



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer:	990 102 074
Organisasjonsform:	Eierseksjonssameie
Foretaksnavn:	ELVEPROMENADEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse:	c/o OBOS Østfold Storgata 5 1607 FREDRIKSTAD

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2021 - 31.12.2021
-------------------------	-------------------------

### Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Merete Vie
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	01.06.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 28.06.2023



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		856 551	911 594
<b>Sum inntekter</b>		<b>856 551</b>	<b>911 594</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		85 575	44 040
Annen driftskostnad		689 472	800 310
<b>Sum kostnader</b>		<b>775 047</b>	<b>844 350</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>81 504</b>	<b>67 244</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		18 756	233
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>18 756</b>	<b>233</b>
Annen finanskostnad			728
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>728</b>
<b>Netto finans</b>		<b>18 756</b>	<b>-495</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>100 260</b>	<b>66 749</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>100 260</b>	<b>66 749</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>100 260</b>	<b>66 749</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		100 261	66 748
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>100 261</b>	<b>66 748</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		291 004	182 936
Sum fordringer		291 004	182 936
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 066 842	1 138 630
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 066 842	1 138 630
Sum omløpsmidler		1 357 846	1 321 566
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 357 846</b>	<b>1 321 566</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

### Egenkapital



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 268 608	1 168 347
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>1 268 608</b>	<b>1 168 347</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>1 268 608</b>	<b>1 168 347</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		85 428	63 748
Annen kortsiktig gjeld		3 810	89 471
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>89 238</b>	<b>153 219</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>89 238</b>	<b>153 219</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 357 846</b>	<b>1 321 566</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 424008

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 990 102 074  
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie  
Foretaksnavn: ELVEPROMENADEN BOLIGSAMEIE  
Forretningsadresse: c/o OBOS Østfold  
Storgata 5  
1607 FREDRIKSTAD

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Merete Vie  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 01.06.2022

#### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 14.06.2022



Organisasjonsnr: 990 102 074  
ELVEPROMENADEN BOLIGSAMEIE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Annen driftsinntekt		856 551	911 594
<b>Sum inntekter</b>		<b>856 551</b>	<b>911 594</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad		85 575	44 040
Annen driftskostnad		689 472	800 310
<b>Sum kostnader</b>		<b>775 047</b>	<b>844 350</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>81 504</b>	<b>67 244</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		18 756	233
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>18 756</b>	<b>233</b>
Annen finanskostnad			728
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>0</b>	<b>728</b>
<b>Netto finans</b>		<b>18 756</b>	<b>-495</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>			
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>100 260</b>	<b>66 749</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>100 260</b>	<b>66 749</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Overføringer til/fra annen egenkapital		100 261	66 748
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>100 261</b>	<b>66 748</b>



Organisasjonsnr: 990 102 074  
ELVEPROMENADEN BOLIGSAMEIE

## BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2021</u>	<u>2020</u>
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
<b>Varige driftsmidler</b>			
Sum varige driftsmidler		0	0
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Sum varer		0	0
<b>Fordringer</b>			
Andre fordringer		291 004	182 936
Sum fordringer		291 004	182 936
<b>Investeringer</b>			
Sum investeringer		0	0
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 066 842	1 138 630
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 066 842	1 138 630
Sum omløpsmidler		1 357 846	1 321 566
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 357 846</b>	<b>1 321 566</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital		1 268 608	1 168 347
Sum opptjent egenkapital		1 268 608	1 168 347



Sum egenkapital	1 268 608	1 168 347
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	85 428	63 748
Annen kortsiktig gjeld	3 810	89 471
Sum kortsiktig gjeld	89 238	153 219
Sum gjeld	89 238	153 219
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>	<b>1 357 846</b>	<b>1 321 566</b>



Organisasjonsnr: 990 102 074  
ELVEPROMENADEN BOLIGSAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

## Note

### Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

## Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

## Note

### Antall aksjer og aksjeeiere

## Note

### Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

### Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

## Note

5

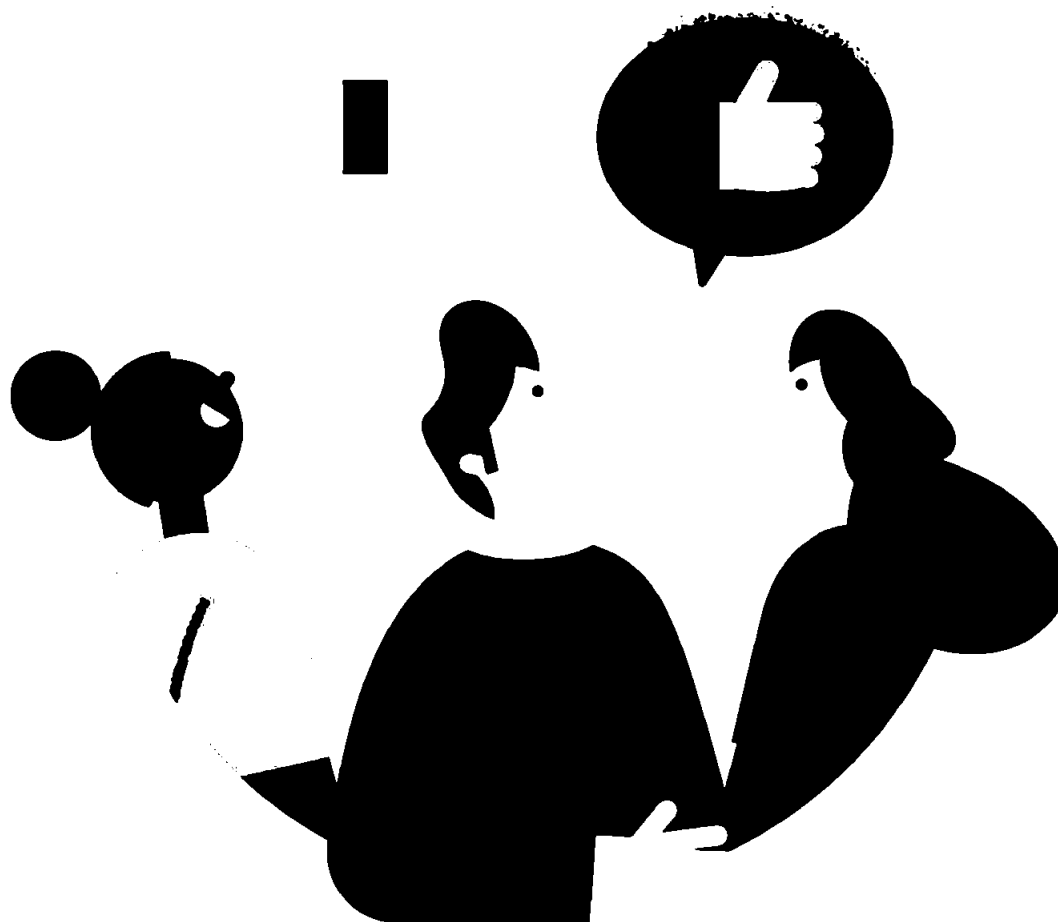
### Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:





1



## Årsmøte 2022

1952 Elvepromenaden Boligsameie



BESKYTTET



## Til seksjonseierne i Elvepromenaden Boligsameie

**Velkommen til årsmøte, onsdag 1.6.2022 kl. 18.00 i Garasjen.**

Innkallelsen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2021. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å delta på årsmøtet. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Elvepromenaden Boligsameie det kommende året.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett.

For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være til stede og til å uttale seg.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

**Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.**

BESKYTTET



## Innkallelse til årsmøte

---

**Ordinært årsmøte i Elvepromenaden Boligsameie  
avholdes onsdag 1.6.2022 kl. 18.00 i Garasjen.**

---

Til behandling foreligger:

**1. KONSTITUERING**

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallelsen

**2. ÅRSRAPPORT FOR 2021**

**3. ÅRSREGNSKAP FOR 2021**

Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

**4. GODTGJØRELSE TIL STYRET**

Det foreslås at styrehonorar settes til kr. 55.000.

**5. INNKOMNE FORSLAG**

- A) Flytte Elvepromenaden Boligsameiet sine oppsparte midler. Se side 15.
- B) Rette opp i feil i leilighetsnummer. Se side 16.
- C) Installasjon av fiber for TV og bredbånd. Se side 17.

**6. VALG AV TILLITSVALGTE**

- A) Valg av styreleder for 2 år
- B) Valg av 2 styremedlemmer for 1 år
- C) Valg av 1 varamedlem for 1 år
- D) Valg av 1 varamedlem for 2 år
- E) Valg av valgkomité

Fredrikstad, 27.4.2022  
Styret i Elvepromenaden Boligsameie

Stig Bjørnar Nedrelid /s/

Vidar Aakvaag /s/

Ida Norum /s/

BESKYTTET



## ÅRSRAPPORT FOR 2021

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

### Styret

Leder	Stig Bjørnar Nedrelid	Bankbrygga 6
Styremedlem	Vidar Aakvaag	Bankbrygga 6
Styremedlem	Ida Norum	Bankbrygga 6
Varamedlem	Carina Elisabeth Ødegaard	Bankbrygga 6
Varamedlem	Arild Olsen	Bankbrygga 6

### Valgkomiteen

Marit Grøndahl	Bankbrygga 6
Johan Martin Riiser	Bankbrygga 6
Liv Tangen	Bankbrygga 6

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og 1 kvinne.

### Generelle opplysninger om Elvepromenaden Boligsameie

Sameiet består av 26 seksjoner.

Elvepromenaden Boligsameie er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 990102074, og ligger i Fredrikstad med adresse Bankbrygga 6 Gårdsnummer 300 og bruksnummer 879.

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Elvepromenaden Boligsameie har ingen ansatte.

### Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Sameiets revisor er BDO AS.

### Styrets arbeid

Styret har i 2021 bestått av Stig Nedrelid, Ida Norum og Vidar Aakvaag. Varamedlemmer har vært Arild Olsen og Carina Ødegaard. Alle har deltatt i styrets løpende korrespondanse, og hatt innsyn i styrets fellesmail samt OBOS sin portal med økonomistyring med mer.

Det har vært gjennomført 3 formelle styremøter. I tillegg har styrets medlemmer hatt arbeidsmøter, en god del mail- og telefonkorrespondanse om enkeltsaker, som har vært løst løpende.

Årsmøtet for 2021 ble avholdt under strenge smitteverntiltak, i garasjen.

### HMS

Det er utført 2 HMS runder i 2021. I mars og oktober ble det tatt full gjennomgang av alt HMS-relatert. Herunder: tak, fellesarealer i alle etasjer, trappeoppganger, svalganger, atriet, garasje, mellomgang, tavlerom og søppelrom. Ingen store avvik funnet.

BESKYTTET



Det blir tatt for gitt at hver enkelt seksjonseier foretar sjekk av HMS relaterte ting i egen seksjon, herunder røkvarsler og bytte av batteri i disse.

## ANNET

- Vårt andre oppgjør av fjernvarme via Techem er gjennomført. Dette har gått knirkefritt. Techem har nå, etter ett fullt års drift, tilstrekkelig data om forbruk for den enkelte seksjon. Den månedlige a-konto betalingen er justert ihht til det. Dette for å slippe store inn/utbetalinger en gang i året. På grunn av de økte strømprisene, har Techem også justert innbetalingene for å ta høyde for dette.
- Styret har gjennomført anbudsprosess på en malejobb i 5. etasje. Denne jobben er bestilt og vil bli gjennomført sommeren 2022.
- Det ble i desember gjennomført en tradisjonell julegrantenning med rekordhøy deltakelse! Noe som var veldig gledelig.
- Det er gjennomført høytrykksspyling og videokontroll av alle nedløp fra tak og terrasser i 5. etg.
- Det er gjennomført rens av felles ventilasjon.
- Styret har løpende dialog med Fredrikstad kommune, både om bruken av Dampskipsbrygga, plassering av fartshindringer og trafikken på utsiden av vårt bygg. Vi opplever dialog som positiv.
- Styret følger løpende opp tømning av elektronisk avfall. Dette bestilles ved behov.
- Styret har løpende dialog med eiere av næringsseksjonen for å sikre at felles arealer brukes i henhold til vedtekter og husordensregler
- Styret har gjort tiltak for å unngå plager med duer i mellomgangen. Det er satt opp hønsenetting på egne plasser.
- Styret har sørget for inn- og utsetting av hagemøbler, plantet i atriet, vasket atriet og holdt det pent gjennom hele året
- Styret skriver oppsummerende beboerbrev for å sikre transparens i vårt arbeid

BESKYTTET



## KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2021

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2022.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

### Inntekter

Driftsinntekter i 2021 var til sammen kr 856.551.

Dette er om lag kr. 5.000 mer enn budsjettert og skyldes viderefaktureringer.

### Kostnader

Driftskostnadene i 2021 var til sammen kr 775.047 som er på budsjett.

### Resultat

Årets resultat på kr 100.261 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital.

### Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2021.

Arbeidskapitalen fremkommer i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2021 var kr 1.268.608.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2021 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

## KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2022

Til orientering for årsmøtet legger styret frem budsjettet for 2022.

Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Nytt budsjett medførte, som varslet i beboerbrev, en liten økning i felleskostnadene fra januar 2021.

Dette skyldes i hovedsak to faktorer:

1. Frem til slutten av 2021 hadde sameiet en tilleggsinntekt på ca. 70 000 kr fra næringsseksjonen for leie av plass i mellomgang, samt for parkeringsarealet de hadde bygget inn. Denne avtalen er avsluttet og arealene tilbakestilt til fellesareal. Inntekten bortfaller dermed.
2. I forkant av årsmøtet i 2021 ble styret kjent med at det ifølge loven er slik at Sameiet har vedlikeholdsansvaret for yttervegger som er inne på den enkelte balkong. Dette ble også vedtatt som en vedtektsendring, slik at vi er i tråd med loven. Styret har vurdert at det er på høy tid å få malt balkongene i 5. etg. Dette er en kostnad vi må ta på årets budsjett. Behovet for maling av yttervegger, inne på de resterende balkongene, vil bli vurdert løpende.

Ellers har styret klart å holde andre kostnader på et minimum, til tross for den generelle prisstigningen. Vi har også valgt å budsjettere med et underskudd slik at noe av kostnadene nevnt over, dekkes inn av formuen vår.

BESKYTTET



## **Drift og vedlikehold**

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 304.000 til vedlikehold som omfatter bl.a. fasade, VVS elektro herunder heiser.

## **Kommunale avgifter i Fredrikstad kommune**

Det er budsjettet 4 % økning i 2022 for vann- og avløpsavgift, samt renovasjonsavgift.

## **Energikostnader**

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. Fra 2022 er det kun budsjettet strømknstnader.

## **Forsikring**

Forsikringspremien for 2022 er budsjettet økt med kr 20.000. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 4 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Elvepromenaden Boligsameie.

## **Forretningsførerhonorar**

Dette økte med 3 % fra 1.1.2022 på bakgrunn av pris- og kostnadsveksten.

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet kjøper. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2022.

Budsjettet er basert på tidligere vedtatte endringer i felleskostnader med virkning fra 1.1.2022.

Forøvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



## Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i Elvepromenaden Boligsameie

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Elvepromenaden Boligsameie.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2021
- Resultatregnskap 2021
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultat for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

### Annen informasjon

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av Årsrapport.

Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

#### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Hans Petter Urkedal  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokument ID: 5W6UE-63EOE-E8FLD-8C6AA-F24AT-L2J5E



## ELVEPROMENADEN BOLIGSAMEIE ORG.NR. 990 102 074, KUNDENR. 1952

### RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2021	Regnskap 2020	Budsjett 2021	Budsjett 2022
<b>DRIFTSINNEKTER:</b>					
Innkrevde felleskostnader	2	850 884	875 904	851 000	882 000
Innbetalinger		4 837	0	0	0
Andre inntekter	3	830	35 690	0	0
<b>SUM DRIFTSINNEKTER</b>		<b>856 551</b>	<b>911 594</b>	<b>851 000</b>	<b>882 000</b>
<b>DRIFTSKOSTNADER:</b>					
Personalkostnader	4	-10 575	-4 040	-6 000	-8 000
Styrehonorar	5	-75 000	-40 000	-40 000	-55 000
Revisjonshonorar	6	-7 779	-10 070	-5 000	-5 000
Forretningsførerhonorar		-65 770	-63 855	-65 000	-67 000
Konsulenthonorar	7	-1 107	-52 099	-30 000	-10 000
Kontingenter		0	-1 490	0	0
Drift og vedlikehold	8	-115 914	-242 193	-195 000	-304 000
Forsikringer		-88 111	-62 990	-70 000	-115 000
Kommunale avgifter	9	-123 273	-111 122	-114 000	-128 000
Energi/fyring	10	-48 246	-12 134	-20 000	-25 000
TV-anlegg/bredbånd		-145 959	-143 520	-148 000	-150 000
Andre driftskostnader	11	-93 313	-100 839	-110 500	-112 000
<b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>		<b>-775 047</b>	<b>-844 350</b>	<b>-803 500</b>	<b>-979 000</b>
<b>DRIFTSRESULTAT</b>		<b>81 504</b>	<b>67 243</b>	<b>47 500</b>	<b>-97 000</b>
<b>FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:</b>					
Finansinntekter	12	18 756	233	3 000	3 000
Finanskostnader		0	-728	0	0
<b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b>		<b>18 756</b>	<b>-495</b>	<b>3 000</b>	<b>3 000</b>
<b>ÅRSRESULTAT</b>		<b>100 261</b>	<b>66 748</b>	<b>50 500</b>	<b>-94 000</b>
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		100 261	66 748		

BESKYTTET



**ELVEPROMENADEN BOLIGSAMEIE**  
**ORG.NR. 990 102 074, KUNDENR. 1952**

**BALANSE**

	Note	2021	2020
<b>EIENDELER</b>			
<b>OMLØPSMIDLER</b>			
Restanser på felleskostnader		3 683	3 097
Forskuddsbetalte kostnader		205 344	179 839
Energiavregning	13	81 977	0
Driftskonto OBOS-banken		201 316	291 810
Skattetrekkskonto OBOS-banken		5	5
Innestående i andre banker		865 521	846 814
<b>SUM OMLØPSMIDLER</b>		<b>1 357 846</b>	<b>1 321 566</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>1 357 846</b>	<b>1 321 566</b>
<b>EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>EGENKAPITAL</b>			
Opptjent egenkapital		1 268 608	1 168 347
<b>SUM EGENKAPITAL</b>		<b>1 268 608</b>	<b>1 168 347</b>
<b>GJELD</b>			
<b>KORTSIKTIG GJELD</b>			
Forskuddsbetalte felleskostnader		0	3 065
Leverandørgjeld		85 428	63 748
Energiavregning		0	86 406
Annen kortsiktig gjeld	14	3 810	0
<b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>		<b>89 238</b>	<b>153 219</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>1 357 846</b>	<b>1 321 566</b>
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Fredrikstad, 27.4.2022  
Styret i Elvepromenaden Boligsameie

Stig Bjørnar Nedrelid /s/

Vidar Aakvaag /s/

Ida Norum /s/

BESKYTTET

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKKS-KONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	581 208
Kabel-tv	144 000
Kommunal avg. fastgebyr	54 900
Leie av areal 40m <sup>2</sup>	48 300
Leie mellomgang	22 476
<b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b>	<b>850 884</b>

**NOTE: 3****ANDRE INNETEKTER**

Vannmåler	830
<b>SUM ANDRE INNETEKTER</b>	<b>830</b>

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-10 575
<b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>	<b>-10 575</b>

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

BESKYTTET



Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 75 000.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 779.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-1 107
<b>SUM KONSULENTHONORAR</b>	<b>-1 107</b>

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-15 625
Drift/vedlikehold elektro	-2 133
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-4 303
Drift/vedlikehold heisanlegg	-36 735
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-560
Drift/vedlikehold brannsikring	-23 610
Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-29 700
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-3 248
<b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>	<b>-115 914</b>

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Kommunale avgifter	-123 273
<b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b>	<b>-123 273</b>

**NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-26 053
Andre fyringskostnader	-22 193
<b>SUM ENERGI / FYRING</b>	<b>-48 246</b>

BESKYTTET

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Vaktmestertjenester	-23 639
Renhold ved firmaer	-57 536
Andre fremmede tjenester	-263
Trykksaker	-1 710
Møter, kurs, oppdateringer mv.	-1 900
Andre kontorkostnader	-966
Porto	-380
Kontingenter	-1 490
Bankgebyr	-2 766
Velferdskostnader	-2 663
<b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>	<b>-93 313</b>

**NOTE: 12****FINANSINTEKTER**

Renter bank	18 706
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	50
<b>SUM FINANSINTEKTER</b>	<b>18 756</b>

**NOTE: 13****ENERGIAVREGNING****INTEKTER**

Forskuddsinnbetalinger (a konto)	-219 996
<b>SUM INTEKTER</b>	<b>-219 996</b>

**KOSTNADER**

Techem	19 638
Fjernvarme	282 335
<b>SUM KOSTNADER</b>	<b>301 973</b>

<b>SUM ENERGIAVREGNING</b>	<b>81 977</b>
----------------------------	---------------

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt.

På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via regnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet

**NOTE: 14****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Påløpte kostnader	-3 810
<b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b>	<b>-3 810</b>

BESKYTTET

## Sak som ønskes behandlet på ordinært årsmøte 2022 for Elvepromenaden Boligsameie

Navn på forslagsstiller: Styret

Kontaktinformasjon til forslagsstiller: elvepromenaden@styrerrommet.no

Kort saksnavn:

Flytte Elvepromenaden Boligsameiet sine oppsparte midler fra Handelsbanken høyrentefond til OBOS sparekonto.

Beskrivelse av sak:

Sameiet har i mange år hatt sine oppsparte midler i et fond i Handelsbanken. Styret er ikke kjent med når og hvordan dette ble besluttet. Styret ønsker ikke å ha ansvar for å forvalte sameiets midler i et fond som innebærer risiko. I dagens finansielle marked mener også styret at det beste for sameiet er å ha sine oppsparte midler på en sparekonto. At vi har penger i fond, medfører ekstraarbeid for styret i forbindelse med årsavslutning av regnskap.

Styret ønsker at midlene settes på sparekonto hos OBOS Banken, som er vår hovedbankforbindelse, og som også henger sømløst sammen med vår forretningsfører sine system.

Fondet heter «Handelsbanken Høyrente» og følgende informasjon er hentet fra handelsbanken sine nettsider:



Risiko 3/7

Risiko (1-7) er et mål på fondenes historiske kurssvingninger siste 5 år. Dersom et fond ikke har 5 års historikk kan risikoen isteden baseres på fondets referanseindeks. Risikonivå 1 innebærer lav risiko og nivå 7 innebærer høy risiko.

### Utvikling

Kurs 22.04.2022	1 uke	1 måned	3 måneder	2022	1 år	5 år	10 år
117,67 NOK	0,08%	0,83%	-1,11%	-1,04%	-0,04%	9,62%	32,10%

### Årlig gjennomsnittlig avkastning (geometrisk)

Kurs 22.04.2022	2 år	3 år	5 år	10 år
117,67 NOK	3,67%	1,31%	1,85%	2,82%

Forslag til konkret vedtak som det ønskes stemt over:

Styret gis fullmakt til å selge ut fondet og sette pengene på konto hos OBOS-banken



## Sak som ønskes behandlet på ordinært årsmøte 2021 for Elvepromenaden Boligsameie

Navn på forslagsstiller: Styret

Kontaktinformasjon til forslagsstiller: elvepromenaden@styrerrommet.no

Kort saksnavn:

---

Rette opp i feil i nummerering av leiligheter.

Beskrivelse av sak:

---

Alle seksjoner har i dag et **seksjonsnummer**, dette er oppgitt i den tinglyste seksjoneringsbegjæringen. Disse går fra 1 til 26. På de opprinnelige tegningene er det i tillegg oppgitt et **H-nummer** per seksjon. Disse angir etasje og hvilket nummer leiligheten har når man teller fra trapperom, eksempelvis H0204. Dette er leilighet i andre etasje, nummer fire når man teller fra trapperommet. Dette H-nummeret skal også stå inne i den enkeltes seksjons dørkarm.

I tillegg til de overnevnte numrene har våre leiligheter enda ett nummer, vi kaller det for **leilighetsnummer**. Dette er nummeret som står klistret utenpå dørene, ofte i øverste høyre eller venstre hjørne. Dette stemmer ofte ikke med leilighetens offisielle H-nummer. Dette **leilighetsnummeret** er gitt ved å telle motsatt vei av H-numrene, altså fra den enden hvor rømningstrappen er. Dette er også overført inn i OBOS sitt system.

Sistnevnte nummer (**leilighetsnummer**) kan skape utfordringer ved utrykninger fra brann og redning. Dette fordi de står på dørene, men er motsatt av normal nummerering. Etater som de nevnte må kunne telle seg frem til riktig leilighet, og da er det viktig at nummeret på døren også stemmer med det. Dette skaper også forvirring i kommunikasjon fra styret, OBOS og Techem.

Forslag til konkret vedtak som det ønskes stemt over:

---

Styret foreslår å avvikle det som i utredningen kalles for leilighetsnummer. Dette vil medføre en liten kostnad for å rette opp i enkelte systemer hos OBOS og Techem, samt kostnad til nye skilt på alle dører.

## Sak som ønskes behandlet på ordinært årsmøte 2022 for Elvepromenaden Boligsameie

Navn på forslagsstiller: Styret

Kontaktinformasjon til forslagsstiller: elvepromenaden@styrereommet.no

Kort saksnavn:

---

Installasjon av fiber for TV og Bredbånd i sameiet

Beskrivelse av sak:

---

Styret har vurdert behov og mulighet for å installere fiber i sameiet. Per i dag har vi coax kabel via Telia som lever internett og TV. Dette fungerer fint per i dag, men på sikt er det fiber som er løsningen.

Styret har i dag fått et tilbud fra Telenor som innebærer at de subsidierer installasjonen av infrastruktur til fiber, mot en bindingstid på 5 år. Den månedlige kostnaden per seksjon vil trolig ligge i intervallet 429,- kr. til 499,- kr. Til sammenligning betaler hver seksjon i dag kroner 499,-kr. Per nå har styret ikke funnet andre leverandører som kan levere fiber i vårt område. Styret presiserer at det skisserte tilbudet fra Telenor er et utkast. Dersom årsmøtet ønsker at vi skal jobbe videre med dette må vi gjøre ytterligere undersøkelser, både rundt Telenor og andre aktører.

Fordeler med å installere fiber:

- Hovedargument for skifte er at Telia bruker en 40 år gammel teknologi (Coax), mens Telenor bruker en mer fremtidsrettet teknologi (fiberoptisk kabel).
- Det går mot mer strømming av underholdning og TV. Færre og færre bruker analog TV som vi gjør i dag.
- Med mer strømming i fremtiden, kan eksisterende infrastruktur by på utfordringer, og man kan oppleve at det "lagger" og at nettet blir tregt når alle skal strømme.
- Etter 5 år eier sameiet sitt eget fibernett, og hver enkelt seksjon står fritt til å velge de tjenester og leverandører man vil hvis det er ønskelig.
- Ingen større endringer i kostnader
- Ta ut? Ved valg av Komplet 20, sparer hver seksjon 70,00 kr pr/mnd.
- Ta ut? Ved valg av Frihet M, så blir kostnad den samme som i dag. Man får full valgfrihet til å velge "faste" TV kanaler - eller ikke. Man kan øke hastighet på nettet etter behov.



Ulemper med å installere fiber:

- Alle får nye bokser for TV/Internett og dermed også ny fjernkontroll
- Installatører må inn i alle seksjoner for å trekke nye kabler, dette medfører noe ulempe for den enkelte
- Plassering av Dekoder/ruter annet sted enn der kontakten er, kan gi ekstra kostnad. Det samme hvis det ønskes flere uttak.
- Bindingstid kan være en ulempe da markedet kan forandre seg mye på 5 år.

Styret ønsker årsmøtes mening om hvordan de ønsker styret skal jobbe videre med dette.

Forslag til konkret vedtak som det ønskes stemt over:

---

1. Årsmøtet ønsker at styret jobber videre med å få installert fiber i sameiet og gir styret fullmakt til å ta avgjørelser og iverksette bestilling av dette.
2. Årsmøtet ønsker ikke at styret skal jobbe videre med installasjon av fiber på nåværende tidspunkt



## 6. VALG

Hele styret er på valg i 2022. Styret har fremmet et ønske til valgkomiteen om å sette sammen et styret hvor ikke alle sitter på like mange år.

### A. Som styreleder for 2 år foreslås:

Stig B Nedrelid    Bankbrygga 6

### B. Som styremedlemmer for 1 år foreslås:

Ida Norum    Bankbrygga 6

Vidar Aakvaag    Bankbrygga 6

### C. Som varamedlemmer for 1 år foreslås:

Tom Christiansen    Bankbrygga 6

### D. Som varamedlemmer for 2 år foreslås:

Jørn Klepper    Bankbrygga 6

### E. Som valgkomité for 1 år foreslås:

Johan Martin Riiser    Bankbrygga 6

Liv Tangen    Bankbrygga 6

Anne Lise Christiansen    Bankbrygga 6

I valgkomiteen for Elvepromenaden Boligsameie

Marit Grøndahl, Johan Martin Riiser og Liv Tangen

BESKYTTET



Fredrikstad 13. april 1922

Elvepromenaden Boligsameie.

Valgkomiteens innstilling 2022.

Styret.

Leder: Stig B. Nedertid (2 år)

Styremedlem: Ida Norum (1 år)

Styremedlem: Vidar Aronøy (1 år)

Varamenn:

Jørn Klepper (2 år)

Tom Christensen (1 år)

Valgkomite:

Liv Tangen (1 år)

Johan Martin Riiser (1 år)

Anne-kise (Lisa) Christensen (1 år)

For valgkomiteen: Liv Tangen.



## **Annen informasjon om sameiet**

### **Styret**

Styret kan nås på epost: [elvepromenaden@styrerommet.no](mailto:elvepromenaden@styrerommet.no) samt via styrets postkasse i oppgangen.

### **Vibbo**

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](http://Vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

### **Retningslinjer for styrearbeid**

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

### **Forsikring**

Sameiets eiendommer er forsikret i If Skadeforsikring med avtale nr. 1323374. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen hvis forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar.

Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### **Brannsikringsutstyr**

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er sameiets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er seksjonseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Hvis utstyret er defekt, meldes dette til styret.

### **HMS – Helse, miljø og sikkerhet**

Internkontroll innebærer at sameiet er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har sameiet ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

### **Energimerking**

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no) kan seksjonseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



## **Avtale om energiservice**

Boligselskapet har avtale med Techem om leveranse av energiservicetjenester. Dette innebærer måling og avlesing av strøm, varme og vannforbruk m.m. i den enkelte boenhet.

OBOS og Techem har inngått avtale om innkreving av energikostnader. OBOS fakturerer den enkelte beboer a konto på vegne av boligselskapet sammen med ordinær innkreving av felleskostnader. Energikostnadene er en del av de totale felleskostnadene til beboer.

Akontobeløpet er fastsatt av styret i samarbeid med Techem, etter en teoretisk beregning av energiforbruket for den enkelte boenhet.

Techem avregner faktisk energiforbruk mot innkrevd akontobeløp. Beløpet beboeren har til gode eller er skyldig, vil bli avregnet på giroene for felleskostnader.

I Techem sin beboer App kan beboerne selv hente ut avregningsvedlegg med detaljert informasjon. I Appen vil også tidligere avregningsvedlegg være tilgjengelige. Det er styret i boligselskapet som sørger for at eierne får tilgang til Appen.

Ved salg av boligen må kjøper/selger lese av måler og selv sende inn avlesnings skjema til Techem Norge AS. Skjemaet kan lastes ned fra Techem sine sider <http://www.techem.no>, under punktet «Info og service».

For spørsmål om beboer App og avregning kontakt Techem på: Telefon 22 02 14 59, kl. 09.00 – 14.00 på hverdager, eller e-post: [kundeservice@techem.no](mailto:kundeservice@techem.no)



1952 Elvepromenaden Boligsameie

## REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAGERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.  
Hvis du benytter deg av denne retten, må både ovenstående registreringsdel og nedenstående fullmakt fylles ut :

### FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....  
(Eierens underskrift)

.....  
(Dato)

BESKYTTET



**OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS**

Hammersborg torg 1

Postboks 6668, St. Olavs plass 0129 Oslo

Telefon: 02333

[www.obos.no](http://www.obos.no)

E-post: [oef@obos.no](mailto: oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få bruk for det senere, f.eks ved salg av boligen.

BESKYTTET