



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 896 992 112
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: SEVACHILDREN
Forretningsadresse: c/o Lars-Johan Johnsen
Mikrobølgen 6A
1151 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars-Johan Johnsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.03.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Innsamlet		133 873 000	149 193 000
Annen driftsinntekt		0	0
Sum inntekter		133 873 000	149 193 000
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer		0	0
Endring i beholdning av egentilvirkede anleggsmidler		0	0
Overført til India		107 576 000	120 185 000
Lønnskostnader		0	0
Avskrivninger		20 000 000	13 000 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		0	0
Annen driftskostnad		81 980 000	91 665 000
Ekstraordinære kostnader		16 140 000	0
Sum kostnader		225 696 000	224 850 000
Driftsresultat		-91 823 000	-75 657 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap		0	0
Inntekt på andre investeringer		0	0
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		0	0
Annen renteinntekt		0	416 000
Annen finansinntekt		0	0
Verdiøkning andre finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		0	0
Sum finansinntekter		0	416 000
Verdireduksjon andre finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		0	0
Nedskrivning av finansielle eiendeler		0	0
Rentekostnad til foretak i samme konsern		0	0
Annen rentekostnad		14 397 000	12 299 000
Donasjoner		108 653 000	0



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum finanskostnader		123 050 000	12 299 000
Netto finans		-123 050 000	-11 883 000
Resultat før skattekostnad		-214 873 000	-87 540 000
Skattekostnad		0	0
Årsresultat		-214 873 000	-87 540 000
Minoritetsinteresser		0	0
Årsresultat etter minoritetsinteresser		18 573 000	-87 540 000
Andre resultatkomponenter for IFRS-foretak		0	0
Totalresultat		-214 873 000	-87 540 000
Overføringer og disponeringer			
Overføring til/fra fond		0	0
Ordinært utbytte		0	0
Tilleggsutbytte		0	0
Ekstraordinært utbytte		0	0
Konsernbidrag		0	0
Avgitt konsernbidrag		0	0
Fondsemisjon		0	0
Udekket tap		0	0
Årsresultat		2 432 000	1 978 000
Sum overføringer og disponeringer		2 432 000	1 978 000



Balanse

Beløp i: NOK Note 2024 2023

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Web sider og annen utvikling	91 855 000	97 119 000
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	0	0
Utsatt skattefordel	0	0
Goodwill	0	0
Sum immaterielle eiendeler	91 855 000	97 119 000

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	0	0
Maskiner og anlegg	0	0
Skip, rigger, fly og lignende	0	0
Diverse utstyr	23 674 000	18 964 000
Sum varige driftsmidler	23 674 000	18 964 000

Finansielle anleggsmidler

Investering i datterselskap	0	0
Investering i annet foretak i samme konsern	0	0
Lån til foretak i samme konsern	0	0
Investeringer i tilknyttet selskap	0	0
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	0	0
Investeringer i aksjer og andeler	0	0
Obligasjoner	0	0
Andre fordringer	0	0
Sum finansielle anleggsmidler	0	0

Sum anleggsmidler **115 529 000** **116 083 000**

Omløpsmidler

Varer

Varer	0	0
Sum varer	0	0

Fordringer



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Kundefordringer		7 462 000	7 793 000
Andre fordringer		0	0
Konsernfordringer		0	0
Krav på innbetaling av selskapskapital		0	0
Sum fordringer		7 462 000	7 793 000
Investeringer			
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern		0	0
Markedsbaserte aksjer		0	0
Markedsbaserte obligasjoner		0	0
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter		0	0
Andre finansielle instrumenter		0	0
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 162 000	42 757 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 162 000	42 757 000
Sum omløpsmidler		13 624 000	50 550 000
SUM EIENDELER		129 153 000	166 633 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital	0	0
Beholdning av egne aksjer	0	0
Overkurs	0	0
Ikke registrert kapitalforhøyelse	0	0
Annen innskutt egenkapital	0	0
Sum innskutt egenkapital	0	0

Opptjent egenkapital

Fond	0	0
Avsatt utbytte	0	0
Egenkapital SevaChildren	48 521 000	46 279 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Udekket tap		0	0
Minoritetsinteresser		0	0
Sum opptjent egenkapital		48 521 000	46 279 000
Minoritetsinteresser		0	0
Sum egenkapital		48 521 000	46 279 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser		0	0
Utsatt skatt		0	0
Andre avsetninger for forpliktelser		0	0
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Konvertible lån		0	0
Obligasjonslån		0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner		0	0
Langsiktig konserngjeld		0	0
Ansvarlig lånekapital		0	0
Annen langsiktig gjeld		35 971 000	37 836 000
Sum annen langsiktig gjeld		35 971 000	37 836 000
Sum langsiktig gjeld		35 971 000	37 836 000
Kortsiktig gjeld			
Konvertible lån		0	0
Sertifikatlån		0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner		0	0
Leverandørgjeld		16 765 000	14 573 000
Betalbar skatt		0	0
Skyldige offentlige avgifter		0	0
Utbytte		0	0
Kortsiktig konserngjeld		0	0
Innsamlede, ikke overførte midler til India		27 895 000	68 135 000
Sum kortsiktig gjeld		44 660 000	82 708 000
Sum gjeld		80 631 000	120 544 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		129 152 000	166 823 000
POSTER UTENOM BALANSEN			
Garantistillelser		0	0
Pantstillelser		0	0



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 629719

Enheten

Organisasjonsnummer: 896 992 112
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: SEVACHILDREN
Forretningsadresse: c/o Lars-Johan Johnsen
Mikrobølgen 6A
1151 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lars-Johan Johnsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.08.2025



Organisasjonsnr: 896 992 112
SEVACHILDREN

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Innsamlet		133 873 000	149 193 000
Annen driftsinntekt		0	0
Sum inntekter		133 873 000	149 193 000
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer		0	0
Endring i beholdning av egentilvirkede anleggsmidler		0	0
Overført til India		107 576 000	120 185 000
Lønnskostnader		0	0
Avskrivninger		20 000 000	13 000 000
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		0	0
Annen driftskostnad		81 980 000	91 665 000
Ekstraordinære kostnader		16 140 000	0
Sum kostnader		225 696 000	224 850 000
Driftsresultat		-91 823 000	-75 657 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Inntekt på investering i datterselskap og tilknyttet selskap		0	0
Inntekt på andre investeringer		0	0
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		0	0
Annen renteinntekt		0	416 000
Annen finansinntekt		0	0
Verdiøkning andre finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		0	0
Sum finansinntekter		0	416 000
Verdireduksjon andre finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		0	0
Nedskrivning av finansielle eiendeler		0	0
Rentekostnad til foretak i samme konsern		0	0
Annen rentekostnad		14 397 000	12 299 000



Donasjoner	108 653 000	0
Sum finanskostnader	123 050 000	12 299 000
Netto finans	-123 050 000	-11 883 000
Resultat før skattekostnad	-214 873 000	-87 540 000
Skattekostnad	0	0
Årsresultat	-214 873 000	-87 540 000
Minoritetsinteresser	0	0
Årsresultat etter minoritetsinteresser	18 573 000	-87 540 000
Andre resultatkomponenter for IFRS-foretak	0	0
Totalresultat	-214 873 000	-87 540 000
Overføringer og disponeringer		
Overføring til/fra fond	0	0
Ordinært utbytte	0	0
Tilleggsutbytte	0	0
Ekstraordinært utbytte	0	0
Konsernbidrag	0	0
Avgitt konsernbidrag	0	0
Fondsemisjon	0	0
Udekket tap	0	0
Årsresultat	2 432 000	1 978 000
Sum overføringer og disponeringer	2 432 000	1 978 000



Organisasjonsnr: 896 992 112
SEVACHILDREN

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2024** **2023**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Web sider og annen utvikling	91 855 000	97 119 000
Konsesjoner, patenter, lisenser, varemerker og lignende rettigheter	0	0
Utsatt skattefordel	0	0
Goodwill	0	0
Sum immaterielle eiendeler	91 855 000	97 119 000

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	0	0
Maskiner og anlegg	0	0
Skip, rigger, fly og lignende	0	0
Diverse utstyr	23 674 000	18 964 000
Sum varige driftsmidler	23 674 000	18 964 000

Finansielle anleggsmidler

Investering i datterselskap	0	0
Investering i annet foretak i samme konsern	0	0
Lån til foretak i samme konsern	0	0
Investeringer i tilknyttet selskap	0	0
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	0	0
Investeringer i aksjer og andeler	0	0
Obligasjoner	0	0
Andre fordringer	0	0
Sum finansielle anleggsmidler	0	0

Sum anleggsmidler **115 529 000** **116 083 000**

Omløpsmidler

Varer

Varer	0	0
Sum varer	0	0

Fordringer

Kundefordringer	7 462 000	7 793 000
Andre fordringer	0	0



Konsernfordringer	0	0
Krav på innbetaling av selskapskapital	0	0
Sum fordringer	7 462 000	7 793 000
Investeringer		
Aksjer og andeler i foretak i samme konsern	0	0
Markedsbaserte aksjer	0	0
Markedsbaserte obligasjoner	0	0
Andre markedsbaserte finansielle instrumenter	0	0
Andre finansielle instrumenter	0	0
Sum investeringer	0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende		
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6 162 000	42 757 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	6 162 000	42 757 000
Sum omløpsmidler	13 624 000	50 550 000
SUM EIENDELER	129 153 000	166 633 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Selskapskapital	0	0
Beholdning av egne aksjer	0	0
Overkurs	0	0
Ikke registrert kapitalforhøyelse	0	0
Annen innskutt egenkapital	0	0
Sum innskutt egenkapital	0	0
Opptjent egenkapital		
Fond	0	0
Avsatt utbytte	0	0
Egenkapital SevaChildren	48 521 000	46 279 000
Udekket tap	0	0
Minoritetsinteresser	0	0
Sum opptjent egenkapital	48 521 000	46 279 000
Minoritetsinteresser	0	0
Sum egenkapital	48 521 000	46 279 000
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Pensjonsforpliktelser	0	0
Utsatt skatt	0	0
Andre avsetninger for forpliktelser	0	0



Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Konvertible lån	0	0
Obligasjonslån	0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	0
Langsiktig konserngjeld	0	0
Ansvarlig lånekapital	0	0
Annen langsiktig gjeld	35 971 000	37 836 000
Sum annen langsiktig gjeld	35 971 000	37 836 000
Sum langsiktig gjeld	35 971 000	37 836 000
Kortsiktig gjeld		
Konvertible lån	0	0
Sertifikatlån	0	0
Gjeld til kredittinstitusjoner	0	0
Leverandørgjeld	16 765 000	14 573 000
Betalbar skatt	0	0
Skyldige offentlige avgifter	0	0
Utbytte	0	0
Kortsiktig konserngjeld	0	0
Innsamlede, ikke overførte midler til India	27 895 000	68 135 000
Sum kortsiktig gjeld	44 660 000	82 708 000
Sum gjeld	80 631 000	120 544 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	129 152 000	166 823 000
POSTER UTENOM BALANSEN		
Garantistillelser	0	0
Pantstillelser	0	0



Organisasjonsnr: 896 992 112
SEVACHILDREN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

SevaChildren Noter til årsregnskapet for 2024 REGNSKAPSPRINSIPPER Generelt: Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Særreglene for små foretak er brukt for alle poster hvor det foreligger slik valgadgang. Inntektsførings- og kostnadsføringsprinsipper: Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, det vil si at kostnadsføring skjer i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres. Klassifisering av eiendeler og gjeld: Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år etter balansedagen er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn. Vurdering av eiendeler og gjeld: Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifall ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid, avskrives lineært over forventet økonomisk levetid. Omløpsmidler er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig og langsiktig gjeld er balanseført til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Varige driftsmidler: Varige driftsmidler er balanseføres til anskaffelseskost. Fordringer: Kundeordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene og utover dette foretas det en uspesifisert avsetning for å dekke påregnelige tap. Valuta: Transaksjoner i utenlandsk valuta regnskapsføres til transaksjonskurs. Pengeposter (kontanter, bankinnskudd, fordringer og gjeld) i utenlandsk valuta er vurdert til balansedagens kurs (dagskurs). Andre eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta er vurdert etter generelle vurderingsregler.

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

1.00

Note

1

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	0.00	0.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



	0.00	0.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	0.00	0.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	0.00	0.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	0.00	0.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>	
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>		
<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>



SevaChildren

Bekjemper fattigdom blant barn i India

ÅRSREGNSKAP 2024

**RESULTATREGNSKAP - SevaChildren**

<u>Driftsinntekter og driftskostnader</u>	<u>Noter</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Innsamlede midler		-133 872,73	-149 192,84
Annen driftsinntekt		0,00	0,00
Sum driftsinntekter		-133 872,73	-149 192,84
Overførte midler		<u>107 576,43</u>	<u>120 184,88</u>
Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler	2	<u>20 000,00</u>	<u>13 000,00</u>
Annen driftskostnad	1	<u>81 980,36</u>	<u>91 664,56</u>
Sum driftskostnader		<u>209 556,79</u>	<u>224 849,44</u>
Driftsresultat		<u>75 684,06</u>	<u>75 656,60</u>
<u>Finansinntekter og finanskostnader</u>			
Annen renteinntekt		0,00	-415,59
Resultat av finansposter		<u>0,00</u>	<u>-415,59</u>
Ordinært resultat		<u>75 684,06</u>	<u>75 241,01</u>
Ekstraordinære inntekter og utgifter			
Annen ekstraordinær inntekt		-108 652,55	0,00
Annen rentekostnad		14 396,70	12 299,28
Annen ekstraordinær kostnad		16 139,60	0,00
Sum ekstraordinære inntekter og utgifter		<u>-78 116,25</u>	<u>12 299,28</u>
Årsresultat		<u>-2 432,19</u>	<u>-1 978,09</u>
<u>Overføringer</u>			
Avsatt til dekning av tidligere tap		0,00	0,00
Avsatt til annen egenkapital		0,00	0,00
Sum overføringer		<u>0,00</u>	<u>0,00</u>



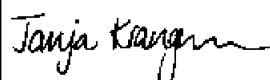
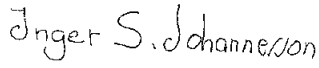
BALANSE - SevaChildren



	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Eiendeler			
Anleggsmidler			
Driftsløsøre, inventar o. annet utstyr	2	<u>115 529,07</u>	<u>116 083,06</u>
Sum varige driftsmidler		<u>115 529,07</u>	<u>116 083,06</u>
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		7 462,15	7 793,28
Andre fordringer		<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
		<u>7 462,15</u>	<u>7 793,28</u>
Bankinnskudd, kontanter o.l.		<u>6 161,79</u>	<u>42 757,05</u>
Sum omløpsmidler		<u>13 623,94</u>	<u>50 550,33</u>
Sum eiendeler		<u>129 153,01</u>	<u>166 633,39</u>
BALANSE - SevaChildren			
	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>



Sum opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		-48 521,46	-46 279,27
Sum opptjent egenkapital		-48 521,46	-46 279,27
Sum egenkapital	3	-48 521,46	0,00
Annen kortsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		-16 765,45	-14 572,70
Stille interessentinnskudd og ansvarlig lånekapital		-35 971,45	-37 836,49
Annen korten kortsiktig gjeld		-27 894,65	-68 134,93
Sum kortsiktig gjeld		-80 631,55	-120 544,12
Sum gjeld		-80 631,55	-120 544,12
Sum egenkapital og gjeld		-129 153,01	-120 544,12

 Ola Grønn-Hagen Styreleder	 Morten S. Henriksen Nestleder
 Tanja Krangnes Styremedlem	 Inger S. Johannesson Styremedlem

SevaChildren

Noter til årsregnskapet for 2024



REGNSKAPSPRINSIPPER

Generelt:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Særreglene for små foretak er brukt for alle poster hvor det foreligger slik valgadgang.

Inntektsførings- og kostnadsføringsprinsipper:

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, det vil si at kostnadsføring skjer i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Klassifisering av eiendeler og gjeld:

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år etter balansedagen er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Vurdering av eiendeler og gjeld:

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifall ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid, avskrives lineært over forventet økonomisk levetid.

Omløpsmidler er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig og langsiktig gjeld er balanseført til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler:

Varige driftsmidler er balanseføres til anskaffelseskost.

Fordringer:

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene og utover dette foretas det en uspesifisert avsetning for å dekke påregnelige tap.

Valuta:

Transaksjoner i utenlandsk valuta regnskapsføres til transaksjonskurs. Pengeposter (kontanter, bankinnskudd, fordringer og gjeld) i utenlandsk valuta er vurdert til balansedagens kurs (dagskurs). Andre eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta er vurdert etter generelle vurderingsregler.

SevaChildren

Noter til årsregnskapet for 2024:

Note 1: Lønn, ansatte, ytelser til ledende personer m.v.



Lønnskostnaden består av:	<u>2 024</u>
Lønninger	0,00
Folketrygdavgift	0,00
Pensjonskostnader	0,00
Andre ytelser	0,00
Sum lønnskostnader	<u>0,00</u>

Antall årsverk 1

Ytelser til ledende personer	<u>Daglig leder</u>	<u>Styret</u>
Lønn	0,00	0,00
Pensjonsytelser / premier	0,00	0,00
Annen godtgjørelse	0,00	0,00

Organisasjonen er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har heller ikke det.

Revisor:

Det er i 2024 ikke kostnadsført revisjonshonorarer.

Note 2: Varige driftsmidler

	Dataprogram		Utstyr
Anskaffelseskost 1.1. 2024	182 302,05		53 702,61
Tilgang under året	9 736,15	2 024	9 709,86
	<u>192 038,20</u>		<u>63 412,47</u>
Avgang	0,00	2 024	0,00
	<u>192 038,20</u>		<u>63 412,47</u>
Anskaffelseskost 31.12	<u>192 038,20</u>		<u>63 412,47</u>
Akkumulerte avskrivninger	-90 450,78	2 024	-30 758,89
Totale avskrivninger	<u>-90 450,78</u>		<u>-30 758,89</u>
Balanseført verdi 31.12.	<u>91 854,89</u>		<u>23 674,18</u>
Årets avskrivninger	<u>-15 000,00</u>		<u>-5 000,00</u>

Note 3: Egenkapital



	<u>Annen egenkapital</u>	<u>Udekket tap</u>	<u>Sum egenkapital</u>
Per 01.01	-46 089,27	0,00	-46 089,27
Årsresultat	-2 432,19	0,00	-2 432,19
Per 31.12	<u>-48 521,46</u>	<u>0,00</u>	<u>-48 521,46</u>

Note 4: Bundne midler
Virksomheten har ingen bundne midler.

SPESIFIKASJON TIL RESULTATREGNSKAP - SevaChildren



	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Innsamlede midler</u>		
3102 Fjernadopsjon MASARD	-119 189,35	-125 638,28
3103 Fjernadopsjon Ashanilaya barnehjem	0,00	0,00
3112 Gaveinntekter ØB - MASARD	-5 756,02	-20 123,53
3113 Gaveinntekter skolerehabilitering	0,00	0,00
3115 Julegavesalg	0,00	0,00
3116 Operasjoner - medisinske	0,00	0,00
3119 Gaveinntekter covid-19	0,00	0,00
3122 Donasjon ASHANILAYA barnehjem	0,00	0,00
3123 Donasjon ASHAGRAM barnehjem	-8 927,36	-3 431,03
3125 Donasjon rep. av hus	0,00	0,00
3126 Donasjon rep. av skoler	0,00	0,00
3127 Donasjoner diverse	0,00	<u>0,00</u>
	<u>-133 872,73</u>	<u>-149 192,84</u>
<u>Annen driftsinntekt</u>		
3202 Avgiftsfritt salg MASARD (julekort)	0,00	0,00
3900 Annen driftsrelatert inntekt	0,00	0,00
	<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
<u>Overførte midler</u>		
3302 Overført MASARD FA-midler	94 860,24	100 662,62
3303 Innsamlede, overførte midler Ashanilaya FA	0,00	0,00
3312 Overført MASARD ØB-midler	5 574,30	16 777,44
3313 Overført ØB midler - skolerehab.	0,00	0,00
3314 Overført innsamlet sykler	0,00	0,00
3315 Overført julegavesalg	0,00	0,00
3319 Overført gaver covid-19	0,00	0,00
3322 Overført MASARD ØB-midler	0,00	0,00
3323 Overført midler Ashagram barnehjem	7 141,89	2 744,82
3325 Overført MASARD - rep. hus familier	0,00	0,00
3326 Overført MASARD - rep. av skoler	0,00	0,00
3327 Overført midler medisinske operasjoner	0,00	0,00
	<u>107 576,43</u>	<u>120 184,88</u>
<u>Avskrivning på driftsmidler og immaterielle eiendeler</u>		
6020 Avskrivninger	20 000,00	13 000,00
	<u>20 000,00</u>	<u>13 000,00</u>
<u>Annen driftskostnad</u>		
6300 Leie lokale	24 941,79	20 215,13
6340 Lys, varme	5 364,54	11 323,91
6552 Datautstyr (software)	16 515,49	14 473,40
6560 Rekvizita	0,00	0,00
6590 Annet driftsmateriale	110,00	70,00
6620 Reparasjon og vedlikehold utstyr	0,00	0,00
6760 Diverse revisjon	0,00	0,00
6800 Kontorrekvisita	0,00	2 715,70
6810 Data/EDB kostnad	316,44	0,00



6890	Internet-fasttlf.-Google	2 315,44	1 709,61
6900	Telefon	8 759,02	7 867,33
6940	Porto	57,00	24,00
7080	Bilkostnader, bruk av privat bil i næring	10 140,57	5 359,04
7140	Reisekostnad, ikke oppgavepliktig	111,00	17 072,04
7190	Annen kostnadsgodtgjørelse	0,00	0,00
7320	Reklamekostnad	4 862,28	0,00
7350	Representasjon, fradragsberettiget	0,00	0,00
7400	Kontingent, fradragsberettiget	0,00	0,00
7420	Gaver, fradragsberettiget	0,00	200,00
7600	Lisensavgifter og royalties	3 080,00	3 080,00
7700	Styre- og bedriftsforsamlingsmøter	1 812,98	1 254,59
7770	Bank- og kortgebyrer	3 444,75	3 255,75
7790	Annen kostnad	149,06	3 044,06
		81 980,36	91 664,56
Annen renteinntekt			
8050	Annen renteinntekt	0,00	-415,59
		<u>0,00</u>	<u>-415,59</u>
Annen ekstraordinær inntekt			
8490	Annen ekstraordinær inntekt	-108 652,55	0,00
		<u>-108 652,55</u>	<u>0,00</u>
Annen ekstraordinær kostnad			
8150	Annen rentekostnad	14 396,70	12 299,28
8590	Annen ekstraordinær kostnad	16 139,60	0,00
		<u>30 536,30</u>	<u>12 299,28</u>
8960	Overføringer annen egenkapital	-2 432,19	-1 978,09
		<u>-2 432,19</u>	<u>-1 978,09</u>
8969	Avsatt til dekning av tidligere udekket tap	0,00	0,00
		<u>0,00</u>	<u>0,00</u>
8990	Overført til udekket tap	0,00	0,00
		<u>0,00</u>	<u>0,00</u>

**SPEKIFIKASJON TIL BALANSE - SevaChildren**

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
<u>Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr</u>		
1065 Andre rettigheter, egenutviklet	91 854,89	97 118,74
1230 Utstyr	23 674,18	18 964,32
	115 529,07	116 083,06
<u>Kundefordringer</u>		
1500 Kundefordringer	7 462,15	7 793,28
	7 462,15	7 793,28
<u>Bankinnskudd, kontanter o.l.</u>		
1920 Bankinnskudd - 1503 22 48745	6 139,18	24 860,11
1940 Bankinnskudd - 1506 22 87362	22,61	17 896,94
	6 161,79	42 757,05
<u>Annen egenkapital</u>		
2050 Annen egenkapital	-48 521,46	-46 279,27
	-48 521,46	-46 279,27
<u>Annen langsiktig gjeld</u>		
2290 Annen langsiktig gjeld	-35 971,45	-37 836,49
	-35 971,45	-37 836,49
<u>Leverandørgjeld</u>		
2400 Leverandørgjeld	-16 765,45	-14 572,70
	-16 765,45	-14 572,70
<u>Annen kortsiktig gjeld</u>		
2951 Skyldige FA-midler CWD	0,00	0,00
2952 Skyldige FA-midler MASARD	-28 742,40	-30 885,44
2953 Skyldig FA-midler Ashanilaya	0,00	0,00
2954 Skyldig ØB Ashagram barnehjem	0,00	0,00
2962 Skyldige ØB-midler MASARD	-668,61	-12 670,54
2963 Skyldig ØB skoler	0,00	0,00
2964 Skyldige midler sykler	0,00	0,00
2965 Skyldige midler julegavesalg	0,00	0,00
2968 Skyldige midler medisinske operasjoner	0,00	0,00
2969 Skyldige midler covid-19	0,00	0,00
2972 Skyldige midler Ashanilaya barnehjem	0,00	0,00
2973 Skyldige midler covid-19 pandemi	1 516,36	-24 578,95
2973 Skyldige midler Ashagram barnehjem	0,00	0,00
2975 Skyldige midler ØB husreparasjoner	0,00	0,00
	-27 894,65	-68 134,93





SevaChildren

Bekjemper fattigdom blant barn i India

REGNSKAPSPRINSIPPER

Generelt:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Særreglene for små foretak er brukt for alle poster hvor det foreligger slik valgdom.

Inntektsførings- og kostnadsføringsprinsipper:

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet. Kostnader medtas etter sammenstillingsprinsippet, det vil si at kostnadsføring skjer i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Klassifisering av eiendeler og gjeld:

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år etter balansedagen er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Vurdering av eiendeler og

gjeld:

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifall

ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid, avskrives lineært over forventet økonomisk levetid.

Omløpsmidler er vurdert til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Kortsiktig og langsiktig gjeld er balanseført til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Varige driftsmidler:

Varige driftsmidler er balanseføres til anskaffelseskost.

Fordringer:

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene og utover dette foretas det en uspesifisert avsetning for å dekke påregnelige tap.



SevaChildren

Bekjemper fattigdom blant barn i India

Valuta:

Transaksjoner i utenlandsk valuta regnskapsføres til transaksjonskurs. Pengeposter (kontanter, bankinnskudd, fordringer og gjeld) i utenlandsk valuta er vurdert til balansedagens kurs (dagskurs). Andre eiendeler og gjeld i utenlandsk valuta er vurdert etter generelle vurderingsregler.



SevaChildren

Bekjemper fattigdom blant barn i India



ÅRSBERETNING 2024

Adresse: Mikrobølgen 6 A, 1151 Oslo – E-post: info@sevachildren.no - Telefon: 47 38 70 27 –
Organisasjonsnr.: 896 992 112 – Bankkonto: 1503 22 48745 – www.sevachildren.no



STYRET I SEVACHILDREN 2024:



Ola Grønn-Hagen

Styreleder



Morten S. Henriksen

Nestleder



Inger S Johannesson

Styremedlem



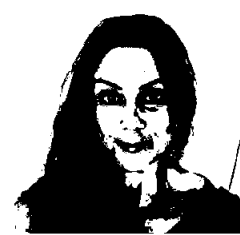
Tanja Krangnes

Styremedlem



Lars-Eirik Johnsen

Vararepresentant



Charlotte Blom-Johannesson

Vararepresentant

Styrets oppgaver og ansvar

Det er styret som setter mål for virksomheten, organiserer arbeidet og utøver kontroll. Styret skal:

- Føre tilsyn med virksomhetens aktivitet og med den daglige ledelsen. Dette betyr at styret skal sørge for at virksomheten er forsvarlig organisert, har klare ansvarslinjer og kvalifisert personell.
- Holde seg orientert om virksomhetens økonomiske stilling.
- Påse at selskapet har en forsvarlig egenkapital og likviditet i forhold til risiko og omfang av virksomhetens aktivitet. Hvis styret finner at egenkapitalen ikke er forsvarlig, plikter styret straks å foreslå tiltak og innkalle til generalforsamling.
- Påse at virksomheten har tilstrekkelige planer, budsjetter, økonomiske rapporter, forsikringer, retningslinjer og eventuell revisjon.
- Ansette/avsette daglig leder.
- Kontrollere at daglig leder følger planer og rapporteringsrutiner. Styret kan fastsette instruks for daglig leder. Har ikke selskapet daglig leder skal det øvrige styret føre tilsyn med styreleder som i slike tilfeller utøver funksjonen som daglig leder.

Adresse: Mikrobølgen 6 A, 1151 Oslo – E-post: info@sevachildren.no - Telefon: 47 38 70 27 –
Organisasjonsnr.: 896 992 112 – Bankkonto: 1503 22 48745 – www.sevachildren.no



Styremøter og Landsmøte:

Det er i 2024 avholdt tre styremøter og ett Landsmøte. Det er behandlet 10 saker i styret gjennom året

Årets resultat:

Årets resultat ble et overskudd på **kr 2.432,19** som gir organisasjonen en positiv egenkapital

Personal, helse, miljø og sikkerhet:

Per 31.12. hadde vi ingen betalte årsverk. Alt arbeid er utført vederlagsfritt av så vel styrets medlemmer/varmedlemmer, eksterne hjelpere og daglig leder. I den forbindelse ansees både arbeidsmiljøet og sykefraværet som tilfredsstillende.

Ytre miljø:

Virksomheten i Norge har marginal påvirkning på det ytre miljøet. I India har vår virksomhet hatt en positiv påvirkning på det ytre miljøet gjennom utstrakt virksomhet for bedret vanntilførsel og en utstrakt treplanting. Sammen med vårt eget kontor og våre indiske partnere har vi et sterkt fokus på bærekraft i vårt utviklingsarbeid. Temaet er også sentralt i alle prosjekter.

Likestilling:

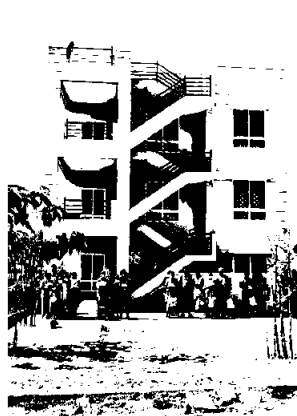
På grunn av manglende ansettelser består staben i dag av 2 menn og 1 kvinne, alle på frivillig basis.

Framtidsutsikter:

I årsregnskapet er forutsetningen om fortsatt drift lagt til grunn. Det er etter styrets oppfatning ikke forhold som skulle tilsi noe annet. Styret har igangsatt flere konkrete aktiviteter for å forbedre aktivitetsnivået gjennom verving av faddere, donering av bidrag fra personer / firmaer samt om økonomisk støtte fra ulike institusjoner.



1



2

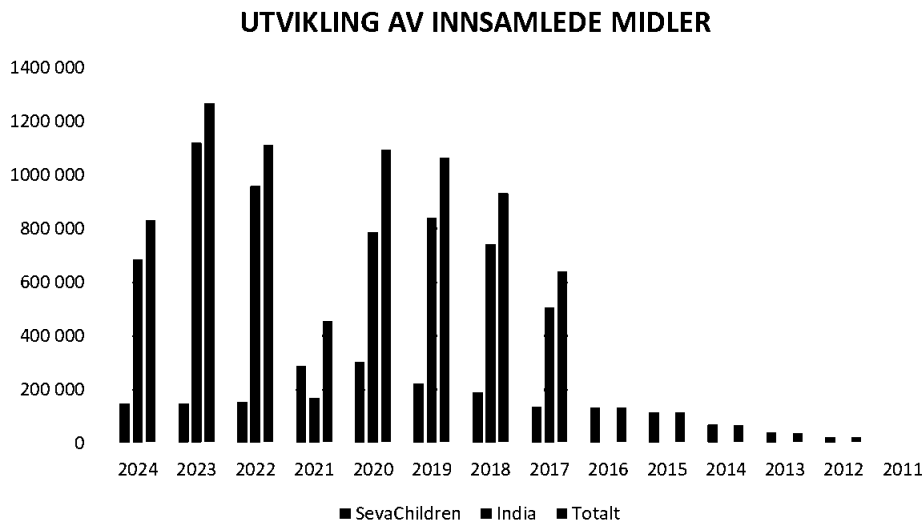


3

- 1) SevaChildren India sitt hovedkontor i byen Bengaluru – delstat Karnataka – nå mere omgjort til utleieleiligheter. Alle barn ved det tidligere barnehjemmet er omplassert!
- 2) SevaChildren India sitt feltkontor i delstaten Tamil Nadhu!
- 3) SevaChildren India sitt hovedbygg i delstaten Tamil Nadhu hvor diverse aktiviteter knyttet til programmene foregår ut fra. For å sikre bygningen og aktivitetene er det bygget et sikkerhetsgjerde for å stoppe elefanter fra å ødelegge vekster og grønnsaker!

Adresse: Mikrobølgen 6 A, 1151 Oslo – E-post: info@sevachildren.no - Telefon: 47 38 70 27 – Organisasjonsnr: 896 992 112 – Bankkonto: 1503 22 48745 – www.sevachildren.no

HISTORISK UTVIKLING AV INNSAMLEDE MIDLER



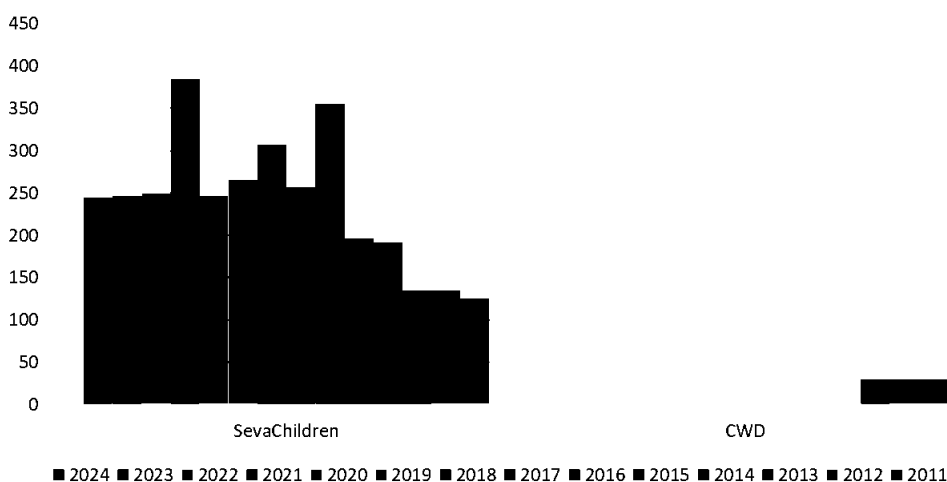
GENERELLE KOMMENTARER TIL ÅRETS INNSATS I INDIA

- Året 2024 bød på flere utfordringer for vårt arbeid i India. I utgangspunktet er alle organisasjoner som arbeider i landet underlagt en lov om innførsel av penger, den såkalte FCRA-loven (Foreign Contribution Regulation Act / Lov om regulering av utenlandske bidrag). Denne loven gir de organisasjonene som mottar støtte fra utlandet lisens til å innføre penger fra utlandet for det arbeidet som utføres. MASARD – vår implementerende partner i India – har hele tiden hatt slik lisens.
 - Når ovennevnte lisens skulle fornyes i begynnelsen av 2024, fulgte vi de vanlige prosedyrer for fornyelse. Regjeringen i India gir ikke begrunnelse for hvorfor en lisens ikke fornyes.
 - MASARD har ennå ikke fått denne lisensen, og har således i begrenset omfang fått tilførsel av penger i 2024 fra utlandet (tidligere bidrag fra våre samarbeidspartnere – England og Amerika har i tidligere år vært referert til som indiske bidrag da beløpene har gått direkte til MASARD i India).
 - Med bakgrunn i det ovennevnte har mye av det planlagte arbeidet i India i 2024 stått stille. Men, selv med betydelig nedgang i månedslønnen har mange av våre medarbeidere fortsatt sitt arbeid i påvente av bedre tider.

SEVACHILDREN OG PARTNERE - AKTIVITETER I 2024

HISTORISK UTVIKLING AV FJERNADOPSJON GJENNOM SEVACHILDREN

FJERNADOPSJON SEVACHILDREN



- SevaChildren og dets partnere har under året gjennomført et omfattende fjernadopsjonsprogram i 30 landsbyer i delstatene Karnataka og Tamil Nadhu. Aktivitetene utføres i regi av SevaChildren India og MASARD som driver arbeidet i felt:

Totalt	<u>245 barn</u>
I landsbyen Budigere i delstaten Karnataka	<u>33 barn</u>
I slumområder i delstaten Karnataka	<u>16 barn</u>
I ulike landsbyer i delstaten Tamil Nadhu	<u>196 barn</u>

1. Barn, familier og lokalsamfunn i våre arbeidsområder har under året mottatt betydelig støtte i form av skolemateriell/pedagogisk hjelp/støtteklasser har blitt holdt hver dag for alle barn opp til 10. klasse, ernæring, medisinsk støtte (i noen av landsbyene gjennomfører vi regelmessige mobile helsesjekker hver uke) og prosjekter til ulike landsbyer på hvert av de tre stedene hvor vi har arbeidet.

BILDER FRA TEMAET UTDANNING – FA/PROGRAMMET:



Reparasjon av «Government schools» er ofte nødvendig for å oppnå bedre trivsel og læring!



Glade barn på utflukt, under opplæring og som setter pris på de gaver som de får!



Feiring av India's nasjonaldag!

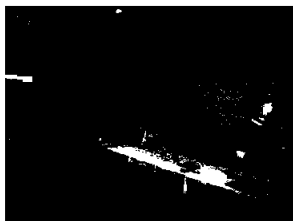
BILDER FRA TEMAET HELSE OG HIV/AIDS – FA/PROGRAMMET:



Sexualundervisning – organisering av tannhelse og utdeling a vitamin A er viktige komponenter i vårt fjernadopsjonsprogram!



Mobilt helseteam – organisering av «Medical camps» og innlegging på sykehus – alt deler av vårt fjernadopsjonsprogram!



Innvielse av vårt senter for fjerndiagnosering av pasienter!



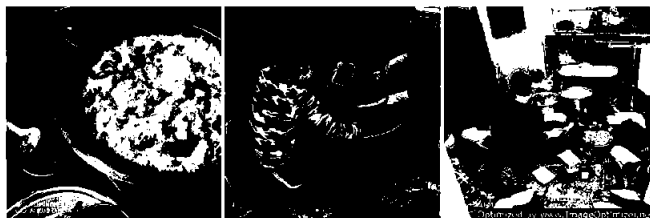
Det er godt å ha et trygt sted når sykdom rammer!

BILDER FRA TEMAET ERNÆRING – FA/PROGRAMMET:



Skoler samler barn til felles måltider – mens de voksne får utdelt matrasjoner

Adresse: Mikrobølgen 6 A, 1151 Oslo – E-post: info@sevachildren.no - Telefon: 47 38 70 27 –
Organisasjonsnr.: 896 992 112 – Bankkonto: 1503 22 48745 – www.sevachildren.no



Ulike matretter i et land som India (fristende?)!

BILDER FRA TEMAET FAMILIEUTVIKLING – FA/PROGRAMMET:



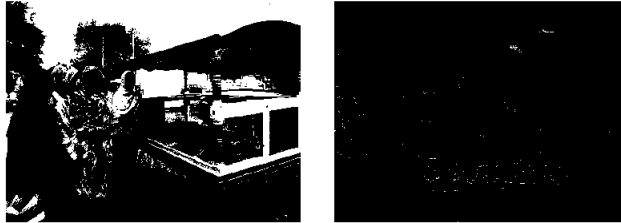
Husreparasjoner: før og etter. Lars på hjemmebesøk i TMG Kothe landsbyen!



Foreldremøter og yrkesopplæring – begge deler er nødvendig i basiskunnskaper. Noen får en sau –



Andre lager krukker og noen får kylling/høns. Soppdyrking og kjøkkenhager – viktige aktiviteter for familier!



Salgsvogn for familie finansiert av SevaChildren, og ungdommer som lærer å lage smykker!

**BILDER FRA TEMAET KAPASITETSBYGGING AV LOKALSAMFUNN –
FA/PROGRAMMET:**



Etablering av selvhjelpsgrupper – er det slik vi vil at kvinner skal utnyttes i bygging av lokalsamfunn? – planting av trær – avløpsordninger trenger rehabilitering – ferdigstilling av en førstehjelpsstasjon i landsby og festlige arrangementer i landsbyene som er for alle (inkludert utenlandske gjester)!



2. **Papirposeprosjektet** - et prosjekt som har som mål å gi fattige, arbeidsledige kvinner på landsbygda bærekraftig inntekt ved å lage papirposer. Det andre dobbeltmålet med dette prosjektet er å forhindre eller redusere bruken av ikke-biologisk nedbrytbare og ikke-komposterbare plastposer som for tiden er svært mye brukt og som forurensrer hver krik og krok i disse landsbyene. Papirposene vi lager, er ment å erstatte bruken av slik plast, og er biologisk nedbrytbare, komposterbare og fører ikke til miljøforringelse.

- a. Med delvis støtte fra SevaChildren har MASARD kunnet kjøpe en brette maskin til bruk i produksjonen. Maskinen er for øyeblikket installert på vårt RDC - kontor (vårt feltkontor i delstaten Tamil Nadhu). Det er her vi driver produksjonen av papirbæreposer.
- b. Før vi kjøpte brette maskinen, har vi gitt opplæring i poseproduksjon til 60 kvinner fra landsbyene der vi jobber.

Adresse: Mikrobølgen 6 A, 1151 Oslo – E-post: info@sevachildren.no - Telefon: 47 38 70 27 – Organisasjonsnr.: 896 992 112 – Bankkonto: 1503 22 48745 – www.sevachildren.no

Opplæringen ble gjennomført over en periode på ett år, med én heldags opplæring én gang i måneden. Opplæringskostnadene har blitt dekket av en av våre samarbeidspartnere. Produksjonsoppsettet og kostnader ved ansettelser i den innledende perioden for 60 kvinner - og for miljødemonstrasjoner og kampanjer - har også blitt dekket av en av våre andre samarbeidspartnere.

- c. Dette prosjektet går nå meget tilfredsstillende og regnes som vellykket. Til å begynne med er tjueen kvinner aktivt involvert i å lage papirposer, og de tjener i gjennomsnitt rundt 350 til 500 rupi per dag (kr. 40 til kr. 60). 350 rupi er beløpet en kvinne får for 8 timers arbeid som bærerske av ulike materialer. Men kvinnene som lager posene våre jobber hjemmefra. Det gjør det også mulig for dem å ta seg av alt arbeidet de må gjøre hjemme, som matlaging, rengjøring, barnepass osv. De tar imot det brettete og kuttete papiret fra RDC. Og når de returnerer de ferdige posene, får de betaling på akkordbasis. Etter hvert som vi går videre med dette arbeidet, vil alle de 60 kvinnene få jobb. Og i stedet for 500 rupi vil vi kunne betale dem mye mer.



Kvinner i gang med posebretting ved vårt administrasjonssenter i Tamil Nadhu.

3. Senter for opplæring og produksjon av sopp/soppdyrking er det tredje prosjektet vi driver sammen med våre partnere i delstaten Tamil Nadhu. Dette prosjektet har blitt startet utelukkende med støtte fra SevaChildren! Det ligger i landsbyen Koneriapalli, omtrent 5 km fra vårt feltkontor i delstaten Tamil Nadhu. Pengene donert av SevaChildren har blitt brukt utelukkende til:

- a. Bygging av et hus hvor sopp dyrkes og opplæring gis til arbeidsledige kvinner fra landsbyen Koneripalli og nærliggende landsbyer.
- b. Dette prosjektet ledes av en av våre ansatte som er fra denne landsbyen. Faren hennes er en arbeidsledig bonde, men har ekspertisen som trengs for å drive dyrking av sopp. Pengene fra SevaChildren som ble bevilget til dette prosjektet ble gitt til vedkommende som et tilbakebetalbart lån for å sette opp soppprosjektet.



Spenslig navn er valgt for prosjektet, og kvinnene i prosjektet er entusiastiske – bygget hvor produksjonen foregår



«Paddy straw» er grunnlaget for produksjonen, og lagres i plastomslag og god fuktighet, før den etter noen uker henges opp og soppnen begynner å vokse

4. Ashagram opplæringscenter

Vi bidro også i 2024 med noe økonomisk støtte til dette prosjektet. Prosjektet var tidligere et barnehjem for gutter som var drevet over mange år, men på grunn av regjeringens holdning til barnehjem – og drift av slikt - er dette nå avvirket og barna plassert ved andre statlige organisasjoner!

Vår Ashagram-campus, hvor vi for tiden gjennomfører flere integrerte opplæringsprogrammer i samfunnsutvikling og også gjennomfører flere utdanningsprogrammer for barn i våre arbeidsområder, er en ganske stor campus som strekker seg over omtrent 20 mål. Da dette i sin tid ble kjøpt, var det et tørt og udyrkbart og ubeboelig område. Men nå, med vår vedvarende innsats over flere år, har vi klart å gjøre det om til et vakkert sted fullt av grøntområder, med tusenvis av frukttrær av forskjellige typer. Vi har også gjennom flere år bidratt til oppgradering av prosjektet – både ved fullføring av andre etasje av bygget samt til bygging av en indre sikkerhetsmur - for å forhindre at ville elefanter, villsvin osv. kommer inn på eiendommen.



Ashagram «barnehjem» slik det så ut før oppgraderingen. Vi bygger trappeoppgang opp til andre etasje og legger støyper tak på andre etasje i bygningen



Oppgraderingen nærmer seg slutten – og ved ferdigstillelse ser bygningen slik ut. Og så en sikkerhetsmur rundt bygget slik at ville elefanter, villsvin og lignende ikke utgjør en trusel lenger



Og slik ser området rundt det gamle barnehjemmet ut nå, etter at hundrevis – kanskje tusenvis – av frukttrær er plantet på området. Dette håper vi skal bidra til noe av finansieringen av det fremtidige prosjektarbeidet i området



Oslo 10. juni 2025

Ola Grønn-Hagen
Styreleder

Morten S. Henriksen
Nestleder

Inger Sylvia Johannesson
Styremedlem

Tanja Krangnes
Styremedlem

Adresse: Mikrobølgen 6 A, 1151 Oslo – E-post: info@sevachildren.no - Telefon: 47 38 70 27 –
Organisasjonsnr.: 896 992 112 – Bankkonto: 1503 22 48745 – www.sevachildren.no



SevaChildrenNorway
Fighting child poverty in India

Protokoll styremøte

Oppsummering

Møtetype Styremøte

Dato	11.03.2025	Fra	18:30	Til	20:00
Sted	Mikrobølgen	Referent	Inger S. Johannesson	Varighet	1,5 timer

Agenda

Sak

Sak 01/25 Godkjenning av møteprotokoll fra styremøte i SevaChildren den 10. desember 2024

Vedtak: Møteprotokoll godkjent

Sak 02/25 Godkjenning av møteprotokoll fra årsmøte i SevaChildren den 10. desember 2024

Vedtak: Møteprotokoll godkjent

Sak 03/25 Første utkast til SevaChildren sin årsrapport for 2024 – forslag til innhold

Kommentar: Venter på mer informasjon fra India

Vedtak: Årsrapporten er godkjent med ovennevnte kommentar.

Sak 04/25 Årsregnskap for 2024

Svak nedgang på inntekter fra fadderskap. Også nedgang i gaver. En liten oppgang i donasjoner. I 2024 en total inntekt på kroner 133.825,- mot kr.149.129,- i 2023. Overførte midler i 2024: 107.576,43 mot 120.184,88 i 2023.

Avskrivning i 2024: 20.000,- mot 13.000,- året før. Avskrivning har vært praktisert som en sum av det overskuddet vi har til rådighet. Vi har likevel et positivt resultat.



Årsresultat: 2024: 2 432,19 – mot 1 978,09 i 2023

Vedtak: Årsregnskap er godkjent

Orienteringssaker:

A. Finansiell/diverse oversikt SevaChildren per 31.12.2024

B. Finansiell/diverse oversikt SevaChildren per 28.02.2025

2024 kan forandre seg litt etter at de siste tallene fra India kommer.

C. Reiserapport fra India i tidsrommet 15. - 29 januar 2025

Vedtak: Orienteringssakene er tatt til etterretning.

Lars kontakter John og ber om at han filmer de forskjellige prosjektene og oversender filene til oss.

Neste styremøte 10. juni. Siste styremøte i 2025 og årsmøte er 9. desember

Møtedeltagere

<u>Navn</u>	<u>Tilstede</u>	<u>Kommentarer</u>
Ola Grønn-Hagen	Ja	Zoom
Morten Henriksen	Ja	Zoom
Inger Sylvia Johannesson	Ja	Zoom
Tanja Krangnes	Ja	Zoom
Lars-Eirik Johnsen	Ja	Zoom
Charlotte Blom-Johannesson	Ja	Zoom
Fra administrasjonen: Lars-Johan Johnsen	Ja	Zoom

Adresse: Mikrobølgen 6 A, 1151 Oslo – E-post: ljohnsen@sevachildren.no
Telefon nr.: 47 38 70 27 - Organisasjonsnummer: 896 992 112 – Bankkonto: 1503 22 48745
www.sevachildren.no



Ola Grønn-Hagen
Styreleder

Morten Henriksen
Nestleder i styret

Inger Sylvia Johannesson
Styremedlem

Tanja S. Krangnes
Styremedlem

Lars-Eirik Johnsen

Varamedlem



Charlotte Blom-Johannesson
Varamedlem