



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 912 955 915
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ELTEL NETWORKS AS
Forretningsadresse: Haavard Martinsens vei 30
0978 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Dorte Gjervik, CFO
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.04.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.04.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 785 234 000	1 636 948 000
Annen driftsinntekt	1	431 000	730 000
Sum inntekter	1	1 785 665 000	1 637 678 000
Kostnader			
Varekostnad		781 447 000	610 047 000
Lønnskostnad	2,3	710 533 000	676 523 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	19 519 000	16 874 000
Annen driftskostnad	5,6,13	259 281 000	250 021 000
Sum kostnader		1 770 780 000	1 553 465 000
Driftsresultat		14 885 000	84 213 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern		3 703 000	858 000
Annen renteinntekt		51 000	28 000
Annen finansinntekt		254 000	319 000
Sum finansinntekter		4 008 000	1 205 000
Rentekostnad til foretak i samme konsern		1 000	2 000
Annen rentekostnad		6 715 000	66 000
Annen finanskostnad		3 610 000	4 889 000
Sum finanskostnader		10 326 000	4 957 000
Netto finans		-6 318 000	-3 752 000
Ordinært resultat før skattekostnad		8 567 000	80 461 000
Skattekostnad på ordinært resultat	7	1 636 000	17 553 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		6 931 000	62 908 000
Årsresultat		6 931 000	62 908 000
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte	8	35 000 000	91 818 000



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Overføringer til/fra annen egenkapital	8	-28 069 000	-28 910 000
Sum overføringer og disponeringer		6 931 000	62 908 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling	4	35 674 000	44 544 000
Lisenser	4	95 000	342 000
Sum immaterielle eiendeler		35 769 000	44 886 000
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	4	6 441 000	5 893 000
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	4	6 584 000	11 184 000
Sum varige driftsmidler		13 025 000	17 077 000
Sum anleggsmidler		48 794 000	61 963 000
Omløpsmidler			
Varer			
Varer	9	13 587 000	11 227 000
Sum varer		13 587 000	11 227 000
Fordringer			
Kundefordringer	10,13	41 405 000	55 154 000
Andre kortsiktige fordringer	11,12, 13	148 656 000	122 804 000
Konsernfordringer	11,13	316 622 000	383 930 000
Sum fordringer		506 683 000	561 888 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		20 000	3 861 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		20 000	3 861 000
Sum omløpsmidler		520 290 000	576 976 000
SUM EIENDELER		569 084 000	638 939 000

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	8,14	18 666 000	18 666 000
Overkurs	8	155 273 000	155 273 000
Sum innskutt egenkapital		173 939 000	173 939 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	841 000	28 911 000
Sum opptjent egenkapital		841 000	28 911 000
Sum egenkapital		174 780 000	202 850 000
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	7	66 000	3 892 000
Andre avsetninger for forpliktelser		0	2 113 000
Sum avsetninger for forpliktelser		66 000	6 005 000
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		66 000	6 005 000
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	13	141 712 000	118 829 000
Betalbar skatt	7	5 463 000	5 605 000
Skyldige offentlige avgifter		87 397 000	86 207 000
Utbytte	8	35 000 000	91 818 000
Annen kortsiktig gjeld		124 666 000	127 625 000
Sum kortsiktig gjeld		394 238 000	430 084 000
Sum gjeld		394 304 000	436 089 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		569 084 000	638 939 000



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
P.O. Box 7000 Majorstuen
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Eitel Networks AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Eitel Networks AS som består av balanse per 31. desember 2022, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2022, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bodo	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokumentnøkkel: 6JPZ-HQMZM-08DZE-5G4Q1-LX0ES-TELE3



vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjons handlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjons handlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 10. mai 2023
KPMG AS

Svein Wiig
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Svein Christian Wiig

Partner

Serienummer: 9578-5994-4-770793

IP: 80.232.xxx.xxx

2023-05-10 13:22:01 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 6JPZ3-HQMZM-08DZE-5G4Q1-LX0ES-TELE3

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>



Eltel Networks AS

Org.nr 912 955 915

ÅRSREGNSKAP 2022



Table of content

Styrets årsberetning	2
1 Resultat	10
2 Balanse	11
3 Kontantstrøm	13
4 Regnskapsprinsipper	18
5 Noter	21



Styrets årsberetning for regnskapsåret 2022

Eltel Networks AS

(Org. nr. 912 955 915)

Virksomhetens art

Eltel Networks AS har i 2022 hatt virksomhet innenfor utbygging, drift og vedlikehold av telekommunikasjonsnett innenfor fastnett og mobil, utbygging av transmisjonslinjer samt utbygging og vedlikehold av elbil-ladere. Eltel Networks AS leverer sine tjenester til norske og internasjonale kunder som opererer i Norge.

Hovedkontoret er lokalisert i Haavard Martinsens vei 30 i Oslo. Selskapet har bred tilstedeværelse i Norge med 25 lokale avdelingskontorer.

Selskapet er et 100 % eid datterselskap av Eltel Group OY, som igjen er 100 % eid av Eltel AB. Eltel er en ledende nordeuropeisk leverandør av teknisk infrastruktur, med en omsetning i 2022 på 823,6 MEUR og 5 053 medarbeidere. Eltels aksjer er notert på NASDAQ-børsen i Stockholm.

Årsregnskapet 2022

Det er styrets oppfatning at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av Eltel Networks AS eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Resultat, investeringer, finansiering og likviditet

Selskapet oppnådde i 2022 en omsetning på 1 785,7 MNOK (1 637,7 MNOK i 2021). Årsresultat etter skatt ble 6,9 MNOK (62,9 MNOK i 2021).

Den lavere lønnsomheten i 2022 skyldes i all hovedsak markedssituasjonen som har vært preget av stor grad av usikkerhet og høy inflasjon. Dette har medført at prosjekter er utsatt og/eller redusert i omfang, og at det interne kostnadsnivået har økt i takt med kostnadsdriverne.

Samlet kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter var på 27,2 MNOK i 2022 (65,0 MNOK i 2021). Forskjell mellom kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter og driftsresultat skyldes i hovedsak periodiseringsposter i balansen. Investeringer finansieres i hovedsak ved operasjonell leasing.

Selskapets egenkapital pr. 31.12.2022 var 174,8 MNOK (202,9 MNOK pr. 31.12.2021).

Løpende finansiering av arbeidskapital er sikret gjennom deltagelse i konsernets kassakredittsystem. Ved årsskiftet hadde Eltel Networks AS netto positiv balanse på 316,6 MNOK (383,9 MNOK i 2021) knyttet til konsernkontosystemet. Denne fordringen er presentert som fordring på selskap i samme konsern i balansen. I tillegg til dette har selskapet løpende kortsiktig gjeld til andre selskaper i samme konsern. Selskapets kapital situasjon anses som god.

Eltel Networks AS har noen kontrakter i utenlandsk valuta og det foretas en løpende vurdering av denne risikoen og hvor det anses nødvendig å bruke sikringsinstrumenter.



Hendelser etter balansedagen

Basert på den lavere lønnsomheten til selskapet i 2022 har Eltel Networks AS i de første månedene i 2023 gjennomført en restrukturering som har ført til en nedbemanning av nærmere 100 årsverk; dette for å sikre selskapets fremtidige konkurransekraft og lønnsomhet.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapsloven § 3-3a bekreftes det at forutsetningene om fortsatt drift er til stede. Til grunn for antagelsen ligger årets resultat, budsjett for 2023, den pågående restruktureringen, kostnadsprogram og virksomhetens langsiktige prognoser for årene fremover.

Medarbeidere og arbeidsmiljø

Generelt

Eltel Networks AS hadde 933 ansatte ved utgangen av 2022 (939 i 2021), tilsvarende 924 årsverk (932 i 2021). Totalt har 113 personer begynt i selskapet i fast stilling, mens 131 har sluttet i 2022.

Eltel Networks AS er godkjent lærebedrift og hadde pr. 31.12.2022 26 lærlinger (20 i 2021).

Gjennomsnittsalderen på de ansatte var på 44,1 år i 2022 (44,9 år i 2021), med en gjennomsnittsalder for kvinner på 44,1 år (44,6 år i 2021) og for menn på 44,1 år (45 år i 2021).

Sykefraværet i selskapet utgjorde 8,2% i 2022 (6,8 % i 2021). Selskapet har avtale om inkluderende arbeidsliv (IA) og arbeider aktivt med forebygging og oppfølging av sykefravær både internt og i samarbeid med bedriftshelsetjenesten (BHT).

Medarbeiderundersøkelse ble gjennomført i august 2022. Resultatene fra undersøkelse viser en positiv utvikling fra 2021. Arbeidet med funn fra medarbeiderundersøkelse er fulgt opp av ledelsen gjennom året og undersøkelsen vil bli gjentatt i 2023.

I 2022 ble det rapportert 7 fraværsskader (15 i 2021) som tilsvarer en H1 verdi på 4,3 (antall skader per million arbeidete timer), som i 2021 var 8,1. Dette utgjør en markant forbedring fra foregående år. Totalt ble det rapportert 21 registrerbare skader som tilsvarer en H2 verdi på 12,8.

Gjennom året har det vært en økning i antall rapporterte hendelser i kategoriene førstehjelpsskade, nestenulykke og farlige forhold. Økningen innbefatter også hendelser hos underentreprenører.

Utførelse og registrering av sikker jobb analyser økte betraktelig som en følge av tilrettelegging av digitale verktøy og fokus fra ledere og HMS personell.

Selskapet ble i 2021 sertifisert i henhold til ISO 45001 arbeidsmiljø.

Selskapets arbeidsmiljøutvalg har avholdt jevnlig møter i 2022 og det er etablert rutiner for at sikkerhetsrelaterte hendelser og ulykker blir gransket og behandlet i arbeidsutvalget. Det har i tilknytning til disse møtene blitt avholdt Inkluderende arbeidsliv (IA) møte, for å sikre involvering av ansattes representanter i IA-arbeidet. Regelmessige møter mellom ledelse og tillitsrepresentanter har bidratt til opprettholdelse av et positivt samarbeid med de ansatte.

Likestilling og inkludering

I Eltel Networks AS jobber vi aktivt for likestilling, og mot diskriminering basert på kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene. Dette arbeidet er forankret og prioritert av ledelsen, med tillitsvalgte som en viktig del av prosessen. Eltel skal være et godt og trygt sted å jobbe, og det oppnår vi blant annet med fokus på likeverd, like muligheter og like rettigheter.

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass med like muligheter for alle.

Vår tilnærming til å fremme likestilling og hindre diskriminering er gjennom aktivt, målrettet og planmessig arbeid i fire steg; undersøke risiko og status, analysere årsaker, identifisere og iverksette tiltak og evaluere resultat.

I 2022 har selskapet kartlagt og analysert selskapets likestilling med fokus på kjønnsbalanse, andel deltidsarbeid, andelen midlertidig ansatte, andel uttak av foreldrepermisjon. Eltel foretar fastsettelse av lønn uten hensyn til kjønn, og ut fra en kombinasjon av kompetanse, lønnsnivå i bransjen, sammenlignbare stillinger i Eltel og prestasjon. Selskapet er tariffbundet, og både lønnsfastsettelse og lønnsjustering er delvis bundet av dette. Detaljert kartlegging av lønnsforskjeller per stillingsgruppe basert på kjønnsfordeling i selskapet ble gjennomført i 2021 og vil bli gjennomført på ny i 2023.

Selskapet tilhører en bransje som tradisjonelt har hatt en overvekt av mannlige ansatte. Andelen av kvinnelige ansatte utgjorde i 2022 13,7 % (12,6 % i 2021). Ser vi utelukkende på ledelse- og støtteressurser er kvinneandelen på 33%.

Det er ønskelig med større mangfold i bemanningen, spesielt i det operative leddet. Dette arbeidet gjøres ved vedtatte tiltak og kontinuerlig bevissthet over tid gjennom alle ledd i rekrutteringsprosessen med fokus på ansvarliggjøring av ledere helt fra rekrutteringsanalysen, bevisst bildebruk i utlysninger, likestillingserklæring i utlysningstekst, intervjuguide med mangfoldsspørsmål, og synlige kvinnelige medarbeidere i brandingtiltak.

All bruk av deltid er basert på ønske fra den enkelte ansatte. Av selskapets ansatte er 3 % ansatte i deltidsstilling, hvorav 13 % kvinner og 87 % menn.

Selskapet har liten grad av midlertidig ansettelser. Dette utgjør 4 % av de ansatte i selskapet, hvorav 6 % er kvinner og 94 % er menn. De midlertidige ansettelsene knytter seg i all hovedsak til vikariater for navngitte personer og i tilknytning til tidsbegrensede prosjekter. Det er totalt 52 personer som har tatt ut foreldrepermisjon i 2022, fordelt på 8 kvinner og 44 menn. Gjennomsnittlig antall uker permisjon for kvinner var 23,9 og for menn 12,4 i 2022.

Eltel Networks AS baserer sine rutiner og retningslinjer på felles etiske retningslinjer, benevnt Code of Conduct, som er vedtatt benyttet for hele Eltel konsernet. Dette dokumentet inneholder overordnede føringer for etisk adferd, rettferdig konkurranse, sikre arbeidsforhold, ansattes rettigheter, leverandører og kunder i tillegg til samfunnet for øvrig. Dokumentet er tilgjengelig på selskapet hjemmeside. Som del av de etiske retningslinjene har selskapet etablerte rutiner og systemer for varsling som også kan gjøres anonymt.

Miljørapportering

Eltel Networks AS er sertifisert iht. ISO 14001 og jobber systematisk med miljøledelse. Det er etablert kildesortering og selskapet samarbeider med godkjente selskaper for henting og destruering av elektrisk og elektronisk avfall (EE-avfall). Alle våre avdelinger har kartlagt miljøaspekt og etablert beredskapsplaner for Ytre Miljø.



Eltel har siden 2016 rapportert til Carbon Disclosure Project (CDP). I 2022 ble Eltels rating forbedret fra B - til B (skala fra D - til A). I tillegg har Eltel forpliktet selskapet til SBTi, og ble i 2022 innlemmet i listen over selskaper fra hele verden som har fått godkjent planer for reduksjon av utslipp i ht. SBTi.

Selskapets beslutning om å gå over fra bruk av montørbiler med fossilt drivstoff til elektriske montørbiler er et betydelig tiltak for å redusere direkte CO₂ utslipp. De første bilene ble levert i 2021, og selskapet har som målsetting å skifte alle innen utgangen av 2026. Pr. 1. mars 2022 hadde Eltel 34 elektriske montørbiler i daglig bruk.

I tillegg setter selskapet fokus på utslippsreducerende tiltak i leverandørkjeden. Det vurderes fortløpende muligheter for overgang til elektriske gravemaskiner og bruk av biodiesel på anleggsmaskiner hos våre underentreprenører.

Grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold

Eltels visjon er "*Securing the lifelines of modern Society*". Selskapets visjon, verdier og etiske retningslinjer er fundamentet i arbeidet for å ivareta grunnleggende menneskerettigheter og fremme gode arbeidsforhold hos våre leverandører og forretningsforbindelser, og videre i leverandørkjeden.

Eltel jobber med å kartlegge leverandørkjede og samarbeidspartnere, og foretar aktsomhetsvurderinger for å identifisere faktiske eller potensielle negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold. Basert på avdekkede funn iverksetter selskapet nødvendige tiltak for å forebygge, unngå eller redusere disse negative konsekvensene. Aktsomhetsvurderingene er en løpende prosess og gjennomføres i tråd med OECDs veileder for aktsomhetsvurderinger for ansvarlig næringsliv Gjennom prosessen søker selskapet å identifisere, forebygge, unngå og redusere negative effekter på menneskerettighetene og anstendige arbeidsforhold som skjer i leverandørkjeden og hos samarbeidspartnere.

Arbeidet er forankret i selskapets styre og risikovurdering i ht. åpenhetsloven § 4 vil bli publisert på selskapets hjemmesiden innen 30. juni 2023.

Forsknings- og utviklingsaktiviteter

Selskapet hadde i 2022 ingen nye forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Om selskapets styre og daglig leder

Selskapets styre og daglig leder er omfattet av en felles forsikringsordning gjennom Eltel Group med en samlet forsikringsdekning på 20 MEUR. Forsikringene er tegnet gjennom AIG og Zürich.

Fremtidig utvikling

Markedsforholdene for Eltel Networks AS sin virksomhet anses som gode, til tross for et vanskelig 2022.

Eltel Networks AS fortsetter arbeidet med å effektivisere driften for å være konkurransedyktig i markedet og å utvikle nye tjenester.



Årsresultat og disponeringer

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet:

Utbytte	35 000 TNOK
Overføring annen egenkapital	- 28 069 TNOK
SUM disponert	6 931 TNOK

Oslo, 25. april 2023

Jan Håkan Dahlström
Styrets leder

Erik Gustaf Henrik Sundell
Styremedlem

Thor-Egel Bråthen
Daglig leder/
Styremedlem

Dorteia Gjervik
Styremedlem

Tom-Werner Andersen
Styremedlem,
medarbeidervalgt

Ann Olene Djønnen Boge
Styremedlem,
medarbeidervalgt

Lasse Lyngøy
Styremedlem,
medarbeidervalgt



Årsresultat og disponeringer

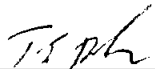
Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet:

Utbytte	35 000 TNOK
Overføring annen egenkapital	- 28 069 TNOK
SUM disponert	6 931 TNOK

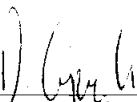
Oslo, 25. april 2023

Jan Håkan Dahlström
Styrets leder

Erik Gustaf Henrik Sundell
Styremedlem

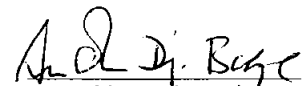


Thor-Egel Bråthen
Daglig leder/
Styremedlem

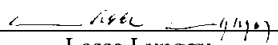


Dorte Gjervik
Styremedlem

Tom-Werner Andersen
Styremedlem,
medarbeidervalgt



Ann Olene Djønne Boge
Styremedlem,
medarbeidervalgt



Lasse Lyngøy
Styremedlem,
medarbeidervalgt

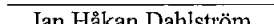


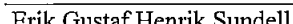
Årsresultat og disponeringer


Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet:

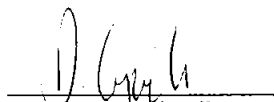
Utbytte	35 000 TNOK
Overføring annen egenkapital	- 28 069 TNOK
SUM disponert	6 931 TNOK

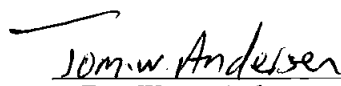
Oslo, 25. april 2023

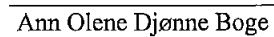

Jan Håkan Dahlström
Styrets leder

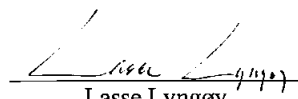

Erik Gustaf Henrik Sundell
Styremedlem


Thor-Egel Bråthen
Daglig leder/
Styremedlem


Dorteå Gjervik
Styremedlem


Tom-Werner Andersen
Styremedlem,
medarbeidervalgt


Ann Olene Djønn Boge
Styremedlem,
medarbeidervalgt


Lasse Lyngøy
Styremedlem,
medarbeidervalgt



Årsresultat og disponeringer

Styret foreslår følgende disponering av årsresultatet:

Utbytte	35 000 TNOK
Overføring annen egenkapital	- 28 069 TNOK
SUM disponert	6 931 TNOK

Oslo, 25. april 2023

Jan Håkan Dahlström
Styrets leder

Erik Gustaf Henrik Sundell
Styremedlem

Thor-Egel Bråthen
Daglig leder/
Styremedlem

Dorteia Gjervik
Styremedlem

Tom-Werner Andersen
Styremedlem,
medarbeidervalgt

Ann Olene Djonne Boge
Styremedlem,
medarbeidervalgt

Lasse Lyngøy
Styremedlem,
medarbeidervalgt



Resultat

ELTEL NETWORKS AS		(alle tall i 1 000 NOK)	
DRIFTSINNETEKTER OG DRIFTSKOSTNADER	Note	2022	2021
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		1 785 234	1 636 948
Annen driftsinntekt		431	730
Sum driftsinntekter	1	1 785 665	1 637 678
Driftskostnader			
Varekostnad		781 447	610 047
Lønnskostnad	2,3	710 533	676 523
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	19 519	16 874
Annen driftskostnad	5,6,13	259 280	250 021
Sum driftskostnader		1 770 779	1 553 465
Driftsresultat		14 885	84 213
FINANSINNETEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Renteinnt. fra foretak i samme konsern		3 703	858
Annen renteinntekt		51	28
Annen finansinntekt		254	319
Sum finansinntekter		4 008	1 205
Finanskostnader			
Rentekostn. til foretak i samme konsern		1	2
Annen rentekostnad		6 715	66
Annen finanskostnad		3 611	4 890
Sum finanskostnader		10 327	4 958
Sum netto finansposter		-6 319	-3 753
Ordinært resultat før skattekostnad		8 566	80 461
Skattekostnad på ordinært resultat	7	1 636	17 553
Ordinært resultat		6 931	62 908
Årsresultat		6 931	62 908
Disponering			
Avsatt til ordinært utbytte	8	35 000	91 818
Overføringer annen egenkapital	8	-28 069	-28 911
Sum disponert		6 931	62 907



Balanse

ELTEL NETWORKS AS	(alle tall i 1 000 NOK)
--------------------------	-------------------------

EIENDELER	Note	2022	2021
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Forskning og utvikling	4	35 674	44 544
Lisenser	4	95	342
Sum immaterielle eiendeler		35 769	44 886
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	4	6 441	5 893
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	4	6 584	11 184
Sum varige driftsmidler		13 025	17 077
Sum anleggsmidler		48 794	61 963
Omløpsmidler			
Varer	9	13 587	11 227
Fordringer			
Kundefordringer	10,13	41 405	55 154
Andre kortsiktige fordringer	11,12,13	148 656	122 805
Fordringer på konsernselskap	11,13	316 622	383 930
Sum fordringer		506 683	561 889
Bankinnskudd, kontanter o.l.		20	3 861
Sum omløpsmidler		520 290	576 976
SUM EIENDELER		569 084	638 939



ELTEL NETWORKS AS

(alle tall i 1 000 NOK)

EGENKAPITAL OG GJELD	Note	2022	2021
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	14	18 666	18 666
Overkurs		155 273	155 273
Sum innskutt egenkapital		173 939	173 939
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		841	28 911
Sum opptjent egenkapital		841	28 911
Sum egenkapital	14	174 780	202 850
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	7	66	3 892
Andre avsetninger for forpliktelser		0	2 113
Sum avsetning for forpliktelser		66	6 005
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	13	141 712	118 829
Skyldig offentlige avgifter		87 397	86 207
Betalbar skatt	7	5 463	5 605
Avsatt utbytte	8	35 000	91 818
Annen kortsiktig gjeld		124 665	127 624
Sum kortsiktig gjeld		394 237	430 083
Sum gjeld		394 303	436 088
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		569 084	638 939



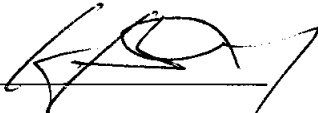
Kontantstrøm

ELTEL NETWORKS AS		(alle tall i 1 000 NOK)	
	Note	2022	2021
Kontantstrømoppstilling			
Ordinært resultat før skattekostnad		8 566	80 460
Periodens betalte skatt	7	-5 605	-17 719
Gevinst/tap ved salg av anleggsmidler	4	162	1
Ordinære avskrivninger	4	19 519	16 874
Endring i varelager	9	-2 360	-1 091
Endring i kundefordringer	10,13	13 749	55 296
Endring i leverandørgjeld	13	22 883	8 966
Endring i opptjent ikke fakturert	11,12	-36 383	-30 986
Endring i andre tidsavgrensingsposter		6 639	-46 757
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter		27 170	65 044
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter			
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	4	9	66
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	4	-6 511	-7 882
Endring innestående beløp konsernkontoordning	13	67 308	7 384
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		60 807	-433
Utbetalinger av utbytte		-91 818	-62 965
Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter		-91 818	-62 965
Netto endring i kontanter og kontantekvivalenter		-3 841	1 646
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr 1.1		3 861	2 215
Beholdning av kontanter og kontantekvivalenter pr. 31.12.		20	3 861

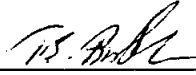


Oslo, 25. april 2023

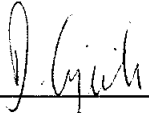
Håkan Dahlström
Styrets leder



Erik Gustaf Henrik Sundell
Styremedlem



Thor-Egel Bråthen
Daglig leder/
Styremedlem



Dorteia Gjervik
Styremedlem

Tom-Werner Andersen
Styremedlem.
medarbeidervalgt

Ann Olene Djonne Boge
Styremedlem.
medarbeidervalgt

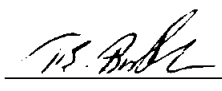
Lasse Lyngoy
Styremedlem.
medarbeidervalgt



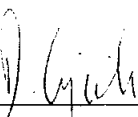
Oslo, 25. april 2023

Håkan Dahlström
Styrets leder

Erik Gustaf Henrik Sundell
Styremedlem

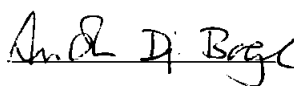


Thor-Egel Bråthen
Daglig leder
Styremedlem

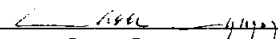


Dortea Gjervik
Styremedlem

Tom-Werner Andersen
Styremedlem,
medarbeidervalgt



Ann Olene Djonne Boge
Styremedlem,
medarbeidervalgt



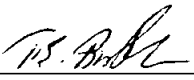
Lasse Lyngoy
Styremedlem,
medarbeidervalgt



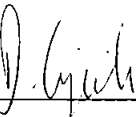
Oslo, 25. april 2023

Håkan Dahlström
Styrets leder

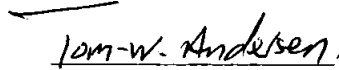
Erik Gustaf Henrik Sundell
Styremedlem



Thor-Egel Bråthen
Daglig leder/
Styremedlem

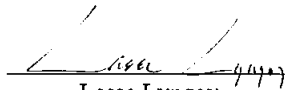


Dortea Gjervik
Styremedlem



Tom-Werner Andersen
Styremedlem.
medarbeidervalgt

Ann Olene Djonne Boge
Styremedlem.
medarbeidervalgt



Lasse Lyngøy
Styremedlem.
medarbeidervalgt



Oslo, 25. april 2023

Håkan Dahlström
Styrets leder

Erik Gustaf Henrik Sundell
Styremedlem

Thor-Egel Bråthen
Daglig leder/
Styremedlem

Dorte Gjervik
Styremedlem

Tom-Werner Andersen
Styremedlem.
medarbeidervalgt

Ann Olene Djonne Boge
Styremedlem.
medarbeidervalgt

Lasse Lyngøy
Styremedlem.
medarbeidervalgt



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er utarbeidet i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk. Det er benyttet regnskapslovens alminnelige bestemmelser i resultat- og balanseoppstillingen. Beløp i resultat, balanse og noter er i hele tusen med mindre annet er angitt.

Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn. Områder som i stor grad inneholder slike skjønnsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Konsernforhold

Eitel Networks AS er et heleid datterselskap av Eitel Group OY. Konsernets ultimate morselskap er Eitel AB, POB 12623, 11292 Stockholm, Sverige, hvorfra konsernregnskap utleveres ved henvendelse eller ved www.eltelgroup.com.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Med leveringstidspunktet menes tidspunktet for overgang av risiko og kontroll knyttet til det leverte. Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Andelen av salgsinntekter som knytter seg til fremtidige serviceytelser balanseføres som uopptjent inntekt ved salget, og inntektsføres deretter i takt med levering av ytelsene.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år etter utbetalingstidspunktet. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler som forringes i verdi avskrives lineært over forventet økonomisk levetid. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Nedskrivningen reverseres i den utstrekning grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er tilstede.

Langsiktig gjeld i norske kroner med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Immaterielle eiendeler

Utgifter til immaterielle eiendeler er balanseført i den utstrekning det er ansett som sannsynlig at de fremtidige økonomiske fordelene knyttet til eiendelen vil tilflyte selskapet og man har kommet frem til en pålitelig måling av anskaffelseskost for eiendelen.

Forskning og utvikling

Forskning og utviklingsaktiviteter som oppfyller kravene til å balanseføres som en investering i en immateriell eiendel aktiveres i selskapets balanse som forskning og utvikling. Medgåtte kostnader som ikke oppfyller krav for balanseføring kostnadsføres løpende. Aktivert forskning og utvikling avskrives over forventet levetid. Det foretas nedskrivning av eiendelen dersom medgåtte, balanseførte utgifter knyttet til prosjektet overstiger forventet samlet inntjening knyttet til prosjektet.



Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes forventede levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet.

Leasing

En leasingavtale klassifiseres som finansiell eller operasjonell i samsvar med den enkelte avtalens reelle innhold. Dersom det vesentligste av økonomisk risiko og kontroll knyttet til det underliggende leasing objektet er ført over på leasingtaker klassifiseres avtalen som finansiell. Andre leasingavtaler klassifiseres som operasjonelle. Alle leasingavtaler pr. 31.12.22 klassifiseres som operasjonell leasing. For avtaler som klassifiseres som operasjonelle behandles leasing betalingene som en driftskostnad som fordeles over leasingperioden.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Anleggskontrakter for fremmed regning

Arbeid under utførelse knyttet til fastpriskontrakter med lang tilvirkningstid vurderes etter løpende avregnings metode. Fullførelsesgraden beregnes som påløpte kostnader i prosent av forventet totalkostnad.

Totalkostnaden vurderes løpende. For prosjekter som antas å gi tap, kostnadsføres hele det beregnede tapet umiddelbart. Dersom utfallet av en anleggskontrakt ikke kan måles pålitelig, fastsettes inntekter i første rekke basert på påløpte kontrakts kostnader ved regnskapsavleggelse, sammenholdt med estimerte totale kontraktkostnader. Inntekter resultatføres bare i den grad kontraktkostnadene ventes å være gjenvinnbare.

For alle kontrakter under utførelse der kontraktinntekter, fratrukket opparbeidet eller forventet tap på kontrakter, overstiger prosjektets fakturerte beløp på rapporteringsdato, føres overskytende beløp i balansen under kundefordringer og andre kortsiktige fordringer.

For alle kontrakter under utførelse der prosjektets fakturerte beløp på rapporteringsdato overstiger kontraktinntekter, fratrukket opparbeidet eller forventet tap på kontrakter, føres det overskytende beløp i balansen under annen kortsiktig gjeld.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Garantiansvar

Garantiarbeider/reklamasjoner knyttet til avsluttede salg vurderes til antatt kostnad for slikt arbeid. Estimert beregnes med utgangspunkt i historiske tall for garantiarbeider. Avsetningen føres opp under "Annen kortsiktig gjeld", og endringen i avsetningen kostnadsføres.

Valuta

Monetære balanseposter i utenlandsk valuta er omregnet etter kursen ved regnskapsårets slutt. Finansielle fordringer og gjeld i valuta presenteres til kursen på balansedagen, og evt. gevinst eller tap resultatføres som finansposter.

Pensjoner

Den generelle pensjonsordningen i selskapet er en innskuddsbasert ordning som ble innført i 2010. Selskapet er også tilknyttet AFP-ordningen. Selskapet betaler innskudd til et forsikringsselskap. Selskapet har ingen ytterligere betalingsforpliktelse etter at innskuddene er betalt. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad. Eventuelle forskuddsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan refunderes eller redusere framtidige innbetalinger. AFP-ordningen er en usikret ytelsesbasert flerforetaksordning, men behandles regnskapsmessig som en innskuddsplan.



Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet basert på gjeldende skattesats på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet. Utsatt skatt og skattefordel som kan balanseføres er oppført netto i balansen.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Ved bruk av den indirekte metoden rapporteres kontantstrømmene brutto fra investerings- og finansieringsaktiviteter, mens det regnskapsmessige resultat avstemmes mot netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer som umiddelbart og med uvesentlig kursrisiko kan konverteres til kjente kontantbeløp og med forfallsdato kortere enn tre måneder fra anskaffelsesdato.



Noter

Note 1 Driftsinntekter	2022	2021
Telekom	1 785 595	1 632 404
Transmisjon	-360	4 543
Annet	431	730
Sum	1 785 666	1 637 677

Geografisk fordeling	2022	2021
Norge	1 785 666	1 637 677
Sum	1 785 666	1 637 677

Note 2 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.	2022	2021
Lønn	575 289	550 825
Arbeidsgiveravgift	84 278	80 894
Innbetalinger til pensjonsordninger	32 848	30 047
Andre ytelser	18 118	14 757
Sum	710 533	676 523

Antall årsverk	924	932
Samlet lønn til daglig leder	2 626	2 866
Pensjonsutgifter	68	67
Annen godtgjørelse	342	265

Note 3 Pensjoner	2022	2021
Innskuddsbasert pensjonsordning	22 697	21 042
Avtalefestet pensjon (AFP)	10 151	9 006
Sum	32 848	30 047

Seiskapet har pensjonsordninger som omfatter alle ansatte med minst 20 % stilling. Seiskapet har en innskuddsbasert pensjonsordning for alle sine ansatte pr 31.12.2022. Ordningen oppfyller kravene i lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 4 Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler					Sum
	Forskning og utvikling	Lisenser	Maskiner og inventar, anlegg	Driftsledere, kontor.	
Anskaffelseskost 01.01	62 090	1 264	30 139	60 642	144 135
Tilgang		62	4 040	2 410	6 512
Avgang			-918	-3 618	-4 534
Anskaffelseskost 31.12.	62 090	1 326	33 263	49 434	146 112
Akk. Avskrivninger 01.01	17 545	928	24 247	39 452	82 172
Årets avskrivninger	8 870	303	3 400	6 947	19 519
Avgang avskrivninger			-824	-3 549	-4 373
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	26 415	1 231	26 822	42 850	97 318
Balanseført verdi 31.12.	35 674	95	6 441	6 584	48 794

Forventet økonomisk levetid
 Avskrivning er lineær over forventet økonomisk levetid.

	7 år	3-5 år	3-5 år	3-5 år
--	------	--------	--------	--------

Note 5 Annen driftskostnad og leasingavtaler	2022	2021
Annen driftskostnad		
Transportmidler kostnader unntatt leasingkostnaden	46 599	39 622
Kostnader til lokaler	41 887	35 820
Management fee og andre tjenester mellomværende	37 006	35 779
Leie/leasing maskiner, utstyr, inventar o.l. for avtaler over 1 år	35 235	33 536
Konsulenter og innleide	34 655	44 924
Verktøy, utstyr, inventar og driftsmateriale	25 353	24 911
Reisekostnader	14 697	14 061
Andre kostnader	23 848	21 368
Sum	259 280	250 021



Årlig leasing av ikke balanseførte driftsmidler (operasjonell lease), nominell verdi

Driftsmiddel	Årets leasing kostnad	Forpliktelse 0-1 år	Forpliktelse 1-5 år	Forpliktelse 5 år og etterfølgende	Totalt forpliktelse
Maskiner og anlegg	-	-	-	-	-
Vare og personbiler	31 853	20 687	31 523	-	52 211
Driftsløsøre, inventar og annet utstyr	3 283	3 449	2 849	-	6 298
Sum	35 235	24 136	34 372	-	58 608

Note 6 Honorar til revisjon mm. 2022 2021

Kostnadsført honorar til revisor (eks mva) fordeler seg på følgende tjenester:

Lovpålagt revisjon	851	1 230
Andre tjenester utenfor revisjon	450	1 008
Sum honorar til revisor	1 301	2 238

Note 7 Skatt 2022 2021

Beregning av utsatt skatt/utsatt skattefordel

Midlertidige forskjeller		
Anleggsmidler	-29 943	-32 247
Tilvirkningskontrakter ikke avsluttet ved årsslutt	21 621	41 295
Omløpsmidler	-1 087	-1 379
Avsetninger for forpliktelse	0	-2 113
Gjæst- og tapskonto	4 567	5 709
Netto midlertidige forskjeller	4 843	11 264
Forskjeller som ikke balanseføres	5 143	6 429
Grunnlag for utsatt skatt/skattefordel i balansen	300	17 693

Utsatt skattefordel	66	3 892
Anvendt skattesats	22 %	22 %

Utsatt skattefordel balanseført basert på en antakelse om fremtidig positiv innjering og derigjennom realisering av den utsatte skattefordelen samt harmonisering av konsernets regnskapsprinsipper.

Grunnlag for betalbar skatt

Ordinært resultat før skattekostnad	8 567	80 460
Permanente forskjeller	156	99
Endring i midlertidige forskjeller	16 107	-55 084
Skattepliktig inntekt (grunnlag for betalbar skatt i balansen)	24 831	25 475

Betalbar skatt	5 463	5 605
Betalbar skatt i balansen	5 463	5 605

Avstemming skattekostnad

Forventet skatt etter nominell skattesats	1 885	17 701
Effekt av permanente forskjeller	34	22
Effekt av ikke balanseført utsatt skattefordel	-283	-170
Skattekostnad totalt	1 636	17 553

Årets skattekostnad

Betalbar skatt på årets resultat	5 463	5 605
Endring utsatt skatt / utsatt skattefordel	-3 826	11 949
Årets totale skattekostnad	1 636	17 553

Note 8 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Totalt
Egenkapital 01.01.	18 666	155 273	28 910	202 849
Årets resultat			6 931	6 931
Utbytte			-35 000	-35 000
Egenkapital 31.12.	18 666	155 273	841	174 780

Note 9 Varebeholdninger 2022 2021

Lager av materiell 31.12 til anskaffelseskost	13 980	11 468
Nedskrivning for ukurens 31.12.	-393	-241
Sum bokført verdi av varelager 31.12.	13 687	11 227

Note 10 Kundefordringer 2022 2021

Kundefordringer til pålydende 31.12.	42 110	54 275
Tilbakeholdt beløp kontrakter	0	2 024
Avsetning til forventet tap	705	1 145
Kundefordringer 31.12.	41 405	56 154



Note 11 Andre kortsiktige fordringer	2022	2021
Forskuddsbetalte kostnader	33 085	43 617
Opptjent, ikke fakturert inntekt	115 571	79 188
Andre kortsiktige fordringer 31.12.	148 656	122 805

Forskuddsbetalte kostnader består av forsikringer, leasing, husleie, forskudd ansatte, pensjon og refusjon sykepenger.

Note 12 Anleggskontrakter for fremmed regning	2022	2021
Balanseførte verdier vedrørende prosjekter <i>Inkludert i andre kortsiktige fordringer</i>		
Oppløst, ikke fakturert produksjon	115 570	77 163
Tilbakeholdt beløp iht kontrakt		2 024
Sum	115 570	79 187

Inkludert i annen kortsiktig gjeld

Avsetning for lønn og gjenslående projektkostnader	61 383	52 075
Sum	61 383	52 075

Netto balanseført verdi av prosjekt i arbeid

54 187 **27 112**

Pågående prosjekter

Totalt utført produksjon på igangsatte prosjekter	1 490 226	1 653 533
Påløpte kostnader på igangsatte prosjekter	1 227 949	1 501 226
Estimert fortjeneste på igangsatte prosjekter	262 277	152 307
Fortjeneste rapportert tidligere perioder	89 014	137
Inntektsført fortjeneste i regnskapsperioden	173 264	152 170
Total DG	17,6 %	9,2 %

Note 13 Mellomværende med selskap i samme konsern	2022	2021
---	------	------

Kjøp og salg av tjenester mellomværende

Salg	5 491	4 568
Varekostnad	69 698	64 477
Management Fee	7 484	6 135
Other services	29 269	29 432

Balanseposter mellomværende

Kundefordringer	917	1 597
Konsernfordringer	316 622	383 930
Leverandørgjeld konsern	14 625	15 668

Morselskapet Eitel Group OY yter likviditetstiltak til Eitel Networks AS gjennom konsernkontoordning med løpende kortsiktig terminer. Renter belastes/godskrives løpende i henhold til gjeldende vilkår for konsernrente basert på trekk eller innskudd.

Ved årsskifte hadde Eitel Networks AS netto positiv saldo på 316,6 MNOK, tilknyttet konsernkontosystemet. Beløpet er presentert som fordring på selskap i samme konsern i balansen. I 2021 var dette en positiv saldo på 383,9 MNOK.

Note 14 Aksjekapital og aksjonærinformasjon		
---	--	--

Aksjekapitalen er kr 18 666 000 bestående av 12 240 aksjer à kr 1 525.
Alle aksjer har lik rettighet. Samtlige 12 240 aksjer er eiet av Eitel Group OY.

Note 15 Pantstillelser	2022	2021
------------------------	------	------

Gjeld sikret ved pant

Balanseført verdi av pantsatte eiendeler		
Kundefordringer	41 405	55 154
Øvrige eiendeler	13 025	17 077
Sum 31.12.	54 430	72 231

Garantier for riktig oppfyllelse av kontrakter inklusiv forskuddsgarantier*

Garanti for skatteuttak	44 801	51 541
Sum garantier	44 801	51 541

*Morselskaps garantier er ikke tatt med