



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 821 137 322
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET LILJENDAL II
Forretningsadresse: v/Boligbyggelaget TOBB
Krambugata 7
7011 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Anne Tolgensbakk
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.06.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 244 972	2 240 883
Sum inntekter		2 244 972	2 240 883
Kostnader			
Lønnskostnad	5,6	-146 048	-142 625
Annen driftskostnad	7,8,9,1 0,11,1 2,13	-1 998 679	-2 089 733
Sum kostnader		-2 144 726	-2 232 359
Driftsresultat		100 246	8 525
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		28 609	8 278
Netto finans		28 609	8 278
Ordinært resultat før skattekostnad		128 854	16 802
Ordinært resultat etter skattekostnad		128 854	16 802
Årsresultat	1,4	128 854	16 802
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		128 854	16 802
Sum overføringer og disponeringer		128 854	16 802



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	3	178 852	353 286
Andre fordringer	3	1 302 199	965 661
Sum fordringer		1 481 051	1 318 947
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	2	873 976	585 429
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 355 025	1 904 377
Sum omløpsmidler		2 355 027	1 904 376
SUM EIENDELER		2 355 025	1 904 377
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	1 236 990	1 108 136
Sum opptjent egenkapital		1 236 990	1 108 136
Sum egenkapital		1 236 990	1 108 136
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		1 241	45 528
Annen kortsiktig gjeld		1 116 794	750 713
Sum kortsiktig gjeld		1 118 035	796 241
Sum gjeld		1 118 035	796 241
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 355 025	1 904 377



Sameiet Liljendal II - Resultatregnskap 2020

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Driftsinntekter					
Felleskostnader		1 062 084	1 075 908	1 114 500	1 147 973
Felleskostnader lik fordeling		314 736	248 992	315 200	337 656
Inntekter garasjer		504 072	554 199	503 797	503 710
Tillegg elektroniske fellesavtaler		322 752	312 912	323 000	392 616
Andre tillegg		41 328	41 328	41 000	54 976
Andre driftsinntekter		0	7 544	0	0
Sum driftsinntekter		2 244 972	2 240 883	2 297 497	2 436 931
Driftskostnader					
Personalkostnader	5	-18 048	-17 625	-18 200	-18 200
Styrehonorar	6	-128 000	-125 000	-128 800	-141 800
Forretningsførerhonorar		-118 548	-115 428	-118 600	-122 100
Eksterne honorar	7	-24 255	-18 529	-14 600	-15 850
Kontingent/felleskostnader	8	-233 340	-233 340	-233 340	-240 340
Drifts- og serviceavtaler	9	-626 398	-554 494	-564 800	-659 100
Løpende vedlikehold	10	-243 307	-139 053	-100 000	-100 000
Periodisk vedlikehold	11	-65 202	-344 457	-236 850	-236 850
Elektroniske fellesavtaler		-319 249	-313 512	-323 000	-392 616
Forsikring		-209 973	-184 111	-202 500	-226 800
Kommunale tjenester og renovasjon		-4 808	-5 460	-5 000	-6 000
Energi, felles	12	-114 906	-154 601	-140 000	-141 600
Andre driftsutgifter	13	-38 693	-26 748	-27 500	-40 300
Sum driftskostnader		-2 144 726	-2 232 359	-2 113 190	-2 341 556
DRIFTSRESULTAT		100 246	8 525	184 307	95 375
Finansinntekter og kostnader					
Finansinntekter		28 609	8 278	6 000	6 000
Netto finansposter		28 609	8 278	6 000	6 000
Ordinært resultat før skatt		128 854	16 802	190 307	101 375
Ordinært resultat etter skatt		128 854	16 802	190 307	101 375
ÅRSRESULTAT	1, 4	128 854	16 802	190 307	101 375
Disponering av totalresultat:		128 854	16 802	190 307	101 375
Overført til annen egenkapital		128 854	16 802	0	0

Org.nr: 821 137 322 - 874



Sameiet Liljendal II - Balanse 2020

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Periodiserte kostnader		178 852	174 343
Kundefordringer	3	0	178 943
Forskutterte kostnader MBU	3	1 259 834	922 101
Andre fordringer	3	0	12 940
Mellomregning BBL Finans	3	40 387	30 620
Opptjente renter	3	1 978	0
Bankinnskudd og kontanter			
Bankinnskudd	2	873 976	585 429
Sum omløpsmidler		2 355 025	1 904 377
SUM EIENDELER		2 355 025	1 904 377

Org.nr: 821 137 322 - 874



Sameiet Liljendal II - Balanse 2020

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	1 236 990	1 108 136
Sum egenkapital		1 236 990	1 108 136
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Forskudd kunder		40 004	30 925
Forskuttede inntekter MBU		1 064 466	631 710
Leverandørgjeld		1 241	45 528
Påløpte kostnader		12 324	88 003
Annen kortsiktig gjeld		0	75
Sum kortsiktig gjeld		1 118 035	796 241
Sum gjeld		1 118 035	796 241
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 355 025	1 904 377

Sted: _____, dato: _____

Anne Tolgensbakk
Leder

Svein Inge Guldjord
Styremedlem

Berit B Stenersløkken
Styremedlem

John Ingar Høgnes
Styremedlem

Leif Vassli
Styremedlem

Org.nr: 821 137 322 - 874



Sameiet Liljendal II - Noter 2020

Note 0 - REGNSKAPSPRINSIPP

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven samt god regnskapsskikk for små foretak.

Regnskapet er satt opp under forutsetning om fortsatt drift. Det bekreftes herved at forutsetningen er til stede.

Inntektsføring er foretatt ut fra opptjeningsprinsippet.

Fordringer og gjeld er klassifisert som omløpsmidler/kortsiktig gjeld hvis de forfaller innen ett år etter regnskapsavslutningstidspunktet.

Omløpsmidler er verdsatt til laveste av historisk kost og virkelig verdi. Tilsvarende vurderingsprinsipp er også benyttet for kortsiktig gjeld. Øvrige eiendeler er klassifisert som anleggsmidler, og øvrig gjeld er klassifisert som langsiktig.

BBL Finans forskutterer hver måned budsjetterte felleskostnader til sameiet. Iht. lov om eierseksjoner § 31 har de andre seksjonseierne panterett i seksjonen for krav mot seksjonseieren som følger av sameieforholdet. Pantekravet kan ikke overstige et beløp som for hver bruksenhet svarer til to ganger folketrygdens grunnbeløp på det tidspunktet tvangsdekning besluttes gjennomført. Panteretten omfatter også krav som skulle ha vært betalt etter at det har kommet inn en begjæring til namsmyndighetene om tvangsdekning. På bakgrunn av dette anses at det ikke foreligger risiko for vesentlige tap på utestående felleskostnader.

Org.nr: 821 137 322 - 874



Sameiet Liljendal II - Noter 2020

Note 1 - TOTALE MIDLER

	2020	2019
Disponible midler 01.01	1 108 136	1 091 334
Endring i disponible midler:		
Årets resultat	128 854	16 802
Årets endring i disponible midler	128 854	16 802
Disponible midler i periodens slutt	1 236 990	1 108 136
Disponible og øremerk. midler justert for langsiktige avsetninger	1 236 990	1 108 136

Note 2 - BANKINNSKUDD OG ØREMERKEDE AVSETNINGER

	2020	2019
Bundne midler og bankinnskudd		
Bundne midler for skattetrekk	4	4
Bankinnskudd	873 972	585 425
Sum bankinnskudd	873 976	585 429

Note 3 - UTESTÅENDE FORDRINGER

Utestående fordringer er gjennomgått og vurdert. Boligselskapet behøver ikke å regne med fremtidige tap på disse og det er derfor ikke foretatt tapsavsetning.

Note 4 - EGENKAPITAL

	2020	2019
SUM EGENKAPITAL 01.01	1 108 136	1 091 334
Annen egenkapital 01.01	1 108 136	1 091 334
Årets resultat	128 854	16 802
Annen egenkapital 31.12	1 236 990	1 108 136
SUM EGENKAPITAL 31.12	1 236 990	1 108 136

Note 5 - PERSONALKOSTNADER

	2020	2019
Arbeidsgiveravgift	18 048	17 625
Sum personalkostnader	18 048	17 625

Note 6 - STYREHONORAR

	2020	2019
Styrehonorar	128 000	125 000



Sameiet Liljendal II - Noter 2020

Note 7 - EKSTERNE HONORARER

	2020	2019
Revisjonshonorar (inkl. mva)	11 250	9 750
Fakturerte tjenester	7 005	8 779
Juridisk rådgivning	6 000	0
Sum eksterne honorarer	24 255	18 529

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjonen.
Fakturerte tjenester gjelder bistand ved brannøvelse og befaring/ rapport av tak.
Juridisk rådgivning er advokatsalær knyttet til vedtekter.

Note 8 - FELLESKOSTNADER FORENING/SAMEIER

	2020	2019
Felleskostnad velforening/sameie	233 340	233 340
Sum felleskostnad velforening/sameie	233 340	233 340

Sameiet er en del av Sameiet Liljendal Parkeringskjeller hvor sameiet betaler felleskostnader knyttet til parkeringsplassene for kostnader til vedlikehold, forsikring og administrasjon.

Note 9 - DRIFTS- OG SERVICEAVTALER

	2020	2019
Avtale om HMS-tjenester	12 500	15 500
Andre administrasjonsavtaler	3 600	3 516
Avtale om vaktmestertjenester	51 485	52 305
Avtale om vintervedlikehold	79 449	43 313
Avtale om sommervedlikehold	52 212	59 438
Avtale om renholdstjenester	168 729	149 005
Avtale om drifts- og serviceavtaler heis	81 588	83 734
Avtale om varme, ventilasjon og sanitærtjenester	147 814	122 559
Avtale om ettersyn/utbedring - bygg og tomter	6 084	6 000
Avtale om kontroll og drift av branntekniske anlegg	22 938	19 125
Sum drifts- og serviceavtaler	626 398	554 494

Andre administrasjonsavtaler gjelder adm. av hovednøkler og e-post.



Sameiet Liljendal II - Noter 2020

Note 10 - LØPENDE VEDLIKEHOLD

	2020	2019
Snekkerarbeid	3 428	1 238
Rørleggerarbeid	8 850	4 113
Mølearbeid og -utstyr	17 875	0
Elektrikerarbeid	30 177	12 009
Dør og vinduer	1 500	0
Feiing areal/tømt sandfang	8 169	10 222
Takararbeid	6 084	0
Snøbrøyting, sandstrøing	4 002	0
Asfaltering	0	3 872
Gartnerarbeid, planter, jord m.m.	10 781	0
Heisanlegg	62 104	11 419
Ventilasjon	19 850	0
Avfallstømming/søppelsuganlegg	6 781	6 579
Renholdartikler/renhold	28 388	0
Forbruksmateriell	2 033	161
Skilt	2 772	3 551
Nøkler, lås	17 734	68 806
Brannsikring	1 444	4 683
Fasade/vindu/takrennevask	11 338	7 750
Annet vedlikehold	0	4 652
Sum vedlikehold	243 307	139 053

Org.nr: 821 137 322 - 874



Sameiet Liljendal II - Noter 2020

Note 11 - PERIODISK VEDLIKEHOLD

	2020	2019
Elektrikerarbeid	19 331	0
Dør og vinduer	0	73 660
Nøkler, lås	0	270 797
Annet periodisk vedlikehold	45 871	0
Sum periodisk vedlikehold	65 202	344 457

Elektrikerarbeid er knyttet til montering av lamper.

Annet periodisk vedlikehold knytter seg til arbeid utført av Din Vaktmester pr november 2020, Kontraktsum ihht bilag 87 440,-

Note 12 - ENERGIKOSTNADER

	2020	2019
Energikostnader		
Energikostnader strøm	114 906	154 601
Sum energikostnader	114 906	154 601

Note 13 - ANDRE DRIFTSUTGIFTER

	2020	2019
Verktøy, driftsmateriell, inventar	5 817	7 515
Kontorrekvisita, trykksaker	339	3 856
Telefon og porto	4 150	1 600
Kostnader vedr. styrearbeid	0	7 390
Generalforsamling/årsmøte	2 880	0
Bankgebyrer	3 394	4 242
Andre gebyrer	565	0
Dagligvarer	5 418	0
Alarmutrykning	15 834	0
Julebord/ styresamling	0	2 145
Servering dugnad	295	0
Andre kostnader	1	0
Sum andre driftsutgifter	38 693	26 748

Alarmutrykning knytter seg til utløste brannalarmer x 3.



Resultat og balanse med noter for Sameiet Liljendal II.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Sameiet Liljendal II

Styreleder	Anne Tolgensbakk (sign.)	25.02.2021
Styremedlem	Leif Vassli (sign.)	22.02.2021
Styremedlem	Berit B Stenersløkken (sign.)	25.02.2021
Styremedlem	John Ingar Høgnes (sign.)	17.02.2021
Styremedlem	Svein Inge Guldjord (sign.)	17.02.2021



Deloitte.

Deloitte AS
Dyre Halses gate 1A
NO-7042 Trondheim
Norway

Tel: +47 73 87 69 00
www.deloitte.no

Til årsmøtet i Sameiet Liljendal II

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Liljendal IIs årsregnskap som viser et overskudd på kr 128 854. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov,

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: 5T7P7-EBPFP-V0JUN-JEOX3-ZGUV2-LMOK1



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Sameiet Liljendal II

forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med dem som har overordnet ansvar for styring og kontroll blant annet om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Trondheim, 2. mars 2021
Deloitte AS

Harald Halvorsen
statsautorisert revisor

Pernico Dokumentnrøkkel: 5T7P7-EBFPF-V0JUN-JEOX3-ZGUV2-LMOK1



PENNEO

*Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur".
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.*

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Harald Halvorsen

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5993-4-2870557

IP: 217.173.xxx.xxx

2021-03-03 08:13:15Z



Penneo Dokumentnøkkel: 5T7P7-EBFPF-V0JUN-JEOX3-ZGUV2-LMOK1

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>