



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 524 960
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: SØRLI BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Konvallveien 26
1475 FINSTADJORDET

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hilde Kristin Haugan Olafsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling og annen driftsinntekt		1 615 108	1 810 493
Offentlige tilskudd		9 941 167	9 185 829
Sum inntekter		11 556 275	10 996 322
Kostnader			
Mat barn m.m.		243 893	277 454
Lønns - og personalkostnader	2	8 514 538	9 013 046
Avskrivning av driftsmidler	3	146 172	149 713
Annen driftskostnad		2 304 132	1 824 036
Sum kostnader		11 208 735	11 264 249
Driftsresultat		347 540	-267 927
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		123	274
Sum finansinntekter		123	274
Annen rentekostnad		30 845	21 694
Sum finanskostnader		30 845	21 694
Netto finans		-30 722	-21 420
Resultat før skattekostnad		316 818	-289 347
Årsresultat		316 818	-289 347
Årsresultat etter minoritetsinteresser		316 818	-289 347
Totalresultat		316 818	-289 347
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	4		
Avsatt til annen egenkapital	4	316 818	
Overført fra annen egenkapital	4		-289 347



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum overføringer og disponeringer		316 818	-289 347



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5	2 401 138	2 369 476
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		809 508	883 680
Sum varige driftsmidler		3 210 646	3 253 155
Sum anleggsmidler	3	3 210 646	3 253 155
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		2 380	20 270
Andre kortsiktige fordringer	6	906 474	522 084
Sum fordringer		908 854	542 354
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.		1 061 231	951 851
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 061 231	951 851
Sum omløpsmidler		1 970 085	1 494 205
SUM EIENDELER		5 180 730	4 747 360
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 054 660	1 737 842
Sum opptjent egenkapital		2 054 660	1 737 842



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	4	2 054 660	1 737 842
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	669 356	685 044
Sum annen langsiktig gjeld		669 356	685 044
Sum langsiktig gjeld		669 356	685 044
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		161 329	144 767
Skyldig offentlige avgifter		529 738	577 035
Annen kortsiktig gjeld	7	1 765 647	1 602 672
Sum kortsiktig gjeld		2 456 714	2 324 473
Sum gjeld		3 126 070	3 009 517
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 180 730	4 747 360



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 441739

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 524 960
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: SØRLI BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Konvallveien 26
1475 FINSTADJORDET

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Hilde Kristin Haugan Olafsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.05.2025



Organisasjonsnr: 950 524 960
SØRLI BARNEHAGE SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Foreldrebetaling og annen driftsinntekt		1 615 108	1 810 493
Offentlige tilskudd		9 941 167	9 185 829
Sum inntekter		11 556 275	10 996 322
Kostnader			
Mat barn m.m.		243 893	277 454
Lønns - og personalkostnader	2	8 514 538	9 013 046
Avskrivning av driftsmidler	3	146 172	149 713
Annen driftskostnad		2 304 132	1 824 036
Sum kostnader		11 208 735	11 264 249
Driftsresultat		347 540	-267 927
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		123	274
Sum finansinntekter		123	274
Annen rentekostnad		30 845	21 694
Sum finanskostnader		30 845	21 694
Netto finans		-30 722	-21 420
Resultat før skattekostnad		316 818	-289 347
Årsresultat		316 818	-289 347
Årsresultat etter minoritetsinteresser		316 818	-289 347
Totalresultat		316 818	-289 347
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap	4		
Avsatt til annen egenkapital	4	316 818	
Overført fra annen egenkapital	4		-289 347
Sum overføringer og disponeringer		316 818	-289 347



Organisasjonsnr: 950 524 960
SØRLI BARNEHAGE SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5	2 401 138	2 369 476
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr		809 508	883 680
Sum varige driftsmidler		3 210 646	3 253 155
Sum anleggsmidler	3	3 210 646	3 253 155

Omløpsmidler Varer

Fordringer

Kundefordringer		2 380	20 270
Andre kortsiktige fordringer	6	906 474	522 084
Sum fordringer		908 854	542 354

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.		1 061 231	951 851
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 061 231	951 851
Sum omløpsmidler		1 970 085	1 494 205

SUM EIENDELER		5 180 730	4 747 360
----------------------	--	------------------	------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		2 054 660	1 737 842
Sum opptjent egenkapital		2 054 660	1 737 842
Sum egenkapital	4	2 054 660	1 737 842

Gjeld

Langsiktig gjeld
Annen langsiktig gjeld



Gjeld til			
kredittinstitusjoner	5	669 356	685 044
Sum annen langsiktig gjeld		669 356	685 044
Sum langsiktig gjeld		669 356	685 044
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		161 329	144 767
Skyldig offentlige avgifter		529 738	577 035
Annen kortsiktig gjeld	7	1 765 647	1 602 672
Sum kortsiktig gjeld		2 456 714	2 324 473
Sum gjeld		3 126 070	3 009 517
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		5 180 730	4 747 360



Organisasjonsnr: 950 524 960
SØRLI BARNEHAGE SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
2

Antall årsverk i regnskapsåret
13.80

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
Balanseført verdi 31.12.	Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



KPMG AS
Jernbaneveien 100
P.O. Box 1434
N-8037 Bodø

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Sørli Barnehage Sa

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sørli Barnehage Sa som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foretakets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til foretakets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodø	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneco Dokument nr. DUN88-5F63I-9WFJR-MT1 3X-Y9Z98-TVIMX



Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av foretakets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om foretakets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at foretaket ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Bodø

KPMG AS

Ørjan Trondsen Lysvoll
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneco DokumentID: DUN8R-5F63I-9WFJR-MT1 3X-Y9Z98-TVIMX



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Lysvoll, Ørjan Trondsen

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-332299

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-04-25 10:57:31 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: DUN8R-5F63I-9WFJR-MT1 3X-Y9Z98-TVIMX

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Årsregnskap 2024

Sørli Barnehage Sa

1475 FINSTADJORDET

Org.nr. 950 524 960



Innhold:
Resultatregnskap
Balanse
Noteopplysninger



Resultatregnskap			
Sørli Barnehage Sa			
Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2024	2023
Foreldrebetaling og annen driftsinntekt		1 615 108	1 810 493
Offentlige tilskudd		9 941 167	9 185 829
Sum driftsinntekter		11 556 275	10 996 322
Mat barn m.m.		243 893	277 454
Lønns - og personalkostnader	2	8 514 538	9 013 046
Avskrivning av driftsmidler	3	146 172	149 713
Annen driftskostnad		2 304 132	1 824 036
Sum driftskostnader		11 208 735	11 264 249
Driftsresultat		347 540	-267 927
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		123	274
Annen rentekostnad		30 845	21 694
Resultat av finansposter		-30 722	-21 420
Resultat		316 818	-289 347
Årsresultat		316 818	-289 347
Overføringer			
Avsatt til annen egenkapital	4	316 818	0
Overført fra annen egenkapital	4	0	289 347
Sum overføringer		316 818	-289 347



Balanse			
Sørli Barnehage Sa			
Eiendeler	Note	2024	2023
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5	2 401 138	2 369 476
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr		809 508	883 680
Sum varige driftsmidler		3 210 646	3 253 155
Sum anleggsmidler	3	3 210 646	3 253 155
Omløpsmidler			
Fordringer			
Kundefordringer		2 380	20 270
Andre kortsiktige fordringer	6	906 474	522 084
Sum fordringer		908 854	542 354
Bankinnskudd, kontanter o.l.		1 061 231	951 851
Sum omløpsmidler		1 970 085	1 494 205
Sum eiendeler		5 180 730	4 747 360



Balanse			
Sørli Barnehage Sa			
	Note	2024	2023
Egenkapital og gjeld			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		2 054 660	1 737 842
Sum opptjent egenkapital		<u>2 054 660</u>	<u>1 737 842</u>
Sum egenkapital	4	<u>2 054 660</u>	<u>1 737 842</u>
Gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	5	669 356	685 044
Sum annen langsiktig gjeld		<u>669 356</u>	<u>685 044</u>
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		161 329	144 767
Skyldig offentlige avgifter		529 738	577 035
Annen kortsiktig gjeld	7	1 765 647	1 602 672
Sum kortsiktig gjeld		<u>2 456 714</u>	<u>2 324 473</u>
Sum gjeld		<u>3 126 070</u>	<u>3 009 517</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>5 180 730</u>	<u>4 747 360</u>
Finstadjordet den / - 2025 Styret i Sørli Barnehage Sa			
<u>Jonas Flathaug Søgaard</u> styreleder	<u>Annette Skillingsås</u> styremedlem	<u>Heidi Langseth</u> styremedlem	
<u>Awais Mughal Ahmad</u> styremedlem	<u>Tor Olav Tveit</u> styremedlem	<u>Hilde Kristin Haugan Olafsen</u> daglig leder	
Sørli Barnehage Sa			Side 4



Sørli Barnehage Sa

Noter til årsregnskapet 2024

Note 1. Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god bokføringsskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år fra balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. Finansielle investeringer er klassifisert som omløpsmidler og vurdert til virkelig verdi.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til kostpris etter fradrag for lineære avskrivninger som er beregnet på grunnlag av økonomisk levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være tidspunktet for levering av varer og tjenester. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Kommunalt tilskudd inntektsføres med like månedlige beløp basert på tilsagn og utbetalt beløp. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den perioden disse er gitt, i henhold til tilsagnsbrev. Kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Skatt

Barnehagen har ikke erverv som foremål, og er dermed ikke skattepliktig iht. skattelovens § 2-32.

Note 2 Lønns - og personalkostnader

	2024	2023
Lønninger inkl. feriepenger	6 611 991	6 819 535
Arbeidsgiveravgift	1 081 040	1 094 465
Annen oppgavepliktige ytelser	27 234	12 795
Pensjonsforsikring	546 396	844 897
Andre personalkostnader	247 878	241 355
Sum lønns - og personalkostnader	8 514 538	9 013 046

Selskapet har i 2024 sysselsatt **13,80** årsverk



Sørli Barnehage Sa	Noter til årsregnskapet 2024
---------------------------	-------------------------------------

Note 3 Anleggsmidler

	Bygninger og tomter	Driftsløsøre, inventar ol.	Sum
Anskaffelseskost pr. 01.01.24	3 600 000	1 284 287	4 884 287
+ Tilgang kjøpte driftsmidler	103 663		103 663
= Anskaffelseskost 31.12.24	3 703 663	1 284 287	4 987 950
Akkumulerte avskrivninger 31.12.24	1 302 524	474 780	1 777 304
= Bokført verdi 31.12.24	2 401 138	809 508	3 210 646
Årets ordinære avskrivninger	72 000	74 172	146 172
Økonomisk levetid	10-50 år	10-20 år	

Note 4 Egenkapital

	Opptjent EK	Sum
Egenkapital 01.01.2024	1 737 842	1 737 842
Årets resultat	316 818	316 818
Egenkapital 31.12.2024	2 054 660	2 054 660

Note 5 Langsiktig gjeld

Av selskapets langsiktige gjeld forfaller **kr. 581 944** mer enn 5 år fram i tid.

Lånet er sikret mot pant i eiendommen, g.nr. 110/335/0/,/1 i Lørenskog kommune.

Bokført verdi pantsatt eiendom er pr 31.12.2024 **kr. 2 401 138**

Lånene i Husbanken har en rest saldo pr. 31.12.2024 på **kr. 669 356**

Note 6 Andre kortsiktige fordringer

	2024
Krav på offentlig tilskudd	43 408
Krav på refusjoner	349 639
Forskuddsbetalte kostnader	174 305
Til gode merverdiavgift	339 122
Sum andre kortsiktige fordringer	906 474



Sørli Barnehage Sa

Noter til årsregnskapet 2024

Note 7 Annen kortsiktig gjeld

	2024
Skyldig feriepenger	813 769
Påløpne renter	7 874
Påløpne kostnader	56 513
Forskudd fra kunder	8 920
Forskuddbetalt inntekt	878 572
Sum annen kortsiktig gjeld	1 765 647

Sørli Barnehage Sa

Side 7