



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 991 273 506
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET KASTANJEHAGEN
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.03.2026



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 991273506

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 012 018	959 591
Sum inntekter		1 012 018	959 591
Kostnader			
Lønnskostnad		66 748	66 748
Annen driftskostnad		887 360	885 605
Sum kostnader		954 108	952 353
Driftsresultat		57 910	7 237
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		28 746	21 866
Sum finansinntekter		28 746	21 866
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		28 746	21 866
Resultat før skattekostnad		86 656	29 103
Årsresultat		86 656	29 103
Totalresultat		86 656	29 103
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		86 656	29 103
Sum overføringer og disponeringer		86 656	29 103



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		20	95
Andre fordringer		20 407	20 084
Sum fordringer		20 427	20 179
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 266 029	1 222 757
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 266 029	1 222 757
Sum omløpsmidler		1 286 456	1 242 935
SUM EIENDELER		1 286 456	1 242 935

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 245 406	1 158 751
Sum opptjent egenkapital		1 245 406	1 158 751
Sum egenkapital		1 245 406	1 158 751
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		41 030	82 682
Annen kortsiktig gjeld		20	1 503
Sum kortsiktig gjeld		41 050	84 185
Sum gjeld		41 050	84 185
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 286 456	1 242 935



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 330323

Enheten

Organisasjonsnummer: 991 273 506
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET KASTANJEHAGEN
Forretningsadresse: Laberget 22
4020 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.03.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.03.2025



Organisasjonsnr: 991 273 506
SAMEIET KASTANJEHAGEN

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 012 018	959 591
Sum inntekter		1 012 018	959 591
Kostnader			
Lønnskostnad		66 748	66 748
Annen driftskostnad		887 360	885 605
Sum kostnader		954 108	952 353
Driftsresultat		57 910	7 237
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		28 746	21 866
Sum finansinntekter		28 746	21 866
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		28 746	21 866
Resultat før skattekostnad		86 656	29 103
Årsresultat		86 656	29 103
Totalresultat		86 656	29 103
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		86 656	29 103
Sum overføringer og disponeringer		86 656	29 103



Organisasjonsnr: 991 273 506
SAMEIET KASTANJEHAGEN

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		20	95
Andre fordringer		20 407	20 084
Sum fordringer		20 427	20 179
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 266 029	1 222 757
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 266 029	1 222 757
Sum omløpsmidler		1 286 456	1 242 935
SUM EIENDELER		1 286 456	1 242 935
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 245 406	1 158 751
Sum opptjent egenkapital		1 245 406	1 158 751



Sum egenkapital	1 245 406	1 158 751
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	41 030	82 682
Annen kortsiktig gjeld	20	1 503
Sum kortsiktig gjeld	41 050	84 185
Sum gjeld	41 050	84 185
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 286 456	1 242 935



Organisasjonsnr: 991 273 506
SAMEIET KASTANJEHAGEN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 1653

SAMEIET KASTANJEHAGEN



Velkommen til årsmøte i SAMEIET KASTANJEHAGEN

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

6. mars 2025 kl. 18:00, Frida Hansens Hus.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i SAMEIET KASTANJEHAGEN



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Joakim Nordbø fra OBOS er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Som fører av protokollen ble Joakim Nordbø fra OBOS foreslått. Protokollvitner velges i årsmøte.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg

- 1. Årsrapport og årsregnskap.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 61 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 61 000.

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater



Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Velges i årsmøte

Valg av 2 varamedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Velges i årsmøte
- Velges i årsmøte



ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Sameiets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12 var kr 1 245 406.



Budsjett 2025

Posten drift og vedlikehold er budsjettet med ordinær drift.

Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

Felleskostnader

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på uendrede felleskostnader.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.

Styrets arbeid 2024

Det er gjennomført 2 formelle møter hvor utført på styrerommets digitale plattform i tillegg av flere uformelle samtaler gjennom året.

Pålagte avlesninger er utført på vannmåler (Stavanger kommune) samt månedlige avlesninger av Gass leveranse fra Lyse.

HMS og intern kontroll av bygningen utføres regelmessig, og avvik er blitt funnet og reparert.

Appen VIBBO brukes kontinuerlig av OBOS og styret ved all informasjon og oppslag. Det er derfor viktig at alle leser og retter seg etter informasjon som her legges ut.

Sameiet har forespurt tilbud på Forsikring, Vaktmester tjeneste, samt på utførelse av Vindusvask. Innkommet tilbud fra Storebrand er vurdert og avslått som for dyrt. Vi beholder Tryg forsikring. På vaktmester tjeneste er det innkommet 2 tilbud. Firma VIDEN og Stavanger vaktmestertjeneste. Tilbudene er avslåtte som for dyrt. Tilbud fra Elite om vindusvask ble funnet for dyrt.

Anticimex er forespurt om ny pris. Ny forbedret avtale er mottatt, og med stor besvarelse.

Gjennomførte planlagte oppgaver og vedlikehold

Service på vifter og ventilasjonen er utført av Gjelsten Totalservice.

Vaktmester har slått gresset i sommertiden, klippet hekk og busker vår og høst.

Montasjelaget har høytrykkspylt rund om på bygget for blant annet grønske. Vinduer i bygget er blitt vasket i år 3 ganger utført av Utvendig Renhold AS. Gangvask utføres ukentlig av Helt Rent Tjenester AS.

Vaktmester varslet om vannlekkasje ved rør i garasjen. Rørlegger ble tilkalt, og det viste seg å være kondensvann på grunn av temperatur og luft forandring. Rørene ble isolerte samme dag, og alt funnet i orden.

Garasjevask og soping ble foretatt i oktober.

Årlige taksjekk er utført, og alt funnet i orden.

Lekasje funnet i vinduer på 2 leiligheter i 4 og 5 etasje. Det er bekreftet ikke forsikringssak og Sameiet må ta dette selv. Arbeidet er utført av Frøiland Bygg.

Innbrudd i Sameiet fikk vi på slutten av året. Det resulterte i sundt-slått nøkkelbryter ved garasjen, og ødelagt nøkkelbryter for post ved hovedinngangen. Nytt er montert og sjekket i orden av Certego.



Planlagt arbeid for 2025

HMS og intern kontroll og pålagte avlesninger skal utføres. Nødvendig vedlikehold av bygningen fortsettes.



Til årsmøtet i Sameiet Kastanjehagen

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sameiet Kastanjehagen som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Vedlegg 1 Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap. Årsrapport og årsregnskap.pdf



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 13. februar 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor



**SAMEIET KASTANJEHAGEN
ORG.NR. 991 273 506, KUNDENR. 1653**

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	992 560	946 428	993 000	993 000
Ladeinntekter EL-bil		19 458	13 163	10 000	10 000
SUM DRIFTSINNEKTER		1 012 018	959 591	1 003 000	1 003 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	3	-8 248	-8 248	-8 249	-8 000
Styrehonorar	4	-58 500	-58 500	-58 500	-59 000
Revisjonshonorar	5	-7 625	-7 625	-8 000	-8 000
Forretningsførerhonorar		-61 555	-58 538	-62 000	-65 000
Konsulenthonorar	6	-4 921	-5 319	-6 000	-6 000
Drift og vedlikehold	7	-334 845	-365 383	-306 000	-308 000
Forsikringer		-63 338	-58 220	-64 000	-77 000
Kommunale avgifter	8	-45 693	-40 201	-44 000	-50 000
Energi/fyring	9	-54 951	-54 275	-55 000	-55 000
TV-anlegg/bredbånd		-144 652	-136 423	-138 853	-144 000
Andre driftskostnader	10	-169 781	-159 621	-157 490	-165 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-954 108	-952 353	-908 091	-945 000
DRIFTSRESULTAT		57 910	7 237	94 909	58 000
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	28 746	21 866	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		28 746	21 866	0	0
ÅRSRESULTAT		86 656	29 103	94 909	58 000
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		86 656	29 103		



SAMEIET KASTANJEHAGEN ORG.NR. 991 273 506, KUNDENR. 1653

BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader		0	1 503
Restanser felleskostnader/kundefordringer		20	-1 408
Forskuddsbetalte kostnader		6 161	12 958
Andre kortsiktige fordringer	12	1 357	0
Energiavregning	13	12 889	7 126
Driftskonto OBOS-banken		497 247	480 791
Sparekonto OBOS-banken		768 782	741 966
SUM OMLØPSMIDLER		1 286 456	1 242 935
SUM EIENDELER		1 286 456	1 242 935
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		1 245 406	1 158 751
SUM EGENKAPITAL		1 245 406	1 158 751
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		20	1 503
Leverandørgjeld		41 030	82 682
SUM KORTSIKTIG GJELD		41 050	84 185
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 286 456	1 242 935
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Stavanger, 11.02.2025
Styret i Sameiet Kastanjehagen

Georg Henriksen

Anders Blilie

Grete Olsen

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	847 908
Kabel-TV	144 652
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	992 560

NOTE: 3**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-8 248
SUM PERSONALKOSTNADER	-8 248

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 4**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 58 500.

NOTE: 5**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 625.

**NOTE: 6****KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-4 921
SUM KONSULENTHONORAR	-4 921

NOTE: 7**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-149 988
Drift/vedlikehold elektro	-6 500
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-8 477
Drift/vedlikehold heisanlegg	-28 297
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-7 653
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-133 930
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-334 845

NOTE: 8**KOMMUNALE AVGIFTER**

Vann- og avløpsavgift	-45 693
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-45 693

NOTE: 9**ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-54 951
SUM ENERGI / FYRING	-54 951

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Lokalleie	-1 350
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-11 384
Annet driftsmateriale	-1 405
Vaktmestertjenester	-73 260
Renhold ved firmaer	-51 631
Snørydding	-19 962
Andre fremmede tjenester	-3 873
Trykksaker	-1 850
Porto	-125
Kontingenter	-2 130
Bank- og kortgebyr	-2 812
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-169 781

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter bank	28 841
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	-95
SUM FINANSINNTEKTER	28 746

NOTE: 12**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

El-bil desember, innbetalt i 2025	1 357
-----------------------------------	-------



SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

1 357



NOTE: 13

**ENERGIAVREGNING
INNETEKTER**

KOSTNADER

Gass	1 930
SUM KOSTNADER	1 930

Uoppgjorte avregninger	10 959
------------------------	--------

SUM ENERGIAVREGNING	12 889
----------------------------	---------------

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 6.03.25

Selskapsnummer: 1653 Selskapsnavn: SAMEIET KASTANJEHAGEN

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.