



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 919 873 906  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: EIERSEKSJONSSAMEIET BRUELAND GÅRD  
Forretningsadresse: Laberget 22  
4020 STAVANGER

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.04.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 23.05.2025



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 307 551	1 263 740
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 307 551</b>	<b>1 263 740</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		82 152	68 460
Annen driftskostnad		1 085 477	1 075 881
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 167 629</b>	<b>1 144 341</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>139 923</b>	<b>119 399</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		15 941	3 685
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>15 941</b>	<b>3 685</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>15 941</b>	<b>3 685</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>155 864</b>	<b>123 084</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>155 864</b>	<b>123 084</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>155 864</b>	<b>123 084</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		155 864	123 084
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>155 864</b>	<b>123 084</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		400	35
Andre fordringer		87 285	245 596
Sum fordringer		87 685	245 631
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 015 968	734 745
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 015 968	734 745
Sum omløpsmidler		1 103 652	980 376
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 103 652</b>	<b>980 376</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		992 223	836 359
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>992 223</b>	<b>836 359</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>992 223</b>	<b>836 359</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		100 865	140 663
Annen kortsiktig gjeld		10 565	3 354
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>111 430</b>	<b>144 017</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>111 430</b>	<b>144 017</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 103 652</b>	<b>980 376</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 382199

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 919 873 906  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: EIERSEKSJONSSAMEIET BRUELAND GÅRD  
Forretningsadresse: Laberget 22  
4020 STAVANGER

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.04.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 30.05.2024



Organisasjonsnr: 919 873 906  
EIERSEKSJONSSAMEIET BRUELAND GÅRD

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		1 307 551	1 263 740
<b>Sum inntekter</b>		<b>1 307 551</b>	<b>1 263 740</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		82 152	68 460
Annen driftskostnad		1 085 477	1 075 881
<b>Sum kostnader</b>		<b>1 167 629</b>	<b>1 144 341</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>139 923</b>	<b>119 399</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		15 941	3 685
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>15 941</b>	<b>3 685</b>
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Netto finans</b>		<b>15 941</b>	<b>3 685</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>155 864</b>	<b>123 084</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>155 864</b>	<b>123 084</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>155 864</b>	<b>123 084</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		155 864	123 084
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>155 864</b>	<b>123 084</b>



Organisasjonsnr: 919 873 906  
EIERSEKSJONSSAMEIET BRUELAND GÅRD

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		400	35
Andre fordringer		87 285	245 596
Sum fordringer		87 685	245 631
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 015 968	734 745
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 015 968	734 745
Sum omløpsmidler		1 103 652	980 376
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 103 652</b>	<b>980 376</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		992 223	836 359
Sum opptjent egenkapital		992 223	836 359



Sum egenkapital	992 223	836 359
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	100 865	140 663
Annen kortsiktig gjeld	10 565	3 354
Sum kortsiktig gjeld	111 430	144 017
Sum gjeld	111 430	144 017
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>1 103 652</b>	<b>980 376</b>



Organisasjonsnr: 919 873 906  
EIERSEKSJONSSAMEIET BRUELAND GÅRD

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

Antall årsverk i regnskapsåret  
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

**Fordringer**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet                      Årets                      Fjorårets

Pantstillelse                      Beløp

Beholdning av egne aksjer                      Antall                      Pålydende                      Andel av aksjek.

**Note**

**Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer**

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

**Opplysninger om:**

**Medlemmer av:**

**Mer om lån og sikkerhetsstillelse**



# Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 1756

Sameiet Brueland Gård



## Velkommen til årsmøte i Sameiet Brueland Gård

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

### Dato for årsmøtet:

22. april 2024 kl. 18:00, Austrått Bydelshus, Iglemyrveien 3, 4325 Sandnes.

### Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

### Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Forslag til endring av vedtekter- § 10 Styret
8. Forslag til endring av vedtekter- §5 Særlig om parkeringsplassene
9. Forslag til endring i vedtekter- §4 Fysisk bruk av eierseksjonene
10. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Sameiet Brueland Gård



Sak 1

## Valg av møteleder

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

**Forslag til vedtak**

[Navn] er valgt.

Sak 2

## Godkjenning av de stemmeberettigede

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

**Forslag til vedtak**

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

## Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

**Krav til flertall:**

Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

**Forslag til vedtak**

Som fører av protokollen ble [Navn] foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

## Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

## Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

1. 1756 Årsrapport og årsregnskap 2023.pdf

Sak 6

## Fastsettelse av honorarer

Forslag fremmet av:

Styret

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Styrehonoraret har fra 2017 til 2022/2023 vært på kr 60.000.

I årsmøtet 2023 ble beløpet hevet til kr 72.000. For å følge lønns- og prisutviklingen, er det kanskje en fordel å foreta en mindre endring oftere i stedet for et større beløp hvert 5. år.

Styret foreslår å heve styrehonoraret til kr 76.000. Dette er i tråd med den lønns- og prisutviklingen som har vært siden 2017 og frem til i dag.



## Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til kr 76 000,-

## Sak 7

### Forslag til endring av vedtekter- § 10 Styret

#### Forslag fremmet av:

Gunhild og Lars Jan Jaarvik

#### Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Gunhild og Lars Jan Jaarvik har den 06.02.24 sendt en melding til styret via Vibbo med forslag til årsmøtet 2024 om endring i vedtektene §10 Styret, se vedlegg.

Ordlyden i §10 slik det er per nå er følgende:

"Sameiet skal ha et styre bestående av en styreleder, 2-4 styremedlemmer og inntil 2 varamedlemmer som velges av sameiermøtet."

Forslag til ny ordlyd i § 10:

"Styret består av styreleder, 2-3 styremedlemmer og 1 varamedlem"

#### Styrets innstilling

Forslaget er i tråd med slik praksis har vært siden forrige årsmøte og ekstraordinært årsmøte. Erfaringen tilsier at det har fungert greit og styret kan støtte forslaget.

#### Forslag til vedtak

§10 i vedtektene endres fra " Sameiet skal ha et styre bestående av en styreleder, 2 til 4 styremedlemmer og inntil 2 varamedlemmer som velges av sameiermøte" til ny tekst: "Styret består av styreleder, 2-3 styremedlemmer og 1 varamedlem"

#### Vedlegg

2. Forslag til årsmøtet 2024 Jaarvik (1).pdf

## Sak 8

### Forslag til endring av vedtekter- §5 Særlig om parkeringsplassene

#### Forslag fremmet av:

Styret

#### Krav til flertall:

To tredjedels (67%)



Styret foreslår endring i vedtektenes § 5, tredje avsnitt.

Ordlyden er i dag:

"Parkeringsplasser i parkeringskjelleren kan ikke leies ut eller lånes bort til andre enn beboere i Sameiet."

Forslag til ny ordlyd:

"Parkeringsplasser i parkeringskjelleren kan ikke leies ut til andre enn beboere i sameiet. Parkeringsplassene kan benyttes av pårørende/familiemedlemmer/nære venner for kortere perioder etter avtale med seksjonseier ."

Forslag til vedtak

Vedtektenes § 5, tredje avsnitt endres fra: "Parkeringsplasser i parkeringskjelleren kan ikke leies ut eller lånes bort til andre enn beboere i Sameiet." til ny ordlyd : "Parkeringsplasser i parkeringskjelleren kan ikke leies ut til andre enn beboere i sameiet. Parkeringsplassene kan benyttes av pårørende/familiemedlemmer/nære venner for kortere perioder etter avtale med seksjonseier ."

Sak 9

## Forslag til endring i vedtekter- §4 Fysisk bruk av eierseksjonene

Forslag fremmet av:

Styret

Krav til flertall:

To tredjedels (67%)

Det vises til årsmøtet 2023 der seksjonseierne Landmark og Gjølringbø/Haugsgeng søkte om bruksrett til en del av fellesarealet som følge av fjerning av store blomsterkasser og montering av nye, mindre blomsterkasser mellom leilighetene. Det medførte at tilstøtende areal til terrassene ble en "naturlig" del av terrassene tilhørende de respektive leiligheter. Saken fikk ikke tilstrekkelig flertall under avstemmingen på årsmøtet 2023.

I 2023 ble to store blomsterkasser foran leilighetene 34 H0101 og 34 H0103 fjernet og erstattet av mindre blomsterkasser, forøvrig identiske med de som står i nr 32. Plasseringen av de nye blomsterkassene er foretatt grunnet nødvendig lufting og av hensyn til avstand til kjøkkenvindu.

Endringen medførte at det ble lagt terrassebord som naturlig utgjør en forlengelse av eksisterende terrasser tilhørende de aktuelle eierseksjonene. Seksjonseierne søkte til årsmøte 2023 om bruksrett til denne delen av fellesarealet. Saken oppnådde ikke 2/3 flertall som kreves i slike tilfeller.

Slik saken står per i dag, er det tungvint og ikke minst ekstra arbeid for styret å skulle vedlikeholde dette fellesarealet. Dessuten faller det ikke naturlig for andre beboere å benytte dette arealet.

Lov om eierseksjoner §25 gir rom for å vedtektsfeste at én eller flere seksjonseiere har enerett til å bruke bestemte deler av fellesarealene i inntil tretti år.

Styret vil anmode om at seksjonseierne i leilighetene 34 H0101 (seksjon 4) og 34 H0103 (seksjon 6) gis bruksrett i tretti år på fellesarealet som er oppført tilstøtende deres terrasser.

Seksjonseierne må betale til sameiet for arbeid og materiale en engangssum på kr 3000 for hver leilighet.

Seksjonseierne må i tillegg påta seg vedlikeholdsansvaret for arealet på lik linje med den øvrige del av terrassen.

Forslaget innebærer endring i vedtektene § 4, nytt 2. avsnitt :

" Seksjonseierne i leilighetene 34 H0101 (seksjon 4) og 34 H0103 (seksjon 6) gis bruksrett i tretti år på fellesarealet som er oppført tilstøtende deres terrasser. Seksjonseierne må betale til sameiet for



arbeid og materiale en engangssum på kr 3000 for hver leilighet. Seksjonseierne må i tillegg påta seg vedlikeholdsansvaret for arealet på lik linje med den øvrige del av terrassen."

#### **Forslag til vedtak**

Vedtektene § 4 får nytt 2. avsnitt : " Seksjonseierne i leilighetene 34 H0101 (seksjon 4) og 34 H0103 ( seksjon 6) gis bruksrett i tretti år på fellesarealet som er oppført tilstøtende deres terrasser. Seksjonseierne må betale til sameiet for arbeid og materiale en engangssum på kr 3000 for hver leilighet. Seksjonseierne må i tillegg påta seg vedlikeholdsansvaret for arealet på lik linje med den øvrige del av terrassen."

Sak 10

#### **Valg av tillitsvalgte**

Styret velges av årsmøtet.

Valgkomiteen har kommet med sin innstilling 18.03.24, se vedlagt.

Antall kandidater som skal velges påvirkes av utfallet av sak 7.

Ragnhild Hegre har trukket seg som styremedlem 21.03.24 og det må derfor velges 1 nytt styremedlem for 1 år til å fullføre hennes periode.

Valgkomiteen har sendt inn nytt forslag til kandidat som styremedlem for 1 år, 27.03.24- Jan Paul Torstenbø. Han er lagt til som kandidat i listen under.

#### **Roller og kandidater**

**Valg av 1 styreleder** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Kirsten Lønning- nominert av valgkomiteen

**Valg av 1 styremedlem 2 år** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem 2 år:

- Arne Ådnanes- nominert av valgkomiteen

**Valg av 1 varamedlem** Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Endre Åkeson- nominert av valgkomiteen
- Marit Grashei- nominert av valgkomiteen

**Valg av 2 valgkomite** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomite:

- Helge Magnersnes- nominert av valgkomiteen
- Per K Hagen- nominert av valgkomiteen



**Valg av 1 styremedlem 1 år** Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem 1 år:

- Jan Paul Torstenbø- nominert av valgkomiteen

**Vedlegg**

1. Valgkomiteens innstilling.pdf



## ÅRSRAPPORT FOR 2023

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Kirsten Lønning	Kvellurveien 34
Styremedlem/sekretær	Ingun Marie Grude Espeland	Kvellurveien 32
Styremedlem	Arne Ådnanes	Kvellurveien 36
Styremedlem	Ragnhild Hegre	Solaveien 39
Varamedlem	Marit Grashei	Kvellurveien 36

### Valgkomiteen

Endre Åkesson	Kvellurveien 32
Einar Hafsaahl	Kvellurveien 32
Ragnhild Hegre	Solaveien 39

### Kontaktinformasjon

#### Styret

Styret kan kontaktes på e-post [bruelandgard@styrerommet.no](mailto:bruelandgard@styrerommet.no) . Du kan også komme i kontakt med styret via Vibbo.no.

#### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

### Generelle opplysninger om Sameiet Brueland Gård

Sameiet består av 31 seksjoner.

Sameiet Brueland Gård er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 919873906, og ligger i SANDNES kommune

Gårds- og bruksnummer:

41 130

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Brueland Gård har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.



## Styrets arbeid 2023/2024

Siden forrige årsmøte er det avholdt 8 styremøter. Styremøtene er avholdt i stabburet og hos styrets medlemmer. Årsmøtet for 2022/2023 ble avholdt 24. april 2023 på kafeen BådeOg. Årsmøtet fikk ikke på plass valg av styreleder og et nytt årsmøte for dette formål ble avholdt i stabburet 22. mai 2023.

Styrets arbeidet har blant annet bestått i å følge opp HMS planene. HMS er sak 1 på alle styremøter. Det går vernerunder av styrets leder og HMS ansvarlig i hht planverket. Avvik / hendelser / blir loggført og behandlet på styremøtene. Tekniske kontroller i hht HMS og vedlikeholdsplaner gjennomføres av faglig godkjente leverandører.

Feil og mangler etter overleveringen av fellesarealene har styret reklamert på og fulgt opp overfor utbygger (Nordre Eiendom = Veidekke). Det har vært høyt prioritert. Til tross for det, gjenstår det fortsatt 2 garantisaker som ikke er fullført.

Følgende saker er fortsatt ikke utbedret og er under oppfølging:

\* Maling «løsner» på stolper på terrasser. Det er benyttet brannhemmende maling og det kreves sertifisering for preparering og behandling. Det må ikke festes ting inntil stolpene. Arbeidet med utbedring vil foregå når værforholdene tilsier at det er mulig.

\*Stolper som ruster på terrasser 3. etg.

Styret følger opp de uløste sakene.

Det har blitt meldt inn behov for å stenge for småfugler som bygger reder ved balkongene i 2. og 3. etasje. Et firma har vært og sett på dette og det vil bli gjort tiltak i løpet av mars måned 2024.

Det har ikke vært avholdt dugnad i 2023. Styrets medlemmer med god hjelp av noen beboere har gjort en innsats med å fjerne ugress både ved å spa kanter på bed og rense opp mellom belegningsstein. Klipping av busker er også blitt gjennomført.

I april 2023 ble sanden i sandkassen byttet ut. Det er en kostbar affære og de som bruker sandkassen må være nøye med å legge kattenettingen på plass etter bruk.

Grønskefjerning og olje til terrassene ble innkjøpt og utlevert for vedlikehold av terrasser og balkonger.

Delområde av belegningssteinen og den buede sittebenken inn mot plenen ble rengjort med klorblanding høsten 2023.

Vannbordene på stabburet trengte sårt maling. I stedet for å skrape, påføre grunning og maling, ble det på dugnad innkjøpt vedlikeholdsfrie beslag som er montert over vannbordene. Vi regner da med å unngå ytterligere vedlikehold på disse.

En utelampe ved nabogrensen har lenge vært uten lys. Den er nå i orden.

Det har vært problemer med en av varmepumpene som krevde ekstra vedlikehold et par runder. Kostnadene kommer på regnskapet for 2024.

Styret vil oppfordre alle til å melde inn HMS forhold eller feil/mangler som dere oppdager i våre fellesarealer eller omliggende områder.



Fra 1. oktober 2023 ble ny avtale med Altibox satt i drift.

Den 9. november 2023 ble det avholdt en uanmeldt brannøvelse og klokketest.

Sameiet har som tidligere år, foretatt felles anskaffelse av ventilasjonsfilter til alle leiligheter og sparte derved over 50% på ordinær pris. Styrets medlemmer bidro med å assistere med utbytting av filter til dem som ønsket det. Det er viktig at filtrene byttes ut årlig for å redusere faren for brann og sikre et godt inneklima.

Medio november ble Stabburet dekorert med lys med en 'offisiell markering' om at julen er nær. Lysene setter unektelig et godt og trivelig preg på hele området. Det ble ikke servert gløgg og småkaker denne gangen, da det etter hvert har vært færre som har møtt opp. I 2022 var det styrets medlemmer samt 4-5 beboere.

Styret vil minne om at det ikke skal oppbevares ting og tang 'bak' de parkerte bilene i garasjen. Benytt boden din til slik lagring. I henhold til brannforskriftene skal det i garasjen være god orden, ryddig og oversiktlig! Det samme gjelder for arealene utenfor bodene. I bodene skal det heller ikke lagres brennbare væsker og det skal ikke lagres noen ting høyere enn 0.5 meter under sprinklerhodene. I noen boder er det lagring ganske høyt, og vi fikk en merknad om dette ved sprinklerkontroll i januar 2024.

Ved sprinklerkontrollen i januar 2023, ble konstatert et avvik på innglassede terrasser hvor det viser seg at sprinkleranlegg må være på plass i forhold til gjeldende brannkonsept. Før innglassing ble foretatt i 2019, ble det stilt skriftlig spørsmål til leverandøren Bøcon om sprinkler var et krav. Svaret deres var nei. Styret valgte å kontakte Bøcon på vegne av de seksjonseierne som var kunder hos Bøcon. Formålet med møter og senere epostkorrespondanse, var å få Bøcon til å ta ansvar for «feilleveransen». Til slutt måtte vi innse at vi ikke nådde frem. De aktuelle seksjonseierne ble informert om kravet om sprinkler i et møte i september. Sprinkler ble installert i januar 2024 og styret har fungert som kontakt ved innhenting av tilbud hos rørlegger, snekker og maler.

Det ble foretatt feiing av garasjegolvet i juni 2023.

Det ble for to år siden planlagt grundig vask og rengjøring som en dugnadsoppgave for å fjerne flekker på vegger og golv i fellesområdene. Covid 19-situasjonen resulterte i at dette ble utsatt på ubestemt tid. Det oppfordres derfor til alle om ikke å 'grise til' døråpnerne, veggene og golvene i gangene. Å rette opp skader koster penger, og felleskostnadene går unødvendig opp.

Styret foretok en revidering av Husordensreglene som ble godkjent på årsmøtet 2023. Punktet som gjelder husdyrhold var noe uklart og er nå rettet.

Rullerende 5-årig vedlikeholdsplan følges opp og revideres av styret løpende. Forestående arbeider er blant annet vedlikehold av støyskjermen og maling av stabburet.

Avregning vann og oppvarming foretas elektronisk samtidig som vi innhenter manuelle avlesinger ved årsskiftet. Det er viktig at alle sender inn manuelle avlesinger, da det ikke er noen garanti for at den elektroniske versjonen som benyttes vil bli vedlikeholdt. Det er også nyttig å ha den manuelle avlesingen ved årsskiftet dersom noen selger leiligheten gjennom året og foretar en ny manuell avlesning på det aktuelle tidspunkt.



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

### Vesentlig avvik

Driftsinntektene er høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak at innbetaling for strøm til el-bil er krevd inn via felleskostnadene.

### Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr 992 222.

## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

### Større vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det budsjettert kr 325 500 til løpende og framtidig drift og vedlikehold.

### Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning de siste årene.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

### Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Brueland Gård. Det er budsjettert med ca 10 % økning.

### Lån

Sameiet Brueland Gård har ingen lån.



## **Forretningsførerhonorar**

Det er budsjettet med en økning på ca 6% fra 2023.

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader for året 2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



## EIERSEKSJONSSAMEIET BRUELAND GÅRD

ORG.NR. 919 873 906, KUNDENR. 1756

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	1 303 915	1 228 740	1 267 000	1 332 000
Ladeinntekter EL-bil		3 636	0	0	0
Andre inntekter		0	35 000	30 000	30 000
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>1 307 551</b>	<b>1 263 740</b>	<b>1 297 000</b>	<b>1 362 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	3	-10 152	-8 460	-8 460	-10 152
Styreonorar	4	-72 000	-60 000	-60 000	-72 000
Revisjonshonorar	5	-7 750	-7 250	-5 850	-8 000
Forretningsførerhonorar		-65 963	-63 418	-67 500	-69 900
Konsulenthonorar	6	-7 281	-36 075	-20 000	-20 000
Drift og vedlikehold	7	-291 814	-259 257	-309 000	-325 500
Forsikringer		-80 532	-78 109	-85 000	-91 000
Kommunale avgifter	8	-189 137	-187 212	-252 000	-264 200
Ladekostnader EL-bil		-29 004	0	0	0
Energi/fyring	9	-30 230	-56 550	-68 000	-50 000
TV-anlegg/bredbånd		-185 627	-185 626	-185 626	-185 626
Andre driftskostnader	10	-198 139	-202 385	-214 280	-190 180
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-1 167 629</b>	<b>-1 144 341</b>	<b>-1 275 716</b>	<b>-1 286 558</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>139 923</b>	<b>119 399</b>	<b>21 284</b>	<b>75 442</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	11	15 941	3 685	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>15 941</b>	<b>3 685</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>155 864</b>	<b>123 084</b>	<b>21 284</b>	<b>75 442</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		155 864	123 084		





### EIERSEKSJONSSAMEIET BRUELAND GÅRD

ORG.NR. 919 873 906, KUNDENR. 1756

#### BALANSE

	Note	2023	2022
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		35	0
Kundefordringer		400	35
Forskuddsbetalte kostnader		24 425	23 234
Andre kortsiktige fordringer	12	5 830	2 283
Energiavregning	13	56 995	220 079
Driftskonto OBOS-banken		493 632	226 176
Skattetrekkskonto OBOS-banken		24	6
Sparekonto OBOS-banken		522 312	508 563
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>1 103 652</b>	<b>980 376</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 103 652</b>	<b>980 376</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		992 223	836 359
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>992 223</b>	<b>836 359</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		10 565	3 354
Leverandørgjeld		100 865	140 663
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>111 430</b>	<b>144 017</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 103 652</b>	<b>980 376</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Sandnes , 07.03 .2024

Styret i Eierseksjonssameiet Brueland Gård

Kirsten Lønning /s/

Arne Ådnanes /s/

Ragnhild Hegre /s/

Ingun Marie Grude Epeland /s/



**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNTEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKSKONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	989 640
Kabel-TV	185 628
Kommunale avgifter	99 417
El-billading	29 230
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>1 303 915</b>

**NOTE: 3****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-10 152
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-10 152</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 4****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 72 000.

**NOTE: 5****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 750.



**NOTE: 6****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-7 281
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-7 281</b>

**NOTE: 7****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-71 998
Drift/vedlikehold VVS	-33 067
Drift/vedlikehold elektro	-14 273
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-27 864
Drift/vedlikehold heisanlegg	-99 069
Drift/vedlikehold brannsikring	-35 214
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-330
Egenandel forsikring	-10 000
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-291 814</b>

**NOTE: 8****KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-78 498
Renovasjonsavgift	-110 639
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-189 137</b>

**NOTE: 9****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-29 453
Fjernvarme	-776
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-30 230</b>

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-3 000
Verktøy og redskaper	-69
Driftsmateriell	-5 695
Lyspærer og sikringer	-4 911
Vaktmestertjenester	-55 065
Renhold ved firmaer	-100 020
Snørydding	-10 942
Andre fremmede tjenester	-4 761
Kontor- og datarekvisita	-4 309
Trykksaker	-304
Andre kontorkostnader	-1 436
Telefon, annet	-3 588
Porto	-620
Bank- og kortgebyr	-2 819
Velferdskostnader	-600
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-198 139</b>



**NOTE: 11****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	2 168
Renter av sparekonto i OBOS-banken	13 773
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>15 941</b>

**NOTE: 12****ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Avregning elbilforbruk 2023	5 830
<b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>	<b>5 830</b>

**NOTE: 13****ENERGIAVREGNING**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	
<b>SUM INNTEKTER</b>	<b>0</b>

**KOSTNADER**

Administrasjon	
Strøm	
Vann og avløp	
<b>SUM KOSTNADER</b>	<b>0</b>

Uoppgjorte avregninger	56 995
<b>SUM ENERGIAVREGNING</b>	<b>56 995</b>

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.





Til årsmøtet i Eierseksjonssameiet Brueland Gård

## Uavhengig revisors beretning

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Eierseksjonssameiet Brueland Gård som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo  
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, [www.pwc.no](http://www.pwc.no)

Vedlegg 1  
Statautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap  
1936 Årsrapport og årsregnskap 2023.pdf



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 14. mars 2024  
**PricewaterhouseCoopers AS**

Berit Alstad  
Statsautorisert revisor



## Annen informasjon om sameiet

### Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i TRYG FORSIKRING med polisenummer 6800881. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.



## Forslag til årsmøtet 2024

Forslag:

Styret består av styreleder, 2-3 styremedlemmer og 1 varamedlem.

Mvh  
Gunhild og Lars Jan Jaarvik

Melding fra:  
**Lars Jan Jaarvik, eier**  
Leilighetsnr. 31 - Seksjonsnr. 31 - H0401  
Kvellurveien 36  
415 58 863  
[jjaarvik@online.no](mailto:jjaarvik@online.no)



Forslag til styremedlemmer og valgkomite:
---

Styreleder	
------------	--

Kirsten Lønning	Takket ja, hvis ingen andre stiller.
-----------------	--------------------------------------

Styremedlem	
-------------	--

Arne Ådnanes	Takket ja, hvis ingen andre stiller.
--------------	--------------------------------------

Varamedlem	
------------	--

Endre Åkesson	Takket ja.
---------------	------------

Marit Grashei	Takket ja.
---------------	------------

Jan Torstenbø	Takket ja, hvis ingen andre stiller.
---------------	--------------------------------------

Valgkomite	
------------	--

Per K. Hagen	Takket ja.
--------------	------------

Helge Mangersnes	Takket ja.
------------------	------------



### Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 22.04.24

Selskapsnummer: 1756 Selskapsnavn: Sameiet Brueland Gård

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: \_\_\_\_\_ Navn på eier(e): \_\_\_\_\_

Signatur: \_\_\_\_\_

### Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: \_\_\_\_\_



OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.