



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 960 419
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: HILTONÅSEN HUSEIERFORENING
Forretningsadresse: Kinoveien 3A
1337 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hovde-Hagen Finn Christian
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 19.04.2018

Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.11.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	902 340	936 290
Sum inntekter		902 340	936 290
Kostnader			
Lønnskostnad	3	50 204	70 462
Annen driftskostnad	4,5	530 705	1 138 820
Sum kostnader		580 909	1 209 282
Driftsresultat		321 431	-272 992
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	6	7 343	10 671
Sum finansinntekter		7 343	10 671
Netto finans		7 343	10 671
Ordinært resultat før skattekostnad		328 774	-262 321
Ordinært resultat etter skattekostnad		328 774	-262 321
Årsresultat		328 775	-262 321



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		300	300
Sum finansielle anleggsmidler		300	300
Sum anleggsmidler		300	300
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer	7	1 373	22 815
Sum fordringer		1 373	22 815
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	8	878 477	569 998
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		878 477	569 998
Sum omløpsmidler		879 850	592 813
SUM EIENDELER		880 150	593 113
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	9	720 019	391 244
Sum opptjent egenkapital		720 019	391 244
Sum egenkapital		720 019	391 244



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		9 975	4 750
Annen kortsiktig gjeld	10	150 157	197 120
Sum kortsiktig gjeld		160 131	201 869
Sum gjeld		160 131	201 869
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		880 150	593 113



Resultatregnskap HILTONÅSEN HUSEIERFORENING, 2017

	Note	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Inntekter					
Felleskostnader	1	873 690	810 390	873 500	901 800
Annen driftsinntekt	2	28 650	125 900	20 000	20 000
Sum driftsinntekter		902 340	936 290	893 500	921 800
Utgifter					
Lønnskostnad	3	50 204	70 462	49 000	50 200
Annen driftskostnad	4	434 457	445 598	481 200	489 500
Vedlikehold, innkjøp	5	96 248	693 222	550 000	450 000
Sum driftskostnader		580 909	1 209 282	1 080 200	989 700
Driftsresultat før finansposter		321 431	-272 992	-186 700	-67 900
Finansielle poster					
Finansinntekt	6	7 343	10 671	2 000	2 000
Sum finansposter		7 343	10 671	2 000	2 000
Årsresultat		328 775	-262 321	-184 700	-65 900

HILTONÅSEN HUSEIERFORENING



Balanse HILTONÅSEN HUSEIERFORENING, 2017

	Note	Balanse 2017-12	Balanse 2016-12
Eiendeler			
Anleggsmidler:			
Finansielle anleggsmidler			
Andel ABBL		300	300
Sum finansielle anleggsmidler		300	300
Sum anleggsmidler		300	300
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanse felleskostnader		1 373	16 815
Andre fordringer	7	0	6 000
Sum fordringer		1 373	22 815
Bankinnskudd, kasse o.l	8	878 477	569 998
Sum omløpsmidler		879 850	592 813
Sum eiendeler		880 150	593 113

HILTONÅSEN HUSEIERFORENING



Balanse HILTONÅSEN HUSEIERFORENING, 2017

	Note	Balanse 2017-12	Balanse 2016-12
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Andre fond	9	720 019	391 244
Sum egenkapital		720 019	391 244
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		9 975	4 750
Forskudd felleskostnader		14 453	56 578
Annen kortsiktig gjeld	10	135 704	140 542
Sum kortsiktig gjeld		160 131	201 869
Sum gjeld		160 131	201 869
Sum egenkapital og gjeld		880 150	593 113

HILTONÅSEN HUSEIERFORENING

Sted: _____, dato: _____

Finn Christian Hovde-Hagen
STYRELEDER

Inger-Line Le Divenah
STYREMEDLEM

Jon Mikkelsen
STYREMEDLEM

HILTONÅSEN HUSEIERFORENING



Noter HILTONÅSEN HUSEIERFORENING

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet bestående av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger er avlagt i samsvar med regnskapsloven av 17. juli 1998 og god regnskapsskikk for små foretak.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler som garasjer og vaktmesterleilighet vurderes til anskaffelseskost. Større anleggsmidler som traktor og lignende med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig over 5 år. Mindre anskaffelser, men over kr. 15.000,- avskrives planmessig over 3 år. Omløpsmidler vurderes til lavest av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap.

Inntekter er resultatført når de er opptjent. Det er foretatt avsetning for påløpte kostnader som strøm, varmtvann og lignende. Vedlikehold kostnadsføres etter hvert som vedlikehold faktisk er utført.

I huseierforeninger aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for det enkelte medlem. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller det enkelte medlem uten at tiltaket aktiveres i huseierforeningen. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i huseierforeningen, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i huseierforeningens balanse og nedbetales gjennom huseierforeningens fellesutgifter. I slike tilfelle kan huseierforeningens egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Felleskostnader	873 690	810 390	873 500	901 800
Sum	873 690	810 390	873 500	901 800

Note 2 - Annen driftsinntekt

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Diverse inntekter	0	100 000	0	0
Motorvarmerstrøm	6 600	7 300	5 000	5 000
Strøm el-bil	16 100	14 400	15 000	15 000
Bidrag til dugnad	5 950	4 200	0	0
Sum	28 650	125 900	20 000	20 000



Noter HILTONÅSEN HUSEIERFORENING

Note 3 - Lønnskostnad

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Lønn	0	17 638	0	0
Påløpte feriepenger	0	2 117	0	0
Styrehonorar	44 000	42 000	43 000	44 000
Arbeidsgiveravgift	6 204	8 409	6 000	6 200
Arbeidsgiveravgift feriepenger	0	298	0	0
Sum	50 204	70 462	49 000	50 200

Huseierforeningen har ingen ansatte

Note 4 - Annen driftskostnad

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Strøm nett/kraft	35 604	34 397	35 000	35 000
Veilys	31 363	30 290	32 000	32 000
Containerleie	17 500	47 071	50 000	25 000
Forsikring	19 402	18 626	20 000	20 000
Forvaltning og revisjon	106 214	102 820	106 200	110 000
Innbetalingservice	6 049	3 630	4 000	6 000
Kontingent ABBL	500	500	500	500
Grøntanlegg	90 000	80 775	90 000	110 000
Snøbrøyting/strøing/feiling	122 795	114 726	130 000	135 000
Drift, reparasjon maskiner	0	179	0	0
Rekvisita, porto, mm	-1 645	9 104	10 000	10 000
Fellesarrangement/dugnad	844	0	0	0
Leie av lokale	431	361	500	500
Gebyr	5 400	3 119	3 000	5 500
Sum	434 457	445 598	481 200	489 500

Honorar til revisor (inkl. i forvaltningshonoraret) er kostnadsført med kr 7.385 inkl mva



Noter HILTONÅSEN HUSEIERFORENING

Note 5 - Vedlikehold, innkjøp

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Materialer, redskap, verktøy	0	5 905	0	0
Maling, beis, olje	1 131	10 480	20 000	20 000
Låser, nøkler, ringeanlegg	477	320	0	0
Port	3 788	0	0	0
Rørleggerarbeid, materialer	4 901	0	0	0
Elektriker, materialer	0	6 107	0	0
Lyspærer, lysrør, sikringer ol	0	597	0	0
Grøntanlegg, fellesareal	76 931	164 357	100 000	100 000
Asfalt	0	402 056	300 000	300 000
Lekeplass, miljøtiltak	5 927	0	0	0
Vedlikehold utvendig anlegg	0	0	100 000	0
Parkeringsanlegg	0	97 400	0	0
Trafikksikring	9 093	0	0	0
Egenandel skade	-6 000	6 000	0	0
Diverse vedlikehold	0	0	30 000	30 000
Sum	96 248	693 222	550 000	450 000

Note 6 - Finansinntekt

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Renter på restanse	201	947	0	0
Renteinntekter bankinnskudd m.v.	2 862	2 556	2 000	2 000
Renter plasseringskonto	1 623	4 810	0	0
Utbytte Gjensidige	2 658	2 358	0	0
Sum	7 343	10 671	2 000	2 000



Noter HILTONÅSEN HUSEIERFORENING

Note 7 - Andre fordringer

	Regnskap 2017-1:	Regnskap 2016-1:
Annen restanse	0	6 000
Sum	0	6 000

Fordringer med forfall senere enn 12 mnd. kr. 0

Note 8 - Bankinnskudd, kasse og lignende

	Regnskap 2017-1:	Regnskap 2016-1:
Bankinnskudd (driftskonto)	714 544	406 808
Sparebanken Sør	163 933	162 309
Skattetrekkkonto	0	881
Sum	878 477	569 998

Skattetrekkkonto viser boligselskapets andel av felles skattetrekkkonto for ABBLs klienter

Note 9 - Egenkapital

	Regnskap 2017-1:	Regnskap 2016-1:
Opptjent egenkapital		
Andre fond/Udekket tap		
IB andre fond/udekket tap	391 244	653 565
Fra årets resultat	328 775	-262 321
Sum andre fond/udekket tap	720 019	391 244
Sum egenkapital	720 019	391 244

Note 10 - Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2017-1:	Regnskap 2016-1:
Gjeld til forvaltningsklienter	0	201
Skattetrekk	0	881
Arbeidsgiveravgift	299	2 487
Påløpt arbeidsgiveravgift	0	298
Påløpte feriepenger	0	2 117
Påløpte kostnader	135 404	99 800
Annen kortsiktig gjeld	0	34 758
Sum	135 704	140 542



Resultatregnskap HILTONASEN HUSEIERFORENING, 2017

	Note	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Inntekter					
Felleskostnader	1	873 690	810 390	873 500	901 800
Annen driftsinntekt	2	28 650	125 900	20 000	20 000
Sum driftsinntekter		902 340	936 290	893 500	921 800
Utgifter					
Lønnskostnad	3	50 204	70 462	49 000	50 200
Annen driftskostnad	4	434 457	445 598	481 200	489 500
Vedlikehold, innkjøp	5	96 248	693 222	550 000	450 000
Sum driftskostnader		580 909	1 209 282	1 080 200	989 700
Driftsresultat før finansposter		321 431	-272 992	-186 700	-67 900
Finansielle poster					
Finansinntekt	6	7 343	10 671	2 000	2 000
Sum finansposter		7 343	10 671	2 000	2 000
Årsresultat		328 775	-262 321	-184 700	-65 900



Balanse HILTONASEN HUSEIERFORENING, 2017

	Note	Balanse 2017-12	Balanse 2016-12
Eiendeler			
Anleggsmidler:			
Finansielle anleggsmidler			
Andel ABBL		300	300
Sum finansielle anleggsmidler		300	300
Sum anleggsmidler		300	300
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanse felleskostnader		1 373	16 815
Andre fordringer	7	0	6 000
Sum fordringer		1 373	22 815
Bankinnskudd, kasse o.l	8	878 477	569 998
Sum omløpsmidler		879 850	592 813
Sum eiendeler		880 150	593 113



Balanse HILTONÅSEN HUSEIERFORENING, 2017

	Note	Balanse 2017-12	Balanse 2016-12
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Andre fond	9	720 019	391 244
Sum egenkapital		720 019	391 244
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		9 975	4 750
Forskudd felleskostnader		14 453	56 578
Annen kortsiktig gjeld	10	135 704	140 542
Sum kortsiktig gjeld		160 131	201 869
Sum gjeld		160 131	201 869
Sum egenkapital og gjeld		880 150	593 113

HILTONÅSEN HUSEIERFORENING

Sted: Sandvika, dato: 28.08.18


Finn Christian Hovde-Hagen
STYRELEDER


Inger-Line Le Divenah
STYREMEDLEM


Jon Mikkelsen
STYREMEDLEM

HILTONÅSEN HUSEIERFORENING



Noter HILTONÅSEN HUSEIERFORENING

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet bestående av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger er avlagt i samsvar med regnskapsloven av 17. juli 1998 og god regnskapsskikk for små foretak.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler som garasjer og vaktmesterleilighet vurderes til anskaffelseskost. Større anleggsmidler som traktor og lignende med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig over 5 år. Mindre anskaffelser, men over kr. 15.000,- avskrives planmessig over 3 år. Omløpsmidler vurderes til lavest av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap.

Inntekter er resultatført når de er opptjent. Det er foretatt avsetning for påløpte kostnader som strøm, varmtvann og lignende. Vedlikehold kostnadsføres etter hvert som vedlikehold faktisk er utført.

I huseierforeninger aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for det enkelte medlem. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller det enkelte medlem uten at tiltaket aktiveres i huseierforeningen. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i huseierforeningen, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i huseierforeningens balanse og nedbetales gjennom huseierforeningens fellesutgifter. I slike tilfelle kan huseierforeningens egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Felleskostnader	873 690	810 390	873 500	901 800
Sum	873 690	810 390	873 500	901 800

Note 2 - Annen driftsinntekt

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Diverse inntekter	0	100 000	0	0
Motorvarmerstrøm	6 600	7 300	5 000	5 000
Strøm el-bil	16 100	14 400	15 000	15 000
Bidrag til dugnad	5 950	4 200	0	0
Sum	28 650	125 900	20 000	20 000



Noter HILTONÅSEN HUSEIERFORENING

Note 3 - Lønnskostnad

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Lønn	0	17 638	0	0
Påløpte feriepenger	0	2 117	0	0
Styrehonorar	44 000	42 000	43 000	44 000
Arbeidsgiveravgift	6 204	8 409	6 000	6 200
Arbeidsgiveravgift feriepenger	0	298	0	0
Sum	50 204	70 462	49 000	50 200

Huseierforeningen har ingen ansatte

Note 4 - Annen driftskostnad

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Strøm nett/kraft	35 604	34 397	35 000	35 000
Veilys	31 363	30 290	32 000	32 000
Containerleie	17 500	47 071	50 000	25 000
Forsikring	19 402	18 626	20 000	20 000
Forvaltning og revisjon	106 214	102 820	106 200	110 000
Innbetalingservice	6 049	3 630	4 000	6 000
Kontingent ABBL	500	500	500	500
Grøntanlegg	90 000	80 775	90 000	110 000
Snøbrøyting/strøing/feiling	122 795	114 726	130 000	135 000
Drift, reparasjon maskiner	0	179	0	0
Rekvisita, porto, mm	-1 645	9 104	10 000	10 000
Fellesarrangement/dugnad	844	0	0	0
Leie av lokale	431	361	500	500
Gebyr	5 400	3 119	3 000	5 500
Sum	434 457	445 598	481 200	489 500

Honorar til revisor (inkl. i forvaltningshonoraret) er kostnadsført med kr 7.385 inkl mva



Noter HILTONÅSEN HUSEIERFORENING

Note 5 - Vedlikehold, innkjøp

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Materialer, redskap, verktøy	0	5 905	0	0
Maling, beis, olje	1 131	10 480	20 000	20 000
Låser, nøkler, ringeanlegg	477	320	0	0
Port	3 788	0	0	0
Rørleggerarbeid, materialer	4 901	0	0	0
Elektriker, materialer	0	6 107	0	0
Lyspærer, lysrør, sikringer ol	0	597	0	0
Grøntanlegg, fellesareal	76 931	164 357	100 000	100 000
Asfalt	0	402 056	300 000	300 000
Lekeplass, miljøtiltak	5 927	0	0	0
Vedlikehold utvendig anlegg	0	0	100 000	0
Parkeringsanlegg	0	97 400	0	0
Trafikksikring	9 093	0	0	0
Egenandel skade	-6 000	6 000	0	0
Diverse vedlikehold	0	0	30 000	30 000
Sum	96 248	693 222	550 000	450 000

Note 6 - Finansinntekt

	Regnskap 2017-12	Regnskap 2016-12	Budsjett 2017	Budsjett 2018
Renter på restanse	201	947	0	0
Renteinntekter bankinnskudd m.v.	2 862	2 556	2 000	2 000
Renter plasseringskonto	1 623	4 810	0	0
Utbytte Gjensidige	2 658	2 358	0	0
Sum	7 343	10 671	2 000	2 000



Noter HILTONÅSEN HUSEIERFORENING

Note 7 - Andre fordringer

	Regnskap 2017-1:	Regnskap 2016-1:
Annen restanse	0	6 000
Sum	0	6 000

Fordringer med forfall senere enn 12 mnd. kr. 0

Note 8 - Bankinnskudd, kasse og lignende

	Regnskap 2017-1:	Regnskap 2016-1:
Bankinnskudd (driftskonto)	714 544	406 808
Sparebanken Sør	163 933	162 309
Skattetrekkkonto	0	881
Sum	878 477	569 998

Skattetrekkkonto viser boligselskapets andel av felles skattetrekkkonto for ABBLs klienter

Note 9 - Egenkapital

	Regnskap 2017-1:	Regnskap 2016-1:
Opptjent egenkapital		
Andre fond/Udekket tap		
IB andre fond/udekket tap	391 244	653 565
Fra årets resultat	328 775	-262 321
Sum andre fond/udekket tap	720 019	391 244
Sum egenkapital	720 019	391 244

Note 10 - Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2017-1:	Regnskap 2016-1:
Gjeld til forvaltningsklienter	0	201
Skattetrekk	0	881
Arbeidsgiveravgift	299	2 487
Påløpt arbeidsgiveravgift	0	298
Påløpte feriepenger	0	2 117
Påløpte kostnader	135 404	99 800
Annen kortsiktig gjeld	0	34 758
Sum	135 704	140 542



KPMG AS
Søkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 04063
Fax +47 22 60 96 01
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til sameiermøtet i Hiltonåsen Huseierforening

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Hiltonåsen Huseierforenings årsregnskap som viser et overskudd på kr 328 775. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har oppfylt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av all informasjon i årsrapporten, med unntak av årsregnskapet og revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Årå	Frimnes	Molde	Strøme
Arendal	Hamar	Sken	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandnessjøen	Tvedestrand
Bodo	Kjevik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansund	Stavanger	Ålesund



Uavhengig revisors beretning - 2017 - Hiltonåsen Huseierforening

Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelege.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med ledelsen blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Oslo, 1. mars 2018

KPMG AS

Svein Wiig
Statsautorisert revisor