



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 971 522 054  
Organisasjonsform: Annet foretak iflg. særsk. lov  
Foretaksnavn: OSLOFJORD FOLKEHØGSKOLE  
Forretningsadresse: Michelets vei 55  
1368 STABEKK

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jon Peter Asperud  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2024

### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 17.06.2025



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Inntekt fra skoledrift	1	14 868 158	14 976 811
Inntekt fra sommerdrift	2	2 043 266	427 434
Annen driftsinntekt		1 266 463	1 171 937
Gevinst ved salg av eiendom	3	16 444 680	2 500 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>34 622 567</b>	<b>19 076 181</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		22 528	96 866
Lønnskostnad	4	10 538 899	9 563 606
Avskrivninger driftsmidler	5	1 649 525	1 477 651
Annen driftskostnad		7 084 703	6 229 673
<b>Sum kostnader</b>		<b>19 295 655</b>	<b>17 367 796</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>15 326 912</b>	<b>1 708 385</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		168 601	90 180
Annen finansinntekt		8 000	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>176 601</b>	<b>90 180</b>
Annen rentekostnad		387 351	311 862
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>387 351</b>	<b>311 862</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-210 750</b>	<b>-221 682</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>15 116 161</b>	<b>1 486 703</b>
Skattekostnad på resultat	2	31 000	
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte		8 222 340	350 000
Avsatt til annen egenkapital		6 862 821	1 136 703
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	<b>3</b>	<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5, 6	25 756 899	25 599 341
Maskiner, inventar og undervisningsmateriell	5, 6	477 088	330 058
Skip og flytende installasjoner	6		
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	5, 6		
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>26 233 987</b>	<b>25 929 399</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>26 233 987</b>	<b>25 929 399</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
Lager av varer og annen beholdning	6		
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	6	684 360	836 178
Andre kortsiktige fordringer		878 660	571 412
Konsernfordringer	3	2 072 516	
<b>Sum fordringer</b>		<b>3 635 536</b>	<b>1 407 589</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	4 182 540	6 431 932
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>4 182 540</b>	<b>6 431 932</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>7 818 076</b>	<b>7 839 521</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>34 052 063</b>	<b>33 768 920</b>

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Annen Egenkapital		27 985 091	21 122 269
Overkurs	3		
Annen innskutt egenkapital	3		
<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>3</b>	<b>27 985 091</b>	<b>21 122 269</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	3		
Udekket tap	3		
<b>Sum egenkapital</b>		<b>27 985 091</b>	<b>21 122 269</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	4 105 389	9 956 984
Øvrig langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>4 105 389</b>	<b>9 956 984</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>4 105 389</b>	<b>9 956 984</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6		
Leverandørgjeld		443 662	1 021 584
Betalbar skatt		31 000	
Skyldig offentlige avgifter		329 078	564 445
Annen kortsiktig gjeld		1 157 843	1 103 638
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 961 583</b>	<b>2 689 667</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>6 066 972</b>	<b>12 646 650</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>34 052 063</b>	<b>33 768 920</b>



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 476873

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 971 522 054  
Organisasjonsform: Annet foretak iflg. særsk. lov  
Foretaksnavn: OSLOFJORD FOLKEHØGSKOLE  
Forretningsadresse: Michelets vei 55  
1368 STABEKK

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jon Peter Asperud  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 24.04.2024

#### Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 19.06.2024



Organisasjonsnr: 971 522 054  
OSLOFJORD FOLKEHØGSKOLE

## RESULTATREGNSKAP

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Inntekt fra skoledrift	1	14 868 158	14 976 811
Inntekt fra sommerdrift	2	2 043 266	427 434
Annen driftsinntekt		1 266 463	1 171 937
Gevinst ved salg av eiendom	3	16 444 680	2 500 000
<b>Sum inntekter</b>		<b>34 622 567</b>	<b>19 076 181</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		22 528	96 866
Lønnskostnad	4	10 538 899	9 563 606
Avskrivninger driftsmidler	5	1 649 525	1 477 651
Annen driftskostnad		7 084 703	6 229 673
<b>Sum kostnader</b>		<b>19 295 655</b>	<b>17 367 796</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>15 326 912</b>	<b>1 708 385</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		168 601	90 180
Annen finansinntekt		8 000	
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>176 601</b>	<b>90 180</b>
Annen rentekostnad		387 351	311 862
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>387 351</b>	<b>311 862</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-210 750</b>	<b>-221 682</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>			
Skattekostnad på resultat	2	15 116 161	1 486 703
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Ordinært utbytte		8 222 340	350 000
Avsatt til annen egenkapital		6 862 821	1 136 703
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	3	<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>



Organisasjonsnr: 971 522 054  
OSLOFJORD FOLKEHØGSKOLE

## BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
--------------	------	------	------

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

#### Varige driftsmidler

Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5, 6	25 756 899	25 599 341
Maskiner, inventar og undervisningsmateriell	5, 6	477 088	330 058
Skip og flytende installasjoner	6		
Driftsløsøre, inventar o. a. utstyr	5, 6		
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>26 233 987</b>	<b>25 929 399</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>26 233 987</b>	<b>25 929 399</b>

#### Omløpsmidler

#### Varer

Lager av varer og annen beholdning	6		
---------------------------------------	---	--	--

#### Fordringer

Kundefordringer	6	684 360	836 178
Andre kortsiktige fordringer		878 660	571 412
Konsernfordringer	3	2 072 516	
<b>Sum fordringer</b>		<b>3 635 536</b>	<b>1 407 589</b>

#### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o. l.	7	4 182 540	6 431 932
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>4 182 540</b>	<b>6 431 932</b>

<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>7 818 076</b>	<b>7 839 521</b>
-------------------------	--	------------------	------------------

<b>SUM EIENDELER</b>		<b>34 052 063</b>	<b>33 768 920</b>
----------------------	--	-------------------	-------------------

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

#### Innskutt egenkapital

Annen Egenkapital		27 985 091	21 122 269
Overkurs	3		
Annen innskutt egenkapital	3		



<b>Sum innskutt egenkapital</b>	<b>3</b>	<b>27 985 091</b>	<b>21 122 269</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	3		
Udekket tap	3		
<b>Sum egenkapital</b>		<b>27 985 091</b>	<b>21 122 269</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	6	4 105 389	9 956 984
Øvrig langsiktig gjeld			
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>4 105 389</b>	<b>9 956 984</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>4 105 389</b>	<b>9 956 984</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	6		
Leverandørgjeld		443 662	1 021 584
Betalbar skatt		31 000	
Skyldig offentlige avgifter		329 078	564 445
Annen kortsiktig gjeld		1 157 843	1 103 638
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 961 583</b>	<b>2 689 667</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>6 066 972</b>	<b>12 646 650</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>34 052 063</b>	<b>33 768 920</b>



Organisasjonsnr: 971 522 054  
OSLOFJORD FOLKEHØGSKOLE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

Antall årsverk i regnskapsåret  
11.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

**Konsernregnskap**

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

**Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen**

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.



# Årsregnskap 2023

## Oslofjord Folkehøgskole

Resultatregnskap  
Balanse  
Noter til regnskapet

Org.nr.: 971 522 054



## Resultatregnskap Oslofjord Folkehøgskole

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2023	2022
Inntekt fra skoledrift	1	14 868 158	14 976 811
Inntekt fra sommerdrift	2	2 043 266	427 434
Annen driftsinntekt		1 266 463	1 171 937
Gevinst ved salg av eiendom	3	16 444 680	2 500 000
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>34 622 567</b>	<b>19 076 181</b>
Varekostnad		22 528	96 866
Lønnskostnad	4	10 538 899	9 563 606
Avskrivninger driftsmidler	5	1 649 525	1 477 651
Annen driftskostnad		7 084 703	6 229 673
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>19 295 655</b>	<b>17 367 796</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>15 326 912</b>	<b>1 708 385</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		168 601	90 180
Annen finansinntekt		8 000	0
Annen rentekostnad		387 351	311 862
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-210 750</b>	<b>-221 682</b>
<b>Resultat før skattekostnad</b>		<b>15 116 161</b>	<b>1 486 703</b>
Skattekostnad på resultat	2	31 000	0
<b>Årsresultat</b>		<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til utdeling		8 222 340	350 000
Avsatt til annen egenkapital		6 862 821	1 136 703
<b>Sum overføringer</b>	3	<b>15 085 161</b>	<b>1 486 703</b>



**Balanse**  
Oslofjord Folkehøgskole

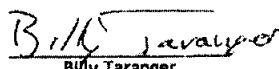
Eiendeler	Note	2023	2022
<b>Anleggsmidler</b>			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	5, 6	25 756 899	25 599 341
Maskiner, inventar og undervisningsmateriell	5, 6	477 088	330 058
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b><u>26 233 987</u></b>	<b><u>25 929 399</u></b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b><u>26 233 987</u></b>	<b><u>25 929 399</u></b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer	6	684 360	836 178
Andre kortsiktige fordringer		878 660	571 412
Fordring ved salg av eiendom	3	2 072 516	0
<b>Sum fordringer</b>		<b><u>3 635 536</u></b>	<b><u>1 407 589</u></b>
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	7	4 182 540	6 431 932
<b>Sum bankinnskudd, kontanter o.l</b>		<b><u>4 182 540</u></b>	<b><u>6 431 932</u></b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b><u>7 818 076</u></b>	<b><u>7 839 521</u></b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b><u>34 052 063</u></b>	<b><u>33 768 920</u></b>

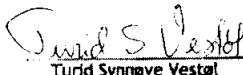



**Balanse**  
Oslofjord Folkehøgskole

Egenkapital og gjeld	Note	2023	2022
<b>Egenkapital</b>			
Annen Egenkapital		27 985 091	21 122 269
<b>Sum egenkapital</b>	3	<u>27 985 091</u>	<u>21 122 269</u>
<b>Gjeld</b>			
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	6	4 105 389	9 956 984
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<u>4 105 389</u>	<u>9 956 984</u>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		443 662	1 021 584
Betalbar skatt		31 000	0
Skyldig offentlige avgifter		329 078	564 445
Annen kortsiktig gjeld		1 157 843	1 103 638
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<u>1 961 583</u>	<u>2 689 667</u>
<b>Sum gjeld</b>		<u>6 066 972</u>	<u>12 646 650</u>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<u>34 052 063</u>	<u>33 768 920</u>

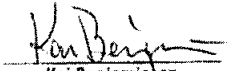
Høvik,  
Styret i Oslofjord Folkehøgskole

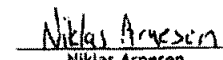
  
Billy Taranger  
styreleder

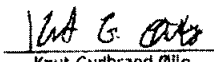
  
Turid Synnøve Vestøl  
styremedlem

  
David Hunstad  
styremedlem

  
Ingrid Marie Eidberg Eikland  
nestleder

  
Kai Benjaminsen  
styremedlem

  
Niklas Arnesen  
styremedlem

  
Knut Gudbrand Øilo  
daglig leder



## Regnskapsprinsipper 2023

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen.

### Inntekter

Inntektsføring skjer etter opptjeningsprinsippet.

Statstilskudd inntektsføres i samsvar med det som er tildelt og betalt i regnskapsåret. Årets statstilskudd fastsettes basert på tidligere års elevtall, som vil kunne avvike i forhold til årets elevtall.

Leieinntekter inntektsføres lineært over leieperioden.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

### Skatt

skolen er en skattefri institusjon. se forøvrig note 2.

### Note 1 Offentlige tilskudd

Oslofjord Folkehøgskole har mottatt driftstilskudd fra Utdanningsetaten på kr 9 491 000 i 2023. Tilskuddet er tredelt, et basistilskudd, et elevavhengig tilskudd og et arealavhengig tilskudd. Tilskudd er ført etter bruttometoden.



## Note 2 - Inntekt fra sommerdrift / skatt

Utleie av lokaler for sommerdrift og utleie av hybler anses skattepliktig. Det har vært utleie for sommerdrift og utleie av hybler for 2023 med inntekter på kr 2 582 466 og estimerte kostnader på kr 2 045 131. Det leveres skattemelding for 2023 for sommerutleien og utleie av hybler. Selskapet har skattemessig fremførbart underskudd pr 31 12 2023, som gir grunnlag for utsatt skattefordel. Etter valgadgangen for små foretak er ikke utsatt skattefordel balanseført. Det er avsatt for beregnet formuesskatt på kr 31 000 i årsregnskapet.

## Note 3 Egenkapital/ Gevinst ved salg av eiendom

	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Pr. 01.01	21 122 269	21 122 269
Foreslått utdeling	-8 222 340	-8 222 340
Årets resultat	15 085 161	15 085 161
<b>Pr 31.12</b>	<b>27 985 091</b>	<b>27 985 091</b>

Det er i 2023 solgt en tomt til en entreprenør. Etter fradrag for estimerte kostnader knyttet til VA er gevinst beregnet og inntektsført i regnskapet til kr 16 444 680.

BED (baptistenes Eiendomsdrift) har fungert som en administrator for salget av tomten. Det foreligger et vedtak i Det Norske Baptistsamfunn som vedtar at overskuddet ved salget ikke skal tilfalle folkehøgskolen alene, men også skal brukes til utvikling av eiendommen Michelets vei 62 til bruk for HLT. Det er vedtatt at folkehøgskolen skal ha halvparten av gevinsten ved salg av tomt. Det er i årsregnskapet avsatt 50% av gevinsten, kr 8 222 340, til utdeling til BED.

Differansen mellom 50% av gevinsten og det Folkehøgskolen har mottatt fra BED i løpet av 2023, kr 2 072 516, er regnskapsført som en fordring på BED.

## Note 4 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Lønnskostnader	2023	2022
Lønninger	8 394 418	7 382 007
Arbeidsgiveravgift	1 293 626	1 148 910
Pensjonskostnader	738 532	756 049
Andre ytelser	112 324	276 640
<b>Sum</b>	<b>10 538 899</b>	<b>9 563 606</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret	12	11
---	----	----

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.



### Note 5 Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger o.a fast eiendom	Maskiner, inventar og undervisnings- materiell	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	30 304 314	1 537 490	31 841 804
Tilgang	1 484 965	468 623	1 953 588
Avgang	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12</b>	<b>31 789 279</b>	<b>2 006 113</b>	<b>33 795 392</b>
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	-6 032 380	-1 529 025	-7 561 405
<b>Balanseført verdi 31.12</b>	<b>25 756 899</b>	<b>477 088</b>	<b>26 233 987</b>
<b>Årets avskrivninger</b>	<b>1 327 407</b>	<b>322 119</b>	<b>1 649 525</b>
Avskrivningssats	2-20%	20-33%	
Avskrivningsplan	Lineær	Lineær	
Økonomisk levetid	5-50 år	3-5 år	
Endring i avskrivningsplan			

### Note 6 Fordringer, gjeld, pantstillelser og garantier m.v

	2023	2022
Fordringer med forfall senere enn ett år	0	0
Langsiktig gjeld med forfall senere enn fem år	373 000	5 020 000
<b>Gjeld som er sikret ved pant o.l.</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Gjeld til kredittinstitusjoner	4 105 389	9 956 984
<b>Sum</b>	<b>4 105 389</b>	<b>9 956 984</b>
<b>Balanseført verdi av pantsatte eiendeler</b>	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Tomter, bygninger o.a fast eiendom	25 756 899	25 599 341
Maskiner og anlegg	477 088	330 058
<b>Sum</b>	<b>26 233 987</b>	<b>25 929 399</b>

### Note 7 Bankinnskudd

	2023	2022
Bundne skattetrekksmidler	305 098	361 913



# Årsberetning 2023

## Oslofjord Folkehøgskole



## Virksomhet

Oslofjord Folkehøgskole driver undervisning og sosialpedagogisk arbeid etter Lov om Folkehøgskoler av 2002 med forskrifter. Skolens verdigrunnlag bygger på Det Norske Baptistsamfunns (DNB) verdigrunnlag. Virksomheten holder til i Michelets vei 55 på Stabekk i Bærum kommune.

## Skoleutvikling og undervisning

Vi har våren 2023 fortsatt jobben med å etablere nye linjer. Finans Oslo ble lansert til opptaket for 2023-2024 (denne er senere besluttet avvirket). Høstens linjer 2023 var derfor Design klær Oslo med 19 elever, Reiseliv med 8 elever, Sosialt arbeid i Oslo med 7 elever, Musikkproduksjon med 8 elever samt Miljøstipendiat/ledertrening med 9 elever.

I selvevalueringen er elevmedvirkning og økt fokus på bærekraft satsingsområder for skoleåret 2020/2021 og 2021/2022. Vi ønsket å styrke dette fordi vi ser at skolen har skåret lavt på dette i ulike brukerundersøkelser de siste årene. Dette er fortsatt viktig arbeide på skolen i 2023 da vi ser på UNG undersøkelser at Bærekraft er et tema som de unge ikke lenger prioriterer like høyt. Elevmedvirkning mener vi er viktig både for elevenes trivsel og for at faglig innhold på linjene skal treffe.

Det nye året startet med at 2 halvårselever begynte ved skolen. For skoleåret 2022/2023 var det 41 elever som fullførte i mai.

Vi brukte mye ressurser på markedsføringen av skoleåret 2023/2024, allikevel gikk skolen totale søkertall ned. Antall elever som faktisk takket ja til plass og startet i august var 33 % lavere enn året før. Dette er en tydelig trend i Norge og det totale antall elver på Folkehøgskolen i Norge er kraftig på vei ned.

I løpet av høsten 2023 har vi arbeidet med å utvikle kvaliteten på eksisterende linjer i stedet for å utvikle nye fram mot neste skoleår. Dette skjer i tett samarbeid med elevene.

Med tanke på markedsføring og søkertall til skolen bruker vi spesielt Oslo som begrep ganske målrettet for å vise hva vi har å tilby både i undervisningen og på fritiden. Vi tror dette er en viktig dreining mot Oslo for å sikre fremtidig søkergrunnlag.

Som en viktig del av å styrke det sosialpedagogiske arbeidet ble hele 9 stipendiater rekruttert for skoleåret 2023/2024. Antallet ble økt fordi vi hadde mange kompetente søkere i år og tenkt brukt som en ekstra ressurs etter nedbemanning i lærerstaben sommeren 23. Stipendiatene har som hovedoppgave å inkludere elever og initiere aktiviteter i det sosiale miljøet. I tillegg er det satt av



faste ukentlige undervisnings- og veiledningstimer der Linjelærer Renate Moen er ansvarlig for opplegget sammen med rektor.

Undervisningen ved skolen er organisert i form av linjefag, fellesfag og valgfag. Varierte aktiviteter på og utenfor skolen på ettermiddager og helger, samt linjereiser, er også en viktig del av skolens tilbud. Våren 2023 ble det gjennomført linjereiser til Japan, Thailand, New York samt Interrail i Europa. Linjen *Reiseliv* gjennomførte sin lange tur på fire uker til Sør-Afrika høsten 2023.

## Samarbeid med skoleeier og tilhørende organer

Skolen setter pris på samarbeidet med skolens eierorganisasjon, og ønsker fortsatt et nært og godt samarbeid med DNB og Ung Baptist, blant annet i arbeidet med å bevisstgjøre og styrke det kristne verdigrunnlaget til skolen. Vi har ansatte som følger opp samarbeidet med vår lokale menighet og rekrutterer inn til aktiviteter og messe i kirken.

Det er verdifullt at noen av skolens ansatte har verv og tillitsoppgaver i sin lokale baptistmenighet, og at representanter fra ulike baptistmenigheter bidrar inn mot skolen, blant annet i form av besøk, foredrag, valgfag, prestedtjeneste og dugnader. Vi ønsker oss en enda større tilstedeværes på skolen fra kirken og Sara Faugstadmo Berg

Styreleder representerer skolen i styret for Baptistenes eiendomsdrift (BED). Styret sender en observatør i DNBs hovedstyre, og hovedstyret har en observatørplass i skolestyret.

## Skolens ytre og fysiske miljø

Skolestyret har tidligere vedtatt å bruke deler av midlene som gjenstår etter tjenestebolig salget til å både bygge om og oppgradere det mest prekære i hovedbygget. Samtidig har vi hatt en Cowi rapport som påpekte branntekniske utfordringer, dette er det blitt jobbet videre med i 2023. noe av det gjenstår enda og bør ferdigstilles i 2024. Det ble også startet på renovering av avløp høsten 2023.

Skolens virksomhet medfører normalt ikke miljøforurensing av betydning. Noen av skolens linjereiser kan diskuteres i og med at de krever lange flyturer. Skolen har fokus på miljø- og holdningsskapende arbeid gjennom det pedagogiske tilbudet, og bruker blant annet nærområdet og kollektiv transport i sitt daglige undervisningsprogram. Det er likevel et ønske om å bli en mer bærekraftig skole, basert på en konsensus mellom alle landets folkehøgskoler om å redusere klimautslippene fram mot 2030. Skolen setter hvert år et miljøråd som velger et satsingsområde. Skolen har en flott arkitektur, men bygningene bære preg av å være fra 1958. Selv om vår vesentligste energikilde nå er fjernvarme fra Fornebu, bør skolen ganske snart se på ytterligere energisparende tiltak som varmegjenvinning i aulaen.



## Organisering

Våren 2023 ble det kjørt en nedbemanningsprosess som førte til at skolen valgte å avslutte samarbeide med vår sosiallærer/internatleder Maria. Dette medfører at Linjelærer Kari Cecilie Barmann nå fungerer som internatleder i tillegg til lærerstillingen. Linjelærer Renate Moen har ansvaret for Miljøstipendiatene sammen med rektor. IKV Fortsetter som de siste år med Jon-Peter Asperud som administrasjonsleder, Magdalena Ogribek som renholdsarbeider og hjelp på kjøkkenet, Steinar Berg som driftsleder og Asitha Kahavidanalage og Omar Belmari fast på kjøkkenet.

Skolens sommerdrift var i år fullstendig drevet av oss selv ved administrasjonsleder Jon-Peter Asperud som Hostel Oslofjord og leverer et godt positivt økonomisk resultat inn til skolen.

## Arbeidsmiljø

Et år med fallende elevtall preger naturligvis skolen. Enda mer når vi valgte å kjøre en nedbemanningsprosess våren 2023. Den type prosesser skaper fort utrygg stemning og kanskje ikke alle var enige i resultatet som ble en sosiallærer mindre på skolen. På grunn av fortsatt lav elevtall har skolen drevet med noe lav bemanning. Det gir seg størst utslag i prosjekter og for eksterne turer med lavere lærerdeknning.

2023 ble kanskje også preget av å på en måte være året med til sammen tre rektorer. Kristina Sletten fikk tilbudt ny jobb og valgte å slutte i november. Personalet var tydelig fornøyd med Kristina, og ble nok noe overrasket. Ola Øvergaard ble ansatt som vikar i desember og januar '24, fordi ny Rektor ansatt i oktober først ble friggitt fra stilling i Bærum Kommune den 1. februar. Begge disse ting har naturligvis påvirket personalet. Noen liker endring uansett, andre kan ha vært bekymret for fremtiden sin og skolens utvikling.

Samtidig er skolen sterkt preget av byggearbeid på alle fronter. Byggearbeid med til tider mye høy lyd, både fra E18 utbygging, men også fra grunnarbeid for de nye rekkehusene på plenen foran skolen.

Allikevel har vi grunnlag for å si at skolen har en veldig en stabil stab med 11,4 årsverk fordelt på 15 personer, der 5 er innenfor IKV og administrasjon, og 6,05 er pedagogisk personale, inkludert rektor. Samlet sykefravær i 2023 var på 4,48 %. Vi har hatt noe langtidsfravær hos enkelte lærere. Det har ikke inntruffet alvorlige skader i arbeidssituasjonen.

Generelt viser resultater fra medarbeidersamtaler og arbeidsmiljøundersøkelser at det har det vært positivitet og motivasjon i arbeidsmiljøet også gjennom 2023.

Noen brukerundersøkelser viser en positiv utvikling i elevenes trivsel og hvor fornøyd de er med skolens tilbud. Vi ser at det fortsatt er forbedringspotensial på flere områder. Både i



undervisningen på linjer, samt mat-servering og enkle ting i elevenes rom og bad. Elevene er nå tydeligvis kommet for å lære, og har forventninger som vi kanskje ikke alltid innfrir.

Blant skolens personale var det ved årsskiftet en kjønnsmessig fordeling på 7 menn og 5 kvinner. I skolens styre var det 5 mannlige og 3 kvinnelige medlemmer etter rektorskifte i vinter, en endring mot bedre balanse kan være ønskelig.

## Økonomi og framtidig utvikling

Skolen har i 2023 hatt tre hovedinntektskilder; statstilskudd, elevinnbetalinger, sommerdrift og utleie av fast eiendom. Folkehøgskolen mottar gaver fra menigheter i DNB og enkeltpersoner. I 2023 mottok skolen kr 59.500,- i gaveinntekter, og uttrykker takknemlighet for dette.

Årsregnskapet for 2023 viser et driftsresultat på kr 15.326.912,- og et årsresultat på kr 15.085.161,-. Opprinnelig budsjettert årsresultat var på kr - 131.977,-. Avviket skyldes salg av deler av skolens tomt. Egenkapitalen pr 31.12.2023 er på 27.985.091,-. Økningen skyldes salget av deler av skolens tomt. BED (Baptistenes Eiendomsdrift) har fungert som en administrator for salget av tomten. Det foreligger et vedtak i Det Norske Baptistsamfunn som vedtar at overskuddet ved salget ikke skal tilfalle folkehøgskolen alene, men også skal brukes til utvikling av eiendommen Michelets vei 62 for bruk av Høgskolen for ledelse og teologi (HLT). Det er vedtatt at folkehøgskolen skal ha halvparten av gevinsten ved salg av tomt. Det er i årsregnskapet avsatt 50% av gevinsten, kr 8 222 340, til utdeling til BED.

Differansen mellom 50% av gevinsten og det Folkehøgskolen har mottatt fra BED i løpet av 2023, kr 2 072 516, er regnskapsført som en fordring på BED.

I regnskapet er forutsetning for fortsatt drift lagt til grunn. Det er avgjørende at skolen får opp elevtallet de neste årene for å kunne drive økonomisk forsvarlig. Dette fordi tilskuddsordningen fra staten gjør at vi de neste årene vil få et lavere tilskudd enn det faktiske elevtall.

Skolen er ellers i liten grad utsatt for finansiell risiko, herunder markedsrisiko, kredittisiko og likviditetsrisiko.

Det er tegnet ansvarsforsikring for styrets medlemmer og daglig leder på kr 5.000.000,-.


Det er avgjørende for skolen at folkehøgskolens behov blir ivaretatt på en god måte i samarbeidet med BED og DNB.


Stabekk, 25.04.2024

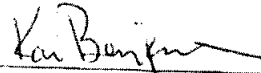


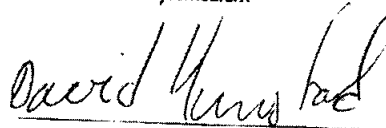
Oslofjord  
Folkehøgskole


  
Billy Taranger  
Styreleder

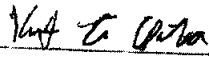
  
Ingrid Eikland  
Nestleder

  
Turid Vestøl  
Styremedlem

  
Kai Benjaminsen  
Styremedlem

  
David Hunstad  
Styremedlem

  
Niklas Arnesen  
Styremedlem

  
Knut Øilo  
Rektor

  
Goda Balciunaitė  
Eleve representant



BDO AS  
Malmskriverveien 18  
Postboks 455  
1302 Sandvika

## Uavhengig revisors beretning

Til styret i Oslofjord Folkehøgskole

### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Oslofjord Folkehøgskole.

#### Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap for 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

#### Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av folkehøgskolens finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av folkehøgskolen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

### Konklusjon om årsberetningen

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.



## Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til folkehøgskolens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

## Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:  
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Geirr F. Olsen  
statsautorisert revisor  
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: V7FZF-XFUAK-1HZ8F-D6QV6-UJK2M-6BQV1



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Olsen, Geirr Fuglestad

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no\_bankid:9578-5999-4-904384

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-05-31 06:12:27 UTC



Penneo DokumentInokkelt: V7F2F-XFUAK-1HZ8F-D6QV6-IUK2M-68QV1

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>