



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 993 808 598
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: RUDSDALEN HUSEIERFORENING
Forretningsadresse: Kinoveien 3 A
1338 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mette Tangen Karlsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	1 531 342	1 427 353
Sum inntekter		1 531 342	1 427 353
Kostnader			
Lønnskostnad	3	178 580	118 340
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	3 583	4 300
Annen driftskostnad	5,6,7,8	1 684 338	1 073 427
Sum kostnader		1 866 500	1 196 067
Driftsresultat		-335 159	231 286
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	9	66 158	77 369
Sum finansinntekter		66 158	77 369
Netto finans		66 158	77 369
Ordinært resultat før skattekostnad		-269 001	308 655
Ordinært resultat etter skattekostnad		-269 001	308 655
Årsresultat		-269 001	308 655



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Maskiner og anlegg	10	1	3 584
Sum varige driftsmidler		1	3 584
Finansielle anleggsmidler			
Investeringer i aksjer og andeler		300	300
Sum finansielle anleggsmidler		300	300
Sum anleggsmidler		301	3 884
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		29 713	35 235
Andre fordringer	11	497 179	167 965
Sum fordringer		526 892	203 200
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	12	2 100 913	2 400 122
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 100 913	2 400 122
Sum omløpsmidler		2 627 805	2 603 322
SUM EIENDELER		2 628 105	2 607 205
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	13	2 275 363	2 544 364
Sum opptjent egenkapital		2 275 363	2 544 364
Sum egenkapital		2 275 363	2 544 364
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		334 067	41 233
Annen kortsiktig gjeld	14	18 676	21 609
Sum kortsiktig gjeld		352 743	62 842
Sum gjeld		352 743	62 842
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 628 105	2 607 205



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 440204

Enheten

Organisasjonsnummer: 993 808 598
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: RUDSDALEN HUSEIERFORENING
Forretningsadresse: Kinoveien 3 A
1338 SANDVIKA

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mette Tangen Karlsson
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 31.05.2025



Organisasjonsnr: 993 808 598
RUSDALEN HUSEIERFORENING

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1,2	1 531 342	1 427 353
Sum inntekter		1 531 342	1 427 353
Kostnader			
Lønnskostnad	3	178 580	118 340
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	4	3 583	4 300
Annen driftskostnad	5,6,7,8	1 684 338	1 073 427
Sum kostnader		1 866 500	1 196 067
Driftsresultat		-335 159	231 286
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt	9	66 158	77 369
Sum finansinntekter		66 158	77 369
Netto finans		66 158	77 369
Ordinært resultat før skattekostnad		-269 001	308 655
Ordinært resultat etter skattekostnad		-269 001	308 655
Årsresultat		-269 001	308 655



Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		334 067	41 233
Annen kortsiktig gjeld	14	18 676	21 609
Sum kortsiktig gjeld		352 743	62 842
Sum gjeld		352 743	62 842
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 628 105	2 607 205



Organisasjonsnr: 993 808 598
RUDSDALEN HUSEIERFORENING

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
3

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Resultatregnskap Rudsdalen Huseierforening, 2024

	Note	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Inntekter					
Felleskostnader	1	1 140 608	1 064 448	1 137 600	1 393 000
Annen driftsinntekt	2	390 734	362 905	360 368	402 000
Sum inntekter		1 531 342	1 427 353	1 497 968	1 795 000
Kostnader					
Lønnskostnad	3	178 580	118 340	135 200	187 000
Avskrivninger	4	3 583	4 300	0	0
Kostnad lokaler	5	301 730	319 007	290 500	306 500
Verktøy, inventar og driftsmateriale	6	0	25 105	0	0
Reparasjon og vedlikehold	7	687 538	57 281	700 000	1 500 000
Annen driftskostnad	8	695 070	672 034	694 968	805 900
Sum kostnader		1 866 500	1 196 067	1 820 668	2 799 400
Resultat før finansielle poster		-335 159	231 285	-322 700	-1 004 400
Finansielle poster					
Finansinntekt	9	66 158	77 369	30 000	50 000
Sum finansielle poster		66 158	77 369	30 000	50 000
Årsresultat		-269 001	308 655	-292 700	-954 400

Rudsdalen Huseierforening



Balanse Rudsdalen Huseierforening, 2024

	Note	Balanse 2024-12	Balanse 2023-12
Eiendeler			
Anleggsmidler:			
Varige driftsmidler			
Arbeidsmaskiner	10	1	3 584
Sum varige driftsmidler		1	3 584
Finansielle anleggsmidler			
Andel ABBL		300	300
Sum finansielle anleggsmidler		300	300
Sum anleggsmidler		301	3 884
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanse innbetalinger		29 713	35 235
Andre fordringer	11	497 179	167 965
Sum fordringer		526 892	203 200
Bankinnskudd, kasse o.l	12	2 100 913	2 400 122
Sum omløpsmidler		2 627 805	2 603 322
Sum eiendeler		2 628 105	2 607 205

Rudsdalen Huseierforening



Balanse Rudsdalen Huseierforening, 2024

	Note	Balanse 2024-12	Balanse 2023-12
Egenskapital og gjeld			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	13	2 275 363	2 544 364
Sum egenkapital		2 275 363	2 544 364
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		334 067	41 233
Forskudd innbetalinger		5 128	17 646
Annen kortsiktig gjeld	14	13 548	3 963
Sum kortsiktig gjeld		352 743	62 842
Sum gjeld		352 743	62 842
Sum egenkapital og gjeld		2 628 105	2 607 205

Rudsdalen Huseierforening

Sted: _____, dato: _____

Mette Tangen Karlsson
Styreleder

Audun Wilhelmsen
Styremedlem

Michael Frank Katsimpas
Styremedlem

Andreas Hope
Styremedlem

Oddrun Løkka Swensen
Styremedlem

Rudsdalen Huseierforening



Noter Rudsdalen Huseierforening

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet bestående av resultatregnskap, balanse og noteopplysninger er avlagt i samsvar med regnskapsloven av 17. juli 1998 og god regnskapsskikk for små foretak.

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler som garasjer og vaktmesterleilighet vurderes til anskaffelseskost. Større anleggsmidler som traktor og lignende med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig over 5 år. Mindre anskaffelser, men over kr. 30.000,- avskrives planmessig over 3 år. Omløpsmidler vurderes til lavest av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for forventede tap.

Inntekter er resultatført når de er opptjent. Det er foretatt avsetning for påløpte kostnader som strøm, varmtvann og lignende. Vedlikehold kostnadsføres etter hvert som vedlikehold faktisk er utført.

I huseierforeninger aktiveres ikke eiendommen i balansen, i det eiendommen fremkommer som en ideell andel for det enkelte medlem. Alle utgifter til rehabilitering og påkostninger kostnadsføres fortløpende i den perioden tiltakene utføres. Den verdiøkningen som disse rehabiliterings- og påkostnings tiltakene medfører tilfaller det enkelte medlem uten at tiltaket aktiveres i huseierforeningen. I situasjoner hvor slike tiltak finansieres gjennom felles låneopptak i huseierforeningen, vil låneopptaket fremkomme som gjeld i huseierforeningens balanse og nedbetales gjennom huseierforeningens fellesutgifter. I slike tilfelle kan huseierforeningens egenkapital fremstå som negativ i det eiendelene som er knyttet til tiltaket ikke vil fremkomme i balansen.

Note 1 - Felleskostnader

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Felleskostnader bolig	845 600	772 800	845 600	1 060 000
Tv/internett	295 008	291 648	292 000	333 000
Sum	1 140 608	1 064 448	1 137 600	1 393 000

Note 2 - Annen driftsinntekt

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Garasjeinntekter	27 050	16 100	16 800	13 000
Strøm e-bil	122 334	112 805	115 000	115 000
Innbetalt forsikring fra huseier	241 350	234 000	228 568	274 000
Sum	390 734	362 905	360 368	402 000



Noter Rudsdalen Huseierforening

Note 3 - Lønnskostnad

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Lønn til ansatte	54 500	12 000	20 000	60 000
Påløpte feriepenger	3 828	1 716	2 200	8 000
Påløpte feriepenger	3 184	0	0	0
Styrehonorar	95 000	90 000	95 000	95 000
Arbeidsgiveravgift	21 080	14 382	17 000	23 000
Arbeidsgiveravgift feriepenger	989	242	1 000	1 000
Sum	178 580	118 340	135 200	187 000

Gjennomsnittlig antall ansatte 2021: 0

Note 4 - Avskrivninger

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Avskrivning på maskiner	3 583	4 300	0	0
Sum	3 583	4 300	0	0

Note 5 - Kostnad lokaler

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Leie lokale og felleskostnader	560	0	0	0
Lys, varme, energi	144 788	154 294	150 000	150 000
Løpende drifts og serviceavtaler lokaler	16 237	19 256	15 500	16 500
Sommer- og vinterkostnader	140 145	145 458	125 000	140 000
Sum	301 730	319 007	290 500	306 500

Note 6 - Verktøy, inventar og driftsmateriale

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Verktøy	0	25 105	0	0
Sum	0	25 105	0	0

Note 7 - Reparasjon og vedlikehold

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Reparasjon og vedlikehold bygninger	35 195	798	0	1 000 000
Reparasjon og vedlikehold fellesanlegg	556 117	53 650	600 000	500 000
Reparasjon og vedlikehold uteområde	76 226	2 834	0	0
Reparasjon og vedlikehold annet	0	0	100 000	0
Forsikringsskadesaker	20 000	0	0	0
Sum	687 538	57 281	700 000	1 500 000



Noter Rudsdalen Huseierforening

Note 8 - Annen driftskostnad

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Forretningsførerhonorar	96 243	91 852	96 500	100 500
Annen fremmed tjeneste	0	0	1 500	0
Porto og andre forsendelseskostnader	2 488	2 072	2 500	2 500
Elektroniske fellesavtaler	336 876	299 746	340 000	400 000
Vedlikehold bil/traktor/arb.maskiner mm	17 870	8 409	10 000	10 000
Kontingent, ikke fradragsberettiget	3 360	3 360	3 400	3 400
Kontingent boligbyggelaget	500	500	500	500
Forsikringspremie	228 568	260 236	228 568	274 000
Styre- og bedriftsforsamlingsmøter	0	0	2 000	2 000
Bank og kortgebyrer	3 101	4 860	5 000	3 000
Andre gebyrer	59	0	0	0
Kostnader for bomiljøtiltak	6 005	1 000	5 000	10 000
Sum	695 070	672 034	694 968	805 900

Note 9 - Finansinntekt

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Renter på restanse	1 478	4 454	0	0
Renter plasseringskonto	64 680	46 312	30 000	50 000
Finansinntekt	0	26 603	0	0
Sum	66 158	77 369	30 000	50 000

Note 10 - Arbeidsmaskiner

	Husqvarna ST330 Snøfreser
Anskaffelseskost pr.01.01 :	21 498
Årets tilgang :	0
Årets avgang :	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	21 498
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	21 498
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0
Bokført verdi pr.31.12:	0
Årets avskrivninger :	3 583
Anskaffelsesår :	2019
Antatt levetid i år :	5

Note 11 - Andre fordringer

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Restanse miljøgebyr (mva)	301	301
Periodisering kostnader	223 552	167 664
Andre kortsiktige fordringer	273 327	0
Sum	497 179	167 965
Kortsiktige fordringer		



Noter Rudsdalen Huseierforening

Note 12 - Bankinnskudd, kasse og lignende

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Bankkonto 3	100 000	100 000
Bankinnskudd (driftskonto)	-100 000	-100 000
Bankinnskudd (driftskto)	468 530	833 842
Sparekonto Boligbanken	1 630 035	1 565 980
Skattetrekkskonto	2 348	300
Sum	2 100 913	2 400 122

Skattetrekkskonto viser boligselskapets andel av felles skattetrekkskonto for ABBLs klienter

Note 13 - Egenkapital

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Opptjent egenkapital		
Vedlikeholdsfond		
IB vedlikeholdsfond	30 000	30 000
Sum vedlikeholdsfond	30 000	30 000
Garasjefond		
IB garasjefond	100 000	100 000
Sum garasjefond	100 000	100 000
Annen egenkapital		
IB annen egenkapital	2 414 364	2 105 709
Fra årets resultat	-269 001	308 655
Sum annen egenkapital	2 145 363	2 414 364
Sum egenkapital	2 275 363	2 544 364

Note 14 - Annen kortsiktig gjeld

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Skattetrekk	2 348	300
Skyldig arbeidsgiveravgift	3 199	1 704
Påløpt arbeidsgiveravgift	989	242
Påløpte feriepenger	7 013	1 717
Sum	13 548	3 963



Noter Rudsdalen Huseierforening

Note 15 - Disponible midler

	Regnskap 2024-12	Regnskap 2023-12
Disponible midler per 01.01 IB	2 540 480	2 227 526
Endringer disponible midler:		
Årets resultat (se resultatregnskap)	-269 001	308 655
Tilbakeføring avskrivninger	3 583	4 300
Årets endring disponible midler	-269 001	308 655
Disponible midler UB	2 275 062	2 540 480



Resultat og balanse med noter for Rudsdalen Huseierforening.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Rudsdalen Huseierforening

Styreleder	Mette Tangen Karlsson (sign.)	11.03.2025
Styremedlem	Michael Frank Katsimpas (sign.)	10.03.2025
Styremedlem	Oddrun Løkka Swensen (sign.)	10.03.2025
Styremedlem	Audun Wilhelmsen (sign.)	10.03.2025
Styremedlem	Andreas Hope (sign.)	10.03.2025



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Fax
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Rudsdalen Huseierforening

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Rudsdalen Huseierforenings årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav,
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund

Penneo Dokumentnøkkel: CEDC1-4J4K4-X87NU-G7ZMB-M6SS2-IEVZ6



eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Oslo
KPMG AS

Svein Wiig
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Wiig, Svein Christian

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5994-4-770793

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-03-12 08:44:00 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: CEDC1-4J4K4-X87NU-G7ZMB-M6SS2-IEVZ6

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.