



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 375 757
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: MAIHAUGEN GARASJELAG SA
Forretningsadresse: c/o Skien BBL
Cappelens gate 11
3717 SKIEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bodil Thorkildsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		962 081	848 400
Sum inntekter		962 081	848 400
Kostnader			
Lønnskostnad	2	166 136	146 549
Avskrivning	3	176 533	113 712
Annen driftskostnad	2	1 149 997	339 915
Sum kostnader		1 492 666	600 176
Driftsresultat		-530 585	248 224
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		13 950	3 895
Sum finansinntekter		13 950	3 895
Annen finanskostnad		198 581	89 350
Sum finanskostnader		198 581	89 350
Netto finans		-184 631	-85 455
Ordinært resultat før skattekostnad		-715 216	162 769
Skattekostnad på ordinært resultat	4	-68	60 882
Ordinært resultat etter skattekostnad		-715 148	101 887
Årsresultat		-715 148	101 887
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	5	-715 148	101 887
Sum overføringer og disponeringer		-715 148	101 887



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3, 3	3 203 588	3 298 196
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol	3	327 700	409 625
Sum varige driftsmidler		3 531 288	3 707 821
Sum anleggsmidler		3 531 288	3 707 821
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		3 357	6 395
Andre fordringer		108 395	72 125
Sum fordringer		111 752	78 520
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		257 235	3 126
Sum omløpsmidler		368 987	81 646
SUM EIENDELER		3 900 275	3 789 467
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	5	8 100	8 100
Sum innskutt egenkapital		8 100	8 100
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	-947 537	-232 389



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum opptjent egenkapital		-947 537	-232 389
Sum egenkapital		-939 437	-224 289
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		3 941 875	2 998 285
Øvrig langsiktig gjeld		846 900	846 900
Sum annen langsiktig gjeld		4 788 775	3 845 185
Sum langsiktig gjeld		4 788 775	3 845 185
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		39 681	54 675
Betalbar skatt	4		60 826
Skyldige offentlige avgifter		4 497	4 341
Annen kortsiktig gjeld		6 759	48 729
Sum kortsiktig gjeld		50 937	168 571
Sum gjeld		4 839 712	4 013 756
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		3 900 275	3 789 467



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 731614

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 375 757
Organisasjonsform: Samvirkeforetak
Foretaksnavn: MAIHAUGEN GARASJELAG SA
Forretningsadresse: c/o Skien BBL
Cappelens gate 11
3717 SKIEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bodil Thorkildsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.04.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.08.2024



Organisasjonsnr: 975 375 757
MAIHAUGEN GARASJELAG SA

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		962 081	848 400
Sum inntekter		962 081	848 400
Kostnader			
Lønnskostnad	2	166 136	146 549
Avskrivning	3	176 533	113 712
Annen driftskostnad	2	1 149 997	339 915
Sum kostnader		1 492 666	600 176
Driftsresultat		-530 585	248 224
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		13 950	3 895
Sum finansinntekter		13 950	3 895
Annen finanskostnad		198 581	89 350
Sum finanskostnader		198 581	89 350
Netto finans		-184 631	-85 455
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	4	-68	60 882
Ordinært resultat etter skattekostnad		-715 148	101 887
Årsresultat		-715 148	101 887
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital	5	-715 148	101 887
Sum overføringer og disponeringer		-715 148	101 887



Organisasjonsnr: 975 375 757
MAIHAUGEN GARASJELAG SA

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom 3, 3			
		3 203 588	3 298 196
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner ol 3			
		327 700	409 625
		3 531 288	3 707 821
		3 531 288	3 707 821
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer 3 357			
		108 395	6 395
Andre fordringer			
		111 752	72 125
		111 752	78 520
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende			
		257 235	3 126
		368 987	81 646
		3 900 275	3 789 467
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital 5			
		8 100	8 100
		8 100	8 100
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital 5			
		-947 537	-232 389
		-947 537	-232 389
		-939 437	-224 289
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner			
		3 941 875	2 998 285



Øvrig langsiktig gjeld	846 900	846 900
Sum annen langsiktig gjeld	4 788 775	3 845 185
Sum langsiktig gjeld	4 788 775	3 845 185
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	39 681	54 675
Betalbar skatt	4	60 826
Skyldige offentlige avgifter	4 497	4 341
Annen kortsiktig gjeld	6 759	48 729
Sum kortsiktig gjeld	50 937	168 571
Sum gjeld	4 839 712	4 013 756
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	3 900 275	3 789 467



Organisasjonsnr: 975 375 757
MAIHAUGEN GARASJELAG SA

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.00

Omløpsmidler Startdato Sluttdato Endring

Skattemessig fremf.undersk. Startdato Sluttdato Endring

Kortsiktig gjeld Startdato Sluttdato Endring



Maihaugen garasjelag SA

Noter til regnskapet for 2023

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Leieinntekter inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler, andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid. Kortsiktig gjeld og omløpsmidler omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen. Øvrige poster er klassifisert som langsiktig gjeld/anleggsmiddel.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelsesverdi og virkelig verdi.

Kortsiktig gjeld balanseføres til nominell verdi på etableringstidspunkt.

Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Restanser og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende.

Varige driftsmidler

Avskrivbare anleggsmidler hvor kostpris er aktivert i regnskapet avskrives etter saldometoden over den økonomiske levetid. Tomt og parkeringsplass er oppført til anskaffelsesverdi.

Skatter

Skattekostnaden er knyttet til selskapets formue og drift fast eiendom, og består kun av betalbar skatt.



Maihaugen garasjelag SA

Noter til regnskapet for 2023

Note 2 - Lønnskostnader, antall ansatte, lån til ansatte og godtgjørelse til revisor

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	55 606	53 439
Styrehonorar	90 000	75 000
Arbeidsgiveravgift	20 530	18 110
Sum	166 136	146 549

Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt totalt 0 årsverk.

Godtgjørelse til revisor er fordelt på følgende:	2023	2022
Lovpålagt revisjon	11 028	10 144

Merverdiavgift er inkludert i revisjonshonoraret.

Note 3 - Varige driftsmidler

	Garasjer (inkl.påkostn.)	Nye garasjer 1+2	Nye garasjer 3+4	Nye garasjer 5	Ladeanlegg	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	101 966	686 423	835 869	267 895	409 625	2 301 778
Avskrivning	-5 098	-34 321	-41 794	-13 395	-81 925	-176 533
Anskaffelseskost 31.12.	96 868	652 102	794 075	254 500	327 700	2 125 245
Balanseført pr. 31.12.	96 868	652 102	794 075	254 500	327 700	2 125 245

Avskrivninger på bygningene er avskrevet etter saldometoden med 5% årlig, ladeanlegg er avskrevet etter saldometoden med 20% årlig.

Anleggsmiddel som ikke avskrives

Tomt	Parkeringsplass
207 455	1 198 587



Maihaugen garasjelag SA

Noter til regnskapet for 2023

Note 4 - Skatt

I årsregnskapet er alle poster verdsatt og periodisert i overensstemmelse med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Skatteeffekten av forskjeller mellom bokførte og skattemessige verdier er beregnet som utsatt skatt eller utsatt skattefordel. Utsatt skatt blir beregnet på grunnlag av positive forskjeller og utsatt skattefordel på grunnlag av negative forskjeller.

Midlertidige negative og positive forskjeller som kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført. Beregnet utsatt skattefordel kan bare tas med i balansen i den grad det er overveiende sannsynlig at selskapet vil ha en fremtidig inntekt som er tilstrekkelig til å utnytte fordelene.

<i>Skattepliktig formue:</i>	2023	2022
Ligningsverdi eiendom	1 945 391	1 945 391
Ligningsverdi tomt/parkeringsplass	889 831	889 831
Bankinnskudd	368 987	81 646
Skattepliktig bruttoformue	<u>3 204 209</u>	<u>2 916 868</u>
-Gjeld	<u>4 839 712</u>	<u>3 952 930</u>
Skattepliktig nettoformue	<u>-1 635 503</u>	<u>-1 036 062</u>
<i>Beregning av årets skattegrunnlag inntektsskatt:</i>	2023	2022
Ordinært resultat før skattekostnad	-715 216	99 948
Permanente forskjeller	-68	0
Endring i midlertidige forskjeller	108 733	0
Årets skattegrunnlag	<u>-606 551</u>	<u>99 948</u>
Betalbar skatt (22%) av årets skattegrunnlag	0	21 989
<i>Oversikt over midlertidige forskjeller</i>	2023	2022
Driftsmidler inkl goodwill	1 433 789	1 325 056
Netto midlertidige forskjeller pr 31.12	<u>1 433 789</u>	<u>1 325 056</u>
Utsatt skattefordel/Utsatt skatt (22%)	315 434	291 512



Maihaugen garasjelag SA

Noter til regnskapet for 2023

Note 5 - Egenkapital

	Andelskapital	Annen egenkapital	Sum
Egenkapital 01.01.2023	8 100	-232 389	-224 289
Årsresultat	0	-715 148	-715 148
Egenkapital 31.12.2023	8 100	-947 537	-939 437

Andelskapital består av 3 andeler a kr 2.700.

Garasjelagets egenkapital er negativ. Dette delvis fordi det har blitt bygget flere garasjer de siste år.

Bygningsmassen avskrives årlig, derfor antas virkelig verdi av bygningene å være høyere enn bokført verdi, og dermed vurderes faktisk egenkapital til å være positiv.

Note 6 - Langsiktig gjeld

Sparebanken Telemark

Lånenummer:	2480.93.37592	2610.81.66028
Lånetype:	Annuitet	Annuitet
Opptaksår:	2023	2017
Rentesats:	6,1%	1,44%
Beregnet innfridd:	28.03.2048	28.12.2040
Opprinnelig lånebeløp	4.000.000	3.719 326
Lånesaldo pr 31.12.22	0	2.998.285
Avdrag i perioden	58.125	2.998.285
Opptak i perioden	4.000.000	0
Lånesaldo pr 31.12.23	3.941.875	0

Langsiktig gjeld er sikret med pant i eiendommen som har bokført verdi kr 3.203.587 (se note 3)

Av lånet forfaller kr 3.524.781 etter mer enn 5 år.

Note 7 - Usikkerhet om fortsatt drift

Deler av langsiktig gjeld er innskudd som det ikke betales renter/avdrag på og det konkluderes positivt rundt fortsatt drift.



Protokoll

Fra ordinær generalforsamling i Maihaugen garasjelag SA torsdag 11.04.2024 kl. 19:00 - hos leder Bodil Thorkildsen i Nedre Maihaugen 5 C.

1. Konstituering

1.1 Status fremmøte

Vedtak:

Antall enheter til stede: 2 + 2 styremedlemmer
Antall godkjente fullmakter: + 1 fullmakt
Fra SBBL: Ann-Brit Thorsen

Møtet ble åpnet av: Bodil Thorkildsen

1.2 Valg av møteleder og referent

Vedtak:

Møteleder: Ann-Brit Thorsen

Referent: Ann-Brit Thorsen

1.3 Valg av protokollunderskrivere

To eiere velges til å signere protokollen sammen med møteleder.

Vedtak:

Protokollunderskrivere: Espen Risinggård og Odd Inge Andersen

1.4 Godkjenning av innkalling

Vedtak:

Innkallingen ble sendt ut den 3.4 2024. Innkallingen ble godkjent.

1.5 Godkjenning av sakliste

Vedtak:

Sakslisten ble godkjent.

2. Årsmelding fra styret

Vedtak:

Årsmeldingen ble godkjent.

3. Årsregnskap

Vedtak:

Protokoll fra generalforsamling 2024 - Maihaugen garasjelag SA.

Side 1/3



Regnskapet viser ^{et overskudd} ~~disponible midler~~ på kr 318050. Regnskapet ble godkjent.

4. Godtgjøring til styret

Godtgjøring fastsettes for perioden fra forrige generalforsamling.

Vedtak:

Leder: Bodil Thorkildsen 40000kr

Styremedlem: Marit Rekvik 25000kr.

Styremedlem: Odd Inge Andersen 25000kr)

Styremedlem:

Styremedlem:

Varamedlem:

5. Valg

5.1 Valg av styre iht. vedtektene

Disse er på valg:

Marit Rekvik

2 varamedlemmer

Vedtak:

Etter valget består styret av

Leder: Bodil Thorkildsen

Ikke på valg. Gjenvalgt. Ny.

Enstemmig valgt. Valgt med _____ mot _____ stemmer.

Styremedlem: Odd Inge Andersen

Ikke på valg. Gjenvalgt. Ny.

Enstemmig valgt. Valgt med _____ mot _____ stemmer.

Styremedlem: Marit Rekvik

Ikke på valg. Gjenvalgt. Ny.

Enstemmig valgt. Valgt med _____ mot _____ stemmer.

Styremedlem:

Ikke på valg. Gjenvalgt. Ny.

Enstemmig valgt. Valgt med _____ mot _____ stemmer.

Styremedlem:

Ikke på valg. Gjenvalgt. Ny.

Enstemmig valgt. Valgt med _____ mot _____ stemmer.

1. varamedlem: Espen Jørn Risingsgård

2. varamedlem: Kary Ann Hagen

3. varamedlem: Elsje Martine Nystand



Ann-Britt Ornes
Møteleder / referent

E. Risingsgård
Protokollvitne
Øyvind Andersen



Innkalling til generalforsamling

i Maihaugen garasjelag SA (502)

Torsdag 11.04.2024 kl. 19:00, hos leder Bodil Thorkildsen i
Nedre Maihaugen 5 C.

Saksliste:

1. Konstituering

1.1 Status fremmøte

1.2 Valg av møteleder og referent

1.3 Valg av protokollunderskrivere

To eiere velges til å signere protokollen sammen med møteleder.

1.4 Godkjenning av innkalling

1.5 Godkjenning av sakliste

2. Årsmelding fra styret

3. Årsregnskap

4. Godtgjøring til styret

Godtgjøring fastsettes for perioden fra forrige generalforsamling.

5. Valg

5.1 Valg av styre iht. vedtektene

Disse er på valg:

Marit Rekvik

2 varamedlemmer



Vedlagt innkallingen er:

Årsmelding
Årsregnskap
Navneseddel og fullmakt
Stemmesedler



Styrets årsmelding 2023

- for virksomheten i Maihaugen garasjelag SA

Om Maihaugen garasjelag SA

Maihaugen garasjelag SAs formål er å ivareta forvaltningen av de garasjer som er oppført på selskapets eiendommer, bygge nye garasjer og leie disse ut til andelseiere i de borettslag som er andelseiere i selskapet, samt virksomhet som står i naturlig tilknytning

Maihaugen garasjelag SA ligger i Skien kommune. Forretningsfører er Skien Boligbyggelag. Ernst & Young er revisor.

Det er en ansatt i boligselskapet.

Maihaugen garasjelag SA forurenser ikke det ytre miljø i vesentlig grad utover det som må anses normalt for et garasjelag.

Overdragelser

Det var 24 garasjeoverdragelser i 2023.

Styret

Leder, Bodil Thorkildsen
Styremedlem, Marit Rekvik
Styremedlem, Odd Inge Andersen
Varamedlem, Espen Jørn Risinggård
Varamedlem, Mary Ann Hagen
Varamedlem, Elise Martine Nystrand

Styret har siden forrige generalforsamling bestått av 1 mann og 2 kvinner. Maihaugen garasjelag SA følger likestillingslovens bestemmelser og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte.

Godtgjøring/honorar

Eventuelt styrehonorar vedtas hvert år på generalforsamling.

Møtevirksomhet

Det har i perioden vært avholdt 9 styremøter, hvor 14 protokollerte saker har vært behandlet.

HMS og bomiljø

Alt ok

Vedlikehold og påkostninger

Årets budsjetterte vedlikehold er gjennomført i henhold til planen.



Viktige saker styret har behandlet

Det har vært gjort gravearbeider og asfaltering i garasjelaget,

Har slått lia ut mot hovedveien.

Malt garasjeporter og ordnet høyden på portene.

Skiftet kledning på garasjer.

Saker under arbeid og planlegging

Skifte vegg på garasjen.

Male garasjeporter og skrape.

Renske takrenner på garasjene.

Økonomi

Årsregnskapet er satt opp etter forutsetningen om fortsatt drift og det er ingen forhold som skulle tilsi noe annet i fremtiden.

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig til å oppveie verdiforringelse av bygningene, og at virkelig verdi på bygningene er høyere enn den bokførte verdien som står oppført i regnskapet.

Disponible midler

Disponible midler henviser til boligselskapets likviditet. Beholdningen må stå i forhold til de økonomiske forpliktelser boligselskapet har. Disponible midler og eventuell endring i disse fremkommer i noten for disponible midler i regnskapet.

Styret vurderer at beholdning disponible midler er tilstrekkelig. Styret foreslår følgende ingen tiltak.

Årsmeldingen er godkjent av styret.



Resultatregnskap Maihaugen garasjelag SA 2023

	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
Driftsinntekter				
Leieinntekt garasjer	499 450	428 400	499 800	571 200
Inntekter ladestasjon el-bil	43 483	0	0	-30 000
Inntekter parkeringsanlegg	419 148	420 000	300 000	480 000
Sum driftsinntekter	962 081	848 400	799 800	1 021 200
Driftskostnader				
Revisjonshonorar	11 028	10 144	10 600	11 650
Styreonorar	90 000	75 000	75 000	90 000
Forretningsførerhonorar	49 372	49 160	49 959	52 087
Andre forvaltningstjenester	8 260	0	1 413	1 491
Lønnskostnader	76 136	71 549	73 444	75 559
Vedlikehold av eiendom	63 765	86 548	70 000	50 000
Sommer og vinterkostnader	215 177	150 138	155 000	220 000
Periodisk vedlikehold	0	0	110 000	0
Prosjektkostnader	726 301	0	0	0
Forsikring	14 275	13 278	14 274	15 132
Kommunale avgifter	7 517	7 517	7 615	7 517
Andre driftsutgifter	54 302	23 130	18 760	48 200
Avskrivninger	176 533	113 712	99 587	176 533
Sum driftskostnader	1 492 666	600 176	685 652	748 169
Driftsresultat	-530 585	248 224	114 148	273 031
Finansposter				
Renteinntekter	13 950	3 895	0	0
Sum finansinntekter	13 950	3 895	0	0
Finanskostnader				
Rentekostnad	198 581	89 350	112 238	269 438
Sum finanskostnader	198 581	89 350	112 238	269 438
Netto finansposter	-184 632	-85 455	-112 238	-269 438
Årsresultat	-715 148	101 887	1 910	3 593
Overføringer				
Overført til/fra (-) egenkapital	-715 148	101 887	1 910	3 593
Sum overføringer	-715 148	101 887	1 910	3 593

Maihaugen garasjelag SA



Balanse Maihaugen garasjelag SA desember 2023

	2023	2022
EIENDELER		
Anleggsmidler		
Varige driftsmidler		
Tomter	207 455	207 455
Bygninger	1 745 909	1 837 799
Aktiverte påkostninger	51 637	54 355
Parkeringsplasser	1 198 587	1 198 587
Ladestasjon for e-bil	327 700	409 625
Sum anleggsmidler	3 531 288	3 707 821
Omløpsmidler		
Fordringer		
Restanser felleskostnader	2 902	5 940
Andre fordringer	80 455	455
Forskuddsbetalte kostnader	28 395	22 125
Bankinnskudd og kontanter		
Innestående på driftskonto	254 879	852
Skatetrekkkonto	2 356	2 274
Sum omløpsmidler	368 987	31 646
SUM EIENDELER	3 900 275	3 739 467

Maihaugen garasjelag SA



Balanse Maihaugen garasjelag SA desember 2023

	2023	2022
EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital		
Overført til egenkapital	-232 389	-232 389
Innskutt egenkapital	8 100	8 100
Oppjent egenkapital	-715 148	0
Sum egenkapital	-939 437	-224 289
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Pant- og gjeldsbrev lån	3 941 875	2 998 285
Garasje innskudd	396 900	396 900
Garasje innskudd ny garasjer	450 000	450 000
Sum langsiktig gjeld	4 788 775	3 845 185
Kortsiktig gjeld		
Forskuddsbetalte felleskostnader	800	2 050
Leverandørgjeld	39 576	54 675
Skyldig off. myndigheter	4 497	4 341
Påløpt lønn, honorarer og feriepenger	5 958	5 742
Påløpne skatter	0	60 826
Annen kortsiktig gjeld	105	-9 063
Sum kortsiktig gjeld	50 937	118 571
Sum gjeld	4 839 712	3 963 756
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	3 900 275	3 739 467

Skien 31.12.2023

Sted: _____ dato: _____

Bodil Thorkildsen
Leder

Odd Inge Andersen
Styremedlem

Marit Rekvik
Styremedlem

Maihaugen garasjelag SA

Side 7 av 11



Resultat og balanse med noter for Maihaugen garasjelag SA.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Maihaugen garasjelag SA

Styreleder	Bodil Thorkildsen (sign.)	18.03.2024
Styremedlem	Odd Inge Andersen (sign.)	18.03.2024
Styremedlem	Marit Rekvik (sign.)	18.03.2024



Building a better
working world

Statsautoriserte revisorer
Ernst & Young AS

Dokkvegen 11, 3920 Porsgrunn
Postboks 64, 3901 Porsgrunn

Foretaksregisteret: NO 976 389 387 MVA
Tlf: +47 24 00 24 00

www.ey.no
Medlemmer av Den norske Revisorforening

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Til årsmøtet i Maihaugen Garasjelag SA

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Maihaugen Garasjelag SA som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjon

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og *International Code of Ethics for Professional Accountants* (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet, er ikke revidert.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet med mindre ledelsen enten har til hensikt å avvike sameiet eller virksomheten, eller ikke har noe annet realistisk alternativ.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan skyldes misligheter eller feil og er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:



Building a better
working world

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontrollen som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape betydelig tvil om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av og tidspunktet for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i den interne kontrollen som vi avdekker gjennom revisjonen.

Porsgrunn, 22.03.2024
ERNST & YOUNG AS

Revisjonsberetningen er signert elektronisk

Bård Erik Pedersen
statsautorisert revisor

Penneo document key: VZ0YA-Y545V-NVWUJ-B6E25-6C206-GFYGA



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bård Erik Pedersen

Statsautorisert revisor

På vegne av: Ernst & Young AS

Serienummer: UN:NO-9578-5992-4-3009005

IP: 147.161.xxx.xxx

2024-03-22 14:48:13 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: VZ0YA-Y54SV-NWU2-B6E2S-6C206-GFYGA

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>