



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 291 142
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: Vestliskogen Borettslag
Forretningsadresse: OBOS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.05.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 948291142

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		14 356 684	13 088 724
Sum inntekter		14 356 684	13 088 724
Kostnader			
Lønnskostnad		1 108 925	1 313 682
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		47 136	30 260
Annen driftskostnad		7 168 386	8 154 219
Sum kostnader		8 324 446	9 498 161
Driftsresultat		6 032 238	3 590 563
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		197 117	139 341
Sum finansinntekter		197 117	139 341
Annen finanskostnad		4 890 731	4 062 599
Sum finanskostnader		4 890 731	4 062 599
Netto finans		-4 693 614	-3 923 258
Resultat før skattekostnad		1 338 624	-332 694
Årsresultat		1 338 624	-332 694
Totalresultat		1 338 624	-332 694
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 338 624	-332 694
Sum overføringer og disponeringer		1 338 624	-332 694



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		36 354 472	36 354 472
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		131 400	178 536
Sum varige driftsmidler		36 485 872	36 533 008
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		412 744	350 870
Sum finansielle anleggsmidler		412 744	350 870
Sum anleggsmidler		36 898 616	36 883 878
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		233	311
Andre fordringer		334 709	315 917
Sum fordringer		334 942	316 228
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		5 469 937	7 147 220
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 469 937	7 147 220
Sum omløpsmidler		5 804 879	7 463 447
SUM EIENDELER		42 703 494	44 347 325



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		22 800	22 800
Sum innskutt egenkapital		22 800	22 800
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		52 427 831	53 766 454
Sum opptjent egenkapital		-52 427 831	-53 766 454
Sum egenkapital		-52 405 031	-53 743 654
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		86 677 621	88 457 409
Øvrig langsiktig gjeld		7 657 850	7 609 264
Sum annen langsiktig gjeld		94 335 471	96 066 673
Sum langsiktig gjeld		94 335 471	96 066 673
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		26 476	575 301
Leverandørgjeld		387 570	980 148
Skyldige offentlige avgifter		41 681	38 763
Annen kortsiktig gjeld		317 327	430 095
Sum kortsiktig gjeld		773 054	2 024 307
Sum gjeld		95 108 525	98 090 980
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		42 703 495	44 347 325



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 389514

Enheten

Organisasjonsnummer: 948 291 142
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: Vestliskogen Borettslag
Forretningsadresse: OBOS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.05.2025



Organisasjonsnr: 948 291 142
Vestliskogen Borettslag

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		14 356 684	13 088 724
Sum inntekter		14 356 684	13 088 724
Kostnader			
Lønnskostnad		1 108 925	1 313 682
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		47 136	30 260
Annen driftskostnad		7 168 386	8 154 219
Sum kostnader		8 324 446	9 498 161
Driftsresultat		6 032 238	3 590 563
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		197 117	139 341
Sum finansinntekter		197 117	139 341
Annen finanskostnad		4 890 731	4 062 599
Sum finanskostnader		4 890 731	4 062 599
Netto finans		-4 693 614	-3 923 258
Resultat før skattekostnad		1 338 624	-332 694
Årsresultat		1 338 624	-332 694
Totalresultat		1 338 624	-332 694
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 338 624	-332 694
Sum overføringer og disponeringer		1 338 624	-332 694



Organisasjonsnr: 948 291 142
Vestliskogen Borettslag

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		36 354 472	36 354 472
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		131 400	178 536
Sum varige driftsmidler		36 485 872	36 533 008
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		412 744	350 870
Sum finansielle anleggsmidler		412 744	350 870
Sum anleggsmidler		36 898 616	36 883 878
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		233	311
Andre fordringer		334 709	315 917
Sum fordringer		334 942	316 228
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		5 469 937	7 147 220
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		5 469 937	7 147 220
Sum omløpsmidler		5 804 879	7 463 447
SUM EIENDELER		42 703 494	44 347 325

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital



Annen innskutt egenkapital	22 800	22 800
Sum innskutt egenkapital	22 800	22 800
Opptjent egenkapital		
Udekket tap	52 427 831	53 766 454
Sum opptjent egenkapital	-52 427 831	-53 766 454
Sum egenkapital	-52 405 031	-53 743 654
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	86 677 621	88 457 409
Øvrig langsiktig gjeld	7 657 850	7 609 264
Sum annen langsiktig gjeld	94 335 471	96 066 673
Sum langsiktig gjeld	94 335 471	96 066 673
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	26 476	575 301
Leverandørgjeld	387 570	980 148
Skyldige offentlige avgifter	41 681	38 763
Annen kortsiktig gjeld	317 327	430 095
Sum kortsiktig gjeld	773 054	2 024 307
Sum gjeld	95 108 525	98 090 980
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	42 703 495	44 347 325



Organisasjonsnr: 948 291 142
Vestliskogen Borettslag

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
1.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 215

Vestliskogen Borettslag



Velkommen til årsmøte i Vestliskogen Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

22. april 2025 kl. 19:00, Ragnhild Shibbyes vei 40.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
9. Forslag om forbud mot røyking på balkonger og terrasser mellom kl. 22 og 07

Med vennlig hilsen,

Styret i Vestliskogen Borettslag



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak
Arild Rebbeng er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak
Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak
Som fører av protokollen ble Alexander Krossen / Obos foreslått. Som protokollvitner ble _____ og _____ foreslått.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. [Årets resultat overføres til egenkapital]

Vedlegg

- 1. Årsregnskap 2024.pdf
- 2. Revisjonsberetning.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 300 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til 300 000

Sak 7

Valg av tillitsvalgte



Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Harald Farbrot

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Mesut Kasikci
- Toril Baarsted

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Christer Hedin
- Per Anders Pedersen

Sak 8

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Harald Farbrot

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Baard Berge

Sak 9

Forslag om forbud mot røyking på balkonger og terrasser mellom kl. 22 og 07

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Enkelte beboere opplever ubehag i forbindelse med røyking på terrasser og balkonger. Årsak til dette kan være helserelatert eller av andre årsaker. Beboere i toroms leiligheter har kun en luftemulighet, på terrassesiden.

Styrets innstilling



Styret forstår at dette kan oppleves som en utfordring for enkelte beboere, og vi har stor forståelse for at det kan være ulike synspunkter i saken. Samtidig må vi også ta hensyn til at et slikt forbud vil være svært vanskelig å håndheve i praksis. I tillegg vurderer styret det som lite hensiktsmessig å innføre restriksjoner som begrenser andelseiernes råderett over egen bolig på dette området. Vår oppgave er å balansere hensynet til fellesskapet med den enkeltes rettigheter, og i dette tilfellet mener vi at en slik begrensning ikke er naturlig å implementere. Samtidig oppfordrer vi alle beboere til å vise hensyn til sine naboer og bidra til et godt bomiljø der vi tar vare på hverandre.

1) Styret foreslår at, forslaget nedstemmes

2) Følgende endring i husordensreglene:

§ 3 BALKONGER

Nytt punkt 3.9

Det er forbud mot røyking på balkonger og terrasser mellom kl. 22 og 07

Forslag til vedtak

Forslag godkjennes



Styrets årsrapport

Innledning

Styret har i 2024 bestått av fem medlemmer, og i tillegg har varamedlemmet deltatt på møter. Ved årets generalforsamling fikk alle medlemmer som stå på valg fornyet tillitt. Mot slutten av året valgte vårt varamedlem å flytte, og vi ønsker å takke for innsatsen og engasjementet vedkommende har bidratt med. Generalforsamlingen klarte ikke å etablere en valgkomité og styret ble pålagt det arbeidet.

For å sikre god informasjon til beboerne har styret benyttet VIBBO som hoved informasjonskanal gjennom året, men viktige ting er også slått opp på oppslagstavle i oppganger. Vi oppfordrer alle andelseiere til å logge seg på VIBBO for å holde seg oppdatert. Da det her også finnes ulike typer informasjon om borettslaget vårt.

I tillegg til de ordinære styremøtene har styrets leder og nestleder deltatt i en rekke møter med entreprenører og leverandører. Blant annet ble det inngått en intensjonsavtale med en ny leverandør av internett- og TV-tjenester som vil kunne se dagens lys når nåværende avtale utløper. Dette er med et mål om å redusere kostnader på sikt.

Styrets arbeidsmengde har økt de siste årene, og det har vært utfordrende å etablere en valgkomité. Dette er noe vi fortsatt ønsker å få på plass for å sikre en god rekruttering til styret fremover.

Generelt

Det ble holdt 15 styremøter, og styret har behandlet 70 saker, hvorav mange har omhandlet avsluttende arbeider etter siste års rehabilitering og daglig drift. Styret har også hatt møter med beboere, både enkeltvis og i grupper, fra ulike oppganger og blokker. Annen kommunikasjon med beboerne har skjedd via e-post, vanlig post, VIBBO eller telefon.

Møter og kommunikasjon

Styret har hatt omfattende møter og dialog med rådgivere og saksbehandlere i OBOS, samt med Oslo kommune og Stovner bydel i ulike saker. Mange møter har foregått digitalt, men også fysisk i vårt møterom. Det har vært flere byggemøter og befaringer i forbindelse med et ønske om avslutningen av rehabiliteringen av blokkene.

Vedlikeholdsarbeid

Arbeider med grøntarealene, garasjeporter, inngangsdører, oppgangs låser og skader i enkelte leiligheter ble utbedret. Vi hadde også en større vannlekkasje i teknisk kulvert under nr 12-14, som raskt ble utbedret. Borettslagets maskin park vedlikeholdes gjennom profesjonelle partnere. Søppelrommene i hver oppgang ble omgjort til boder i 2023 og 2024, for utleie. Inntektene blir øremerket tiltak og vedlikehold av felles arealer. Noe vi vil se i de neste år. I 2024 ble det gjennomført vårbefaring, og enkelte steder ble det utført reparasjoner. Etter hvert har det oppstått noen lekkasjer i overgangen mellom innertak og byggets tak, noe som førte til uenighet med entreprenøren om ansvarsforhold. Borettslaget mener det ikke har ansvar for utbedringene og dette er en pågående sak, der det ikke er fremkommet enighet mellom partene. Like vel innså styret at taket på nr. 4-6-8 måtte utbedres omgående og har inngått avtale om en utbedring med en annen entreprenør. Det ble også inngått avtale med et nytt renholds selskap, da det var kommet flere klager fra beboere på vårt nåværende selskap.

Utfordringer med varmtvannsforsyning og lavt vanntrykk

Noen beboere har meldt til styret om opplevd utfordringer med vannforsyningen. Det er i borettslaget to anlegg for varmtvann begge tilsluttet jordvarme anlegg. Det er ett anlegg for nr 4-24 og ett for 26-34. Utfordringene er ulike i disse to anlegg. Det er blitt utført justeringer, bytte av filtre og noen endringer etter anbefaling av rørlegger. Det jobbes fortsatt med å finne en forhåpentligvis varig løsning på disse utfordringene. Dette arbeidet håper vi å ferdigstille 2025 med ekstern hjelp.

HMS Borettslaget følger myndighetenes lover og regler.

Vaktmester og styret samarbeider tett om dette, og styret har gjennomført flere kurs og opplæring i HMS.



Det gjennomføres jevnlig inspeksjoner av vaktmester og HMS ansvarlig. Sammen foretar vi befaringer av uteområder og lekeplasser, samt sjekker ansamling av snø og is på tak og balkongkasser. Vi benytter et autorisert elektrikerfirma til årlig el-gjennomsyn av anlegget som omfattes av borettslagets ansvar. Vi minner om at andelseier selv er ansvarlig for el-installasjoner fra og med hovedsikring, inklusive sikringer og el-anlegg tilhørende egen andel. Informasjonsarbeid er også en viktig del av HMS-arbeidet. Det er fortsatt beholdere med antibac i oppgangene.

Grøntanlegget

Plener og uteområder er satt i stand etter rehabiliteringen. Busker og trær er beskåret og enkelte trær er fjernet, med planer om ny beplantning. Styret har en ordning der oppgangstillitsvalgte eller beboere som ønsker å ta ansvar for beplantning i forbindelse med inngangspartiet på sommertid, kan få refusjon for innkjøp av planter etter ett avtalt beløp.

Den kommunale tomte med leke- og idrettsplass

Området har ballplasser, klatrestativ, klatreskulptur, flyttbar beplantning, bordtennisbord med mer. Plassen brukes av mange barn og unge i nærområdet. Under borettslagets rehabilitering ble tomte midlertidig brukt som parkeringsplass. Nå er området re-plantet og tilbakeført, og det er gledelig å se at barn og unge benytter det. Området klippes og vedlikeholdes jevnlig av vaktmestere i Vestlitoppen- og Vestliskogen-Borettslag. Borettslaget har et ønske om å videreutvikle området som nærpark. Tomte eies av Oslo kommune.

Søppelhåndtering

Søppelstasjonene har tilstrekkelig kapasitet og fungerer godt. Alle må kaste avfallet sitt i avfallsbrønnene, og vi minner om at det ikke tillatt å sette søppelposer utenfor inngangsdørene, på terrasser og balkonger eller ved eller i små søppelkassene som er plassert på vår eiendom. Dersom en stasjon er full, må man bruke en annen. I løpet av våren og høsten ble det arrangert søppelinnsamling for beboerne utover vanlig husholdningsavfall, samt én runde med henting av spesialavfall.

Julegrantenning

Vestskogen Borettslags tradisjonelle julegrantenning fant sted 1. desember. Det ble en hyggelig feiring med gånge rundt juletreet og julesanger, akkompagnert av nisseorkesteret fra Torshov janitsjarorkester. Det ble servert julebrus, pepperkaker og gløgg, og barna fikk utdelt godteposer.

Dugnad

Dugnaden ble avholdt like før 17. mai, og styret takker alle fremmøtte for innsatsen.

Sykelrommene

Alle sykkelrom ble ryddet, feid og vasket. Utrangerte sykler ble også fjernet og kjørt bort.

Gamle søppelrom

Søppelrommene i oppgangene er stengt og rehabilitert, og de brukes nå som utleieboder.

Parkeringskontroll

I 2024 har styret vært i dialog med Aker P-Drift AS for å etablere en smidig parkeringskontroll, slik at våre parkeringsplasser ikke benyttes av uvedkommende. En ny ordning er under planlegging. Der beboere selv må registrere sine gjester etter dagens gjeldende bestemmelser for gjesteparkering.

Lading av el-biler

Styret etablerte tidlig ladeplasser for elbiler i borettslaget. Opprinnelig ble fire ladeplasser opparbeidet ved garasje i RS 8, hvor beboere kunne inngå avtale om lading. Disse er nå omgjort til betalt lading gjennom en APP, som kan benyttes for gjester og beboere der PlugPay håndterer ladetjenestene og borettslaget får inntekter. Ladetjeneste på beboeres faste plasser betjenes Aneo Mobility (tidligere Ohmia Charging), som på høsten omgjorde fra faste priser til forbruk etter spottpris prinsippet.



Vaktmester

Vestliskogen Borettslag har én ansatt vaktmester, Håvard Tomren, som tiltrådte i 2023. Han er en verdifull ressurs for borettslaget og styret. I tillegg har borettslaget innleid vaktmester gjennom Aktiv Vaktmesterdrift AS om vaktmester-vikarer ved ferie og fravær.

Fremtidige arbeider

En viktig oppgave fremover er å følge opp gjenstående rehabiliteringsarbeid. Arbeide med forslag til forskrift for søknad om installasjon, drift og vedlikehold av varmepumper sendes ut på høring på VIBBO. Vi har også planer for oppgradering av uteområdene, inkludert utskifting av lekehus, utskifting av sand i sandkasser, og etablering av hellegang over plenen ved flaggstangen samt ytte av lyskuppel i oppgangene. Det vil bli innhentet tilstands rapport på blokkenes utvendige tak.

Vi takker beboerne for samarbeidet og de gode tilbakemeldingene vi har fått gjennom året.



VESTLISKOGEN BORETTSLAG ORG.NR. 948 291 142, KUNDENR. 215

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	2024	2023
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		5 439 141	-1 870 397
B. ENDRING I DISP. MIDLER:			
Årets resultat (se res.regnskapet)		1 338 624	-332 694
Tilbakeføring av avskrivning	14	47 136	30 260
Tillegg salgssum anl. midler	14	1	0
Fradrag kjøpesum anl.midler	14	0	-423 094
Tillegg for nye langsiktige lån		0	10 000 000
Fradrag for avdrag på langs. lån	17	-1 779 788	-1 957 503
Innsk. øremerk. bankkto		-13 288	-7 432
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		-407 315	7 309 537
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		5 031 825	5 439 140
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:			
Omløpsmidler		5 804 879	7 463 447
Kortsiktig gjeld		-773 054	-2 024 307
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		5 031 825	5 439 140



VESTLISKOGEN BORETTSLAG ORG.NR. 948 291 142, KUNDENR. 215

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	14 333 076	13 036 358	15 673 000	15 786 000
Innbetalinger		0	1 894	2 000	2 000
Ladeinntekter EL-bil		1 528	823	0	0
Andre inntekter	3	22 080	49 649	20 000	20 000
SUM DRIFTSINNETEKTER		14 356 684	13 088 724	15 695 000	15 808 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-785 725	-755 982	-733 406	-727 000
Styrehonorar	5	-302 700	-300 000	-300 000	-300 000
Avskrivninger	14	-47 136	-30 260	0	0
Revisjonshonorar	6	-14 250	-14 250	0	0
Andre honorarer		-20 500	-257 700	0	0
Forretningsførerhonorar		-245 755	-233 385	-247 388	-260 000
Konsulenthonorar	7	-20 274	-28 813	-270 000	-200 000
Kontingenter		-45 600	-45 600	-45 600	-46 000
Drift og vedlikehold	8	-1 090 355	-2 500 573	-1 490 000	-1 570 000
Forsikringer		-859 507	-626 821	-684 886	-822 000
Kommunale avgifter	9	-2 627 190	-2 246 811	-2 611 833	-2 963 686
Ladekostnader EL-bil		-90 193	-72 053	0	0
Energi/fyring		-341 658	-417 246	-500 000	-350 000
TV-anlegg/bredbånd		-1 145 842	-1 114 391	-1 159 600	-1 206 000
Andre driftskostnader	10	-687 763	-854 275	-864 012	-883 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-8 324 446	-9 498 161	-8 906 725	-9 327 686
DRIFTSRESULTAT		6 032 238	3 590 563	6 788 275	6 480 314
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	197 117	139 341	0	0
Finanskostnader	12	-4 890 731	-4 062 599	-4 778 000	-4 799 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-4 693 614	-3 923 258	-4 778 000	-4 799 000
ÅRSRESULTAT		1 338 624	-332 694	2 010 275	1 681 314
Overføringer:					
Udekket tap		0	-332 694		
Reduksjon udekket tap		1 338 624	0		



VESTLISKOGEN BORETTSLAG ORG.NR. 948 291 142, KUNDENR. 215

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	35 492 019	35 492 019
Tomt		862 453	862 453
Andre varige driftsmidler	14	131 401	178 536
Miljøbankkonto, øremerket		412 744	350 870
SUM ANLEGGSMIDLER		36 898 616	36 883 878
OMLØPSMIDLER			
Kundefordringer		233	311
Forskuddsbetalte kostnader		333 629	315 917
Andre kortsiktige fordringer	15	1 080	0
Driftskonto OBOS-banken		773 966	1 481 771
Skattetrekkskonto OBOS-banken		18 942	16 714
Sparekonto OBOS-banken		4 677 029	5 648 735
SUM OMLØPSMIDLER		5 804 879	7 463 447
SUM EIENDELER		42 703 495	44 347 325
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 228 * 100		22 800	22 800
Udekket tap	16	-52 427 831	-53 766 454
SUM EGENKAPITAL		-52 405 031	-53 743 654
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	17	86 677 621	88 457 409
Borettsinnskudd	18	6 743 000	6 743 000
Annen langsiktig gjeld	19	524 050	524 050
Avsetning bomiljøtiltak		390 800	342 214
SUM LANGSIKTIG GJELD		94 335 471	96 066 673
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		387 570	980 148
Skyldige offentlige avgifter	20	41 681	38 763
Påløpte renter		26 476	423 337
Påløpte avdrag		0	151 964
Energiavregning	21	250 869	368 632
Annen kortsiktig gjeld	22	66 458	61 464



SUM KORTSIKTIG GJELD		773 054	2 024 307
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		42 703 495	44 347 325

Pantstillelse	23	106 743 000	106 743 000
Garantiansvar		0	0

Oslo, 13.03.2025
Styret i Vestliskogen Borettslag

Harald Farbrot Toril Barstad Baard Berge

Liv Irene Hagen Mesut Kasikci

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	13 924 476
Garasjeleie	379 800
Parkeringsleie	72 000
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	14 376 276

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Parkering	-43 200
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	14 333 076

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Nettinnbetalinger	3 300
Nøkler	18 780
SUM ANDRE INNETEKTER	22 080

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-503 525
Overtid	-50 000
Påløpte feriepenge	-66 423
Arbeidsgiveravgift	-136 417
Pensjonskostnader innskudd	-14 048
AFP-pensjon	-13 305
O/U premie (ikke arb.giveravg)	-756
Yrkesskadeforsikring	-1 250
SUM PERSONALKOSTNADER	-785 725

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt 1 årsverk i selskapet. Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredsstillende kravene i denne lov.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 302 700.

I tillegg har styret fått dekket julebord og bevertning for kr 10 061, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 14 250.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-7 313
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-5 461
Arild Rebbeng Regnskap og Konsulent tjenester	-7 500
SUM KONSULENTHONORAR	-20 274

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Konsulent honorar VVS - Trygg VVS AS	-312 500
Prosjektledelse - Multiconsult Norge AS	-133 589
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-446 089
Drift/vedlikehold bygninger	-69 559
Drift/vedlikehold VVS	-92 001
Drift/vedlikehold elektro	-112 452
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-29 066
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-65 475
Drift/vedlikehold parkeringsanlegg	-81 234
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-104 615
Drift/vedlikehold søppelanlegg	-77 865
Egenandel forsikring	-12 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-1 090 355

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av



bygningene.

NOTE: 9

KOMMUNALE AVGIFTER

Vann- og avløpsavgift	-1 768 349
Renovasjonsavgift	-858 841
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-2 627 190

NOTE: 10

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Lokalleie	-48 975
Container	-46 695
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-17 694
Diverse leiekostnader/leasing	-81 615
Verktøy og redskaper	-19 474
Driftsmateriell	-4 874
Renhold ved firmaer	-275 725
Andre fremmede tjenester	-52 228
Kontor- og datarekvisita	-829
Trykksaker	-4 674
Andre kostnader tillitsvalgte	-10 061
Andre kontorkostnader	-21 516
Telefon, annet	-16 094
Drivstoff biler, maskiner osv.	-16 854
Vedlikehold biler/maskiner osv.	-45 864
Reisekostnader	-827
Bank- og kortgebyr	-2 990
Velferdskostnader	-20 463
Konstaterte tap	-311
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-687 763

NOTE: 11

FINANSINNTEKTER

Renter av driftskonto i OBOS-banken	5 535
Renter av sparekonto i OBOS-banken	191 582
SUM FINANSINNTEKTER	197 117

NOTE: 12

FINANSKOSTNADER

Renter og gebyr på lån OBOS Boligkreditt	-862 405
Renter og gebyr på lån OBOS Boligkreditt	-761 370
Renter og gebyr på lån OBOS Boligkreditt	-3 266 676
Renter på leverandørgjeld	-280
SUM FINANSKOSTNADER	-4 890 731

**NOTE: 13****BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1976	35 170 175
Tilgang i år	321 844
SUM BYGNINGER	35 492 019

Tomten ble kjøpt i 1985/86.

Gnr.99/bnr.107 M. flere

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Diverse utstyr		
Tilgang 2016	16 238	
Avskrevet tidligere	-16 237	0
Feiemaskin		
Tilgang 2016	30 225	
Avskrevet tidligere	-30 224	1
Gressklipper nr. 2		
Tilgang 2017	141 000	
Avskrevet tidligere	-140 999	1
Gressklipper		
Tilgang 2006	71 000	
Avskrevet tidligere	-70 999	0
Sandstrøer		
Tilgang 2013	25 000	
Avskrevet tidligere	24 999	1
Snøfreser nr. 3		
Avgang 1900	-1	
Tilgang 2016	69 375	
Avskrevet tidligere	-69 374	0
Snøfreser nr. 4		
Tilgang 2023	97 875	
Avskrevet i år	-20 250	77 625
Snøfreser		
Kostpris	31 000	
Tilgang 1996	19 000	
Avskrevet tidligere	-49 999	1
Traktor nr. 2		
Tilgang 2016	734 163	
Avskrevet tidligere	-734 162	



			1
LYSKASTERE			
Tilgang 2022	134 424		
Avskrevet tidligere	-53 770		
Avskrevet i år	-26 884		
		53 770	
Motorvarmere			
Tilgang 1980	135 640		
Avskrevet tidligere	-135 639		
			1
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		131 401	
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER		-47 136	

NOTE: 15

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Fordringer/håndkasse for ansatte/tillitsvalgte	1 080
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	1 080

NOTE: 16

UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)

bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

NOTE: 17

PANTE- OG GJELDSBREVLÅN

OBOS Boligkreditt

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 5,45 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2018	-18 000 000	
Nedbetalt tidligere	2 406 105	
Nedbetalt i år	314 690	
		-15 279 205

OBOS-banken AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 5,45 %. Løpetiden er 22 år.

Opprinnelig 2017	-17 971 070	
Nedbetalt tidligere	4 078 385	
Nedbetalt i år	553 815	
		-13 338 870

OBOS Boligkreditt AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 5,45 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2021	-50 000 000	
Økning i år	-10 000 000	



Nedbetalt tidligere	1 029 171	
Nedbetalt i år	911 283	
		-58 059 546
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		-86 677 621

NOTE: 18

BORETTSINNSKUDD

Opprinnelig 1976		-6 743 000
SUM BORETTSINNSKUDD		-6 743 000

NOTE: 19

ANNEN LANGSIKTIG GJELD

Depositum garasjer		-21 550
Opprinnelig innskudd garasjer		-502 500
SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD		-524 050

NOTE: 20

SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER

Forskuddstrekk		-18 942
Skyldig arbeidsgiveravgift		-22 739
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER		-41 681

NOTE: 21

ENERGIAVREGNING

INNETEKTER

Forskuddsinnbetalinger (a konto)		-1 093 686
SUM INNETEKTER		-1 093 686

KOSTNADER

Administrasjon		148 079
Strøm		694 738
SUM KOSTNADER		842 817

SUM ENERGIAVREGNING		-250 869
----------------------------	--	-----------------

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

NOTE: 22

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Feriepenger		-66 423
Purregebyr		-35
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD		-66 458



NOTE: 23

PANTSTILLELSE

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	6 743 000
Pantelån	86 677 621
TOTALT	93 420 621

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

Bygninger	35 492 019
Tomt	862 453
TOTALT	36 354 472



Til generalforsamlingen i Vestliskogen Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Vestliskogen Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 2 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap Revisjonsberetning.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 18. mars 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 22.04.25

Selskapsnummer: 215 Selskapsnavn: Vestliskogen Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.