



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 919 513 276
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: TEEPI AS
Forretningsadresse: Drammensveien 149A
0277 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Erik Vikor Söderberg
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 13.08.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.06.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	4 425 312	662 413
Annen driftsinntekt	1		189 231
Sum inntekter		4 425 312	851 644
Kostnader			
Varekostnad	1	3 869 901	708 295
Lønnskostnad	3	6 235 282	6 429 150
Avskrivning på varige driftsmidler	8	833 308	88 890
Annen driftskostnad	1	7 204 759	3 819 759
Sum kostnader		18 143 251	11 046 093
Driftsresultat		-13 717 939	-10 194 449
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		39 953	225
Annen finansinntekt		587	3 434
Sum finansinntekter		40 540	3 659
Nedskr. av finansielle anleggsmidler		-55 000	55 000
Rentekostnad til foretak i samme konsern	7	244 800	149 215
Annen rentekostnad		76	2 148
Annen finanskostnad		55 344	6 614
Sum finanskostnader		245 220	212 977
Netto finans		-204 679	-209 318
Ordinært resultat før skattekostnad		-13 922 618	-10 403 767
Skattekostnad på ordinært resultat	5	-3 271 872	-2 645 162
Ordinært resultat etter skattekostnad		-10 650 747	-7 758 605
Årsresultat		-10 650 747	-7 758 605
Årsresultat etter minoritetsinteresser		-10 650 747	-7 758 605



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Overføringer og disponeringer			
Konsernbidrag	6	-11 840 522	-8 718 187
Udekket tap		-10 650 747	959 582
Overføringer annen innskutt egenkapital		11 840 522	
Sum overføringer og disponeringer		-10 650 747	-7 758 605



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser o.l.	8		2 284 722
Utsatt skattefordel	5		41 028
Sum immaterielle eiendeler			2 325 750
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	8	27 299	52 754
Sum varige driftsmidler		27 299	52 754
Sum anleggsmidler		27 299	2 378 504
Omløpsmidler			
Varer			
Varer			57 993
Sum varer			57 993
Fordringer			
Kundefordringer		1 223 680	523 229
Andre kortsiktige fordringer	5	1 536 511	547 872
Konsernfordringer	2,7	17 334 828	21 507 805
Sum fordringer		20 095 019	22 578 906
Sum omløpsmidler		20 095 019	22 636 900
SUM EIENDELER		20 122 317	25 015 404
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	4,6	1 100 000	1 100 000
Overkurs	6	10 400 000	10 400 000
Annen innskutt egenkapital	6	11 840 522	



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Sum innskutt egenkapital		23 340 522	11 500 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	6	10 856 050	205 304
Sum opptjent egenkapital		-10 856 050	-205 304
Sum egenkapital		12 484 472	11 294 696
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	3		86 683
Utsatt skatt	5	26 735	
Sum avsetninger for forpliktelser		26 735	86 683
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig konserngjeld	7	3 671 693	11 249 215
Sum annen langsiktig gjeld		3 671 693	11 249 215
Sum langsiktig gjeld		3 698 428	11 335 898
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		118 527	667 258
Skyldig offentlige avgifter		272 628	317 660
Kortsiktig konserngjeld	7	998 739	256 348
Annen kortsiktig gjeld	1	2 549 522	1 143 544
Sum kortsiktig gjeld		3 939 417	2 384 810
Sum gjeld		7 637 845	13 720 707
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		20 122 317	25 015 404



Legally signed by
Erik Viktor Söderberg
12.08.2020

Legally signed by
Terje Andersen
13.08.2020

Årsregnskap for 2019

Teepi AS

Org.nr. 919 513 276

Innhold:

Årsregnskap
Noter
Årsberetning
Revisjonsberetning

Utarbeidet av:
Amesto AccountHouse Østfold AS
Råkilveien 1
1710 Sarpsborg
Org. nr. 898 709 752

amesto



Teepi AS

Legally signed by
Erik Viktor Söderberg
12.08.2020Legally signed by
Terje Andersen
13.08.2020

Resultatregnskap

	Note	2019	2018
DRIFTSINTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt	1	4 425 312	662 413
Annen driftsinntekt	1	0	189 231
Sum driftsinntekter		4 425 312	851 644
Driftskostnader			
Varekostnad	1	3 869 901	708 295
Lønnskostnad	3	6 235 282	6 429 150
Avskrivning på varige driftsmidler	8	833 308	88 890
Annen driftskostnad	1	7 204 759	3 819 759
Sum driftskostnader		18 143 251	11 046 093
DRIFTSRESULTAT		(13 717 939)	(10 194 449)
FINANSINTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		39 953	225
Annen finansinntekt		587	3 434
Sum finansinntekter		40 540	3 659
Finanskostnader			
Nedskr. av finansielle anleggsmidler		(55 000)	55 000
Rentekostn. til foretak i samme konsern	7	244 800	149 215
Annen rentekostnad		76	2 148
Annen finanskostnad		55 344	6 614
Sum finanskostnader		245 220	212 977
NETTO FINANSPOSTER		(204 679)	(209 318)
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		(13 922 618)	(10 403 767)
Skattekostnad på ordinært resultat	5	(3 271 872)	(2 645 162)
ORDINÆRT RESULTAT		(10 650 747)	(7 758 605)
ÅRSRESULTAT		(10 650 747)	(7 758 605)
OVERF. OG DISPONERINGER		(10 650 747)	(7 758 605)



Teepi AS

Legally signed by
Erik Viktor Söderberg
12.08.2020Legally signed by
Tenje Andersen
13.08.2020**Balanse pr. 31.12.2019**

	Note	31.12.2019	31.12.2018
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Immaterielle eiendeler			
Konsesjoner, patenter, lisenser o.l.	8	0	2 284 722
Utsatt skattefordel	5	0	41 028
Sum immaterielle eiendeler		0	2 325 750
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	8	27 299	52 754
Sum varige driftsmidler		27 299	52 754
SUM ANLEGGSMIDLER		27 299	2 378 504
OMLØPSMIDLER			
Varer		0	57 993
Fordringer			
Kundefordringer		1 223 680	523 229
Fordringer på konsernselskap	2,7	17 334 828	21 507 805
Andre kortsiktige fordringer	5	1 536 511	547 872
Sum fordringer		20 095 019	22 578 906
SUM OMLØPSMIDLER		20 095 019	22 636 900
SUM EIENDELER		20 122 317	25 015 404
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	4,6	1 100 000	1 100 000
Overkurs	6	10 400 000	10 400 000
Annen innskutt egenkapital	6	11 840 522	0
Sum innskutt egenkapital		23 340 522	11 500 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap	6	(10 856 050)	(205 304)
Sum opptjent egenkapital		(10 856 050)	(205 304)
SUM EGENKAPITAL		12 484 472	11 294 696
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Pensjonsforpliktelser	3	0	86 683
Utsatt skatt	5	26 735	0
Sum avsetning for forpliktelser		26 735	86 683
Annen langsiktig gjeld			
Langsiktig gjeld til konsernselskap	7	3 671 693	11 249 215
Sum annen langsiktig gjeld		3 671 693	11 249 215
SUM LANGSIKTIG GJELD		3 698 428	11 335 898
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		118 527	667 258
Skyldig offentlige avgifter		272 628	317 660
Kortsiktig gjeld til konsernselskap	7	998 739	256 348
Annen kortsiktig gjeld	1	2 549 522	1 143 544
SUM KORTSIKTIG GJELD		3 939 417	2 384 810
SUM GJELD		7 637 845	13 720 707

Årsregnskap for Teepi AS

Organisasjonsnr. 919513276



Teepi AS

Legally signed by
Erik Viktor Söderberg
12.08.2020

Legally signed by
Terje Andersen
13.08.2020

Balanse pr. 31.12.2019

	Note	31.12.2019	31.12.2018
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		20 122 317	25 015 404

Oslo, den

Erik Viktor Söderberg
Styrets leder

Terje Andersen
Styremedlem



Årsregnskap 2019

Teepi AS

Noter

Note 1 - Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Følgende regnskapsprinsipper er anvendt; FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, leieavtaler er ikke balanseført, og kostmetoden er benyttet for investeringer i ansvarlig selskaper.

Driftsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Omløpsmidler/Kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen et år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Anleggsmidler/Langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være forbigående. Nedskrivningen reverseres når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige fordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatter og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Forskning og utvikling

Utgifter til utvikling balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid. Utgifter til forskning kostnadsføres løpende



Legally signed by
Erik Viktor Söderberg
12.08.2020

Legally signed by
Terje Andersen
13.08.2020

Årsregnskap 2019

Teepi AS

Tilskudd

Inntekt fra tilskudd resultatføres i den perioden da aktivitetene som inntektene er forutsatt å finansiere er utført, det vil si i den perioden kostnadene påløper. Den andelen av inntekt fra tilskudd og tilsvarende som benyttes til anskaffelse av varige driftsmidler som balanseføres, inntektsføres ikke på anskaffelsestidspunktet, men avsettes i balansen.

Note 2 - Bundne bankinnskudd

I posten inngår bundne bankinnskudd med kr. 0.
Konsernet stiller bankgaranti for betaling av forskuddstrekk, og skyldig forskuddstrekk utgjør kr. 160.557 pr 31.12.2019.

Note 3 - Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

Lønnskostnader består av følgende poster:	2019	2018
Lønninger	4 748 947	4 695 263
Arbeidsgiveravgift	690 556	679 365
Pensjonskostnader	107 730	106 556
Andre ytelser	621 891	947 966
Sum lønnskostnader	<u>6 169 124</u>	<u>6 429 150</u>
Antall årsverk sysselsatt	<u>7</u>	<u>6</u>

Det er i 2019 utbetalt kr 1.648.371 til daglig leder, herav utgjør annen utgiftsgodtgjørelse kr. 85.253 og utbetalt pensjonsordning ved sluttoppgjør kr. 117.998.
Det er utbetalt styrehonorar med kr. 98.000 til selskapets styre.

Obligatorisk tjenestepensjon

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon og har tegnet slik pensjonsordning for alle sine ansatte med et innskudd på 3 % av lønn mellom 1G og 12G.

Pensjonsordning daglig leder

Daglig leder har i tillegg til den generelle pensjonsordningen i selskapet, et tillegg som skal dekke differanse opp til Orklas generelle ordning:
Orklas generell ordning utgjør et innskudd på 5% av lønn mellom 1G og 12G, pluss 18,1% av lønn over 7,1G. Differansen utgjør i 2019 kr. 42.027 med et tillegg for AGA på kr. 5.926.
I 2019 sluttet daglig leder som ordningen var knyttet opp mot, og både tidligere års avsetning og årets opptjening totalt kr. 117.998 ble utbetalt ved hans sluttoppgjør og avsetningen i balansen er nullet ut.

Revisor

Det er kostnadsført revisjonshonorar med kr. 73.400 i 2019.
Annen bistand fra revisor er kostnadsført med kr. 13.200



Legally signed by
Erik Viktor Söderberg
12.08.2020

Legally signed by
Terje Andersen
13.08.2020

Årsregnskap 2019

Teepi AS

Note 4 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen består av:

	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	11000	100	1 100 000

Selskapets aksjonærer pr 31.12. er:

	Antall aksjer	Eierandel	Stemmeandel
Orkla ASA	11000	100 %	100 %

Note 5 - Skattekostnad

Årets skattekostnad består av:

	2019	2018
Beregnet skatt av årets resultat	-3 339 635	-2 604 134
Endring utsatt skatt	26 735	0
Endring i utsatt skattefordel (regnskapsført)	41 028	-41 028
Ordinær skattekostnad (22% - 22%)	<u>-3 271 872</u>	<u>-2 645 162</u>

Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

	2019	2018
Resultat før skattekostnad	-13 922 618	-10 403 767
+/- Permanenteforskjeller	5 909	59 838
' - Fradrag tilskudd skattefunn	-955 427	0
+/- Endring i midlertidige forskjeller	-308 021	186 494
+ Mottatt konsernbidrag	15 180 157	11 322 321
= inntekt før anvendelse av fremførbart underskudd	0	1 164 886
- Anvendt skattemessig fremførbart underskudd	0	1 164 886
= Inntekt	<u>0</u>	<u>0</u>

Midlertidige forskjeller:

	1.1.	31.12.	Endring
+ Driftsmidler inkl. Goodwill	-702	-11 728	11 026
+ Utestående fordringer	-99 109	133 256	-232 365
+ Pensjonspremie/- forpliktelse	-86 683	0	-86 683
Netto midlertidige forskjeller	<u>-186 494</u>	<u>121 527</u>	<u>-308 021</u>
- Skattem. fremf. underskudd som utlignes	0	0	0
Grunnlag utsatt skattefordel	<u>186 494</u>	<u>-121 527</u>	<u>308 021</u>
Utsatt skattefordel/ utsatt skatt	<u>41 028</u>	<u>-26 735</u>	<u>67 763</u>
Grunnlag ikke bokført utsatt skattefordel	0	0	0
Ikke bokført utsatt skattefordel (22% - 22%)	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>0</u>
Bokført utsatt skattefordel (22% - 22%)	<u>41 028</u>	<u>0</u>	<u>41 028</u>

Positive og negative midlertidige forskjeller er motregnet ved beregningen av utsatt skatt/utsatt skattefordel.



Legally signed by
Erik Viktor Söderberg
12.08.2020

Legally signed by
Torgeir Andersen
13.08.2020

Årsregnskap 2019

Teepi AS

Note 6 - Egenkapital

	Aksje- kapital	Innbetalt overkurs	Annen egenkapital	Sum
Pr. 01.01.2019	1 100 000	10 400 000	-205 304	11 294 696
Åretsresultat			-10 650 747	-10 650 747
Konsernbidrag			11 840 522	11 840 522
Pr. 31.12.2019	<u>1 100 000</u>	<u>10 400 000</u>	<u>984 472</u>	<u>12 484 472</u>

Note 7 - Fordring og gjeld

	2019	2018
Fordring på konsernselskap:		
Konsern bankkonto hos Orkla ASA	1 959 229	10 137 589
Kundefordring Orkla ASA	96 484	0
Kundefordring Lilleborg AS	12 219	0
Mellomregningskonto mot Yobi AS	86 739	47 895
Mottatt konsernbidrag Viking Askim AS	15 180 157	11 322 321
Sum fordring på konsernselskap:	<u>17 334 828</u>	<u>21 507 805</u>
Kortsiktig gjeld til konsernselskap:		
Leverandørgjeld til Lilleborg AS	-4 703	27 346
Leverandørgjeld til Orkla ASA	1 003 442	229 002
Sum kortsiktig gjeld til konsernselskap:	<u>998 739</u>	<u>256 348</u>
Langsiktig gjeld til konsernselskap:		
Trekkrettighet/plasseringsavtale hos Orkla ASA	3 671 693	11 249 215
Sum langsiktig gjeld konsernselskap	<u>3 671 693</u>	<u>11 249 215</u>

Note 8 - Varige driftsmidler

	Konsesjoner patenter, lisenser o.l.	Driftsløsøre, inventar, verktøy etc.	Totalt
Anskaffelseskost 1.1.	2 350 000	76 366	2 426 366
Tilgang kjøpt driftsmidler	450 000	16 535	466 535
Anskaffelseskost 31.12.	<u>2 800 000</u>	<u>92 901</u>	<u>2 892 901</u>
Akk. av/nedskrivning pr. 01.01	65 278	23 613	88 890
Årets ordinære avskrivninger	805 556	27 752	833 308
Nedskrivning	1 929 166	14 238	1 943 404
Akkumulerte av/nedskrivning 31.12.	<u>2 800 000</u>	<u>65 603</u>	<u>2 865 602</u>
Balanseført verdi pr. 31.12.	<u>0</u>	<u>27 298</u>	<u>27 298</u>
Økonomisk levetid	3 år	3 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	

Noter

Side 4 av 5



Legally signed by
Erik Viktor Söderberg
12.08.2020

Legally signed by
Terje Andersen
13.08.2020

Årsregnskap 2019

Teepi AS

Note 9 – Hendelser etter balansedagen

Etter balansedagen har selskapet den 02.01.2020 solgt sin renholdsvirksomhet. Tapet i forbindelse med salget er hensyntatt i regnskapet pr 31.12.2019.

Etter balansedagen har også utbruddet av Korona-smitte i Norge medført store effekter på samfunnet. Selskapet vurderer ved regnskapsavleggelse oppstart av ny virksomhet etter salget av den gamle. Selskapet er på nåværende tidspunkt hvilende, og har derfor ikke blitt vesentlig påvirket av den pågående Korona-situasjonen. Styret mener derfor at forutsetningen for fortsatt drift er tilstede og forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved regnskapsavleggelsen.



Teepi AS



STYRETS ÅRSBERETNING FOR 2019

Virksomhetens art og lokalisering

Teepi AS har som formål å utvikle og selge programvare og tjenester vedrørende markedsføring og reklame på internett, formidling og utføring av tjenester til hjemmet, rengjøringstjenester, vedlikeholdstjenester, vaktmestertjenester, matleveranser og andre servicetjenester og annen lignende virksomhet. Selskapet har forretningslokale i Oslo kommune.

Utvikling i resultat og stilling

Selskapet ble stiftet 06.07.2017. Selskapet har i sitt andre hele driftsår hatt en driftsinntekt på kr. 4.425.312. Det meste av årets inntekter kommer fra rengjøringstjenester. Årets negative driftsresultat pr kr. 13.717.939 gjenspeiler kostnadene til oppbygging av en ny organisasjon og utvikling av ny edb plattform. Selskapets eier har i 2019 ikke vært fornøyd med framdriften og utviklingen av selskapets forretningsvirksomhet og på høsten 2019 fikk styret i oppdrag å se på muligheten for salg av virksomheten. Det ble inngått en avtale om salg av virksomheten den 30.12.2019 med overtagelse satt til 02.01.2020. Tap i forbindelse med salget er hensyntatt i årsregnskapet for 2019.

Fortsatt drift

Styret kjenner ikke til noe forhold av viktighet for å bedømme selskapets stilling og resultat som ikke fremgår av resultatregnskapet og balansen med noter. Det er heller ikke etter regnskapsårets utgang inntrådt forhold som etter styrets syn har betydning ved bedømmelsen av regnskapet utover det som er beskrevet i notene. Styret mener at forutsetningen for fortsatt drift av selskapet er tilstede, og denne forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved regnskapsavleggelsen.

Arbeidsmiljø

Arbeidsmiljøet og den generelle trivselen i bedriften anses som god. Det er derfor ikke iverksatt spesielle tiltak på dette området. Sykefraværet i 2019 har vært minimalt. Ingen ansatte i virksomheten har vært utsatt for ulykker eller skader i forbindelse med utførelse av arbeidet.

Likestilling

Bedriften hadde pr 31.12.2019 seks fast ansatte, hvorav en mann og fem kvinner. Styret i selskapet består nå av to menn. Styret har ut fra en vurdering av antall ansatte og stillingskategorier ikke funnet det nødvendig å iverksette spesielle tiltak med hensyn på likestilling.


Ytre miljø


Etter styrets oppfatning driver ikke bedriften virksomhet som medfører miljøforurensing.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet har i 2019 hatt gående et utviklings-prosjekt for utvikling av et web-basert bestillingssystem for renholdstjenester levert til private husholdninger. En søknad om skattefunn-midler for prosjektet ble innvilget av Forskningsrådet i oktober 2019.



 Legally signed by
Erik Viktor Söderberg
12.08.2020

 Legally signed by
Terje Andersen
13.08.2020

Disponering av årets resultat

Årets resultat viser et underskudd på kr. 10.627.393. Årets resultat overføres til udekket tap.

Oslo, den

Erik Viktor Söderberg
Styrets leder

Terje Andersen
Styremedlem



Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS
Nygata 4, NO-1607 Fredrikstad
Postboks 257, NO-1601 Fredrikstad

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00
Fax:
www.ey.no
Medlemmer av Den norske revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Teepi AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Teepi AS som består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i avsnittet *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med de relevante etiske kravene i Norge knyttet til revisjon slik det kreves i lov og forskrift. Vi har også overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvikle selskapet eller legge ned virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.



Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg

- ▶ identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll;
- ▶ opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll;
- ▶ vurderer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige;
- ▶ konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det foreligger vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet. Hvis slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, må vi modifisere vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapets evne til fortsatt drift ikke lenger er til stede;
- ▶ vurderer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen, tidspunktet for vårt revisjonsarbeid og eventuelle vesentlige funn i vår revisjon, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom vårt arbeid.

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Fredrikstad, 13. august 2020
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Vidar Såheim
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning – Teepi AS

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Pennec Dokumentnøkkel: JVWU-GHMT-AOSQ2-TETHB-YLCBH-JGYFT



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"[™] - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Vidar Såheim

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: 9578-5998-4-1082970

IP: 145.62.xxx.xxx

2020-08-13 14:58:04Z



Penneo Dokumentnøkkel: JVUWU-GFIMT-AOSQ2-1ETHB-YLCBH-JGYFT

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>