



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 810 220
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8
Forretningsadresse: Kavringen brygge 1
0252 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Geir Nygård
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.08.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 481 207	3 625 915
Sum inntekter		1 481 207	3 625 915
Kostnader			
Lønnskostnad		198 021	218 045
Annen driftskostnad		1 231 602	2 754 717
Sum kostnader		1 429 623	2 972 762
Driftsresultat		51 584	653 153
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 707	532
Annen finansinntekt		7 209	56
Sum finansinntekter		9 916	588
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		9 916	588
Ordinært resultat før skattekostnad		61 500	653 741
Ordinært resultat etter skattekostnad		61 500	653 741
Årsresultat		61 500	653 741
Totalresultat		61 500	653 741
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		61 500	653 741
Sum overføringer og disponeringer		61 500	653 741



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		104 649	203 731
Andre fordringer		79 700	329 098
Sum fordringer		184 349	532 829
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		942 665	1 408 160
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		942 665	1 408 160
Sum omløpsmidler		1 127 015	1 940 989
SUM EIENDELER		1 127 015	1 940 989

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		748 706	687 206
Sum opptjent egenkapital		748 706	687 206
Sum egenkapital		748 706	687 206
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		141 219	285 324
Skyldige offentlige avgifter		1	
Annen kortsiktig gjeld		237 088	968 458
Sum kortsiktig gjeld		378 308	1 253 783
Sum gjeld		378 308	1 253 783
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 127 015	1 940 989



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 625354

Enheten

Organisasjonsnummer: 911 810 220
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8
Forretningsadresse: Kavringen brygge 1
0252 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Geir Nygård
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.07.2022



Organisasjonsnr: 911 810 220
SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 481 207	3 625 915
Sum inntekter		1 481 207	3 625 915
Kostnader			
Lønnskostnad		198 021	218 045
Annen driftskostnad		1 231 602	2 754 717
Sum kostnader		1 429 623	2 972 762
Driftsresultat		51 584	653 153
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 707	532
Annen finansinntekt		7 209	56
Sum finansinntekter		9 916	588
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		9 916	588
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		61 500	653 741
Årsresultat		61 500	653 741
Totalresultat		61 500	653 741
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		61 500	653 741
Sum overføringer og disponeringer		61 500	653 741



Organisasjonsnr: 911 810 220
SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0

Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0

Sum anleggsmidler		0	0
-------------------	--	---	---

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Kundefordringer		104 649	203 731
Andre fordringer		79 700	329 098
Sum fordringer		184 349	532 829

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		942 665	1 408 160
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		942 665	1 408 160

Sum omløpsmidler		1 127 015	1 940 989
------------------	--	-----------	-----------

SUM EIENDELER		1 127 015	1 940 989
---------------	--	-----------	-----------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0

Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		748 706	687 206
Sum opptjent egenkapital		748 706	687 206



Sum egenkapital	748 706	687 206
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	141 219	285 324
Skyldige offentlige avgifter	1	
Annen kortsiktig gjeld	237 088	968 458
Sum kortsiktig gjeld	378 308	1 253 783
Sum gjeld	378 308	1 253 783
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 127 015	1 940 989



Organisasjonsnr: 911 810 220
SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper

Note
1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum _____ Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

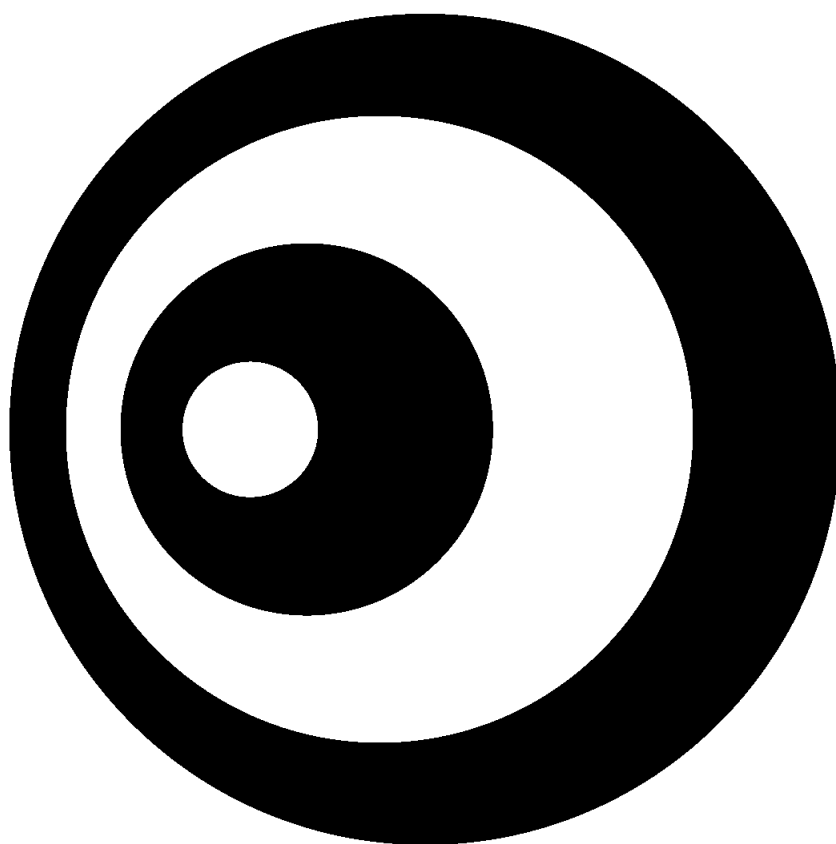
Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets



Innkalling

til ordinært årsmøte 2022



Sameiet Tjuvholmen 510-8

Årsberetning/Regnskap



Styrets oppgaver

- Styret skal lede selskapet i tråd med lov, vedtekter, husordensregler og vedtak i årsmøtet
- Styret skal treffe vedtak i alle saker, med mindre beslutningsmyndigheten gjennom lov eller vedtekter er flyttet til årsmøtet
- Styret skal anvisa fakturaer til betaling
- Styret skal avholde styremøter iht. loven og etter behov, og føre protokoll fra sine drøftelser.
- Styret skal behandle klager og andre henvendelser fra eierne.

Styret er, som hovedregel, mottaker av alle henvendelser fra seksjons-/andelseiere i boligselskapet.

Spørsmål knyttet til betaling/restanser av felleskostnader bes imidlertid rettet til
forretningsfører: SEBRA Forvaltning
Benytt e-post: post@sebraforvaltning.no

Vi minner også om at eier må sørge for å melde adresseforandring til forretningsfører, slik at korrekt tilskriveradresse for informasjon og fakturaer er registrert.
Benytt kontaktskjema på www.sebraforvaltning.no/meld-adresseendring

Forretningsførers oppgaver

- På vegne av selskapet kreve inn felleskostnader, føre kontroll med innbetalinger, og foreta purringer av restanser
- På vegne av selskapet overføre saker til inkasso for inndrivelse av restanser.
- På vegne av selskapet utarbeide ligningsdata til eierne
- På vegne av selskapet utføre løpende regnskapsførsel, og fremme forslag til årsregnskap og årsberetning
- Bistå styret med å fremme forslag til budsjett
- Bistå styret med råd og tilrettelegging av årsmøtet
- Etter avtale med styret, og ved behov, delta i styremøter og følge opp vedtak i styret og årsmøtet
- På vegne av selskapet registrere overdragelser, slik at eierregisteret oppdateres
- Bistå med utbetaling av styrehonorar og evt. lønn til selskapets ansatte (for eksempel vaktmester/renholder)
- Oversende nødvendige oppgaver til myndighetene

SEBRA Forvaltning AS er i henhold til kontrakt selskapets forretningsfører.



Fullmaktsblankett

Seksjonseiere som ikke har mulighet til å delta på årsmøtet 2022 i Sameiet kan stille ved fullmektig. Dersom denne retten benyttes, må nedenstående fullmakt fylles ut.

Det gjøres oppmerksom på at fullmektig ikke kan få bundet fullmakt, det vil si at den ikke kan inneholde forbehold som binder fullmektigen til å stemme på en bestemt måte. Slike fullmakter vil ikke bli godkjent.

FULLMAKT

Eier av seksjon _____ gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____ (bruk blokkbokstaver)

Seksjonseiers underskrift og dato:

.....
(Seksjonseiers underskrift)

.....
(Dato)



SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

Tjuvholmen

INNKALLING TIL ORDINÆRT ÅRSMØTE 2022

Ordinært årsmøte i Sameiet Tjuvholmen 510-8 avholdes med digital avstemming. Skriftlige spørsmål/kommentarer til saker i innkallingen bes rettes til styret innen **mandag 6. juni kl. 12:00**. Styret vil avholde et fysisk møte på **tirsdag 7. juni 2022 klokken 18:00** for gjennomgang av innkallingen. Alle seksjonseiere vil motta egen e-post med link for avstemning **onsdag 8. juni 2022** og avstemningen avsluttes/stenges **fredag 10. juni 2022 kl. 18:00**.

TIL BEHANDLING FORELIGGER:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder.
- B) Valg av referent og én eller to personer til å underskrive protokollen.
- C) Opptak av navnefortegnelse.
- D) Spørsmål om møtet er lovlig kalt inn og godkjenning av dagsorden.

2. ÅRSBERETNING FOR 2021

Styret ber årsmøtet fatte følgende vedtak:

Den fremlagte årsberetningen for regnskapsåret 2021 tas til etterretning.

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2021

Styret ber årsmøtet fatte følgende vedtak:

Det fremlagte årsregnskapet for 2021 som er gjort opp med et overskudd på kr 61.500 fastsettes som sameiets årsregnskap og føres mot konto for egenkapital.

4. GODTGJØRELSE TIL STYRET

Godtgjørelse for styreperioden 2021/2022 foreslås til kr 150 000 eks. arbeidsgiveravgift. Styret fordeler honoraret internt mellom styremedlemmene.

Styret ber årsmøtet fatte følgende vedtak:

Godtgjørelse til styret for perioden 2021/2022 fastsettes til kr 150 000 eks. arbeidsgiveravgift. Styret fordeler honoraret internt.

INNKOMNE SAKER

Der er meldt inn 2 saker til årsmøtet som vedrører ekstra vasking av garasjelegget under vinterhalvåret og gjeninnføring av søppelbøtter som ble tatt bort i mars 2022.

5. VASKING AV GARASJEPLAN UNDER VINTERHALVÅRET

Kjørebane i sameiets 2 garasjeplan kan bli veldig møkkete under vinterhalvåret pga. skittent vann og snø som kommer inn med bilene. Dette medfører skitne biler og i tillegg blir det ekstra støvete i garasjen når vannet tørker i perioder uten nedbør, dette påvirker også seksjonseiere med boder i garasjelegget.

Styret har vinteren 2021/2022 gjennomført vasking av kjørebane 2 ganger, men det

Sameiet Tjuvholmen 510-8



SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

Tjuvholmen

er behov for noe mere frekvent vasking under vinteren. Styret har innhentet tilbud for vask av kjørebane 1. gang i måneden for perioden oktober-mars (6 ganger), dette er en total kostnad på kr 16.875 inkl. mva. som styret vil innføre fra kommende vinter. Kostanden har dekning i budsjettet.

Det har også kommet inn et forslag om komplett vasking av garasjelegget inkl. p-plasser i desember måned, dette er samme vask av garasjelegget som gjennomføres på våren. Styret har innhentet tilbud for en slik vask som har en kostnad på kr. 29.000 inkl. mva. Det vil også tilkomme en kostnad på kr 10.000 inkl. mva. for vasking av de plasser som må lånes av Tjuvholmen Parkering (TP) da alle biler må flyttes (det forutsettes at TP lar sameiet få låne deres plasser). Denne ekstrakostnaden deles med flere under våren da alle sameier gjennomfører vårvask samtidig.

Styret har forståelse for situasjonen med til tider mye skitt og støv så vi har hatt en dialog med firmaet som utfører vaskingen i garasjelegget. Som en alternativ løsning til komplett vask kan alle som ikke har parkert på sine p-plasser få vasket sine plasser med maskin når det gjennomføres vask av kjørebane i desember. Denne løsningen kan utføres mot et tillegg pr p-plass som belastes sameiet. Styret vil kommunisere på forhånd hvilken dag det skal vaskes i desember.

Styret innstiller som følgende:

Der en forholdsvis stor kostnad med en ekstra komplett vask i desember og styret tror den alternative løsningen med vasking av ledige p-plasser i forbindelse med vask av kjørebane i desember er godt alternativ. Kombinert med vasking av kjørebane hver måned i perioden oktober – mars vil dette forbedre situasjonen. Skulle løsningen ikke fungere tilfredsstillende kan en ny vurdering gjøres for neste vintersesong.

Styret vil framlegge ønske om komplett vask i desember for avstemming.

6. GJENNINNFØRING AV SØPPELBØTTER

Som tidligere orientert har styret fjernet de 4 søppelbøttene i sameiet da løsningen med tømming en gang i uken ikke fungerte bra pga. overfylte søppelbøtter mm. De fleste andre parkeringssameier på Holmen har gjort det samme.

Sameiet har gjort en årlig besparing på kr 15.000 inkl. mva. ved å ikke ha søppeltømming, skulle ordningen gjeninnføres krever det tømming 2 ggr. uken mot en årlig kostnad på kr 30.000 inkl. mva.

Ordningen uten søppelbøtter har fungert tilfredsstillende.

Styret innstiller som følgende:

Styret har forståelse for at noen seksjonseiere ønsker gjeninnføring av søppelbøtter og styret stiller seg nøytrale i saken. Vi overlater til sameiets seksjonseiere å avgjøre om søppelbøtter skal gjeninnføres.

Sameiet Tjuvholmen 510-8



SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

Tjuvholmen

7. VALG AV TILLITSVALGTE

Styret har frem til årsmøtet bestått av 3 medlemmer.

Styreleder:	Eivind Schackt	2023
Styremedlem:	Jan Inge Storheill	2023
Styremedlem:	Finn Aage Aasmundsen	2022

Styret har ikke mottatt forslag til kandidater for valg av et nytt styremedlem for 2 år og Finn Aage Aasmundsen stiller til gjenvalg for en ny periode.

Styreleder Eivind Schackt har flyttet fra Tjuvholmen, men jobber aktivt med sameiet og er leder av Parkeringsutvalget, han er også styreleder i Boligsameiet Tjuvholmen Allè 21, 23 og 25 hvor han stiller til gjenvalg.

Utover sine verv på Tjuvholmen har Eivind Schackt påtatt seg andre styreleder verv utenfor Tjuvholmen og jobber på heltid som ekstern styreleder. For innværende periode vil fordeling av styrehonorar være kr 100.000 til Eivind Schackt som ekstern styreleder forutsatt at det totale honoraret godkjennes av årsmøtet. For neste periode vil honoraret øke til kr 120.000. Kostanden for honorarer er inkludert i budsjettet for 2022.

Som informert i varsel om årsmøtet 2022 har styret forståelse for at andre kandidater fra sameiet som bor på Tjuvholmen kan være interessert da styreleder nå er ekstern. Vi ber at forslag til andre kandidater meldes til styret senest mandag 6. juni 2022 klokken 12:00.

Styret vil be om fullmakt fra sameiet til å inngå en oppdragsavtale med Eivind Schackt for 1 år.

A) Valg av styremedlem for 2 år

Styremedlem Finn Aage Aasmundsen stiller til gjenvalg for 2 år

Oslo, 26.5.2022

Styret
i

Sameiet Tjuvholmen 510-8

I årsmøtet stemmer hver seksjon i henhold til sin eierbrøk.

Deltagelse vil registreres ved din stemmegivning. Digital avstemning leveres innen oppsatt frist.

Sameiet Tjuvholmen 510-8



SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

Tjuvholmen

ÅRSBERETNING FOR 2021

1. TILLITSVALGTE

Siden årsmøte den 18. juni 2021 har sameiets tillitsvalgte følgende:

STYRET:

Styreleder: Eivind Schackt
Styremedlem: Jan Inge Storheill
Styremedlem: Finn Aage Aasmundsen

VALGT:

2021 (2 år)
2021 (2 år)
2021 (1 år)

2. GENERELLE OPPLYSNINGER OM SAMEIET

ANSATTE

Sameiet har ingen ansatte.

FORRETNINGSFØRSEL OG REVISJON

Forretningsførselen er i henhold til kontrakt utført av Sebra Forvaltning AS. Sameiets revisor er Revisoren AS.

EIENDOMMEN

Sameiets eiendom har gårdsnr. 210 bruksnr. 8 i Oslo kommune og er registrert i foretaksregisteret med organisasjonsnummer 911 810 220. Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk avbolig eller annen bruksenhet i eiendommen. Styret er ikke kjent med at det ytre miljøet forurenses i vesentlig grad.

Sameiet består av to p-plan i kasse 4 som ligger over hverandre, P2 med 110 seksjoner og P4 med 112 seksjoner, totalt 222 seksjoner. 14 seksjoner benyttes i dag som lager/bod og Tjuvholmen Parkering AS eier 86 seksjonerte p-plasser i sameiet.

SAMEIETS LÅN

Sameiet har ingen låneopptak.

VAKTMESTERTJENESTE

Vaktmestertjenesten leveres av Tjuvholmen Drift AS. Ta kontakt med driftssentralen ved strømstans, heisstans, lekkasjer og ved eventuelle lignende hendelser. Driftssentralen har adresse Tjuvholmen Allé 8. Vakttelefon 23 11 88 99, e-mail: drift@tjuvholmen.no Se også <http://www.tjuvholmendrift.no/> for praktisk informasjon.

FORSIKRING

Sameiets eiendommer har næringslivsforsikring gjennom i Gjensidige Forsikring ASA med forsikringsnummer 90112501. Dette er en samordnet forsikring for alle parkeringssameier på Holmen. Egenandelen pr. skade vil i 2022 utgjøre kr 25 000.

Sameiet Tjuvholmen 510-8



SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

Tjuvholmen

Hvis sameiets forsikring skal benyttes, må seksjonseier straks melde skaden til styret.

3. STYRETS ARBEID

Styret har etter det ble valgt i årsmøte den 18 juni 2021 fortsatt brukt mye tid på å organisere virksomheten i sameiet, spesielt samordningen med andre parkeringssameier og fordelingen av kostander på Tjuvholmen.

Styret har avholdt 4 styremøter i perioden (aug21, nov21, feb22, mai22). Nedenfor vil vi gjennomgå de ulike sakene styret har arbeidet med.

Sameiet har styremail (tjuvholmen51008@gmail.com) og eget fagområdet «510-8» på www.boligperm.no. Seksjonseiere har også tilgang til en Dropbox løsning hvor nyttig informasjon som vedtekter, ordensregler, årsmøter mm. finnes tilgjengelig. Klikk [Informasjon om Sameiet Tjuvholmen 510-8 \(passord t5108\)](#).

Sameiet

Sameiet Tjuvholmen 510-8 ble stiftet den 30 august 2012 og het opprinnelig Sameiet Garasjeeiendom 2. Nåværende 222 seksjoner var opprinnelig fordelt på 16 samleseksjoner. Disse ble formelt reseksjonert i mars 2020 slik at hver parkeringsplass ble en seksjon. Deretter ble seksjoner overskjøtet til alle som tok imot tilbudet om å konvertere sin bruksrett til eierseksjon.

Sameiet er nå i ordinær drift etter oppstart i 2020. Styret har fått god orden på den løpende driften og deltatt aktivt i samarbeidet av den overordnede driften mellom alle 8 sameier i garasjeanlegget på Holmen.

Tjuvholmen Infrastruktur AS

En rekke avtaler med ulike leverandører går på tvers av flere sameier på Holmen. Tjuvholmen Infrastruktur AS belaster vårt sameie med vår andel av kostnader til felles infrastruktur som energi, vakthold, vedlikehold av fellesarealer etc. Styret har rett til fullt innsyn i de avtaler som inngås mellom leverandører og Tjuvholmen Infrastruktur AS hvor vårt sameie blir belastet kostnader.

Tjuvholmen Drift AS

Tjuvholmen Drift AS («TD») følger opp drifts- og serviceavtalene på vegne av sameiet og sørger for at lovpålagte kontroller gjennomføres. TD ivaretar også sameiets HMS-ansvar. Det nye ladeanlegget i samarbeide med MER er sameiets direkte ansvar.

Parkeringsutvalget (PU)

Det ble høsten 2020 tatt initiativ til å etablere et felles forum for alle parkeringssameiene på Tjuvholmen (totalt 9) for å koordinere oppgaver som er felles for alle sameiene og derved spare ressurser for alle. Alle styrer er representert i dette forumet og Eivind Schackt er leder av Parkeringsutvalget. Temaer som er tatt opp er håndtering av felles avtaler, vedlikehold, fordeling av felles kostnader, forsikringsordninger, skilting, samordning av ordensregler mm. PU har også vedtekter som regulerer beslutninger, avtaler, kostnadsfordelinger, fullmakter og budsjetter mellom medlemmene i PU.

Adkomstvei til vårt sameie

Sameiet Tjuvholmen 510-8



SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

Tjuvholmen

For å komme fra offentlig vei inne ved Filipstad må seksjonseiere først kjøre gjennom Sameiet Tjuvholmen 510-1 (Odden) og forbi foten ut på rampen til broen over til Holmen.

Ved innkjøring til garasjeanlegget på Holmen passerer vi over til Sameiet Tjuvholmen 510-7 som eier kjøreadkomsten, kjørebaner og hele fellesparkeringen ned til P8 før vi kjører inn porten til øvrige sameier i respektive p-plan. Sameiet Tjuvholmen 510-7 eies av Tjuvholmen Parkering.

Høsten 2020 ble det nedlagt et betydelig arbeid i etableringen av kostnadsfordelingsprinsipper for begge ovennevnte sameier som fordeler en andel sine kostnader for bruk av deres kjørebaner, dette arbeidet har fortsatt i 2021. Kostnadene fordeles både til TI og parkeringssameier.

Nytt parkeringssystem

Tjuvholmen Parkering AS har 2021 innført skiltgjenkjenning som adgangskontroll i parkeringsanleggene på Tjuvholmen, dette fungerer også som grunnlaget for den avgiftsbelagte parkeringen. Tjenesten leveres av Onepark som drifter løsningen med systemet Autopay.

Det har initialt vært noen utfordringer med det nye systemet relatert til åpning av kjøreportene inn til sameie og belastning av parkeringsavgifter for seksjoneierene som har parkert i eget sameie, dette skal være utbedret.

Det tidligere systemet med kort/brikker for innkjøring til sameiene finnes fremdeles. For bestilling av adkomstbrikker og kort til garasjen gjøres dette som vanlig via www.boligperm.no.

Tvister

Sameiet har fremdeles en tvist med en av våre seksjonseiere. Som orientert i årsmøtet 2021 hadde sameiet en utestående fordring relatert til merkostnader ved installasjon av det nye ladeanlegget. Seksjonseier avviste denne fordringen og styret måtte sende saken til Forlikrådet. Saken var opp til behandling i februar 2022 og sameiet fikk fullt medhold.

Seksjonseier har tatt saken videre til Tingretten og samtidig gjenopptatt saken vedrørende selve installasjonen som tidligere er behandlet hos Byfogdembete og Lagmannsretten hvor sameiet fikk medhold. Dette er seksjonseiers rettigheter som styret tar til etterretning. Saken er berammet i Oslo Tingrett 24. juni 2022.

Ordensregler

Styret minner om sameiets ordensregler. Det er få brudd på ordensreglene i sameiet, avvikene er stort sett relatert til oppbevaring på p-plasser, manglende oppheng av ladekabler og feilparkering.

Innbrudd og overvåkning

Sameiet Tjuvholmen 510-8



SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

Tjuvholmen

Styret har ikke mottatt noen henvendelser om hærverk eller innbrudd i perioden. Det har vært et tilfelle av mistenkelig adferd i sameiet som ble fulgt opp av Securitas. Vi gjør oppmerksom på kameraovervåkning mot kjøreporten fra utsiden av anlegget.

Brannsikkerhet

Det er gjennomført årlig brannrisikovurdering av hele garasjeanlegget på Holmen, inkludert vårt sameie. I hovedsak er vi godt brannsikret, med et garasjeanlegg i betong, sprinkleranlegg, brannvarslingsanlegg, røyk/varmedetektorer, brannslanger og annet slukkeutstyr. Det ble avdekket noen mindre avvik som er rettet.

Videre er det gjennomført kontroll og risikovurdering av alle elektriske uttak på seksjonerte p-plasser inkl. ladere for el-bil ladning (både nye og gamle), det ble kun avdekket mindre avvik.

Omsetning av garasjeplasser

Vedtektenes § 2 angir reglene for omsetning av garasjeplasser. Garasjeplassen er i utgangspunktet knyttet til en boligseksjon hvor seksjonseiere kan selge garasjeplassen med boligseksjonen eller til andre i det boligsameiet man tilhører – ingen andre.

Nytt ladeanlegg for elbil

Sameiet har etablert infrastruktur for ladeanlegg til alle parkeringsplasser i sameiet hvor mange har bestilt lader (p.t. 82 seksjoner). Det er mulighet for alle å tilkoble seg dette anlegget og lader må bestilles via vår leverandør MER, bestillingsblankett finnes på Dropbox i en egen folder. Det er ikke tillatt å koble på egne ladere som ikke er kjøpt via MER.

Det ble opprinnelig lagt opp til en pris på kr 1,5 pr kWh ved ladning etter anbefaling fra MER, men både lademønster (antall ladninger og antall kWh per ladetilfelle) kombinert med strømpriser som har økt svært mye har medført at prisen fra 24. januar 2022 er kr 3.20 pr kWh. Sameiet mottar strømstøtte og styret følger løpende med på strømprisene hvor vi vil regulere prisen i takt med markedet. Vi har avtale med Fjordkraft med spotpriser i en flåteavtale under Newsec (som alle øvrige parkeringssameier på Tjuvholmen).

Gamle ladere og stikkontakter

Det er 14 seksjoner som er tilknyttet det faste strømmettet med vanlig stikkontakt/Schuko (3 stk) eller tidligere ladeboks (11 stk) med mulighet til ladning av el-bil/hybridbil. Vanlige stikkontakter er ikke lenger tillatt til bruk av el-bil/hybridbil lading.

Styret vil på nåværende tidspunkt ikke ta initiativ til måling av forbruket på den enkelte seksjon av gamle stikkontakter og ladere da vi behøver bedre grunnlag (se under Energi). Vi vil vurdere det senere når sameiet får oversikt på det faktiske forbruket.

Styret oppfordrer de med gamle ladere å gå over til det til det nye ladeanlegget.

Energi

Sameiet Tjuvholmen 510-8



SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

Tjuvholmen

Sameiet har i 2021 fått etablert og installert egne strømmålere i det faste nettet, en måler for hvert p-plan. Dette har vært en lang og tidkrevende prosess og målerne ble endelig tatt i bruk 27.09.21. Det viste seg derimot at Elvia som er nettleverandør ikke hadde kontakt med målerne som er fjernavlest, dette ble oppdaget av styret rundt nyttår 2021. Saken ble reklamert og fulgt opp løpende hvor normal måleravlesning først ble klart i april 2022.

Bytte av belysning

Belysningen av p-plasser og kjørebane i sameiet har bestått av armatur med lysstoffrør som er 10 år gamle. Dette har medført løpende bytter av armaturer til LED når lyskilden har slukket i de gamle armaturene. Nye armaturer med lysstoffrør er ikke lenger tilgjengelig for salg da dette skal utfases. Styret besluttet i 2021 å bytte alle gamle armaturer til nye LED armaturer i hele sameiet da en slik løsning var mer kosteffektiv sammenlignet med å gjøre dette løpende.

Taueavtale

Sameiet har inngått avtale med Oslo Kranbilservice som kan ringes på nummer 915 43 000 dersom uvedkommende har parkert på din plass. Styret ber deg uansett om å prøve å få kontakt med eier av kjøretøyet før borttauing bestilles. Utdrag fra avtalen:

«Oslo Kranbilservice forplikter seg til å taue inn biler etter anmodning fra oppdragsgiver 24 timer i døgnet året rundt. Responstiden er maks 1 time, er bilen borte før Oslo Kranbilservice kommer frem er rekvirenten uten ansvar for kostnader dette har medført.»

Boder

Det er 100 seksjoner som har boder i bakkant av sin parkeringsplass. Vi minner om at det ikke må lagres eksplosjonsfarlig eller brannfarlig materiale i bodene. Det er ikke tillatt å tildekke bodene og retningslinjer framgår av ordensreglene.

Innbygging med kjøreport

I utgangspunktet er det bare parkeringsplasser hvor det ikke ligger boder i bakkant hvor det kan søkes om å bygge inn og etablere kjøreport pga. brannkrav. Dersom man ønsker å gjøre det må det søkes gjennom styret. Styret har valgt som policy at nye porter også skal godkjennes i sameiermøte. Tiltaket vil kreve søknad og godkjenning hos bygningsmyndighetene samt uttalelse fra brannkonsulent hvor nødvendige endringer tilfredsstillende funksjonalitet på eksisterende sprinkler og brannvarslingsanlegg mm.

Det har i 2021 vært en pågående sak med etablering av kjøreport i P4 som er ferdigbehandlet og godkjent av styret i februar 2022.

Fellesutgifter og engangskostnader

Styret besluttet å øke fellesutgiftene med 5% fra 1.1.2022.

Seksjonseiere med eksisterende strøm- og ladeuttak har blitt fakturert kr 250,- pr. måned.

Sameiet Tjuvholmen 510-8



SAMEIET TJUVHOLMEN 510-8

Tjuvholmen

4. REGNSKAPET FOR 2021

Regnskapet for 2021 gjenspeiler driften av garasje sameiet, men inneholder engangsposter relatert bytte av lysarmatur på kr. 75.212 og etablering av nye strømmålere på kr. 90.586.

Årsregnskapet viser et resultat på kr 61.500,-

Resultatet fremkommer i resultatregnskapet og er ført mot konto for egenkapital.

Inntektene i 2021 var totalt kr 1.481.207 og kostnadene var totalt kr 1.429.623, netto finansinntekter utgjorde kr. 9.916.

Egenkapitalen til sameiet per 31. desember 2021 er kr 748.706.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetning om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.21 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

5. BUDSJETT 2022

Styret har satt opp en oversikt over forventede inntekter og kostnader 2022. Det er noe usikkerhet relatert til utviklingen av energikostnadene i 2022, men sameiet mottar full strømstøtte inkludert for fjernvarme.

Budsjettet ligger vedlagt til orientering.

Oversikten er basert på en økning av felleskostnader på 5 %.

Oslo, 26.5.2022

Styret

i

Sameiet Tjuvholmen 510-8

Eivind Schackt /s/

Styreleder

Jan Inge Storheill /s/
Styremedlem

Finn Aage Aasmundsen /s/
Styremedlem

Sameiet Tjuvholmen 510-8



Årsregnskap

Sameiet Tjuvholmen 510-8

2021



Sameiet Tjuvholmen 510-8

Resultatregnskap 2021

	Note	Regnskap 2021	Budsjett 2021	Regnskap 2020
Inntekter:	2			
Felleskostnader		1 481 207	1 477 440	1 463 738
Andre inntekter		0	0	2 162 177
Sum inntekter		1 481 207	1 477 440	3 625 915
Kostnader:				
Lønnskostnader	3	198 021	171 150	218 045
Driftskostnader	4	859 588	930 855	719 704
Vedlikeholdskostnader	5	211 263	149 000	1 795 146
Honorarer	6	127 418	101 000	203 271
Forsikringer		0	45 000	0
Andre kostnader	7	33 332	57 000	36 597
Sum kostnader		1 429 623	1 454 005	2 972 762
Driftsresultat		51 584	23 435	653 153
Finansinntekter	8	9 916	0	588
Sum finansinnt.- og kostnader		9 916	0	588
Resultat		61 500	23 435	653 741



Sameiet Tjuvholmen 510-8

Balanse

	Note	2021	2020
Eiendeler:			
Anleggsmidler:			
Omløpsmidler:			
Kundefordringer		104 649	203 731
Andre kortsiktige fordringer		79 700	335 468
Periodiserte og forskuddsbet. kostnader		0	-6 370
Bank	9	942 665	1 408 160
Sum omløpsmidler		1 127 015	1 940 989
Sum eiendeler		1 127 015	1 940 989
Egenkapital og gjeld:			
Egenkapital			
Egenkapital		748 706	687 206
Sum egenkapital	10	748 706	687 206
Langsiktig gjeld:			
Kortsiktig gjeld:			
Leverandørgjeld		141 219	285 324
Skyldige offentlige avgifter		1	0
Forskuddsbetalte felleskostnader		47 682	43 474
Annen kortsiktig gjeld		189 406	924 984
Sum kortsiktig gjeld		378 308	1 253 783
Sum gjeld og egenkapital		1 127 015	1 940 989
Arbeidskapital:			
Omløpsmidler		1 127 015	1 940 989
Kortsiktig gjeld		378 308	1 253 783
Sum Arbeidskapital		748 706	687 206

Oslo, 26.05.2022
Styret for Sameiet Tjuvholmen 510-8

Eivind Schackt /s/
Styrets leder

Jan Inge Storheill /s/
Styremedlem

Finn Aage Aasmundsen /s/
Styremedlem



Noter til regnskapet

Note 1 Regnskapsprinsipper

Regnskapet for 2021 består av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger og er avlagt i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

I eierseksjonssameier aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for den enkelte seksjonseier. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkning som rehabiliterings- og påkostningstiltakene medfører tilfaller den enkelte sameier uten at tiltaket aktiveres i sameiets balanse. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i sameiet, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i sameiets balanse og nedbetales gjennom sameiets innkrevde felleskostnader. I slike tilfeller kan sameiets egenkapital fremstå som negativ, fordi eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

Ansatte

Det er ingen faste ansatte i sameiet, på dette grunnlag kommer de ikke innunder regelen om obligatorisk tjenestepensjon -OTP.

Egenkapital

Sameiets årsresultat blir lagt til egenkapitalen og tilsvarer årets endring i egenkapitalen.

Inntekter

Felleskostnader er utfakturert etter gjeldende eierbrøk basert på seksjonsbegjæringen. Inntektsføringen av innkrevde felleskostnader skjer månedlig. Inntektene bokføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Note 2 Inntekter

Felleskostnader	1 481 207
Sum inntekter	1 481 207

Note 3 Lønnskostnader

Arbeidsgiveravgift	24 471
Honorar eksternt styreleder	98 550
Styrehonorar	75 000
Sum lønnskostnader	198 021

Note 4 Driftskostnader

Felleskostnader fordeling adkomst (510-7)	285 507
Renhold	28 325
Strøm/nettleie	51 193
TI-kostnader	308 821
Vaktmestertjeneste	185 743
Sum driftskostnader	859 588

Note 5 Vedlikeholdskostnader

Vedlikehold brannvernanlegg og	592
Vedlikehold bygninger	18 482
Vedlikehold elektrisk anlegg	176 765
Vedlikehold VVS	15 424
Sum vedlikeholdskostnader	211 263



Note 6 Honorarer

Andre honorar	5 000
Forretningsførsel	79 998
Juridisk honorar	11 250
Konsulenthonorar	13 421
Revisjonshonorar	17 750
Sum honorarer	127 418

Sebra Forvaltning AS er forretningsfører for sameiet.
Revisor for sameiet er Revisoren AS.
Revisjonshonoraret gjelder i sin helhet lovpålagt revisjon.

Note 7 Andre kostnader

Bankgebyr	8 631
Datakostnader	24 445
Porto/kopi/arkiv	256
Øreavrunding	0
Sum andre kostnader	33 332

Note 8 Finansinntekter

Annen renteinntekt	2 707
Annen finansinntekt (utbytte)	7 209
Sum Finansinntekter	9 916

Note 9 Bankinnskudd

Driftskonto HB/DNB	942 665
Sum bankinnskudd	942 665

Note 10 Egenkapital

	01.01.2021	Bevegelse	31.12.2021
Annen egenkapital	687 206	61 500	748 706
Sum egenkapital	687 206	61 500	748 706



Sameiet Tjuvholmen 510-8

Budsjett 2022

	Budsjett 2022	Regnskap pr. desember	Budsjett 2021	Regnskap 2020
Inntekter:				
3601 Felleskostnader	1 426 572	1 358 460	1 358 640	1 318 680
3602 Tillegg for EL	45 000	62 006	57 600	85 440
3603 Tillegg for bod	64 260	60 741	61 200	59 618
Felleskostnader	1 535 832	1 481 207	1 477 440	1 463 738
3606 Innbetaling for oppgradering av	0	0	0	310 800
3607 Avregning felleskostnader TP pr.	0	0	0	179 273
3630 Etabl. økt ladekapasitet	0	0	0	1 672 104
Andre inntekter	0	0	0	2 162 177
Sum inntekter	1 535 832	1 481 207	1 477 440	3 625 915
Kostnader:				
5330 Styrehonorar	50 000	75 000	75 000	75 000
5331 Honorar eksterne styreleder	120 000	98 550	75 000	116 100
5400 Arbeidsgiveravgift	23 970	24 471	21 150	26 945
Lønnskostnader	193 970	198 021	171 150	218 045
6330 Vaktmester-tjeneste	180 691	185 743	180 000	48 560
6340 Strøm/nettleie	147 000	51 193	147 000	31 970
6360 Renhold	50 000	28 325	50 000	33 576
6521 Nøkkelkort og skilt	5 000	0	5 000	2 500
6690 TI-kostnader	355 444	308 821	187 500	419 981
6691 Felleskostnader fordeling	219 195	285 507	361 355	183 117
Driftskostnader	957 330	859 588	930 855	719 704
6600 Vedlikehold bygninger	50 000	18 482	50 000	0
6602 Lade-strøm elbil prosjekt	0	0	0	1 346 586
6603 Garasjeporter	50 000	0	30 000	319 606
6650 Vedlikehold VVS	15 000	15 424	0	0
6652 Vedlikehold elektrisk anlegg	25 000	176 765	59 000	41 835
6655 Vedlikehold brannvernanlegg og	10 000	592	10 000	19 224
6685 Kostnadsfordeling TP	0	0	0	67 895
Vedlikeholdskostnader	150 000	211 263	149 000	1 795 146
6710 Forretningsførsel	70 000	79 998	80 000	154 494
6720 Revisjonshonorar	16 000	17 750	6 000	5 625
6730 Juridisk honorar	15 000	11 250	0	32 590
6760 Konsulenthonorar	5 000	13 421	5 000	2 320
6765 Andre honorar	0	5 000	10 000	8 242
Honorarer	106 000	127 418	101 000	203 271
7500 Forsikringspremie	53 147	0	45 000	0
Forsikringer	53 147	0	45 000	0
6810 Datakostnader	20 500	24 445	25 000	25 212
6940 Porto/kopi/arkiv	0	256	0	383
7710 Årsmøte	15 000	0	15 000	2 050
7740 Øreavrounding	0	0	0	-1
7770 Bankgebyr	8 700	8 631	7 000	8 953
7790 Diverse kostnader	10 000	0	10 000	0
Andre kostnader	54 200	33 332	57 000	36 597
Sum kostnader	1 514 647	1 429 623	1 454 005	2 972 762
Driftsresultat	21 185	51 584	23 435	653 153



Sameiet Tjuvholmen 510-8

Budsjett 2022

	Budsjett 2022	Regnskap pr. desember	Budsjett 2021	Regnskap 2020
8050 Annen renteinntekt	0	2 707	0	532
8070 Renteinntekt, bank	0	0	0	56
8071 Annen finansinntekt (utbytte)	0	7 209	0	0
Finansinntekter	0	9 916	0	588
Sum finansinnt.- og kostnader	0	9 916	0	588
Resultat	21 185	61 500	23 435	653 741



Ta vare på heftet

SEBRA FORVALTNING - en del av BORI-gruppen

Sebra Forvaltning ble i april 2016 kjøpt opp av BORI BBL og ble da en del av BORI-gruppen.

BORI BBL er et av Norges største boligbyggelag med ca. 35 500 medlemmer og ca. 25 000 boliger til forvaltning. BORI BBL er totalleverandør av boligrelaterte tjenester til boligselskap og er en del av BORI-gruppen som i tillegg består av bl.a. virksomhetene Sebra Forvaltning, BORI Utbygging AS og BORI Utleiemegler. BORI-gruppen har hovedkontor på Lillestrøm og lokalkontor i Mysen og i Oslo.

SEBRA  FORVALTNING



Gladengveien 1
0661 Oslo
Telefon: 23 89 10 20
post@s-f.no
www.sebraforvaltning.no



Revisoren AS

Statsautoriserte revisorer
Org.nr: 886862342 MVA

Til årsmøtet i
Sameiet Tjuvholmen 510-8

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Tjuvholmen 510-8 sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 61.500. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvise bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i regnskapet er ikke revidert.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av styrets årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



R e v i s o r e n A S

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Strømmen 30. mai 2022
Revisoren AS

Eskil Kristiansen
Statsautorisert revisor