



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 953 452 359
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET MARIABAKKEN
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elin Fosse
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.05.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 587 657	4 295 412
Sum inntekter		4 587 657	4 295 412
Kostnader			
Lønnskostnad		142 625	121 110
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		40 675	32 186
Annen driftskostnad		20 042 615	13 013 415
Sum kostnader		20 225 915	13 166 712
Driftsresultat		-15 638 258	-8 871 300
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 090	5 118
Sum finansinntekter		7 090	5 118
Annen finanskostnad		381 062	82 742
Sum finanskostnader		381 062	82 742
Netto finans		-373 972	-77 624
Ordinært resultat før skattekostnad		-16 012 230	-8 948 923
Ordinært resultat etter skattekostnad		-16 012 230	-8 948 923
Årsresultat		-16 012 230	-8 948 923
Totalresultat		-16 012 230	-8 948 923
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-16 012 230	-8 948 923
Sum overføringer og disponeringer		-16 012 230	-8 948 923



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		70 966 903	70 966 903
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		402 142	442 817
Sum varige driftsmidler		71 369 045	71 409 720
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		71 369 045	71 409 720
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		141 867	37 374
Sum fordringer		141 867	37 374
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 254 821	3 318 202
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 254 821	3 318 202
Sum omløpsmidler		2 396 688	3 355 576
SUM EIENDELER		73 765 733	74 765 296

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		8 000	8 000
Sum innskutt egenkapital		8 000	8 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		10 840 940	26 853 170
Sum opptjent egenkapital		10 840 940	26 853 170
Sum egenkapital		10 848 940	26 861 170
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		27 978 169	10 967 397
Øvrig langsiktig gjeld		34 848 000	34 848 000
Sum annen langsiktig gjeld		62 826 169	45 815 397
Sum langsiktig gjeld		62 826 169	45 815 397
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		2 529	127
Leverandørgjeld		88 095	2 065 768
Annen kortsiktig gjeld			22 834
Sum kortsiktig gjeld		90 624	2 088 729
Sum gjeld		62 916 793	47 904 126
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		73 765 733	74 765 296



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 266298

Enheten

Organisasjonsnummer: 953 452 359
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BORETTSLAGET MARIABAKKEN
Forretningsadresse: Langflåtveien 29
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elin Fosse
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 02.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.05.2022



Organisasjonsnr: 953 452 359
BORETTLAGET MARIABAKKEN

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 587 657	4 295 412
Sum inntekter		4 587 657	4 295 412
Kostnader			
Lønnskostnad		142 625	121 110
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		40 675	32 186
Annen driftskostnad		20 042 615	13 013 415
Sum kostnader		20 225 915	13 166 712
Driftsresultat		-15 638 258	-8 871 300
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		7 090	5 118
Sum finansinntekter		7 090	5 118
Annen finanskostnad		381 062	82 742
Sum finanskostnader		381 062	82 742
Netto finans		-373 972	-77 624
Ordinært resultat før skattekostnad		-16 012 230	-8 948 923
Ordinært resultat etter skattekostnad		-16 012 230	-8 948 923
Årsresultat		-16 012 230	-8 948 923
Totalresultat		-16 012 230	-8 948 923
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		-16 012 230	-8 948 923
Sum overføringer og disponeringer		-16 012 230	-8 948 923



Organisasjonsnr: 953 452 359
BORETTSLAGET MARIABAKKEN

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		70 966 903	70 966 903
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		402 142	442 817
Sum varige driftsmidler		71 369 045	71 409 720
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		71 369 045	71 409 720
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		141 867	37 374
Sum fordringer		141 867	37 374
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 254 821	3 318 202
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 254 821	3 318 202
Sum omløpsmidler		2 396 688	3 355 576
SUM EIENDELER		73 765 733	74 765 296
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		8 000	8 000
Sum innskutt egenkapital		8 000	8 000



Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	10 840 940	26 853 170
Sum opptjent egenkapital	10 840 940	26 853 170
Sum egenkapital	10 848 940	26 861 170
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	27 978 169	10 967 397
Øvrig langsiktig gjeld	34 848 000	34 848 000
Sum annen langsiktig gjeld	62 826 169	45 815 397
Sum langsiktig gjeld	62 826 169	45 815 397
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til kredittinstitusjoner	2 529	127
Leverandørgjeld	88 095	2 065 768
Annen kortsiktig gjeld		22 834
Sum kortsiktig gjeld	90 624	2 088 729
Sum gjeld	62 916 793	47 904 126
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	73 765 733	74 765 296



Organisasjonsnr: 953 452 359
BORETTSLAGET MARIABAKKEN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Årsmøte 2022

Brl Mariabakken

Digitalt årsmøte avholdes 28. april - 2. mai 2022

Selskapsnummer: 3427





Velkommen til årsmøte i Brl Mariabakken

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Digital avstemning:

Avstemningen åpner 28. april kl. 09:00 og lukker 2. mai kl. 14:00.

Du finner avstemningen på:

<https://vibbo.no/3427>

Hvordan deltar du digitalt?

- Du får en link via SMS.
- Du kan også finne møtet ved å gå inn på vibbo.no
- Du kan se gjennom sakene som skal behandles, komme med spørsmål og avgi din stemme.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

- Alle eiere har rett til å stemme på årsmøtet.
- En stemme avgis pr. eierandel.

Hvordan stemme hvis du ikke kan delta digitalt?

Dersom du ikke kan delta digitalt, må du benytte analog stemmeseddel som er vedlagt i innkallingen. Dette må gjøres innen avstemningen lukkes.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Valg av møteleder
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Fastsettelse av honorarer
6. Vedtektsendring - valg av delegater til OBOS' generalforsamling
7. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
8. Valg av valgkomite
9. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,
Styret i Brl Mariabakken



Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 2

Valg av protokollvitner

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Forslag til vedtak

Erik Lindboe er valgt.

Sak 3

Valg av møteleder

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Joakim Nordbø fra OBOS er valgt

Forslag til vedtak

Godkjent

Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)



- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår at årets negative resultat dekkes av egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg

1. årsregnskap og årsrapport 3427.pdf

Sak 5

Fastsettelse av honorarer**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 125 000.

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 125 000

Sak 6

Vedtektsendring - valg av delegater til OBOS' generalforsamling**Krav til flertall:**

To tredjedels (67%)

OBOS BBL, heretter kalt OBOS, er et andelslag som hvert år gjennomfører generalforsamling, der medlemmer i OBOS kan møte og stemme på saker. Deltagelsen på OBOS' generalforsamling er nedfelt i OBOS' vedtekter §8. Andelseiere i borettslag som er tilknyttet OBOS, slik som vårt borettslag er, velger delegater som får stemmerett på OBOS' generalforsamling. Valg av delegerte skal gjøres hvert år på borettslagets generalforsamling (årsmøte).

For å sikre at vi velger delegerte som kan ivareta borettslagets interesser på generalforsamlingen i OBOS, har OBOS foreslått følgende vedtektsendring i vårt borettslag:



Forslag til vedtak

Det tilføyes følgende tekst som eget punkt i vedtektenes bestemmelse om saker som skal behandles på ordinær generalforsamling.

Nytt punkt: «Valg av delegert med vara til OBOS BBLs generalforsamling»

Sak 7

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Gisle Høie

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Odd-Egil Tungesvik

Sak 8

Valg av valgkomite

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Magnus Ringdal og Arnfinn Grønning foreslått for 1 år.

Forslag til vedtak

Godkjent



Sak 9

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Gisle Høie

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Odd- Egil Tungesvik
- Sissel Røgenes

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Arnfinn Grønning
- Magnus Ringdal



ÅRSRAPPORT FOR 2021

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Gisle Høie	Mariabakken 10
Styremedlem	Jan Hegdal	Mariabakken 8
Styremedlem	Renate Kristiansen	Mariabakken 6
Styremedlem	Ester Margrethe Saurdal	Mariabakken 8
Styremedlem	Odd-Egil Tungesvik	Mariabakken 2
Varamedlem	Tone Hegdal	Mariabakken 6
Varamedlem	Sissel Røgenes	Mariabakken 2

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert		
Gisle Høie		Mariabakken 10
Varadelegert		
Odd-Egil Tungesvik		Mariabakken 2

Valgkomiteen

Tone Hegdal	Mariabakken 6
Sissel Røgenes	Mariabakken 2

Styrets medlemmer består i dag av 3 menn og 2 kvinner.

Generelle opplysninger om Brl Mariabakken

Borettslaget består av 80 andelsleiligheter.

Brl Mariabakken er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 953452359, og ligger i Stavanger kommune med følgende adresse:

Mariabakken 2-10

Gårds- og bruksnummer:
16 1037

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Brl Mariabakken har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Borettslagets revisor er PWC Oslo.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 4 587 657.

Dette er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak andre inntekter.

Andre inntekter består i hovedsak av el-bil lading og utleie Mariastuen

Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 20 225 915.

Dette er høyere enn budsjettet og skyldes i hovedsak høyere drift og vedlikeholdskostnader i forbindelse med vedlikeholdsprosjektet.

Resultat

Årets resultat fremkommer i resultatregnskapet som et underskudd på kr 16 012 230 og foreslås dekket ved overføring fra egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2021 kr 2 306 064 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2022.

Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 955 000 til ordinær drift og vedlikehold.

Kommunale avgifter i Stavanger kommune

Det er tatt høyde for en økning på 3% på alle poster.

**Energikostnader**

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med kr 125 000 i 2022.

Forsikring

Forsikringspremien for 2022 har økt med kr 11 676. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 6 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Brl Mariabakken.

Lån

Brl Mariabakken har lån i OBOS banken og Nordea.

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar

Budsjettert med en økning på 2,5%

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2022.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Driften i 2022 forutsetter verken nye låneopptak eller økning av felleskostnadene.

Nåværende felleskostnader vil ifølge budsjettet redusere borettslagets disponible midler, men styret mener det er forsvarlig i 2022.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Borettslaget Mariabakken

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Borettslaget Mariabakkens årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Vedlegg 1

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, 0403 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning – Borettslaget Mariabakken

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 7. april 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor

(2)



BORETTSLAGET MARIABAKKEN ORG.NR. 953 452 359, KUNDENR. 3427

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

	DISPONIBLE MIDLER				
	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		1 266 847	812 029	1 266 847	2 306 064
B. ENDRING I DISP. MIDLER:					
Årets resultat (se res.regnskapet)		-16 012 230	-8 948 923	-13 473 831	759 496
Tilbakeføring av avskrivning	14	40 675	32 186	0	0
Fradrag kjøpesum anl.midler	14	0	-27 782	0	0
Tillegg for nye langsiktige lån	16	41 916 806	10 000 585	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	16	-24 906 034	-601 248	-903 480	-930 000
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		1 039 217	454 818	-14 377 311	-170 504
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		2 306 064	1 266 847	-13 110 464	2 135 560
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:					
Omløpsmidler		2 396 688	3 355 576		
Kortsiktig gjeld		-90 624	-2 088 729		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		2 306 064	1 266 847		



BORETTSLAGET MARIABAKKEN ORG.NR. 953 452 359, KUNDENR. 3427

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	4 540 224	4 272 235	4 547 000	4 547 000
Andre inntekter	3	47 433	23 177	15 000	10 000
SUM DRIFTSINNEKTER		4 587 657	4 295 412	4 562 000	4 557 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-17 625	-11 110	-17 625	-17 625
Styrehonorar	5	-125 000	-110 000	-125 000	-125 000
Avskrivninger	14	-40 675	-32 186	0	0
Revisjonshonorar	6	-6 250	-5 375	-7 000	-7 000
Forretningsførerhonorar		-150 875	-147 195	-142 220	-154 646
Konsulenthonorar	7	-26 279	-14 728	0	-10 000
Kontingenter		-16 000	-16 000	-16 000	-16 000
Drift og vedlikehold	8	-17 870 860	-11 128 989	-15 450 000	-955 000
Forsikringer		-194 558	-181 070	-200 000	-214 013
Kommunale avgifter	9	-839 884	-685 473	-709 438	-865 080
Energi/fyring		-150 100	-84 166	-90 000	-125 000
TV-anlegg/bredbånd		-392 267	-368 374	-397 548	-392 640
Andre driftskostnader	10	-395 542	-382 045	-498 000	-459 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-20 225 915	-13 166 712	-17 652 831	-3 341 504
DRIFTSRESULTAT		-15 638 258	-8 871 300	-13 090 831	1 215 496
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	7 090	5 118	0	0
Finanskostnader	12	-381 062	-82 742	-383 000	-456 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-373 972	-77 624	-383 000	-456 000
ÅRSRESULTAT		-16 012 230	-8 948 923	-13 473 831	759 496
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital		-16 012 230	-8 948 923		



BORETTSLAGET MARIABAKKEN
ORG.NR. 953 452 359, KUNDENR. 3427

BALANSE

	Note	2021	2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	68 867 903	68 867 903
Tomt		2 099 000	2 099 000
Andre varige driftsmidler	14	402 142	442 817
SUM ANLEGGSMIDLER		71 369 045	71 409 720
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		103 934	37 374
Andre kortsiktige fordringer	15	37 933	0
Driftskonto OBOS-banken		747 982	1 810 867
Sparekonto OBOS-banken		1 506 839	1 507 334
SUM OMLØPSMIDLER		2 396 688	3 355 576
SUM EIENDELER		73 765 733	74 765 296
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 80 * 100		8 000	8 000
Opptjent egenkapital		10 840 940	26 853 170
SUM EGENKAPITAL		10 848 940	26 861 170
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	27 978 169	10 967 397
Borettsinnskudd	17	34 848 000	34 848 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		62 826 169	45 815 397
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		88 095	2 065 768
Påløpte renter		2 529	127
Annen kortsiktig gjeld		0	22 834
SUM KORTSIKTIG GJELD		90 624	2 088 729
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		73 765 733	74 765 296
Pantstillelse	18	64 405 000	61 485 000
Garantiansvar		0	0



Stavanger, 05.04.2022
Styret i Borettslaget Mariabakken

Gisle Høie

Jan Hegdal

Renate Kristiansen

Ester Margrethe Saurdal

Odd-Egil Tungesvik

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Andel fellesutgifter	4 154 784
Kabel-tv	385 440
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	4 540 224

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Elbillading	37 933
Utleie Mariastuen	9 500
SUM ANDRE INNETEKTER	47 433

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-17 625
SUM PERSONALKOSTNADER	-17 625

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5



STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 125 000.

NOTE: 6

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 6 250.

NOTE: 7

KONSULENTHONORAR

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-20 723
Sweco Norge AS	-5 556
SUM KONSULENTHONORAR	-26 279

NOTE: 8

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Prosjektledelse, OBOS Prosjekt	-623 400
BK Bygg AS	-16 005 274
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-16 628 674
Drift/vedlikehold bygninger	-438 069
Drift/vedlikehold VVS	-32 902
Drift/vedlikehold elektro	-1 650
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-6 257
Drift/vedlikehold heisanlegg	-34 135
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-721 098
Kostnader leiligheter, lokaler	-8 075
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-17 870 860

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9

KOMMUNALE AVGIFTER

Eiendomsskatt	-268 800
Vann- og avløpsavgift	-145 401
Avløpsavgift	-245 471
Feieavgift	-4 725
Renovasjonsavgift	-175 488
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-839 884

NOTE: 10

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-2 500
Lyspærer og sikringer	-4 965
Vaktmestertjenester	-360 570
Snørydding	-8 979
Andre fremmede tjenester	-6 379
Kopieringsmaterieil	-701
Trykksaker	-265
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-296



Andre kontorkostnader	-50
Telefon, annet	-5 235
Porto	-1 982
Bank- og kortgebyr	-2 473
Velferdskostnader	-1 148
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-395 542

NOTE: 11

FINANSINNTEKTER

Renter av sparekonto i OBOS-banken	7 090
SUM FINANSINNTEKTER	7 090

NOTE: 12

FINANSKOSTNADER

Renter og gebyr på lån i Nordea	-151 941
Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-18 928
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-210 193
SUM FINANSKOSTNADER	-381 062

NOTE: 13

BYGNINGER

Kostpris/bokført verdi 1989	67 216 282
Tilgang 2000, heisalarm	132 809
Tilgang 1996, fasader	1 518 812
SUM BYGNINGER	68 867 903

Tomten ble kjøpt i 1989.

Gnr.16/bnr.1037

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14

VARIGE DRIFTSMIDLER

Juleutstyr		
Tilgang 2020	27 782	
Avskrevet tidligere	-772	
Avskrevet i år	-9 261	17 750
Lekeapparat		
Tilgang 2014	26 238	
Avskrevet tidligere	-26 237	
		1
Lekeplass		
Tilgang 2018	60 711	
Avskrevet tidligere	-30 355	
Avskrevet i år	-12 142	18 214
Søppelhus		
Tilgang 2015	481 813	
Avskrevet tidligere	-96 363	



Avskrevet i år	-19 273	366 178
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER		402 142
SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER		-40 675

NOTE: 15**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Elbillading		37 933
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER		37 933

NOTE: 16**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

NORDEA

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 1,50 %. Løpetiden er 25 år.

Opprinnelig 2020	-10 000 585	
Økning i år	-14 499 415	
Nedbetalt tidligere	165 528	
Nedbetalt i år	24 334 472	

0

OBOS BOLIGKREDITT AS

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 1,65 %. Løpetiden er 10 år.

Opprinnelig 2016	-2 000 000	
Nedbetalt tidligere	867 660	
Nedbetalt i år	207 503	

-924 837

OBOS-banken

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.21 var 1,65 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2021	-27 417 391	
Nedbetalt tidligere	0	
Nedbetalt i år	364 059	

-27 053 332

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN		-27 978 169
------------------------------------	--	--------------------

NOTE: 17**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1989		-34 848 000
------------------	--	-------------

SUM BORETTINNSKUDD		-34 848 000
---------------------------	--	--------------------

NOTE: 18**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd		34 848 000
Pantelån		27 978 169
TOTALT		62 826 169



Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2021 følgende bokførte verdi:

Bygninger	68 867 903
Tomt	2 099 000
TOTALT	70 966 903



Annen informasjon om borettslaget

Styrets arbeid

Borettslaget har en solid økonomi. Se regnskap for 2021.

Styret har hatt ett travelt år i 2021 med oppfølging av renoveringen under pandemien. Det har blitt av holdt totalt 13 styremøter derav ett budsjettmøte og ett regnskapsmøte. Generalforsamlingen ble avholdt elektronisk via VIBBO, noe som var en suksess. Styret måtte også innkalle til ekstra ordinært GF grunnet øking av uforutsatte vedlikeholdskostnadene. Dette ble også gjennomført elektronisk via VIBBO.

Styret valgte å benytte seg av OBOS prosjekt til å representere styret med innhenting av anbud, evaluering og oppfølging gjennom rehabiliterings perioden. Det har blitt gjennomført 21 Bygge Møter med OBOS Prosjekt og total leverandør BK-Bygg. Vi er veldig fornøyd med arbeidet BK -Bygg har utført, ikke like fornøyd med service fra OBOS Prosjekt, men alt i alt så er vi fornøyd med hele prosjektet.

Styret har også i løpet av 2021 byttet fra Canal Digital (CD) / Telenor til TELIA. Kontrakten med CD gikk ut i april 2021, og de var ikke interessert i å legge inn fiber uten kostnader til våre leiligheter. TELIA ble valgt ut ifra tilbud fra Allente /CD, Altibox og Telia.

Montasjelaget er valgt til å fortsette som vår vaktmester tjeneste. Vi har justert deler av kontrakten med tilpassing til borettslagets behov.

Styret vil takke alle beboere i borettslaget for den tålmodigheten dere har vist under rehabiliteringen, vi vet at dette har økt verdien av leiligheten og håper at alle er fornøyd.

Styre vil i løpet av 2022 følge opp 1 års inspeksjon med BK-Bygg i sammen med OBOS Prosjekt. Så ser vi at det kommer inn en del småting etter mye regn og vind i løpet av vinterperioden, her er det meste garanti arbeid, så vi vil nok se litt til BK-Bygg sine fagfolk også i 2022.

Styret

Styret har ikke eget kontor. Kan kontaktes enten via Vibbo.no eller på mariabakken@styreverrommet.no.

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.



Vaktmester

Brl Mariabakken har avtale om vaktmestertjeneste med Montasjelaget som kan kontaktes på telefon 455 04 050.

Dersom ikke annet er avtalt med styret på forhånd, må den enkelte eier påregne å måtte betale for tjenesten selv.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 6612059. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Unntaket er korttidsutleie (opptil 30 døgn i løpet av året) eller dersom andelseier bor i boligen selv. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating finnes på Vibbo.



Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



REGISTRERINGSBLANKETT

Deltagelse på digitalt årsmøte 2022

Det ordinære årsmøte blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 28.04.22 og er åpent for avstemning i 4 dager
Siste dato for avstemning er 2.05.22

Selskapsnummer: 3427 **Selskapsnavn:** Brl Mariabakken

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____

Signatur: _____

Avstemning

Du stemmer ved å krysse av i boksen til venstre for ønsket alternativ.

<p>Sak 1 Godkjenning av møteinnkallingen</p> <p>Møteinnkallingen godkjennes</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 2 Valg av protokollvitner</p> <p>Erik Lindboe er valgt.</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>
<p>Sak 3 Valg av møteleder</p> <p>Godkjent</p> <p><input type="checkbox"/> For</p> <p><input type="checkbox"/> Mot</p>

Leilighetsnummer: _____ **Navn på eier(e):** _____ *Fortsetter på neste side*



Sak 4 Årsrapport og årsregnskap

Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

For

Mot

Sak 5 Fastsettelse av honorarer

Styrets godtgjørelse settes til 125 000

For

Mot

Sak 6 Vedtektsendring - valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Det tilføyes følgende tekst som eget punkt i vedtektenes bestemmelse om saker som skal behandles på ordinær generalforsamling.

Nytt punkt: «Valg av delegert med vara til OBOS BBLs generalforsamling»

For

Mot

Sak 7 Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Delegat (1 skal velges)

Gisle Høie

Varadelegat (1 skal velges)

Odd-Egil Tungesvik

Sak 8 Valg av valgkomite

Godkjent

For

Mot

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____ Fortsetter på neste side



Sak 9 Valg av tillitsvalgte

Styreleder (1 skal velges)

Gisle Høie

Styremedlem (2 skal velges)

Odd- Egil Tungesvik

Sissel Røgenes

Varamedlem (2 skal velges)

Arnfinn Grønning

Magnus Ringdal

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.