



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 978 602 452
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: SOLBAKKEN BARNEHAGE SA
Forretningsadresse: Marta Steinsviks vei 18
1283 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: PBL REGNSKAP AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.05.2022



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Foreldrebetaling og annen driftsinntekt | | 2 181 691 | 2 426 934 |
| Tilskudd | | 10 751 391 | 10 038 911 |
| Sum inntekter | | 12 933 082 | 12 465 845 |
| Kostnader | | | |
| Matutgifter barn - medisin/lege | | 173 230 | 171 504 |
| Lønnskostnad | 4 | 10 103 150 | 9 562 659 |
| Avskrivning på driftsmidler | 2 | 339 144 | 328 461 |
| Annen driftskostnad | 4 | 2 366 898 | 1 984 391 |
| Sum kostnader | | 12 982 422 | 12 047 015 |
| Driftsresultat | | -49 340 | 418 830 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 8 594 | 12 082 |
| Sum finansinntekter | | 8 594 | 12 082 |
| Annen rentekostnad | | 40 933 | 60 355 |
| Sum finanskostnader | | 40 933 | 60 355 |
| Netto finans | | -32 339 | -48 273 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | -81 679 | 370 557 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | -81 679 | 370 557 |
| Årsresultat | | -81 679 | 370 557 |
| Årsresultat etter minoritetsinteresser | | -81 679 | 370 557 |
| Totalresultat | | -81 679 | 370 557 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Avsatt til annen egenkapital | | | 370 557 |
| Overført fra annen egenkapital | | -81 679 | |



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|-----------------------------------|-------------|-------------|-------------|
| Sum overføringer og disponeringer | | -81 679 | 370 557 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|--|------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Varige driftsmidler | | | |
| Tomter, bygninger o.a. fast eiendom | 2 | 1 300 379 | 1 554 229 |
| Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr | 2 | 254 316 | 339 610 |
| Sum varige driftsmidler | 2 | 1 554 695 | 1 893 839 |
| Sum anleggsmidler | | 1 554 695 | 1 893 839 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 18 956 | 9 326 |
| Andre kortsiktige fordringer | 3 | 372 238 | 291 311 |
| Sum fordringer | | 391 194 | 300 637 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter o.l. | 5 | 5 532 624 | 5 395 473 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 5 532 624 | 5 395 473 |
| Sum omløpsmidler | | 5 923 818 | 5 696 110 |
| SUM EIENDELER | | 7 478 513 | 7 589 949 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 54 000 | 55 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 54 000 | 55 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|-----------------------------------|-------------|------------------|------------------|
| Annen egenkapital | | 4 070 426 | 4 152 105 |
| Sum opptjent egenkapital | | 4 070 426 | 4 152 105 |
| Sum egenkapital | 6 | 4 124 426 | 4 207 105 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | 7 | 1 476 520 | 1 722 720 |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 1 476 520 | 1 722 720 |
| Sum langsiktig gjeld | | 1 476 520 | 1 722 720 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 129 599 | 114 854 |
| Skyldig offentlige avgifter | 5 | 707 612 | 654 965 |
| Annen kortsiktig gjeld | 8 | 1 040 355 | 890 305 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 1 877 566 | 1 660 124 |
| Sum gjeld | | 3 354 086 | 3 382 844 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 7 478 513 | 7 589 949 |



Årsregnskap 2020

Solbakken Barnehage SA

1283 Oslo

Org.nr. 978 602 452



**Innhold:
Resultatregnskap
Balanse
Noteopplysninger**



| Resultatregnskap | | | |
|---|-------------|-------------------|-------------------|
| Solbakken Barnehage Sa | | | |
| Driftsinntekter og driftskostnader | Note | 2020 | 2019 |
| Foreldrebetaling og annen driftsinntekt | | 2 181 691 | 2 426 934 |
| Tilskudd | | 10 751 391 | 10 038 911 |
| Sum driftsinntekter | | <u>12 933 082</u> | <u>12 465 845</u> |
| Matutgifter barn - medisin/lege | | 173 230 | 171 504 |
| Lønnskostnad | 4 | 10 103 150 | 9 562 659 |
| Avskrivning på driftsmidler | 2 | 339 144 | 328 461 |
| Annen driftskostnad | 4 | 2 366 898 | 1 984 391 |
| Sum driftskostnader | | <u>12 982 422</u> | <u>12 047 015</u> |
| Driftsresultat | | <u>-49 340</u> | <u>418 830</u> |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 8 594 | 12 082 |
| Annen rentekostnad | | 40 933 | 60 355 |
| Resultat av finansposter | | <u>-32 339</u> | <u>-48 273</u> |
| Ordinært resultat | | <u>-81 679</u> | <u>370 557</u> |
| Årsresultat | | -81 679 | 370 557 |
| Overføringer | | | |
| Avsatt til annen egenkapital | | 0 | 370 557 |
| Overført fra annen egenkapital | | 81 679 | 0 |
| Sum overføringer | | <u>-81 679</u> | <u>370 557</u> |
| Solbakken Barnehage Sa | | Side 2 | |



| Balanse | | | |
|-------------------------------------|-------------|------------------|------------------|
| Solbakken Barnehage Sa | | | |
| Eiendeler | Note | 2020 | 2019 |
| Anleggsmidler | | | |
| Varige driftsmidler | | | |
| Tomter, bygninger o.a. fast eiendom | 2 | 1 300 379 | 1 554 229 |
| Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr | 2 | 254 316 | 339 610 |
| Sum varige driftsmidler | 2 | <u>1 554 695</u> | <u>1 893 839</u> |
| Sum anleggsmidler | | <u>1 554 695</u> | <u>1 893 839</u> |
| Omløpsmidler | | | |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 18 956 | 9 326 |
| Andre kortsiktige fordringer | 3 | 372 238 | 291 311 |
| Sum fordringer | | <u>391 194</u> | <u>300 637</u> |
| Bankinnskudd, kontanter o.l. | 5 | 5 532 624 | 5 395 473 |
| Sum omløpsmidler | | <u>5 923 818</u> | <u>5 696 110</u> |
| Sum eiendeler | | <u>7 478 513</u> | <u>7 589 949</u> |
| Solbakken Barnehage Sa | | Side 3 | |



| Balanse | | | |
|--|--|--|------------------|
| Solbakken Barnehage Sa | | | |
| Egenkapital og gjeld | Note | 2020 | 2019 |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Andelsinnskudd | | 54 000 | 55 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | <u>54 000</u> | <u>55 000</u> |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | | 4 070 426 | 4 152 105 |
| Sum opptjent egenkapital | | <u>4 070 426</u> | <u>4 152 105</u> |
| Sum egenkapital | 6 | <u>4 124 426</u> | <u>4 207 105</u> |
| Gjeld | | | |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | 7 | 1 476 520 | 1 722 720 |
| Sum annen langsiktig gjeld | | <u>1 476 520</u> | <u>1 722 720</u> |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 129 599 | 114 854 |
| Skyldig offentlige avgifter | 5 | 707 612 | 654 965 |
| Annen kortsiktig gjeld | 8 | 1 040 355 | 890 305 |
| Sum kortsiktig gjeld | | <u>1 877 566</u> | <u>1 660 124</u> |
| Sum gjeld | | <u>3 354 086</u> | <u>3 382 844</u> |
| Sum egenkapital og gjeld | | <u>7 478 513</u> | <u>7 589 949</u> |
| Oslo / - 2021 Styret i Solbakken Barnehage Sa | | | |
| <hr/> Hege Sundal styremedlem | <hr/> Tarald Minnesjord styreleder | <hr/> Anneli Garn styremedlem | |
| <hr/> Trude Remme styremedlem | <hr/> Bjørn Magne Vikse styremedlem | <hr/> Bente Emilie Arnesen Ranum daglig leder | |
| Solbakken Barnehage Sa | | | Side 4 |



Solbakken Barnehage Sa

Noter til årsregnskapet 2020

Note 1. Regnskapsprinsipper

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapslovens bestemmelser og reglene som følger av god bokføringskikk for små foretak.

Klassifisering

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk, samt fordringer med forfall mer enn ett år etter balansedagen er medtatt som anleggsmidler. Gjeld som forfaller senere enn ett år fra balansedagen er oppført som langsiktig gjeld. Finansielle investeringer er klassifisert som omløpsmidler og vurdert til virkelig verdi.

Varige driftsmidler og avskrivninger

Varige driftsmidler er vurdert til kostpris etter fradrag for lineære avskrivninger som er beregnet på grunnlag av økonomisk levetid.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen med pålydende etter fradrag for konstaterte og forventede tap.

Driftsinntekter og kostnader

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet som normalt vil være tidspunktet for levering av varer og tjenester. Foreldrebetaling inntektsføres den måneden barnehageplassen leies. Kommunalt tilskudd inntektsføres med like månedlige beløp basert på tilsagn og utbetalt beløp. Andre spesielle tilskudd inntektsføres over den perioden disse er gitt, i henhold til tilsagnsbrev. Kostnader medtas i samme periode som tilhørende inntekter inntektsføres.

Skatt

Selskapet driver ikke skattepliktig virksomhet.

Note 2 Anleggsmidler

| | Bygninger og tomter | Driftsløsøre, inventar ol. | Sum |
|------------------------------------|---------------------|----------------------------|------------------|
| Anskaffelseskost pr. 01.01.20 | 6 854 215 | 1 907 843 | 8 762 058 |
| Anskaffelseskost 31.12.20 | 6 854 215 | 1 907 843 | 8 762 058 |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12.20 | 5 553 836 | 1 653 525 | 7 207 361 |
| Av- og nedskrivninger pr. 31.12.20 | 5 553 836 | 1 653 525 | 7 207 361 |
| Bokført verdi 31.12.20 | 1 300 379 | 254 317 | 1 554 696 |
| Årets ordinære avskrivninger | 253 850 | 85 294 | 339 144 |
| Økonomisk levetid | 27 år | 3-10 år | |

**Solbakken Barnehage Sa****Noter til årsregnskapet 2020****Note 3 Andre kortsiktige fordringer**

| | 2020 |
|---|----------------|
| Forskuddsbetalte kostnader | 167 025 |
| Oppgjørskonto merverdiavgift | 84 770 |
| Refusjonskrav | 120 443 |
| Sum andre kortsiktige fordringer | 372 238 |

Note 4 Lønns - og personalkostnader

| | 2020 | 2019 |
|---|-------------------|------------------|
| Lønninger inkl. feriepenger | 7 747 227 | 7 420 562 |
| Arbeidsgiveravgift | 1 177 203 | 1 155 163 |
| Annen oppgavepliktige ytelser | 161 361 | 142 856 |
| Pensjonsforsikring | 826 208 | 695 066 |
| Andre personalkostnader | 191 152 | 149 011 |
| Sum lønns - og personalkostnader | 10 103 150 | 9 562 659 |

Lønn og annen godtgjørelse til daglig leder/ledende personer utgjør **kr. 671 738**.
I tillegg kommer skattepliktig del av ulykkesforsikring og yrkesskadeforsikring **kr. 5 249**.

Det er ikke gitt lån eller stilt sikkerhet for ledende personer eller andre nærstående parter.

Samtlige ansatte er dekket ved kollektiv pensjonsforsikring som tilfredsstiller kravene til obligatorisk tjenestepensjon. Forpliktelsen er ikke balanseført, og den årlige pensjonspremien ansees som årets pensjonskostnad. Selskapet har i gjennomsnitt sysselsatt **17,10** årsverk

Kostnadsført revisjonshonorar i 2020 utgjør **kr.23 440** Tjenester utover lovpålagt revisjon utgjør **kr. 650**.

Note 5 Bundne midler

Av selskapets bankinnskudd og lignende er **kr. 342 232**, bundne midler. Skyldig skattetrekk pr. 31.12. utgjør **kr. 328 199**.

**Solbakken Barnehage Sa****Noter til årsregnskapet 2020****Note 6 Egenkapital**

| | Innskudd EK | Opptjent EK | Sum |
|-------------------------------|--------------------|--------------------|------------------|
| Egenkapital 01.01.2020 | 55 000 | 4 152 105 | 4 207 105 |
| +/- endring andelskapital | -1 000 | | -1 000 |
| Årets resultat | | -81 679 | -81 679 |
| Egenkapital 31.12.2020 | 54 000 | 4 070 426 | 4 124 426 |

Innskudd andelskapital utgjør **kr. 54 000** fordelt på **54** andeler a kr 1000.

Andelsinnskuddet tilbakebetales når barn slutter i barnehagen.

Note 7 Langsiktig gjeld

Av selskapets langsiktige gjeld forfaller kr. 244 170 mer enn 5 år fram i tid.

Lånet er sikret mot pant i eiendommen. Bokført verdi pantsatt eiendom er pr 31.12.2020 kr. 1 300 379

Lånet i Kommunalbanken Norge har en restsaldo pr. 31.12.2020 på kr. 1 476 520

Note 8 Annen kortsiktig gjeld

| | 2020 |
|-----------------------------------|------------------|
| Skyldig feriepenger | 947 641 |
| Påløpne renter | 2 508 |
| Forskudd fra kunder | 36 398 |
| Gjeld til ansatte | 418 |
| Påløpte kostnader | 53 390 |
| Sum annen kortsiktig gjeld | 1 040 355 |



KPMG AS
Jernbaneveien 85
Postboks 1434
6037 Bode

Telephone +47 45 40 40 63
Fax +47 75 50 83 54
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøte i Solbakken Barnehage SA

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Solbakken Barnehage SAs årsregnskap som viser et underskudd på kr 81 679. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noteopplysninger til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in:

| | | | |
|----------|--------------|--------------|-----------|
| Oslo | Elverum | Mo i Rana | Stord |
| Alta | Finnsnes | Molde | Straume |
| Arendal | Hamar | Skien | Tromsø |
| Bergen | Haugesund | Sandefjord | Trondheim |
| Bode | Knarvik | Sandnessjøen | Tynset |
| Drainmen | Kristiansand | Slavanger | Alesund |

Penneo Dokumentnøkkel: HHPCLMMV1-3CN54-8SNZX-BDEV2-25QSS



Revisors beretning - 2020
Solbakken Barnehave SA

høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.

- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Bodø, 02. mars 2021
KPMG AS

Vegard Johansen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Perneo Dokumentnøkkel: IHHPC-LMW1-3CN54-8SNZX-BDEV2-25QSS



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Vegard Johansen

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG

Serienummer: 9578-5995-4-44813

IP: 80.232.xxx.xxx

2021-03-02 07:06:46Z



Penneo Dokumentnøkkel: IHHPC-LMW1-3CN54-8SNZX-8DEV2-35QSS

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>