



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 026 655
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: PRO-VESTLAND OPPLÆRINGSKONTOR
Forretningsadresse: Concordbygget
Firdavegen 6
6800 FØRDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jorunn Kjersti Eide Kirketeig
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.03.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salsinntekt		7 112 514	6 102 128
Anna driftsinntekt		101 187	483 859
Sum inntekter		7 213 701	6 585 987
Kostnader			
Kostnader lærlingar		650 264	1 041 282
Lønskostnad	4	2 727 887	2 246 930
Avskrivning	1	116 000	113 000
Annan driftskostnad	4	3 024 810	2 882 390
Sum kostnader		6 518 961	6 283 602
Driftsresultat		694 740	302 384
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		62 854	93 295
Anna finansinntekt		7 991	5 340
Sum finansinntekter		70 845	98 635
Annen rentekostnad		422	586
Sum finanskostnader		422	586
Netto finans		70 423	98 049
Ordinært resultat før skattekostnad		765 163	400 433
Ordinært resultat etter skattekostnad		765 163	400 433
Årsresultat		765 163	400 433
Årsresultat etter minoritetsinteresser		765 163	400 433
Totalresultat		765 163	400 433
Overføringer og disponeringer			
Avsett til annen egenkapital		765 163	400 434



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Sum overføringer og disponeringer		765 163	400 434



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Heimeside	1	121 570	112 170
Sum immaterielle eiendeler		121 570	112 170
Varige driftsmidler			
Tomter, bygningar og annan fast eigedom	1		
Maskinar og anlegg	1		
Skip, riggar, fly og liknande	1		
Driftslausøyre, inventar og innredning	1	169 372	171 210
Sum varige driftsmidler	1	169 372	171 210
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	6		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6		
Andre langsiktige krav	6	75 140	66 316
Sum finansielle anleggsmidler		75 140	66 316
Sum anleggsmidler		366 082	349 696
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundekrav	2	889 284	506 076
Andre kortsiktige krav		514 840	199 351
Sum fordringer		1 404 124	705 427
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskott, kontantar og liknande	3	14 267 032	12 087 865
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		14 267 032	12 087 865
Sum omløpsmidler		15 671 157	12 793 292
SUM EIENDELER		16 037 238	13 142 988



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Grunnkapital		369 250	369 250
Sum innskutt egenkapital		369 250	369 250
Opptjent egenkapital			
Annan egenkapital		9 032 316	8 267 153
Udisponert resultat			
Sum opptjent egenkapital		9 032 316	8 267 152
Sum egenkapital		9 401 566	8 636 402
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 580 926	170 133
Skyldige offentlige avgifter		283 803	299 879
Anna kortsiktig gjeld	5	4 770 943	4 036 573
Sum kortsiktig gjeld		6 635 673	4 506 585
Sum gjeld		6 635 673	4 506 585
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		16 037 238	13 142 988



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 497594

Enheten

Organisasjonsnummer: 980 026 655
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: PRO-VESTLAND OPPLÆRINGSKONTOR
Forretningsadresse: Concordbygget
Firdavegen 6
6800 FØRDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jorunn Kjersti Eide Kirketeig
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.07.2021



Organisasjonsnr: 980 026 655
PRO-VESTLAND OPPLÆRINGSKONTOR

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salsinntekt		7 112 514	6 102 128
Anna driftsinntekt		101 187	483 859
Sum inntekter		7 213 701	6 585 987
Kostnader			
Kostnader lærlingar		650 264	1 041 282
Lønskostnad	4	2 727 887	2 246 930
Avskrivning	1	116 000	113 000
Annan driftskostnad	4	3 024 810	2 882 390
Sum kostnader		6 518 961	6 283 602
Driftsresultat		694 740	302 384
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		62 854	93 295
Anna finansinntekt		7 991	5 340
Sum finansinntekter		70 845	98 635
Annen rentekostnad		422	586
Sum finanskostnader		422	586
Netto finans		70 423	98 049
Ordinært resultat før skattekostnad		765 163	400 433
Ordinært resultat etter skattekostnad		765 163	400 433
Årsresultat		765 163	400 433
Årsresultat etter minoritetsinteresser		765 163	400 433
Totalresultat		765 163	400 433
Overføringer og disponeringer			
Avsett til annan egenkapital		765 163	400 434
Sum overføringer og disponeringer		765 163	400 434



Organisasjonsnr: 980 026 655
PRO-VESTLAND OPPLÆRINGSKONTOR

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Heimeside	1	121 570	112 170
Sum immaterielle eiendeler		121 570	112 170
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annan fast eigeendom	1		
Maskinar og anlegg	1		
Skip, riggar, fly og liknande	1		
Driftslausøyre, inventar og innredning	1	169 372	171 210
Sum varige driftsmidler	1	169 372	171 210
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	6		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	6		
Andre langsiktige krav	6	75 140	66 316
Sum finansielle anleggsmidler		75 140	66 316
Sum anleggsmidler		366 082	349 696
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundekrav	2	889 284	506 076
Andre kortsiktige krav		514 840	199 351
Sum fordringer		1 404 124	705 427
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskott, kontantar og liknande	3	14 267 032	12 087 865
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		14 267 032	12 087 865
Sum omløpsmidler		15 671 157	12 793 292
SUM EIENDELER		16 037 238	13 142 988
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			



Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Grunnkapital	369 250	369 250
Sum innskutt egenkapital	369 250	369 250
Opptjent egenkapital		
Annan egenkapital	9 032 316	8 267 153
Udisponert resultat		
Sum opptjent egenkapital	9 032 316	8 267 152
Sum egenkapital	9 401 566	8 636 402
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	1 580 926	170 133
Skyldige offentlige avgifter	283 803	299 879
Anna kortsiktig gjeld	4 770 943	4 036 573
Sum kortsiktig gjeld	6 635 673	4 506 585
Sum gjeld	6 635 673	4 506 585
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	16 037 238	13 142 988



Organisasjonsnr: 980 026 655
PRO-VESTLAND OPPLÆRINGSKONTOR

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	941668.00		134199.00

Note

Ytelser til andre ledende personer

<u>Ledende person</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
Styrehonorar	165000.00		

<u>Sum ytelse andre led.pers.</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
	165000.00		

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
3.80

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Årsrekneskap 2020

Pro-Vestland Opplæringskontor

Årsmelding
Resultatregnskap
Balanse
Noteopplysninger
Revisjonsberetning

Org.nr.: 980 026 655



RESULTATREKNESKAP

PRO-VESTLAND OPPLÆRINGSKONTOR

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2020	2019
Salsinntekt		7 112 514	6 102 128
Anna driftsinntekt		101 187	483 859
Sum driftsinntekter		7 213 701	6 585 987
Kostnader lærlingar		650 264	1 041 282
Lønskostnad	4	2 727 887	2 246 930
Avskrivning	1	116 000	113 000
Annan driftskostnad	4	3 024 810	2 882 390
Sum driftskostnader		6 518 961	6 283 602
Driftsresultat		694 740	302 384
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Anna renteinntekt		62 854	93 295
Anna finansinntekt		7 991	5 340
Annan rentekostnad		422	586
Resultat av finansposter		70 423	98 049
Ordinært resultat		765 163	400 433
Årsresultat		765 163	400 433
OVERFØRING			
Avsett til annan egenkapital		765 163	400 434
Sum overføringer		765 163	400 434



BALANSE

PRO-VESTLAND OPPLÆRINGSKONTOR

EIGEDELAR	Note	2020	2019
ANLEGGSMIDDEL			
Heimeside	1	121 570	112 170
Sum immaterielle egedelar		121 570	112 170
VARIGE DRIFTSMIDDEL			
Driftslausøyre, inventar og innredning	1	169 372	171 210
Sum varige driftsmiddel	1	169 372	171 210
FINANSIELLE ANLEGGSMIDDEL			
Andre langsiktige krav	6	75 140	66 316
Sum finansielle anleggsmiddel		75 140	66 316
Sum anleggsmiddel		366 082	349 696
OMLØPSMIDDEL			
KRAV			
Kundekrav	2	889 284	506 076
Andre kortsiktige krav		514 840	199 351
Sum krav		1 404 124	705 427
Bankinnskott, kontantar og liknande	3	14 267 032	12 087 865
Sum omløpsmiddel		15 671 157	12 793 292
Sum egedelar		16 037 238	13 142 988



BALANSE

PRO-VESTLAND OPPLÆRINGSKONTOR

EIGENKAPITAL OG GJELD	Note	2020	2019
EIGENKAPITAL			
INNSKOTEN EIGENKAPITAL			
Grunnkapital		369 250	369 250
Sum innskoten egenkapital		369 250	369 250
OPPTENT EIGENKAPITAL			
Annan egenkapital		9 032 316	8 267 153
Sum opptent egenkapital		9 032 316	8 267 152
Sum egenkapital		9 401 566	8 636 402
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		1 580 926	170 133
Skyldige offentlige avgifter		283 803	299 879
Anna kortsiktig gjeld	5	4 770 943	4 036 573
Sum kortsiktig gjeld		6 635 673	4 506 585
Sum gjeld		6 635 673	4 506 585
Sum egenkapital og gjeld		16 037 238	13 142 988

Styret i Pro-Vestland Opplæringskontor

Marte Sleire Hatlevik
styreleiar

Lasse Stokkeland
styremedlem

Svein Arne Sandvik
styremedlem

Unni Verlo
styremedlem

Odd Erik Dingsøy
styremedlem

Jorunn Kjersti Eide Kirketeig
dagleg leiar



PRO-VESTLAND OPPLÆRINGSKONTOR

980 026 655

Rekneskapsprinsipp

Årsrekneskapsen er sett opp i samsvar med rekneskapslova og NRS 8, God regnskapskikk for små foretak. Forutsetning om fortsett drift er lagt til grunn ved utarbeidinga.

DRIFTSINNTEKTER

Inntekter består av tilskot frå Vestland fylke samt kursinntekter. Tilskot blir inntektsført i rekneskapsen ved innbetaling.

SKATT

Verksemda til Pro Vestland Opplæringskontor er ikkje skattepliktig.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV ANLEGGSMIDLAR

Anleggsmidlar omfattar eigedelar som er sette av til varig eige og bruk. Anleggsmidlar er vurderte til innkjøpskostnad. Varige driftsmidlar blir balanseførte og skrivne av over den økonomiske levetida deira. Avskrivingsperioden for fast eigedom som er kjøpt etter 2009, er dekomponert i ein del som gjeld råbygget, og ein del som gjeld faste tekniske installasjonar. Varige driftsmidlar blir nedskrivne til beløpet som kan attvinnast ved verdifall som er venta å ikkje vere forbigåande. Beløpet som kan attvinnast, er det høgste av netto salsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er noverdi av framtidige kontantstraumar som er knytte til eigedelen. Nedskrivninga blir reversert når grunnlaget for nedskrivninga ikkje lenger er til stades.

KLASSIFISERING OG VURDERING AV OMLØPSMIDLAR

Omløpsmidlar og kortsiktig gjeld omfattar normalt postar som forfell til betaling seinast eitt år etter balansedagen, og postar som gjeld varekrinsløpet. Omløpsmidlar blir vurderte til lågaste verdi av innkjøpskostnad og verkeleg verdi.

FORDRINGAR

Kundefordringar og andre fordringar blir førte opp til pålydande verdi etter frådrag for avsetning til forventta tap. Avsetning til tap blir gjort på grunnlag av ei individuell vurdering av dei enkelte fordringane.

Note 1 Anleggsmiddel

	Heimeside	Driftsløsoere, inventar ol.	Sum
Innkjøpskostnad pr. 01.01.20	119 670	2 130 389	2 250 059
+ Tilgang kjøpte driftsmiddel	35 000	88 562	123 562
= Innkjøpskostnad 31.12.20	154 670	2 218 951	2 373 621
Akkumulerte avskrivningar 31.12.20	33 100	2 049 578	2 082 678
= Bokført verdi 31.12.20	121 570	169 373	290 943
Ordinære avskrivningar dette året	25 600	90 400	116 000
Økonomisk levetid	5 år	5-7 år	



PRO-VESTLAND OPPLÆRINGSKONTOR

980 026 655

Note 2 Kundefordringar

	2020	2019
Kundefordringar til pålydande	889 284	506 076
Avsetning til tap	0	0
Balansført verdi av kundefordringar 31.12	889 284	506 076
Endring i avsetning til tap	0	0
Realiserte tap	0	0
Sum resultatførte tap på krav	0	0

Note 3 Bankinnskot

Midlar på skattetrekkskonto (bundne midlar) er kr 225 924.

Note 4 Lønskostnader og ytingar, godtgjeringar til dagleg leiar, styret og revisor

LØNSKOSTNADER

	2020	2019
Løningar	2 118 038	1 883 218
Arbeidsgjevaravgift	246 652	252 303
Pensjonskostnader	325 716	174 652
Andre ytingar	37 482	-63 243
Sum	2 727 887	2 246 930

Selskapet har i 2020 sysselsett 3 årsverk samt lærling i 80% stilling.

PENSJONSFORPLIKTINGAR

Selskapet er pliktig til å ha tenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Pensjonsordningane til selskapet tilfredsstillar krava i denne lova.

YTINGAR TIL LEIANDE PERSONAR

	Dagleg leiar	Styret
Løn	941 688	165 000
Anna godtgjering	134 199	0
Sum	1 075 887	165 000

REVISOR

Det kostnadsførte revisjonshonoraret for 2020 utgjør kr 50 000 eks. mva. I tillegg kjem honorar for andre tenester med kr 40 502 eks. mva.



PRO-VESTLAND OPPLÆRINGSKONTOR

980 026 655

Note 5 Anna kortsiktig gjeld

	2020	2019
Avsette stimuleringsmidlar	2 672 115	1 805 315
Tilskot til medlemsbedrifter 30%	1 427 773	1 775 017
Skuldige feriepengar	222 888	189 705
Påløpne kostnader	101 316	266 536
Avsett koronatiltak	346 852	0
Sum anna kortsiktig gjeld	4 770 943	4 036 573

Note 6 Andre langsiktige fordringar

	2020	2019
Eigenkapitalinnskot KLP	75 140	66 316
Sum langsiktige fordringar	75 140	66 316



BDO AS
Hafstadvegen 21
6800 Førde

Uavhengig revisors beretning

Til styret i Pro-Vestland Opplæringskontor

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Pro-Vestland Opplæringskontor.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dens resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsmeldingen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

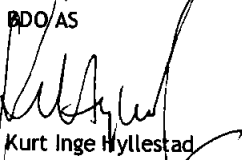
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av stiftelsens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Konklusjon om utdeling og forvaltning

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at stiftelsen er forvaltet og utdelinger er foretatt i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Førde, 18. mars 2021

BDO AS


Kurt Inge Nyllestad
statsautorisert revisor



Årsmelding 2020

FORMÅL

Opplæringskontoret sitt formål er å rekruttere, planlegge, gjennomføre og koordinere fagopplæring. Det er Opplæringslova, med forskrifter som regulerer arbeidet med lærekontrakt og opplæringskontrakter. Opplæringskontoret kan ha medlemsbedrifter i heile landet.

Opplæringskontoret skal tilrettelegge og bistå med gjennomføringa av generell kompetanseutvikling i medlemsbedriftene innanfor dei områda som er aktuelle. Kontoret skal vere ein møteplass i kompetansespørsmål for medlemsbedriftene. Opplæringskontoret skal vere koordinator og på drivar i informasjonsarbeidet ovanfor elevar, lærarar, rådgjevarar og foreldre som er knytt til grunn og vidaregåande skule.

Opplæringskontoret sitt verkeområde er alle fag som kontoret til ei kvar tid har godkjenning i. Opplæringskontoret skal sørge for å få på plass godkjenning i fag når ei eller fleire av bedriftene har behov for nye fag.

Opplæringskontoret skal vere organisert som ei stifting. Stiftinga er ideell og ikkje ei næringsdrivande stifting. Stiftinga har ikkje til formål å drive med erverv eller å gje økonomisk overskot. Stiftinga skal også kunne ivareta formålet ved å eventuelt etablere eller gå inn som eigar i aksjeselskap eller andre selskap.

FØLGJANDE BEDRIFTER HAR VORE MEDLEM I PRO 2020:

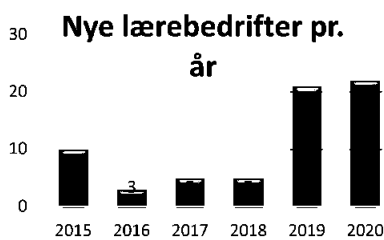
A til Å Grafisk Design og Media AS
Bilfinger Industrial Services avd. Høyanger
Bjarne Espe Trevarefabrikk
Bruland Bygg
Båtbygg AS
Cargill Florø - EWOS
Coop Nordvest SA
Daco Mekaniske
Domus Manufaktur, Førde
Døskeland Marine
Elkem avd. Bremanger
Europris Førde
Ferske smakar
Fjordpipe AS
FMC Technologies avd. Florø
Fresvik Produkt AS

Førde Mekaniske Industri AS
Gas Tech AS
Gasta Design og kommunikasjon
Global Florø AS
Halliburton avd. Florø
Havyard Ship Technology AS
Hagen AS
H-Vinduet Bauge
I O S Tubular Management
Intin
IT-Kom
Klausen Industrier Svelgen
KMI Kleive Mekaniske & Industriservice
Kontorgiganten AS - Kontorspar
Luster Mekaniske Industri AS
Maritime Montering AS
Neisa Norway AS
Nesseplast
Nor Tekstil avd. Jobbpartner Førde
Nor Tekstil avd. Jobbpartner Florø
Nortronik
Nortura avd. Sogndal
Nortura Førde
Nyrstar
Obs Bygg Førde
Ornes Båtbyggeri
Pelagia avd. Kalvåg
Pro Opplæringskontoret
Rema 1000 Evja
Rocketfarm
Rørlegger R. Nigardsøy
Safeclean
Saga Fjordbase AS
Solheim Diesel AS
Solund Båtbyggeri AS
Solund Verft AS
Sparebanken Sogn Og Fjordane
Staro Tech AS
Stjernekjøp Snorre – Cubus avd. Florø
Sunnfjord Industri AS
Simona Stadpipe as
Swire Oilfield Services AS
T. Frivik Taubanedrift AS
Teekay Petrojarl Production
Tess Møre avd. Florø
Tine Avd. Vik
Tine SA avd. Byrkjelo
Trappeprodusenten AS
Vik Ørsta AS
Walcon Maritime
Wergeland Holding AS
West Industri Service AS
Westmek AS avd. Stadlandet

Yndestad Mekaniske AS
Østerbø Maskin AS

NYE BEDRIFTER I 2020:

Balder Brygg AS
Balholm AS
Elkjøp Fjordane AS (avd. Førde og Florø)
ELON Sogndal AS
Felleskjøpet Agri AS avd. Førde
Helle Fabrikker AS
Linn Bad AS
Maxim Gandrubbakken AS
Mekk Florø/ Bra Greier AS
Naustdal Dampbakeri AS
Normal Norge AS
Oceaneering Asset Integrity avd. Florø
ONSHORE TECHNOLOGIES AS
Park Kiosken AS
Petal
Power Sunnfjord
Rema 1000 AMFI Florø
Steinvik Fiskefarm AS
Total Repairs AS
Vik Fengsel
Wergeland Safeport AS
Ægir Bryggeri AS



Det vart ikkje kravd medlemskontingent.

Leiinga og styret har registrert at lokale tverrfagleg opplæringskontor som vert oppretta medfører konkurranse og hentar sitt grunnlag frå eksisterande opplæringskontor, der i blant oss. I Vestland er det ca. 6800 lærekontraktar, rundt 1500 av desse er ikkje knytt til opplæringskontor. 5100 lærekontraktar fordelt på 70 opplæringskontor vil seie eit snitt på 72 lærlingar pr. kontor.



Glad ny fagarbeidar, gratulerer med bestått mykje godt Ole- Tobias Yndestad. Vi gratulerer Saga Fjordbase AS med dyktige faglege leiarar.

STIFTINGA HAR HATT FØLGJANDE STYRESAMANSETTING

5 medlemmar
Marthe Hatlevik, leiar
Svein Arne Sandvik
Lasse Stokkeland
Unni Verlo
Odd Erik Dingsøy

Styret har hatt 14 styremøte, og behandla 61 saker. Det vart utbetalt styrehonorar til styret med kr. 165.000,-

Styret sitt strategiarbeid

Styret har starta arbeidet med å legge strategi mot 2025.

Styret vil fortsatt halde fokus på å auke antal medlemsbedrifter og auke antal læreplassar gjennom å få fleire av medlemsbedriftene til å bli aktive lærebedrifter, og til å ta inn fleire lærlingar, gjerne i fleire fag. Styret vidarefører måltall, gjennomføring – 0 avbrot, 0 styrk og 50% av avlagte fagprøver skal ha resultat mykje godt. Styret ønskjer å jobbe vidare med å sjå om det er mogleg å få synergiar av å styrke samarbeid med fleire bransjekontor. Styret vil fortsette å sjå på om det er fleire fag som er naturleg å legge til rette for at PRO kan administrere, opprette avdeling i PRO.

Covid-19 har i 2020 påverka både vår og læringane sin situasjon, all oppfølging har føregått digitalt, vi meiner det er medverkande til at antal fagprøver som har fått bestått mykje gått er under dei mål vi ønsker. I våre måltall er det ikkje teke omsyn til antal som har hatt tilrettelagt opplæring i større eller mindre grad, det viser naturleg nok på kva resultat kandidatane oppnår på fagprøve. Bedriftene har vore flinke til å gje alle, moglegskap til å få lærekontrakt sjølv om fleire ikkje har vore kvalifisert, dei har mangla både fellesfag og programfag. Samla sett gjer dette utfordringar med å oppnår 50% bestått mykje godt.

TILSETTE PRO 2020

DAGLEG LEIAR

Jorunn Eide Kirketeig

I 2020 har det vore tre årsverk, samt lærling i 80%.

REVISOR

BDO

BANKFORBINDELSE

Sparebanken Sogn og Fjordane

REKNESKAP

Regnskapssentralen

PRO ER GODKJENT I FØLGANDE FYLKER

Vestland fylkeskommune og Trøndelag fylkeskommune

PLASSERING AV ULIKE KURS I VIDAREGÅANDE SKULE I VESTLAND NORD

Vestland Nord har hatt tilbud om VG1 teknikk og industriell produksjon ved ni vidaregåande skular. VG2 industrideknologi har vore eit tilbud ved seks skular i Vestland Nord.

I Vestland har det i 2020, vore tilbud om VG2 kjemiprosess ved fem skular.

Det har vore tilbud om vg1 sal service og samferdsle og VG2 sal og sikkerheit ved fem vidaregåande skular.

Mo og Øyrane har hatt YSK VG2 sal, service og sikkerheit. Måløy har hatt YSK Indusstrideknologi.

LÆRLING I PRO

Covid- 19 har medført ulike utfordringar, men vi klarte raskt å finne digitale løysingar slik at vi har kunne følge opp lærlingane våre tilnærma normalt.

Pro har gjennomført oppfølgingsmøte og halvårlege vurderingar med kvar enkelt lærling i samsvar med plan, kvar åttande veke, og tettare for dei som har behov for det. Kandidatar for avklaring til læreplass og lærekandidatar får tettare/minst så tett oppfølging.

Teoriundervisning for lærling i elektrikarfaget har vore kjøpt av opplæringskontoret for elektrofag, som har nytta EL-skolen.

INTERNASJONALISERING

Vi opprettheld våre internasjonale samarbeid med våre partnarar, men grunna Covid-19 har det ikkje vore mogleg å gjennomføre utveksling i 2020.

WORLD SKILLS

Vi skulle delteke på NM i automatikarfaget, men grunna Covid-19 vart arrangementet avlyst.



Vi gratulerer to nyutdanna fagarbeidere som har bestått fagprøven i dag, og ikkje nok med det, begge

fekk bestått mykje godt, vi gratulerer Tine Byrkjelo med vel utført opplæring og begge dei ferske fagarbeiderene med velfortent fagbrev.

YRKESKONKURRANSE SOM PEDAGOGISK VERKTØY

Yrkeskonkurranse er ein læringsmetode som ser ut til å inkludere alle. Elevar og lærlingar kan delta og utvikle sin teoretiske og praktiske kunnskap gjennom konkurranse, etter same modell som dei vil kjenne igjen når dei skal opp til fagprøve. Alle meisterskap i yrkesfag vart avlyst i 2020, grunna Covid- 19.



Gratulerer til lærling med fagbrev og karakter bestått mykje godt. All grunn til å vise fram det ferdige produktet, skraptobbe og gratulerer til Havyard i Leirvik med nok ein god jobb, bak ein kvar fagarbeider står ein dyktig fagleg leiar, fleire instruktører og lærebedrift med fokus på fagutdanning.

KURSAKTIVITET I 2020

- Instruktørkurs vår og haust – Avlyst grunna Covid-19.
- Produksjonsteknikk ved NORTURA Sogndal
- Kurs i industriell overflatebehandling vart utsett til januar 2021, grunna Covid-19.

KURS FOR NYE LÆRLINGAR:

- Varme arbeid

- Personløfter m/fallsikring
- Modul 1.1
- Motvektstruck KL. 4
- Bru-Traverskran

«TENNING PÅ TEKNOLOGI»

I samarbeid med Fagskulen Sogn og Fjordane og Høgskulen på Vestlandet, har vi bidrege til at vårt utstyr i traileren «tenning på teknologi» er plassert på Campus Førde og vil være tilgjengeleg for elevar, studentar og lærlingar.

Medlemskap i bransjeorganisasjonar

Norsk Industri
Virke

OKSU - opplæringskontora sitt samarbeidsutval

I lag med fylkeskommunen vil ein jobbe for å auke tal lærebedrifter og lære plassar, målet er at alle skal få lære plass.

SKULAR

PRO har så langt det har vore mogleg i koronatida, gjennomført informasjonsmøte i alle aktuelle klassar på vg1, vg2 og vg3. Det har ikkje vore gjennomført utdanning- og karrieremesser på dei vidaregåande skular i 2020, grunna Covid- 19.

PRO førebudde seg til å delta på digitale utdanningsmesser i januar 2021.

PROFILERING

Vi har oppretta og tatt i bruk ny heimeside.

FACEBOOK

PRO trivast på Facebook, her kan vi treffe lærlingar og framtidige lærlingar, samt ein del av medlemsbedriftene.

Dette er det sosiale mediet der vi kan være litt uhøgtidelege og kan vise både kjekke bilete frå lærlingaktivitetar og fagstoff. I tillegg vert aviser og andre nyhendekanalar gått gjennom kvar dag. Vi legg ut aktuelt stoff om fagopplæring generelt og gode historier frå våre lærlingar og medlemsbedrifter spesielt.

TWITTER OG INSTAGRAM

PRO har Twitter og Instagram.

PRO

PRO har jobba i tråd med dei krav som er sett opp gjennom vedtektene og i samsvar med fatta

årsmøtevedtak og styrevedtak. PRO har gjort sitt for å få ei positiv vinkling på medlemsbedriftene som gode lærebedrifter.

ARBEIDSMILJØ

Styret og dagleg leiar vurderer arbeidsmiljøet til å være godt. Betring av arbeidsmiljø er eit kontinuerleg arbeid, alle står fritt til å ta opp aktuelle saker og det vert vektlagt trygt arbeidsmiljø.

SJUKEFRÅVÆR

Det er registrert tilnærma 2,7 % sjukefråvær i 2020.

LIKESTILLING

Det er tilsette ei kvinne som dagleg leiar, ei kvinne som lærling i kontor- og administrasjonsfaget, ei kvinne som kontormedarbeidar, og ein mann som opplæringskonsulent.

TILSETTE HAR UTTALT KVA SOM MOTIVERAR DEI MED JOBBEN I PRO:

Raghad , YSK
lærling i kontor og administrasjonsfag seier, referert:

«Etter eit år som lærling hjå PRO har eg blitt meir bevisst på kor viktig opplæringskontors rolle er i samfunnet. Det har vore eit år med mykje nyttig informasjon, og eg har blitt tryggare på val av mitt yrke.»



Tommy Kråkenes Kveane, opplæringskonsulent seier, referert: «Etter to år i PRO Vestland opplæringskontor har eg fått opplevd særskilt mykje. Oppfølging av lærlingar, og bedrifter er ein stor del av arbeidet, saman med rekruttering.

Elles er det kjekt å møte motiverte lærlingar som trivast i dei forskjellige medlemsbedriftene. Det er inspirerende å givande arbeidsoppgåver, der ingen dagar er like.»



Ingrid Østine H. Nesheim, kontormedarbeidar seier, referert: «PRO er ein svært givande og lærerik arbeidsplass. Det er verdifullt for meg å kunne bidra med spennande og viktige arbeidsoppgåver, samt å få være i kontakt med flinke lærebedrifter og lærlingar.»



Raket Sunde, kontormedarbeidar, er i mammapermisjon

Jorunn Eide Kirketeig, dagleg leiar seier, referert:

2020 har vore eit krevjande år, covid 19 har kravd at vi måtte takle raske omstillingar for å halde den kvaliteten vi har som mål. Honør til tilsette som alle raskt takla å gjere jobben frå heimekontor og at vi som kollega fort fant oss til rette med digital møteplass. Mi oppleving er at også lærlingane var kjappe med å tilpasse seg den digital kvardagen og at oppfølging på Teams fungerte sjølv om det ikkje erstattar det å sitte i lag å jobbe med oppgåver og få tatt opp sosiale gleder og sorger. Vi har for små ressursar til å nå rundt, likevel har alle stått på tidleg og seint for at vi skal levere og følgje opp årshjulet til PRO. Eg er imponert over at motivasjonen held seg oppe og at vi kan levere nok eit år med nye medlemsbedrifter som står klar til å ta inn lærlingar i fleire ulike fag. Å få lov å jobbe saman med denne flotte gjengen av tilsette er inspirerende. Ein liten advarsel til slutt, forsett vekst og utvikling krev auka ressursar.





MÅLTALL

Det har vore 169 lærekontraktar og to lærekandidat kontraktar knytt til PRO i 2020. PRO har teikna 50 nye lærekontraktar i 2020. 30 lærlingar har gått opp til fagprøve, av desse var det 9 som fekk bestått mykje godt, 20 som fekk bestått og 1 som fekk ikkje bestått.

Konklusjon: PRO vil fortsette å arbeide for at ca. 50% av lærlingane skal gå ut med karakter bestått mykje godt og at resten skal ha karakter bestått.

Det må være eit langsiktig mål at alle medlemsbedrifter tek inn lærlingar og at dei tek inn lærlingar i samsvar med behov for rekruttering i aktuelle fag for bedrifta. Dersom kvar bedrift tek inn ein lærling betyr det eit minimumsinntak på 97 nye lærlingar kvart år. Når vi veit at fleire bedrifter tek inn mellom tre og sju lærlingar så bør det være realistisk å sette som mål at fellesskapet i PRO skal ta inn minimum 100 lærlingar/ lærekandidatar kvart år. Antal lærlingar seier noko om korleis ein byggjer opp fagarbeidarprosenten i bedriftene, ikkje minst er det med på å bygge opp under at ungdom får tilgang på spennande lære plassar sånn at minst 50% vel yrkesfag.

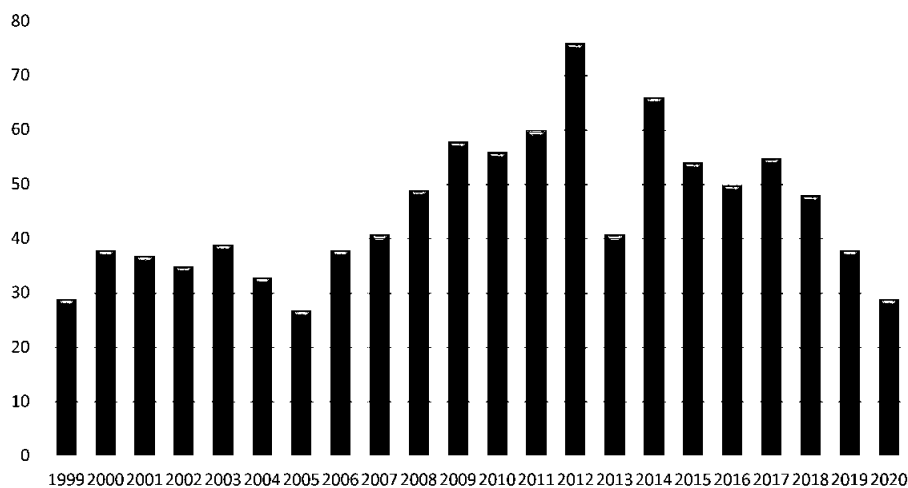
Spesielt har vi fokusert på at både lærling og bedrift skal oppleve god kvalitet på vårt arbeid.

Målet skal være at bedriftene vert gode og attraktive lærebedrifter og at lærlingar og lærekandidatar opplever god og trygg opplæring som fører fram til fagbrev og kompetansebevis. Styret vil arbeide med å sette måltal som byggjer opp under PRO sitt arbeid med lærlingar, lærekandidatar og våre medlemsbedrifter.

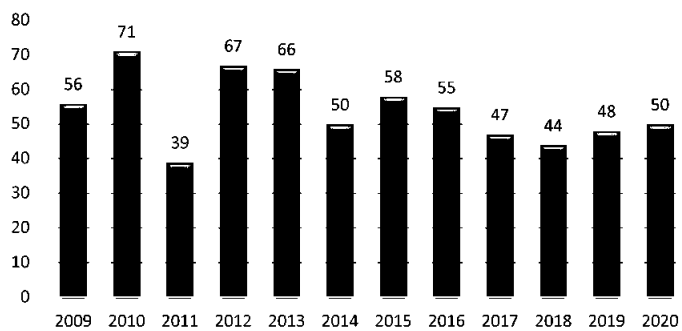
Gjennomføring er eit viktig måltal. Styret og leiing seier seg nøgd med at det har vore ei heva kontraktar i 2019. Med bakgrunn i lærlingundersøking, samt individuell oppfølging med kvar enkelt lærling, ser vi at lærlingane opplever tryggleik og fagleg oppfølging og at bedriftene ser opplæringskontoret som ein verdifull samarbeidspart som bidreg både administrativt og fagleg.



Bestått fagprøve per år i PRO

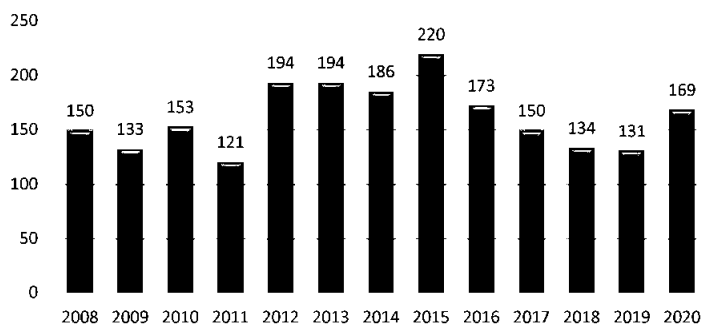


Antal nye kontrakter per år i PRO





Totalt antal kontrakter tilknyttet PRO per år



RETTVISANDE OVERSIKT OVER UTVIKLING OG RESULTAT

I 2020 vart driftsinntekter **kr. 7.213.701,-**.

Årets resultat viser eit overskot på **kr. 765.163** som vert å fordele mellom å tilbakeføre til medlemsbedriftene og tilført eigenkapital.

Eigenkapitalen er pr. 31.12.20 på **kr. 9.401.566,-**.

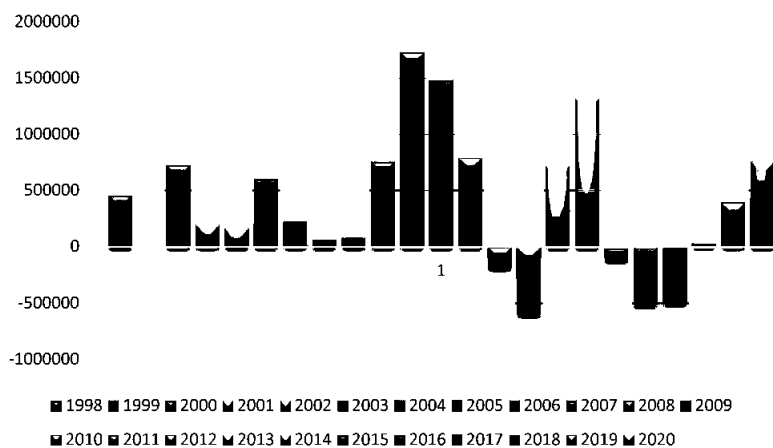
Det er satt av til tilbakeføring **kr. 1.427.773,-**.

Dette tilsvarar **30%** av ordinært tilskot til lærlingar redusert for utgifter til lærlingskurs.

Styret og dagleg leiar ser den solide eigenkapitalen som ein tryggleik for at ein kan fortsetje og vidareutvikle drifta av opplæringskontoret. Den likvide stillinga er også svært tilfredsstillande. Styret og dagleg leiar meiner det er rett å leggje føresetnad om fortsatt drift til grunn ved framlegging av årsrekneskapet.



Resultat - overskot - underskot



Førde den

Elektronisk signert

Marthe Hatlevik
Styreleiar

Svein Arne Sandvik
Styremedlem

Lasse Stokkeland
Styremedlem

Unni Verlo
Styremedlem

Odd Erik Dingsøy
Styremedlem

Jorunn Kirketeig
Dagleg leiar