



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 287 789
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: KAFFEFORRETNINGEN AS
Forretningsadresse: St. Marie gate 101
1706 SARPSBORG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nikolaos Karagiannis
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.08.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 21.08.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		8 182 798	9 824 186
Sum inntekter		8 182 798	9 824 186
Kostnader			
Varekostnad		3 023 089	3 781 778
Lønnskostnad	1, 2	3 677 840	4 540 061
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	150 544	161 200
Annen driftskostnad		1 558 957	1 714 179
Sum kostnader		8 410 431	10 197 217
Driftsresultat		-227 633	-373 031
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		0	0
Annen rentekostnad		1 064	1 229
Sum finanskostnader		1 064	1 229
Netto finans		-1 064	-1 229
Resultat før skattekostnad		-228 697	-374 261
Årsresultat		-228 697	-374 261
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		0	-374 261
Annen egenkapital		-228 697	0
Sum overføringer og disponeringer		-228 697	-374 261



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	269 100	368 710
Maskiner og anlegg		0	111 135
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	60 200	0
Sum varige driftsmidler		329 300	479 844
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		329 300	479 844
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		122 320	122 753
Sum varer		122 320	122 753
Fordringer			
Kundefordringer		242 664	117 091
Andre kortsiktige fordringer		112 237	98 953
Sum fordringer		354 902	216 044
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		622 806	771 700
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		622 806	771 700
Sum omløpsmidler		1 100 028	1 110 497
SUM EIENDELER		1 429 328	1 590 341



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		66 423	295 119
Sum opptjent egenkapital		66 423	295 119
Sum egenkapital		96 423	325 119
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		72 533	86 884
Skyldige offentlige avgifter		388 077	405 520
Annen kortsiktig gjeld		872 295	772 819
Sum kortsiktig gjeld		1 332 905	1 265 223
Sum gjeld		1 332 905	1 265 223
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 429 328	1 590 342



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 748681

Enheten

Organisasjonsnummer: 913 287 789
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: KAFFEFORRETNINGEN AS
Forretningsadresse: St. Marie gate 101
1706 SARPSBORG

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: NIKOLAOS KARAGIANNIS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.08.2025

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.08.2025



Organisasjonsnr: 913 287 789
KAFFEFORRETNINGEN AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		8 182 798	9 824 186
Sum inntekter		8 182 798	9 824 186
Kostnader			
Varekostnad		3 023 089	3 781 778
Lønnskostnad	1, 2	3 677 840	4 540 061
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	150 544	161 200
Annen driftskostnad		1 558 957	1 714 179
Sum kostnader		8 410 431	10 197 217
Driftsresultat		-227 633	-373 031
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		0	0
Annen rentekostnad		1 064	1 229
Sum finanskostnader		1 064	1 229
Netto finans		-1 064	-1 229
Resultat før skattekostnad		-228 697	-374 261
Årsresultat		-228 697	-374 261
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		0	-374 261
Annen egenkapital		-228 697	0
Sum overføringer og disponeringer		-228 697	-374 261



Organisasjonsnr: 913 287 789
KAFFEFORRETNINGEN AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	269 100	368 710
Maskiner og anlegg		0	111 135
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	60 200	0
Sum varige driftsmidler		329 300	479 844
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		329 300	479 844
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		122 320	122 753
Sum varer		122 320	122 753
Fordringer			
Kundefordringer		242 664	117 091
Andre kortsiktige fordringer		112 237	98 953
Sum fordringer		354 902	216 044
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		622 806	771 700
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		622 806	771 700
Sum omløpsmidler		1 100 028	1 110 497
SUM EIENDELER		1 429 328	1 590 341
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			



Egenkapital		
Innskutt egenkapital		
Aksjekapital	30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital	30 000	30 000
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	66 423	295 119
Sum opptjent egenkapital	66 423	295 119
Sum egenkapital	96 423	325 119
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	72 533	86 884
Skyldige offentlige avgifter	388 077	405 520
Annen kortsiktig gjeld	872 295	772 819
Sum kortsiktig gjeld	1 332 905	1 265 223
Sum gjeld	1 332 905	1 265 223
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 429 328	1 590 342



Organisasjonsnr: 913 287 789
KAFFEFORRETNINGEN AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Varebeholdninger For råvarer er gjenanskaffelseskost vurdert som tilnærming til virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: Leieavtaler er ikke balanseført. Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

9.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3316495.00	4120759.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>



	477100.00	594308.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	89464.00	0.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	-205219.00	-175006.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	3677840.00	4540061.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

Note

3

Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

<u>Anskaffelseskost 01.01.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1726766.00	0.00
<u>Anskaffelseskost 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1726766.00	0.00
<u>Samlede av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	1397466.00	0.00
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	329300.00	0.00
<u>Årets av-/nedskrivn.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
	150544.00	0.00

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet



Til generalforsamlingen i Kaffeforretningen AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Kaffeforretningen AS som viser et underskudd på kr 228 697. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapets gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med den internasjonale revisjonsstandarden for revisjon av regnskap til mindre komplekse enheter (ISA for MKE). Våre oppgaver og plikter i henhold til ISA for MKE er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA for MKE, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon.

Moss Revisjonskontor AS
Godkjent revisjonsbyrå/regnskapsførerselskap
Org.nr. 992 227 249 MVA Foretaksregisteret
Bankkonto 1503.03.06098
post@mossrevisjon.no
www.mossrevisjon.no

Adresse: Midtveien 1, 1526 Moss
Telefon: 69 24 79 50

Rune Madsen: 99 43 78 82/rune@mossrevisjon.no
Iren Juliussen: 93 09 14 49/iren@mossrevisjon.no
Aurang Zeb Rauf: 92 01 57 52/rauf@mossrevisjon.no



Medlem av

Den norske Revisorforening

Penneo Dokumentnøkkel: DE891-UKM54-WCW5L-NHW90-UA2FW-IJXG



Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar, på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Moss Revisjonskontor AS

Rune Madsen
Statsautorisert revisor

(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: DE891-UKM54-WCW5L-NHW90-UA2FW-IJXG



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Madsen, Rune

Partner

På vegne av: Moss Revisjonskontor AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1213916

IP: 85.166.xxx.xxx

2025-08-13 18:58:02 UTC



Madsen, Rune

Statsautorisert revisor

På vegne av: Moss Revisjonskontor AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1213916

IP: 85.166.xxx.xxx

2025-08-13 18:58:02 UTC



Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.

Penneo Dokumentnøkkel: DE891-UKM54-WCW5L-NHW90-UA2FW-IJ0XG



KAFFEFORRETNINGEN AS
913 287 789

Resultatregnskap

	Note	2024	2023
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		8 182 798	9 824 186
Sum driftsinntekter		8 182 798	9 824 186
Driftskostnader			
Varekostnad		-3 023 089	-3 781 778
Lønnskostnad	1, 2	-3 677 840	-4 540 061
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	-150 544	-161 200
Annen driftskostnad		-1 558 957	-1 714 179
Sum driftskostnader		-8 410 431	-10 197 217
Driftsresultat		-227 632	-373 031
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		-1 064	-1 229
Sum finanskostnader		-1 064	-1 229
Netto finans		-1 064	-1 229
Årsresultat		-228 697	-374 261
Overføringer			
Annen egenkapital		-228 697	0
Udekket tap		0	-374 261
Sum overføringer		-228 697	-374 261



KAFFEFORRETNINGEN AS
913 287 789

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	269 100	368 710
Maskiner og anlegg		0	111 135
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner, ol.	3	60 200	0
Sum varige driftsmidler		329 300	479 844
Sum anleggsmidler		329 300	479 844
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		122 320	122 753
Sum varer		122 320	122 753
Fordringer			
Kundefordringer		242 664	117 091
Andre kortsiktige fordringer		112 237	98 953
Sum fordringer		354 902	216 044
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		622 806	771 700
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		622 806	771 700
Sum omløpsmidler		1 100 028	1 110 497
SUM EIENDELER		1 429 328	1 590 342



KAFFEFORRETNINGEN AS
913 287 789

Balanse

	Note	31.12.2024	31.12.2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital		30 000	30 000
Sum innskutt egenkapital		30 000	30 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		66 423	295 119
Sum opptjent egenkapital		66 423	295 119
Sum egenkapital		96 423	325 119
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		72 533	86 884
Skyldige offentlige avgifter		388 077	405 520
Annen kortsiktig gjeld		872 295	772 819
Sum kortsiktig gjeld		1 332 905	1 265 223
Sum gjeld		1 332 905	1 265 223
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 429 328	1 590 342

SARPSBORG, 12.08.2025

Nikolaos Karagiannis
styrets leder

Erik Laursen
styremedlem

Per Jørgen Østby
styremedlem

Nina Kristin Lunde
styremedlem

Athina Biotaki
daglig leder



KAFFEFORRETNINGEN AS
913 287 789

Noter

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie eller bruk. Eiendeler som er knyttet til varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Tilsvarende klassifiseres gjeld som kortsiktig hvis gjelden forfaller til betaling innen ett år.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varebeholdninger

For råvarer er gjenanskaffelseskost vurdert som tilnærming til virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 30 000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

Leieavtaler er ikke balanseført.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2023 til 2024.

Note 1 - Antall årsverk

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 9

Note 2 - Lønnskostnader

Spesifikasjon av lønnskostnader	2024	2023
Lønn	3 316 495	4 120 759
Arbeidsgiveravgift	477 100	594 308
Pensjonskostnader	89 464	0
Andre relaterte ytelser	-205 219	-175 006
Sum	3 677 840	4 540 061



KAFFEFORRETNINGEN AS
913 287 789

Note 3 - Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

	Varige driftsmidler
Anskaffelseskost 01.01.	1 726 766
Tilgang i året	0
Avgang i året	0
Anskaffelseskost 31.12.	1 726 766
Samlede avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger	-1 397 466
Balanseført verdi per 31.12.	329 300
Avskrivninger, nedskrivninger og reverseringer av nedskrivninger i regnskapsåret	150 544