



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 958 178 387  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: KUEHNE + NAGEL AS  
Forretningsadresse: Innspurten 11C  
0663 OSLO

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lorenz Iseli  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.05.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 17.07.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1,2,3	3 690 684 429	5 263 254 566
<b>Sum inntekter</b>		<b>3 690 684 429</b>	<b>5 263 254 566</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	2	3 211 101 378	4 647 820 412
Lønnskostnad	4	240 799 352	244 683 277
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	39 260 659	40 043 593
Annen driftskostnad	2,4,6,7	180 146 604	158 488 469
<b>Sum kostnader</b>		<b>3 671 307 993</b>	<b>5 091 035 751</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>19 376 436</b>	<b>172 218 815</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt		5 682 995	1 842 956
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>5 682 995</b>	<b>1 842 956</b>
Annen finanskostnad		301 391	6 999 826
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>301 391</b>	<b>6 999 826</b>
<b>Netto finans</b>		<b>5 381 604</b>	<b>-5 156 870</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>24 758 040</b>	<b>167 061 945</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	8	13 672 335	45 438 466
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>11 085 705</b>	<b>121 623 479</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>11 085 705</b>	<b>121 623 479</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte	10	11 085 705	121 623 479
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>11 085 705</b>	<b>121 623 479</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	8	1 235 040	3 818 256
Goodwill	1,5	84 765 440	113 020 586
Intangibles	1,5	5 996 449	14 991 122
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>91 996 929</b>	<b>131 829 964</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Maskiner og anlegg	5	4 890 008	2 169 901
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	1 906 106	1 763 659
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>6 796 114</b>	<b>3 933 560</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>98 793 043</b>	<b>135 763 524</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	4,12,1 3	368 813 487	465 180 549
Andre fordringer	4	37 516 542	40 218 505
<b>Sum fordringer</b>		<b>406 330 029</b>	<b>505 399 054</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	120 387 337	124 475 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>120 387 337</b>	<b>124 475 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>526 717 366</b>	<b>629 874 054</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>625 510 409</b>	<b>765 637 578</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



### Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	10,11	3 100 000	3 100 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>3 100 000</b>	<b>3 100 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	31 422 601	99 144 918
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>31 422 601</b>	<b>99 144 918</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>34 522 601</b>	<b>102 244 918</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	12	223 572 487	162 815 482
Betalbar skatt	8	11 245 915	48 036 967
Skyldige offentlige avgifter	9	12 662 333	10 445 826
Utbytte	10	48 335 705	121 623 479
Annen kortsiktig gjeld	13,14	295 171 368	320 470 907
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>590 987 808</b>	<b>663 392 661</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>590 987 808</b>	<b>663 392 661</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>625 510 409</b>	<b>765 637 579</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 661138

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 958 178 387  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: KUEHNE + NAGEL AS  
Forretningsadresse: Innspurten 11C  
0663 OSLO

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Lorenz Iseli  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.05.2024

#### Revisjon

Ekstern autorisert regnskapsfører har i løpet av regnskapsåret bistått ved den løpende regnskapsføringen eller utført andre tjenester for selskapet enn å utarbeide årsregnskapet: Ja

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 23.07.2024



Organisasjonsnr: 958 178 387  
KUEHNE + NAGEL AS

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	1, 2, 3	3 690 684 429	5 263 254 566
<b>Sum inntekter</b>		<b>3 690 684 429</b>	<b>5 263 254 566</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad	2	3 211 101 378	4 647 820 412
Lønnskostnad	4	240 799 352	244 683 277
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	39 260 659	40 043 593
Annen driftskostnad	2, 4, 6, 7	180 146 604	158 488 469
<b>Sum kostnader</b>		<b>3 671 307 993</b>	<b>5 091 035 751</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>19 376 436</b>	<b>172 218 815</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen finansinntekt		5 682 995	1 842 956
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>5 682 995</b>	<b>1 842 956</b>
Annen finanskostnad		301 391	6 999 826
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>301 391</b>	<b>6 999 826</b>
<b>Netto finans</b>		<b>5 381 604</b>	<b>-5 156 870</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>24 758 040</b>	<b>167 061 945</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	8	13 672 335	45 438 466
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>11 085 705</b>	<b>121 623 479</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>11 085 705</b>	<b>121 623 479</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte	10	11 085 705	121 623 479
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>11 085 705</b>	<b>121 623 479</b>



Organisasjonsnr: 958 178 387  
KUEHNE + NAGEL AS

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	8	1 235 040	3 818 256
Goodwill	1,5	84 765 440	113 020 586
Intangibles	1,5	5 996 449	14 991 122
<b>Sum immaterielle eiendeler</b>		<b>91 996 929</b>	<b>131 829 964</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Maskiner og anlegg	5	4 890 008	2 169 901
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	1 906 106	1 763 659
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>6 796 114</b>	<b>3 933 560</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>98 793 043</b>	<b>135 763 524</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	4, 12, 13	368 813 487	465 180 549
Andre fordringer	4	37 516 542	40 218 505
<b>Sum fordringer</b>		<b>406 330 029</b>	<b>505 399 054</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	120 387 337	124 475 000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>120 387 337</b>	<b>124 475 000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>526 717 366</b>	<b>629 874 054</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>625 510 409</b>	<b>765 637 578</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	10, 11	3 100 000	3 100 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>3 100 000</b>	<b>3 100 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	31 422 601	99 144 918
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>31 422 601</b>	<b>99 144 918</b>



<b>Sum egenkapital</b>		<b>34 522 601</b>	<b>102 244 918</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	12	223 572 487	162 815 482
Betalbar skatt	8	11 245 915	48 036 967
Skyldige offentlige avgifter	9	12 662 333	10 445 826
Utbytte	10	48 335 705	121 623 479
Annen kortsiktig gjeld	13,14	295 171 368	320 470 907
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>590 987 808</b>	<b>663 392 661</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>590 987 808</b>	<b>663 392 661</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>625 510 409</b>	<b>765 637 579</b>



Organisasjonsnr: 958 178 387  
KUEHNE + NAGEL AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

Antall årsverk i regnskapsåret  
218.40

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

## Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

## Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



## Noter til regnskapet for 2023

### Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for øvrige foretak.

#### *Salgsinntekter*

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Ca. 94% av selskapets omsetning skjer i Norge. Øvrige omsetninger gjelder kunder i mange land verden over.

#### *Klassifisering og vurdering av balanseposter*

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

#### *Fordringer*

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

#### *Valuta*

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter.

#### *Varige driftsmidler*

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Direkte vedlikeholdes av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostander, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Dersom gjenvinnbart beløp av driftsmidlet er lavere enn balanseført verdi foretas nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og verdi i bruk. Verdi i bruk er nåverdien av de fremtidige kontantstrømmene som eiendelen vil generere.

#### *Leasing / leieavtale*

Leieavtaler klassifiseres som finansielle eller operasjonelle i samsvar med avtalens reelle innhold ved kontraktsinngåelse. Ved operasjonelle leieavtaler kostnadsføres leiebeløpet løpende, og klassifiseres som ordinær driftskostnad.

#### *Skatter*

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli nyttegjørt.



Note 1 - regnskapsprinsipper forts.

*Kontantstrømoppstilling*

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

*Tapsavsetninger*

Regnskapsmessig tap på fordringer er beregnet etter aldersfordelte utestående fordringer.

Det beregnes 50% på fordringer mellom 181-360 dager.

Fordringer eldre enn 360 dager avsettes med 100%.

*Praksis for diverse inntektsføringer*

Inntektsføring av dobbeltbetalinger fra kunder, ubenyttede kreditnotaer og uoppgjort leverandørgjeld skjer på følgende måte: Beløpene står på reskonto i 6 måneder. Deretter blir beløpene overført til

en egen leverandørkonto (en for hver gruppe) som er knyttet opp mot en særskilt hovedboksonto.

Etter 12 måneder blir beløpene innteksført.



## Noter til regnskapet for 2023

### Note 2 - Transaksjoner med nærstående parter

Alle transaksjoner med nærstående parter skjer basert på prising og betingelser etter armlengdesprisset. Med armlengdesprisset forstås de priser og betingelser som er basert på selskapets størrelse og forhandlingsstyrke ville kunne oppnås i et eksternt uavhengig marked. Når et marked ikke eksisterer brukes metoder for å estimere og fordele kostnader, ofte en kost pluss metode.

	2023	2022
Interne salgsinntekter til ulike konsernheter	127 999 693	181 835 517
Intern varekostnad fra ulike konsernheter	484 321 321	714 858 896
Nettverkavgift til Kuehne + Nagel Management AG	37 567 597	38 922 103
Management fee til Kuehne + Nagel Management AG	14 863 744	13 631 550

### Note 3 - Salgsinntekter

	2023	2022
Pr. virksomhetsområde		
Sjø	1 396 737 800	2 482 482 866
Bil/Spedisjon	396 100 929	458 700 000
Fly	1 897 845 700	2 322 071 700
	<u>3 690 684 429</u>	<u>5 263 254 566</u>



## Noter til regnskapet for 2023

### Note 4 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	187 796 610	194 499 971
Arbeidsgiveravgift	32 820 268	30 844 336
Pensjonskostnader	9 717 902	9 328 273
Andre ytelser	10 464 571	10 010 698
Sum	<u>240 799 352</u>	<u>244 683 277</u>

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

#### Styrehonorarer

Styret har vedtatt at det ikke vil bli utbetalt styrehonorarer for regnskapsåret 2023.

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 218,4 årsverk.

#### Ytelser til ledende personer

	Lønn	Pensjonsutgifter	Andre godtgjørelser
Daglig leder	2 739 752	89 296	166 392

#### Lån og sikkerhetsstillelse til ledende ansatte, tillitsvalgte og aksjeeiere mv.

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreformann eller andre nærstående parter. Det er ingen enkeltlån/sikkerhetsstillelse som utgjør mer enn 5% av selskapets egenkapital.

Daglig leder har ingen etterlønsavtale.

#### Opsjonsordning

Kuehne + Nagel har som konsern en aksjeordning for utvalgte nøkkelpersoner. Daglig leder er med i dette programmet.

#### Revisjonshonorar i 2023 fordeler seg som følger:

	2023	2022
Revisjon	498 350	646 831
Skatt	213 070	112 995
Sum	<u>711 420</u>	<u>759 826</u>

Merverdiavgift er ikke inkludert i revisjonshonoraret.



## Noter til regnskapet for 2023

### Note 5 - Varige driftsmidler

	Maskiner og anlegg	Driftsløsøre, inventar, verktøy mm.	Goodwill / Intangibles	Sum
			<i>se note 1 fusjon</i>	
Anskaffelseskost 01.01.2023	22 363 095	11 479 297	165 261 529	199 103 920
Tilgang kjøpte driftsmidler	3 832 630	1 040 763		4 873 394
Avgang solgte driftsmidler				-
Anskaffelseskost 31.12.2023	26 195 725	12 520 060	165 261 529	203 977 314
Akk. Avskrivning 31.12.2023	-21 305 718	-10 613 954	-74 499 640	-106 419 311
Balanseført 31.12.2023	4 890 008	1 906 106	90 761 889	97 558 003
Årets avskrivninger	1 112 524	898 316	37 249 820	39 260 659
			9 312 455	
<i>Avskrivningsplan</i>				
Selskapet benytter lineære avskrivninger.			33 052 305,72	
Goodwill over 5 år				
Customer List over 3 år			12 416 606,60	
Trucker og personbiler avskrives over 4 år			9 418 382,20	
Datautstyr o.l. avskrives over 3 år				
Kontormaskiner avskrives over 4 år				
Kontormøbler avskrives over 5 år				
Påkostninger på leide bygninger avskrives etter leiekontraktens løpetid.				



## Noter til regnskapet for 2023

### Note 6 - Tap på fordringer

	2023	2022
Avsetninger 01.01.	-18 382	-712 030
Avsetninger 31.12.	-1 086 898	-18 382
Endring avsetninger tap på fordringer	1 068 516	-693 648
Årets konstaterte tap på fordringer	263 769	292 190
Sum tap på fordringer	1 332 285	-401 458

### Note 7 - Finansiell markedsrisiko

#### Renterisiko

Selskapet er ikke eksponert for endringer i rentenivået, da selskapet per i dag ikke har ekstern rentebærende gjeld.

#### Valutarisiko

Selskapet er eksponert for endringer i valutakurser ettersom selskapet har fordringer i valuta og betaler enkelte leverandører i valuta. Netto eksponering av disse valutatransaksjonene sikres med valutaterminer. Dette gjøres hovedsakelig i USD og EUR, men også noe i SEK.

Per 31.12.2023 var 2.000 mill USD sikret i termin. Denne posten er valutakurjustert ved årsskifte.

#### Kreditrisiko

Selskapet har en kreditrisiko på sine kundefordringer, men har hatt lave tap de siste årene. I tillegg er store deler av kundefordringene forsikret gjennom kredittforsikringsinstitusjon.

#### Finansielle instrumenter

Selskapets finansielle instrumenter er bankinnskudd og fra tid til annen terminkontrakter, som kursjusteres ved årsskifte. Selskapet har ingen aksjer eller aksjerelaterte produkter. Ei heller posjoner, obligasjoner eller fondsandeler.



## Noter til regnskapet for 2023

### Note 8 - Skatt

<b>Årets skattekostnad fordeler seg på:</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Betalbar skatt	11 245 915	48 036 967
For mye (lite) avsatt tidligere år	-156 796	175 530
Endring utsatt skatt	2 583 216	-2 774 031
<b>Årets totale skattekostnad</b>	<b>13 672 335</b>	<b>45 438 466</b>
<b>Beregning av årets skattegrunnlag:</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Ordinært resultat før skattekostnad	24 758 039	167 061 945
Permanenteforskjeller	38 101 645	38 678 672
Endring i midlertidige forskjeller	-11 741 891	12 609 234
Endring i midlertidige forskjeller (korreksjon tidligere år)		
<b>Årets skattegrunnlag</b>	<b>51 117 794</b>	<b>218 349 851</b>
Betalbar skatt (22%) av årets skattegrunnlag	11 245 915	48 036 967
<b>Oversikt over midlertidige forskjeller</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Driftsmidler	-3 816 412	-4 614 428
Utestående fordringer	-1 797 407	-12 741 282
Annen kortsiktig gjeld	-	-
<b>Netto midlertidige forskjeller pr 31.12</b>	<b>-5 613 819</b>	<b>-17 355 710</b>
Sum	-5 613 819	-17 355 710
Utsatt skattefordel/utsatt skatt (22% i år, 22% i fjor)	-1 235 040	-3 818 256
Forklaring til hvorfor årets skattekostnad ikke utgjør 22% av resultat før skatt	<b>2023</b>	<b>2022</b>
22% skatt av resultat før skatt	5 446 769	36 753 628
Endring ikke balanseført utsatt skattefordel (22%)	-156 796	175 530
Permanente forskjeller (22%)	8 382 362	8 509 308
Endring i skattesats	-	-
<b>Beregnet skattekostnad</b>	<b>13 672 335</b>	<b>45 438 466</b>
<i>Effektiv skattesats *)</i>	55,22 %	27,20 %

\*) Skattekostnad i forhold til resultat før skatt



## Noter til regnskapet for 2023

### Note 9 - Bankinnskudd

#### Bundne bankinnskudd

Selskapet hadde per 31.12.2023 bundne skattetrekkmidler på NOK 7.956.876,- (2022: 8.193.996,-).

#### Trekkrettigheter

Ubenyttet del av kassekreditt utgjorde 31.12.2023 NOK 20 000 000 (2021: NOK 20 000 000).

#### Garantier

Selskapet hadde per 31.12.2023 to bank garantier:

Benefisiant	Beløp	Utløpsdato
1) Tollregionene Oslo og Akershus	35.000.000	-
2) Frydenbø Marina III AS (kontorleie)	1.720.000	31.07.2026

### Note 10 - Egenkapital

	Aksjekapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.2023	3 100 000	99 144 918	102 244 918
Årsresultat 2023		11 085 705	11 085 705
Avsatt utbytte 2023		-48 335 705	-48 335 705
Extra utbytte 2022		-30 315 521	-30 315 521
Endring ikke balanseført utsatt skattfordel (22%)		-156 796	-156 796
<b>Egenkapital 31.12.2023</b>	<b>3 100 000</b>	<b>31 422 601</b>	<b>34 522 601</b>

### Note 11 - Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Aksjekapitalen på kr 3 100 000 består av 3 100 aksjer, hver pålyende kr 1 000. Alle aksjer har like rettigheter.

Oversikt over aksjonærene i selskapet pr. 31.12.2023:

	Eierandel	Stemmeandel
Kuehne + Nagel Investment AB	100 %	100 %



## Noter til regnskapet for 2023

### Note 12 - Mellomværende med selskap i samme konsern og tilknyttet selskap

<b>Fordringer</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Kundefordringer	10 790 441	9 729 307
Andre Fordringer	463 041	47 246 332
Sum	<u>11 253 482</u>	<u>56 975 639</u>

<b>Gjeld</b>	<b>2 023</b>	<b>2 022</b>
Leverandørgjeld	53 726 024	62 203 957
Annen kortsiktig gjeld		
Avsatt utbytte	<u>48 335 705</u>	<u>166 016 048</u>
Sum	<u>102 061 729</u>	<u>228 220 005</u>



## Noter til regnskapet for 2023

### Note 13 - Andre forpliktelser

Annen kortsiktig gjeld består av:

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Påløpne fraktkostnader	122 689 536	106 434 946
Påløpne feriepenger, lønn og AGA	41 852 990	55 426 405
Øvrig	<u>130 628 842</u>	<u>158 609 556</u>
Annen kortsiktig gjeld	<u>295 171 368</u>	<u>320 470 907</u>



**Kuehne + Nagel AS NO-958 178 387 MVA**

**08.05.2024**

## **ÅRSBERETNING 2023 for Kuehne + Nagel AS**

*Kuehne + Nagel AS er et heleid datterselskap av Kuehne + Nagel Investment AB i Sverige. Selskapets virksomhetsområde er innenfor transport- og logistikksektoren og dekker alle former for transport, så som grenseoverskridende transporter (bil, sjø og fly), samt innlandstransport og lagerhold.*

*Selskapet har hovedkontor på Høvsfyr i Oslo og avdelingskontorer i Stavanger, Ålesund, Kristiansand, Bergen, Trondheim og Oslo.*

*Omsetningen i selskapet ble NOK 3 690 684 429 i 2023, (NOK 5 263 254 566 i 2022) Dette representerer en reduksjon på 30 % fra 2022, Hovedårsaken til denne nedgangen er de reduserte fraktratene globalt.*

*Årets resultat for Kuehne + Nagel AS viser et overskudd etter skatt på NOK 11 085 705 (NOK 121 623 479 i 2022).*

*Kuehne + Nagel har i 2023 utbetalt utbytte på NOK 151 939 000 basert på regnskapet for 2022. Styret har vurdert selskapets egenkapital og øvrige finansielle stilling og ut fra dette foreslått at hele overskudd utbetales som utbytte på NOK 11 085 705 pluss en ekstra utbytte på 37 250 000 NOK for 2023.*

*Netto endring i likvider i året var negativt med NOK 4,1 mill. Nedgangen reflektere operasjonelle resultat. Det har ikke vært nødvendig for selskapet å oppta lån.*

*De samlede investeringene i selskapet i 2023 ble på NOK 4,9 mill. Hovedårsaken er fornyelse av lagringsutstyr.*

*Etter styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskap og balanse med tilhørende notater et tilfredsstillende uttrykk og et korrekt bilde av resultatet i 2023 og den økonomiske stillingen ved årsskiftet i selskapet.*

*Vi forventer et lignende årsresultat for 2024 sammenlignet med 2023*

*I samsvar med regnskapsloven §3-3a, bekrefter styret at regnskapet er avlagt under forutsetning om fortsatt drift og styret bekrefter at forutsetningen om fortsatt drift er til stede. Selskapet er i en sunn økonomisk og finansiell stilling.*

*Selskapet er ikke eksponert for endringer i rentenivået, da selskapet pr. i dag ikke har lån hos noen kredittinstitusjon. Dog er selskapet noe eksponert for endringer i valutakurser, da selskapet har fordringer i valuta og betaler også enkelte leverandører i valuta. I 2023 utgjorde tap på fordringer NOK 263 769 Kredittstyringen i selskapet har alltid vært meget god. Selskapet har historisk sett ikke hatt vesentlige tap på fordringer. Ca. 80 % av fordringene forsikres gjennom en kredittforsikringsinstitusjon.*

*Ved årets slutt 2023 var det ansatt 242 personer Kuehne + Nagel AS. I 2022 var antall ansatte 259. Styret anser arbeidsmiljøet i konsernet som godt.*

### **Bærekraft**

*Logistikkbransjen har et ansvar for å beskytte miljøet. Hos Kuehne+Nagel er bærekraft grunnlaget for alt vi gjør. Vi har forpliktet oss til Science-Based Target-initiativet og er i ferd med å gå over til en karbonfri forretningsmodell, mens vår policy for mangfold og inkludering drives av vårt program for balanse og tilhørighet. Gjennom ansvarlig forretningspraksis har Kuehne+Nagel forpliktet seg til å oppfylle FNs Global Compact og FNs mål for bærekraftig utvikling.*

### **Miljø**

*Å bry seg om fremtiden til planeten vår er et viktig tema som vi må ta tak i i dag for å sikre en levelig fremtid for morgendagen. Kuehne+Nagel har satt seg ambisiøse mål for å redusere karbonavtrykket vårt, ta i bruk fornybar energi og støtte våre partnere og kunder med bærekraftige logistikk løsninger.*

### **Menneskerettigheter**

1/5



Menneskerettigheter er moralske prinsipper som er umistelige. De er grunnleggende rettigheter som alle mennesker har krav på, uavhengig av alder, kjønn, etnisitet, seksuell legning eller annen status. Kuehne+Nagel motsetter seg alle krenkelser og begrensninger av menneskerettigheter og verdighet.

Kuehne+Nagel er et selskap med integritet, der de ansatte anvender passende verdier og prinsipper i sine forretningsaktiviteter. Kuehne+Nagels etiske retningslinjer bekrefter vårt engasjement for menneskerettigheter og rettferdige arbeidsforhold. Vi fremmer utviklingen av en kultur som fullt ut støtter og respekterer menneskerettighetene.

Alle forretningsaktiviteter utføres i samsvar med de allment aksepterte prinsippene for menneskerettigheter og verdighet.

De etiske retningslinjene omfatter Kuehne+Nagels retningslinjer for barnearbeid, tvangsarbeid, menneskehandel, organisasjonsfrihet, slaveri og tortur.

redegjørelse for aktsomhetsvurderingene for den norske organisasjonen bli publisert her: <https://no.kuehne-nagel.com/>

## Likestillingsredegjørelse

I Kuehne+Nagel AS jobber vi for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene. Forbud mot diskriminering er nedfelt i vår Code of Conduct

### Tilstand for kjønnslikestilling

	Kjønnfordeling på stillingsnivåer Oppgitt i antall		Kjønnforskjeller Oppgitt som kvinners andel av menns lønn i prosent	
	Kvinner	Menn	Faste ytelser	Total kompensasjon
Total	106	127	90,4%	89,2%
Gruppe 1	5	8	95,2%	98,7%
Gruppe 2	17	31	99,7%	104,8%
Gruppe 3	9	28	93,6%	88,0%
Gruppe 4	73	55	100,6%	99,2%
Gruppe 5	2	5	-	-

Til beregningen av lønnsforskjeller har vi delt opp faste ytelser, som består av grunnlønn og faste tillegg, og total kompensasjon, som består av faste ytelser, bilgodtgjørelse, samt variable ytelser som overtid, UB tillegg og bonus. Vi har også vurdert likt arbeid og arbeid av lik verdi i utformingen av stillingsnivåene. Utformingen av stillingsnivåene er basert på eksisterende stillingskategorier i virksomheten og en vurdering av hvilke stillinger som inngår i de ulike nivåene. Det er ikke oppgitt lønnsforskjell i gruppe 5 grunnet personvern hensyn da gruppen har færre enn 5 kvinner.

Gruppe 1:

2/5



Nasjonal ledergruppe bestående av administrerende direktør, produktdirektører og ledere av de største lokasjonene våre.

Gruppe 2:  
Mellomledere som inkluderer avdelingsledere samt nasjonale ledere av underområder, herunder fagledere.

Gruppe 3:  
Ekspert, teamledere uten personalansvar og selgere.

Gruppe 4:  
Spesialister innen spedisjon og som jobber med operasjonelle og kunderettede oppgaver innen flyfrakt, sjøfrakt, bilfrakt og prosjektlast. Spesialister innen støttefunksjoner.

Gruppe 5:  
Ansatte på terminal og i generelle administrative stillinger.

Lønnsforskjell på selskapsnivå skyldes i hovedsak at det er en høyere andel menn i høyere stillinger og en høyere andel kvinner i lavere stillinger. Lønnsforskjellen ligger i gruppe 1 og 3 og dette skyldes at det er et større spenn i stillingstygde der tyngre/høyere stillinger er overrepresentert av menn. Stillingsene innad i denne kategorien er ikke direkte sammenlignbare. I kategoriene 2 og 4 der stillingene er sammenlignbare er det liten lønnsforskjell. Dette tilsier at det er tilnærmet lik lønn for like stillinger. Årsaken til dette har vært økt fokus på likestilling i årlige lønnsvurderinger hvor kvinner i gjennomsnitt har fått en høyere prosentvis økning enn menn. Vi har også gjennom intern og ekstern rekruttering fått flere kvinner i ledende stillinger slik at lønnsforskjellen i selskapet totalt vil minke over tid.

Kjønnsbalanse		Midlertidig ansatte		Foreldrepermisjon		Faktisk deltid		Ufrivillig deltid		Forfremmelser siste 2 år		Nyansettelser ledernivå siste 2 år	
Oppgitt i prosentandel av alle ansatte		Oppgitt i antall		Oppgitt i gjennomsnitt antall uker i kalenderåret		Oppgitt i prosentandel av alle ansatte		Oppgitt i prosentandel av alle ansatte		Oppgitt i prosentandel av antall forfremmelser		Oppgitt i prosentandel av antall nyansettelser	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
45,5%	54,5%	1	1	24,2	19,6	1,7%	3,0%	0%	0%	40%	60%	56%	44%

Andel kvinner i toppledelsen var uendret på 38,5% og andel kvinner blant ledere totalt var økt til 42,4% i 2023 fra 38,0% i 2022.

Det var 10 medarbeidere som tok ut foreldrepermisjon i 2023 hvorav 5 var kvinner. Antall uker i foreldrepermisjon er basert på antall uker innenfor kalenderåret 2023. Enkelte permisjoner startet enten i 2022 eller fortsatte i 2024 og ukene for disse årene er ikke tatt med i beregningen. Selskapet oppmuntrer til og legger til rette for at alle kan ta ut ønsket permisjon.

Totalt sykefravær i selskapet var på 4,98% i 2023 mot 3,1% i 2022. En økning fra siste år. Selskapet arbeider kontinuerlig for å holde fraværet lavt og for reduksjon. Fraværprosenten blant kvinner var 4,3% og blant menn 2,1% fravær.

## Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

Likestilling og ikke-diskriminering er integrert i selskapets prinsipper, prosedyrer og strategier. Diskrimineringslovens formål er å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og å hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. Kuehne+Nagel arbeider aktivt, målrettet og planmessig for å fremme lovens formål innenfor vår virksomhet. Aktivitetene omfatter blant annet rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, forfremmelse, utviklingsmuligheter, tilrettelegging og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv og beskyttelse mot trakassering og kjønnsbasert vold.

Kuehne+Nagel AS har som mål å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering på grunn av nedsatt funksjonsevne. Vi arbeider aktivt og målrettet for å utforme og tilrettelegge de fysiske forholdene slik at virksomhetens ulike funksjoner kan benyttes av flest mulig. For arbeidstakere eller arbeidssøkere med nedsatt funksjonsevne foretas det individuell tilrettelegging av arbeidsplass og arbeidsoppgaver.



Likestilling inkluderes i årlig strategi og tiltaksplan. Likestilling er tematikk på ledermøter og møter med tillitsvalgte. I lønnsfastsettelse og årlig lønnsvurdering er det særlig fokus på likelønn. Kuehne+Nagel har en målsetning å øke andel kvinner i ledende stillinger, herunder andelen kvinner i toppledelsen. Selskapets prinsipper om likestilling som er nedfelt i Code of Conduct må gjennomgås årlig av alle ansatte.

Kuehne+Nagel har en digital læringsplattform med obligatoriske og frivillige tilgjengelige kurs og e-bøker for å sikre like muligheter til utvikling. Plattformen inkluderer materiale med formål å bedre likestilling herunder skape bevissthet rundt forskjellsbehandling, ubeviste fordommer og hvordan skape en inkluderende kultur.

Selskapet har et globalt digitalt fellesskap for likestilling, mangfold og inkludering. Fellesskapet gir tilgang til informasjon og interaksjon og det kjøres ulike kampanjer som womens week i forbindelse med kvinmedagen og feiring av Pride i juni. Fellesskapets formål er inkludering av alle grupper samt bevisstgjøring for alle ansatte om viktigheten av inkludering, likestilling, mangfold og tilhørighet. I 2023 innførte vi et nytt intranett der sim gir opp mulighet til å ytterligere kommunisere og fremme likestillingstiltak samt feire suksesshistorier.

Det er ikke funnet store risikoområder for likestilling, men mulig risiko er at det er færre kvinner i høyere stillinger, noe lønnsforskjell og høyere sykefravær blant kvinner. Årsak til kjønnsforskjell i høyere stillinger kan være at bransjen tidligere har hatt en høyere andel menn. Andelen kvinner er på vei opp og det ansattes flere kvinner til ledende stillinger, både ved intern og ekstern rekruttering.

For å øke kvinneandelen i ledelsen er det iverksatt tiltak i arbeidet med langtidsplanlegging med fokus på talentutvikling av fremtidige kvinnelige ledere. Vi tilbyr ulike utviklingstiltak herunder talentprogram, lederkurs og individuelle utviklingsplaner. Vi har en målsetning om å ha definerte potensielle kvinnelige arvtakere til alle lederstillinger. Vi har utviklet et eget program for utvikling av nåværende og fremtidige kvinnelige ledere: Female mentoring program.

Ved rekruttering har vi fokus på kompetanse og egnethet til stillingen. Vi bruker testverktøy som en del av vurderingen for å redusere subjektive avgjørelser. Vi har som målsetning å ha kandidater fra begge kjønn med i finalerunden. Alle ledige stillinger lysnes internt i selskapet. Vi har en global karriereportal der alle ansatte kan opprette sin egen profil med faglige og personlige kompetanse. I portalen kan vi legge inn preferanser og få opp forslag til ledige stillinger internt. Portalen inneholder informasjon om karrieremuligheter.

Vi har mangfold blant våre ansatte på alle nivåer og har både norsk og engelsk som arbeidsspråk. Krav om norskkunnskaper settes kun ved stillinger der det er nødvendig for utførelse av stillingen slik at språkkunnskaper ikke er til hinder for ansettelse.

Vi har gjennom flere år hatt fokus på å skape en kultur hvor kundeservice, kommunikasjon og ansattopplevelse er i fokus. Konseptet inneholder konkrete opplæringstiltak med formål å forbedre service til kunder så vel som hvordan vi behandler hverandre og snakker til hverandre internt.

Vi tilbyr delvis hjemmekontor som gir fleksibilitet i forhold til kombinere familieliv med arbeidsliv. I vår strategi Roadmap 2026 og vision 2030 er det nedfelt flere tiltak for inkludering, individuell og organisasjonsutvikling, ledelse, organisasjonstilhørighet og arbeidsmiljø.

Kuehne+Nagel har etablerte varslingsrutiner med mulighet for anonymitet til bruk ved uønskede hendelser og alle former for trakassering. Selskapet har en etablert ikke-gjengjeldelse policy som er gjort kjent for alle ansatte.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i 2023 i selskapet. AMU som ble etablert i 2006 har fortsatt å fungere bra i selskapet også i 2023.

Selskapet er sertifisert i.h.t. AEO, ISO 9001:2008, ISO 14001:2004 og i.h.t. OHSAS 18001:2007, samt Achilles. Det jobbes kontinuerlig med økt fokus på sikkerhet i alle ledd i bedriften.

Selskapet eier ingen egne transportmidler, håndterer kun frakt på vegne av andre transportører. Selskapet har som politikk å kun samarbeide med leverandører som har et like stort fokus på sikkerhet og miljø som Kuehne + Nagel AS. Styret mener at virksomheten ikke forurenser miljøet.



Oslo, 08.05.2024

Signed by: Thierry Held  
Signed #: 2024-05-08 13:26:07 +02:00  
Reason: Digital document signing

Thierry Held 

---

*Thierry Held*  
Styrets leder

Signed by: Arne Faaberg  
Signed #: 2024-05-10 12:17:47 +02:00  
Reason: Digital document signing

Arne Faaberg

---

*Arne Faaberg*  
Daglig leder/styremedlem

Signed by: Lorenz Iseli  
Signed #: 2024-05-08 13:24:40 +02:00  
Reason: Digital document signing

Lorenz Iseli

---

*Lorenz Iseli*  
Styremedlem



## Kuehne + Nagel AS

	Noter	2023	2022
<b>Kontantstrømpoppstilling</b>			
<b>Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter</b>			
Resultat før skattekostnad		24,758,039	167,061,945
Periodens betalte skatt	8	-48,038,826	-43,171,595
Ordinære avskrivninger	5	39,260,659	40,043,593
Endring i kundefordringer og leverandørgjeld		157,124,067	-97,336,159
Endring i andre tidsavgrensningsposter		-20,379,209	21,968,580
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		<u>152,724,731</u>	<u>88,566,363</u>
<b>Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter</b>			
Utbetalinger ved kjøp av selskap	1		-10,000,000
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler			
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	5	-4,873,394	-3,505,293
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		<u>-4,873,394</u>	<u>-13,505,293</u>
<b>Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter</b>			
Intercompany loan	12		
Utbetalinger av utbytte		-151,939,000	-70,000,000
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		<u>-151,939,000</u>	<u>-70,000,000</u>
Netto endring i likvider i året		-4,087,663	5,061,070
Kontanter og bankinnskudd per 01.01.		124,475,000	119,413,930
Kontanter og bankinnskudd per 31.12.		<u>120,387,337</u>	<u>124,475,000</u>



## RESULTATREGNSKAP 31.12.2023

### Kuehne + Nagel AS

DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Noter	2023	2022
<b>Driftsinntekter</b>			
Salgsinntekt	1, 2, 3	3,690,684,429	5,263,254,566
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>3,690,684,429</b>	<b>5,263,254,566</b>
<b>Driftskostnader</b>			
Varekostnad	2	3,211,101,378	4,647,820,412
Lønnskostnad	4	240,799,352	244,683,277
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	39,260,659	40,043,593
Annen driftskostnad	2, 4, 6, 7	180,146,604	158,488,469
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>3,671,307,993</b>	<b>5,091,035,751</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>19,376,435</b>	<b>172,218,815</b>
<b>FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER</b>			
<b>Finansinntekter</b>			
Annen finansinntekt		5,682,995	1,842,956
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>5,682,995</b>	<b>1,842,956</b>
<b>Finanskostnader</b>			
Annen finanskostnad		301,391	6,999,826
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>301,391</b>	<b>6,999,826</b>
<b>Sum netto finansposter</b>		<b>5,381,604</b>	<b>-5,156,870</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>24,758,039</b>	<b>167,061,945</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	8	13,672,335	45,438,466
<b>Ordinært resultat</b>		<b>11,085,705</b>	<b>121,623,479</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>11,085,705</b>	<b>121,623,479</b>
<b>Disponering</b>			
Overført annen egenkapital	10	-	-
Avsatt utbytte	10	11,085,705	121,623,479
<b>Sum disponert</b>		<b>11,085,705</b>	<b>121,623,479</b>



## BALANSE 31.12.2022

### Kuehne + Nagel AS

EIENDELER	Noter	12/31/2023	12/31/2022
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immatrielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	8	1,235,040	3,818,256
Goodwill	1, 5	84,765,440	113,020,586
Intangibles	1, 5	5,996,449	14,991,122
<b>Sum immatrielle eiendeler</b>		<b>91,996,929</b>	<b>131,829,965</b>
<b>Varige driftsmidler</b>			
Maskiner og anlegg	5	4,890,008	2,169,901
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	1,906,106	1,763,659
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>6,796,114</b>	<b>3,933,560</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>98,793,043</b>	<b>135,763,525</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	4, 12, 13	368,813,487	465,180,549
Andre fordringer	4	37,516,542	40,218,505
<b>Sum fordringer</b>		<b>406,330,029</b>	<b>505,399,054</b>
Bankinnskudd, kontanter og lignende	9	120,387,337	124,475,000
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>120,387,337</b>	<b>124,475,000</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>526,717,366</b>	<b>629,874,054</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>625,510,409</b>	<b>765,637,579</b>



EGENKAPITAL OG GJELD	Noter	12/31/2023	12/31/2022
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Aksjekapital	10.11	3,100,000	3,100,000
<b>Sum bunden egenkapital</b>		<b>3,100,000</b>	<b>3,100,000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	10	31,422,601	99,144,918
<b>Sum annen egenkapital</b>		<b>31,422,601</b>	<b>99,144,918</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>34,522,601</b>	<b>102,244,918</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld	12	223,572,487	162,815,482
Betalbar skatt	8	11,245,915	48,036,967
Skyldige offentlige avgifter	9	12,662,333	10,445,826
Utbytte	10	48,335,705	121,623,479
Annen kortsiktig gjeld	13.14	295,171,368	320,470,907
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>590,987,808</b>	<b>663,392,661</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>590,987,808</b>	<b>663,392,661</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>625,510,409</b>	<b>765,637,579</b>

Oslo, 16.04.2024

Signed by Thierry Held  
Signed at 2024.04.17 09:30:58 +0200  
Reason: Digital document signing

Thierry Held 

Thierry Held  
Styrets Leder

Signed by Arne Faaberg  
Signed at 2024.04.16 12:18:42 +0200  
Reason: Digital document signing

Arne Faaberg

Arne Faaberg  
Daglig leder/styremedlem

Signed by Lorenz Iseli  
Signed at 2024.04.16 16:56:44 +0200  
Reason: Digital document signing

Lorenz Iseli

Lorenz Iseli  
Styremedlem



Statsautoriserte revisorer  
Ernst & Young AS  
Stortorvet 7, 0155 Oslo  
Postboks 1156 Sentrum, 0107 Oslo

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA  
Tlf: +47 24 00 24 00  
www.ey.no  
Medlemmer av Den norske Revisorforening

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til generalforsamlingen i Kuehne + Nagel AS

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kuehne + Nagel AS som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfylder årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Øvrig informasjon omfatter informasjon i selskapets årsrapport bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for den øvrige informasjonen. Vår konklusjon om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke den øvrige informasjonen, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese den øvrige informasjonen med det formål å vurdere om årsberetningen inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet eller kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon eller ikke inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav, er vi pålagt å rapportere det.

Vi har ingenting å rapportere i så henseende, og vi mener at årsberetningen er konsistent med årsregnskapet og inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike selskapet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.



Building a better  
working world

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoen, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimater og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 29. mai 2024  
ERNST & YOUNG AS

*Revisjonsberetningen er signert elektronisk*

Jon-Michael Grefsrød  
statsautorisert revisor

Uavhengig revisors beretning - Kuehne + Nagel AS 2023

A member firm of Ernst & Young Global Limited

Penneo document key: JDEPE-EI5IU-DQHTT-HM2QW-TOUAK-SUT60



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Grefsrød, Jon-Michael

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5992-4-3016511

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-05-29 09:38:10 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: JDEPE-ET5IU-DQHTT-HMZQW-TOUAK-SUT6O

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>