



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 985 131 406
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: KIWI MINIDRIFT AS
Forretningsadresse: Ringeriksveien 4B
3414 LIERSTRANDA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Inger Ann Eilertsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	2	744 095 288	653 552 189
Sum inntekter		744 095 288	653 552 189
Kostnader			
Lønnskostnad	3,4	262 879 877	247 301 081
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	1 095 369	1 570 575
Annen driftskostnad	2,3	163 219 608	147 310 516
Sum kostnader		427 194 854	396 182 172
Driftsresultat		316 900 434	257 370 017
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		26 902 728	18 328 280
Sum finansinntekter		26 902 728	18 328 280
Annen rentekostnad		44 683	85 146
Sum finanskostnader		44 683	85 146
Netto finans		26 858 045	18 243 134
Ordinært resultat før skattekostnad		343 758 479	275 613 151
Skattekostnad på ordinært resultat	5	75 646 138	60 661 737
Ordinært resultat etter skattekostnad		268 112 341	214 951 414
Årsresultat		268 112 341	214 951 414



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	3 686 240	3 630 844
Sum immaterielle eiendeler		3 686 240	3 630 844
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	6	9 256 348	7 623 007
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	4 066 401	3 190 979
Sum varige driftsmidler		13 322 749	10 813 986
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		43 840	116 198
Sum finansielle anleggsmidler		43 840	116 198
Sum anleggsmidler		17 052 829	14 561 028
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	9	88 568 283	77 815 851
Andre fordringer	9,10	739 528 768	1 092 619 341
Sum fordringer		828 097 051	1 170 435 192
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		984	31 131
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		984	31 131
Sum omløpsmidler		828 098 035	1 170 466 323
SUM EIENDELER		845 150 864	1 185 027 351

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7,8	10 000 000	10 000 000
Overkurs	8	170 100 000	170 100 000
Annen innskutt egenkapital	8	29 109 888	29 109 888
Sum innskutt egenkapital		209 209 888	209 209 888
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	49 847 371	138 131 379
Sum opptjent egenkapital		49 847 371	138 131 379
Sum egenkapital		259 057 259	347 341 267
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	4	14 077 875	13 024 636
Sum avsetninger for forpliktelser		14 077 875	13 024 636
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		14 077 875	13 024 636
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	21 093 188	14 551 735
Skyldige offentlige avgifter		52 869 087	47 618 604
Annen kortsiktig gjeld	9,10	498 053 455	762 491 109
Sum kortsiktig gjeld		572 015 730	824 661 448
Sum gjeld		586 093 605	837 686 084
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		845 150 864	1 185 027 351



Signert av:

Navn

Hage, Knut

Metode

BANKID

Dato

07-06-2024 18:28

Denne dokumentpakken inneholder:

- Forside (denne siden)
- Originaldokumentene
- Elektroniske signaturer. Disse er ikke synlige i dokumentet, men er vedlagt elektronisk.



Denne filen er forseglest med en digital signatur.
Forseglingen er din garanti for filens autenticitet.

DE SIGNERTE DOKUMENTENE FØLGER PÅ NESTE SIDE >



Årsregnskap 2023

for

Kiwi Minidrift AS



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Kiwi Minidrift AS Årsberetning 2023

VIRKSOMHETENS ART

Selskapets virksomhet er drift av kjede- og servicekontor innenfor dagligvarebransjen. Selskapet har sin beliggenhet i Lierstranda. Selskapet er datterselskap av Norgesgruppen ASA og inngår i konsernregnskapet til Norgesgruppen ASA.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og at årsregnskapet er utarbeidet deretter. Til grunn for forutsetningen om fortsatt drift ligger selskapets og konsernets resultater for 2023 og konsernets strategiske prognoser for årene fremover. Konsernet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

ARBEIDSMILJØ

Sykefraværet i selskapet er 2,6 %, som anses å være normalt for bransjen. Det arbeides videre med å redusere sykefraværet. Det er ikke rapportert om alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har forårsaket betydelige skader eller personskader. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

FORSKNING OG UTVIKLING

Selskapet driver ikke egen forskning og utvikling.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold.

Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn. Konsernet og selskapet arbeider med virkemidler og tiltak som kan fremme likestilling og mangfold, spesielt gjennom faglige og personlige utviklingsplaner og rekruttering av kvinner til lederstillinger.

For beskrivelse av hvordan selskapet strukturerer arbeidet og jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering – se vedlagte likestillingsredegjørelse.

Redegjørelsesplikt etter åpenhetsloven er utarbeidet av konsernet. For nærmere informasjon, se www.norgesgruppen.no

YTRE MILJØ

Selskapet forurenser ikke det ytre miljø i betydelig grad, utover det som normalt følger av selskapets aktiviteter.

REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte regnskap et retvisende bilde av selskapets virksomhet, stilling og resultat av driften for 2023. Det har heller ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utløp som er av vesentlig betydning for bedømmelsen av selskapets stilling.

Driftsinntekter i selskapet økte fra NOK 653 552 189 i 2022 til NOK 744 095 288 i 2023. Endringen skyldes den generelle omsetningsøkningen i KIWI-kjeden i 2023.

Årsresultatet ble NOK 268 112 341, en økning fra forrige år på NOK 53 160 927.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i selskapet utgjorde NOK 350 891 735.

Totalkapitalen ved utgangen av året var NOK 845 150 864 sammenlignet med NOK 1 185 027 351 året før. Egenkapitalandelen per 31.12.2023 utgjorde 30,7 % sammenlignet med 29,3 % per 31.12.2022.

Selskapet inngår i Norgesgruppen ASAs konsernkontosystem. Konsernets likviditetssituasjon anses å være god.

FINANSIELL RISIKO

Selskapet er utsatt for kredittisiko og renterisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet, og styrer mot en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Selskapet er finansiert gjennom konsernets konsernkontoordning. Konsernets likviditet er god og styret vurderer derfor at selskapet har lav likviditetsrisiko. Selskapets egenkapital er vurdert å være forsvarlig.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Selskapet foretar ingen selvstendig sikring av renter og har tilstrekkelige trekkrettigheter på konsernkontoordningen. Selskapet kjøper i hovedsak varer fra konsernselskaper, og har minimal selvstendig valutarisiko. Selskapet har derfor ikke inngått terminavtaler eller andre avtaler for å redusere selskapets valutarisiko.

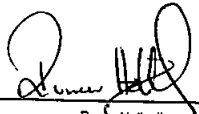
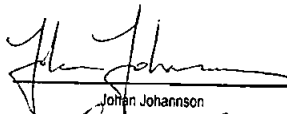
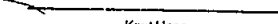
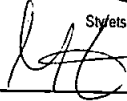
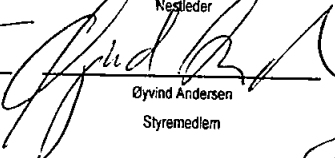
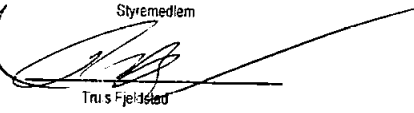
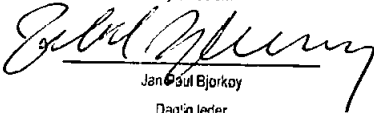
Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen utgjør MNOK 100 pr. år.

FREMTIDIG UTVIKLING

Selskapets utvikling følger konsernets langsiktige planer. Selskapets påvirkes av de markedsmessige forhold innenfor utgiverbransjen og den generelle økonomiske utvikling i Norge.

Lierstranda, 4. juni 2024

I styret for Kiwi Minidrift AS

 Runar Hollevik Styrets leder	 Johan Johannson Nestleder	 Knut Hage Styremedlem
 Morten Nordheim Styremedlem	 Øyvind Andersen Styremedlem	 Tris Fjellstad Styremedlem
		 Jan Paul Bjørkøy Daglig leder



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Kiwi Minidrift AS Resultatregnskap 2023

DRIFTSINTEKTER	NOTE	2023	2022
Annen driftsinntekt	2	744 095 288	653 552 189
Sum driftsinntekter		<u>744 095 288</u>	<u>653 552 189</u>
DRIFTSKOSTNADER			
Lønnskostnad	3, 4	262 879 877	247 301 081
Annen driftskostnad	2, 3	163 219 608	147 310 516
Ordinær avskrivning	6	1 095 369	1 570 575
Sum driftskostnader		<u>427 194 854</u>	<u>396 182 172</u>
Driftsresultat		<u>316 900 434</u>	<u>257 370 017</u>
FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Renteinntekter fra foretak i samme konsern		26 902 728	18 328 280
Rentekostnader		44 683	85 146
Netto finansinntekter		<u>26 858 045</u>	<u>18 243 134</u>
Ordinært resultat før skattekostnad		<u>343 758 479</u>	<u>275 613 151</u>
Skattekostnad	5	75 646 138	60 661 737
Årsresultat		<u>268 112 341</u>	<u>214 951 414</u>
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Avgitt konsernbidrag	8	356 396 350	639 170 194
Overført til/fra annen egenkapital	8	-88 284 009	-424 218 780
Overføringer og disponeringer		<u>268 112 341</u>	<u>214 951 414</u>



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Kiwi Minidrift AS Balanse pr. 31. desember

EIENDELER	NOTE	2023	2022
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	3 686 240	3 630 844
Sum immaterielle eiendeler		3 686 240	3 630 844
Varige driftsmidler			
Tomter og bygninger	6	9 256 348	7 623 007
Driftsøstere og inventar	6	4 066 401	3 190 979
Sum varige driftsmidler		13 322 749	10 813 986
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		43 840	116 198
Sum finansielle anleggsmidler		43 840	116 198
Sum anleggsmidler		17 052 829	14 561 028
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	9	88 568 283	77 815 851
Andre fordringer	9, 10	739 528 768	1 092 619 341
Sum fordringer		828 097 051	1 170 435 192
Bankinnskudd, kontanter		984	31 131
Sum omløpsmidler		828 098 035	1 170 466 323
SUM EIENDELER		845 150 864	1 185 027 351



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



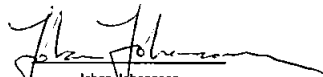
Kiwi Minidrift AS
Balanse pr. 31. desember

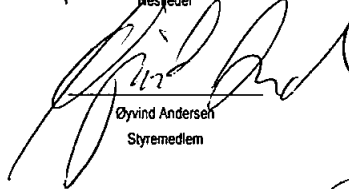
EGENKAPITAL OG GJELD	NOTE	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7, 8	10 000 000	10 000 000
Overkurs	8	170 100 000	170 100 000
Annen innskutt egenkapital	8	29 109 888	29 109 888
Sum innskutt egenkapital		209 209 888	209 209 888
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	49 847 371	138 131 379
Sum opptjent egenkapital		49 847 371	138 131 379
Sum egenkapital		259 057 259	347 341 267
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	4	14 077 875	13 024 636
Sum avsetning for forpliktelser		14 077 875	13 024 636
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	21 093 188	14 551 735
Skyldige offentlige avgifter		52 869 087	47 618 604
Annen kortsiktig gjeld	9, 10	498 053 456	762 491 109
Sum kortsiktig gjeld		572 015 730	824 661 448
Sum gjeld		586 093 605	837 686 084
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		845 150 664	1 185 027 351

Lierstranda, 4. juni 2024
I styret for Kiwi Minidrift AS


Runar Hollovik
Styrets leder


Morten Nordheim
Styremedlem


Johan Johannson
Med leder


Øyvind Andersen
Styremedlem


Knut Hage
Styremedlem


Truls Fjeldstad
Styremedlem


Jan Paul Bjørkøy
Daglig leder



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Kiwi Minidrift AS Kontantstrømoppstilling

	2023	2022
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
Ordinært resultat før skattekostnad	343 758 479	275 613 151
Periodens betalte skatt	0	-66 999 635
Ordinære avskrivninger	1 095 369	1 570 575
Pensjonskostnad uten kontanteffekt	1 053 239	1 260 374
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler og finansielle eiendeler	0	-436 908
Endring i kundefordringer	-10 752 431	-3 532 140
Endring i leverandørgjeld	6 541 453	-643 961
Endring i andre tidsavgrensningsposter	9 195 626	6 904 593
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	350 891 735	213 736 050
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	894 000
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-3 604 132	-8 030 623
Endring i langsiktig fordringer	72 358	-3 000
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-3 531 774	-7 139 623
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Endring i kortsiktig gjeld	-468 190	406 787
Utbetaling av konsernbidrag	-700 000 000	0
Endring mellomværende konsernkontosystem	353 078 083	-207 011 202
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-347 390 107	-206 604 415
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	-30 146	-7 987
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr. 1. januar	31 131	39 120
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	-30 146	-7 987
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	984	31 131

Selskapets konsernkonto er i regnskapet ikke klassifisert som bankinnskudd, men som mellomværende med selskap i samme konsern.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Kiwi Minidrift AS Noter til regnskapet 2023

Note 1, Regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge.

Inntektsføring

Inntekter resultatføres når de er opptjent. Inntektsføring skjer normalt på leveringstidspunkt ved salg av varer eller i takt med utførelsen ved salg av tjenester. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretslopet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Varige driftsmidler føres opp i balansen til anskaffelseskost og avskrives lineært over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Hvis en på balansedagen forventer kortere gjenværende levetid, vil avskrivningen endres. Endring i avskrivningstid regnes som en estimatendring. Gjeld som faller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Første års avdrag er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Leiekostnader

Leiekostnader betraktes som operasjonelle. Kostnader regnskapsføres løpende.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap på fordringer gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Goodwill

Goodwill er oppført i balansen til historisk anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger. Goodwill avskrives over antatt levetid som er sannsynliggjort ved kalkyler i forbindelse med oppkjøpet. Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.

Pensjoner

Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Innskuddsbaserte pensjonsordninger periodiseres i henhold til sammenstillingsprinsippet ved at pensjonspremien resultatføres når den påløper.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår og endring i utsatt skatt. Endring i utsatt skatt som er knyttet til poster ført direkte mot egenkapitalen, inngår ikke i skattekostnaden, men er ført direkte mot egenkapitalen. Utsatt skatt er beregnet med aktuell skattesats på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skattefordel er balanseført i den grad det er sannsynliggjort at denne kan bli nyttegjørt.

Kontantstrøm

Kontantstrømsoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. I kontanter inngår kasse- og bankbeholdning.

Konsernregnskap

Kiwi Minidrift AS er et selskap innenfor NorgesGruppen ASA-konsernet, og inngår i NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap. NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap kan hentes ut på www.norgesgruppen.no.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Note 2, Nærstående parter

Kiwi Minidrift AS har avtale med Kiwi Norge AS om drift av Kiwi-kjeden, og det faktureres en fast prosentvis management fee. I tillegg til dette faktureres det for tjenesten "Space Management". Det er kjøpt ulike administrative tjenester fra andre selskaper i konsernet. Transaksjonene er i henhold til armlengdes prinsipp.

Note 3, Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelse, lån til ansatte mm.

	2023	2022
Lønn	206 798 411	198 508 768
Arbeidsgiveravgift	39 483 994	33 467 619
Pensjonskostnader	10 565 271	10 938 270
Andre personalkostnader	6 032 201	4 386 425
Sum	262 879 877	247 301 081

Antall sysselsatte årsverk	159	160
----------------------------	-----	-----

Lån til ansatte

Selskapet har ikke lån til ansatte.

Ytelser til styret og ledende personer

Daglig leder har mottatt kr 7 244 269 i lønn og kr 233 981 i andre godtgjørelser. Daglig leder inngår i selskapets kollektive pensjonsordning og har usikret driftspensjon i tillegg. Total pensjonskostnad for daglig leder utgjør kr 322 933.

Det er ikke ubetalt honorar eller andre godtgjørelser til styrets medlemmer. Det er ikke gitt lån til styrets medlemmer.

Daglig leder eller styremedlemmer har ikke krav på særskilt vederlag, bonus eller sluttpakke ved opphør av vervet.

Honorarer til selskapets revisor	2023	2022
Lovpålagt revisjon	123 950	107 800
Andre tjenester	36 799	19 564

Note 4, Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Selskapet betaler avtalt innskudd til den ansattes pensjonskonto. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt.

168 ansatte omfattes av ordningen. Kostnadsført tilskudd inngår i lønnskostnaden og utgjør kr 9 512 032 i 2023. Se note for lønnskostnader.

Note 5, Skattekostnad

Spesifikasjon av skattekostnad i resultatregnskapet	2023	2022
Endring utsatt skatt	-55 396	-168 069
Skatt av konsernbidrag	75 701 534	60 829 806
Skattekostnad ordinært resultat	75 646 138	60 661 737

Beregning av årets skattegrunnlag	2023	2022
Regnskapsmessig resultat før skatt	343 758 479	275 613 151
Endring i midlertidige forskjeller	251 801	763 948
Permanente forskjeller	87 604	122 019
Avgitt konsernbidrag	-344 097 884	-276 499 118
Årets skattegrunnlag	0	0

Betalbar skatt	0	0
----------------	---	---



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



	2023	2022
Midlertidige forskjeller		
Driftsmidler	-2 677 764	-3 479 202
Netto pensjonsforpliktelse/middel	-14 077 875	-13 024 636
Netto midlertidige forskjeller	-16 755 639	-16 503 838
Netto utsatt skattefordel / forpliktelse i balansen	-3 686 240	-3 630 844
Endringer i utsatt skatt	2023	2022
Balanse 1.1	-3 630 844	-3 462 776
Innregnet mot resultat	-55 396	-168 069
Balanse 31.12	-3 686 241	-3 630 844

Utsatt skattefordel er oppført med utgangspunkt i forventet fremtidig inntjening.

Avstemming fra nominell til faktisk skattesats

Regnskapsmessig resultat før skatt	343 758 479	275 613 151
Forventet skatt etter nominell skattesats	75 626 865	60 634 893
Permanente forskjeller	19 273	26 844
Sum skattekostnad	75 646 138	60 661 737

Effektiv skattesats 22,0 % 22,0 %

Note 6, Varige driftsmidler / goodwill

	Tomter og bygninger	Driftsløsøre og inventar	Sum varige driftsmidler	Goodwill
Anskaffelseskost 01.01.2023	7 623 007	25 514 534	33 137 541	249 545 000
Årets tilgang	1 633 341	1 970 791	3 604 132	0
Anskaffelseskost 31.12.2023	9 256 348	27 485 325	36 741 673	249 545 000
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2023	0	22 323 555	22 323 555	249 545 000
Årets avskrivninger	0	1 095 369	1 095 369	0
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023	0	23 418 925	23 418 925	249 545 000
Bokført verdi 31.12.2023	9 256 348	4 066 401	13 322 749	0
Økonomisk levetid (år)	50år	3-10år		10 år
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær		lineær

Forventet økonomisk levetid for goodwill

Goodwill har oppslått gjennom fusjoner og/eller oppkjøp som er av strategisk betydning for å bevare og styrke virksomhetens dominerende markedsposisjon. Den økonomiske levetiden for selskapets goodwill er således vurdert til å overstige 5 år.

Leie/leasing

Selskapet har inngått operasjonelle husleieavtaler av ulik varighet. Kostnadsført husleie for 2023 utgjør NOK 10 274 252. Andre operasjonelle leieavtaler er ansett å utgjøre en uvesentlig størrelse for selskapet og spesifiseres ikke nærmere.

Note 7, Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapital

Pr. 31. desember 2023 består selskapets aksjekapital av 10 000 aksjer, hver pålydende kr 1 000, samlet pålydende kr 10 000 000. Samtlige aksjer eies av Norgesgruppen ASA.

Note 8, Egenkapital

	Aksje-kapital	Overkurs	Annen innskutt EK	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2023	10 000 000	170 100 000	29 109 888	138 131 379	347 341 267



Denne filen er forseglet med en digital signatur.

**Årets endring i egenkapital:**

Konsemsbidrag avgitt	0	0	0	-356 396 350	-356 396 350
Årsresultat	0	0	0	268 112 341	268 112 341

Egenkapital 31.12.2023	10 000 000	170 100 000	29 109 888	49 847 371	259 057 259
-------------------------------	-------------------	--------------------	-------------------	-------------------	--------------------

Note 9, Mellomværende med selskap i samme konsern

	Kundefordringer		Andre kortsiktige fordringer	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	88 555 626	77 815 851	737 983 512	1 091 061 595

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	17 262 332	12 857 371	432 097 884	700 000 000

Andre kortsiktige fordringer og annen kortsiktig gjeld knytter seg i hovedsak til selskapets konsernkontosystem og gjeld på konsemsbidrag.

Note 10, Pantestillelser og garantier

Konsernet har inngått en felles skattetrekksgaranti som sikkerhet for de ansattes skattetreksmidler.

Selskapet er, i likhet med de andre selskapene i konsernet, solidarisk ansvarlig for trekk knyttet til konsernkontosystemet.



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



STYREMØTE

i Kiwi Minidrift AS

ble avholdt den 4. juni 2024 på Lierstranda.

Tilstede var: Runar Hollevik, Johan Johannson, Knut Hage, Morten Nordheim, Truls Fjeldstad, Øyvind Andersen

Til behandling forelå:

1. Forslag til årsregnskap og årsberetning

Forslag til årsregnskap og årsberetning ble gjennomgått. Styret hadde ingen innvendinger til årsregnskapet og årsberetning.

2. Forslag til disponering av årets resultat, herunder utbytte

Styret godkjente det fremlagte forslaget til disponeringen av årets resultat.

3. Godkjenning av årsregnskap og årsberetning

Deretter vedtok styret det fremlagte årsregnskapet og årsberetning. Samtlige styremedlemmer undertegnet årsregnskapet og årsberetningen uten forbehold.

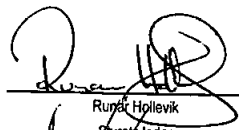
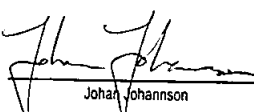
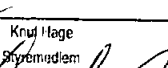

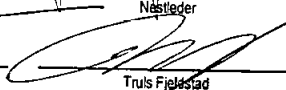
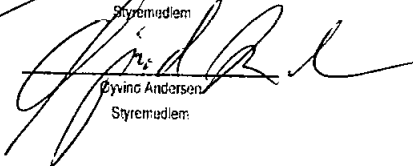
4. Innkalling til ordinær generalforsamling

Styret besluttet å fremlegge årsregnskapet og årsberetning for generalforsamlingen.

5. Eventuelt

Det forelå ikke saker til behandling under dette punktet.

Lierstranda, 4. juni 2024

 Runar Hollevik Styrets leder	 Johan Johannson Nestleder	 Knut Hage Styremedlem
 Morten Nordheim Styremedlem	 Truls Fjeldstad Styremedlem	 Øyvind Andersen Styremedlem



Denne filen er forseglet med en digital signatur.



Årsregnskap 2

Navn

Hage, Knut

Dato

2024-06-07

Identifikasjon

 bankID Hage, Knut



Dette dokumentet inneholder elektroniske signaturer i samsvar med EU-godkjent PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Direktiv 1999/93/EC)



Årsregnskap 2023

for

Kiwi Minidrift AS



Kiwi Minidrift AS Årsberetning 2023

VIRKSOMHETENS ART

Selskapets virksomhet er drift av kjede- og servicekontor innenfor dagligvarebransjen. Selskapet har sin beliggenhet i Lierstranda. Selskapet er datterselskap av Norgesgruppen ASA og inngår i konsernregnskapet til Norgesgruppen ASA.

FORTSATT DRIFT

Styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og at årsregnskapet er utarbeidet deretter. Til grunn for forutsetningen om fortsatt drift ligger selskapets og konsernets resultater for 2023 og konsernets strategiske prognoser for årene fremover. Konsernet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.

ARBEIDSMILJØ

Sykefraværet i selskapet er 2,6 %, som anses å være normalt for bransjen. Det arbeides videre med å redusere sykefraværet. Det er ikke rapportert om alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året som har forårsaket betydelige skader eller personskader. Arbeidsmiljøet betraktes som godt, og det iverksettes løpende tiltak for forbedringer.

FORSKNING OG UTVIKLING

Selskapet driver ikke egen forskning og utvikling.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisk tilhørighet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold.

Konsernet og selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn. Konsernet og selskapet arbeider med virkemidler og tiltak som kan fremme likestilling og mangfold, spesielt gjennom faglige og personlige utviklingsplaner og rekruttering av kvinner til lederstillinger.

For beskrivelse av hvordan selskapet strukturerer arbeidet og jobber aktivt for å fremme likestilling og hindre diskriminering – se vedlagte likestillingsredegjørelse.

Redegjørelesplikt etter åpenhetsloven er utarbeidet av konsernet. For nærmere informasjon, se www.norgesgruppen.no

YTRE MILJØ

Selskapet forurenser ikke det ytre miljø i betydelig grad, utover det som normalt følger av selskapets aktiviteter.

REDEGJØRELSE FOR ÅRSREGNSKAPET

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte regnskap et rettviseende bilde av selskapets virksomhet, stilling og resultat av driften for 2023. Det har heller ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets utløp som er av vesentlig betydning for bedømmelsen av selskapets stilling.

Driftsinntekter i selskapet økte fra NOK 653 552 189 i 2022 til NOK 744 095 288 i 2023. Endringen skyldes den generelle omsetningsøkningen i KIWI-kjeden i 2023.

Årsresultatet ble NOK 268 112 341, en økning fra forrige år på NOK 53 160 927.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter i selskapet utgjorde NOK 350 891 735.

Totalkapitalen ved utgangen av året var NOK 845 150 864 sammenlignet med NOK 1 185 027 351 året før. Egenkapitalandelen per 31.12.2023 utgjorde 30,7 % sammenlignet med 29,3 % per 31.12.2022.

Selskapet inngår i Norgesgruppen ASAs konsernkontosystem. Konsernets likviditetssituasjon anses å være god.

FINANSIELL RISIKO

Selskapet er utsatt for kredittisiko og renterisiko i dens ordinære forretningsvirksomhet, og styrer mot en akseptabel risiko innenfor disse områdene. Selskapet er finansiert gjennom konsernets konsernkontoordning. Konsernets likviditet er god og styret vurderer derfor at selskapet har lav likviditetsrisiko. Selskapets egenkapital er vurdert å være forsvarlig.



Selskapet foretar ingen selvstendig sikring av renter og har tilstrekkelige trekkrettigheter på konsernkontoordningen. Selskapet kjøper i hovedsak varer fra konsernselskaper, og har minimal selvstendig valutarisiko. Selskapet har derfor ikke inngått terminavtaler eller andre avtaler for å redusere selskapets valutarisiko.

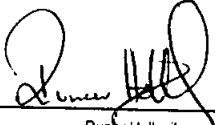
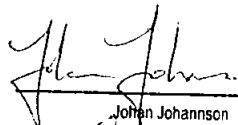
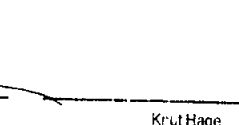
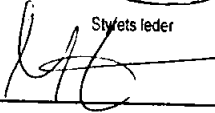
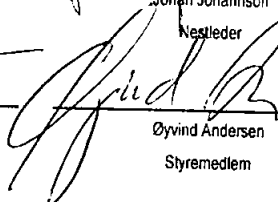
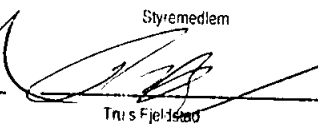
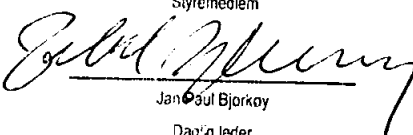
Det er tegnet forsikring for styrets medlemmer og daglig leder for deres mulige ansvar overfor foretaket og tredjepersoner. Forsikringsdekningen utgjør MNOK 100 pr. år.

FREMTIDIG UTVIKLING

Selskapets utvikling følger konsernets langsiktige planer. Selskapets påvirkes av de markedsmessige forhold innenfor utgivarbransjen og den generelle økonomiske utvikling i Norge.

Lierstranda, 4. juni 2024

I styret for Kiwi Minidrift AS

 Runar Hollevik Styrets leder	 John Johannson Nestleder	 Knut Hage Styremedlem
 Morten Nordheim Styremedlem	 Øyvind Andersen Styremedlem	 Turi Fjellstad Styremedlem
		 Jan-Paul Bjørkøy Daglig leder



Kiwi Minidrift AS
Resultatregnskap 2023

DRIFTSINNEKTER	NOTE	2023	2022
Annen driftsinntekt	2	744 095 288	653 552 189
Sum driftsinntekter		744 095 288	653 552 189
DRIFTSKOSTNADER			
Lønnskostnad	3, 4	262 879 877	247 301 081
Annen driftskostnad	2, 3	163 219 608	147 310 516
Ordinær avskrivning	6	1 095 369	1 570 575
Sum driftskostnader		427 194 854	396 182 172
Driftsresultat		316 900 434	257 370 017
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Renteinntekter fra foretak i samme konsern		26 902 728	18 328 280
Rentekostnader		44 683	85 146
Netto finansinntekter		26 858 045	18 243 134
Ordinært resultat før skattekostnad		343 758 479	275 613 151
Skattekostnad	5	75 646 138	60 661 737
Årsresultat		268 112 341	214 951 414
OVERFØRINGER OG DISPONERINGER			
Avgift konsernbidrag	8	356 396 350	639 170 194
Overført til/fra annen egenkapital	8	-88 284 009	-424 218 780
Overføringer og disponeringer		268 112 341	214 951 414



Kiwi Minidrift AS
Balanse pr. 31. desember

EIENDELER	NOTE	2023	2022
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Utsatt skattefordel	5	3 686 240	3 630 844
Sum immaterielle eiendeler		3 686 240	3 630 844
Varige driftsmidler			
Tomter og bygninger	6	9 256 348	7 623 007
Driftslosere og inventar	6	4 066 401	3 190 979
Sum varige driftsmidler		13 322 749	10 813 986
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		43 840	116 198
Sum finansielle anleggsmidler		43 840	116 198
Sum anleggsmidler		17 052 829	14 561 028
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer	9	88 568 283	77 815 851
Andre fordringer	9, 10	739 528 768	1 092 619 341
Sum fordringer		828 097 051	1 170 435 192
Bankinnskudd, kontanter		984	31 131
Sum omløpsmidler		828 098 035	1 170 466 323
SUM EIENDELER		845 150 864	1 185 027 351

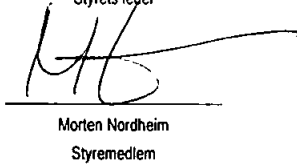


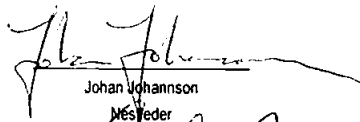
Kiwi Minidrift AS
Balanse pr. 31. desember

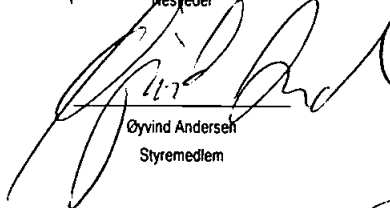
EGENKAPITAL OG GJELD	NOTE	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	7, 8	10 000 000	10 000 000
Overkurs	8	170 100 000	170 100 000
Annen innskutt egenkapital	8	29 109 888	29 109 888
Sum innskutt egenkapital		209 209 888	209 209 888
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	49 847 371	138 131 379
Sum opptjent egenkapital		49 847 371	138 131 379
Sum egenkapital		259 057 259	347 341 267
Gjeld			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	4	14 077 875	13 024 636
Sum avsetning for forpliktelser		14 077 875	13 024 636
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	9	21 093 188	14 551 735
Skyldige offentlige avgifter		52 869 087	47 618 604
Annen kortsiktig gjeld	9, 10	498 053 456	762 491 109
Sum kortsiktig gjeld		572 015 730	824 661 448
Sum gjeld		586 093 605	837 686 084
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		845 150 864	1 185 027 351

Lierstranda, 4. juni 2024
I styret for Kiwi Minidrift AS

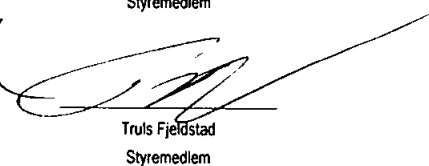

Runar Hollevik
Styrets leder


Morten Nordheim
Styremedlem


Johan Johansson
Med leder


Øyvind Andersen
Styremedlem


Knut Hage
Styremedlem


Truls Fjeldstad
Styremedlem


Jan Paul Bjørkøy
Daglig leder



Kiwi Minidrift AS Kontantstrømpoppstilling

	2023	2022
Kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		
Ordinært resultat før skattekostnad	343 758 479	275 613 151
Periodens betalte skatt	0	-66 999 635
Ordinære avskrivninger	1 095 369	1 570 575
Pensjonskostnad uten kontanteffekt	1 053 239	1 260 374
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler og finansielle eiendeler	0	-436 908
Endring i kundefordringer	-10 752 431	-3 532 140
Endring i leverandørgjeld	6 541 453	-643 961
Endring i andre tidsavgrensningsposter	9 195 626	6 904 593
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	350 891 735	213 736 050
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	894 000
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-3 604 132	-8 030 623
Endring i langsiktig fordringer	72 358	-3 000
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-3 531 774	-7 139 623
Kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		
Endring i kortsiktig gjeld	-468 190	406 787
Utbetaling av konsernbidrag	-700 000 000	0
Endring mellomværende konsernkontosystem	353 078 083	-207 011 202
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter	-347 390 107	-206 604 415
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	-30 146	-7 987
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr. 1. januar	31 131	39 120
Netto endring i bankinnskudd, kontanter og lignende	-30 146	-7 987
Beholdning av bankinnskudd, kontanter og lignende pr 31.12	984	31 131

Selskapets konsernkonto er i regnskapet ikke klassifisert som bankinnskudd, men som mellomværende med selskap i samme konsern



Kiwi Minidrift AS Noter til regnskapet 2023

Note 1, Regnskapsprinsipper

Regnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapskikk i Norge.

Inntektsføring

Inntekter resultatføres når de er oppjent. Inntektsføring skjer normalt på leveringstidspunkt ved salg av varer eller i takt med utførelsen ved salg av tjenester. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Varige driftsmidler føres opp i balansen til anskaffelseskost og avskrives lineært over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert dersom grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede. Hvis en på balansedagen forventer kortere gjenværende levetid, vil avskrivningen endres. Endring i avskrivningstid regnes som en estimatendring. Gjeld som faller til betaling senere enn ett år etter balansedagen er klassifisert som langsiktig gjeld. Første års avdrag er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Leiekostnader

Leiekostnader betraktes som operasjonelle. Kostnader regnskapsføres løpende.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap på fordringer gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Goodwill

Goodwill er oppført i balansen til historisk anskaffelseskost fratrukket akkumulerte avskrivninger. Goodwill avskrives over antatt levetid som er sannsynliggjort ved kalkyler i forbindelse med oppkjøpet. Nedskrivninger er foretatt enkeltvis dersom virkelig antatt verdi er lavere enn bokført verdi og dette ikke er av forbigående art.

Pensjoner

Innskuddsbaserte pensjonsordninger

Innskuddsbaserte pensjonsordninger periodiseres i henhold til sammenstillingsprinsippet ved at pensjonspremien resultatføres når den påløper.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår og endring i utsatt skatt. Endring i utsatt skatt som er knyttet til poster ført direkte mot egenkapitalen, inngår ikke i skattekostnaden, men er ført direkte mot egenkapitalen. Utsatt skatt er beregnet med aktuell skattesats på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverseres eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Utsatt skattefordel er balanseført i den grad det er sannsynliggjort at denne kan bli nyttegjort.

Kontantstrøm

Kontantstrømpoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. I kontanter inngår kasse- og bankbeholdning.

Konsernregnskap

Kiwi Minidrift AS er et selskap innenfor NorgesGruppen ASA-konsernet, og inngår i NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap. NorgesGruppen ASA sitt konsernregnskap kan hentes ut på www.norgesgruppen.no.



Note 2, Nærstående parter

Kiwi Minidrift AS har avtale med Kiwi Norge AS om drift av Kiwi-kjeden, og det faktureres en fast prosentvis management fee. I tillegg til dette faktureres det for tjenesten "Space Management".
Det er kjøpt ulike administrative tjenester fra andre selskaper i konsernet. Transaksjonene er i henhold til armlengdes prinsipp.

Note 3, Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelse, lån til ansatte mm.

	2023	2022
Lønn	206 798 411	198 508 768
Arbeidsgiveravgift	39 483 994	33 467 619
Pensjonskostnader	10 565 271	10 938 270
Andre personalkostnader	6 032 201	4 386 425
Sum	262 879 877	247 301 081

Antall sysselsatte årsverk	159	160
-----------------------------------	-----	-----

Lån til ansatte
Selskapet har ikke lån til ansatte.

Ytelser til styret og ledende personer

Daglig leder har mottatt kr 7 244 269 i lønn og kr 233 981 i andre godtgjørelser. Daglig leder inngår i selskapets kollektive pensjonsordning og har usikret driftspensjon i tillegg. Total pensjonskostnad for daglig leder utgjør kr 322 933.

Det er ikke utbetalt honorar eller andre godtgjørelser til styrets medlemmer. Det er ikke gitt lån til styrets medlemmer.

Daglig leder eller styremedlemmer har ikke krav på særskilt vederlag, bonus eller sluttpakke ved opphør av vervet.

Honorarer til selskapets revisor	2023	2022
Lovpålagt revisjon	123 950	107 800
Andre tjenester	36 799	19 564

Note 4, Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne loven.

Selskapet har innskuddsbasert pensjonsordning for sine ansatte. Selskapet betaler avtalt innskudd til den ansattes pensjonskonto. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelser etter at innskuddene er betalt.

168 ansatte omfattes av ordningen. Kostnadsført tilskudd inngår i lønnskostnaden og utgjør kr 9 512 032 i 2023. Se note for lønnskostnader.

Note 5, Skattekostnad

Spesifikasjon av skattekostnad i resultatregnskapet	2023	2022
Endring utsatt skatt	-55 396	-168 069
Skatt av konsernbidrag	75 701 534	60 829 806
Skattekostnad ordinært resultat	75 646 138	60 661 737

Beregning av årets skattegrunnlag	2023	2022
Regnskapsmessig resultat før skatt	343 758 479	275 613 151
Endring i midlertidige forskjeller	251 801	763 948
Permanente forskjeller	87 604	122 019
Avgitt konsernbidrag	-344 097 884	-276 499 118
Årets skattegrunnlag	0	0

Betalbar skatt	0	0
----------------	---	---



	2023	2022
Midlertidige forskjeller		
Driftsmidler	-2 677 764	-3 479 202
Netto pensjonsforpliktelse/middel	-14 077 875	-13 024 636
Netto midlertidige forskjeller	-16 755 639	-16 503 838
Netto utsatt skattefordel / forpliktelse i balansen	-3 686 240	-3 630 844
Endringer i utsatt skatt	2023	2022
Balanse 1.1	-3 630 844	-3 462 776
Innregnet mot resultat	-55 396	-168 069
Balanse 31.12	-3 686 241	-3 630 844

Utsatt skattefordel er oppført med utgangspunkt i forventet fremtidig inntjening.

Avstemming fra nominell til faktisk skattesats

Regnskapsmessig resultat før skatt	343 758 479	275 613 151
Forventet skatt etter nominell skattesats	75 626 865	60 634 893
Permanente forskjeller	19 273	26 844
Sum skattekostnad	75 646 138	60 661 737
Effektiv skattesats	22,0 %	22,0 %

Note 6, Varige driftsmidler / goodwill

	Tomter og bygninger	Driftsløsøre og inventar	Sum varige driftsmidler	Goodwill
Anskaffelseskost 01.01.2023	7 623 007	25 514 534	33 137 541	249 545 000
Årets tilgang	1 633 341	1 970 791	3 604 132	0
Anskaffelseskost 31.12.2023	9 256 348	27 485 325	36 741 673	249 545 000
Akk. av- og nedskrivninger 01.01.2023	0	22 323 555	22 323 555	249 545 000
Årets avskrivninger	0	1 095 369	1 095 369	0
Akk. av- og nedskrivninger 31.12.2023	0	23 418 925	23 418 925	249 545 000
Bokført verdi 31.12.2023	9 256 348	4 066 401	13 322 749	0
Økonomisk levetid (år)	50år	3-10år		10 ar
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær		lineær

Forventet økonomisk levetid for goodwill

Goodwill har oppstått gjennom fusjoner og/eller oppkjøp som er av strategisk betydning for å bevare og styrke virksomhetens dominerende markedsposisjon. Den økonomiske levetiden for selskapets goodwill er således vurdert til å overstige 5 år.

Leie/leasing

Selskapet har inngått operasjonelle husleieavtaler av ulik varighet. Kostnadsført husleie for 2023 utgjør NOK 10 274 252.

Andre operasjonelle leieavtaler er ansett å utgjøre en uvesentlig størrelse for selskapet og spesifiseres ikke nærmere.

Note 7, Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapital

Pr. 31. desember 2023 består selskapets aksjekapital av 10 000 aksjer, hver pålydende kr 1 000, samlet pålydende kr 10 000 000.

Samtlige aksjer eies av Norgesgruppen ASA.

Note 8, Egenkapital

	Aksje-kapital	Overkurs	Annen innskutt EK	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2023	10 000 000	170 100 000	29 109 888	138 131 379	347 341 267

**Årets endring i egenkapital:**

Konsemsbidrag avgitt	0	0	0	-356 396 350	-356 396 350
Årsresultat	0	0	0	268 112 341	268 112 341

Egenkapital 31.12.2023	10 000 000	170 100 000	29 109 888	49 847 371	259 057 259
-------------------------------	-------------------	--------------------	-------------------	-------------------	--------------------

Note 9, Mellomværende med selskap i samme konsern

	Kundefordringer		Andre kortsiktige fordringer	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	88 555 628	77 815 851	737 983 512	1 091 061 595

	Leverandørgjeld		Annen kortsiktig gjeld	
	2023	2022	2023	2022
Foretak i samme konsern	17 262 332	12 857 371	432 097 884	700 000 000

Andre kortsiktige fordringer og annen kortsiktig gjeld knytter seg i hovedsak til selskapets konsernkontosystem og gjeld på konsemsbidrag.

Note 10, Pantestilleiser og garantier

Konsernet har inngått en felles skattetrekksgaranti som sikkerhet for de ansattes skattetrekksmidler.

Selskapet er, i likhet med de andre selskapene i konsernet, solidarisk ansvarlig for trekk knyttet til konsernkontosystemet.



Likestillingsredegjørelse for 2023

Kiwi Minidrift AS

Tilstand for kjønnslikestilling

Selskapet og kjeden KIWI jobber kontinuerlig for å fremme likestilling og hindre diskriminering innen alle deler av organisasjonen. Kjeden følger NorgesGruppens retningslinjer innen medarbeiderskap og lederskap som beskriver fremgangsmåte for håndtering av de ulike områdene.

Et bærekraftig arbeidsliv står sentralt i selskapets, kjedens og konsernets bærekraftstrategi. Med dette menes et arbeidsliv som ser at mangfold og kjønnsbalanse er viktige bidrag for selskapets verdiskaping. NorgesGruppen og KIWI har målsatt en kjønnsbalanse mellom 40-60 % innen alle områder og nivåer.

Kjønnsbalanse ansattkategorier og foreldrepermisjon

Per 31.12.2023 var det 71 kvinner og 93 menn ansatt i selskapet. Kjønnsbalansen i andel er som følger:

Kjønnsbalanse		Midlertidig ansatte		Foreldrepermisjon Gjennomsnittlig antall uker		Faktisk deltid		Ufrivillig deltid	
Antall		i prosentandel av alle ansatte				Prosentandel av alle ansatte per kjønn		Prosentandel per kjønn	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
71	93	2,9 %	1,1 %	22,0	14,5	5,7 %	1,1 %	0 %	0 %

Kjønnsbalanse per stillingsnivå og kvinners andel av menns lønn

Kjønnsbalanse og resultat av lønnskartleggingen er som følger:

Stillingsnivå	Antall i stillingen		Lønnsforskjeller. Kvinners andel av menns lønn i prosent	
	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
Total	71	93	66 %	
Ledergruppe	1	7	N/A*	



Mellomledere	30	77	87 %
Øvrige medarbeidere	40	9	93 %

For detaljerte opplysninger om lønnsforskjeller, se kapittel 10 i årsregnskapet.

Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Prinsipper, prosedyrer og standarder for likestilling og mot diskriminering

Selskapet har en ambisjon om å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på bakgrunn av etnisitet, religion, hudfarge, språk, livssyn eller funksjonsnedsettelse. Dette skal ivaretas gjennom like vilkår, rettigheter og muligheter i ansettelses- og arbeidsforhold. Selskapet har som mål å være en arbeidsplass som tiltrekker seg og beholder dyktige medarbeidere på alle sentrale ansvarsområder med like rettigheter og muligheter for kvinner og menn.

Likestilling og arbeid mot diskriminering er beskrevet i kjedens rutiner og i konsernets styrende dokumenter. Selskapets ledere støttes i operasjonaliseringen av arbeidet gjennom prosessbeskrivelser i driftshåndbok. Alle prinsipper og prosedyrer for likestilling og diskriminering er tilgjengelig for alle ansatte og obligatorisk part av selskapets opplæring. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i personalpolitikken i selskapet.

Kjeden, på vegne av selskapet, oppfordrer enhver, både ansatt -og innleid, til å varsle om kritikkverdige forhold i virksomheten. Varslingsordningen og hvordan varslinger blir behandlet er tilgjengelig for alle ansatte. Er varsling via linjevei ikke mulig eller hensiktsmessig, kan ansatte og innleide arbeidstakere benytte KIWI NorgesGruppens varslingsordning der varsler sender til en uavhengig tredjepart. Selskapet har ikke mottatt slike tredjepartsvarsler i 2023.

Hvordan vi strukturerer likestillingsarbeidet

Kjeden, på vegne av selskapet, jobber systematisk med rutiner og igangsetter tiltak løpende i likestillingsarbeidet. Konsernklubben i KIWI bidrar jevnlig i dette arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering.

Verneombudet i selskapet og kjeden bidrar til godt samarbeid i det systematiske arbeidet for likestilling og reduksjon av risiko for diskriminering. Det er etablert en egen gruppe som arbeider systematisk i henhold til et årshjul med aktivitetsplikten. Risikovurdering og handlingsplan følges opp og er medvirkende til å fremme likestilling og hindre diskriminering. Alt arbeid i gruppen dokumenteres skriftlig hva gjelder identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling.

Kjeden har egen arbeidsgruppe for bærekraft, hvor mennesker er et av hovedområdene. Risikovurdering og handlingsplan for å fremme likestilling og hindre diskriminering er en del av arbeidet i arbeidsgruppen.

Identifisering av risiko for diskriminering og hindre for likestilling

Resultater av kartlegging av risiko og arbeidet for likestilling blir gjennomgått og behandlet. Det er tema på større ledersamlinger i selskapet, kjeden og konsernet, i tillegg til ulike HR-forum og møter med ansatte. Mangfoldsledelse blir prioritert og får større og større plass som naturlig del og driver for verdiskapning og innovasjon. Samtidig er det en viktig strategi for å identifisere risiko og redusere hindre for likestilling. Lønnsforskjeller mellom kvinner og menn på samme stillingsnivå er ikke en identifisert risiko. Differansene i tabellen ovenfor skyldes at det vil ta noe tid før mange nok kvinner forfremmes/rykker opp til posisjoner med større ansvar/lønn.



Rekruttering

Kjeden bruker profesjonelle digitale verktøy i rekrutteringsprosessen. Rekrutteringsprosessen inneholder ulike type tester og utvalgskriterier for å finne best kvalifiserte kandidater.

Lønns- og arbeidsvilkår

Lønnskartlegging er ivare tatt av nøytrale funksjoner og reguleringer skal godkjennes av daglig leder i selskapet. Selskapet har kriterier for lønnsregulering.

Forfremmelse og utviklingsmuligheter

Kjeden ser på kontinuerlig forbedring og kompetanseutvikling som avgjørende for kjedens løpende verdiskaping. I selskapets medarbeider- og utviklingssamtaler behandles kompetanseutvikling årlig som et eget område. I tillegg er det i løpet av året som har gått blitt satt i gang ytterligere systematisk arbeid og synliggjøring av kompetanseutvikling for den enkelte medarbeider. Det gjør at hver enkelt tydelig kan se hvilken kompetanse man har, og hvilke utviklingsmuligheter som finnes.

Selskapet har høyt fokus på internkommunikasjon og at riktig og passende informasjon skal kunne gis alle og ikke bare enkelte. Nye kommunikasjonskanaler på ulike flater sikrer en bredere og mer åpen kommunikasjon som er rollebasert. I disse flatene blir også inspirerende historier som viser utviklingsmuligheter delt.

Mangfoldsarbeid

Selskapet og kjeden tilbyr og støtter et mangfoldig arbeidsliv. Mangfold er en naturlig del av kjedens arbeid, og alle skal føle seg inkludert. For å støtte opp under dette arbeidet, har ledere i kjeden gjennomført kompetanseheving om kjønns- og seksualitetsmangfold i regi av Rosa Kompetanse.

Resultat av arbeidet og tiltak

Selskapet ligger innenfor 40/60 målsettingen på kjønnsbalanse.

Ledere har hatt kurs i mangfoldsledelse. Personalrutiner er gjennomgått både mtp språk og innhold for ikke å skape hindre i arbeidet for å fremme likestilling og forhindre diskriminering. Det er gjort presiseringer i kjedens og selskapets rutiner om utlysning av stillinger. Alle ansatte har lik tilgang til alle opplæringsprogram som er tilgjengelig for sin stilling/sitt ansvarsområde.

Ledige stillinger er godt synlig, og det jobbes med å øke synligheten ytterligere i nye verktøy som er tilgjengelig for alle ansatte. Likestilling og diskriminering er temaer som blir tatt opp på kjedens egen skole, KIWI skolen. Det gjennomføres årlige lederundersøkelser som alle medarbeidere oppfordres til å svare på.

I 2023 ble det etablert en egen retningslinje for ivaretagelse av kjønnsbalanse i styrene i NorgesGruppen. og selskaper hvor NorgesGruppen er medeier. Retningslinjen beskriver hvilke krav som må ivaretas og tilhørende guide som forklarer hvordan dette skal gjennomføres. Formålet er å bidra til kvalitet i styre rekruttering, styresammensetning og riktig kjønnsbalanse fremover.

Planer og forventninger for videre arbeid

Selskapet vil fortsette sitt kontinuerlige arbeid for å hindre diskriminering og jobbe for økt likestilling.

Rutiner vil kontinuerlig bli gjennomgått og oppdatert. Økt kjønnsbalanse for ledende stillinger og mangfoldskompetanse vil bli videreført som fokusområder for 2024. Målet er at de lederne som ikke har hatt kurs i mangfoldsledelse skal gjennomføre dette i løpet av 2024. For å sikre at retningslinjer for rekruttering er godt kjent i selskapet er det igangsatt et kompetansetilbud for ledere, hvor områdene mangfold under behovsanalyse for rekrutteringsprosessen og objektivitet for å fremme likestilling og hindre diskriminering er sentrale temaer. Dette arbeidet fortsetter også i 2024.

Selskapet vil i løpet av 2024 også gjøre tiltak for å oppfylle kravene til kjønnsbalanse i styrets sammensetning.



Deloitte.

Deloitte AS
Dronning Eufemias gate 14
Postboks 221
NO-0103 Oslo
Norway

+47 23 27 90 00
www.deloitte.no

Til generalforsamlingen i Kiwi Minidrift AS

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kiwi Minidrift AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap, kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Deloitte AS and Deloitte Advokatfirma AS are the Norwegian affiliates of Deloitte NSE LLP, a member firm of Deloitte Touche Tohmatsu Limited, a UK private company limited by guarantee ("DTTL"). DTTL and each of its member firms are legally separate and independent entities. DTTL and Deloitte NSE LLP do not provide services to clients. Please see www.deloitte.com/about to learn more about our global network of member firms.

Deloitte Norway conducts business through two legally separate and independent limited liability companies; Deloitte AS, providing audit, consulting, financial advisory and risk management services, and Deloitte Advokatfirma AS, providing tax and legal services.

Registrert i Foretaksregisteret
Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282



Deloitte.

Uavhengig revisors beretning
Kiwi Minidrift AS

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 12. juni 2024
Deloitte AS

Joachim Eriksen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



Uavhengig revisors beretning

Name	Date
Eriksen, Joachim	2024-06-12

Identification

 bankID™ Eriksen, Joachim



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF
Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))