



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 744 449
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BAKKEVOLL BORETTSLAG
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bente Seldal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 679 037	4 978 125
Sum inntekter		5 679 037	4 978 125
Kostnader			
Lønnskostnad		285 250	285 250
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		70 389	62 920
Annen driftskostnad		3 902 016	3 743 978
Sum kostnader		4 257 655	4 092 148
Driftsresultat		1 421 382	885 977
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		149 745	46 424
Sum finansinntekter		149 745	46 424
Annen finanskostnad		145 526	74 646
Sum finanskostnader		145 526	74 646
Netto finans		4 219	-28 222
Resultat før skattekostnad		1 425 601	857 755
Årsresultat		1 425 601	857 755
Totalresultat		1 425 601	857 755
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 425 601	857 755
Sum overføringer og disponeringer		1 425 601	857 755



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		21 576 074	21 576 074
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		678 736	749 125
Sum varige driftsmidler		22 254 810	22 325 199
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		140 039	98 047
Sum finansielle anleggsmidler		140 039	98 047
Sum anleggsmidler		22 394 849	22 423 246
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		137 660	172 361
Sum fordringer		137 660	172 361
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		7 450 472	6 593 792
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		7 450 472	6 593 792
Sum omløpsmidler		7 588 132	6 766 153
SUM EIENDELER		29 982 982	29 189 399



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		9 100	9 100
Sum innskutt egenkapital		9 100	9 100
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		23 486 865	22 061 264
Sum opptjent egenkapital		23 486 865	22 061 264
Sum egenkapital		23 495 965	22 070 364
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		4 323 016	4 860 867
Øvrig langsiktig gjeld		1 625 985	1 586 959
Sum annen langsiktig gjeld		5 949 001	6 447 826
Sum langsiktig gjeld		5 949 001	6 447 826
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		345 795	319 236
Leverandørgjeld		192 220	329 887
Annen kortsiktig gjeld			22 086
Sum kortsiktig gjeld		538 015	671 208
Sum gjeld		6 487 016	7 119 035
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 982 982	29 189 399



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 398614

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 744 449
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BAKKEVOLL BORETTSLAG
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bente Seldal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.05.2024



Organisasjonsnr: 948 744 449
BAKKEVOLL BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		5 679 037	4 978 125
Sum inntekter		5 679 037	4 978 125
Kostnader			
Lønnskostnad		285 250	285 250
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		70 389	62 920
Annen driftskostnad		3 902 016	3 743 978
Sum kostnader		4 257 655	4 092 148
Driftsresultat		1 421 382	885 977
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		149 745	46 424
Sum finansinntekter		149 745	46 424
Annen finanskostnad		145 526	74 646
Sum finanskostnader		145 526	74 646
Netto finans		4 219	-28 222
Resultat før skattekostnad		1 425 601	857 755
Årsresultat		1 425 601	857 755
Totalresultat		1 425 601	857 755
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 425 601	857 755
Sum overføringer og disponeringer		1 425 601	857 755



Organisasjonsnr: 948 744 449
BAKKEVOLL BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2023 2022

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Sum immaterielle eiendeler

0

0

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og

annen fast eiendom

21 576 074

21 576 074

Driftsløsøre, inventar,

verktøy, kontormaskiner

og lignende

678 736

749 125

Sum varige driftsmidler

22 254 810

22 325 199

Finansielle anleggsmidler

Andre fordringer

140 039

98 047

Sum finansielle

anleggsmidler

140 039

98 047

Sum anleggsmidler

22 394 849

22 423 246

Omløpsmidler

Varer

Sum varer

0

0

Fordringer

Andre fordringer

137 660

172 361

Sum fordringer

137 660

172 361

Investeringer

Sum investeringer

0

0

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter

og lignende

7 450 472

6 593 792

Sum bankinnskudd,

kontanter og lignende

7 450 472

6 593 792

Sum omløpsmidler

7 588 132

6 766 153

SUM EIENDELER

29 982 982

29 189 399

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Annen innskutt egenkapital

9 100

9 100



Sum innskutt egenkapital	9 100	9 100
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	23 486 865	22 061 264
Sum opptjent egenkapital	23 486 865	22 061 264
Sum egenkapital	23 495 965	22 070 364
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	4 323 016	4 860 867
Øvrig langsiktig gjeld	1 625 985	1 586 959
Sum annen langsiktig gjeld	5 949 001	6 447 826
Sum langsiktig gjeld	5 949 001	6 447 826
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	345 795	319 236
Leverandørgjeld	192 220	329 887
Annen kortsiktig gjeld		22 086
Sum kortsiktig gjeld	538 015	671 208
Sum gjeld	6 487 016	7 119 035
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	29 982 982	29 189 399



Organisasjonsnr: 948 744 449
BAKKEVOLL BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 3408
Brl Bakkevoll



Velkommen til årsmøte i Brl Bakkevoll

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

30. april 2024 kl. 18:00, Frida Hansens hus.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Prosjekt oppussing - ekstraordinær behandlingsform
8. Valg av tillitsvalgte
9. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Med vennlig hilsen,
Styret i Brl Bakkevoll



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller forslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Styrets innstilling

Valg av møteleder - Styreleder Lasse Lorentzen

Forslag til vedtak

Lasse Lorentzen er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Styrets innstilling

Forslag: Marianne Kambo (rådgiver OBOS) skriver protokoll.

Forslag til protokollvitne: Arnt Mørkesdal.



Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Marianne Kambo foreslått. Som protokollvitne ble Arnt Mørkesdal foreslått.

Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg

- 1. Årsrapport med årsregnskap.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 250 000.

Styrets innstilling

Rehabilitering og fasadeprosjekt har medført til ekstraordinær arbeidsbelastning. Viser til "styrets arbeid".



Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 250 000.

Sak 7

Prosjekt oppussing - ekstraordinær behandlingsform

Forslag fremmet av:

Egil Sandgren

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Se vedlegg for beskrivelse av saken.

Styrets innstilling

Det er ingen tvil om at prosjektets suksess avhenger av god informasjon ut til andelseiere, og god kommunikasjon mellom styret, prosjektadministrasjonen og andelseiere. Mange av punktene i forslaget ivaretas best av styret selv. Styret har egne rutiner for når det bør informeres og hvor ofte, i samarbeid med ekstern prosjektledelse (per i dag Multiconsult). Styrets oppfatning av forslaget er at det er for omfattende og rigid. Selv om intensjonene er gode, fremstår kravene som urimelige og vil medføre store mengder merarbeid. For at prosjektet skal ha de beste forutsetninger må styret ha langt mer fleksibilitet enn det forslaget legger opp til.

Styret vil sterkt fraråde forsamlingen å vedta dette forslaget.

Forslag til vedtak

Se vedlegg for forslag til vedtak

Vedlegg

2.

BakkevollBrl_Innkommen_sak_2024_Prosjekt_oppussing_ekstraordinaer_behandlingsform_Egil_Sandgren.pdf

Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Innstilling

Styret består i dag av:

Styreleder: Lasse W. Lorentzen

Nestleder: Marie Kipperberg

Styremedlem: Magnus H. Wathne



Styremedlem: Hanna Iversen

Styremedlem: Sander Lorentzen

Varamedlem 1: Arnt Morkesdal

Varamedlem 2: Egil Sandgren

I år skal det velges:

1 styreleder

2 ordinære styremedlem

2 varamedlem

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Sander Lorentzen

Valg av 2 styremedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Andreas H. Ryen
- Ella Nordvang
- Hege Usken Nevestveit

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Velges i årsmøte
- Velges i årsmøte

Sak 9

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Innstilling

Styrets leder og evt. nestleder.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Sander Lorentzen



Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Marie Kipperberg



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Lasse Wathne Lorentzen	Bjaalands Gate 2 C
Nestleder	Marie Kipperberg	Bjaalands Gate 2 B
Styremedlem	Hanna Iversen	Bjaalands Gate 2 G
Styremedlem	Sander Lorentzen	Bjaalands Gate 2 E
Styremedlem	Magnus Halvorsen Wathne	Bjaalands Gate 4 A
Varamedlem	Arnt Mørkesdal	Bjaalands Gate 2 A
Varamedlem	Egil P Sandgren	Sundgata 90

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert

Lasse Wathne Lorentzen Bjaalands Gate 2 C

Varadelegert

Valgkomiteen

Kåre Hellstrøm

Bjaalands Gate 2 A

Adis Kadic

Bjaalands Gate 2 A

Kontaktinformasjon

Styret

Styret har e-post bakkevoll@styrerommet.no. Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Brl Bakkevoll

Borettslaget består av 91 andelsleiligheter.

Brl Bakkevoll er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 948744449, og ligger i Stavanger kommune

Gårds- og bruksnummer:

22 289 292 339

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Brl Bakkevoll har ingen ansatte.



Brl Bakkevoll

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Borettslagets revisor er PWC Oslo.



Styrets arbeid 2023-2024

Her følger de viktigste sakene styret har jobbet med fra juni, 2023 tom. april, 2024.

Styremøter

- Styret har avholdt 17 ordinære styremøter (per 4.april) og har i tillegg gjennomført flere andre særmøter (byggherremøter, møter med ulike aktører osv).
- Styreleder og nestleder har hatt jevnlig samarbeidsmøter, fra månedlig til ukentlig avhengig av arbeidsmengde.
- Styret har en egen uformell chat som brukes til mindre avklaringer

Årshjul

- Oppdatert digitalt årshjul på Styrommet.no
- Hengt opp og tatt ned flagg/vimpler
- Oppdatert ventelisten til leiegarasjene
- Lagret hagemøbler til vinteren, satt de ut til sommeren
- Oppfordret beboere til å plante blomster og stelle i felles bed
- Årlig utdeling av batterier til brannalarm og infoskriv ift brannsikkerhet (desember 2023)
- HMS: Gjennomgang og opprydding av fellesareal
- Årlig kontroll av leietakere
- Forberedelser og gjennomføring av 1.des. julelystenning med konsert
- Innsendt bilag til årsregnskap
- Justering av felleskostnader med bakgrunn i generell prisvekst. Økningen gjelder også garasjeleie.
- Arrangert dugnad vår
- Arrangert sommerfest
- Fakturering av elbilladestasjonene
- Gjennomgang og vurdering av eksisterende kontrakter
- Tømme myntautomater i fellesvaskeri og satt pengene inn i banken

Oppussingsprosjekt



- Like før sommeren avlyste styret det siste informasjonsmøtet og ekstraordinær generalforsamling pga. misnøye med OBOS Prosjekt som prosjektadministrasjon
- Etter ferien startet arbeidet med å finne ny prosjektadministrasjon. Styret henvendte seg til 10 forskjellige selskaper, og kjørte flere runder med befaringer, telefonmøter og fysiske møter.
- Til slutt inngikk styret samarbeid med MultiConsult.
- Det har blitt utarbeidet og utsendt konkurransegrunnlag (forventes utsendt medio april).

Forsikringsaker

- Sotskader i leiligheter etter feiing
- Lekkasje inn fra fasade/tak
- Lekkasje rør i leil.
- Ødelagt hovedstoppekran
- Oppfølging kloakklekkasje Styrerommet
- Tilbakeslag spillvann
- Pipebrann

Annet

- Tømt farlig avfall
- Behandlet og fulgt opp saker i forhold til dyrehold
- Behandlet godkjenning av nye andelseiere
- Behandlet innkomne saker fra andelseiere
- Styremedlemmer har deltatt på kurs relevant for styrearbeid
- Laget nyheter og temaer på Vibbo
- Fulgt opp retting av feil på elektrisk anlegg
- Fulgt opp retting av feil på jordbryterene
- Bestilt og fulgt opp vask av fasaden
- Hengt opp ekstra sykkelstativ i 2g
- Varslet Stavanger kommune om fulle nedgravde containere ved flere anledninger
- Fikset treige utgangsdører
- Oppdatert vaskelistene med de nye åpningstidene for vaskeriene
- Bestilt fiksing av vaskemaskiner
- Knolling/beskjæring av trær



- Bestilt ekstra strøing da det var glatt ute, samt styremedlemmer har selv kjøpt strøsalt og strødd
- Fakturahåndtering
- Reparasjon av vaskemaskiner og tørketromler i fellesvaskeri
- Håndtert ødelagt låsesylinder på ytterdør
- Elbil-ladestasjoner og porttelefoner som ikke vil fungere, mm.
- Fulgt opp feil vedrørende de nye flaggstengene
- Fulgt opp feiing av pipene i alle oppgang
- Innhentet anbud på maling av leiegarasjene
- Nytt parkeringsskilt ved parkering nedenfor eiegarasjer
- Fjernet tujahekk og komposthaug ved 2er-blokken. Laget til blomstereng og benk. (april-mai, 2024)
- mm.



Brl Bakkevoll

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Kommunale avgifter i Stavanger kommune

Det er budsjettert med 4,8% økning på alle poster som hører til kommunale avgifter.

Energikostnader

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Brl Bakkevoll.

Lån

Brl Bakkevoll har lån i Husbanken.
HUS603; annuitetslån med halvårlig forfall. 14 terminer gjenstår.
For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar og medlemskontingent

Det er budsjettert med 6% økning i forretningsførerhonorar for 2024.
Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2024.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 5 % økning av felleskostnadene fra 01.01.24.

Ellers vises det til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Bakkevoll borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Bakkevoll borettslag som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap
15 av 30 Årsrapport med årsregnskap.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 9. april 2024
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



BAKKEVOLL BORETTSLAG ORG.NR. 948 744 449, KUNDENR. 3408

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter. Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	6 094 945	6 762 939	6 094 945	7 050 118
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	1 425 601	857 755	696 458	639 350
Tilbakeføring av avskrivning 14	70 389	62 920	0	0
Fradrag kjøpesum anl.midler 14	0	-29 875	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	-537 851	-1 558 307	-729 000	-542 000
Innsk. øremerk. bankkto	-2 966	-488	0	0
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	955 173	-667 995	-32 542	97 350
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	7 050 117	6 094 945	6 062 403	7 147 468

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler	7 588 132	6 766 153
Kortsiktig gjeld	-538 015	-671 208
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	7 050 117	6 094 945





BAKKEVOLL BORETTSLAG ORG.NR. 948 744 449, KUNDENR. 3408

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	5 309 746	4 949 122	5 280 000	5 320 000
Andre inntekter	3	369 291	29 003	0	0
SUM DRIFTSINNETEKTER		5 679 037	4 978 125	5 280 000	5 320 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-35 250	-35 250	-35 250	-35 250
Styrehonorar	5	-250 000	-250 000	-250 000	-250 000
Avskrivninger	14	-70 389	-62 920	0	0
Revisjonshonorar	6	-9 750	-9 125	-7 700	-10 000
Forretningsførerhonorar		-184 740	-177 635	-195 400	-195 800
Konsulenthonorar	7	-1 089 082	-801 937	-500 000	-500 000
Kontingenter		-18 200	-18 200	-18 200	-18 200
Drift og vedlikehold	8	-339 341	-781 042	-1 151 500	-1 288 000
Forsikringer		-311 808	-291 618	-320 780	-343 000
Kommunale avgifter	9	-832 143	-805 358	-884 012	-872 200
Energi/fyring		-75 634	-64 779	-150 000	-90 000
TV-anlegg/bredbånd		-413 821	-349 702	-372 500	-436 700
Andre driftskostnader	10	-627 498	-444 582	-605 200	-478 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-4 257 655	-4 092 148	-4 490 542	-4 517 650
DRIFTSRESULTAT		1 421 382	885 977	789 458	802 350
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	149 745	46 424	0	0
Finanskostnader	12	-145 526	-74 646	-93 000	-163 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		4 219	-28 222	-93 000	-163 000
ÅRSRESULTAT		1 425 601	857 755	696 458	639 350
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		1 425 601	857 755		





BAKKEVOLL BORETTSLAG ORG.NR. 948 744 449, KUNDENR. 3408

BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	21 300 224	21 300 224
Tomt		275 850	275 850
Andre varige driftsmidler	14	678 736	749 125
Miljøbankkonto, øremerket		140 039	98 047
SUM ANLEGGSMIDLER		22 394 849	22 423 246
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		108 392	99 861
Andre kortsiktige fordringer	16	29 268	72 500
Driftskonto OBOS-banken		1 927 334	1 231 108
Sparekonto OBOS-banken		5 434 295	5 291 243
Innestående i andre banker		88 844	71 442
SUM OMLØPSMIDLER		7 588 132	6 766 153
SUM EIENDELER		29 982 982	29 189 399
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 91 * 100		9 100	9 100
Opptjent egenkapital		23 486 865	22 061 264
SUM EGENKAPITAL		23 495 965	22 070 364
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	4 323 016	4 860 867
Borettsinnskudd	17	1 489 400	1 489 400
Avsetning bomiljøtiltak	18	136 585	97 559
SUM LANGSIKTIG GJELD		5 949 001	6 447 826
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		192 220	329 887
Påløpte renter		79 919	37 498
Påløpte avdrag		265 876	281 738
Annen kortsiktig gjeld		0	22 086
SUM KORTSIKTIG GJELD		538 015	671 208
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		29 982 982	29 189 399





Pantstillelse	19	12 726 100	12 726 100
Garantiansvar		0	0

Stavanger, 02.04.2024
Styret i Bakkevoll Borettslag

Lasse Wathne Lorentzen /s/

Marie Kipperberg /s/

Hanna Iversen /s/

Magnus Halvorsen Wathne /s/

Sander Lorentzen /s/



**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskaps-skikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	4 575 462
Balkong	683 376
Garasjeleie	50 908
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	5 309 746

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Automatpenger	19 217
Strøm/forsikring garasjelag	2 980
Lading	5 393
Nøkler	780
Kontantoppgjør, If forsikring	40 921
Tilskudd, Husbanken	300 000
SUM ANDRE INNETEKTER	369 291

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-35 250
SUM PERSONALKOSTNADER	-35 250

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er





derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 250 000.

I tillegg har styret fått dekket matvarer til julemiddag 2023 for kr 882, jf. noten om andre

NOTE: 6

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 750.

NOTE: 7

KONSULENTHONORAR

OBOS Prosjekt AS	-792 226
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-27 475
Arkitektkontoret IHT AS	-100 013
Kompakt AS	-2 144
Multiconsult Norge AS	-93 600
Stav Arkitekter AS	-68 750
Sweco Norge AS	-4 875
SUM KONSULENTHONORAR	-1 089 082

NOTE: 8

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-133 068
Drift/vedlikehold VVS	-16 701
Drift/vedlikehold elektro	-57 992
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-74 407
Drift/vedlikehold brannsikring	-1 947
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-25 601
Drift/vedlikehold parkeringsanlegg	-5 082
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-815
Egenandel forsikring	-20 000
Kostnader dugnader	-3 728
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-339 341

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9

KOMMUNALE AVGIFTER

Eiendomsskatt	-160 336
Vann- og avløpsavgift	-168 589
Avløpsavgift	-256 215
Feieavgift	-16 887
Renovasjonsavgift	-230 116
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-832 143



**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-7 450
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-155 000
Lyspærer og sikringer	-4 131
Vaktmestertjenester	-238 836
Renhold ved firmaer	-111 422
Snørydding	-41 513
Andre fremmede tjenester	-4 163
Trykksaker	-22 574
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-4 560
Andre kostnader tillitsvalgte	-882
Andre kontorkostnader	-827
Telefon, annet	-2 985
Porto	-1 800
Bank- og kortgebyr	-4 294
Velferdskostnader	-27 063
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-627 498

NOTE: 11**FINANSINNEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	3 727
Renter av sparekonto i OBOS-banken	146 018
SUM FINANSINNEKTER	149 745

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Husbanken	-145 526
SUM FINANSKOSTNADER	-145 526

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1960	3 595 627
Tilgang 2000, møterom	99 630
Tilgang 2002, dører	777 196
Tilgang 2005, balkonger	10 296 985
Tilgang 1988, kledning/vinduer/altaner	2 668 728
Tilgang 1994, elektro/dørtelefoner	327 765
Tilgang 1996, altaner	894 678
Tilgang 1999, fasader	2 335 030
Tilgang 2000, antenne/kabel tv	304 585
SUM BYGNINGER	21 300 224

Tomten ble kjøpt i 1960

Gnr.22/bnr.289 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**



Avfallsanlegg		
Tilgang 2020	487 815	
Avskrevet tidligere	-52 845	
Avskrevet i år	-24 390	
		410 580
Garasjeanlegg, avskrives ikke		
Tilgang 1990	241 716	
		241 716
Ladestasjon for el bil nr 2		
Tilgang 2022	29 875	
Avskrevet tidligere	-2 489	
Avskrevet i år	-9 958	
		17 428
Ladestasjon for el bil nr 1		
Tilgang 2021	108 125	
Avskrevet tidligere	-63 072	
Avskrevet i år	-36 041	
		9 012
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		678 736
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER		-70 389

NOTE: 15**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Husbanken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 3,873 %. Løpetiden er 26 år.

Opprinnelig 2005	-10 490 000	
Nedbetalt tidligere	5 629 133	
Nedbetalt i år	537 851	
		-4 323 016

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN **-4 323 016****NOTE: 16****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregning balkonglån 2023 29 268

SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER **29 268****NOTE: 17****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1960 -1 489 400

SUM BORETTSINNSKUDD **-1 489 400****NOTE: 18****ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Avsetning bomiljøtiltak -136 585

SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD **-136 585****NOTE: 19**



PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	1 489 400
Pantelån	4 323 016
Påløpte avdrag	265 876
TOTALT	6 078 292

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2023 følgende bokførte verdi:

Bygninger	21 300 224
Tomt	275 850
TOTALT	21 576 074





Annen informasjon om borettslaget

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 562359. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.



Prosjekt Oppussing – Ekstra ordinær behandlingsform

Bakgrunn:

Borettslaget har i lengre tid arbeidet med Prosjekt Oppussing. I de siste nyhetene publisert på Vibbo 5. desember 23 og 6. februar 24 heter det blant annet: «Det er ingen tvil om at behovet for oppussing i borettslaget er stort. Oppussing vil ha økonomiske konsekvenser gjennom økning av felleskostnadene, og styret tar ikke lett på avgjørelser som omfatter borettslaget økonomiske fremtid» «Det vil komme hyppigere infoskriv om temaet fremover» «Økonomi er øverste prioritet, samtidig som det er opplagt at noe må gjøres, og det vil koste. Med hensyn til fremdrift sikter vi på å legge frem forslag for generalforsamling før sommeren. Forslag til løsninger vil orienteres om i god tid i forkant gjennom informasjonsmøter.»

Prosjekt Oppussing vil dermed ha store konsekvenser for alle andelseierne – både praktisk og økonomisk. Det er av stor betydning at informasjon når fram til alle andelseiere i prosessen og sikre at alle kan delta i beslutningen når den tid kommer. Finner det av den grunn nødvendig å foreslå en ekstra ordinær behandlingsform for denne omfattende saken.

Forslag:

På denne bakgrunn fremmes følgende forslag om en ekstraordinær behandlingsform både når det gjelder infoskriv, informasjonsmøter og ekstraordinær generalforsamling:

Infoskriv:

- Utarbeides ukentlig eller hver 14. dag og deles gjennom oppslag på Vibbo, utsending på e-post og i postkassen til alle.
- Ulike alternativer til løsninger med økonomiske konsekvenser fremmes fortløpende så snart det er mulig.

Informasjonsmøter:

- Avholdes minst 1 gang pr. måned med invitasjon gjennom Vibbo, e-post og oppslag i gangene.
- Søkelys på tiltaksalternativer og økonomiske konsekvenser.
- Sakliste til hvert møte hvis mulig.
- Unngå møter i perioden 16. mai 24 – 7. juni 24 pga. helligdager, skoleeksamener, avslutninger osv.

Generalforsamling/ekstra ordinær generalforsamling behandling av Prosjekt oppussing:

- Innkalling utsendes 14 dager før på Vibbo, e-post og eget hefte i postkassene til alle andelseiere. Påminning i SMS 3 dager før.
- Alle tiltaksforslag og økonomiske konsekvenser utredes.



- Søkelys på tiltaksalternativer/tiltaks pakker.
- Generalforsamlingen avholdes både fysisk og digitalt. Fysisk gjennom fastsatt møtedato som kan følges digitalt.
- Avstemming skjer fysisk i møte, digitalt i løpet av en 3 – 6 dagers periode og i postkasse til borettslaget.
- Krav til flertall foreslås satt til 2/3 (67 %).
- Tilstrebes at minimum 2/3 av alle andelseiere deltar i avstemmingen med å avgi stemme for, imot eller blank.
- Generalforsamlingen foreslått avholdt i uke 24 eller 25 før sommerferien alternativt uke 34 eller 35 etter sommerferien.



Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 30.04.24

Selskapsnummer: 3408 Selskapsnavn: Brl Bakkevoll

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.