



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2014 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 971 492 988
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: VEVELSTADÅSEN GRENDELAG
Forretningsadresse: Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2014 - 31.12.2014

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Grethe Gustavsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.04.2015

Grunnlag for avgivelse

År 2014: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2013: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2014

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.09.2020



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		3 428 549	3 666 238
Sum inntekter		3 428 549	3 666 238
Kostnader			
Lønnskostnad	,	1 169 005	1 167 545
Annen driftskostnad	„„„„„	2 265 831	2 504 918
Sum kostnader		3 434 836	3 672 463
Driftsresultat		-6 287	-6 225
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		6 287	6 225
Sum finansinntekter		6 287	6 225
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		6 287	6 225
Ordinært resultat før skattekostnad		0	0
Ordinært resultat etter skattekostnad		0	0
Årsresultat		0	0
Totalresultat		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		360 980	453 182
Sum varige driftsmidler		360 980	453 182
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		360 980	453 182
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		269 976	
Andre fordringer		391 755	376 855
Sum fordringer		661 731	376 855
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		238 444	1 056 177
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		238 444	1 056 177
Sum omløpsmidler		900 175	1 433 032
SUM EIENDELER		1 261 155	1 886 214

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2014	2013
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		360 980	453 182
Sum opptjent egenkapital		360 980	453 182
Sum egenkapital		360 980	453 182
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		53 847	416 011
Skyldige offentlige avgifter		67 765	69 562
Annen kortsiktig gjeld		778 562	947 459
Sum kortsiktig gjeld		900 175	1 433 032
Sum gjeld		900 175	1 433 032
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 261 155	1 886 214



Innkalling til årsmøte

**Ordinært årsmøte i Vevelstadåsen Gr.lag
avholdes onsdag 8.april 2015 kl. 1800 på Nabosenteret.**

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av dagsorden
- C) Godkjenning av de stemmeberettigede
- D) Valg av referent og minst en eier som protokollvitne
- E) Godkjenning av møteinnkallingen

2. ÅRSBERETNING FOR 2014

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2014

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

5. INNKOMNE FORSLAG

Det er ikke innkommet forslag til behandling på årsmøtet.

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av styreleder for 1 år
- B) Valg av 5 styremedlemmer for 1 år

Vevelstadåsen 16.02.2015
Styret i Vevelstadåsen Gr.lag

Bengt Magne Mauland/s/ Gerd Birkevaag/s/ Thorbjørn Braathen/s/
Anne Berit Hogstad/s/ Synnøve Martinsen/s/ Annette Sandanger/s/



Vevelstadåsen Grendelag

2. Årsberetning for 2014



TILLITSVALGTE I GRENDELAGET

Siden forrige ordinære årsmøte har grendelagets tillitsvalgte vært følgende:

STYRET

Leder	Bengt Magne Mauland	Vevelstadåsen 16
Styremedlem	Thorbjørn Braathen	Vevelstadåsen 57
Styremedlem	Gerd Birkevaag	Vevelstadåsen 19
Styremedlem	Anne Berit Hogstad	Vevelstadåsen 12
Styremedlem	Anette Sandanger	Vevelstadåsen 57
Styremedlem	Synnøve Martinsen	Vevelstadåsen 23



Vevelstadåsen Grendelag

GENERELLE OPPLYSNINGER OM GRENDELAGET

TILLITSVALGTE OG ANSATTE

Av grendelagets 6 styremedlemmer er det 4 kvinner og 2 menn. Grendelaget er positiv til likestilling og tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse. Grendelaget driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter. Grendelaget følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Grendelaget har to ansatte vaktmestre, samt to renholdere for Nabosenteret.

EIENDOMMEN

Grendelaget er registrert i Brønnøysund med organisasjonsnummer 971492988 og ligger i Ski kommune. Styret er ikke kjent med at det ytre miljøet forurenses i vesentlig grad.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er i henhold til kontrakt utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Grendelagets revisor er Alpha Revisjon AS.

FORSIKRING

Grendelagets eiendommer og utstyr er fullverdiforsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 43701533 og 38507400.

Grendelagets forsikringer er gjennomgått og supplert i løpet av året. Oppfølging av forsikringssaker for Grendelaget blir gjort av forsikringsavdelingen i OBOS.

HMS

Forskrift om systematisk helse-, miljø- og sikkerhetsarbeid i virksomheten (Internkontrollforskriften) ble fastsatt ved kgl.res. 6. desember 1996 med virkning fra 1. januar 1997.

Boligselskap er definert som virksomhet og skal derfor ha internkontrollsystem.

Dette omfatter blant annet kontrollsystem og oppfølging av brannvern, byggherreforskrifter ved bygge- og anleggsarbeid, lekeplasser, elektrisk anlegg og elektrisk utstyr. I forhold til anlegg og utstyr i den enkelte boenhet er det styrets plikt å gjøre eier og/eller bruker av den enkelte leilighet oppmerksom på det ansvar de har for å holde elektrisk- og sikkerhetsmessig utstyr i orden etter gjeldende lov og forskrift.

STYRETS ARBEID

Det er i perioden avholdt 3 ordinære styremøter, samt vært avholdt ekstraordinært sameiermøte med alle 3 sameiene i forbindelse med kommunens erhvervelse av eiendom til de 2 nye rundkjøringene. Mail og telefon har vært benyttet til pågående informasjonsdeling og felles anliggender. Det har vært en del møtevirksomhet med kommunen i forbindelse med parkeringssamarbeide og vei- og trafikkforhold. Det har i perioden blitt installert nytt fiberanlegg fra Canal Digital. En del kommunikasjon og møter har vært nødvendig for å få installasjonsarbeidet og informasjon til beboerne til å fungere.

Det har som vanlig vært foretatt befarings med Grønt Miljø AS og deler av styret vedr vedlikehold av våre felles grøntarealer. I tillegg har vi hatt en sosial sammenkomst hvor alle styrene og vaktmestrene ble invitert.



Vevelstadåsen Grendelag

Grendelagsstyret har behandlet felles saker og bidratt med kunnskapsformidling av felles problematikk. Samarbeidet har utelukkende vært positivt. Vi bruken fortsatt e-faktura, og dette fungerer meget godt.

Også OBOS sin styreportal: www.styrerommet.net blir benyttet.

Styret har benyttet hjemmesiden, www.vevelstadaasen.no og sameienes oppslagstavler for å holde beboerne informert.

Hjemmesiden oppdateres med nyheter. I 2015 vil disse sidene også tilrettelegges for mobiltelefonbruk.

Vi er kjent med at ikke alle har tilgang til internett, og ansvar for at all formell informasjon skal nå frem til beboerne ligger hos de enkelte sameiene.

Styret har hatt god og løpende kontakt med forretningsfører Vibeke Sætre Pettersen, og i tillegg har vi fått god bistand av daglig leder ved kontoret, Helge Aamoth.

VAKTMESTERTJENESTEN

Som vanlig har samarbeidet med vaktmestertjenesten vært bra, og de bidrar positivt til samholdet i våre sameier. Vaktmestrenes innsats settes pris på av alle.

Vår "store maskinpark" inkl «Lundberg» trenger fra tid til annen service og vedlikehold.

Vaktmestrene bidrar med den daglige service og setter bort det som må utføres av leverandørene. Godt vedlikehold sørger for besparelser for grendelaget.

Styreleder i grendelaget har hovedansvaret for grendelaget som arbeidsgiver, og diskuterer bruk av driftsmidler i samråd med vaktmestrene og medlemmene i styret.

NABOSENTER

Nabosenteret er blitt et populært sted å leie til mindre selskap. Både sameiene og grendelaget benytter dessuten lokalet til sine styremøter og arbeidsmøter m.m.

Utleierutinen sendes på forhånd pr e-mail til alle som leier. I arbeidet rundt å forenkle utleie av Nabosenteret har vi opprettet en brukskonto i DNB hvor de som leier kan sette inn leiebeløpet fra sin nettbank eller betale inn beløpet til kontoen hos Meny (bank i butikk) Styreleder har kontroll med denne kontoen med nettbanktilgang.

Ved utgangen av 2014 sto det kr 34.923,- på denne kontoen.

Utleierutinen setter klare begrensninger for hvilke type arrangementer lokalet kan leies ut til, og siden lokalet ligger i en boligblokk, må de som leier forholde seg til hushordensreglene.

Primært vil det bli leiet ut til dåp, konfirmasjon og barneselskaper. Det leies bl.a. ikke ut til typiske "ungdomsfester" da disse erfaringsmessig generer noe mer støy sammenlignet med for eksempel barnedåp eller konfirmasjon .

Leietaker er i henhold til «Utleierutinen» og oppslag i kjøkkenet, ansvarlig for rengjøring av lokalet etter endt leieperiode.

TIRSDAGS KLUBBEN

Tirsdagsklubben takker også i år for tilskudd av penger og for lån av nabosenteret til sine hyggelverdier for enslige og eldre som også er beboere i de tre sameiene. Dette er et meget populært tiltak blant våre eldre beboere.



Vevelstadåsen Grendelag

LEKEPLASS

Det blir regelmessig gjennomført egenkontroll av grendelagets lekeplass i henhold til gjeldende forskrift. Siste kontroll med eksternt bistand var i 2013.

Denne utvidede kontrollen gjentas hvert 2. år. Det vil derfor bli utført en ny kontroll i 2015.

LANDSKAPSPLEIE

Grendelagets styre har også i år foretatt befarings sammen med eksternt fagmiljø når det gjelder trepleie. Vi ber om forståelse for at dette vedlikeholdet også må gjennomføres på lik linje med annet vedlikehold. På et så stort område og med så mange beboere er det helt umulig å gjøre samtlige fornøyd når det gjelder nettopp trepleie. Det gjøres en meget grundig jobb/befaring i forkant av hogsten, og vi benytter som nevnt fagpersoner som støtter oss i vurderingene. Det er også disse fagpersoner, fra Grønt miljø AS, som gjennomfører selve hogsten.

PARKERING

Når det gjelder parkering på Vevelstadåsen (plass A ved rundkjøringen), har dette vært preget av en langvarig dialog om samarbeide med kommunens representanter. Plassen eies i 3 tilnærmet like deler av Vevelstadåsen, Vevelstadskogen og kommunen.

Opprinnelig avtale med kommunen om 2 timers felles korttidsparkering på plassen på dagtid ble noe vanskelig, grunnet rigide skiltregler.

Vevelstadåsen og Vevelstadskogen har derfor frigjort våre egne plasser (2/3 av parkeringsplass A ved rundkjøringen) fra skolen og barnehagens tidligere låneforhold, slik at disse nå administreres av de to sameiene. Aker P-Drift står for vaktholdet. Våre plasser holder åpent for 2 timers parkering i tidsrommet 07.00 og 17.00 på hverdager, slik at beboere og besøkende til skole og barnehage kan benytte plassene i dette tidsrommet. Utover denne tiden er det ingen tidsbegrensing for de 2 sameienes beboere og deres besøkende.

ADKOMSTVEIEN VEVELSTADÅSEN

Den nye rundkjøringen ved inngangen til Vevelstadåsen er i ferd med å finne sin form.

Kommunen regner med at anbudsrunder vil foregå, og valg av entreprenør besluttet i mars/april. 17. mai komiteen på Langhus har ytret ønske om at det ikke startes noe anleggsarbeid før feiringen av dagen, noe kommunen tar hensyn til. Når det gjelder fremdrift og ferdigstilling av arbeidet, er det håp om at dette kan avsluttes i løpet av desember 2015.

RETURPUNKTET

Returpunktet og restavfallscontaineren blir flittig brukt av beboere - og andre?

Det presiseres at containeren er til bruk for grendelagets beboere og kun disse. Naboer og andre kjente bes henvist til kommunal gjenvinningsstasjon. Kostnaden med containeren er relativt høy, og det er ingen grunn til at vi skal "sponse" fremmede med gratis avfallsdeponi - forøvrig bes alle om å respektere containerens åpningstid som er torsdager 17.00 - 19.00, unntatt helligdager, romjul og juli hvor containeren er stengt. Vi har til tider vært plaget av at det henses søppel ved containeren utenfor dennes åpningstid. Dette medfører ekstra arbeid og dermed ekstra kostnader for seksjonseierne. Det er som kjent installert videoovervåking av containeren for å komme dette til livs. Syndere som blir indentifisert, vil bli belastet kostnader ved slik ureglementert hensetting. Siste del av 2014 har vi ved hjelp av vaktmesterene fått redusert kasting av bygningsavfall. Det har aldri vært meningen at dette skal havne i containeren. Vi har oppnådd store innsparinger ved å sette en stopper for dette.



Vevelstadåsen Grendelag

Canal Digital, Kabel-TV

Sameiene på Vevelstadåsen har gjennom Grendelaget inngått 3 års avtale med Canal Digital (CD) om levering av TV- og datasignaler. Den nye avtalen innebærer at produkttjenestene fra CD er blitt utvidet. Aktuelle tjenester som mulighet for å se kanalene på nettbrett, se programmer i flere rom, kunne bruke WiFi (trådløst nett, avhengig av abonnement) fra den nye ruterer som er inklusiv, fjerndiagnostisering av feil og signalmangel osv.

Kapasiteten på datadelen vil øke slik at den kan tilfredstille nye tjenester. CD's investering for hele grendelaget vårt er i størrelsesorden ca 9 mill.

AVSLUTNING

Grendelaget forurensrer ikke det ytre miljø, og forutsetningen for videre drift er til stede, jfr. vedtekter. Styret i Vevelstadåsen Grendelag vil takke vaktmestrene for et godt samarbeid i 2013. Vi vil også takke OBOS Eiendomsforvaltning AS som en god samarbeidspartner og rådgiver i året som har gått.

Vevelstadåsen 16. februar 2015

Bengt Magne Mauland

Gerd Birkevaag

Thorbjørn Braathen

Anne Berit Hogstad

Synnøve Martinsen

Anette Sandanger



Vevelstadåsen Grendelag

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2014

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om selskapets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsberetningens punkt om budsjett for 2015.

Selskapet har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2014 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2014 var til sammen kr 3 428 529,-.

Dette er kr 166 697,- enn budsjettert og skyldes i hovedsak ekstra overføringer fra sameiene for å dekke opp de reelle kostandene i 2014.

Kostnader

Driftskostnadene i 2014 var til sammen kr 3 434 836,-.

Dette er kr 93 664 lavere enn budsjettert og skyldes i hovedsak lavere kostander til drift og vedlikehold enn budsjettert.

Resultat

Årets resultat på kr 0 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital.

Neste års budsjett er nærmere omtalt under avsnittet "Kommentarer til budsjett for 2015".

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2014 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



Vevelstadåsen Grendelag

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2015

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2015. Tallene er vist som egen kolonne til høyre i resultatoppstillingen.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett vært variable og vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har styret budsjettert med samme energikostnader som for 2014.

Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2015)

Driftskonto 0,35 %
Sparekonto 2,40 %


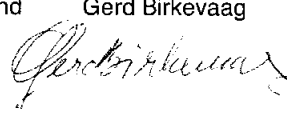
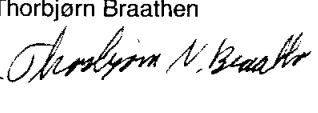
Felleskostnader

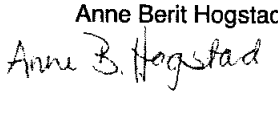
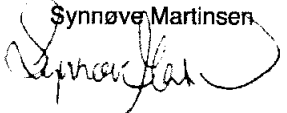
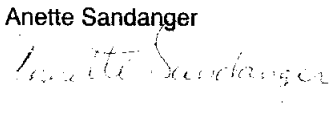
I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester selskapet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2015.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2015.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Vevelstadåsen 16. februar 2015

Bengt Magne Mauland Gerd Birkevaag Thorbjørn Braathen
  

Anne Berit Hogstad Synnøve Martinsen Anette Sandanger
  



Til årsmøtet i
Vevelstadåsen Grendelag

REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet

Vi har revidert årsregnskapet for Vevelstadåsen Grendelag som viser et årsresultat på kr 0. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2014, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og en beskrivelse av vesentlige anvendte regnskapsprinsipper og andre noteopplysninger.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge, og for slik intern kontroll som styret finner nødvendig for å muliggjøre utarbeidelsen av et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Revisors oppgaver og plikter

Vår oppgave er å gi uttrykk for en mening om dette årsregnskapet på bakgrunn av vår revisjon. Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder International Standards on Auditing. Revisjonsstandardene krever at vi etterlever etiske krav og planlegger og gjennomfører revisjonen for å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon.

En revisjon innebærer utførelse av handlinger for å innhente revisjonsbevis for beløpene og opplysningene i årsregnskapet. De valgte handlingene avhenger av revisors skjønn, herunder vurderingen av risikoene for at årsregnskapet inneholder vesentlig feilinformasjon, enten det skyldes misligheter eller feil. Ved en slik risikovurdering tar revisor hensyn til den interne kontrollen som er relevant for grendelagets utarbeidelse av et årsregnskap som gir et rettvisende bilde. Formålet er å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av grendelagets interne kontroll. En revisjon omfatter også en vurdering av om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene utarbeidet av ledelsen er rimelige, samt en vurdering av den samlede presentasjonen av årsregnskapet.

Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Konklusjon

Etter vår mening er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettvisende bilde av den finansielle stillingen til Vevelstadåsen Grendelag per 31. desember 2014 og av resultater for regnskapsåret som ble avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.



Uttalelse om øvrige forhold

Konklusjon om årsberetningen

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, mener vi at opplysningene i årsberetningen om årsregnskapet og forutsetningen om fortsatt drift er konsistente med årsregnskapet og er i samsvar med lov og forskrifter.

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av grendelaget regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 17. februar 2015

Alpha Revisjon AS

Roger Skogly (sign.)
registrert revisor



Vevelstadåsen Grendelag

4120 - VEVELSTADÅSEN Gr.lag

RESULTATREGNSKAP

	Not e	Regnskap 2014	Regnskap 2013	Budsjett 2014	Budsjett 2015
DRIFTSINNEKTER:					
Andre inntekter	2	3 428 549	3 666 238	3 261 852	3 256 252
SUM DRIFTSINNEKTER		3 428 549	3 666 238	3 261 852	3 256 252
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-1 049 005	-1 047 545	-1 082 000	-1 067 830
Styrehonorar	4	-120 000	-120 000	-120 000	-120 000
Revisjonshonorar	5	-9 875	-9 813	-10 000	-10 000
Forretningsførerhonorar		-71 625	-69 070	-72 000	-74 000
Konsulenthonorar	6	-9 313	0	-5 000	-10 000
Drift og vedlikehold	7	-185 858	-476 178	-360 000	-360 000
Forsikringer		-28 570	-29 721	-40 000	-35 000
Kommunale avgifter	8	-2 356	-2 293	-1 500	-2 000
Energi/fyring		-24 230	-26 272	-25 000	-25 000
Kabel-/TV-anlegg		-1 497 317	-1 339 307	-1 380 000	-1 550 000
Andre driftskostnader	9	-436 687	-552 266	-433 000	-363 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-3 434 836	-3 672 463	-3 528 500	-3 616 830
DRIFTSRESULTAT		-6 287	-6 225	-266 648	-360 578
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	10	6 287	6 225	8 000	7 000
Finanskostnader		0	0	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		6 287	6 225	8 000	7 000
ÅRSRESULTAT		0	0	-258 648	-353 578



Vevelstadåsen Grendelag

BALANSE

	Note	2014	2013
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	11	360 980	453 182
SUM ANLEGGSMIDLER		360 980	453 182
OMLØPSMIDLER			
Kundefordringer		269 976	0
Kortsiktige fordringer	12	391 755	376 855
Driftskonto i OBOS-banken		238 444	1 056 177
SUM OMLØPSMIDLER		900 175	1 433 032
SUM EIENDELER		1 261 155	1 886 214
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital	13	360 980	453 182
SUM EGENKAPITAL		360 980	453 182



Vevelstadåsen Grendelag

GJELD

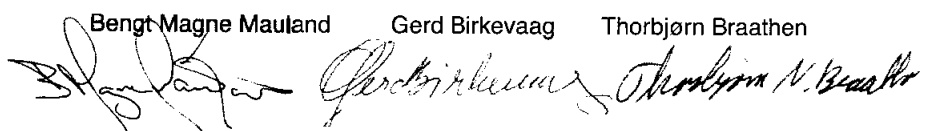
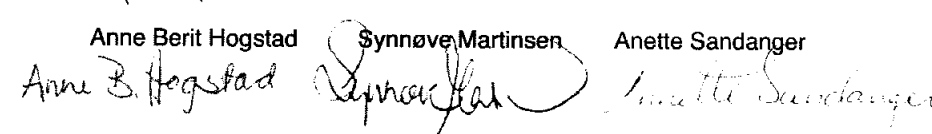
KORTSIKTIG GJELD

Leverandørgjeld		53 847	416 011
Skyldig til offentlige myndigheter	14	67 765	69 562
Annen kortsiktig gjeld	15	778 562	947 459
SUM KORTSIKTIG GJELD		900 175	1 433 032

SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 261 155	1 886 214
---------------------------------	--	------------------	------------------

Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Vevelstadåsen 16. februar 2015

Bengt Magne Mauland Gerd Birkevaag Thorbjørn Braathen

Anne Berit Hogstad Synnøve Martinsen Anette Sandanger


NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.



Vevelstadåsen Grendelag

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

OBOS-konsernet disponerer egen skattetrekkskonto i DNB som er opprettet i henhold til Skattebetalingsloven § 5-12. Forskuddstrekk blir overført til nevnte konto ved utbetaling av styrehonorar, lønn og andre trekkpliktige ytelser.

NOTE: 2

ANDRE INNTEKTER

Vevelstadåsen	1 041 070
Vevelstadskogen	1 135 426
Vevelstadlia	1 249 288
Diverse	2 765
SUM ANDRE INNTEKTER	3 428 549

NOTE: 3

PERSONALKOSTNADER

Ordinær lønn, fast ansatte	-702 555
Overtid	-83 219
Lønn rengjøringshjelp	-2 700
Påløpte feriepenger	-94 617
Arbeidsgiveravgift	-144 358
Pensjonskostnader	-14 964
Yrkesskadeforsikring	-3 874
Arbeidsklær	-2 720
SUM PERSONALKOSTNADER	-1 049 005

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt 2 årsverk i selskapet. Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredsstillende kravene i denne lov.



Vevelstadåsen Grendelag

NOTE: 4

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2013/2014, og er på kr 120 000

I tillegg har styret fått dekket julebord og møter for kr 33 279, jf. note 9.

NOTE: 5

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 875

NOTE: 6

KONSULENTHONORAR

OBOS	-3 100
Andre konsulentonorarer	-6 213
SUM KONSULENTHONORAR	-9 313

NOTE: 7

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-73 534
Drift/vedlikehold elektro	-8 998
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-91 394
Drift/vedlikehold fellesanlegg	-11 933
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-185 858

NOTE: 8

KOMMUNALE AVGIFTER

Renovasjonsavgift	-2 356
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-2 356

NOTE: 9

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Container	-138 853
Verktøy og redskaper	-25 524
Telefon-/kontormaskiner	-6 526
Driftsmateriell	-74 541



Vevelstadåsen Grendelag

Lyspærer og sikringer	-16 347
Vakthold	-53 629
Renhold ved firmaer	-407
Andre fremmede tjenester	-6 655
Kontor- og datarekvisita	-4 652
Trykksaker	-1 273
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-146
Andre kostnader tillitsvalgte	-33 279
Telefon/bredbånd	-5 760
Telefon, annet	-17 936
Porto	-169
Drivstoff biler, maskiner osv.	-17 590
Vedlikehold biler/maskiner osv.	-13 028
Bilgodtgjørelse	-11 002
Reisekostnader	-60
Gaver	-1 374
Bank- og kortgebyr	-1 439
Velferdskostnader	-6 497
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-436 687

NOTE: 10

FINANSINTEKTER

Renter av driftskonto i OBOS-banken	1 122
Andre renteinntekter	5 165
SUM FINANSINTEKTER	6 287

NOTE: 11

VARIGE DRIFTSMIDLER

Gressklipper nr. 1	
Tilgang 2013	143 750
Avskrevet tidligere	-4 792
Avskrevet i år	-14 375



Vevelstadåsen Grendelag

Snøfreser		124 583
Kostpris	85 000	
Avskrevet tidligere	-34 000	
Avskrevet i år	-17 000	
AV-utstyr		34 000
Kostpris	61 906	
Avskrevet tidligere	-24 762	
Avskrevet i år	-12 381	
Brannslukningsapparater		24 762
Tilgang 2013	242 230	
Avskrevet tidligere	-16 149	
Avskrevet i år	-48 446	
		177 635
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		360 980
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER		-92 202

NOTE: 12

KORTSIKTIGE FORDRINGER

Skattetrekk overført OBOS	33 817
Andre forskuddsbetalte kostnader (blir kostnadsført i 2015)	357 938
SUM KORTSIKTIGE FORDRINGER	391 755

Posten "Andre forskuddsbetalte kostnader" inkluderer mottatte, ikke betalte fakturaer som vedrører 2015, med motpost i leverandørgjeld. Utbetaling vil skje i 2015.

NOTE: 13

EGENKAPITAL

Opptjent egenkapital 2013	453 182
Årets avskrivninger anleggsmidler	-92 202
SUM EGENKAPITAL	360 980



Vevelstadåsen Grendelag

NOTE: 14

SKYLDIG OFFENTLIGE MYNDIGHETER

Forskuddstrekk	-33 817
Skyldig arbeidsgiveravgift	-33 948
SUM SKYLDIG OFFENTLIGE MYNDIGHETER	-67 765

NOTE: 15

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Feriepenger	-94 617
Vevelstadåsen	-209 068
Vevelstadskogen	-223 987
Vevelstadlia	-250 891
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-778 562