



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 918 665 773
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: HAPRO JOBB OG KARRIERE AS
Forretningsadresse: Mohagasvingen 8
2770 JAREN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Åge Skinstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	78 650 000	68 181 000
Annen driftsinntekt		0	202 000
Sum inntekter		78 650 000	68 383 000
Kostnader			
Lønnskostnad	2	58 540 000	52 166 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	179 000	221 000
Annen driftskostnad		15 288 000	15 987 000
Sum kostnader		74 007 000	68 374 000
Driftsresultat		4 643 000	9 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	3	22 000	17 000
Sum finansinntekter		22 000	17 000
Annen finanskostnad	3	6 000	8 000
Sum finanskostnader		6 000	8 000
Netto finans		16 000	9 000
Ordinært resultat før skattekostnad		4 659 000	18 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		4 659 000	18 000
Ekstraordinære poster	4	-650 000	
Årsresultat		4 009 000	18 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		4 009 000	18 000
Sum overføringer og disponeringer		4 009 000	18 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	5	248 000	342 000
Sum varige driftsmidler		248 000	342 000
Sum anleggsmidler		248 000	342 000
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer	6	12 251 000	5 175 000
Andre fordringer		1 084 000	657 000
Konsernfordringer	10	5 348 000	5 599 000
Sum fordringer		18 683 000	11 431 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	7	1 999 000	1 714 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 999 000	1 714 000
Sum omløpsmidler		20 682 000	13 145 000
SUM EIENDELER		20 930 000	13 487 000
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital	8,9	1 800 000	1 800 000
Overkurs	9	6 558 000	3 682 000
Annen innskutt egenkapital	9	1 133 000	0
Sum innskutt egenkapital		9 491 000	5 482 000



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum egenkapital		9 491 000	5 482 000
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		2 545 000	803 000
Skyldige offentlige avgifter		3 568 000	2 945 000
Kortsiktig konserngjeld		0	0
Annen kortsiktig gjeld		5 326 000	4 257 000
Sum kortsiktig gjeld		11 439 000	8 005 000
Sum gjeld		11 439 000	8 005 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		20 930 000	13 487 000



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 633901

Enheten

Organisasjonsnummer: 918 665 773
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: HAPRO JOBB OG KARRIERE AS
Forretningsadresse: Mohagasvingen 8
2770 JAREN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Åge Skinstad
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 13.07.2022



Organisasjonsnr: 918 665 773
HAPRO JOBB OG KARRIERE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	78 650 000	68 181 000
Annen driftsinntekt		0	202 000
Sum inntekter		78 650 000	68 383 000
Kostnader			
Lønnskostnad	2	58 540 000	52 166 000
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5	179 000	221 000
Annen driftskostnad		15 288 000	15 987 000
Sum kostnader		74 007 000	68 374 000
Driftsresultat		4 643 000	9 000
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt	3	22 000	17 000
Sum finansinntekter		22 000	17 000
Annen finanskostnad	3	6 000	8 000
Sum finanskostnader		6 000	8 000
Netto finans		16 000	9 000
Ordinært resultat før skattekostnad		4 659 000	18 000
Ordinært resultat etter skattekostnad		4 659 000	18 000
Ekstraordinære poster	4	-650 000	
Årsresultat		4 009 000	18 000
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		4 009 000	18 000
Sum overføringer og disponeringer		4 009 000	18 000



Organisasjonsnr: 918 665 773
HAPRO JOBB OG KARRIERE AS

BALANSE

Beløp i: NOK

Note	2021	2020
------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontormaskiner
og lignende

5	248 000	342 000
---	---------	---------

Sum varige driftsmidler	248 000	342 000
-------------------------	---------	---------

Sum anleggsmidler	248 000	342 000
-------------------	---------	---------

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer

6	12 251 000	5 175 000
---	------------	-----------

Andre fordringer

	1 084 000	657 000
--	-----------	---------

Konsernfordringer

10	5 348 000	5 599 000
----	-----------	-----------

Sum fordringer	18 683 000	11 431 000
----------------	------------	------------

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter
og lignende

7	1 999 000	1 714 000
---	-----------	-----------

Sum bankinnskudd, kontanter og lignende	1 999 000	1 714 000
--	-----------	-----------

Sum omløpsmidler	20 682 000	13 145 000
------------------	------------	------------

SUM EIENDELER	20 930 000	13 487 000
---------------	------------	------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Selskapskapital

8,9	1 800 000	1 800 000
-----	-----------	-----------

Overkurs

9	6 558 000	3 682 000
---	-----------	-----------

Annen innskutt egenkapital

9	1 133 000	0
---	-----------	---

Sum innskutt egenkapital	9 491 000	5 482 000
--------------------------	-----------	-----------

Sum egenkapital	9 491 000	5 482 000
-----------------	-----------	-----------

Sum langsiktig gjeld	0	0
----------------------	---	---

Kortsiktig gjeld

Leverandørgjeld

	2 545 000	803 000
--	-----------	---------



Skyldige offentlige avgifter	3 568 000	2 945 000
Kortsiktig konserngjeld	0	0
Annen kortsiktig gjeld	5 326 000	4 257 000
Sum kortsiktig gjeld	11 439 000	8 005 000
Sum gjeld	11 439 000	8 005 000
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	20 930 000	13 487 000



Organisasjonsnr: 918 665 773
HAPRO JOBB OG KARRIERE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
91.00

Note

4

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
------------	--------------

<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>
---------------------------------	----------------------------	----------------------------

Konsernregnskap

Virksomheten inngår i konsolideringen til morselskapets konsernregnsk.: Ja

Morselskapet sitt navn

Hapro AS

Forretningskontor for morselskapet

Gran kommune

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------



Note

Fordringer

Fordringer som forfaller senere enn ett år etter regnskapsårets slutt

Mer om fordringer

Note

8

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
	30.00	60000.00	100.00%

Erverv

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

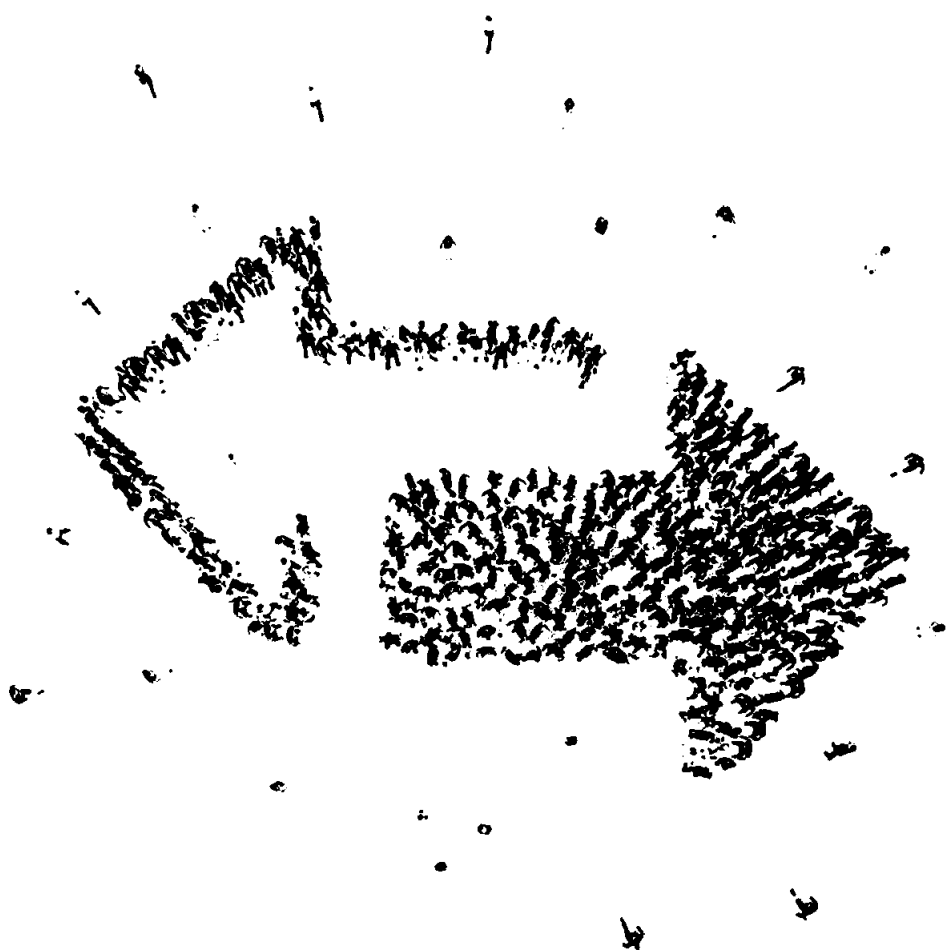
Avhendelse

Endringer i beholdning av aksjer i løpet av regnskapsåret

Samvirkeforetak

Vedtektsbestemmelser/årsmøtevedtak/forslag til vedtak om medlemskapskonti

Mer om aksjer





Innhold



Visjon

Foretrukket samarbeidspartner i arbeidslivet

Forretningsidé

Hapro Jobb og Karriere AS skal levere arbeidsinkluderings- og tilhørende tjenester til NAV og andre virksomheter

Verdier

Respekt
Engasjement
Ansvarlighet
Loyalitet

Adm. direktørs beretning

Om Hapro Jobb og Karriere

2021 i korte trekk

Kontorsteder i 2021

Gode historier

Styret

Styrets beretning

Resultatregnskap

Balanse

Kontantstrømanalyse

Noter til regnskapet

Revisors beretning

Adresse og kontaktinformasjon

Adm. direktørs beretning



Age Skinstad,
adm. dir. i Hapro Jobb og Karriere AS.

Hapro Jobb og Karriere AS har vært gjennom et år med store endringer i organiseringen og nødvendig omstilling for å sikre tilstrekkelig og bærekraftig drift på våre kontorer på Jessheim på Øvre Romerike, i Lillestrøm på Nedre Romerike, i Ski i Hølo, i Mellomgata i Oslo Sentrum, i Tvedingveien i Oslo Nord og på Gran på Hadeland.

Allerede første kvartal startet vi prosessen med en ny strategiplan for perioden 2021-2023. Vi har nå bare 3 måneder i vår organisasjonsstruktur og dette har ført til enklere kommunikasjonslinjer og tydeligere medbestemmelse i og fra regionene. Flere ledelsesoppgaver er desentralisert til regionledervåter, opplæringen av nyansatte er flyttet fra en sentral fagavdeling til regionkontorene. Vi har nå en egen markedsavdeling og en forretningsutviklingsavdeling som tar seg av muligheter innenfor og utenfor NAV-åren.

En viktig del av formingen av ny strategi var jobben med våre nye verdier der alle ansatte ble engasjert. Vi klarte heldigvis på tross av pandemien å beholde en god gjennomført strategisamling i løpet av mai måned, slik at den nye strategien kunne vedtas (som planlagt) av styret i juni 21. Våre nye verdier med hjelpeordet REAL fungerer nå også som våre nye spilleregler. Respekt for alle, Engasjement for jobben vår, Ansvarlighet i alt vi gjør og Lojal til beslutninger som blir tatt oppsummerer dette godt.

Stabil og god økonomi og gode formidlingsstall

Omsetningen økte med over MNOK 10, fra MNOK 66,4 til MNOK 78,7. Økningen skyldes i stor grad god levering i hhv til økte rammer fra NAV. Årsresultatet økte fra TNOK 18 til TNOK 4.009. Den forntidbare resultatøkningen kommer i hovedsak som et resultat av økt produktivitet og effektivitet, samt lavere andre driftskostnader og ikke minst vesentlig høyere

nettøyer. Vi innførte 1/4-2021 en ny fleksibel arbeidsordning som går under betegnelsen uregulert arbeidsordning. Dette er en tilfellsbasert ordning som i hovedsak går ut på at våre medarbeidere kan gjøre sin kontraktstede jobb når og hvor de vil innenfor de rammene som til enhver tid blir satt av NAV og våre øvrige kunder og oppdragsgivere. Undersøkelser viser at dette har ført til økt trivsel og nærvær, slik at vi i november 2021 sammen med de tillitsvalgte bestemte at denne ordningen skal være permanent i hele 2022. Det viser seg også at ordningen fører til bedre kontakt mellom de ansatte og nærmeste leder, enn tross av fortsatte utfordringer pga pandemien har alle ansatte stått opp og tilpasset seg den nye og utfordrende situasjonen. Stadig skiftende retningslinjer og ikke minst tilbakeslag i forhold til nye smittebølger har gjort møter med våre deltager svært vanskelig og noen ganger helt umulig. Digitale avklaringer var før 2020 et ukjent begrep både hos oss og NAV.

Underregnmøde (Age Skinstad) ble ansatt som ny adm.dir. med oppstart 1. mars 2021, men jobbet allerede fra årskiftet en dag iuka som observatør i blant annet ledergruppen, som frem til min oppstart ble ledet av atbeidende styreformann Tor Glæver.

Covid-19 situasjonen i Norge førte til en total omlegging av driften da alle leveranser på kort tid ble nesten heddigitalisert. Vi har videreført ikt våre nye plattformer Digi Link og Digi Plan for å levere i hhv våre løsningsbeskrivelser, samtiddig som at alle i enkelte perioder kun har vært på hjemmekontor. Til tross for dette har vi klart våre forpliktelser i et tett og integrert samarbeid både internt, men også mot våre kunder. Det er også godt å merke at i de periodene som det har vært lov å være fysisk tilstede på våre kontorer har de ansatte satt

2021 i korte trekk

KPI/NØKKELTALL	2021
Deltakere som har mottatt våre tjenester	4 688
Deltakere som er formidlet til lønnet arbeid	642
Deltakere som er formidlet til positive løsninger	79 %
Arbeidsgivere vi samarbeider med	1 410
Tjenesteleveranser til NAV-kontorer i fire fylker	53
Antall kontorer i Akershus, Oppland, Oslo og Buskerud	6
Antall medarbeidere	95

Kontorsteder 2021

VÅRE KONTORSTEDER I ØST-VIKEN

Jessheim i Øvre Romerike
Lillestrøm i Nedre Romerike
Ski i Follo

VÅRE KONTORSTEDER I INNLANDET

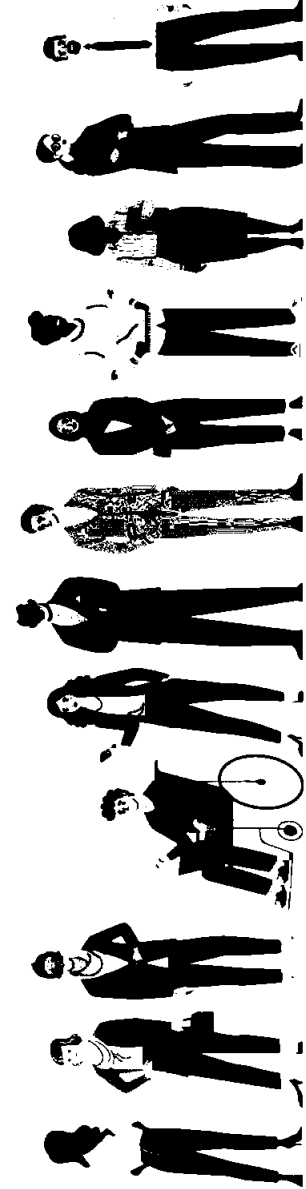
Gran i Innlandet

VÅRE KONTORSTEDER I OSLO

Oslo Nord i Tevlingveien
Oslo Sentrum i Møllergata

KJØNNSFORDELING, ANSATTE

Kvinner 81 %
Menn 19 %



Gladhistorie fra Ekspertbistand

Lærer med utfordringer i nyss/prolaps som på tross av tilrettelagte oppgaver, tilpasninger og redusert stillingsprosent ikke hadde klart å komme tilbake til sin stilling. Å stå utenfor arbeidslivet hadde også gått utover den mentale helsen, og ansatt hadde fått lav mestringstfølelse. Han var raddøs og demotivert, og var nær å gi opp håpet å finne en stilling som lå innenfor hans interessefelt og som ville stå i samsvar med hans helseutfordringer. I den sammenheng så vi det som hensiktsmessig å tilby ansatte en livs- og karriereveiledning. Her la vi vekt på å synliggjøre mulighetsfokus og bevisstgjøring basert på erfaringer, styrker, interesser og tidligere mestringsopplevelser fra utdannelse og jobb.

Neste trinn var å kartlegge hans arbeidshelse i andre rammer enn som lærer. Vi kom frem til flere aktuelle stillinger som var interessante for ham å få en jobbsmak/utprøving i, og han fikk mulighet til å prøve ut sin funksjon som jobbkonsulent hos en tiltaksbedrift. Her fikk han gode tilbakemeldinger og ble oppfordret til å søke stilling.

I løpet av vår samarbeidsperiode valgte han å søke på en stilling innen opplæring og IKT ved UDI. Han kom både til 1. og 2. gangs intervju med casegjennomføring, og fikk råd og veiledning fra oss gjennom hele søknadsprosessen.

Resultat: Ansatt fikk jobben, og i stillingen fikk han rammer som ga ham fleksibilitet i arbeidstid og bruk av hjemmekontor. Dette var ikke mulig i stillingen som lærer.

Ansatt uttrykker at den hjelpen han fikk fra oss i saken, var meget viktig for resultatet.

Stod utenfor arbeidslivet i 15 år, møtte veggen og var negativ til alt

Steinar googlet seg selv og var ikke engang på kartet. Han trodde han var død. I dag kan han smile av utsagnet. For han var langt nede, eller langt utenfor. For mange år siden gikk 48-åringen inn i en livskrise og møtte veggen.

Mange ting skjedde i livet som gjorde at han rett og slett ga blaffen. Blant annet ble han skilt og gikk konkurs. Så meldte han seg helt ut som førte til at han ble stående utenfor arbeidslivet i 15 år. Livet endret seg til det bedre i 2019 etter at han kom i kontakt med NAV Hadeland og deretter Hapros jobb og karriere som i dag heter Hapros Inkludering. Steinar forteller at møtene med Anita fra NAV Hadeland og Grethe fra Hapros Inkludering var veldig positive, og har bare positive erfaringer å si om samarbeidet.

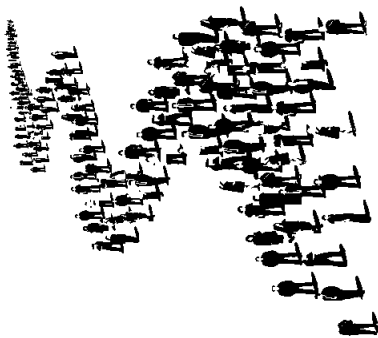
I dag er han i fast 40 % stilling som miljøarbeider ved et rehabiliteringssenter for rusmisbrukere. Han pendler fra sitt hjemsted på Hadeland til Sveve, der senteret ligger. Her tar han flere vakter på rad før han vender hjem til Hadeland.

Ble sett og hørt

«Proessen med Steinar og vårt samarbeid har vært god i alle ledd», sier Anita fra NAV og Grethe fra Hapros Inkludering. «Ja, jeg ble sett og hørt, og fikk svar på det jeg lurte på. Jeg møtte forståelse for hva jeg gikk gjennom og at jeg måtte være i takt med meg selv på det vi gikk gjennom», forteller Steinar.

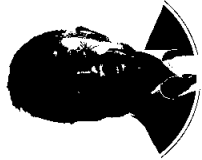
Samarbeidet med arbeidsgiver, Steinar, NAV og Hapros har gjennom hele prosessen vært veldig bra, sier Grethe. Partene har hatt flere samarbeidsmøter underveis, og det har vært sentralt å fokusere på forutsetninger. Det samme gjelder samarbeidet med karrieresenteret for å kartlegge kompetanse.

Dette har vært et lagarbeid hele tiden, og med en god flyt og struktur, uttrykker Steinar som i dag har en jobb som passer ham meget bra.

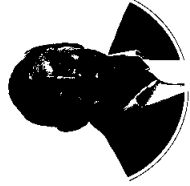




Styret



Tor Asak Gjøaver,
Styreleder



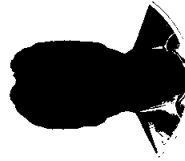
Roger Kjørseth,
Nestleder



Anne Tingstad Wøien,
Styremedlem



Heidi Wennemo Sandbekken,
Styremedlem
Ansattes representant



Harald M. Løken
Styremedlem
Ansattes representant



Åge Skinstad
Administrerende direktør



Styrets årsberetning

Virksomhetens art og innhold

Hapno Jobb og Karriere AS er en av Norges ledende leverandører av arbeidsinkluderings tjenester til NAV. Tjenestene leveres til NAV i tre regioner (Innlønder, Oslo og Øst-Viken) gjennom et nettverk av 6 kontorer ved årets slutt. Selskapet har hovedkontor i Møhagsgasningen 8 på Jøren i Gran kommune.

Virksomheten i 2021

Selskapet har levert arbeidsinkluderings tjenester til 53 NAV-kontorer i Innlandet, Øst-Viken og Oslo. I tillegg har selskapet levert opplæring i grunnleggende ferdigheter gjennom kompetansepluss-ordningen, med finansiering fra Kompetanse Norge.

Gjennom året har tjenesteporteføllen til selskapet vært stabil. Auktlaringsstiltaket som vi utfører i Øst-Viken har gjennom pandemiperioden gått oss høyere rammer i enkelte perioder. I AF1 tiltaket på Gran har vi levert over rammen og resultatene har vært over landsgjennomsnittet. Styret er meget fornøyd med det høye volumet som er gjennomført gjennom året.

Covid-19

Covid-19 pandemien har preget virksomheten sterkt gjennom hele året, men ikke bare negativt. Dette har ført til at vi har fått en høyere digital kompetanse og ting vi i 2020 tenkte ikke kunne gjennomføres har i 2021 blitt gjennomført etter den nye digitale standarden (som vi har vært med på å sette) i de ulike tiltakene våre. Kompetansepluss delen av selskapet var dessverre nedstengt store deler av året pga myndighetenes strenge regler rundt avvikling av voksenopplæringsstiltak. Selskapet omsatte seg på rekordtid og utviklet nye plattformer da alle tiltak en periode gikk over fra fysiske aktiviteter til digitale. Dette har også utfordret deltakerne til selskapet, som har måtte omstille seg og lære å benytte nye digitale verktøy. Alle jobbkonsulenter har det meste av tiden jobbet fra hjemmekontor eller i mindre kohorter.

Økt nærvar og bedret effektivitet har sammen med reduserte driftskostnader ført til et godt driftsresultat langt over forventningene for året. Styret er imponert over hvordan selskapet har løst sine arbeidsoppgaver i denne krevende tiden.

Formidlingsbidrag og resultater

I 2021 avsluttet Hapno Jobb og Karriere AS 6/2

deltakere til lønnet arbeid fra NAV-tiltakene. Tallet er blant de beste som leveres fra norske tiltaksarrangører.

Gjennom året leverte selskapet individuelle tilgjenger til 4 688 deltakere. Samarbeid med næringslivet er helt avgjørende for leveransekaliteten på selskapets tjenester.

Onsetning, resultat og finansiering

Driftsinntekter i 2021 er på MNOK 78,7 mot MNOK 68,4 foregående år. Driftsresultatet er på MNOK 4,6 mot TNOK 10 i 2020. Styret er svært fornøyd med resultatene som er langt over budsjett.

Egenkapitalen er på MNOK 9,5 og representerer 45% av totalkapitalen. Gjennom konsernkonto i morselskapet har selskapet tilgang på likviditetsreserver.

Finansiell risiko

Rentrisiko anses svært begrenset. Rammeavtaler med forpliktelse på kapasitet fra leverandører, uten tilsvarende forpliktelse på uttak fra NAV sin side, har framtidige anbud er også en risikofaktor. Sikrbarheten er til dels stor grunnet en smal tjenesteportefølle. Selskapets ledelse har etter strategibedret utviklet prosjektet Nye tjenester til en forretningsutviklingsavdeling, som betyr nødvendig kompetanse fra og involverer hele selskapet. Dette skal bidra til større fleksibilitet og mulighet for økt inntjening.

Personell, helse, miljø og sikkerhet

Ved årsslutt hadde selskapet 95 ansatte, en oppgang på 20 sammenlignet med 2020. Ny administrerende direktør ble ansatt 1. mars 2021. Han var med i ledermater fra 1. januar.

I mai 2021 ble det gjennomført et strategiseminar, med påfølgende organisasjonsendringer og tilpasninger. Selskapet har nå bare tre nivåer, med administrerende direktør, ledergruppe og konsulenter. Nye avdelinger er markedsavdeling og som nevnt over, Forretningsutvikling.

Selskapet har ikke hatt skade med fravær. Selskapet samarbeider med Avonova BHIT (tidligere Stamma) for å sikre tilgang til en høyt kvalifisert bedriftshelse-tjeneste som kjennet virksomheten godt gjennom flere år.

Akkumulert nærvaro i 2021 var 93 %, mot 91 % i 2020. Nærvarret er tilfredsstillende. Bedriftens arbeidsmiljøvalg (AMU) har fulgt nærvarsutviklingen på en god måte. Som følge av Covid-19 har det vært vanskelig å arrangere samlinger og sosiale arrangementer, men i tillegg til strategisemingen med ledelse, tillitsvalgte og verneombud har vi også anholdt en fysisk samling med de nye HMS-gruppene, som vi har opprettet i samarbeid med NAV arbeidssenterer.

Etikk og samfunnsbidrag
Hapno Jobb og Karriere AS har etablert et sett med etiske retningslinjer som regulerer virksomhetens relasjoner der selskapet er involvert. Retningslinjene omfatter etikk og samfunnsansvar, sett både lokalt og globalt, her under motarbeidelse av korrupsjon, helsevesen, barnarbeid, sosial dumping, diskriminering og skade på miljø og klima. Dette utøves gjennom en kunde/leverandørdialog med våre leverandører.

Hapno Jobb og Karriere AS bidrar til samfunnet ved først og fremst å være en sentral aktør innenfor arbeidsinkluderings i Norge. Gjennom selskapets oppdrag for NAV utøves rollen som NAVs forlengede arm for å bistå i mest mulig personer fra offentlige ytelser til lønnet arbeid. Dette er kjernen i selskapets samfunnsansvar.

Ytre miljø
Selskapet har ingen negativ påvirkning på det ytre miljø og er en del av ISO-14001 godkjenningen til konsernet Hapno AS.

Likestilling
Hapno Jobb og Karriere AS legger vekt på at likestilling mellom kjønnene resulterer i like muligheter for faglig og personlig utvikling. Bedriftens seksuelle arbeidsforhold uteligger for å kombinere jobb og familieliv på en god måte.

Blant ansatte i selskapet var det ved utgangen av året 81 % kvinner og 19 % menn. Styret består av to aksjonærvalgte og to ansattevalgte styremedlemmer. Både for aksjonærvalgte og ansattevalgte styremedlemmer er det lik fordeling mellom kjønnene.

Aksjer og aksjonærforhold
Aksjekapitalen er på NOK 1.800.000,- fordelt på 30 aksjer à kr. 60.000,-. Alle aksjene eies av morselskapet Hapno AS.

Framtidsutsikter

I årene som kommer har Norge et enda større behov for å inkludere iustmøtlig mennesker i arbeidslivet. Dette har forsterket seg gjennom Covid-19 pandemien og nye byder på at arbeidsligheten kan bli høyere i årene som kommer enn vi hadde for pandemien. I tillegg ser det ut til at de som er utenfor arbeidslivet, til dels er lengre fra enn de var før pandemien. NAV har fått økte rammer som er ørmerket mennesker som har falt ut av arbeidslivet og som skal benyttes inn på nye områder. Spesielt er det et søkelys på ungdom og de som er lengst fra ordinært arbeidsliv.

Forretningsutvikling vil bli viktig for å utvikle nye tjenester slik at Hapno Jobb og Karriere kan bli med å konkurrere enda sterkere om slike midler og tjenester. Samtidig blir konkurransen fra andre tiltaksarrangører stadig større. Det vil kreve videre satsing og metodutvikling for å kunne beholde og styrke den posisjonen selskapet har i dag. Stifelsen av selskapet Hapno Inkluderingsgjør at vi nå kan sjasse oss mot de anbudssatsende tjenestene i Hapno Jobb og Karriere AS, og styrke de forbandsgodkjente tjenester gjennom Hapno Inkluderings AS.

Med NAV som største kunde vil høy eksponering i anbudsmarkedet være et faktum. Oppstart og avvikling etter anbud er økonomisk krevende og skaper en økonomisk sårbarhet for selskapet. Opp- og nedbemanning, geografi og antall leveringssteder vil variere. Derfor må selskapet ha en strategi for rask omstilling.

Fortsatt drift

Styret bekrefter at forutsetningen for fortsatt drift er til stede. God kvalitet på leveranser, planer og langsiktige prognoser legges til grunn. 2021 viser at selskapet er omstillingsdyktig og kan skape gode resultater.

Egenkapital pr. 31.12.21 er på TNOK 9,471, hvorav TNOK 1.800 er aksjekapital.

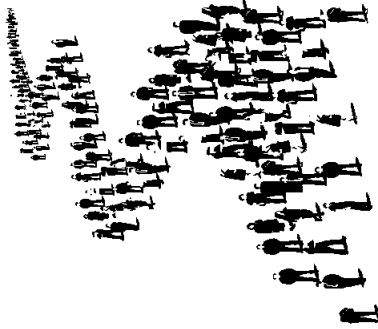
Resultatregnskap

Tall i 1 000 NOK			2021	2020
Driftsinntekter og driftskostnader				
Sølgjinnlekt	1	78 650	68 181	
A annen driftsinntekt		0	-202	
Sum driftsinntekter		78 650	68 383	
Lønnskostnad	2	58 540	52 166	
Ordinære avskrivninger	5	7 179	7 471	
A annen driftskostnad		15 768	15 267	
Sum driftskostnader		74 008	68 374	
Driftsresultat		4 642	10	
Finansinntekter og finanskostnader				
Finansinntekt	3	22	17	
Finanskostnad	3	-6	-8	
Resultat av finansposter		17	9	
Andre resultatposter				
Virksomhetsoverdragelse	4	-650	0	
Årsresultat		4 009	18	
Overføringer				
Overføring overkurs		2 876	-2 876	
Avsatt til dekning av tidligere løp		0	2 894	
Avsatt til annen egenkapital		1 133	0	
Sum overføringer		4 009	18	

Disponering av årets resultat

Årets resultat er TNOK 4.009. Styret foreslår at det overføres TNOK 2.876 til overkurs, og at TNOK 1.133 overføres til annen egenkapital.

Styret vil hermed rette en stor takk til alle ansatte for meget god innsats og gode resultater i et særdeles krevende år.



Jaren, 25. februar 2022

Tor Asak
Tor Asak Glæver
Styreleder

Roger Kyseth
Roger Kyseth
Nestleder

Anne Tingelstad Wøien
Anne Tingelstad Wøien

Harald M. R. Løken
Harald M. R. Løken

Heidi Wennemo Sandbekken
Heidi Wennemo Sandbekken


Åge Skinstad
Åge Skinstad
Adm. dir.



Balance

Tall i 1 000 NOK		2021	2020
Eigenkapital og gjeld			
Eigenkapital		1 000	1 000
Innskutt egenkapital	8, 9	6 568	3 682
Opplyst egenkapital	9	8 358	5 482
Sum innskutt egenkapital			
Opplyst egenkapital		1 133	0
Annen egenkapital		1 133	0
Sum opplyst egenkapital		9 491	5 482
Sum egenkapital			
Gjeld			
Kortiktig gjeld		2 545	803
Leverandørgjeld		3 568	2 945
Skyldig offentlige avgifter		5 326	4 257
Annen kortsiktig gjeld		11 439	8 004
Sum kortsiktig gjeld		11 439	8 004
Sum gjeld			
Sum egenkapital og gjeld		20 930	13 486

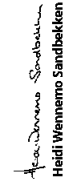
Jæren, 25. februar 2022


Tor Asak Gjøaver
Styreleder


Roger Kysath
Nestleder


Anne Tingelstad Wøien


Harald M. Løken


Heidi Wennemo Sandbekken


Åge Skinstad
Adm. dir.

Balance

Tall i 1 000 NOK		2021	2020
Eiendeler			
Varede drittsmidler		248	342
Driblansere, inventar o.a. utstyr	5	248	342
Sum anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer		12 251	5 175
Kundefordringer	6	1 084	657
Andre kortsiktige fordringer	10	5 248	5 989
Konsumfordringer		18 864	11 430
Likviditer		1 999	1 714
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	20 682	13 144
Sum omløpsmidler		20 930	13 486
Sum eiendeler			

Noter til regnskapet

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapspraksis.

Salgsinntekter

Inntekter fra salg av tjenester resaliteres etter hvert som tjenestene leveres.

Skatt

Hapros Jobb og Karriere AS er unntatt fra skatteplikt.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Driftsmidler, varige eiendomsforretninger og eiendomsforretninger som forfaller til betaling innen ett år, etter anskaffelsestidspunktet, samt poster som knytter seg til næringsaktivitet, vurderes som anleggsmidler / langsiktig gjeld. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, fratrukket av- og nedskrivninger. Driftsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Gjeld balanseføres til nominelt beløp på opplyst tidspunktet.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlets forventede levetid. Direkte vedlikehold av driftsmidler regnskapsføres i perioder under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlets levetid.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er opplyst i balansen til pålydende etter fradrag for eventuell avsetning til forventet tap.

Pensjoner

Selskapet har en innbudsbasert tjenestepensjon og AFP ordning for alle ansatte. Selskapet setter månedlig inn penger på de ansattes pensjonskonto og kontribusjoner pensjonprogrammene fortløpende.

Bruk av estimater

Ledelsen har brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balanse dagen under utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapspraksis.

Konsolidert oppstilling

Hapros Jobb og Karriere AS er en del av Hapros-konsernet og inngår i Hapros konsernregnskap. Morselskap er Hapros AS (org.nr 929 971 025).

Kontantstrømpopolisering

Kontantstrømpopolisering er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontante ekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

Kontantstrømanalyse

Tall i 1 000 NOK	2021	2020
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Årsresultat	4 009	18
Ordinære avskrivninger	179	221
Gjavnst/ tap ved salg av driftsmidler	0	-202
Endring kundefordringer	-7 076	2 653
Endring leverandørgjeld	1 742	278
Endring konsertfordringer	251	-2 329
Endring andre fordringer og kortsiktig gjeld	1 266	-3 664
= Netto likviditetsendring fra virksomheten	371	-3 025
Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter		
Innbetalinger ved salg av varige driftsmidler	0	346
Utbetaling ved kjøp av varige driftsmidler	-85	-48
= Netto likviditetsendring fra investeringer	-85	298
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Innbetaling av egenkapital	0	2 000
= Netto likviditetsendring fra finansiering	0	2 000
Netto endring i likviditet gjennom året	285	-727
+ Likviditetsbeholdning pr. 01.01	1 714	2 441
= Likviditetsbeholdning per 31.12	1 999	1 714

Noter til regnskapet

	2021	2020
Note 1. Salgsinntekter		
(Beleg: NOK 1000)		
Virksomhetsområde	78 650	68 181
Arbeidsinkludering	78 650	68 181
Sum		
All omsetning er Norge.		
Note 2. Lønnskostnader, antall ansatte, vedtaksrelaterte...		
(Beleg: NOK 1000)		
Lønnskostnader	2021	2020
Arbeidsforhold	44 721	43 279
Arbeidsforhold	6 644	6 099
Personalkostnader	2 008	2 050
Innleid arbeidskraft	5 135	0
Andre ytelser	382	348
Sum	58 540	52 166
Gjennomsnittlig antall årsverk	91	90
Ytelser til administrerende direktør		
Lønn inklusive feriepenger (fra 1. mars 2021)	957	
Fri bil og andre ytelser	112	
Adm. direktør i Hapro AS fungerte som adm. direktør for Hapro jobb og karriere AS frem til 1. mars 2021.		
Styrehonorer		
Dette er utbetalt NOK 165 000 i styrehonorarer til ansattes representanter. Admonnavigere styremedlemmer, som også sitter i styret i morselskapet, godkjennes fra morselskapet Hapro AS		
	2021	2020
Revisjonsbønner	95 000	75 000
Lovpliktig reoljion	13 750	12 500
Andre tjenester	108 750	87 500
Sum		
Note 3. Finansposter		
(Beleg: NOK 1000)		
Renteinntekt	22	17
Sum finansinntekter	22	17
Rentekostnad	-6	-8
Sum finanskostnader	-6	-8
Note 4. Virksomhetsoverdragelse		
Selskapets virksomhet knyttet til tilskudd AFT (Arbeidsforberedende trening) blir fra 01.01.22 skilt ut til Hapro Inkludering AS som ble stiftet i august 2021. Netto inntekt fra tilskudd i perioden 2017-2021 er vurdert til TNOX 550 og er overført til Hapro Inkludering AS.		

Noter til regnskapet

	2021	2020		
Note 5. Varige driftsmidler				
(Beleg: NOK 1000)				
Inventar og utstyr	1 015			
Anskaffelseskost pr 01.01.	85			
Tilgang kjøpte driftsmidler	-87			
Avgang utrangerte driftsmidler	1 013			
Anskaffelseskost 31.12.	-765			
Akkumulerte avskrivninger 31.12.	748			
Balansført verdi pr. 31.12.	179			
Årets avskrivninger	179			
Økonomisk levetid	5 år			
Avskrivningsplan	Lineær			
Note 6. Kundefordringer				
(Beleg: NOK 1000)				
Kundefordringer	12 251	5 175		
Avskatt til tap på fordringer	0	0		
Kundefordringer oppført i balansen	12 251	5 175		
Note 7. Bankinnskudd og konsernkontoordning				
Bankinnskudd består av innbetalende skatterekommidler TNOX 1 808 og depositum leideforhold TNOX 191, til sammen TNOX 1 999.				
Konsernets likviditet er organisert i en konsernkontoordning. Dette innebærer at datterselskapens bankinnskudd formelt sett er fordringer på morselskapet og trekk på bank er formelt sett gjeld til morselskapet. Alle konsernselskaper er solidtåknisk ansvarlige for de trekk konsernet har gjort.				
Note 8. Aksjekapital og aksjonærinformasjon				
Selskapet er 100 % eid av Hapro AS. Aksjekapitalen er kr 1 800 000 fordelt på 30 aksjer á kr 60 000.				
Note 9. Egenkapital				
(Beleg: NOK 1000)	Aksjekapital	Overkurs	Annen EK	Sum
Egenkapital pr. 01.01	1 800	3 682	0	5 482
Årets resultat	0	2 876	1 133	4 009
Egenkapital pr 31.12	1 800	6 558	1 133	9 491
Overføring til overkurs: med TNOX 2 876 tilsvare hva som er overført fra overkurs til dekning av underskudd tidligere år.				

Noter til regnskapet

Note 10. Mellomværende med konsernselskap

(Beløp i hele 1000)	2021	2020
Innestående bank / konsernkontofordring	5 348	5 579
Annet mellomværende	0	20
Sum konsernfordring	5 348	5 599
Gjeld ifm virksomhetsoverdragelse	650	0
Sum gjeld (inngår i leverandørgjeld)	650	0

Morselskapet Hapro AS har etablert en konsernkontoforbindelse med selskaps hovedbankforbindelse. Ordningen omfatter Hapro AS, Hapro Electronics AS og Hapro Jobb og Karriere AS. Hapro AS sitt regnskap presenteres konsernvis netto inklusiv/utsett for samtlige konsernselskaper. Dette innebærer at Hapro Jobb og Karriere AS sine netto inklusud/utsett for konsernselskapers som mellomværende med Hapro AS.

Sikkerhetsstillelse

Som sikkerhet for gjeld i konsernkontofordringen har selskapet stilt følgende eiendeler som sikkerhet

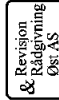
	Tinglyst beløp	Bokført beløp
Varige driftsmidler	10 000	248
Kundefordringer	10 000	12 251

Transaksjoner med konsernselskap

Alle transaksjoner er forsettlig. Beløp av den ordinære virksomheten og til armliggende priser. De vesentligste transaksjonene som er foretatt er som følger:

	2021	2020
Kjøp IT-tjenester	2 243	2 025
Kjøp økonomi- og adm.tjenester	700	810

Revisjonsberetning



Til generalforsamlingen i Hapro Jobb og Karriere AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Hapro Jobb og Karriere AS sitt årsregnskap som viser et overskudd på NOK 4 009. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret evaluert per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- opplyser årsregnskapet gjeldende lovverk.
- er årsregnskapet et rettsmessig bilde av selskaps finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat og kontantstrømmer for regnskapsåret evaluert per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapspraksis i Norge

Gravering for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene internasjonale Standard on Auditing (ISA-ene). Vår oppgave var å uttale oss om omfanget av informasjonen i årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forarbeid og av den internasjonale Ethics Standards Board for Accountants (ESBA-regulering) og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innholdet i revisjonsberetningen er et uttrykk for vår vurdering i tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og annen øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter innhold i Årsrapport 2021. Vår konklusjon om årsregnskapet omfatter ikke informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon eller fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere til hensende.

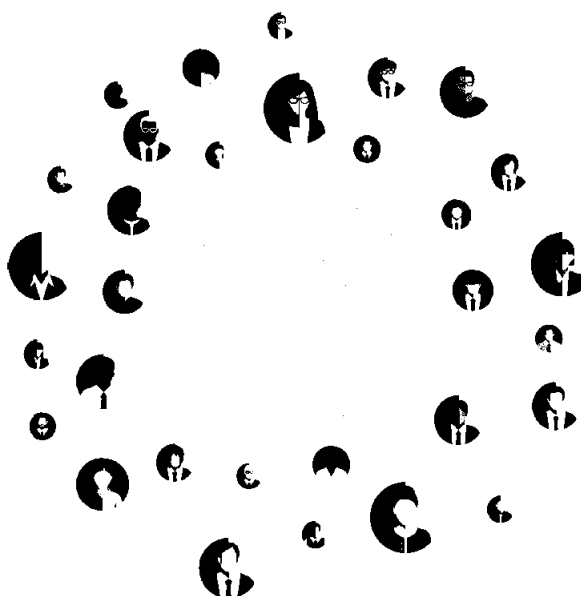
Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovverk.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettferdig bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapspraksis i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av ufullstendighet eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.



Jobb og Karriere

Postadresse Hapro Jobb og Karriere AS, Postboks 13, NO-2714 Jaren
E-post administrasjon@hapro.no **Hjemmeside** haprojobbogkarriere.no