



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 984 795 092
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Calle Kumlin
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.05.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 096 550	1 045 980
Sum inntekter		1 096 550	1 045 980
Kostnader			
Lønnskostnad		137 812	138 022
Annen driftskostnad		1 189 927	791 364
Sum kostnader		1 327 739	929 386
Driftsresultat		-231 189	116 594
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 738	7 911
Sum finansinntekter		4 738	7 911
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		4 738	7 911
Ordinært resultat før skattekostnad		-226 451	124 505
Ordinært resultat etter skattekostnad		-226 451	124 505
Årsresultat		-226 451	124 505
Totalresultat		-226 451	124 505
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-226 451	124 505
Sum overføringer og disponeringer		-226 451	124 505



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		31 430	66 159
Sum fordringer		31 430	66 159
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 654 622	1 866 199
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 654 622	1 866 199
Sum omløpsmidler		1 686 052	1 932 358
SUM EIENDELER		1 686 052	1 932 358

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 624 955	1 851 406
Sum opptjent egenkapital		1 624 955	1 851 406
Sum egenkapital		1 624 955	1 851 406
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		17 126	63 767
Skyldige offentlige avgifter		5 882	5 766
Annen kortsiktig gjeld		38 089	11 419
Sum kortsiktig gjeld		61 096	80 952
Sum gjeld		61 096	80 952
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 686 052	1 932 358



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 251657

Enheten

Organisasjonsnummer: 984 795 092
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: v/OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Calle Kumlin
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.05.2022



Organisasjonsnr: 984 795 092
HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 096 550	1 045 980
Sum inntekter		1 096 550	1 045 980
Kostnader			
Lønnskostnad		137 812	138 022
Annen driftskostnad		1 189 927	791 364
Sum kostnader		1 327 739	929 386
Driftsresultat		-231 189	116 594
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 738	7 911
Sum finansinntekter		4 738	7 911
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		4 738	7 911
Ordinært resultat før skattekostnad		-226 451	124 505
Ordinært resultat etter skattekostnad		-226 451	124 505
Årsresultat		-226 451	124 505
Totalresultat		-226 451	124 505
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-226 451	124 505
Sum overføringer og disponeringer		-226 451	124 505



Organisasjonsnr: 984 795 092
HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		31 430	66 159
Sum fordringer		31 430	66 159
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 654 622	1 866 199
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 654 622	1 866 199
Sum omløpsmidler		1 686 052	1 932 358
SUM EIENDELER		1 686 052	1 932 358
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 624 955	1 851 406
Sum opptjent egenkapital		1 624 955	1 851 406



Sum egenkapital	1 624 955	1 851 406
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	17 126	63 767
Skyldige offentlige avgifter	5 882	5 766
Annen kortsiktig gjeld	38 089	11 419
Sum kortsiktig gjeld	61 096	80 952
Sum gjeld	61 096	80 952
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 686 052	1 932 358



Organisasjonsnr: 984 795 092
HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

5652 Hasletoppen Boligsameie





Til seksjonseierne i Hasletoppen Boligsameie

Velkommen til årsmøte, torsdag 28 april 2022 kl. 18:00 i garasjen ved pent vær på uteplassen.

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2021. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Hasletoppen Boligsameie det kommende året.

Husk å ta med stol!

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være til stede og til å uttale seg.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.



Innkalling til årsmøte

Ordinært årsmøte i Hasletoppen Boligsameie
avholdes torsdag 28 april 2022 kl. 18:00 i garasjen ved pent vær på uteplassen.

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

2. ÅRSRAPPORT FOR 2021

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2021

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

5. INNKOMNE FORSLAG

Sak A. Utbetaling til Arne Ness for 6 mnd ekstra styrearbeid.

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av 1 styremedlemmer for 2 år
- B) Valg av 2 varamedlemmer for 1 år

Oslo, 15.03.2022
Styret i Hasletoppen Boligsameie

Per Almerud/s/ Harald Tore Nilsen/s/ Jørgen Riiser/s/

Protokollen blir gjort tilgjengelig på Vibbo.no



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Per Almerud	Hasleveien 34
Styremedlem	Harald Tore Nilsen	Hasleveien 32
Styremedlem	Jørgen Riiser	Hasleveien 34
Varamedlem	Arne Ness	Hasleveien 34
Varamedlem	Sverre Vaage	Hasleveien 34

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og ingen kvinner.

Generelle opplysninger om Hasletoppen Boligsameie

Sameiet består av 23 seksjoner.

Hasletoppen Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 984795092, og ligger i bydel Grunerløkka i Oslo kommune med følgende adresse:

Hasleveien 32
Hasleveien 34

Gårds- og bruksnummer:
126 32

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Hasletoppen Boligsameie har en deltidsansatt vaktmester.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS.

Sameiets revisor er BDO AS.



Styrets arbeid

I år 2021 ble det avholdt 4 styremøter. Alle styremedlemmer har møtt på styremøtene. Det som er tatt opp i møte er skifte av varmtvannsbeholdere, solcellepanel på tak, bergvarme/grunnvann, skifte til calling anlegg.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 1 096 550.

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 1 327 739.

Resultat

Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet som et underskudd på kr 226 451 og foreslås dekket ved overføring fra egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Oppussing av vindusrammer ble noe dyrere enn antatt og heisrep.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 1 624 956.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2022. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 290 000 til normalt drift og vedlikehold.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune la i sitt budsjettforslag høsten 2021 til grunn en økning på 4,5 % for vann og avløp. Renovasjonsgebyret holdes uendret. Ny forskrift for innkreving av tilsyns- og feiegebyr er under utarbeidelse, inntil denne foreligger budsjetterer vi med samme kostnader som i 2021. Eiendomsskatten følger egne satser.

**Energikostnader**

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. Med dagens prisnivå og kompensasjonsordning er det vanskelig å fastslå energikostnader for 2022.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Hasletoppen Boligsameie.

Lån

Hasletoppen Boligsameie har ingen lån.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på 5 % økning av felleskostnadene fra 01.01.2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Hasletoppen Boligsameie

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Hasletoppen Boligsameie.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Annen informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av Årsrapport.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Johan Henrik L'orange
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo document key: KMMN7-EDBOF-KYUAO-OHEPM-MYOGS-6SLHA



HASLETOPPEN BOLIGSAMEIE ORG.NR. 984 795 092, KUNDENR. 5652

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 045 980	1 045 980	1 046 000	1 093 000
Andre inntekter	3	50 570	0	25 000	25 000
SUM DRIFTSINNEKTER		1 096 550	1 045 980	1 071 000	1 118 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-92 812	-93 022	-99 200	-113 000
Styrehonorar	5	-45 000	-45 000	-45 000	-45 000
Revisjonshonorar	6	-7 608	-6 399	-9 000	-9 000
Andre honorarer		-8 333	0	0	0
Forretningsførerhonorar		-79 098	-76 905	-80 000	-84 000
Konsulenthonorar	7	-5 541	-45 667	-25 000	-25 000
Drift og vedlikehold	8	-593 106	-241 904	-530 000	-290 000
Forsikringer		-68 480	-65 424	-70 000	-75 000
Kommunale avgifter	9	-182 735	-179 005	-181 300	-188 000
Energi/fyring		-140 571	-71 645	-140 000	-150 000
TV-anlegg/bredbånd		-90 881	-89 363	-92 000	-96 000
Andre driftskostnader	10	-13 576	-15 052	-41 000	-30 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-1 327 739	-929 386	-1 312 500	-1 105 000
DRIFTSRESULTAT		-231 189	116 594	-241 500	13 000
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	4 738	7 911	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		4 738	7 911	0	0
ÅRSRESULTAT		-226 451	124 505	-241 500	13 000
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		0	124 505		
Fra opptjent egenkapital		-226 451	0		



10

Hasletoppen Boligsameie

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Kundefordringer		0	0
Forskuddsbetalte kostnader		31 430	66 159
Driftskonto OBOS-banken		243 496	459 845
Skattetrekkskonto OBOS-banken		3 154	3 093
Sparekonto OBOS-banken		568 312	666 886
Sparekonto OBOS-banken II		839 659	736 375
SUM OMLØPSMIDLER		1 686 052	1 932 358
SUM EIENDELER		1 686 052	1 932 358
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		1 624 955	1 851 406
SUM EGENKAPITAL		1 624 955	1 851 406
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		4 795	4 588
Leverandørgjeld		17 126	63 767
Skyldige offentlige avgifter	12	5 882	5 766
Annen kortsiktig gjeld	13	33 294	6 831
SUM KORTSIKTIG GJELD		61 096	80 952
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 686 052	1 932 358
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 15.03.2022

Styret i Hasletoppen Boligsameie

Per Almerud/s/

Harald Tore Nilsen/s/

Jørgen Riiser/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	946 008
Vedlikeholdsfond	99 972
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 045 980

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Utleie antenneplass 2020 og 2021	50 570
SUM ANDRE INNETEKTER	50 570

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-68 309
Påløpte feriepenger	-6 968
Arbeidsgiveravgift	-18 133
Yrkesskadeforsikring	598
SUM PERSONALKOSTNADER	-92 812



Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året. Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 45 000. Utover vedtatt styrehonorar er det utbetalt kr 8 333 til Arne Ness, jf arbeidsavtale.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 608.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-5 541
SUM KONSULENTHONORAR	-5 541

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Malararbeider Høyden AS	-337 700
Drift/vedlikehold bygninger	-64 649
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-1 424
Drift/vedlikehold heisanlegg	-161 747
Drift/vedlikehold brannsikring	-11 777
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-12 809
Egenandel forsikring	-3 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-593 106

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-107 888
Feieavgift	-4 916
Renovasjonsavgift	-69 931
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-182 735

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-811
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-7 625
Trykksaker	-1 496
Porto	-902
Bank- og kortgebyr	-2 741
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-13 576



NOTE: 11

FINANSINNTEKTER

Renter av sparekonto i OBOS-banken	4 738
SUM FINANSINNTEKTER	4 738

NOTE: 12

SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER

Forskuddstrekk	-3 154
Skyldig arbeidsgiveravgift	-2 728
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-5 882

NOTE: 13

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Feriepenger	-6 968
Påløpte kostnader	-26 326
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-33 294



Innkomne saker:

Sak A: Arne Ness fikk utbetalt kr 8 333 for 6 mnd ekstra arbeid.

Forslag til vedtak:
Kr 8 333 som Arne Ness har fått utbetalt godkjennes.

Styrets innstilling:

Forslag til styre:

Styremedlem	Jørgen Riiser	Hasleveien 34
Varamedlem	Arne Ness	Hasleveien 34
Varamedlem	Sverre Vaage	Hasleveien 34

Styret i Hasletoppen Boligsameie



Annen informasjon om sameiet

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Vaktmester

Vaktmester Aleksander Smatjuk (mobil 417 80 054) ivaretar den daglige drift og det løpende vedlikeholdet i sameiet i henhold til stillingsbeskrivelse. Ansatt fra 1 januar 2013

Parkering

Det følger en garasje plass med til hver boligseksjon. Sameiet har to gjesteparkeringsplasser utenfor nr. 32. Parkeringsbevis må ligge synlig i bilvinduet.

Nøkler/skilt

Nøkler og skilt til ringeklokke kan kjøpes/bestilles ved henvendelse til styret. Fjernkontroll til kjeller og oppganger må hver enkel seksjonseier selv kjøpe/betale. Postkasseskilt bestilles av seksjonseier selv.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING (35704) med polisenummer 1235352. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.



HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Avtale om leveranse av elektrisk kraft

OBOS Eiendomsforvaltning AS har fremforhandlet en kraftavtale med Entelios på vegne av selskapene. Hasletoppen Boligsameie er tilsluttet avtalen med kraftleveranse til våre fellesanlegg.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Kabel-TV

Get er sameiets leverandør av TV- og bredbåndstjenester. Har du spørsmål så kontakt Gets kundetjeneste på telefon 21545454, eller se på deres hjemmeside www.get.no.



5652 Hasletoppen Boligsameie

REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAKERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.
Dersom du benytter deg av denne retten, må både ovenstående registreringsdel og nedenstående fullmakt fylles ut :

FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....
(Eierens underskrift)

.....
(Dato)



**OBOS Eiendoms-
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1

Postboks 6668, St. Olavs plass 0129 Oslo

Telefon: 02333

www.obos.no

E-post: [oef@obos.no](mailto: oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.