



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 999 065 465
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: ALIER AS
Forretningsadresse: Lindebergveien 3
2016 FROGNER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Annbjørn Vasdal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 26.02.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	247 791 793	237 963 665
Annen driftsinntekt	1	281 382	35 359
Sum inntekter		248 073 174	237 999 024
Kostnader			
Endring i beholdning av varer under tilvirkning og ferdig tilvirkede varer	2		
Varekostnad	2	108 986 419	111 465 464
Lønnskostnad	3, 4	80 018 698	79 428 542
Avskrivning	5, 6	761 181	294 921
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5, 6		
Annen driftskostnad	3, 7	30 162 796	28 236 584
Sum kostnader		219 929 094	219 425 511
Driftsresultat		28 144 081	18 573 514
Finansinntekter og finanskostnader			
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	8	341 088	
Annen renteinntekt	8	16 574	234 428
Finansinntekt	8	83 824	110 159
Sum finansinntekter		441 486	344 587
Rentekostnad til foretak i samme konsern	8		
Annen rentekostnad	8	8 523	34 235
Finanskostnad	8	83 113	73 492
Sum finanskostnader		91 636	107 727
Netto finans		349 850	236 861
Resultat før skattekostnad		28 493 931	18 810 374
Skattekostnad	9	6 271 393	4 142 688
Årsresultat	10	22 222 538	14 667 686



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Årsresultat etter minoritetsinteresser		22 222 538	14 667 686
Totalresultat		22 222 538	14 667 686



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Goodwill	5		
Software	5	1 291 600	1 241 600
Utsatt skattefordel	5, 6, 9	574 535	672 007
Sum immaterielle eiendeler		1 866 135	1 913 607
Varige driftsmidler			
Aktiverte kostnader leide lokaler	6	1 328 368	664 055
Biler, inventar og utstyr	6	2 083 860	946 991
Sum varige driftsmidler		3 412 227	1 611 046
Finansielle anleggsmidler			
Lån til foretak i samme konsern	7, 11, 12		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	7		
Innskuddsfond - pensjon	4	169 505	6 458
Sum finansielle anleggsmidler		169 505	6 458
Sum anleggsmidler		5 447 867	3 531 111
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer	2	36 472 599	31 164 185
Fordringer			
Kundefordringer	11, 12	31 856 502	33 573 960
Andre kortsiktige fordringer	12	4 483 233	2 702 072
Sum fordringer		36 339 735	36 276 032
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd og kontanter	13	28 774 101	26 084 522
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		28 774 101	26 084 522
Sum omløpsmidler		101 586 436	93 524 739



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
SUM EIENDELER		107 034 302	97 055 850
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	10, 14	36 000	36 000
Overkurs	10	4 444 671	4 444 671
Annen innskutt egenkapital	10		
Sum innskutt egenkapital		4 480 671	4 480 671
Opptjent egenkapital			
Fond for vurderingsforskjeller	10		
Annen egenkapital	10	38 269 514	51 546 976
Udekket tap	10		
Sum opptjent egenkapital		38 269 514	51 546 976
Sum egenkapital		42 750 185	56 027 647
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pensjonsforpliktelser	4		
Utsatt skatt	9		
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	12		
Øvrig langsiktig gjeld	12		
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	11	8 030 452	11 107 917
Betalbar skatt	9	6 173 921	4 161 598
Skyldige offentlige avgifter		12 053 262	12 248 597
Utbytte	10	22 000 000	
Annen kortsiktig gjeld	11, 15	16 026 482	13 510 091
Sum kortsiktig gjeld		64 284 117	41 028 203



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum gjeld		64 284 117	41 028 203
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		107 034 302	97 055 850



Årsregnskap 2024

Alier AS

Årsberetning
Resultat
Balanse
Noter
Kontantstrøm

Org.nr.: 999 065 465



Alier

Vi skaper muligheter

ÅRSBERETNING 2024

Selskapet har historie helt tilbake til 1986 og har siden mai 2012 vært eid som et datterselskap av Etac AB. Med virkning fra 18.12.2023 ble 100% av aksjene ble overdratt fra Etac AB til Auto Solutions Group ApS (ASG). ASG er et dansk selskap som driver i samme bransje som Alier AS. Transaksjonen har ikke medført noen praktiske endringer i organisasjon og/eller produkter og selskapet har opprettholdt sitt organisasjonsnummer.

Hovedkontoret ligger på Frogner og har avdelinger i Moss, Elverum, Tønsberg, Helgelandsmoen, Sandnes, Kristiansand, Bergen, Tresfjord, Trondheim og Tromsø. Vi selger, utvikler og tilpasser person- og varebiler for næringslivet og for personer med nedsatte funksjonsevner.

Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens § 3.3a bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er til stede. Selskapet har en god egenkapital, og har alle forutsetninger for en positiv utvikling.

Redegjørelse for årsregnskapet

Året har på mange måter vært ekstraordinært. Alt praktisk i forbindelse med eierskifte har vært gjennomført. Dette har naturlig nok tatt fokus fra ordinær drift og det har samtidig påført selskapet ekstraordinære kostnader.

Svakt driftsgrunnlag kombinert med kort avstand til nærmeste avdeling i Kristiansand medførte at vi høsten 2024 avvirket avdeling Arendal.

Vi har hatt god ordrettilgang og samtidig hatt god tilgang på biler og deler. Dette har blant annet bidratt til god vekst i inntektene, så langt selskapets beste. Kortere ledetider og normalisering av inflasjon har også bidratt til marginforbedring mot året før.

Det arbeides kontinuerlig med å sikre strategiske inntekter samt effektiviseringstiltak for å opprettholde gode fremtidige resultater. Selskapets likviditetsmessige stilling er tilfredsstillende.

På tross av høye inntekter og god produksjon har ordreinngangen gjennom året vært tilsvarende god og selskapet gikk inn i 2025 med en solid ordresreserve.

Egenkapitalen var ved utgangen av året 42,7 MNOK.

Selskapets driftsresultat er positivt med 28,1 MNOK. Netto økning av omløpsmidler knyttet til varekretsløpet samt avskrivninger i perioden har medført at netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter er positiv med 18,5 MNOK. Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter er negativ med 2,4 MNOK. Totalt innestående bankbeholdning pr 31.12.24 og pr 31.12.23 fremgår av kontantstrømoppstillingen.

Styret anser årets overskudd etter skatt på 22,2 MNOK som tilfredsstillende. Styrets vedtok at 22,0 MNOK avsettes som utbytte til eierne. Resterende del av overskuddet overføres til annen egenkapital.

Arbeidsmiljøet

Gjennomsnittlig sykefravær i 2024 har vært 8,00 %, en oppgang fra 6,14% fra året før. Av det totale sykefraværet er majoriteten på 5,84% langtidsfravær. Etter å ha analyser finner vi liten grunn til å tro at økningen skyldes forhold på arbeidsplassen, mer tilfeldigheter og et resultat av høy gjennomsnittsalder.

Selskapet innførte i 2022 et system for medarbeiderundersøkelser. Løpende gjennom året tar systemet pulsen på ansattes fornøydhed. Resultatene bekrefter at den generelle medarbeidertilfredsheten er god og vi registrerer også at vi ligger på eller over nivået for sammenlignbare bransjer.

Alier A/S

Lindebergvegen 3
2016 Frogner

Tlf. +47 66 90 00 00
Post@alier.no

alier.no



Alier

Vi skaper muligheter

Det har ikke oppstått vesentlige personskader eller materielle skader i løpet av året.

Styret mener at arbeidsmiljøet i bedriften er tilfredsstillende, og vurderer løpende behovet for iverksettelse av tiltak for forbedringer. Bedriften har bedriftshelsetjeneste, gode pensjons- og forsikringsordninger og et godt organisert HMS arbeid.

Likestilling

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass der det råder full likestilling mellom kvinner og menn. Dog er det i vår bransje en klar overvekt av menn. Tall fra Arbeidsgiver- og arbeidstakerregisteret viser at kvinneandelen som mekanikere i 2020 var 1,9%.

Ved årets slutt, var 11 av selskapets 110 heltidsansatte kvinner, noe som gir en kvinneandel på 10 %. Av de administrative rollene var kvinneandelen på 23% og 38% for selskapets ledergruppe. Styrets størrelse medfører imidlertid ikke krav til kjønnsfordeling.

Gjennomsnittsalderen for ansatte er høy, hvilket gjør at selskapet representerer en relativt voksen del av befolkningen. På den annen side opplever vi å ha ansatte med gjennomgående høy arbeidserfaring og kompetanse, til glede for hverandre og selskapets løpende verdiskapning.

Gjennomsnittslønn for kvinnene i selskapet (omregnet i hele stillinger) var 6,92 % høyere enn for menn. Årsaken til gjennomsnittlig høyere lønn blant kvinner sammenlignet med menn, er først og fremst at flere av kvinnene besitter administrative stillinger, hvor lønnsnivået normalt sett er noe høyere sammenlignet med gjennomsnittlig lønn ellers i selskapet. Ellers er det ledelsens intensjon at alle ansattes lønn og godtgjørelse vurderes etter rolle, ansvar, jobbutførsel, utdanning og erfaring, på en likeverdig måte og etter de samme kriteriene.

Ledelsen har ikke mottatt tilbakemeldinger om at noen opplever selskapets personalpolitikk som kjønnsdiskriminerende. Ledelsen ønsker likevel en høyere andel kvinner da vi mener det kan gi en enda bedre dynamikk og et enda rikere arbeidsmiljø.

Vi følger normal praksis og lovpålagte ordninger med foreldrepermisjon hvor far tar ut sin pålagte permisjon og hvor far og mor fordeler resten. Imidlertid var det ingen som benyttet ordningen med foreldrepermisjon i 2024, hverken hos kvinner eller menn.

Selskapet har ikke hatt midlertidige ansatte gjennom året, og det har vært relativt få (10) deltidsansatte. Alle deltidsansatte har vært menn. Årsaken til at menn er høyt representert blant de deltidsansatte, skyldes at det i vår bransje finnes en høy andel menn som nevnt ovenfor. Basert på våre undersøkelser foretatt av HR-avdelingen, var det for øvrig ingen ansatte som arbeidet deltid ufrivillig.

Diskriminering

Selskapet har som mål å være en arbeidsplass hvor det ikke forekommer diskriminering. Selskapet arbeider aktivt og målrettet for å utforme og tilrettelegge de fysiske forholdene slik at virksomhetens ulike funksjoner kan benyttes av flest mulig. For arbeidstakere eller arbeidssøkere med nedsatt funksjonsevne foretas det individuell tilrettelegging av arbeidsplass og arbeidsoppgaver. I stillingsutlysninger er vi bevisste på formuleringer som ikke virker diskriminerende og som skal bidra til et mangfold av søkere. Vi har på alle våre avdelinger god tilrettelegging for rullestolbrukere.

Vi vil løpende bruke muligheter til å snakke om holdninger og normer i forbindelse med våre samlinger og allmøter. Vi mener dette vil øke bevisstheten om ikke-diskriminering ytterligere, og vil gi våre ansatte og ledelsen en bedre forståelse av nødvendigheten av arbeid som forhindrer diskriminering og fremmer mangfold.

Alier A/S

Lindebergvegen 3
2016 Frogner

Tlf. +47 66 90 00 00
Post@alier.no

alier.no



Alier

Vi skaper muligheter

Styreansvarsforsikring

Selskapet er omfattet av en forsikringsordning hvor styreansvar inngår.

Åpenhetsloven

Selskapet har kartlagt faktiske og mulige negative konsekvenser for grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold knyttet til virksomhetens leverandørkjede. Selskapet har publisert redegjørelsen på hjemmesiden, redegjørelsen finnes under: <https://www.alier.no/apenhetsloven/>

Klimarisiko

Pr 31.12.24 er ingen av selskapets balanseposter bedømt annerledes enn de ellers ville blitt som følge av klimarisiko.

Ytre miljø

Det er selskapets målsetting å drive en miljøvennlig virksomhet. Vi har planer for miljø og miljøforbedringer:

- Nullutslipps demo- og firmabiler innføres.
- Via satsing på produktutvikling skal vi gjøre det enklere for kunder å benytte nullutslippsbiler.
- Inkludering av våre etiske retningslinjer i leverandøravtaler
- Alle lokasjoner har renovasjonsavtaler som sikrer bærekraftig avfallshåndtering
- Vi har de siste årene gjennomført en omfattende oppgradering til mer miljøvennlig belysning og oppvarming på flere av våre avdelinger.
- Nytt IT system vil bidra til effektivisering av driften som igjen vil ha positive miljøeffekter
- Hovedkontoret er sertifisert som miljøfyrtårn

Produktutvikling

Selskapet driver løpende produktutvikling for å møte markedets behov og lønnsomhet.

Finansiell risiko

Selskapets omsetning retter seg i stor grad mot store- og offentlige selskaper, og har av den grunn liten risiko for tap på fordringer.

Selskapet foretar innkjøp i valuta med den risiko dette medfører. Våre rammeavtaler er delvis sikret med mulighet for prisjusteringer ved store valutaendringer og priser justeres fortløpende i takt med endringer i valuta eller andre prisendringer.

Redegjørelse for foretakets utsikter

Etter styrets oppfatning er selskapets finansielle stilling god.

Selskapet har en stabilt god markedsandel i begge sine forretningsområder.

Selskapet har etablert en strategi som skal sikre grunnlaget for fortsatt vekst og resultatutvikling.

Selskapet har en rekke etablerte produkter og innehar en unik kompetanse innen sitt spesialfelt. Dette gir mulighet for den dynamikk som kreves av et marked i endring.

Alier A/S

Lindebergvegen 3
2016 Frogner

Tlf. +47 66 90 00 00
Post@alier.no

alier.no



Alier

Vi skaper muligheter

Frogner, 26 februar 2024

Kenneth Jensen

Styrets leder

Annbjørn Vasdal

Daglig leder/styremedlem

Alier A/S

Lindebergvegen 3
2016 Frogner

Tlf. +47 66 90 00 00
Post@alier.no

alier.no



Alier AS

RESULTATREGNSKAP 01.01. - 31.12.

	Note	2024	2023
Salgsinntekt	1	247 791 793	237 963 665
Annen driftsinntekt	1	281 382	35 359
Sum driftsinntekt		248 073 174	237 999 024
Varekostnad	2	108 986 419	111 465 464
Lønnskostnad	3, 4	80 018 698	79 428 542
Avskrivning	5, 6	761 181	294 921
Annen driftskostnad	3, 7	30 162 796	28 236 584
Sum driftskostnad		219 929 094	219 425 511
Driftsresultat		28 144 081	18 573 514
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	8	341 088	0
Renteinntekt	8	16 574	234 428
Finansinntekt	8	83 824	110 159
Rentekostnad	8	-8 523	-34 235
Finanskostnad	8	-83 113	-73 492
Resultat før skatt		28 493 931	18 810 374
Skattekostnad	9	6 271 393	4 142 688
Årsresultat	10	22 222 538	14 667 686



Alier AS

BALANSE PR. 31.12.

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler	.		
Software	5	1 291 600	1 241 600
Utsatt skattefordel	5, 6, 9	574 535	672 007
Sum immaterielle eiendeler		1 866 135	1 913 607
Varige driftsmidler			
Aktiverte kostnader leide lokaler	6	1 328 368	664 055
Biler, inventar og utstyr	6	2 083 860	946 991
Sum varige driftsmidler		3 412 227	1 611 046
Finansielle anleggsmidler			
Innskuddsfond - pensjon	4	169 505	6 458
Sum finansielle anleggsmidler		169 505	6 458
Sum anleggsmidler		5 447 867	3 531 111
Omløpsmidler			
Varer	2	36 472 599	31 164 185
Fordringer			
Kundefordringer	11, 12	31 856 502	33 573 960
Andre kortsiktige fordringer	12	4 483 233	2 702 072
Sum fordringer		36 339 735	36 276 032
Bankinnskudd og kontanter	13	28 774 101	26 084 522
Sum omløpsmidler		101 586 436	93 524 739
SUM EIENDELER		107 034 302	97 055 850



Alier AS

BALANSE PR. 31.12.

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital	10, 14	36 000	36 000
Overkurs	10	4 444 671	4 444 671
Sum innskutt egenkapital		4 480 671	4 480 671
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	10	38 269 514	51 546 976
Sum opptjent egenkapital		38 269 514	51 546 976
Sum egenkapital		42 750 185	56 027 647
GJELD			
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld	11	8 030 452	11 107 917
Betalbar skatt	9	6 173 921	4 161 598
Skyldige offentlige avgifter		12 053 262	12 248 597
Utbytte	10	22 000 000	0
Annen kortsiktig gjeld	11, 15	16 026 482	13 510 091
Sum kortsiktig gjeld		64 284 117	41 028 203
Sum gjeld		64 284 117	41 028 203
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		107 034 302	97 055 850

Frogner, 26.02.2025

Styret i Alier AS

Kenneth Peter Jensen
Styreleder

Annbjørn Eilif Vasdal
Styremedlem/daglig leder



Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Bruk av estimater

I utarbeidelse av årsregnskapet har man brukt estimater og forutsetninger som har påvirket resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen i henhold til god regnskapsskikk. Områder som i stor grad inneholder slike skjønsmessige vurderinger, høy grad av kompleksitet, eller områder hvor forutsetninger og estimater er vesentlige for årsregnskapet, er beskrevet i notene.

Valuta

Transaksjoner i utenlandsk valuta omregnes til kursen på transaksjonstidspunktet. Pengeposter i utenlandsk valuta omregnes til norske kroner ved å benytte balansedagens kurs. Ikke-pengeposter som måles til historisk kurs uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til norske kroner ved å benytte valutakursen på transaksjonstidspunktet. Ikke-pengeposter som måles til virkelig verdi uttrykt i utenlandsk valuta, omregnes til valutakursen fastsatt på måletidspunktet. Valutakursendringer resultatføres løpende i regnskapsperioden under andre finansposter.

Inntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Inntekter fra salg av tjenester og langsiktige tilvirkingsprosjekter (anleggskontrakter) resultatføres i takt med prosjektets fullføringsgrad, når utfallet av transaksjonen kan estimeres på en pålitelig måte. Når transaksjonens utfall ikke kan estimeres pålitelig, vil kun inntekter tilsvarende påløpte prosjektkostnader inntektsføres. I den perioden det blir identifisert at et prosjekt vil gi et negativt resultat, vil det estimerte tapet på kontrakten bli resultatført i sin helhet.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reverseres i samme periode er utlignet og nettoført. Netto utsatt skattefordel balanseføres i den grad det er sannsynlig at denne kan bli utnyttet.

Klassifisering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk klassifiseres som anleggsmidler. Eiendeler som er tilknyttet varekretsløpet klassifiseres som omløpsmidler. Fordringer for øvrig klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales innen ett år. For gjeld legges analoge kriterier til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Anskaffelseskost

Anskaffelseskost for eiendeler omfatter kjøpesummen, med fradrag for bonuser, rabatter og lignende, og med tillegg for kjøpsutgifter (frakt, toll, offentlige avgifter som ikke refunderes og andre direkte kjøpsutgifter). Ved kjøp i utenlandsk valuta balanseføres eiendelen til kursen på transaksjonstidspunktet. For varige driftsmidler og immaterielle eiendeler omfatter anskaffelseskost også direkte utgifter for å klargjøre eiendelen for bruk, for eksempel utgifter til testing av eiendelen. Renter knyttet til tilvirkning av anleggsmidler kostnadsføres

Immaterielle eiendeler

Utgifter til egne utviklingsaktiviteter kostnadsføres løpende. Utgifter til andre immaterielle eiendeler balanseføres i den grad det kan identifiseres en fremtidig økonomisk fordel knyttet til utvikling av en identifiserbar immateriell eiendel og utgiftene kan måles pålitelig. I motsatt fall kostnadsføres slike utgifter løpende. Balanseført utvikling avskrives lineært over økonomisk levetid.

Varige driftsmidler

Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende som driftskostnader. Påkostninger og forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand på anskaffelsestidspunktet. Leide (leasede) driftsmidler balanseføres som driftsmidler hvis leiekontrakten anses som finansiell.

**Varer**

Varer er vurdert til det laveste av anskaffelseskost og netto salgsverdi. Netto salgsverdi er estimert salgspris ved ordinær drift etter fradrag for beregnede nødvendige utgifter for gjennomføring av salget. Anskaffelseskost inkluderer utgifter påløpt ved anskaffelse av varene og kostnader for å bringe varene til nåværende plassering og tilordnes ved bruk av FIFO - prinsippet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. For øvrige kundefordringer utføres en uspesifisert avsetning for å dekke forventet tap på krav.

Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstillingen er utarbeidet etter den indirekte metoden. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.



Note 1 Driftsinntekter

	2024	2023
Salgsinntekter	247 791 793	237 963 665
Andre driftsinntekter	281 382	35 359
Sum	248 073 174	237 999 024

Geografisk fordeling

Norge	246 724 707	237 958 297
Utland	1 348 467	40 727
Sum	248 073 174	237 999 024

Note 2 Varer

	2024	2023
Varer under tilvirkning	38 141 432	32 918 563
Ukuransavsetning	-1 668 833	-1 754 378
Sum	36 472 599	31 164 185

Note 3 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm.

Lønnskostnader	2024	2023
Lønninger	64 544 875	63 755 760
Arbeidsgiveravgift	9 262 995	9 384 811
Pensjonskostnader	3 723 312	3 848 526
Andre ytelser	2 487 516	2 439 446
Sum	80 018 698	79 428 542

Sysselsatte årsverk 100 103

Ytelser til ledende personer	Daglig leder	Styret
Lønn/styrehonorar	1 823 038	0
Pensjonsutgifter	82 138	0
Annen godtgjørelse	129 215	0
Sum	2 034 391	0

Daglig leder har bonusavtale som inngår i lønnen.

Det er ikke kostnadsført lønn, pensjon eller annen godtgjørelse til medlemmer av selskapets styre i 2024. Ingen medlemmer av styret har bonusavtale eller sluttavtale med Alier AS i relasjon til sitt verv som medlem av styret.

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styreformann eller andre nærstående parter. Det er ingen enkelt lån/sikkerhetsstillelser som utgjør mer enn 5 % av selskapets egenkapital.

Kostnadsført godtgjørelse til revisor	2024	2023
Lovpålagt revisjon (inkl. teknisk bistand med årsregnskap)	198 000	192 940
Andre attestasjonstjenester	0	70 000
Skatterådgivning (inkl. teknisk bistand med ligningspapirer)	59 000	49 500
Sum	257 000	312 440



Note 4 Pensjoner

Alier AS har en kollektiv pensjonsforsikring som omfatter alle 100 ansatte. Ordningen er en innskuddsordning. Årets pensjonspremie, korrigert med eventuelle innbetalinger til eller trekk på innskuddsfondet, er regnskapsført som pensjonskostnad. Innskuddsfondet pr. 31.12. er kr 169 505.

Note 5 Immaterielle eiendeler

	Software	Goodwill	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2024	1 241 600	965 000	2 206 600
Tilgang	50 000	0	50 000
Avgang	0	0	0
Anskaffelseskost 31.12.2024	1 291 600	965 000	2 256 600
Akkumulerte avskrivninger	0	965 000	965 000
Bokført verdi per 31.12.2024	1 291 600	0	1 291 600
Årets avskrivninger	0	0	0
Forventet økonomisk levetid		5 år	
Avskrivningsplan	Ikke påbegynt	Lineær	

Selskapet har balanseført kostnader knyttet til nytt ERP-system, eiendelen avskrives først når systemet er ferdig implementert.

Note 6 Varige driftsmidler

	Transportmidler	Påkostninger leide lokaler	Driftsløsøre	Sum
Anskaffelseskost 01.01.2024	1 490 532	5 309 978	5 684 090	12 484 600
Tilgang	127 542	767 903	1 671 509	2 566 954
Avgang	-4 592	0	0	-4 592
Anskaffelseskost 31.12.2024	1 613 482	6 077 881	7 355 599	15 046 962
Akkumulerte avskrivninger	1 390 314	4 749 513	5 494 908	11 634 735
Bokført verdi per 31.12.2024	223 168	1 328 368	1 860 691	3 412 227
Årets avskrivninger	54 983	103 590	602 608	761 181
Forventet økonomisk levetid	5 år	3-10 år	3-5 år	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	Lineær	

Arlig leie av ikke balanseførte driftsmidler

Driftsmiddel	Arlig leie (NOK)
Inventar, verktøy og utstyr	841 325
Transportmidler	607 467
Lokaler	12 484 844



Note 7 Transaksjoner med nærstående foretak eid av samme konsern

Ytelser til ledende ansatte er omtalt i note 3, og mellomværende med konsernselskaper er omtalt i note 11.

Selskapets transaksjoner med nærstående parter:	2024
a) Salg av varer	
Salg av varer	
- Søsterselskap	0
b) Kjøp av varer og tjenester	
Kjøp av varer	
- Søsterselskap	548 571
Kjøp av tjenester	
- Morselskap	
ManFee	211 419

Note 8 Finansinntekter og finanskostnader

Finansinntekter	2024	2023
Renteinntekt fra foretak i samme konsern	341 088	0
Annen renteinntekt	100 398	344 587
Sum finansinntekter	441 486	344 587
Finanskostnader	2024	2023
Annen rentekostnad	29 170	42 382
Annen finanskostnad	62 466	65 345
Sum finanskostnader	91 636	107 727



Note 9 Skatt

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	2024	2023	Endring
Varige driftsmidler	142 686	-361 222	-503 908
Varebeholdning	-1 668 833	-1 754 377	-85 544
Fordringer	-104 881	-145 435	-40 553
Avsetninger mv	-1 150 000	-800 000	350 000
Pensjonspremie/- forpliktelse	169 505	6 458	-163 047
Sum	-2 611 523	-3 054 576	-443 052
Grunnlag for beregning av utsatt skattefordel	-2 611 523	-3 054 576	-443 052
Utsatt skattefordel (22 %)	-574 535	-672 007	-97 472
Årets skattekostnad		2024	2023
Skattepliktig inntekt:			
Resultat før skatt		28 493 931	18 810 374
Permanente forskjeller		12 398	20 026
Endring i midlertidige forskjeller		-443 052	85 954
Skattepliktig inntekt		28 063 276	18 916 354
Resultatført skatt på resultat:			
Betalbar skatt		6 173 921	4 161 598
Endring i utsatt skatt		97 472	-18 910
Skattekostnad resultat		6 271 393	4 142 688
Betalbar skatt i balansen:			
Betalbar skatt på årets resultat		6 173 921	4 161 598
Sum betalbar skatt i balansen		6 173 921	4 161 598

Note 10 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 01.01.2024	36 000	4 444 671	51 546 976	56 027 647
Årets resultat	0	0	22 222 538	22 222 538
Tilleggsutbytte	0	0	-13 500 000	-13 500 000
Avsatt utbytte	0	0	-22 000 000	-22 000 000
Egenkapital 31.12.2024	36 000	4 444 671	38 269 514	42 750 185



Note 11 Mellomværende med selskap eid av samme konsern

	Kundefordringer		Andre fordringer	
	2024	2023	2024	2023
Foretak eid av samme konsern	0	138 903	1 841 088	0
Sum	0	138 903	1 841 088	0

	Leverandørgjeld		Øvrig gjeld	
	2024	2023	2024	2023
Foretak eid av samme konsern	71 878	367 431	0	0
Sum	71 878	367 431	0	0

Note 12 Fordringer og gjeld

Kundefordringer	2024	2023
Kundefordringer til pålydende	32 006 502	33 723 960
Avsetning til tap på kundefordringer	-150 000	-150 000
Kundefordringer i balansen	31 856 502	33 573 960

Note 13 Bundne bankinnskudd, trekkrettigheter

Bundne bankinnskudd	2024	2023
Skattetrekkskonto	0	0
Bankgaranti for skattetrekkmidler	3 400 000	3 400 000
Skyldig skattetrekkmidler	-2 503 036	-2 981 914

Note 14 Aksjekapital og aksjonærinformasjon

Auto Solutions Group ApS har forretningskontor i Baggeskjærvej 48,7400 Herning Danmark hvor en kan få utlevert konsernregnskapet.

Aksjekapitalen på kr. 36 000 består av 18 aksjer á kr. 2 000. Samtlige aksjer eies av Auto Solutions Group ApS.

Note 15 Usikre forpliktelser

Garantiforpliktelse	2024	2023
Avsatt til dekning av fremtidig garantiforpliktelse	800 000	1 050 000



Kontantstrømoppstilling

Alier AS

	2024	2023
Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter		
Resultat før skattekostnad	28 493 931	18 810 374
Periodens betalte skatt	-4 161 598	-2 130 313
Avskrivninger	761 181	294 921
Forskjell mellom kostnadsført pensjon og inn-/utbet. i pensj.ordn.	-163 047	486 784
Endring i varelager	-5 308 414	901 803
Endring i kundefordringer	4 104 940	-2 239 215
Endring i vareleverandørgjeld	-3 077 465	445 853
Endring i andre tidsavgrensingsposter	-1 847 587	2 495 004
Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter	18 565 057	19 065 210
Kontantstrøm fra investeringsaktiviteter		
Utbetalinger ved kjøp av varige driftsmidler	-2 566 954	-1 427 414
Utbetaling ved kjøp av immaterielle eiendeler	-50 000	-480 173
Innbetalinger på lånefordring konsern (korts./langs.)	0	8 926 899
Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter	-2 375 480	7 019 310
Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter		
Utbetalinger av tilleggsutbytte	-13 500 000	0
Netto kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter	-13 500 000	0
Netto kontantstrøm for perioden	2 689 579	26 084 522
Effekt av valutakursendringer på kontanter og kontantekvivalenter	0	0
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens begynnelse	26 084 522	0
Kontanter og kontantekvivalenter ved periodens slutt	28 774 101	26 084 522
Denne består av:		
Bankinnskudd m.v.	28 774 101	26 084 522



 Securely signed with Brevio

Årsregnskap 2024

Signers:

Name	Method	Date
Vasdal, Annbjørn Eilif	BANKID	2025-02-26 16:37
Kenneth Peter Jensen	MitID	2025-02-26 16:07

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



The seal is a guarantee for the authenticity of the document.



Til generalforsamlingen i Alier AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Alier AS som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en

PricewaterhouseCoopers AS, Kalnesveien 5, 1712 Grålum

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet. For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til: <https://revisorforeningen.no/revisionsberetninger>

Sarpsborg, 26. februar 2025
PricewaterhouseCoopers AS

Dag Olav Haugen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)



 Securely signed with Brevio

Revisjonsberetning 2024

Signers:

Name	Method	Date
Haugen, Dag Olav	BANKID	2025-02-26 15:23

This document package contains:

- Closing page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.