



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 658 325
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SOLFRIDBAKKEN TERRASSE 1 B/S
Forretningsadresse: c/o Boalliansen Forvaltning
Nedre Storgate 42
3015 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ole Smedsrud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.02.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 09.08.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Leieinntekter		1 898 904	1 815 560
Sum inntekter		1 898 904	1 815 560
Kostnader			
Lønnskostnad	9	91 700	82 250
Annen driftskostnad	2-8	1 627 067	1 585 115
Sum kostnader		1 718 767	1 667 365
Driftsresultat		180 137	148 195
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		12 302	19 532
Sum finansinntekter		12 302	19 532
Netto finans		12 302	19 532
Ordinært resultat før skattekostnad		192 439	167 727
Ordinært resultat etter skattekostnad		192 439	167 727
Årsresultat		192 439	167 727



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			1 176
Andre fordringer	10	289 314	283 532
Sum fordringer		289 314	284 708
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 310 822	2 124 090
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 310 822	2 124 090
Sum omløpsmidler		2 600 136	2 408 798
SUM EIENDELER		2 600 136	2 408 798
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	2 593 247	2 400 808
Sum opptjent egenkapital		2 593 247	2 400 808
Sum egenkapital		2 593 247	2 400 808
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld			1 201
Forhåndsinnbet husleie		6 888	6 788
Sum kortsiktig gjeld		6 888	7 989
Sum gjeld		6 888	7 989
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 600 135	2 408 797



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 861074

Enheten

Organisasjonsnummer: 975 658 325
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SOLFRIDBAKKEN TERRASSE 1 B/S
Forretningsadresse: c/o Boalliansen Forvaltning
Nedre Storgate 42
3015 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ole Smedsrud
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 08.02.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.10.2021



Organisasjonsnr: 975 658 325
SOLFRIDBAKKEN TERRASSE 1 B/S

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Leieinntekter		1 898 904	1 815 560
Sum inntekter		1 898 904	1 815 560
Kostnader			
Lønnskostnad	9	91 700	82 250
Annen driftskostnad	2-8	1 627 067	1 585 115
Sum kostnader		1 718 767	1 667 365
Driftsresultat		180 137	148 195
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		12 302	19 532
Sum finansinntekter		12 302	19 532
Netto finans		12 302	19 532
Ordinært resultat før skattekostnad			
		192 439	167 727
Ordinært resultat etter skattekostnad			
		192 439	167 727
Årsresultat		192 439	167 727



Organisasjonsnr: 975 658 325
SOLFRIDBAKKEN TERRASSE 1 B/S

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer			1 176
Andre fordringer	10	289 314	283 532
Sum fordringer		289 314	284 708
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		2 310 822	2 124 090
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		2 310 822	2 124 090
Sum omløpsmidler		2 600 136	2 408 798
SUM EIENDELER		2 600 136	2 408 798
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	11	2 593 247	2 400 808
Sum opptjent egenkapital		2 593 247	2 400 808
Sum egenkapital		2 593 247	2 400 808
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld			1 201
Forhåndsinnbet husleie		6 888	6 788
Sum kortsiktig gjeld		6 888	7 989
Sum gjeld		6 888	7 989
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 600 135	2 408 797



Organisasjonsnr: 975 658 325
SOLFRIDBAKKEN TERRASSE 1 B/S

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:
0.10



|Årsberetning 2020

1. Tillitsvalgte:

Siden forrige sameiermøte har sameiets tillitsvalgte vært følgende:

Styreleder:	Ole Smedsrud
Styremedlem:	Siri Langlete Kavli
Styremedlem:	Turid Olafsen
Varamedlem:	William Stubberud
Varamedlem:	Harold Leenderts
Valgkomite:	Unn-Trude Sanne
Valgkomite:	Olav Dammen
Dugnadskomite:	Steinar Walczyk
Dugnadskomite:	Lars Brubak
Dugnadskomite:	Marie Bjorvatten

2. Forretningsførsel og revisjon:

Forretningsførsel er i henhold til avtale, utført av Anita Thorvaldsen, Solbakkveien 8B, 0678 Oslo.

Sameiets revisor er BDO AS. Oslo

3. Bygninger:

Sameiet består av 52 eierseksjoner. Sameiets eiendom har gårdsnr.148, bruksnr.90 i Oslo kommune.

4. Takst og forsikring:

Alle eiendommer i Oslo er taksert av kommunal takseringsnemnd.

Sameiets eiendom er fullverdiforsikret for bygningsskade i IF skadeforsikring, polisenr.770482. Erstatningsbeløpet ved en eventuell totalskade vil tilsvare kostnadene ved å gjenoppføre en ny bygning av samme standard og størrelse, etter dagens byggeskikk. Ved eventuelle skader må styret kontaktes for sending av skademelding til forsikringsselskapet.

Egenandel ved skader er for tiden kr.9000. I de tilfeller skade – vann eller brann – skjer i en seksjon og erstatning kreves av sameiets forsikringsselskap, skal eier selv betale egenandelen. Det er meldt inn en skade til IF i 2020.

Forsikringen omfatter ikke innbo og løsøre. Den enkelte sameier må selv tegne innboforsikring.

5. Eiendeler og gjeld-oppgavepliktig til skatteetaten:

Sameierne har fått oppgave med oppstilling over den enkelte seksjons andel av sameiets gjeld og formue.



6. Omsetning av seksjoner:

Omsetningen skjer til markedspris. Det er ingen generelle takster for seksjonene. Når forretningsfører får oppgitt omsetningsprisen, blir denne registrert. I forbindelse med salg kan prisantydning bestilles fra forretningsfører.

7. Regnskap for 2020:

Resultatregnskapet for 2020 viser et overskudd på kr. 192 439,45. Styret foreslår at overskuddet overføres kapitalkonto. Egenkapital pr.31.12.2020 vil da utgjøre kr. 2 593 247,47

8. Lønn, forvaltning og revisjon:

Styrehonorar for 2020 er utbetalt til det avgåtte styrets medlemmer med totalt kr.62 000. Styrehonoraret utbetales etterskuddsvis når styreperioden er avsluttet. Øvrige lønnskostnader omfatter lønn til regnskapsfører, revisor og snekker/maler. Årsregnskap 2020 er godkjent av revisor.

9. Fortsatt drift:

Det er styrets oppfatning at regnskapet viser at det er forutsetning for fortsatt drift.

10. Arbeidsmiljø:

Sameiet har i 2020 engasjert snekker/maler og altnuligmann i tilsammen ca. 100 timer.

Regnskapsfører er ansatt av sameiet. Vi har i regnskapsåret sysselsatt under 0,75 årsverk. Vi har derfor ikke plikt til å tegne tjenestepensjon.

11. HMS:

HMS-permen er oppdatert og foreligger til gjennomsyn. Skjema for risikoanalyse er utfylt med tidsfrister for tiltak.

Leilighetene er utstyrt med pulverapparater.

Batterier i aktuelle røykvarslere er skiftet.

Vaktmester Andersen har ansvaret for brøyting og strøing, og arbeidet er utført tilfredsstillende. Det er ikke meldt om uhell på sameiets eiendom.

12. Ytre miljø:

Etter styrets oppfatning driver boligsameiet ingen aktiviteter som forurensar det ytre miljø mer enn vanlig for et boligsameie. Det er fremdeles forbedringspotensiale når det gjelder avfallssortering. Det vises til informasjon om hvordan dette skal gjøres og som alle beboere har mottatt fra kommunen. Samme informasjon er satt opp i søppelbodene.



13. Kjønnfordeling blant tillitsvalgte:

Styret består av 2 kvinner og 1 mann, med 2 menn som varamedlemmer. Valgkomiteén består av 1 kvinne og 1 mann og dugnadskomiteen av 2 menn og 1 kvinne. Fordelingen mellom kjønnene for totalt 10 tillitsvalgte er 60% menn og 40% kvinner.

14. Styrets arbeid og utført vedlikehold:

Det er i perioden mellom årsmøtene avholdt 7 styremøter.

Fra 01.07.2018 har sameiet inngått en avtale med firma vaktmester Andersen om gressklipping, snørydding, strøing, feiing av garasjer og vårfeiing av gangveier.

Vaktmester Øyvind Erichsen sjekker fellesområdene en gang per uke hele året, og kan ellers utføre andre arbeidsoppgaver etter anmodning fra styret.

Satsningsområdene har også i 2020 vært:

- Økonomistyring i henhold til vedtatt budsjett for 2020
- Generelt vedlikehold av bygningsmasse og utearealer
- Innhenting av tilbud fra aktuelle håndverkere
- Oppfølging av vedlikeholdsarbeid i henhold til tilbud
- Behandling og oppfølging av henvendelser fra eiere
- Oppfølging av vaktmestertjenester.

Utført vedlikehold i 2020 omfatter:

- *Reparert søppel-bod i M6.
- *Montert gumdimatter på utvendige trapper i M4, M6, M8
- *Skifte av råtne panelbord, montert og malt rekkverk/panel, renset og skiftet heller ved postkasser mv.
- *klipping av hekker, felling av tre utenfor T16 osv.
- *Maskinelt renhold av begge de store garasjene og stikkveiene i sameiet.
- *Service/ettersyn av begge flate tak i T14-16 og M4.
- *Reparasjon av lekkasje i felles avløpsrør til T 14-16
- *Service av begge garasjeporter
- *Montert overløpsrør i T14-16
- *Byttet gavlvegg i M6
- *Skiftet panel ved mur, parkeringsplassen T14-16
- *Montert pipehatter/ i M6, samt fuglestopper under pipebue i M6B
- *Byttet vannfilter utenfor M10
- *Lagt nytt gulvbelegg i trappeoppgangene i T14-16



15. Vedlikeholds- og oppgraderingsplan:

Vedlikeholds- og oppgraderingsplanen er et nyttig verktøy i forbindelse med styrets prioritering av vedlikeholdsoppgaver og oversikt over opparbeiding av egenkapital. Plan for 2021 foreligger til gjennomsyn.

Styret er avhengig av at eiere gjør styret oppmerksom på spesielle vedlikeholdsbehov.

16. Dugnader:

Det har også i 2020 vært holdt dugnad. Dugnadene har rimelig god oppslutning fra beboerne. Vedlikeholdet av utvendige arealer er helt avhengig av god innsats på dugnadene. Vi avslutter med sosialt samvær med mat og drikke.

17. Fellesutgifter og langtidsbudsjett:

Styret har vedtatt å ikke øke fellesutgiftene i 2021 med unntak av utgiftene til Telia (tidligere Get) som er justert etter indeksen. Budsjett for 2021 fremkommer under regnskapstall 2020.

18. Forslag fra styret til vedtak på årsmøtet:

Regnskap 2020 vedtas

Budsjett 2021 vedtas.

Styrehonorar for perioden 2021-2022 vedtas med kr.68 000.

Boligsameiet fortsetter å benytte BDO AS, Oslo for revisjon av regnskapet.

19. Innkomne forslag: Det er ikke kommet inn forslag til behandling på årsmøtet.



20. Valgkomiteens innstilling

Leder: Ole Smedsrud, Traktorveien nr. 16 (1 år gjenstår)

Styremedlem: Turid Olafsen, Manglebergveien nr. 4 (1 år gjenstår)

Styremedlem: Siri Langlete Kavli, Manglebergveien nr. 10 (velges for 2 år)

Varamedlem: Harold Leenderts, Manglebergveien nr. 8 (velges for 2 år)

Varamedlem: William Stubberud, Manglebergveien nr. 8 (velges for 1 år)

Valgkomité: Unn-Trude Sanne, Manglebergveien nr. 8 (velges for 1 år)

Valgkomité: Olav Dammen, Manglebergveien nr. 4 (velges for 1 år)

Dugnadskomite: Lars Brubak, Manglebergveien nr. 6 (velges for 1 år)

Dugnadskomite: Marie Bjorvatten, Manglebergveien nr. 8 (velges for 1 år)

Dugnadskomite: Steinar Walczyk, Manglebergveien nr. 8 (velges for 1 år)

Siri Langlete Kavli
(sign)

Ole Smedsrud
(sign)

Turid Olafsen
(sign)



Solfridbakken Terrasse 1 B/S

Resultatregnskap 2020

		2 020	2 019	Budsjett 2021
Driftsinntekter				
Leieinntekter		1 898 904,00	1 815 560,00	1 903 064,00
Sum driftsinntekter		<u>1 898 904,00</u>	<u>1 815 560,00</u>	<u>1 903 064,00</u>
Utgifter				
Driftskostnader	note 2	511 965,16	503 362,44	530 000,00
Arbeidsgiveravgift	note 9	22 133,00	23 750,00	25 000,00
Styrehonorar	note 9	62 000,00	58 000,00	65 000,00
Forretningsførerhonorar	note 9	81 000,00	78 200,00	84 000,00
Annen lønnskostnad (beising, snekring etc.)	note 9	29 700,00	24 250,00	31 000,00
Strøm	note 3	-2 705,73	11 371,08	29 000,00
Rep- og vedlikehold bygninger	note 4	500 060,25	51 125,00	317 000,00
Rep- og vedlikehold garasjeanlegg	note 5	-36 990,00	325 753,00	67 000,00
Rep- og vedlikehold utv. anlegg	note 6	17 945,44	103 715,20	170 000,00
Revisjon	note 7	9 500,00	9 125,00	9 500,00
Forsikringer	note 8	156 338,00	136 428,00	162 000,00
Kommunale avgifter		367 820,82	342 284,92	381 000,00
Sum driftskostnader		<u>1 718 766,94</u>	<u>1 667 364,64</u>	<u>1 870 500,00</u>
Driftsresultat		<u>180 137,06</u>	<u>148 195,36</u>	<u>32 564,00</u>
Rente / finansinntekter		12 302,39	19 531,92	13 000,00
Rente / finanskostnader		-	-	-
Overskudd/underskudd (+/-)		<u>192 439,45</u>	<u>167 727,28</u>	<u>45 564,00</u>



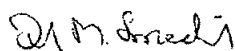
Solfridbakken Terrasse 1 B/S

Balanse pr. 31.12.2020

	Ar 2020	Ar 2019
EIENDELER		
Omløpsmidler		
Fordringer		
Kundefordringer	-	1 176,00
Andre fordringer	note 10 289 313,76	283 531,60
Bankinnskudd, kontanter og lignende		
DnB Bank ASA	1 285 166,81	1 105 419,60
Sparebank 1	1 025 655,00	1 018 670,00
Kontantkasse	-	-
Sum omløpsmidler	2 600 135,57	2 408 797,20
Sum eiendeler	2 600 135,57	2 408 797,20
EGENKAPITAL OG GJELD		
Egenkapital		
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	note 11 2 593 247,47	2 400 808,02
Sum egenkapital	2 593 247,47	2 400 808,02
Gjeld		
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	-	1 201,00
Skyldige offentlige avgifter	-	-
Forhåndsinnbetalt husleie	6 888,10	6 788,18
Sum gjeld	6 888,10	7 989,18
Sum egenkapital og gjeld	2 600 135,57	2 408 797,20

Oslo, 08. Februar 2021

I Styret for Solfridbakken Terrasse 1 B/S


Ole M. Smedsrud


Turid Olafsen


Siri Langlete Kavli

Forretningsfører:


Anita Thorvaldsen



Solfridbakken Terrasse 1 B/S

NOTER 2020

Note 1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

Inntekter

Felleskostnadene inntektsføres kvartalsvis.

Hovedregel for klassifisering av og vurdering av eiendeler og gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Skatterekkskonto

Selskapet har egen separat skatterekkskonto i DnB Bank ASA. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note 2

Driftskostnader

Kontorrekvisita inkl. porto, frakt, gebyr	6 010,86
Vaktmester Andersen 01.01. - 31.12.	243 868,00
Telia (Get)	241 893,60
Årsmøte	2 125,00
Driftsmaterialer, verktøy, utstyr	9 313,70
Programvare, årlig vedlikehold/serviceavt.	6 204,00
Andre kostnader; Medl.avg. Huseiernes Landsforbund, gave	2 550,00
	<hr/>
Sum driftskostnader	511 965,16

Note 3

Strøm

Totale kostnader år 2020	72 739,27
Viderebelastet beboere andel varmt vann (12 mnd.) for år 2019	-75 445,00
	<hr/>
	-2 705,73



Note 4	Rep. og vedlikehold bygninger	
	Montering av pipebuer og fuglestopper i M6	38 750,00
	Nytt gulv i oppgangene i Tr.vn. 14-16	223 750,00
	Montering av overløpsrør i Tr.vn. 14-16	13 750,00
	Maling	19 083,75
	Bytte kledning på gavl vegg M6	178 750,00
	Reparasjon av defekt lampe	5 358,00
	Ettersyn av takene i M4 og Tr.vn. 14-16	8 750,00
	Lekkasje i felles avløpsrør Tr.vn. 14-16	11 868,50
		<hr/>
	Totalt	500 060,25

Note 5	Rep. og vedlikehold garasjeanlegg	
	Portservice - vedlikehold 2 stk skyveporter M4 og Tr.vn. 14-16	2 000,00
	Portservice - håndsendere	1 175,00
	Portåpnere	-
	- Viderefakturerte portåpnere	-770,00
	El-bil ladere	18 530,00
	Tilskudd el-bil ladere	-57 925,00
		<hr/>
		-36 990,00

Note 6	Rep. og vedlikehold utv. anlegg	
	Plenfrø, prydbark, lyngplanter, avfallssekker, støttemur m.m.	4 921,20
	Oslo Renovasjon	275,00
	Panel	3 962,24
	Julelys	755,00
	Dugnad - bevertning	1 288,60
	Gummimatter, buntebånd, rubber ring mat	6 743,40
		<hr/>
		17 945,44

Note 7	Revisjonshonorar	
	Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.	
	Revisjon utført år 2020 for regnskapsåret 2019	9 500,00
	Revisjon(planl/forbr.) utført år 2020 for regnskapsåret 2020	-
		<hr/>
		9 500,00

**Note 8****Forsikringer**Kostnadsførte forsikringer år 2020

Personforsikring (Vaktmester)		631,00
Styreansvar	01.01.20 - 31.12.20	3 635,00
Bygninger/dugnad	01.01.20 - 31.12.20	143 072,00
Egenandel sotskade		9 000,00
		<hr/>
		156 338,00

Forsikringene er periodisert.

Note 9**Lønn og honorar**

Lønn		186 950,00
Arbeidsgiveravgift		26 356,00
Aarb.g.avgift støtte coronatiltak		-4 223,00
Viderefakturerte lønnskostnader		-14 250,00
		<hr/>
Sum lønnskostnader		194 833,00

Styrets honorar utgjør kr. 62.000,- av lønnskostnadene. (jfr Budsjett 2020)
Selskapet har i regnskapsåret sysselsatt under 0,75 årsverk.
Selskapet har ikke plikt til å tegne OTP.

Budsjettert styrehonorar (vedtatt 2020) på kr 65.000,-, utbetales vår 2021.
Styrehonorarer for kommende styre, utbetales vår 2022.

Note 10**Andre fordringer**Forskuddsbetalte forsikringer

Styreansvar	01.01.21 - 06.04.21	923,00
Bygninger/dugnad	01.01.21 - 06.04.21	36 100,00

Andre forskuddsbetalte kostnader

Kabel/bredbånd Telia (Get)	01.01.21 - 31.12.21	246 005,76
Mamut Serviceavtale	01.01.21 - 31.12.21	6 285,00
		<hr/>
		289 313,76

Note 11**Egenkapital**

Egenkapital 01.01.20	2 400 808,02
Årsoverskudd 2020	192 439,45
	<hr/>
Egenkapital 31.12.20	2 593 247,47



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vika
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Solfridbakken Terrasse 1 B/S

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Solfridbakken Terrasse 1 B/S.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2020
- Resultatregnskap for 2020
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

Er årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskaps finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskaps slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Annen informasjon

Ledelsen er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsrapporten.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke annen informasjon, og vi attesterer ikke den andre informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon identifisert ovenfor med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon.

Dersom vi, på bakgrunn av arbeidet vi har utført, konkluderer med at disse andre opplysningene inneholder vesentlig feilinformasjon, er vi pålagt å uttale oss om dette. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

BDO AS

Hans Petter Urkedal
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)