



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

| | |
|----------------------|---|
| Organisasjonsnummer: | 916 879 067 |
| Organisasjonsform: | Annet foretak iflg. særsk. lov |
| Foretaksnavn: | SYKEHUSINNKJØP HF |
| Forretningsadresse: | Hermetikken Tollbugata 7 9800 VADSØ |

Regnskapsår

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| Årsregnskapets periode: | 01.01.2022 - 31.12.2022 |
|-------------------------|-------------------------|

Konsern

| | |
|-----------------------|-----|
| Morselskap i konsern: | Nei |
|-----------------------|-----|

Regnskapsregler

| | |
|--|------------------------------------|
| Regler for små foretak benyttet: | Nei |
| Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: | Regnskapslovens alminnelige regler |

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

| | |
|--|---------------------|
| Bekreftet av representant for selskapet: | Grete Meggelæ Varsi |
| Dato for fastsettelse av årsregnskapet: | 24.04.2023 |

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.05.2024



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2022 | 2021 |
|--|------|--------------------|--------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Rammefinansiering | | 298 162 000 | 271 996 000 |
| Annen driftsinntekt | | 83 955 000 | 78 340 000 |
| Sum inntekter | 2 | 382 117 000 | 350 336 000 |
| Kostnader | | | |
| Lønn og annen personalkostnad | 3,8 | 291 875 000 | 265 194 000 |
| Ordinære avskrivninger | 4 | 1 792 000 | 2 616 000 |
| Annen driftskostnad | | 88 426 000 | 82 668 000 |
| Sum kostnader | | 382 093 000 | 350 478 000 |
| Driftsresultat | | 24 000 | -142 000 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Finansinntekt | | 189 000 | 184 000 |
| Sum finansinntekter | | 189 000 | 184 000 |
| Finanskostnad | | 19 000 | 43 000 |
| Sum finanskostnader | | 19 000 | 43 000 |
| Netto finans | | 170 000 | 141 000 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | 194 000 | -1 000 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | 194 000 | -1 000 |
| Årsresultat | | 194 000 | -1 000 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføring til annen egenkapital | | 194 000 | 0 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 194 000 | 0 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2022 | 2021 |
|--|------|--------------------|--------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Varige driftsmidler | | | |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | | 1 350 000 | 2 453 000 |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormask | | 955 000 | 1 556 000 |
| Sum varige driftsmidler | 4 | 2 305 000 | 4 009 000 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Andre finansielle anleggsmidler | | 1 188 000 | 888 000 |
| Sum finansielle anleggsmidler | 8 | 1 188 000 | 888 000 |
| Sum anleggsmidler | | 3 493 000 | 4 897 000 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 7 133 000 | 8 240 000 |
| Øvrige fordringer | 5 | 4 923 000 | 4 526 000 |
| Sum fordringer | | 12 056 000 | 12 766 000 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter o.l | 6 | 111 008 000 | 107 475 000 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 111 008 000 | 107 475 000 |
| Sum omløpsmidler | | 123 064 000 | 120 241 000 |
| SUM EIENDELER | | 126 557 000 | 125 138 000 |

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2022 | 2021 |
|--|-------------|--------------------|--------------------|
| Foretakskapital | | 5 000 000 | 5 000 000 |
| Annen innskutt egenkapital | | 5 600 000 | 5 600 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 10 600 000 | 10 600 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Udekket tap | | 6 021 000 | 6 215 000 |
| Sum opptjent egenkapital | | -6 021 000 | -6 215 000 |
| Sum egenkapital | 7 | 4 579 000 | 4 385 000 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Pensjonsforpliktelser | | 51 405 000 | 43 358 000 |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 51 405 000 | 43 358 000 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Sum langsiktig gjeld | 8,11 | 51 405 000 | 43 358 000 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 4 552 000 | 6 366 000 |
| Skyldig offentlige avgifter | | 32 410 000 | 24 830 000 |
| Annen kortsiktig gjeld | 9 | 33 611 000 | 46 199 000 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 70 573 000 | 77 395 000 |
| Sum gjeld | | 121 978 000 | 120 753 000 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 126 557 000 | 125 138 000 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 410893

Enheten

Organisasjonsnummer: 916 879 067
Organisasjonsform: Annet foretak iflg. særsk. lov
Foretaksnavn: SYKEHUSINNKJØP HF
Forretningsadresse: Hermetikken
Tollbugata 7
9800 VADSØ

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Grete Meggelæ Varsi
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 27.05.2023



Organisasjonsnr: 916 879 067
SYKEHUSINNKJØP HF

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2022 | 2021 |
|--|-------------|--------------------|--------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Rammefinansiering | | 298 162 000 | 271 996 000 |
| Annen driftsinntekt | | 83 955 000 | 78 340 000 |
| Sum inntekter | 2 | 382 117 000 | 350 336 000 |
| Kostnader | | | |
| Lønn og annen personalkostnad | 3,8 | 291 875 000 | 265 194 000 |
| Ordinære avskrivninger | 4 | 1 792 000 | 2 616 000 |
| Annen driftskostnad | | 88 426 000 | 82 668 000 |
| Sum kostnader | | 382 093 000 | 350 478 000 |
| Driftsresultat | | 24 000 | -142 000 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Finansinntekt | | 189 000 | 184 000 |
| Sum finansinntekter | | 189 000 | 184 000 |
| Finanskostnad | | 19 000 | 43 000 |
| Sum finanskostnader | | 19 000 | 43 000 |
| Netto finans | | 170 000 | 141 000 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | 194 000 | -1 000 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | 194 000 | -1 000 |
| Årsresultat | | 194 000 | -1 000 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføring til annen egenkapital | | 194 000 | 0 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 194 000 | 0 |



Organisasjonsnr: 916 879 067
SYKEHUSINNKJØP HF

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2022 2021

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

| | | | |
|---|----------|------------------|------------------|
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | | 1 350 000 | 2 453 000 |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormask | | 955 000 | 1 556 000 |
| Sum varige driftsmidler | 4 | 2 305 000 | 4 009 000 |

Finansielle anleggsmidler

| | | | |
|--------------------------------------|----------|------------------|----------------|
| Andre finansielle anleggsmidler | | 1 188 000 | 888 000 |
| Sum finansielle anleggsmidler | 8 | 1 188 000 | 888 000 |

| | | | |
|--------------------------|--|------------------|------------------|
| Sum anleggsmidler | | 3 493 000 | 4 897 000 |
|--------------------------|--|------------------|------------------|

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

| | | | |
|-----------------------|---|-------------------|-------------------|
| Kundefordringer | | 7 133 000 | 8 240 000 |
| Øvrige fordringer | 5 | 4 923 000 | 4 526 000 |
| Sum fordringer | | 12 056 000 | 12 766 000 |

Bankinnskudd, kontanter og lignende

| | | | |
|--|---|--------------------|--------------------|
| Bankinnskudd, kontanter o.l | 6 | 111 008 000 | 107 475 000 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 111 008 000 | 107 475 000 |

| | | | |
|-------------------------|--|--------------------|--------------------|
| Sum omløpsmidler | | 123 064 000 | 120 241 000 |
|-------------------------|--|--------------------|--------------------|

| | | | |
|----------------------|--|--------------------|--------------------|
| SUM EIENDELER | | 126 557 000 | 125 138 000 |
|----------------------|--|--------------------|--------------------|

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

| | | | |
|---------------------------------|--|-------------------|-------------------|
| Foretakskapital | | 5 000 000 | 5 000 000 |
| Annen innskutt egenkapital | | 5 600 000 | 5 600 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 10 600 000 | 10 600 000 |

Opptjent egenkapital

| | | | |
|-------------|--|-----------|-----------|
| Udekket tap | | 6 021 000 | 6 215 000 |
|-------------|--|-----------|-----------|



| | | | |
|-----------------------------------|------|--------------------|--------------------|
| Sum opptjent egenkapital | | -6 021 000 | -6 215 000 |
| Sum egenkapital | 7 | 4 579 000 | 4 385 000 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Pensjonsforpliktelser | | 51 405 000 | 43 358 000 |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 51 405 000 | 43 358 000 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Sum langsiktig gjeld | 8,11 | 51 405 000 | 43 358 000 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 4 552 000 | 6 366 000 |
| Skyldig offentlige avgifter | | 32 410 000 | 24 830 000 |
| Annen kortsiktig gjeld | 9 | 33 611 000 | 46 199 000 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 70 573 000 | 77 395 000 |
| Sum gjeld | | 121 978 000 | 120 753 000 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 126 557 000 | 125 138 000 |



[Admincontrol](#)

List of Signatures Page 1/1

Årsberetning og regnskap 2022 Sykehusinnkjøp HF signering2.pdf

| Name | Method | Signed at |
|----------------------------------|---------------|-------------------------|
| Karlsen, Per | BANKID_MOBILE | 2023-02-22 21:59 GMT+01 |
| Brynestad, Atle | BANKID | 2023-02-22 17:30 GMT+01 |
| Rønbeck, Ilone Marie Dolonen | BANKID_MOBILE | 2023-02-22 16:24 GMT+01 |
| Aslaksen, Ragnhild Marie Melleby | BANKID_MOBILE | 2023-02-22 15:47 GMT+01 |
| Rødvei, Ann Elisabeth | BANKID | 2023-02-22 15:27 GMT+01 |
| Gunnerød, Ingerid | BANKID | 2023-02-23 10:29 GMT+01 |
| Hayes, Bente | BANKID_MOBILE | 2023-02-23 09:09 GMT+01 |
| Heitmann, Kirsten | BANKID_MOBILE | 2023-02-23 08:46 GMT+01 |
| Garvik, Halvor | BANKID_MOBILE | 2023-02-22 22:45 GMT+01 |



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



Sykehusinnkjøp HF

Årsberetning og årsregnskap 2022

Vadsø, den 17.02.2023

Sykehusinnkjøp HF – sykehusinnkjop.no

Side 1 av 7



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



Innhold

| | |
|-----------------------------|----|
| 1. Årsberetning..... | 3 |
| 2. Resultatrapport..... | 8 |
| 3. Balanse..... | 9 |
| 4. Kontantstrømanalyse..... | 11 |
| 5. Noter..... | 12 |
| 6. Revisors beretning..... | 19 |



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



Styrets beretning for 2022

1. Virksomhetens art og lokalisering

Sykehusinnkjøp HF er helseforetakenes nasjonale innkjøpselskap. Foretaket gjennomfører anskaffelser og forvalter avtaler på vegne av landets fire regionale helseforetak og deres underliggende helseforetak. Sykehusinnkjøp HF er en del av spesialisthelsetjenesten, og de overordnede politiske mål for spesialisthelsetjenesten gjelder for virksomheten.

Sykehusinnkjøp HF er eid av de fire regionale helseforetakene: Helse Sør-Øst RHF, Helse Vest RHF, Helse Midt-Norge RHF og Helse Nord RHF, som hver har en eierandel på 25 %.

Sykehusinnkjøp HF's formål er å utføre innkjøpstjenester for spesialisthelsetjenesten.

Sykehusinnkjøp HF skal kun levere tjenester til sine eiere, deres heleide virksomheter, virksomheter underlagt eller heleid av Helse- og omsorgsdepartementet og andre offentlige virksomheter pålagt av de regionale helseforetakene. Private ideelle virksomheter med driftsavtale med de regionale helseforetakene kan motta innkjøpstjenester etter avtale med de regionale helseforetakene.

Hovedkontoret ligger i Vadsø. Divisjonene har lokasjoner over hele landet:

| Divisjon | Lokasjon |
|---------------------|---|
| Nord | Tromsø, Bodø, Harstad |
| Midt-Norge | Trondheim, Ålesund, Molde, Stjørdal, Levanger |
| Vest | Bergen, Stavanger, Haugesund, Nordfjordeid |
| Sør-Øst | Drammen, Oslo, Gjøvik, Lørenskog, Sarpsborg, Tønsberg, Skien, Arendal, Grimstad, Kristiansand |
| Legemidler | Oslo |
| Nasjonale tjenester | Vadsø, Tromsø, Namsos, Hamar |

Administrerende direktør er Bente Hayes.

2. Virksomheten i 2022

Stabil og sikker drift gjennom gode leveranser av innkjøpstjenester, samt tilrettelegging for gevinster til helseforetakene, har hatt høy prioritet også i 2022. Sykehusinnkjøp HF har i all hovedsak levert i henhold til avtalt leveranseplan. Gevinstpotensialet¹ i anskaffelsene som ble avsluttet i løpet av året er på 9,8 %, med en estimert gevinst på 1,7 milliarder kroner. Verdien av disse anskaffelsene var 16,4 milliarder kroner.

I løpet av 2022 ble 888 anskaffelser levert. Verdien av disse anskaffelsene var 23,95 milliarder kroner.

¹ Beregnet gevinstpotensial på alle avsluttede anskaffelser som har gitt effekt for helseforetakene de siste 12 månedene, delt på verdi av forbruk i forrige periode.

Sykehusinnkjøp HF – sykehusinnkjop.no



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



Sykehusinnkjøp HF skal være en kategoribasert innkjøpsorganisasjon. Det følger av vedtatt virksomhetsstrategi for foretaket at det skal etableres kategoriplaner for alle innkjøpskategorier. Dette arbeidet er nå igangsatt og siden oppstart har programmet hatt god fremdrift og faktagrunnlaget for begge pilotprosjektene på HR og medisinske forbruksvarer er ferdigstilt.

Medvirkning fra ansatte

Det er etablert tillitsvalgtordning etter Hovedavtalen mellom Spekter og representative forbund i Sykehusinnkjøp HF. Ansatte som er medlemmer i forbund gis en reell innflytelse på foretakets arbeid gjennom de hovedtillitsvalgte, ved at de tillitsvalgte involveres i prosesser og aktiviteter som foregår i virksomheten.

Kontaktmøter er arbeidsgivers og de tillitsvalgtes møtefora, der drøftinger og gjensidig informasjon og dialog er hovedformålet. Det er avholdt jevnlige kontaktmøter i 2022. Det er også gjennomført lokale lønnsforhandlinger med en lønnsramme tilsvarende frontfaget.

Dialogen og det partssammensatte arbeidet videreutvikles hvert år.

3. Redegjørelse for årsregnskapet, resultat og resultatdisposisjon

78 % av foretakets inntekter i 2022 har vært rammefinansiering fra de regionale helseforetakene og helseforetak. 22 % er inntekter på tjenesteleveranser til landets helseforetak.

Foretakets årsresultat for 2022 er et overskudd på kr. 194 000,-. Styret foreslår at foretakets årsresultat avsettes til annen egenkapital. Foretaksmøtet beslutter resultatdisponering. Likviditeten har vært god gjennom regnskapsåret 2022.

Etter styrets oppfatning gir årsregnskapet en rettvise oversikt over utviklingen og resultatet av helseforetakets virksomhet og stilling. Det er ikke inntrådt forhold etter regnskapsårets slutt som er av betydning for bedømmelsen av regnskapet.

Ut fra en samlet vurdering ansees den finansielle risikoen å være lav.

4. Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at det er grunnlag for fortsatt drift, og årsregnskapet for 2022 er utarbeidet under denne forutsetning.

5. Ansatte, arbeidsmiljø og likestilling

Per 31. desember 2022 hadde Sykehusinnkjøp HF totalt 316 ansatte: 299 fast ansatte og 17 ansatte i vikariat, engasjement og lærlingordning, fordelt på følgende enheter:

| Divisjon | Leder | Personer | Kvinner | Menn | Kjønnsbalanse |
|------------------|--|----------|---------|------|---------------|
| Fellesfunksjoner | Lars-Johan Frøyland Geir Arne Eriksen Marianne Hauan Molstad Silje Jakola-Fjeld | 52 | 26 | 26 | 50/50 |

Sykehusinnkjøp HF – sykehusinnkjop.no

Side 4 av 7



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



| | | | | | |
|---------------------|------------------------|------------|------------|------------|--------------|
| Nasjonale tjenester | Harald Inge Johnsen | 38 | 24 | 14 | 63/37 |
| Legemidler | Tommy Juhl Nielsen | 37 | 21 | 16 | 57/43 |
| Nord | Harald Inge Johnsen | 24 | 14 | 10 | 58/42 |
| Midt-Norge | Monika Strømmen Jensen | 32 | 14 | 18 | 44/56 |
| Vest | Jannicke Daae Tønjum | 63 | 41 | 22 | 65/35 |
| Sør-Øst | Erik Sturla Kongshaug | 70 | 34 | 36 | 49/51 |
| Totalt | | 316 | 174 | 142 | 55/45 |

Sykefraværet har vært på 4,8 % rullerende siste 12 måneders periode. I perioden var det 3 247 sykefraværsdagsverk, som utgjør 14 årsverk. Totalt er det lagt til grunn 67 638 dagsverk totalt.

Ingen arbeidsrelaterte skader eller ulykker er registrert siste år i Sykehusinnkjøp HF. Foretaket legger vekt på arbeidsmiljøfremmende tiltak. Undersøkelser blant de ansatte viser at arbeidsmiljøet oppleves som godt.

Styret har en kjønnsfordeling på 5 kvinner og 3 menn. Ledergruppen består av 5 kvinner og 5 menn ved utgangen av året. De ansatte i foretaket er fordelt med 55 % kvinner og 45 % menn.

Sykehusinnkjøp HF arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering. Ved rekruttering følger foretaket kvalifikasjonsprinsippet, der formell kompetanse, erfaring og egnethet vektlegges. Sykehusinnkjøp HF innkaller minst en søker med flerkulturell bakgrunn til jobbintervju, når kandidater er kvalifisert.

I 2022 ble det gjort en sammenligning av lønn mellom menn og kvinner, og status i desember viser at kvinner kommer lønnsmessig bedre ut enn menn for gruppen ansatte under 50 år, mens menn kommer lønnsmessig bedre ut for ansatte over 50 år. Kartlegging av om det foreligger kjønnsdiskriminering i foretaket gjøres annet hvert år. Siste kartlegging ble gjort i 2021, uten at kjønnsdiskriminering ble påvist.

Ingen medarbeidere arbeider ufrivillig deltid i Sykehusinnkjøp HF. Ved utlysning søker foretaket kun etter heltidsansatte, men av helse- eller velferdsmessige grunner har rundt ti medarbeidere valgt å arbeide med en lavere stillingsbrøk. Til sammen 38 medarbeidere har i deler av året tatt ut foreldrepermisjon i ulik grad. Det utgjorde totalt 2 734 fraværsdagsverk (4 %). Ved utgangen av 2022 var det 13 ansatte i permisjon (4 menn og 9 kvinner).

Det vises til egen rapport om godtgjørelse til ledende personer. Rapporten publiseres på Sykehusinnkjøp HFs nettside (<https://sykehusinnkjop.no>) under dokumenter fra styremøter.

6. Ytre miljø

Sykehusinnkjøp HFs eiere har i 2021 satt felles miljø- og klimamål for spesialisthelsetjenesten. Fellesmålene dekker de nasjonale miljømålene og FNs bærekraftsmål.

Sykehusinnkjøp HF som kontorbedrift har liten direkte påvirkning på det ytre miljø. Flyreiser er identifisert som den viktigste påvirkningen på klima og det er utviklet retningslinjer for tjenestereiser hvor det er en målsetning å reise mest mulig miljøvennlig i de tilfeller reisen ikke kan erstattes med digitale møter. Sykehusinnkjøp HF rapporterer årlig på klimaregnskap til spesialisthelsetjenestens årsrapport for samfunnsansvar.



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



7. Forskning og utvikling

Sykehusinnkjøp HF er ikke en forskningsrelatert virksomhet, men skal aktivt bidra til utvikling og nytenkning som del av anskaffelsesprosessene.

8. Redegjørelse om samfunnsansvar

Forretningsmodell

Sykehusinnkjøp HF er etablert for å levere innkjøpstjenester til helseforetakene. I den sammenheng kan helseforetakene beskrives som Sykehusinnkjøp HF sine kunder. Innkjøpstjenestene er overordnet gruppert i tjenester knyttet til anskaffelser av varer og tjenester innenfor rammen av lov og forskrift om offentlige anskaffelser og tjenester knyttet til forvaltning av avtaler.

Levering av disse tjenestene er definert som Sykehusinnkjøp HF sin kjernevirksomhet. Foretaket er å betrakte som en innkjøpssentral etter Forskrift om offentlige anskaffelser § 4-3 bokstav a. Foretaket får betalt for sine leveranser gjennom en finansieringsmodell besluttet av foretakets eiere.

Samfunnsansvar deles inn i fire temaer: respektere menneskerettigheter, respektere arbeidstakerrettigheter og sosiale forhold, ta hensyn til det ytre miljøet og bekjempe korrupsjon. Sykehusinnkjøp HF har en «Policy for samfunnsansvar» vedtatt av styret 15. desember 2021.

Respektere menneskerettigheter og arbeidstakerrettigheter

Bekjempelse av arbeidslivskriminalitet og sosial dumping er en viktig del av Sykehusinnkjøp HF's oppdrag for ivaretagelse av samfunnsansvaret. Krav som stilles i anskaffelser baseres på risiko og er tilpasset den aktuelle kategorien/bransjen, slik at de treffer best mulig de reelle utfordringene på disse områdene og er kjente for bransjen. I risikokategorier/-varegrupper som forutsetter oppfølging i avtaleperioden, skal anskaffelsen alltid følges opp, minimum med Sykehusinnkjøp HF's egenrapporteringskjema.

Sykehusinnkjøp HF er en pådriver for arbeidet med å ivareta menneske- og arbeidstakerrettigheter i leverandørkjedene. Den nye åpenhetsloven omfatter Sykehusinnkjøp HF og har ført til en mer risikobasert tilnærming hvor det både gjøres overordnede aktsomhetsvurderinger og aktsomhetsvurderinger i anskaffelsene. Gjennom aktsomhetsvurderinger har flere anskaffelser blitt identifisert med høy risiko for brudd på arbeidstaker- og menneskerettigheter i 2022. Alle disse anskaffelsene blir fulgt opp i avtaleforvaltningen hvor arbeidet med arbeidstaker- og menneskerettigheter er særlig vektlagt.

Bekjempe korrupsjon

Sykehusinnkjøp HF har et eget program for å hindre korrupsjon og misligheter. Programmet ble vedtatt første gang av styret 20. mars 2019 og oppdateres årlig. Formålet med programmet er å forebygge og forhindre misligheter og korrupsjon i Sykehusinnkjøp HF.

Sykehusinnkjøp HF rapporterer årlig om sitt samfunnsansvar til spesialisthelsetjenestens rapport for samfunnsansvar og gjennom årsrapport til Etisk handel Norge (offentlig).

Redegjørelsen etter åpenhetsloven vil bli publisert på Sykehusinnkjøp HF's nettside (<https://sykehusinnkjop.no>), senest den 30. juni 2023.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



9. Ansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder

Sykehusinnkjøp HF har ikke tegnet ansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder.

17. februar 2023

Styret for Sykehusinnkjøp HF

Per Karlsen
styreleder

Atle Brynestad
nestleder

Ingerid Gunnerød
styremedlem

Ilone Rønbeck
styremedlem

Ann Elisabeth Rødvei
styremedlem

Halvor Garvik
styremedlem

Ragnhild M. Melleby Aslaksen
styremedlem

Kirsten Heitmann
styremedlem

Bente Hayes
adm. direktør

Dette dokumentet er signert elektronisk.

Sykehusinnkjøp HF – sykehusinnkjop.no

Side 7 av 7



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



Årsregnskap Sykehusinnkjøp HF 2022

Vadsø, den 17.02.2023

Sykehusinnkjøp HF – sykehusinnkjop.no



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



SYKEHUSINNKJØP HF

RESULTATREGNSKAP

2022**2021***Tall i hele tusen***NOTE DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER**

| | | | |
|------|--------------------------------------|----------------|----------------|
| | Rammefinansiering | 298 162 | 271 996 |
| | Aktivitetsbasert inntekt | 83 616 | 77 501 |
| | Annen driftsinntekt | 339 | 839 |
| 2 | Sum driftsinntekter | 382 117 | 350 336 |
| 3, 8 | Lønn og annen personalkostnad | 291 875 | 265 194 |
| 4 | Ordinære avskrivninger | 1 792 | 2 616 |
| 3 | Annen driftskostnad | 88 426 | 82 668 |
| | Sum driftskostnader | 382 093 | 350 478 |
| | Driftsresultat | 24 | -142 |

FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER

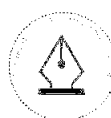
| | | | |
|--|-----------------------------|------------|------------|
| | Finansinntekt | 189 | 184 |
| | Finanskostnad | 19 | 43 |
| | Netto finansresultat | 170 | 141 |

| | | | |
|--|--------------------|------------|----------|
| | Årsresultat | 194 | 0 |
|--|--------------------|------------|----------|

OVERFØRINGER

| | | | |
|--|--------------------------------|------------|----------|
| | Overført til annen egenkapital | 194 | 0 |
| | Sum overføringer | 194 | 0 |

8



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



SYKEHUSINNKJØP HF

Balanse pr 31. desember

| NOTE | EIENDELER | 2022 | 2021 |
|------|---|----------------|----------------|
| | <i>Tall i hele tusen</i> | | |
| | Anleggsmidler | | |
| | Varige driftsmidler | | |
| | Tomter, bygninger og annen fast eiendom | 1 350 | 2 453 |
| | Driftsløsøre, inventar, verkøy, kontorm | 955 | 1 556 |
| 4 | Sum varige driftsmidler | 2 305 | 4 009 |
| | Finansielle anleggsmidler | | |
| | Andre finansielle anleggsmidler | 1 188 | 888 |
| 8 | Sum finansielle anleggsmidler | 1 188 | 888 |
| | Sum anleggsmidler | 3 493 | 4 897 |
| | Omløpsmidler | | |
| | Fordringer | | |
| | Kundefordringer | 7 133 | 8 240 |
| | Fordringer på eierne | 0 | 0 |
| 5 | Øvrige fordringer | 4 923 | 4 526 |
| | Sum fordringer | 12 056 | 12 766 |
| 6 | Bankinnskudd, kontanter o.l. | 111 008 | 107 475 |
| | Sum omløpsmidler | 123 064 | 120 241 |
| | SUM EIENDELER | 126 557 | 125 138 |



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



Balanse pr 31. desember

| NOTE | EGENKAPITAL OG GJELD | 2022 | 2021 |
|------|--|----------------|----------------|
| | <i>Tall i hele tusen</i> | | |
| | Egenkapital | | |
| | Innskutt egenkapital | | |
| | Foretakskapital | 5 000 | 5 000 |
| | Annen innskutt egenkapital | 5 600 | 5 600 |
| | Sum innskutt egenkapital | 10 600 | 10 600 |
| | Opptjent egenkapital | | |
| | Udekket tap/Annen egenkapital | -6 021 | -6 215 |
| | Sum opptjent egenkapital | -6 021 | -6 215 |
| 7 | Sum egenkapital | 4 579 | 4 385 |
| | Gjeld | | |
| | Avsetning for forpliktelser | | |
| | Pensjonsforpliktelser | 51 405 | 43 358 |
| | Sum avsetninger for forpliktelser | 51 405 | 43 358 |
| 8,11 | Sum langs. forpliktelser og annen lang. gjeld | 51 405 | 43 358 |
| | Kortsiktig gjeld | | |
| | Leverandørgjeld | 4 552 | 6 366 |
| | Skyldige offentlige avgifter | 32 410 | 24 830 |
| | Kortsiktig gjeld til eiere | 0 | 6 124 |
| 9 | Annen kortsiktig gjeld | 33 611 | 40 075 |
| | Sum kortsiktig gjeld | 70 573 | 77 395 |
| | Sum gjeld | 121 978 | 120 753 |
| | SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 126 557 | 125 138 |

17. februar 2023

| | | |
|-------------------------------------|------------------------------------|--|
| Per Karlsen styreleder | Atle Brynestad nestleder | Ingerid Gunnerød styremedlem |
| Ann Elisabeth Rødvei styremedlem | Ilone M. D. Rønbeck styremedlem | Ragnhild M. M. Aslaksen styremedlem |
| Kirsten Heitmann styremedlem | Halvor Garvik styremedlem | Bente Hayes adm. direktør |

Dette dokumentet er signert elektronisk.

10



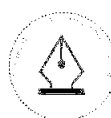
This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



SYKEHUSINNKJØP HF

| Kontantstrømoppstilling | 2022 | 2021 |
|--|-----------------------|-----------------------|
| Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter | | |
| Resultat før skattekostnad | 194 | 0 |
| Avskrivninger | 1 792 | 2 616 |
| Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn. | 8 036 | 7 014 |
| Endring i kundefordringer | 1 107 | 22 820 |
| Endring i leverandørgjeld | -1 825 | 1 974 |
| Endring i andre tidsavgrensingsposter | <u>-5 683</u> | <u>-20 882</u> |
| Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter | <u>3 621</u> | <u>13 542</u> |
| Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter | | |
| Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler | <u>-88</u> | <u>-346</u> |
| Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter | <u>-88</u> | <u>-346</u> |
| Netto kontantstrøm for perioden | <u>3 533</u> | <u>13 196</u> |
| Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse | <u>107 475</u> | <u>94 279</u> |
| Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt | <u>111 008</u> | <u>107 475</u> |
| Denne består av: | | |
| Bankinnskudd m.v. | 111 008 | 107 475 |



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, jf lov om helseforetak, og er utarbeidet etter norske standarder for regnskap og retningslinjer for utarbeidelse av regnskap for helseforetak. Regnskapet er bygd på grunnleggende prinsipper for regnskap i tråd med god norsk regnskapskikk. Årsregnskapet består av resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger.

I samsvar med regnskapslovens §4-5 bekreftes det at det er grunnlag for fortsatt drift og årsregnskapet for 2022 er utarbeidet under denne forutsetning.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger antas å være til stede.

Inntektsføring

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen.

Valuta

Pengeposter i utenlandsk valuta vurderes etter børskursen på valutaen etter kursnoteringen på den siste dagen i regnskapsåret.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Skatt

Selskapet er ikke skattepliktig.

Pensjonsforpliktelser og pensjonskostnad

Foretaket har pensjonsordninger som gir de ansatte rett til avtalte fremtidige pensjonsytelser, kalt ytelsesplaner. Pensjonsforpliktelser beregnes etter lineær opptjening på basis av forutsetninger om antall opptjeningsår, diskonteringsrente, fremtidig avkastning på pensjonsmidler, fremtidig regulering av lønn, pensjoner og ytelser fra folketrygden og aktuarmessige forutsetninger om dødelighet, frivillig avgang, osv. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Netto pensjonsforpliktelse består av brutto pensjonsforpliktelse fratrukket virkelig verdi av pensjonsmidler. Netto pensjonsforpliktelser på underfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri gjeld, mens netto pensjonsmidler på overfinansierte ordninger er balanseført som langsiktig rentefri fordring dersom det er sannsynlig at overfinansieringen kan utnyttes.

Endringer i forpliktelsen som skyldes endringer i pensjonsplanene, eller estimatavvik, fordeles over antatt gjennomsnittlig gjenværende opptjeningstid hvis avvikene overstiger 10 % av brutto pensjonsforpliktelse/pensjonsmidler.

Netto pensjonskostnad, som er brutto pensjonskostnad fratrukket estimert avkastning på pensjonsmidlene, korrigert for fordelt virkning av endringer i estimater og pensjonsplaner, klassifiseres som ordinær driftskostnad, og er presentert sammen med lønn og andre ytelser.





Note 2 Spesifikasjon driftsinntekter

| | 2022 | 2021 |
|----------------------------|----------------|----------------|
| Timeprosjekter | 15 418 | 12 969 |
| Inntekter legemidler | 46 284 | 43 934 |
| Rammefinansiering | 298 161 | 271 996 |
| Timefinansiering | 21 914 | 20 598 |
| Div inntekter | 339 | 839 |
| Sum driftsinntekter | 382 116 | 350 336 |

Note 3 Lønn og andre godtgjørelser

| | 2022 | 2021 |
|---------------------------------------|----------------|----------------|
| Lønninger | 234 265 | 216 411 |
| Refusjon vedr lønn | -11 820 | -11 005 |
| Arbeidsgiveravgift | 25 246 | 22 551 |
| Pensjonskostnader inkl ega | 43 119 | 36 579 |
| Andre ytelser | 1 065 | 658 |
| Sum lønn- og personalkostnader | 291 875 | 265 194 |

Gjennomsnittlig antall ansatte 311 290

Pr 31.12.2022 er det 316 ansatte, 299 fast ansatte og 17 ansatte i ulike vikariater, inkl. lærlinger, fordelt på 174 kvinner (55 %) og 142 menn (45 %).

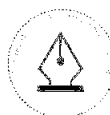
Lønn til administrerende direktør

| Navn | Tittel | Lønn | Pensjon | Annen godtgjøring | Sum | Ansettelsesperiode |
|------------------------|---------------|-------|---------|-------------------|-------|--------------------|
| Bente Hayes | Adm. direktør | 1 681 | 406 | 12 | 2 099 | 1.1-31.12 |
| Kjetil Marius Istad *) | Adm. direktør | 55 | | | 55 | - |

Nivå 2 ledere

| Navn | Tittel | Lønn | Pensjon | Annen godtgjøring | Sum | Ansettelsesperiode |
|-----------------------------|---|-------|---------|-------------------|-------|--------------------|
| Harald I. Johnsen | Divisjonsdirektør | 1 438 | 328 | 12 | 1 778 | 1.1-31.12 |
| Erik Sturla Kongshaug | Divisjonsdirektør | 1 422 | 328 | 10 | 1 760 | 1.1-31.12 |
| Monika Strømmen Jensen | Divisjonsdirektør | 1 156 | 352 | 12 | 1 520 | 1.1-31.12 |
| Jannicke Daae Tønjum | Divisjonsdirektør | 1 453 | 418 | 12 | 1 883 | 1.1-31.12 |
| Geir Arne Eriksen | Direktør for økonomi- og virksomhetsstyring | 1 195 | 327 | 10 | 1 532 | 1.2-31.12 |
| Tommy Juhl Nielsen | Divisjonsdirektør | 1 427 | 616 | 12 | 2 055 | 1.1-31.12 |
| Silje Jakola-Fjeld | Juridisk direktør | 1 162 | 361 | 12 | 1 535 | 1.1-31.12 |
| Steinar Tore Porsanger-Moen | Økonomidirektør | 425 | 379 | 5 | 809 | 1.1-31.03 |
| Marianne Hauan Molstad | Org. - og stabdirektør | 1 422 | 360 | 12 | 1 794 | 1.1-31.12 |
| Lars-Johan Frøyland | Direktør forretningsutvikling | 1 164 | 312 | 12 | 1 488 | 1.1-31.12 |

*) Adm.dir. from til 08.02.21. Etterlønn i 2022 utgjør tkr 55, opphørte f.o.m februar 2022



This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



Erklæring om ledernes ansettelsesvilkår

Sykehusinnkjøp HF definerer administrerende direktør og hennes ledergruppe (divisjonsdirektører, organisasjons- og stabsdirektør, juridisk direktør, direktør forretningsutvikling og direktør for økonomi- og virksomhetsstyring) som ledende ansatte.

Sykehusinnkjøp HF følger retningslinjene for ansettelsesvilkår for ledere i statlige foretak og selskaper fastsatt 13. februar 2015, hvor hovedprinsippet er at:

- Lederlønnene i selskaper med helt eller delvis statlig eierskap skal være konkurransedyktig, men ikke lønnsledende, sammenlignet med tilsvarende selskaper.
- Selskapene skal bidra til moderasjon i lederlønnen.

Adm. direktørs lønnsbetingelser og følgende årlige justeringer fastsettes av styret. Lønn og godtgjørelse for øvrig ledende ansatte er fastsatt administrativt. I tillegg til fastlønn gis det tilleggsgodtgjørelser som fri mobiltelefon og dekning av bredbånd til hjemmekontor, samt fri avis.

Foretaket benytter ikke bonusordninger eller godtgjørelsesformer som innebærer at ledende ansatte får tildelt ytelser utover ovennevnte lønn. Foretakets medarbeidere har ikke incentivilønn. Det finnes ikke variable elementer i Foretakets godtgjørelse til ledende ansatte.

Pensjonsvilkår for administrerende direktør og andre ledende medarbeidere er på linje med øvrige medarbeideres vilkår i Foretaket. Foretaket har en ytelsesbasert pensjonsordning hvor pensjonen utbetales livsvarig.

| Revisjonshonorar | 2022 | 2021 |
|----------------------------------|------------|------------|
| Lovpålagt revisjon | 176 | 234 |
| Andre tjenester utenfor revisjon | 10 | 76 |
| Sum honorarer | 186 | 310 |



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



Note 4 Varige driftsmidler

| | Ombyggings- kostnader | Driftsløsere inventar verktøy kontorm, etc | Sum |
|---|--------------------------|---|--------------|
| Anskaffelseskost 1.1 | 8 901 | 9 010 | 17 911 |
| Tilgang | | 88 | 88 |
| Avgang | 0 | 0 | 0 |
| Anskaffelseskost 31.12 | 8 901 | 9 098 | 17 999 |
| Akk avskrivninger 01.01 | 6 448 | 7 455 | 13 903 |
| Årets ordinære avskrivninger | 1 103 | 689 | 1 792 |
| Akk avskrivninger 31.12 | 7 551 | 8 144 | 15 695 |
| Balansført verdi 31.12 | 1 350 | 954 | 2 304 |
| Årets ordinære avskrivninger | 1 103 | 689 | 1 792 |
| Prosentstørrelse ord avskrivninger | 10-33 % | 3-33 % | |

Sykehusinnkjøp HF har ingen lånekostnader knyttet til aktiverte driftsmidler.

Note 5 Andre fordringer

| Andre fordringer består av: | 2022 | 2021 |
|---------------------------------|--------------|--------------|
| Forskuddsbetalte kostnader | 4 087 | 3 774 |
| Refusjon sykepenge/fødselspenge | 676 | 666 |
| Andre kortsiktige fordringer | 160 | 86 |
| Sum fordringer | 4 923 | 4 526 |

Sykehusinnkjøp HF har ingen fordringer med forfall senere enn ett år.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



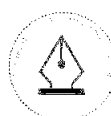
Note 6 Kontanter og bankinnskudd

| | 2022 | 2021 |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| Sum bunde kontanter og bankinnskudd | 11 149 | 9 841 |
| Bankinnskudd som ikke er bundet | 99 859 | 97 634 |
| Sum kontanter og bankinnskudd | 111 008 | 107 475 |

Note 7 Egenkapital

| | Foretaks- kapital | Annen innskutt egenkapital | Udekket tap/ Annen egenkapital | Total egen- kapital |
|-------------------------------|----------------------|----------------------------------|--------------------------------------|------------------------|
| Egenkapital 31.12.2021 | 5 000 | 5 600 | -6 215 | 4 385 |
| Årets resultat/overskudd | | | 194 | 194 |
| Egenkapital 31.12.2022 | 5 000 | 5 600 | -6 021 | 4 579 |

| | Foretaks- kapital | Annen innskutt egenkapital | Total innskutt egen- kapital |
|---|----------------------|----------------------------------|---------------------------------------|
| Foretakets innskutt egenkapital består av : | | | |
| Helse Sør-Øst RHF | 1 250 | 1 400 | 2 650 |
| Helse Vest RHF | 1 250 | 1 400 | 2 650 |
| Helse Midt-Norge RHF | 1 250 | 1 400 | 2 650 |
| Helse Nord RHF | 1 250 | 1 400 | 2 650 |
| Sum | 5 000 | 5 600 | 10 600 |



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8



Note 8 Pensjon

| Pensjonsforpliktelse | 2022 | 2021 |
|---|---------------|---------------|
| Brutto påløpte pensjonsforpliktelse | 215 093 | 169 330 |
| Pensjonsmidler | -184 670 | -144 693 |
| Netto pensjonsforpliktelse | 30 423 | 24 637 |
| Arbeidsgiveravgift på netto pensjonsforpliktelse | 2 829 | 2 291 |
| Ikke resultatført gevinst av estimat- og planavvik inkl aga | 18 153 | 16 617 |
| Netto balanseført forpliktelse inkl arbeidsgiveravgift | 51 405 | 43 545 |
| | | |
| Herav balanseført netto pensjonsforpliktelser inkl aga | 51 405 | 43 358 |
| | | |
| Spesifikasjon av pensjonskostnad | 2022 | 2021 |
| Nåverdi av opptjente pensjonsrettigheter i året | 40 085 | 33 617 |
| Rentekostnad på pensjonsforpliktelsen | 4 032 | 2 771 |
| Årets brutto pensjonskostnad | 44 117 | 36 388 |
| Forventet avkastning på pensjonsmidler | -6 082 | -3 980 |
| Administrasjonskostnad | 1 230 | 1 135 |
| Netto pensjonskostnad inkl. adm. kost | 39 685 | 33 613 |
| Aga netto pensjonskostnad inkl. adm.kost | 3 510 | 2 812 |
| Årets netto pensjonskostnad | 43 195 | 36 425 |
| Andre pensjonskostnader | | |
| Sum pensjonskostnader | 43 195 | 36 425 |
| | | |
| Spesifikasjon av premiefond | 2022 | 2021 |
| Saldo pr 1.1 | 887 | 657 |
| Tilført premiefond | 301 | 231 |
| Uttak fra premiefond | | |
| Saldo pr 31.12 | 1 188 | 888 |
| | | |
| Økonomiske forutsetninger | 2022 | 2021 |
| Diskonteringsrente | 3,00 % | 1,70 % |
| Forventet avkastning på pensjonsmidler | 5,10 % | 3,70 % |
| Årlig lønnsregulering | 3,50 % | 2,75 % |
| Regulering av folketrygdens grunnbeløp | 3,25 % | 2,50 % |
| Pensjonsregulering | 2,63 % | 1,73 % |
| Antall aktive personer med i ordningen | 317 | 274 |
| Antall oppsatte personer med i ordningen | 127 | 87 |
| Antall pensjoner med i ordningen | 26 | 17 |

Foretaket har en ytelsesbasert tjenstepensjonsordning i KLP (/SPK m.fl). Denne pensjonsordningen tilfredsstiller kravene i Lov om offentlig tjenstepensjon.

Ytelsesbaserte pensjonsordning

Foretaket har en offentlig kollektiv pensjonsordning (sikrede pensjoner) for sine ansatte, som gir en bestemt framtidig pensjonsytelse basert på antall opptjeningsår og lønnsnivået ved pensjonsalder. Pensjonsytelsene samordnes med folketrygdens ytelser. Pensjonsordningen dekker alderspensjon, uførepensjon og barnepensjon. Opptjeningstiden for full alderspensjon er 30 år.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
953B722866484FBFAB76B5FA1CE778A8

Note 9 Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld består av:

| | 2022 | 2021 |
|-----------------------------------|---------------|---------------|
| Annen påløpt kostnad | 2 002 | 10 097 |
| Påløpt lønn / ikke uttatt ferie | 5 280 | 6 784 |
| Skyldig feriepenger | 25 389 | 23 194 |
| Øremerket tilskudd | 940 | 0 |
| Sum annen kortsiktig gjeld | 33 611 | 40 075 |

Sykehusinnkjøp HF er en av partnerne i EU prosjektet "Project 101057209-Procure4Health" som er finansiert med EU midler. Midler er tildelt, men ikke benyttet pr 31.12.22. Dette er presentert som øremerket tilskudd. Prosjektet er under oppstart og løper fram til juni 2025.

Sykehusinnkjøp HF har ingen gjeld med forfall senere enn ett år.

Note 10 Nærstående parter

| Kortsiktige fordringer | 2022 | 2021 |
|------------------------|----------|----------|
| Helse Nord RHF | 0 | 0 |
| Helse Midt-Norge RHF | 0 | 0 |
| Helse Vest RHF | 0 | 0 |
| Helse Sør-Øst RHF | 0 | 0 |
| Sum | 0 | 0 |

| Kortsiktig gjeld | 2022 | 2021 |
|----------------------|----------|--------------|
| Helse Nord RHF | 0 | 1 299 |
| Helse Midt-Norge RHF | 0 | 581 |
| Helse Vest RHF | 0 | 1 271 |
| Helse Sør-Øst RHF | 0 | 2 973 |
| Sum | 0 | 6 124 |

Nærstående parter

Foretakets nærstående er definert i regnskapslovens § 7-30b og regnskapsforskriftens § 7-30b-1. Vesentlige transaksjoner med nærstående parter framgår i denne og andre noter i årsregnskapet. Ytelser til ledende ansatte er omtalt i egen rapport om godtgjørelser til ledende ansatte.

Foretaket mottar det vesentligste av sine inntekter fra eierne, det vil si Helse Nord RHF, Helse Midt-Norge RHF, Helse Vest RHF og Helse Sør-Øst RHF.

Transaksjoner med andre helseforetak er i hovedsak knyttet til ordinære inntekter og kostnader som samarbeidspartnere.

78 % av foretakets inntekter i 2022 har vært rammefinansiering fra de regionale helseforetakene og helseforetak. 22 % er inntekter på tjenesteleveranser til landets helseforetak, ref.for øvrig til note 2.

F.o.m. år 2022 har foretaket endret praksis for avregning av ikke benyttet finansiell ramme i bevilgningen. En løpende avregning til de regionale helseforetak og helseforetak utføres nå gjennom året etter en kostnads-/aktivitetsbasert modell. Foretakets årsresultat behandles som en årsoppgjørdisposisjon.

Note 11 Bruttopresentasjon

For sentrale regnskapsposter som er oppført som nettobeløp i regnskapet vises til note 8.





BDO AS
Stortorget 1 - Kystens Hus
Postboks 290
9253 Tromsø

Uavhengig revisors beretning

Til foretaksmøtet i Sykehusinnkjøp Hf

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Sykehusinnkjøp Hf.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2022,
- Resultatregnskap 2022
- Kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per 31. desember 2022
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022 og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Fred A. Mikalsen
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: ECWTE-62NPG-SEJIF-WCQOZ-GTK2D-MOY1F



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Fred Arild Mikalsen

Partner

Serienummer: 9578-5992-4-3115590

IP: 188.95.xxx.xxx

2023-02-24 14:24:05 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: ECWTE-62NPG-5EJIF-WCQOZ-GTK2D-MOYTF

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>