



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 427 396
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: STIFTELSEN NORDRE AASEN

Forretningsadresse: Kyrre Grepps gate 11
0481 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: KJELL HUNDVEN
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 15.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 06.05.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	10	126 197 841	122 660 453
Annen driftsinntekt		1 707 148	689 981
Sum inntekter		127 904 989	123 350 434
Kostnader			
Lønnskostnad	12,11, 1,14	105 248 901	106 273 253
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	1,2	3 477 481	1 476 459
Annen driftskostnad	18	15 371 601	17 638 717
Sum kostnader		124 097 983	125 388 428
Driftsresultat		3 807 006	-2 037 995
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		50 260	149 330
Verdiøkning andre finansielle instrumenter vurdert til virkelig verdi		299 495	81 540
Sum finansinntekter		0	0
Annen finanskostnad		6 954	21 802
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		342 801	209 069
Ordinært resultat før skattekostnad	16	4 149 807	-1 828 926
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		4 149 807	-1 828 926
Totalresultat		4 149 807	-1 828 926
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	15	4 149 807	-1 828 926
Sum overføringer og disponeringer		4 149 807	-1 828 926



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	2,3	13 690 311	14 208 820
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	2	5 006 173	6 179 545
Sum varige driftsmidler	2	18 696 484	20 388 365
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler	4	5 324 372	5 206 990
Sum finansielle anleggsmidler		5 324 372	5 206 990
Sum anleggsmidler		24 020 856	25 595 355
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer	5	9 095 691	3 563 704
Andre fordringer	5	950 115	435 740
Sum fordringer		10 045 807	3 999 444
Investeringer			
Markedsbaserte obligasjoner	13,17	29 959 435	5 659 940
Sum investeringer		29 959 435	5 659 940
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	6,13	29 469 326	44 725 961
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		29 469 326	44 725 961
Sum omløpsmidler		69 474 567	54 385 344
SUM EIENDELER	1	93 495 423	79 980 700



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	7,8	44 367 086	36 832 512
Sum innskutt egenkapital		0	0
Sum egenkapital	15	44 367 086	36 832 512
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	1,14	25 125 279	24 885 368
Sum avsetninger for forpliktelser		25 125 279	24 885 368
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 756 577	2 986 723
Skyldige offentlige avgifter		14 177 029	15 245 184
Annen kortsiktig gjeld	19	8 069 452	30 912
Sum kortsiktig gjeld		24 003 058	18 262 820
Sum gjeld	1	49 128 337	43 148 188
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		93 495 423	79 980 700
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	9	5 665 000	5 665 000



STIFTELSEN NORDRE AASEN

NOTER TIL REGNSKAPET FOR 2020

Stiftelsen består av:

Kapellveien Habiliteringssenter
Kapellveien Barnebolig
Nordre Aasen Habiliteringssenter
Aasen bolig A, C
Nordre Aasen bolig B, D
Annekset i Kyrre Greppsgate

Note 1 – Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god bokføringsskikk. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert til anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler.

Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Fra og med regnskapsåret 2007 har stiftelsen gjennomført ordinære avskrivninger av bygningene. Omløpsmidler er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Tjenester inntektsføres etter hvert som de levers.

I henhold til god regnskapsskikk har stiftelsen fra og med 2007 implementert pensjonsforpliktelsene i balansen. Virkningen av første gangs oppføring av pensjonsforpliktelser er ført direkte mot egenkapitalen. Stiftelsen har kollektiv (sikret) pensjonsordning for de ansatte. Ordningen er en ytelsesplan, dvs. at foretaket har det økonomiske ansvaret for at de ansatte får de avtalte ytelsene. Ved verdsettelsen av pensjonsmidler og pensjonsforpliktelser brukes beste estimat ved regnskapsavslutningen. De estimerte verdiene korrigeres hvert år i samsvar med beregning foretatt av aktuar. Det vises for øvrig til note 14.

Fra og med år 2004 ble egenkapitalinnskuddet i KLP forsikring aktivert som andel jf note 4. Tidligere års kostnadsført egenkapitalinnskudd er aktivert og ført som kapitalregulering.

Note 2 – Avskrivbare driftsmidler	Innredninger Inventar, transpm.	Bygninger	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.20	26 124 640	21 065 000	47 189 640
Tilgang kjøpte anleggsmidler	1 785 600	0	1 785 600
Avgang til anskaffelseskost	<u>122 001</u>	<u>0</u>	<u>122 001</u>
Anskaffelseskost pr. 31.12.20	27 788 239	21 065 000	48 853 239
Samlede avskrivninger	<u>22 773 945</u>	<u>7 382 810</u>	<u>30 156 755</u>
Balansført verdi pr. 31.12.20	<u>5 014 294</u>	<u>13 682 190</u>	<u>18 696 484</u>
Årets avskrivning inkl nedskrivning Avskrivningsmetode. Lineær	<u>2 950 851</u>	<u>526 630</u>	<u>3 477 481</u>

Nedskrivningen utgjør kr 1 897 930, og skyldes at nedskrivningstiden er redusert innenfor de ulike anleggsmidlene.



Stiftelsen Nordre Aasen 2020

2

Note 3 - Bygninger

Bygningene ble til og med 1990 bokført til 50% av forsikringsverdien, som for 1990 utgjorde kr 27.268.500. I 1991 ble det foretatt en endring i verdivurderingen (jf note 7) slik at man fra og med dette år har bokført bygningene til en fast verdi kr 21.065.000. Fra og med 2007 har stiftelsen gjennomført ordinære avskrivninger av bygningen jf note 2.

Forsikringsverdi år 2020/2021: Bygningene inkl inventar, maskiner og løsøre kr 216 458 000.

Note 4 – Andel KLP forsikring

Andelen består av egenkapitalinnskudd i KLP forsikring vedrørende felles pensjonsordninger for kommuner og bedrifter. Egenkapitalinnskuddet ble etablert første gang i årsregnskapet for år 2004, og innskuddet dette år ble aktivert til estimatet for andelen av det oppsamlede egenkapitalinnskudd. For etterfølgende år er andelen tilført/aktivert med fakturert egenkapitalinnskudd, dvs direkte innbetalt til KLP.

Note 5 - Andre kortsiktige fordringer

Fordringene er vurdert til pålydende jf note 1.

Note 6 - Bankinnskudd

I posten inngår bundne bankinnskudd (skattetrekksmidler) med kr 3 010 542

Note 7 – Grunnkapital

Stiftelsens grunnkapital er kr 21 065 000. Kapitalen tilsvarer bokført verdi på bygningene før avskrivninger, jf note 2 og 3.

Note 8 – Kapitalregulering

Oslo kommune har betalt lånene til stiftelsen, og har derfor opparbeidet panterrettigheter jf note 9. Disse panterrettighetene har til og med 1997 vært klassifisert som langsiktig gjeld i regnskapet. I samsvar med god regnskapsskikk ble ovennevnte gjeld ført som kapitalregulering i 1998.

Note 9 – Panterrettigheter mot stiftelsen

Oslo kommune innehar panterrettigheter på Stiftelsen Nordre Aasen med kr 5 665 000.

Note 10 – Overføringer / inntekter

Inntektene fordeler seg på følgende virksomhetsområder:

<i>10.1. Overført fra Oslo Universitetssykehus</i>	2020	2019
Nordre Aasen Bo- og Habiliteringssenter	10 906 705	10 653 000
Kapellveien Habiliteringssenter	24 412 755	23 784 000
Sum	35 319 460	34 437 000



Stiftelsen Nordre Aasen 2020

3

<u>10.2. Fakturert bydeler m.v./ ekskl. leieinntekter</u>	2020	2019
Nordre Aasen bolig B/D	31 996 260	22 940 946
Aasen boliger A/C	39 805 395	27 390 026
Kapellveien Barnebolig	17 684 440	15 805 837
Nordre Aasen felles	0	20 269 081
Nordre Aasen utleie/Pith	0	0
Kapellveien habiliteringssenter	0	4 000
Sum	<u>89 486 095</u>	<u>86 409 890</u>

Note 11 – Antall årsverk / ansatte.

Institusjonen har i regnskapsåret hatt ansatte med totalt 137 årsverk.

Note 12 – Lønnskostnader, godtgjørelser m.m.

<u>12.1. Lønnskostnader</u>	2020	2019
Lønninger	83 280 685	82 282 939
Arbeidsgiveravgift	12 318 432	12 958 783
Pensjonskostnader jf note 14.2.3	9 090 539	8 747 022
Annen godtgjørelse	319 334	431 214
Sum	<u>105 008 990</u>	<u>104 419 958</u>

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsforsikring etter lov om obligatorisk tjenstepensjon, og har pensjonsordning som fyller kravene i loven.

Det er ikke gitt lån eller lignende jf regnskapsloven § 7-45.

12.2. Lønn og annen godtgjørelse til medlemmer av styret i år 2020

Styrets leder har mottatt styrehonorar med kr 86 853 og kr 29 639 i annen godtgjørelse. Øvrige styremedlemmer har til sammen mottatt kr 300 005 i styrehonorar.

12.3. Lønn og annen godtgjørelse til daglig leder

Lønn og annen godtgjørelse til daglig leder (som tiltrådte stillingen 01.05.20) er utbetalt med kr 712 224.

Daglige leder inngår i virksomhetens pensjonsordning, premie år 2020 utgjør kr 86 757

12.4. Revisor

Honorar til revisor er kostnadsført med kr 98 500 for revisjon og kr 17 000 for øvrig bistand. Beløpene er inkl andel mva.

Stiftelsen Nordre Aasen 2020

4

Note 13 – Kontantstrøm (endring i bankbeholdning og fond/sparing)

Se eget dokument (vedlegg) til årsregnskapet.

Note 14 – Pensjonsforpliktelser

Jf note 1 har stiftelsen fra og med år 2007 implementert pensjonsforpliktelsene i balansen.

Stiftelsen har kollektiv pensjonsordning dekket i forsikringsselskap for alle ansatte (sikret ordning), som gir rett til en definert fremtidig ytelse.

 Ordningen er en *ytelsesplan*, dvs. at stiftelsen har det økonomiske ansvaret for at de ansatte får de avtalte ytelsene. Pensjonsutbetalingen er normalt avhengig av flere faktorer som, alder, antall år i virksomheten, lønnsnivå og størrelsen på ytelsen fra folketrygden. I tillegg har stiftelsen såkalte oppsatte personer, dvs medlemmer som har vært med i Klp, men som er sluttet før de kunne få pensjon.

Den balanseførte forpliktelsen er nåverdien av de definerte ytelsene på balansedagen minus virkelig verdi av pensjonsmidlene (innbetalte beløp til forsikringsselskap), justert for ikke resultatførte estimatavvik/planendringer og ikke resultatførte kostnader knyttet til tidligere perioders pensjonsopptjening. Pensjonsforpliktelsene beregnes årlig av en uavhengig aktuar ved bruk av lineær opptjeningsmetode, i samsvar med NRS 6.

Estimatavvik er bokført i henholdt til korridormetoden, som medfører at avviket ikke resultatføres direkte men fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningsstid hvis avvikene overstiger 10% av brutto pensjonsforpliktelser/pensjonsmidler.

14.1. Netto pensjonsforpliktelser i stiftelsen	2020	2019
Brutto påløpt pensjonsforpliktelse (nåverdien)	257 665 359	218 776 854
- Opptjente pensjonsmidler (virkelig verdi)	<u>210 584 179</u>	<u>185 909 681</u>
= Estimerte netto pensjonsforpliktelse	47 081 180	32 867 173
+/- Ikke resultatført aktuarielt gevinst/tap (estimatavvik) -	25 060 780	- 11 057 037
+ Arbeidsgiveravgift	<u>3 104 879</u>	<u>3 075 232</u>
= Netto pensjonsforpliktelse i balansen 31.12.	<u>25 125 279</u>	<u>24 885 368</u>
 Netto pensjonsforpliktelse 31.12.2019	 <u>24 885 368</u>	
 Endring netto pensjonsforpliktelse (økning)	 <u>239 911</u>	

Endring (økning) i balanseført pensjonsforpliktelser kostnadsføres i regnskapet for 2020.

Estimatavviket på kr 25 060 780 utgjør et aktuarielt tap som vil redusere egenkapitalen tilsvarende ved en avvikling av korridormetoden.



Stiftelsen Nordre Aasen 2020

5

14.2. Pensjonskostnad

<u>14.2.1. Beregnet pensjonskostnad aktuarberegning KLP</u>	2020	2019
Nåverdi av årets opptjening	13 012 128	14 516 707
+ Rentekostnad	<u>5 275 865</u>	<u>5 873 226</u>
= Brutto pensjonskostnad	18 287 993	20 389 933
- Forventet avkastning	7 184 896	7 578 443
+ Administrasjonskostnad	<u>639 349</u>	<u>597 881</u>
= Netto pensjonskostnad	11 742 446	13 409 371
+ Arbeidsgiveravgift	1 576 763	1 890 721
- Resultatført planendring	0	2 400 847
+ Resultatført estimatavvik (aktuarielt tap)	<u>282 236</u>	<u>613 395</u>
= Samlet pensjonskostnad inkl arbeidsgiveravgift	<u>13 601 445</u>	<u>13 512 640</u>
 <u>14.2.2. Pensjonskostnaden i regnskapet:</u>		
Ordinær premie jf faktura fra KLP	13 182 822	14 967 753
Dekket av oppspart premiefond	<u>1 343 169</u>	<u>4 631 141</u>
= Årets betalte premie jf konto 5410	11 839 653	10 336 612
+ Arb.g.avg (beregnet etter nedreg for pensjonstr.)	<u>1 431 208</u>	<u>1 233 330</u>
= Samlet betalt pensjonskostnad i regnskapet inkl aga	13 270 861	11 569 942
Endring balanseført pensjonsforpliktelse jf note 14.1	239 911	1 853 295
Mottatt kompensasjon for pensjonskostnader 2020	<u>1 059 877</u>	<u>0</u>
= Pensjonskostnad inkl aga i regnskapet	<u>12 450 895</u>	<u>14 423 237</u>
 <u>14.2.3. Pensjonskostnad jf note 12.1.</u>		
Ordinær premie jf faktura (betalt premie) jf note 14.2.2.	11 839 653	10 336 612
- KLP pensjonstrekk ansatte	1 689 237	1 589 590
Mottatt kompensasjon for pensjonskostnader 2020	<u>1 059 877</u>	<u>0</u>
= Arbeidsgivergrunnlag pensjonskostnad	<u>9 090 539</u>	<u>8 747 022</u>

14.3. Premiefondet pr. 31.12.

	2020	2019
Sum for alle avdelinger	<u>8 680 013</u>	<u>7 524 368</u>

Premiefondet opptjenes ved avkastningen på innbetalt pensjonspremie samt direkte innbetaling til premiefondet, som senere kan benyttes til å dekke premie. I år 2020 er kr 1 343 169 av pensjonspremien dekket av premiefondet.

14.4. Økonomiske forutsetninger ved beregning ovenfor	2020	2019
Diskonteringsrente (ved beregning av nåverdier)	1,70 %	2,30%
Forventet årlig lønnsvekst	2,25 %	2,25 %
Forventet vekst i folketrygdens grunnbeløp (G)	2,00 %	2,00 %
Pensjonsregulering	1,24 %	1,24 %
Forventet avkastning	3,10 %	3,80 %



Stiftelsen Nordre Aasen 2020

6

Ovennevnte forutsetninger er fastsatt av Norsk Regnskapsstiftelse.

Note 15 – Egenkapitalen

Grunnkapital jf note 7		21 065 000
Annen egenkapital 01.01.07	25 589 269	
- Implementering av pensjonsmidler i balansen jf note 1 i år 2007	<u>33 215 527</u>	
Annen egenkapital 01.01.07 (udekket tap)	- 7 626 258	
Planendring Klp pensjonsmidler i år 2014	16 370 021	
Mottatt kompensasjon for pensjonskost	x) 5 355 021	
Mottatt kompensasjon for pensjonskost 2019	x) 3 384 767	
Akkumulert årsresultat 2007 – 2019	<u>1 668 728</u>	
Annen egenkapital før årets resultat	19 152 279	
Årets resultat 2020	<u>4 149 807</u>	
Annen egenkapital 31.12.2020	<u>23 302 086</u>	<u>23 302 086</u>
Samlet egenkapital 31.12.2020		<u>44 367 086</u>

x) Kommentar

Beløpet gjelder mottatt kompensasjon i år 2014 fra Helse Sør-Øst for pensjonskostnader i perioden år 2008 – 2013 jf Stortingets bevilgninger fra 2008. Pensjonskostnaden for år 2010 er holdt utenfor (ikke kompensert) som følge av planendring (dvs endring i pensjonsbetingelsene) gjennom pensjonsreformen som ble gjennomført dette året. Mottatt kompensasjon for pensjonskostnader år 2019, er mottatt i regnskapsåret 2020 og ført direkte mot egenkapitalen.

Note 16 – Skatt

Stiftelsen har skattefritak for sin ordinære virksomhet i henhold til skattelovens § 2-32.

Note 17 – Markedsbaserte fond/sparing

Balanseført verdi er verdsatt til markedsverdi pr. 31.12.2020.

Note 18 – Eksterne tjenester

Denne posten inneholder bl.a.:	2020	2019
• Legetjenester kjøpt fra Oslo Universitetssykehus	1 401 412	1 357 150
• Regnskaps- og lønntjenester (ekstern)	<u>1 659 341</u>	<u>2 081 162</u>
Sum	<u>3 060 753</u>	<u>3 438 312</u>

Note 19 – Forskudd prosjekter

Stiftelsen mottok i 2020 tilskudd pålydende kr 8 350 000 fra helsedirektoratet med hovedformål om å drifte en avdeling for barnepalliasjon, og kr 660 000 fra helsedirektoratet til bruk for Digital plattform vedørende kunnskapsdeling og støtte for alvorlig syke barn og deres familier. Kr 8 035 144 søkes overført til år 2021, da 2020 har bestått av prosjektering og planlegging av oppstart. Midlene er planlagt brukt opp i løpet av 2021, da oppstart av tilbudet vil skje våren 2021. Fremdriften i prosjektet er i henhold til det som er skissert i søknaden til helsedirektoratet



• TIL STYRE I

STIFTELSEN NORDRE AASEN

KYRRE KNUDSEN

Medlem av
Den norske Revisorforening

www.knudsenrevisjon.no

Uavhengig revisors beretning for år 2020

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Stiftelsen Nordre Aasen' årsregnskap som viser et overskudd på NOK 4 149 807. Årsregnskapet består av balanse er 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, kontantstrømoppstilling og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvise bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av virksomheten slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av årsberetningen, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Besøksadresse:
Billingstadsletta 30
1396 Billingstad

Postadresse:
Postboks 142
1376 Billingstad

Tlf. kontor: 66 77 95 90
Mobil: 90 65 38 37

E-mail: kyrre@knudsen-revisjon.no
Or.nr: NO 874 903 302 MVA
Bank: 1609 04 90188

Side 1 av 2



Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Det henvises til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>, som inneholder en beskrivelse av revisors oppgaver og plikter.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering, dokumentasjon og forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge. Videre mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Billingsstad, 15.03.2021

Knudsen Revisjonsbyrå AS

Kyrre Knudsen

statsautorisert revisor



Vedlegg til årsregnskapet

2020

STIFTELSEN NORDRE AASEN

Kontantstrømoppstilling

	2020	2019	2018	2017
Bankbeholdning/fond 01.01	50 385 901	45 936 785	47 496 686	51 135 606
+ årets overskudd	4 149 807	-	1 145 254	-
- årets underskudd	-	1 828 926	-	4 935 610
+ årets avskrivninger	3 477 481	1 476 459	1 660 649	1 628 280
- investeringer aktivert	- 1 785 600	- 2 814 395	- 144 037	- 744 409
tap ved avgang driftsmiddel	-	-	-	120 000
+ økning kortsiktig gjeld	5 740 239	1 226 383	792 263	1 108 916
- reduksjon kortsiktig gjeld	-	-	-	-
+ økning avsetn. pensjonsmidler	239 911	1 853 295	385 801	2 216 403
- reduksjon avsetn pensjonsmidler	-	-	-	-
- økning fordringer AM	- 117 382	- 246 210	- 459 555	- 428 688
+ reduksjon fordringer OM	-	4 782 510	-	-
- økning fordringer OM	- 6 046 363	-	- 4 940 276	- 2 603 812
Mottatt kompensasjon ført dir mot EK	3 384 767			
Bankbeholdning / fond 31.12	<u>59 428 761</u>	<u>50 385 901</u>	<u>45 936 785</u>	<u>47 496 686</u>

	Økning fra <u>2019</u>	2020	2019	2018	2017
Likvide fond/sparing		29 959 435	5 659 940	5 578 400	5 527 906
Bankinnskudd, kontanter		<u>29 469 326</u>	<u>44 725 961</u>	<u>40 358 385</u>	<u>41 968 780</u>
Sum	<u>9 042 860</u>	<u>59 428 761</u>	<u>50 385 901</u>	<u>45 936 785</u>	<u>47 496 686</u>



Stiftelsen Nordre Aasen

STYRETS ÅRSBERETNING

STIFTELSEN NORDRE AASEN

2020



1. Stiftelsen

Stiftelsen Nordre Aasen, organisasjonsnummer 971 427 396, ble opprettet av Støttelaget for psykisk utviklingshemmede i Oslo i 1957. Stiftelsen består av et styre på 7 medlemmer og har godkjente vedtekter. Årsberetning og regnskap rapporteres til Brønnøysundregisteret.

Stiftelsen drifter to sentere, Nordre Aasen bo- og habiliteringssenter og Kapellveien habiliteringssenter.

Begge sentrene leverer tjenester til Oslo universitetssykehus, avdeling Ullevål, seksjon for nevrohabilitering - barn. Tjenestene er hjemlet under Lov om Spesialisthelsetjenester.

Sentrene drifter også barnebolig- og avlastningsplasser under Lov om kommunale helse- og omsorgstjenester, samt botilbud til unge voksne. Tilbud om bo og avlastning gis til bydeler i Oslo kommune og kommuner i Viken.

Regnskap for de enkelte driftsenheter sendes oppdragsgiverne Oslo universitetssykehus og Velferdsetaten, samt kommuner/bydeler ved forespørsel.

2. Styret og ledelse

For inneværende år har følgende personer vært med i styret:

Leder	Kjell Hundven
Nestleder	Stig Sætre
Styremedlem	Mette Grieg
Styremedlem	Marianne Wahlstrøm
Styremedlem	Olav Hindal
Styremedlem/Ansattes rep. Kapellveien	Guri Tessem
Styremedlem/Ansattes rep. Nordre Aasen	Anette Andersen

Daglig leder deltar på styremøtene.

Stiftelsens adresse:

Kyrre Greppsgate 11
0481 Oslo
Telefon: 23 05 96 00
E-post: post@nordreaasen.no



Sentrenes ledelse

Nordre Aasen habiliteringssenter og Nordre Aasen bo og avlastning, daglig leder Hilde Nilsen Wolden frem til 30.4.20

Kapellveien habiliteringssenter og Kapellveien barnebolig og avlastning, daglig leder Turid Ommundsen frem til 30.4.20

Ola Kvisgaard overtok som daglig leder i Stiftelsen med virkning fra 1.5.20. Trine Brunvand er assisterende daglig leder med ansvar for Kapellveien habiliteringssenter og Gro Fossli Støten er assisterende daglig leder med ansvar for Nordre Aasen habiliteringssenter og Nordre Aasen bo og avlastning.

Kapellveien barnebolig og avlastning er nå organisert sammen med bo- og avlastningsdriften i Stiftelsen for øvrig. Boligen er fremdeles lokalisert i Kapellveien 6.

3. Forretningsførsel og revisjon

Sentrenes daglige ledere er ansvarlig for regnskapsavslutningen. Revisjon er utført av Knudsen Revisjonsbyrå AS

4. Stiftelsens eiendommer

Nordre Aasen bo- og habiliteringssenter:

Kyrre Greppsgate 11, 0481 Oslo, (g.nr. 79, b.nr. 59)

Omfatter hovedhus og anneks. Annekset leies ut til Oslo universitetssykehus (Pith)

Kapellveien habiliteringssenter:

Kapellveien 6, 0487 Oslo, (g.nr. 79, b.nr. 89)

Kapellveien 3, 0487 Oslo, (g.nr. 79, b.nr. 90)

Sentrene disponerer personaleleiligheter og noen brukerleiligheter gjennom Stiftelsen Støttelagets personalboliger. I Hans Nielsen Hauges gate 44b drives det utleie og frivillig virksomhet v/Cafe Aasen, men pandemien har satt en stopper for det alt vesentlige av aktivitet. Annekset i Kyrre Grepps gate («Pith») har vært utleid til OuS, og leiekontrakten er fornyet høsten 2020. Bygningen i Kapellveien 3 har stått tom mesteparten av året, men har vært noe i bruk som avlastningslokale for Kapellveien habiliteringssenter og ved koronasmitte ved Kapellveien barnebolig/avlastning i desember.



5. Hovedaktiviteter

Habiliteringstjenester

Ny rammeavtale mellom Stiftelsen Nordre Aasen og Oslo universitetssykehus HF om levering av habiliteringstjenester i spesialisthelsetjenesten trådte i kraft fra 01.01.2019. Avtalen har en varighet på fire år.

Habilitering er tidsavgrensede, planlagte prosesser med klare mål og virkemidler, hvor flere aktører samarbeider om å gi nødvendig bistand til brukernes egen innsats for å oppnå best mulig funksjons- og mestringsevne, selvstendighet og deltagelse sosialt i samfunnet. Budsjettrammen for Nordre Aasen habiliteringssenter og Kapellveien habiliteringssenter var totalt kr 35.319.460 i 2020.

Bo- og avlastningstjenester

Stiftelsen har tidligere inngått rammeavtaler med Øvre og Nedre Romerike om Helse- og omsorgstjenester etter helse og omsorgstjenesteloven §3- første ledd nr.6

Stiftelsen har inngått rammeavtaler med Oslo kommune, Velferdsetaten, om Avlastningstjenester utenfor hjemmet til barn og voksne med utviklingshemming og Heldøgntjenester til personer over 18 år med multifunksjonshemming.

I tillegg videreføres tidligere inngåtte avtaler med enkeltbydeler utenom rammeavtale.

Beskrivelse av tjenestene:

5.1 Kapellveien habiliteringssenter

Senteret gir tilbud til barn og unge med gjennomgripende utviklingsforstyrrelser som for eksempel autisme, utviklingshemming, atferdsproblematikk, spesifikke språkvansker og andre kognitive vansker. Tjenestetilbudet omfatter pedagogisk og diagnostisk utredning og testing, ambulant veiledning/oppfølging til foreldre, barnehager, skoler og andre samarbeidspartnere. Habiliteringssenteret tilrettelegger individuelle tilbud for det enkelte barn, og har som oppgave å ivareta kontinuitet og samordning gjennom samarbeid og kompetanseoverføring til foreldre og 1. linje. Arbeidet ved habiliteringssenteret er atferdsvitenskapelig basert, med hovedforankring i evolusjons-, utviklings- og nevropsykologi. Senteret holder til vanlig kurs hele året for foreldre og samarbeidspartnere med ulike temaer internt. Ansatte holder også kurs eksternt etter forespørsel og bidrar med foredrag på ulike konferanser, både i innland og utland. Søknad om bistand fra habiliteringssenteret gjøres gjennom henvisning til OUS, Seksjon for nevrohabilitering- barn, Ullevål.



Måltall og aktivitetstall Kapellveien habiliteringssenter 2020

Virksomhet	Måltall	Aktivitetstall	Pluss/Minus
Ambulant veiledning	1500 veiledningsbesøk	1348 veiledningsbesøk	Minus 152
Intensiv trening/dagopphold	400 dager	339 dager	Minus 61
Poliklinisk virksomhet	1200 konsultasjoner	1847 konsultasjoner (291 videokonsultasjoner)	Pluss 647

Ambulant veiledning: Det er færre veiledningsbesøk i henhold til måltall i 2020 grunnet Covid 19. I samråd med Ullevål ble all fysisk aktivitet stengt ned fra 16.3.20-26.04.20 og fra 16.11.20- 31.12.20. I tillegg startet senteret opp med tilbud om videokonsultasjoner som erstatning for ambulant veiledning fra 19.03.20, uken etter nasjonal lockdown. Senteret har hatt god erfaring med videokonsultasjoner og har benyttet dette til både veiledning til foreldre og bydeler og deltakelse på diverse samarbeidsmøter siden mars.

Intensiv trening/dagopphold: Det har vært færre utredningsdager enn måltallet for 2020. Senteret har ikke redusert antall utredninger, men reduserte antall utredningsdager fra 6 til 4 dager i perioden fra april til oktober grunnet smitteverntiltak rundt Covid 19.

Poliklinisk aktivitet: Denne aktiviteten har økt i 2020 grunnet mer bruk av digitale plattformer for videokonsultasjoner og møter enn tidligere. I tillegg har senteret begynt å registrere telefonkonsultasjoner som poliklinisk aktivitet, noe som skulle vært gjort før, men ikke vært praktisert tidligere.

Antall barn i 2020

Antall barn henvist	138
Antall barn avsluttet	92
Antall barn per 31.12.19	390

5.2 Nordre Aasen habiliteringssenter

Senteret gir tilbud til barn og unge med sammensatte funksjonshemminger og deres familier. Senteret yter spesialisthelsetjenester på vegne av seksjon for nevrohabilitering - barn, Oslo Universitetssykehus. Senteret arbeider ut fra et helhetlig og tverrfaglig metode, hvor foreldre og barn er i hovedfokus.



Senteret utøver tjenester innen områdene kognisjon, kommunikasjon og samspill, spiseutvikling, motorikk og har i tillegg en sitteklipp. Tjenestene som tilbys er kartlegging og utredning, poliklinisk behandling, hjelpemiddelutprøving, intensiv trening og ambulering veiledning i bydel og barnets nærmiljø. I tillegg utøver senteret rehabiliteringstjenester innenfor behandlingsnivå 3 i behandlinglinjen for ervervet hjerneskade, Helse Sørøst.

Måltall og aktivitetstall Nordre Aasen habiliteringssenter 2020:

Virksomhet	Måltall	Aktivitetstall	Pluss/Minus
Ambulant veiledning	194 veiledningsbesøk	156 veiledningsbesøk	-38
Intensiv trening/dagopphold	155 dager	784 dager	+629
Poliklinisk virksomhet	973 konsultasjoner	192 konsultasjoner (inkludert sitteklipp)	-781

Virksomhet	Beskrivelse
Ambulant veiledning	Den ambulante virksomheten omfatter veiledning til barnehager, skoler, SFO, barneboliger/avlastningsenheter og hjemmeveiledning til barnas foreldre. Hjelpeapparatet i kommunen bistås med rådgivning, kurs/opplæring
Intensiv trening/rehab sitteklipp	Korttids opplegg for trening av barn på dagtid. Treningsprogram lages og utprøves. Treningsprogram overføres til hjemmemiljø-barnehage-skole.
Poliklinisk virksomhet	Den polikliniske virksomheten omfatter undersøkelser, tester, pedagogiske utredninger. Utføres av klinisk ernæringsfysiolog, fysioterapi spesialister, ergoterapeuter, spesialpedagog og vernepleierkonsulenter.

Det er færre veiledningsbesøk i henhold til måltall i 2020 grunnet Covid-19. I samråd med Ullevål ble ambulante tjenester redusert til det nødvendige i 2020 og har blitt erstattet med videoveiledning. Fra 16.11.20- 31.12.20 har Ullevål hatt totalforbud av ambulant virksomhet.

Det er avvikende måltall innen områdene intensiv trening og poliklinisk virksomhet. Dette skyldes endringer i oppdragsbestillingen fra Ullevål for 2019 med oppjustering av motorisk intensiv trening og nedjustering av poliklinisk virksomhet med en nedrusting av spiseteamet som Ullevål selv nå besørger. Måltallene er ikke justert iht dette og dette arbeidet har ikke blitt prioritert fra Ullevål ifm Covid-19 utbruddet, men aktiviteten i tråd med oppdragsgivers forventninger.



Antall barn i 2020:

Antall barn henvist	69
Antall saker under arbeid 31.12.19	169

Nordre Aasen habiliteringssenter har normalt 2-5 måneders ventetid ved inntak.

5.3 Nordre Aasen bo og avlastning

Seksjonen gir tilbud om avlastning og botilbud for barn, unge og voksne mennesker med utviklingshemming. Bo og avlastningstjenester er hjemlet i helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2, første ledd nr. 6, c og d.

I 2020 har 30 barn og unge voksne fått tilbud om bo og avlastning. Det er 5 nye brukere i løpet av året, ved årsslutt har 2 brukere sagt opp plassen og to barn døde i løpet av året.

31.12.20 driftet vi 12 avlastningsplasser på rammeavtale med Oslo kommune, 3 boliger på rammeavtale med Oslo kommune, 5 barneboligplasser og 6 brukere i bofelleskap/leiligheter.

Svingninger i volum fra år til annet gir utfordringer ved blant annet redusert forutsigbarhet i forhold til inntektsgrunnlaget og opp- og nedbemanninger for tilpasning av en effektiv drift. Dette er en risiko vi må leve med, men seksjonen har i 2020 jobbet hardt for å redusere denne risikoen ved å utvide tjenesteområdet til blant annet barnepalliasjon og dagsentertjenester.

I 2020 mottok vi midler fra Helsedirektoratet til å opprette en lindrende enhet for barn og deres familier i et palliativt forløp. Dette er et prosjekt med varighet over 4 år, men nye midler må søkes hvert år. Hovedmomentene er å gi omsorg ut i fra en hospicefilosofi, være et bindeledd mellom spesialisthelsetjeneste og kommune og utforske mulige finansieringsordninger når prosjektperioden er over.

Vi har også mottatt midler fra Helsedirektoratet for å opprette en digital plattform og kunnskapsbank innenfor samme målgruppe med mål om å øke kunnskapen om barnepalliasjon ute i tjenestene samt å skape et nettverk for familiene som opplever alvorlig sykdom.

Vi deltok i anbudskonkurransen om kjøp av dagsentertjenester for personer over 18 år med utviklingshemming i Oslo kommune høsten 2020 og fikk tilsagn i konkurransen. Dette betyr at vi 01.04.2021 vil tilby 10 dagsenterplasser til denne gruppen.



6. Innsatsområder

Stiftelsen har i 2020 blant annet hatt følgende aktivitet;

- Deltatt i anbudsprosess for dagsentertilbud under avtale med Velferdsetaten, Oslo kommune og blitt tildelt kontrakt med oppstart i 2021.
- Søkt prosjektmidler til oppstart av barnepalliasjon og etablert en digital plattform og kunnskapsbank for målgruppen.
- Gjennomgang av fremtidig organisering i Stiftelsen. Prosjektgruppen hadde siste møte i oktober, men arbeidet videreføres i det nye, felles AMU i stiftelsen.
- Arrangert 3 dagers (digitalt) HMS kurs for tillitsvalgte og ledere.
- Storsatsing på nytt IT utstyr for å muliggjøre digital samhandling internt og eksternt og tilrettelegge for hjemmekontor under pandemien, herunder omfattende intern opplæring.
- Utviklet helt nye, felles nettsider for stiftelsen (lansert i februar 2021).
- Opprettet et vedlikeholdsfond. Etablert og implementert en investeringsstrategi for å forvalte midlene.

7. Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Kapellveien habiliteringssenter

Året har vært preget av Covid 19 og tiltak rundt dette. Alle kurs Kapellveien tilbyr til bydeler og foreldre ble blant annet avlyst fra og med 12.03.20. Noe aktivitet har det blitt:

Kapellveien har startet opp et samhandlingsprosjekt med fagsenteret i bydel Grünerløkka om utarbeidelse av pedagogisk materiell til bruk til blant annet barn med autisme og andre med nedsatt funksjonsevne. Arbeidet fortsetter i 2021.

Det er etablert nettverkssamlinger for alle bydeler i OUS sitt opptaksområde når det gjelder forebygging og arbeid rundt Lov om helse- og omsorgstjenester kapittel 9.

Senteret har også i 2020 fortsatt med nettverkssamlinger med temaet foreldre-veiledningstilbud. Samlingene har vært for alle bydeler i OUS sitt opptaksområde, barnehabiliteringen ved A-hus og enkelte utenforliggende kommuner. Det utveksles erfaringer og Kapellveien bistår bydeler som evt ønsker å tilby foreldreveiledning til familier



til barn med autisme mfl. Flere bydeler i Oslo tilbyr nå ulike former for veiledning til foreldre, og er en videreføring av samhandlingsprosjektet Kapellveien tidligere deltok i. Kapellveien har i tillegg skrevet en artikkel i 2020 om foreldre-veiledningsprosjektet sammen med bydel Søndre Nordstrand som blir publisert i Fontene våren 2021.

Senteret har deltatt i en arbeidsgruppe i regi av RHABU som skal utarbeide en retningslinje for behandlingsforløp for utfordrende atferd for helseforetak i Helse Sør-Øst. Arbeidet fortsetter i 2021.

Senteret har deltatt i en samhandlingsgruppe med representanter fra Oslo kommune og OUS ved habiliteringen og BUP. Dette har resultert i et *Samhandlingsforløp for barn med mistanke om utviklingsforstyrrelser i Oslo*, som kan søkes opp digitalt.

Nordre Aasen habiliteringssenter deltar i en prosjektgruppe som utformer nasjonale føringer ifm behandlingslinje for barn med ervervet hjerneskade.

Bo- og avlastningsseksjonen har søkt og fått tildelt midler fra Helsedirektoratet til et prosjekt med hensikt om å opprette en lindrende enhet for barnepalliasjon, sorgstøttegrupper og kunnskapsbank.

8. Fortsatt drift

Inngåelse av to rammeavtaler med Oslo kommune ved Velferdsetaten og oppstart av en fireårig rammeavtale med Oslo universitetssykehus HF vil danne et godt grunnlag for videre drift i stiftelsen.

Det har i hovedsak vært en økning i leveransene av spesialisthelsetjenester til OUS i 2020, spesielt ved Kapellveien habiliteringssenter. Her er det ventelister og en ventetid fra 15-18 måneder.

Bo- og avlastningsseksjonen har utfordringer ved løpende tilpasning til varierende driftsforutsetninger men har allikevel greid å opprettholde en relativt stabil drift i 2020. I sommer hadde vi et betydelig inntektsbortfall da to barn døde, men vi har klart å opprettholde driften uten permitteringer.

9. Arbeidsmiljø

Styret vurderer arbeidsmiljøet som godt. Begge sentrene har høy grad av fagkompetanse innen sine felt, med en kreativ og dynamisk personalstab. Det er etablert et felles AMU i Stiftelsen og det skal etableres et felles HMS utvalg. Det har ikke vært større skader eller ulykker i virksomheten.



Personalpolitikk og organisering

Begge sentrene har nedfelt verdier, visjoner, målsettinger, leder og medarbeiderkrav i sin lønns- og personalpolitikk. Personalpolitikken omfatter i hovedsak områdene rekruttering, ansettelsesvilkår, lønn, bedriftshelsetjeneste, faglig utvikling, seniorpolitikk og permisjoner. Det er startet en helhetlig gjennomgang av avtaleverket og personalpolitikken i Stiftelsen med tanke på harmonisering av avtalene ved de ulike enhetene i 2021.

Sykefravær

Det totale sykefraværet i stiftelsen er 8,4 %, en økning fra 7,2 % i fjoråret.

Det har vært følgende sykefravær ved de enkelte enhetene:

Fordeling:	Totalt sykefravær	Korttidsfravær	Langtidsfravær	Korona-relatert
Kapellveien habiliteringssenter	3,6	1,5	2,1	0,0
Nordre Aasen habiliteringssenter	7,1	1,5	5,7	0,0
Seksjon for bolig og avlastning	9,8	5,6	4,2	2,7
Administrasjonen	4,6	1,4	3,2	0,1
Totalt	8,4	4,5	3,9	2,0

Det jobbes med sykefraværsoppfølging ved de enkelte avdelingene og det er også et tema i ledermøter, IA-møter og AMU-møter. Nærværarbeid og trivsel på arbeidsplassen vektlegges som en viktig forutsetning for lavt sykefravær. Det fokuseres spesielt på korttidsfraværet. Langtidssykemeldte er under oppfølging, og man samarbeider med bedriftshelsetjenesten i de tilfellene det er nødvendig.

Internkontroll, helse, miljø og sikkerhet (HMS)

Et av sentrene i stiftelsen har tatt i bruk det elektroniske HMS-verktøyet Sticos, Kapellveien habiliteringssenter skal ta dette i bruk i 2021. Sticos skal sikre gode rutiner innen HMS og personalområdet. HMS-modulen i Sticos gir nyttig verktøy for internkontroll, HMS regelverk, avvikshåndtering og stoffkartotek. Det har vært jobbet med å legge inn egne rutiner og implementere systemet for bruk på tjenestestedene.

I den forbindelse har det vært nedsatt et eget HMS-utvalg bestående av verneombud, seksjonsleder og ansattrepresentant som blir et felles HMS-utvalg for stiftelsen fra 2021. De har blant annet jobbet med risikovurderinger, HMS-hjul, handlingsplan og avvik. Dette er et arbeid som fortsetter med mål om at alle ansatte skal bruke verktøyet aktivt og at det til enhver tid skal være oppdatert i forhold til interne rutiner. Det har vært utført vernerunder og det avholdes regelmessige HMS/AMU møter, samt møte med tillitsvalgte.



Andre områder det også er arbeidet med er;

- Medarbeidersamtaler
- Sykefraværsoppfølging
- Førstehjelpskurs
- Brannvernkurs
- Legemiddelkontroll fra ekstern farmasøyt
- Samarbeid med HAVA instituttet og Vergegruppen AS, for opplæring og håndtering av vold og trusler
- Influensavaksine til ansatte som ønsker det
- Årlig tilsyn av brannanlegg, fyrkjeler, heiser, ventilasjonsanlegg, elektriske anlegg.

Likestilling og inkluderingsarbeid

Begge sentrene har overvekt av kvinnelige ansatte, da vårt fagområde nasjonalt sett har en overrepresentasjon av kvinner. Sentrene forsøker å legge til rette for mannlige søkere i de tilfellene hvor søkerens kvalifikasjoner og egnethet for stilling ellers er like. Ved sentrene er det utarbeidet retningslinjer for rekruttering og inkluderingsarbeid. Medarbeiderundersøkelsen skal bl.a. fange opp konflikter eller diskriminering på arbeidsplassen.

10. Bemanning 2020

Stiftelsen har hatt cirka 250 lønsmottagere fordelt på 137 årsverk gjennom året. Antallet er på det samme nivå som fjoråret og har holdt seg stabilt gjennom året. Stiftelsen har fortsatt en relativt stor andel deltidsansatte som er nødvendig for å ivareta helge- og feriebemanningen vår. Alle ansatte er i faste stillingsforhold. Kjønnfordelingen i stiftelsen er rundt 75 % kvinner og 25 % menn.

11. Bygninger og vedlikehold

Det er utført følgende vedlikehold av bygninger i Kapellveien i 2020:

- Det er rehabilitert to bad i barneboligene
- Det er satt inn varmepumpe som både varmer og kjøler ned barneboligen på Kapellveien
- Et ubenyttet bad er bygget om til kontor hvor man samtidig byttet 3 vinduer.
- Det er også utført løpende vedlikehold gjennom året som tetting av lekket tak, ødelagte dører etc.



Ved Nordre Aasen bo- og habiliteringssenter er det skiftet branntavle og det er lagt nytt tak på deler av verandaen i 2 etg. i Kyrre Grepps gate pga. en taklekkasje.

I 2020 har vi investert i ytterligere en elbil, og stiftelsen disponerer nå 3 elbiler samt 4 fossildrevne biler. Det er i 2020 etablert ladepunkt i Kyrre Grepps gate også. Det er investert i en el-sykel på Kapellveien.

Det er i 2020 også vedtatt at stiftelsen skal utarbeide en vedlikeholdsplan, og denne blir lagt frem for styret i 2021.

12. Tiltak for å forbedre servicen for våre brukere

Sentrene er til enhver tid opptatt av å tilrettelegge forholdene slik at våre brukere er fornøyd. Nordre Aasen habiliteringssenter sender ut brukerundersøkelser etter hvert tilbud og seksjon for bo- og avlastning sender ut brukerundersøkelser annethvert år. I tillegg sendes det ut brukerundersøkelser til våre samarbeidspartnere.

Kapellveien habiliteringssenter har blant annet utarbeidet et behandlingsforløp i tiden før utredning for barn i førskolealder med mål om å sikre noe tilbud til barnehage og foreldre i den lange ventetiden. Interne rutiner blir stadig gjennomgått med sikte på å forkorte ventetid og iverksette tiltak underveis i prosessen.

Det avholdes samarbeidsmøter med enkeltbydeler og fagsentre i alle enkeltsaker.

Det er også samarbeid med foreldre, både løpende og ved foreldremøter i boligene.

13. Profilering og evaluering av våre tjenester

Sentrene har informasjonsmateriell, hjemmeside og Facebookside som presenterer våre tilbud. Dette arbeidet er styrket med en helt ny, felles nettside for Stiftelsen som styrker vår synlighet mot potensielle brukere og deres familier, kommuner og bydeler. Nettsiden skal også bidra til å styrke vår rekruttering da det er utfordrende blant annet å rekruttere vernepleiere til bo- og avlastningstilbudet. Stiftelsens ansatte er gode ambassadører for virksomheten gjennom ambulant virksomhet, undervisning på høyskoler, kurs og foredrag og har vist stor omstillingsevne ved å kunne opprettholde svært mye av tilbudet i «Korona-året».



14. Miljø og tiltak mot forurensninger

Kapellveien habiliteringssenter benytter el-biler i sin tjenestekjøring. I 2020 ble det også kjøpt inn en El-sykkel som de ansatte kan benytte til avtaler. På Nordre Aasen bo- og habiliteringssenter er en av bensinbilene erstattet med el-bil i 2020. Arbeidet med et miljøledelsessystem er igangsatt og ferdigstilles i 2021.

15. Styrets arbeid

Det er avholdt 4 ordinære styremøter i 2020. Det er behandlet 31 saker. Styret har arbeidet med og behandlet økonomiske, driftsmessige og administrative saker som:

- Årsregnskap, årsberetning
- Perioderegnskap, budsjett og prognoser
- Ansettelse av ny daglig leder
- Tilstandsrapporter på bygningsmassen
- Vedlikehold og forvaltning av eiendommene
- Investeringsstrategi
- Pensjonsordning
- Bruk av premiefond i KLP
- Historiske pensjonskostnader
- Støttelagsprosessen
- Driftsstatus for enhetene
- Nye, felles nettsider
- Informasjon fra daglig leder vedrørende daglig drift

16. Rettviseende oversikt over utvikling og resultat av stiftelsens virksomhet og dets stilling

Det har i 2020 ikke vært vesentlige endringer av overordnet strategisk eller strukturell betydning. Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av stiftelsens eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Styret har en god økonomi og ser ingen utfordringer med å oppfylle sine gjeldsforpliktelser. Likviditeten i stiftelsen er tilfredsstillende.

17. Redegjørelse for årsregnskapet 2020

Stiftelsens årsregnskap viser et driftsresultat med overskudd på	kr 3 807 006
Finansinntekter	kr 342 801
<hr/>	<hr/>
Stiftelsens årsresultat viser et overskudd på	kr 4 149 807



Pris på de fleste tjenester er nå justert i forhold til aktivitet. Økte lønnskostnader blir ikke fullt ut kompensert hverken fra helseforetaket eller bydeler/kommuner.

18. Disponering av årsresultat 2020.

Årets overskudd tillegges egenkapitalen

Oslo 15.03.21

Kjell Hundven

Styreleder

Stig Sætre
Nestleder

Mette Grieg
Styremedlem

Olav Hindahl
Styremedlem

Marianne Wahlstrøm
styremedlem

Anette Andersen
Styremedlem

Guri Tessem
styremedlem

Ola Kvisgaard
Daglig leder



210315_årsberet...

Name Date
Hindahl, Olav 2021-03-15

Identification

 Hindahl, Olav

Name Date
Sætre, Stig 2021-03-15

Identification

 Sætre, Stig

Name Date
Andersen, Anette 2021-03-15

Identification

 Andersen, Anette


Name Date
Hundven, Kjell 2021-03-15

Identification

 Hundven, Kjell

Name Date
Grieg, Mette Hugosson 2021-03-15

Identification

 Grieg, Mette Hugosson

Name Date
Tessem, Guri 2021-03-17

Identification

 Tessem, Guri


Name Date
Kvisgaard, Ola 2021-03-16

Identification

 Kvisgaard, Ola

Name Date
Wahlstrøm, Marianne 2021-03-15

Identification

 Wahlstrøm, Marianne



This document contains electronic signatures using EU-compliant PAdES - PDF Advanced Electronic Signatures (Regulation (EU) No 910/2014 (eIDAS))