>56 795</b>	<b>331 456</b>
Årets avskrivninger	-	7 345	47 740	20 968	76 053
Årets nedskrivninger	-	-	1 945	-	1 945
Økonomisk levetid		33 år	3-10 år	5-6 år	
Avskrivningsplan		Lineær	Lineær	Lineær	
Årlig løse av ikke balanseførte driftsmidler		32 699	621	7 123	40 443

### Note 5 forts - Immaterielle eiendeler

	Utviklet app for Is bilen	Sum
Anskaffelseskost 01.01	3 547	3 547
Tilgang kjøpte driftsmidler	1 451	1 451
Tilgang egentilvirkede driftsmidler	-	-
Avgang kostpris	-	-
Anskaffelseskost 31.12	4 998	4 998
Akkumulerte ordinære avskrivninger 31.12	3 581	3 581
Netto akkumulerte-/rev. nedskrivninger 31.12	-	0
Avskrivninger, nedskrivninger og rev. nedskr. 31.12	3 581	3 581
<b>Regnskapsmessig bokført verdi 31.12</b>	<b>1 417</b>	<b>1 417</b>
Årets avskrivninger	700	700
Årets nedskrivninger	-	-
Økonomisk levetid	3 år	
Avskrivningsplan	Lineær	

### Note 6 - Aksjer og andeler

Datterselskap	Forretningskontor	Anskaffelse- tidspunkt	Stemme- og eierandel	Egenkapital i selskapet 31.12.2021	Bokført verdi 31.12.2021	Bokført verdi 31.12.2020
Norsk Iskrem AS	Nittedal, Norge	1989	100 %	-6 021 489	7 721	7 721
<b>Sum</b>				<b>-6 021 489</b>	<b>7 721</b>	<b>7 721</b>

Det er ikke identifisert nedskrivningsbehov i Norsk Iskrem AS. Selskapet fungerer som et holdingselskap for Dipiom-Is AS sine investeringer. Morselskapet garanterer for egenkapitalen i selskapet.

Tilknyttet selskap	Forretningskontor	Anskaffelse- tidspunkt	Stemme- og eierandel	Egenkapital i selskapet 31.12.2021	Bokført verdi 31.12.2021	Bokført verdi 31.12.2020
Bunes Fryselager AS	Porsgrunn, Norge	1975	40 %	15 153	200	200
<b>Sum</b>				<b>15 153</b>	<b>200</b>	<b>200</b>

### Note 7 - Fordringer med forfall senere enn ett år etter regnskapsårets slutt

	2021	2020
Andre fordringer	142	403
<b>Sum</b>	<b>142</b>	<b>403</b>

Beløpet gjelder markedsstøtte til kunder, som tilbakebetales/avskrives i henhold til avtale.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Noter til regnskapet 2021

### Note 8 - Transaksjoner og mellomværende med nærstående parter

	Kundefordringer		Leverandørgjeld	
	2021	2020	2021	2020
Konsernselskap	3 984	5 690	18 782	24 215
Tilknyttet selskap	330	353	504	401
<b>Sum</b>	<b>4 314</b>	<b>6 043</b>	<b>19 286</b>	<b>24 616</b>

	Andre fordringer		Andre langaiktige fordringer	
	2021	2020	2021	2020
Konsernselskap	1 374	12 421	75 253	63 316
Tilknyttet selskap	-	-	-	-
<b>Sum</b>	<b>1 374</b>	<b>12 421</b>	<b>75 253</b>	<b>63 316</b>

### Resultatmessige transaksjoner med nærstående parter

Transaksjon	Resultatlinje	Molpart	Forhold til molparten	2021
Lager og administrasjonstjenester	Annen driftsinntekt	Bunes Fryselager AS	Tilknyttet selskap	3 404
Kjøp av råvarer	Vareforbruk	TINE SA	Morselskap	138 520
Lagerleie	Annen driftskostnad	Bunes Fryselager AS	Tilknyttet selskap	4 586
Lagerleie	Annen driftskostnad	TINE SA	Morselskap	3 149
	Rentekostnader til foretak i samme konsern	TINE SA	Morselskap	9 075
Renter på kassakreditt og langsiktig lån	Renteinntekter fra foretak i samme konsern	Norsk Iskrem AS	Datterselskap	3 100

### Mellomværende med nærstående parter

Transaksjon	Balanselinje	Molpart	Forhold til molparten	2021
Langsiktig lån	Langsiktig konserngjeld	TINE Holding AB	Morselskap	200 000
Kassakreditt (kredittramme 300 MNOK)	Gjeld til konsernselskap	TINE SA	Morselskap	81
Konsernbidrag 2021	Avsatt konsernbidrag	Norsk Iskrem AS	Datterselskap	4 400

### Note 9 - Varelager

	2021	2020
Råvarer og emballasje	24 989	32 550
Varer under tilvirkning	-	-
Egentilvirkede ferdigvarer	136 036	85 279
Handelsvarer	31 102	21 547
<b>Sum</b>	<b>192 126</b>	<b>139 376</b>

	2021	2020
Varer vurdert til anskaffelseskost	198 163	144 521
Avsetning ukurans	-6 037	-5 145
<b>Sum</b>	<b>192 126</b>	<b>139 376</b>

### Note 10 - Eierforhold

Pr. 31.12.2021 har Diplom-Is AS følgende eier:

	Aksjeklasse	Aksjekapital	Antall aksjer	Pålydende kr	Eierandel
TINE SA	Ordinære aksjer	26 720 000	26 720	1 000	100 %

### Note 11 - Avstemning av egenkapitalen

	Aksjekapital	Overkurs	Annen innskutt Egenkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
<b>Egenkapital 31. desember 2020</b>	<b>26 720</b>	<b>81 523</b>	<b>13 269</b>	<b>267 180</b>	<b>388 692</b>
Årets endring i egenkapital:					
Årets resultat				13 942	13 942
<b>Egenkapital 31. desember 2021</b>	<b>26 720</b>	<b>81 523</b>	<b>13 269</b>	<b>281 122</b>	<b>402 634</b>



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Noter til regnskapet 2021

### Note 12 - Pensjoner og pensjonsforpliktelser

Selskapet har kollektiv pensjonsordning i MP Pensjon i henhold til lov om foretakspensjon. Ordningen tilfredstiller reglene for Obligatorisk Tjenestepensjon (OTP). Den kollektive pensjonsordningen er ytelsesbasert og ordningen innregnes regnskapsmessig som en ytelsesplan. Ytelsesnivået er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår og lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder. Tjenestepensjonen kommer i tillegg til Folketrygden og er uavhengig av ytelsen fra Folketrygden.

Ordningen omfatter pr. 31.12.2021	Ansatte	Pensjonister
Ytelsesbaserte ordninger i MP Pensjon	432	319
Udekkede ordninger	7	1
AFP	452	0

Udekkede pensjonsordninger gjelder gavepensjoner for enkelte tidligere ansatte, førtidspensjonsavtaler for enkelte tidligere direktører og driftspensjon for ansatte med lønn over 12 G. Vedrørende ytelse for daglig leder vises det til note 3.

Diplom-Is AS er innen avtaleområdet LO-NHO. Ansatte i selskapet har, basert på dette, anledning til å søke om AFP-pensjon fra 62 år. Gjeldende AFP-ordning er en ytelsesbasert flerforetaksordning. Selskapene innen avtaleområdet LO-NHO har en reell økonomisk forpliktelse som følge av avtalen om AFP-ordning. Det foreligger imidlertid ikke tilstrekkelig informasjon til å muliggjøre innregning av forpliktelse i årsregnskapet. Dette medfører at ingen forpliktelse for gjeldende AFP-ordning balanseføres.

Folketrygdens ytelser til føre er endret som en del av pensjonsreformen. Endringene i folketrygden medfører at utørepensjonen som Diplom-Is tilbyr sine ansatte også ble endret med virkning fra 1. januar 2017. I tidligere ordning tjente man opp en rettighet basert på medlemstid. Den nye utøreordningen er en risikoordning hvor medlemmene har full utøredetning uavhengig av tjenestetid. Endringen fra en opptjeningsbasert til en risikobasert ordning medfører at det ikke lenger skal avsettes for pensjonsforpliktelser knyttet til utørepensjon. Dette medfører en reduksjon i pensjonsforpliktelse og innregnes i aktuarberegningen som en planendring. Reduksjonen er inntektsført i regnskapet for 2016 og fremkommer i noten som resultatført planendring.

Pensjonsordningen i MP Pensjon gir følgende ytelser ved full opptjeningsstid (30 år eller mer):

Pensjon	Beregningsgrunnlag	Pensjonsytelse
Alderspensjon	Inntil 6 G	16 % av pensjonsgrunnlaget
	Fra 6 G til 12 G	44 % av pensjonsgrunnlaget
Etterlattepensjon ektefelle / samboer	Beregnet alderspensjon	55 % av beregnet alderspensjon
Etterlattepensjon barn	Sluttlønn	50% av beregnet alderspensjon for yngste barn og 25 % for øvrige barn under 21 år. Samlet barnepensjon deles likt mellom barna.

Det ble i 2011 innført en driftspensjonsordning for ansatte med lønn over 12 G. Pensjonsytelsen i ordningen utgjør 66 % av pensjonsgrunnlaget.

Spesifikasjon av pensjonskostnader	2021	2020
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	34 478	30 772
Renteekostnad av pensjonsforpliktelsen	12 365	20 344
Avkastning på pensjonsmidler	(37 563)	(45 209)
Resultatført aktuariell tap (gevinst)	(3 612)	(5 662)
Resultatført planendring	-	-
Periodisert arbeidsgiveravgift	728	634
Netto pensjonskostnad	6 395	859
Øvrige pensjonskostnader (herunder AFP-premie og innskuddsordninger)	3 977	2 250
<b>Totale pensjonskostnader</b>	<b>10 372</b>	<b>3 109</b>

Avstemning av pensjonsordningens finansielle status 31.12 mot beløp i balansen:

Pensjonsforpliktelse 31.12	2021		2020	
	Forakuddsbetalt pensjon	Netto pensjonsforpliktelse	Forakuddsbetalt pensjon	Netto pensjonsforpliktelse
Pålypte pensjonsforpliktelser	(841 267)	(17 777)	(816 019)	(18 754)
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	1 063 767		1 202 538	
Arbeidsgiveravgift		(2 507)		(2 644)
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	2 278	(7 218)	(161 067)	(3 901)
Forakuddsbetalt pensjon (netto pensjonsforpliktelse)	<b>224 778</b>	<b>(27 501)</b>	<b>225 453</b>	<b>(25 299)</b>

Økonomiske forutsetninger for beregning

av forakuddsbetalt pensjon/pensjonsforpliktelse	2021	2020
Diskonteringsrente	1,50 %	1,50 %
Forventet lønsregulering/pensjonsøkning	3,00 %	2,50 %
Forventet regulering av pensjoner under utbetaling	2,00 %	2,00 %
Forventet regulering av Folketrygdens grunnbeløp	2,25 %	2,00 %
Forventet avkastning på pensjonsmidler	3,60 %	3,20 %

Demografiske forutsetninger for beregning

av forakuddsbetalt pensjon/pensjonsforpliktelse	2021	2020
Anvendt dødelighetstabell	K 2013	K 2013
Anvendt uføretariff	Styrket KU	Styrket KU
Frivillig avgang (alle aldre)	Gjennomsnittlig 3-5 % pr. år	Gjennomsnittlig 3-5 % pr. år

Estimert avkastning på og sammensetning

av pensjonsmidlene	31.12.2021	31.12.2020
Faktisk avkastning på pensjonsmidler i foretakspensjonsordningen	12,40 %	15,00 %
Pensjonsmidler i foretakspensjonsordningen i MP Pensjon har følgende sammensetning:		
Aksjer	51,00 %	51,00 %
Obligasjoner	43,00 %	41,00 %
Eiendom	4,00 %	5,00 %
Øvrige eiendeler	1,00 %	3,00 %



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



## Noter til regnskapet 2021

### Note 13 - Annen langsiktig gjeld

Langsiktig gjeld til konsernselskap gjelder gjeld til TINE Holding AB. Lånet er avdragsfritt, men det belastes renter på hovedstolen. For 2021 var renten i gjennomsnitt 2,24 % p.a.

### Note 14 - Skatt

Årets skattekostnad fremkommer slik:	2021	2020
Betalbar inntektsskatt	57	15 789
Skatt på avgitt konsernbidrag	4 400	-
Endring utsatt skatt	(449,908)	1 122
For lite avsatt skatt tidligere år	(54)	185
<b>Årets skattekostnad (inntekt)</b>	<b>3 953</b>	<b>17 097</b>

Betalbar skatt	2021	2020
Årsresultat før skattekostnad	17 895	76 602
Permanente forskjeller	320	513
Endring i midlertidige forskjeller	2 045	-5 346
Ytel konsernbidrag	-20 000	-
Årets skattegrunnlag	260	71 769
Betalbar skatt	57	15 789

### Spesifikasjon av skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring

	2021	2020
Drittmidler	-9 399	-6 462
Varer	7 053	4 040
Fordringer	-80	-59
Kortsiktig gjeld	438	438
Pensjoner	43 401	44 034
Gevinstkonto	2 247	2 120
Akkumulert fremførbart underskudd	-	-
Utsatt skattefordel/skatteforpliktelse	43 660	44 110
Forskjeller som ikke inngår i beregningen av utsatt skatt/skattefordel	1 359	1 359
<b>Netto utsatt skatteforpliktelse i balansen</b>	<b>42 302</b>	<b>42 752</b>

### Betalbar skatt i balansen fremkommer slik:

	2021	2020
Årets betalbare skattekostnad	57	15 789
Skatt på avgitt konsernbidrag	-	-
<b>Betalbar skatt i balansen</b>	<b>57</b>	<b>15 789</b>

### Note 15 - Andre ikke balanseførte forpliktelser

Selskapet leier enkelte kontorlokaler, forretningslokaler, fryselagre og transportmidler, samt noe kontorutstyr. Leieperiodene er av varierende lengde. Det foreligger ingen rett til å overta leieobjektene ved utløpet av leieavtalene.

### Note 16 - Pantstillelser og garantier

TINE-konsernets viktigste låneavtaler bygger på en negativ pantsettelseserklæring. Morselskapet TINE SA og dets datterselskaper kan derfor kun i meget begrenset omfang stille pant som sikkerhet for gjeld. Selskapet har en skattevekstgaranti på 21 MNOK ved utgangen av regnskapsåret.

### Note 17 - Bankinnskudd - kontanter

	2021	2020
Bundne bankinnskudd	178	177

Tine SA har en konsernkontoavtale med Danske Bank AS. Diplom Is AS har via denne avtalen en kassekredittramme på MNOK 300. Trukket kassekredit er klassifisert som kortsiktig gjeld til konsern i balansen.

### Note 18 - Hendelser etter balansedagen og fremtidsutsikter

Året har også vært preget av stor usikkerhet knyttet til utviklingen i Covid-19-situasjonen og effekter av myndighetenes retningslinjer knyttet til smitteverntiltak. Selskapets kunder blir i varierende grad påvirket av myndighetenes retningslinjer og etterspørselen vil kunne variere mellom de ulike kundegruppene. Selskapet har gjennom Covid-19 pandemien så langt ikke erfart at tilgangen til råvarer eller arbeidskraft vil gå utover evnen til å levere varer, selv om karantenesituasjoner og smitteverntiltak har gitt enkelte utfordringer og mindre effektiv drift. Året 2022 vil også være en usikker tid, hvor myndighetenes retningslinjer ved eventuelle tilbakeslag i smitteutviklingen eller gjennomåpning av samfunnet vil kunne prege omsetningen og lønnsomheten.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
57EAD220B2B54D32957801DFE5CC2FDE



Building a better  
working world

Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS

Dronning Eufemias gate 6a, 0191 Oslo  
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no  
Medlemmer av Den norske Revisorforening

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Diplom-Is AS

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Diplom-Is AS som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.



Building a better  
working world

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 2. februar 2022  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Asbjørn Ler  
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Diplom-Is AS 2021

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo document key: 62BFU-DNF-GN-LBKNI-VN83C-C131F-FHXN



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Asbjørn Ler

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5997-4-395226

IP: 51.175.xxx.xxx

2022-02-02 20:51:15 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 62BFU-DNFGN-LBKNJ-VN83C-C131F-FHXN

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>



Hovedkontor  
Postboks 23, 1483 Hagan  
Kontoradresse: Brennaveien 10

Tlf: 02001  
Fax: 67 06 66 01  
firmapost@diplom-is.no  
diplom-is.no  
Organisasjo984 460 198 MVA

Hagan, [Dato]

### **Begrunnelse for utelatelse av datterselskap fra konsolidering**

Diplom-Is AS (Org.nr. 984 460 198) har datterselskapet Norsk Iskrem AS (org.nr. 954 134 074). Norsk Iskrem AS har i tillegg datterselskapene Isdalen AS (org.nr. 855 724 472), Laguna Produkter AS (org.nr. 879 152 232), Kulinaris AS (org.nr 984 220 995) og Plug-In Service AS (org.nr 916 696 612)

Diplom-Is AS er datterselskap av Tine SA som utarbeider konsernregnskap som omfatter Diplom-Is AS og alle datterselskap tilhørende underkonsernet Diplom-Is. I hht Regnskapsloven 3-7 utarbeides det derfor ikke konsernregnskap for underkonsernet Diplom-Is/Norsk Iskrem AS.

Med vennlig hilsen  
Fredrik Gromsrud  
Økonomidirektør Diplom-Is AS  
Sign.



Admincontrol

## List of Signatures Page 1/1

### Sak 7-22 - Årsberetning Diplom-Is 2021.pdf

Name	Method	Signed at
Kjekshus, Martin	BANKID_MOBILE	2022-02-02 15:47 GMT+01
HÅKEDAL, TONE MARGRETHE	BANKID_MOBILE	2022-02-02 15:45 GMT+01
Gillebo, Vegard	BANKID_MOBILE	2022-02-02 15:27 GMT+01
Lunde, Lars Martin	BANKID	2022-02-02 14:22 GMT+01
Hatletveit, Øyvind	BANKID_MOBILE	2022-02-02 14:04 GMT+01
Kvalheim, Nina	BANKID_MOBILE	2022-02-02 19:58 GMT+01
Throndsen, Jarle	BANKID_MOBILE	2022-02-02 16:58 GMT+01
Kristoffersen, Terje	BANKID_MOBILE	2022-02-02 16:01 GMT+01



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.  
External reference: AF36986CFAD74478911EB14A88A2422F

## Årsberetning 2021

### 1 Virksomheten

Diplom-Is skal øke og sikre en stabil lønnsomhet gjennom økt markedstilgang, strategisk kundesamarbeid om kategoriens rolle og verdi, og en mer kostnadseffektiv verdikjede. Diplom-Is skaper førsteklasses iskrem. Det gjør vi gjennom effektiv og trygg produksjon og kontinuerlig utvikling av organisasjon og portefølje. I tett samarbeid med våre kunder, sørger vi for at vår iskrem er tilgjengelig der folk er.

#### 1.1 Konsernstruktur og organisering

Diplom-Is er et heleid datterselskap av TINE SA. Administrasjon og produksjonsanlegget til selskapet er lokalisert på Gjelleråsen i Nittedal kommune i Norge. Distribusjon foregår fra Gjelleråsen, samt egne avdelinger i Norge. I tillegg ivaretas deler av distribusjonen av selvstendige distributører med egne fryselagre. Diplom-Is har 4 datterselskap med aktivitet, hvorav 3 er heleid av Diplom-Is. Laguna Produkter AS (100%), Isdalen AS (100%), Plug-In Service AS (100%), Kulinaris AS (51%).

### 2 Redegjørelse for årsregnskapet

Selskapet produserer og markedsfører iskrem og frosne desserter under varemerkene Diplom-Is, Royal, Dream, Mövenpick, Mars Ice Creams, Nestlé og BrainCooler.

Diplom-Is er sertifisert i henhold til ISO 9001, miljøfyrtårn og produksjon er FSSC 22000 sertifisert. Disse sertifiseringene underbygger Diplom-Is sin satsning på kvalitet, miljø og matsikkerhet.

#### 2.1 Resultat

Selskapets totale driftsinntekter for 2021 ble 1 173 MNOK, en økning på 11,4 MNOK (1 %) fra 2020. Hovedårsaken til den flate utviklingen skyldes at vi har hatt 2 års avtaler med de største kundene uten særlig mulighet til å ta ut prisøkning, samt at vi ser en avtagende effekt av Covid-19 fra 2020.

Driftskostnader utgjør 1 152 MNOK i 2021. Dette er en økning på 75 MNOK (7 %) fra 2020.

Driftsresultatet for 2021 er 21,5 MNOK. Dette er en reduksjon fra 2020 på 63,6 MNOK.

Netto finansresultat er på -3,6 MNOK i 2021, mot -8,5 MNOK i 2020. Dette skyldes i hovedsak et lavere valutatap i 2021.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
AF36986CFAD74478911EB14A88A2422F

Resultat før skatt på 17,9 MNOK i 2021, er 58,7 MNOK svakere enn i 2020.

Resultat etter skatt endte på 14 MNOK i 2020 mot 59,5 MNOK i 2020.

Hovedårsaken til den negative resultatutviklingen fra 2020 skyldes lavere effektivitet i produksjon, økte konsulentonorarer knyttet til strategi og vekstplan for selskapet, samt høyere varelager med påfølgende økte leielagerkostnader.

## 2.2 Kontantstrømpoppstilling

Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter viste 23,5 MNOK i 2021, ned 129 MNOK sammenlignet med 2020. Dette skyldes i stor grad et lavere resultat og en økning i varelageret.

Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter ble -69 MNOK hvilket er en reduksjon på 28 MNOK fra 2020. Dette skyldes i hovedsak lavere salg av driftsmidler, kombinert med noe høyere investeringsnivå. Utover dette har selskapet også et lavere mellomværende med konsernselskap som følge av transport av en fordring på et annet konsernselskap.

Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter er 45,4 MNOK mot -111,2 MNOK i 2020.

## 2.3 Balanse og likviditet

Balansen har i løpet av 2021 netto økt med 23,6 MNOK. På eiendelssiden skyldes dette hovedsakelig et høyere varelager ved årets slutt. På gjeldssiden er det i hovedsak høyere kortsiktig gjeld i konsernkontoordningen og økt egenkapital som utgjør netto endring.

Diplom-Is har en egenkapital pr. 31.12.21 på 402,6 MNOK. Dette gir en egenkapitalprosent på 43,7 % mot 43,4 % pr. 31.12.20.

## 3. Fortsatt drift

Fortsatt drift er lagt til grunn for utarbeidelsen av regnskapet, og styret bekrefter at grunnlaget for fortsatt drift er til stede.

## 4. Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har en egen avdeling som driver med utvikling av nye produkter og forbedring av eksisterende resepter.

Det arbeides kontinuerlig med nye og innovative produkter og løsninger med tanke på lansering i årene som kommer, samt forbedringer knyttet til nåværende portefølje og produksjon. Selskapet kostnadsfører løpende utgifter vedrørende produktutvikling.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
AF36986CFAD74478911EB14A88A2422F

## 5. Finansiell risiko

Selskapets resultater og finansielle risiko er sterkt knyttet til været i sommermånedene. Produksjon av varer skjer relativt jevnt fordelt over hele året, med betydelig lagerlegging frem til sommermånedene. Virksomheten er sterkt sesongbetont, med betydelig høyere omsetning i månedene mai - august sammenlignet med resten av året. Dette stiller krav til dimensjonering av organisasjon og systemer, og gir også et sterkt varierende kapitalbehov gjennom året.

Selskapet er finansiert med en forsvarlig egenkapitalbase og gjennom deltakelse i TINE SAs finansielle struktur. Selskapet har en lav likviditetsrisiko.

Kundene består av store kjedetilknyttede kunder, samt mindre kunder med virksomhet kun deler av året. Selskapet følger sine utestående fordringer tett, og har historisk hatt relativt små realiserte tap. Selskapet er ikke spesielt avhengig av enkeltleverandører, utover råvareleveranser fra TINE SA.

Selskapet deltar i TINE Gruppas pensjonsordning hos MP Pensjon. Midlene i pensjonskassen er i stor grad plassert i aksjer og obligasjoner og selskapets regnskap er dermed også eksponert for risiko med hensyn til svingninger i aksje- og obligasjonsmarkedet. Fordelingen er spesifisert i note 12.

## 6. Arbeidsgivers redegjørelsesplikt

### Arbeidsmiljø

Pr. 31.12.21 var det 357 faste medarbeidere og 105 midlertidige medarbeidere sammenliknet med hhv 334 og 114 i 2020.

Diplom-Is er en bedrift med store sesongsvingninger og antall medarbeidere i de hektiske sommermånedene svinger deretter. Gjennomsnittlig antall årsverk i selskapet var 512 i 2021, mens det i 2020 var 459.

Akkumulert sykefravær i Diplom-Is i 2021 var 6,54 % mens det i 2020 var 6,22 %. Ledere og medarbeidere har fokus på oppfølging av sykefravær og tilrettelegging på arbeidsplassen.

Diplom-Is arbeider aktivt for å redusere sykefraværet ved tett samarbeid med bedriftshelsetjenesten og gjennom Inkluderende Arbeidsliv (IA). Diplom-Is har også avtale om helseforsikring for alle medarbeidere.

Diplom-Is skal ha et sikkert og inkluderende arbeidsmiljø som kjennetegnes av klare forventninger, medvirkning, arbeids glede, stolthet, faglig og personlig utvikling. Selskapet har et sentralt Arbeidsmiljøutvalg (AMU) med representanter fra ledelsen og medarbeidere. Administrerende direktør er leder av utvalget.

Ved alle avdelinger er det verneombud som sammen med avdelingsleder gjennomfører vernevern, følger opp arbeidsmiljøloven og foreslår forbedringer.

Det er registrert 17 skader med fravær i forbindelse med arbeid i Diplom-Is i 2021, mot 5 registrerte skader med fravær i 2020. Alle ulykker og nestenulykker blir behandlet i selskapets AMU.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
AF36986CFAD74478911EB14A88A2422F

### **Likestilling og etikk**

33 % av totalt antall medarbeidere er kvinner og 67 % er menn. I ledergruppen er det 28,5 % kvinner og 71,5 % menn. Av ledere med personalansvar, er 33 % kvinner. I selskapets styre er det to kvinner og fem menn.

Det fokuseres på likestilling ved rekruttering. Firmaets klare politikk er at lønninger skal være uavhengig av kjønn, og for stillinger som er naturlig å sammenligne skal det ikke være lønnsforskjeller.

I de etiske retningslinjer til Diplom-Is er det nedfelt at selskapet ikke aksepterer noen form for trakassering eller diskriminering på grunnlag av kjønn, religion, rase, nasjonal eller etnisk opprinnelse, kulturell bakgrunn, sosial tilhørighet, funksjonshemming, seksuell legning, sivilstand, alder eller politisk oppfatning. Diplom-Is har medarbeidere fra mange nasjonaliteter og ser på mangfold som en god mulighet for å forbedre selskapets evne til innovasjon, lønsomhet og jobbtrivsel.

Kartlegging av likestilling og diskriminering inngår i selskapets medarbeiderundersøkelser og resultatene blir gjennomgått avdelingsvis med nærmeste leder, der det fokuseres på tiltak ved behov.

### **7. Ytre Miljø**

Vi er en iskremprodusent med motiverte medarbeidere. Vårt mål er en økonomisk og bærekraftig verdiskaping der vi bidrar positivt til klima og miljø, og våre sosiale omgivelser. Vi i Diplom-Is bryr oss om mennesker, dyr og miljø, og velger bevisst råvarer og emballasje som er produsert på en bærekraftig måte gjennom gode relasjoner til våre leverandører. Medarbeiderne våre står sentralt i Diplom-Is. Sentralt i arbeidet med bærekraft står derfor målrettet arbeid mot null ulykker og et godt arbeidsmiljø.

Diplom-Is er heleid av meierisamvirket TINE, som igjen er eid av norske melkebønder. Den norske bonden legger stor vekt på dyrevelferd og dyrehelse. Et godt og omsorgsfullt dyrehold gir gode og smakfulle råvarer. Og derfor kan vi lage iskrem av svært høy kvalitet. Vi ønsker også å styrke norsk landbruk, norsk matproduksjon og norske arbeidsplasser, og det bidrar vi til ved å bruke melk og fløte fra norske bønder over hele landet.

Bærekraft er viktig for oss i Diplom-Is. Vi tar vår del av ansvaret og jobber aktivt med å redusere fotavtrykket vårt. Vi jobber hele tiden med å redusere matsvinn, energiforbruk, CO<sub>2</sub>-utslipp og plastforbruk. I tillegg utvikler vi nye produkter som representerer gode miljøvalg i hverdagen. Når vi lager isen vår på fabrikken i Nittedal bruker vi Norsk melk og fersk fløte for å sikre god kvalitet og smak.

Iskrem som produkt stiller høye krav til omgivelsene i form av temperatur og emballasje. Ved å eie hele verdikjeden fra produksjon til distribusjon, har vi unik innsikt til å sikre riktig kvalitet og samtidig jobbe målrettet med å redusere utslipp fra start til mål. Vi jobber hele tiden med å utvikle emballasje og pakning som skal være bra for miljøet og samtidig bevare kvaliteten på produktet.

I 2021 endret vi fargestoff i våre sorte Royal-bokser, da den gamle «carbon black» fargen ikke lot seg sortere for materialgjenvinning. Gjennom året har vi gradvis erstattet de gamle boksene med de nye. Ved full overgang har vi med dette tiltaket resirkulert 130 tonn mer plast i året, som tidligere gikk til forbrenning.



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
AF36986CFAD74478911EB14A88A2422F

Vi har også investert i distribusjonsbiler der kjølerommet er drevet av elektrisitet, ikke diesel. Og vi arbeider med flere leverandører om muligheten for å produsere biler som ikke bruker fossilt drivstoff.

Iskrem er en nytelsekategori, og vi jobber hele tiden med å lage iskrem for alle. Om man er laktoseintolerant eller har allergi mot melk eller gluten, skal man alltid kunne finne et alternativ. Det skal man også kunne gjøre dersom man ønsker et vegansk eller sunnere alternativ. Ved å ha egne produktserier med mindre fett og sukker, skal det være enklere å ta sunne valg.

Arbeidet rundt bærekraft stopper aldri, og vi i Diplom-Is jobber hele tiden for å kunne bidra positivt til klima og miljø, og våre sosiale omgivelser.

**Utslipp:** Det jobbes kontinuerlig for å redusere utslipp både til luft og til vann. Dette følges opp på månedlig basis og i bærekraftrapport, i tillegg til årlig rapportering til Miljødirektoratet og Miljøfyrtårn sertifiseringen. I 2021 har det blitt jobbet med forprosjekt for utfasing av fossil varme til oppvarming av hetvann, der det har blitt sett på mulighet for reduksjon av Co2 utslipp ved overgang til biofyring eller elektrisk oppvarming.

**Avfall:** Alle anleggene har sortering av papp/papir, plast, organisk avfall, metall/jern, farlig avfall, trevirke og elektriske komponenter.

Høsten 2018 signerte vi tilslutningsavtalen til målene i bransjeavtalen om reduksjon av matsvinn med Klima- og miljødepartementet. Det overordnede målet med avtalen er at matsvinnet skal reduseres med 50 % innen 2030. I tillegg er det økt fokus på å bruke resirkulert emballasje der dette er mulig, samt oppfordre forbrukere til kildesortering ved bruk av kildesorteringsmerker på produkter.

Fra 3.juli 2021 ble det innført forbud mot engangsplass, noe som innebar at sugerør av plast ble byttet ut med papiersugerør, og skjeer i plast ble erstattet av treskje/pinne.

**Energibruk:** Anlegget på Gjelleråsen har varmegjenvinning fra kuldeanlegg som brukes til forvarming av varmtvann samt lokaler. Spesifikt energiforbruk måles på månedlig basis, og følges opp i årlig bærekraftrapport og Klima og miljørapport til Miljøfyrtårn. På slutten av 2021 ble det montert solcellepaneler på deler av bygget på Gjelleråsen, programmering og informasjonsskjermer om spart energibruk som resultat av dette fortsetter inn i 2022.

**Transport:** Selskapets kjøretøyer omfattes av rutinemessig teknisk service. Distribusjonssystemet vurderes fortløpende, slik at Diplom-Is utfører en mest mulig rasjonell distribusjon med hensyn til både økonomi og miljø (ruteplanlegging og optimalisering). Alle selskapets lastebilsjåfører gjennomgår kjørekurs med henblikk på sikrere og mer økonomisk- og miljømessig bedre kjøring. Det er krav til alle nyinnkjøpte lastebiler om Euro6 motor. CO<sub>2</sub>-utslipp fra transport rapporteres på månedlig basis, og følges opp i bærekraftrapport. I 2022 introduserer vi også ECO-drive hvor sjåførene kurses i økonomisk kjørestil.

## 8. Ansvarsforsikring

Det bekreftes at selskapet har styreansvarsforsikring. Forsikringen dekker ansvar for formuestap for krav fremsatt mot sikrede i forsikringsperioden som følge av en



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
AF36986CFAD74478911EB14A88A2422F



ansvarsbetingende handling eller unnlattelse hos sikrede i egenskap av daglig leder, styremedlem, medlem av ledelsen eller tilsvarende styreorgan i konsernet. Forsikringen dekker ikke skade på personer eller eiendeler. Forsikringsavtalens hovedforfall er 1. juli og løper i 12 måneder. Det bekreftes at selskapet har styreansvarsforsikring med bransjetypisk beløpsgrense tilpasset selskapets størrelse og omsetning.

## 9. Redegjørelse for foretakets utsikter

Diplom-Is har i 2021 hatt et godt lanseringsprogram både på iskrem og tilbehør. Det forventes at Diplom-Is vil ha en fortsatt god posisjon innen kategorien iskrem og frosne desserter i 2022. Det er en betydelig økt konkurranse i dagligvarehandelen og Diplom-Is har tapt andeler de siste år. Diplom-Is har i 2021 jobbet fram en ny strategi der Diplom-Is skal øke og sikre en stabil lønnsomhet gjennom økt markedstilgang, strategisk kundesamarbeid om kategoriens rolle og verdi, og en mer kostnadseffektiv verdikjede.

Året har også vært preget av stor usikkerhet knyttet til utviklingen i Covid-19-situasjonen og effekter av myndighetenes retningslinjer knyttet til smitteverntiltak. Selskapets kunder blir i varierende grad påvirket av myndighetenes retningslinjer og etterspørselen vil kunne variere mellom de ulike kundegruppene. Selskapet har gjennom Covid-19 pandemien så langt ikke erfart at tilgangen til råvarer eller arbeidskraft vil gå utover evnen til å levere varer, selv om karantenesituasjoner og smitteverntiltak har gitt enkelte utfordringer og mindre effektiv drift. Året 2022 vil også være en usikker tid, hvor myndighetenes retningslinjer ved eventuelle tilbakeslag i smitteutviklingen eller gjennomåpning av samfunnet vil kunne prege omsetningen og lønnsomheten.

Skytta, 2. februar 2022

I styret for Diplom-Is AS:

-----  
Vegard Gillebo  
Styrets leder

-----  
Nina Kvalheim  
Styremedlem

-----  
Lars Martin Lunde  
Nestleder

-----  
Øyvind Hatletveit  
Styremedlem

-----  
Tone Håkedal  
Styremedlem

-----  
Terje Kristoffersen  
Styremedlem

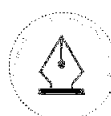
-----  
Jarle Throndsen  
Styremedlem

-----  
Martin Kjekshus  
Administrerende direktør



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
AF36986CFAD74478911EB14A88A2422F



This file is sealed with a digital signature.  
The seal is a guarantee for the authenticity  
of the document.

Document ID:  
AF36986CFAD74478911EB14A88A2422F