



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2019 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 977 167 353
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: BJØRNESTIEN BOLIGSAMEIE
Forretningsadresse: c/o Usbl Follo
Idrettsveien 9
1400 SKI

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2019 - 31.12.2019

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Jakob Boye Løland Ørbæk
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 28.04.2020

Grunnlag for avgivelse

År 2019: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2018: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2019

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 30.07.2021



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	150 912	150 912
Sum inntekter		150 912	150 912
Kostnader			
Lønnskostnad	2	4 564	0
Annen driftskostnad	3,4,5,6 ,7,8,9	99 445	97 996
Sum kostnader		104 009	97 996
Driftsresultat		46 903	52 916
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		2 003	721
Sum finansinntekter		2 003	721
Netto finans		-2 003	-721
Ordinært resultat før skattekostnad		48 906	53 637
Ordinært resultat etter skattekostnad		48 906	53 637
Årsresultat		48 906	53 637
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		48 906	53 637
Sum overføringer og disponeringer		48 906	53 637



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		0	1 236
Andre fordringer		37 752	32 324
Sum fordringer		37 752	33 560
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		255 939	211 757
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		255 939	211 757
Sum omløpsmidler		293 691	245 318
SUM EIENDELER		293 691	245 318
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		271 375	222 470
Sum opptjent egenkapital		271 375	222 470
Sum egenkapital	10	271 375	222 470
Sum langsiktig gjeld		0	0



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2019	2018
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		19 275	22 848
Skyldige offentlige avgifter		1 804	0
Annen kortsiktig gjeld		1 236	0
Sum kortsiktig gjeld		22 315	22 848
Sum gjeld		22 315	22 848
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		293 691	245 318



Årsregnskap 2019 Bjørnestien Boligsameie

Arbeidskapital

	Regnskap 2019	Regnskap 2018
A. Arbeidskapital fra foregående årsregnskap	222 470	168 833
B. Endring i arbeidskapital		
Årets resultat	48 906	53 637
B. Endring arbeidskapital	48 906	53 637
C. Arbeidskapital	271 375	222 470
Spesifikasjon av arbeidskapital:		
Omløpsmidler	293 691	245 318
Kortsiktig gjeld	-22 315	-22 848
C. Arbeidskapital	271 375	222 470

Sameiets arbeidskapital er de økonomiske midlene som de har til rådighet pr. 31.12
De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2019 Bjørnестien Boligsameie

	Note	Regnskap 2019	Regnskap 2018	Budsjett 2019	Budsjett 2020
INNETKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	150 912	150 912	151 000	211 400
Sum leieinntekt		150 912	150 912	151 000	211 400
Sum inntekt		150 912	150 912	151 000	211 400
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	564	0	282	282
Styreonorar	2	4 000	0	2 000	2 000
Driftskostnad					
Kommunale avgifter/renovasjon	3	0	1 578	0	0
Lisenser, leie av maskiner ol.	4	5 625	6 875	10 000	6 000
Verktøy, inventar og driftsmateriell	5	2 422	0	0	7 000
Reparasjon og vedlikehold	6	4 131	9 500	20 000	152 500
Revisjonshonorar	7	4 071	3 963	4 000	4 000
Forretningsføreronorar		17 052	16 554	17 000	18 000
Andre honorar	8	76	0	6 000	6 000
Kontorkostnad		185	0	0	0
TV/bredbånd		42 012	36 762	38 000	47 760
Forsikringer		22 848	21 757	23 000	26 000
Andre kostnader	9	1 023	1 007	1 000	1 000
Sum kostnad		104 009	97 996	121 282	270 542
Driftsresultat		46 903	52 916	29 718	-59 142
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		2 003	721	1 000	0
Netto finansposter		-2 003	-721	-1 000	0
Årsresultat		48 906	53 637	30 718	-59 142
Overført sameiekapital		48 906	53 637	0	0
SUM OVERFØRINGER		48 906	53 637	0	0



Balanse 2019 Bjørnestien Boligsameie

	Note	2019	2018
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		0	1 236
Forskuddsbetalte kostnader		37 752	32 324
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		255 939	211 757
Sum omløpsmidler		293 691	245 318
SUM EIENDELER		293 691	245 318

2336 Bjørnestien Boligsameie Org. nr 977167353



Balanse 2019 Bjørnestien Boligsameie

	Note	2019	2018
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		271 375	222 470
Sum opptjent egenkapital		271 375	222 470
Sum egenkapital	10	271 375	222 470
Gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnad		1 236	0
Leverandørgjeld		19 275	22 848
Skyldig off. myndigheter		1 804	0
Sum kortsiktig gjeld		22 315	22 848
Sum gjeld		22 315	22 848
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		293 691	245 318

Sted: _____

Dato: _____

Jakob Boye Løland Ørbæk
Styreleder

Morten Berggren Jepsen
Styremedlem

Wenche Blikshavn
Styremedlem



Noter årsregnskap 2019 Bjørnестien Boligsameie

Note 0 - Regnskapsprinsipp

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Leieinntekter bokføres og inntektsføres i takt med opptjening. Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de opptjenes.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i USBL.



Noter årsregnskap 2019 Bjørnестien Boligsameie

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2019	2018
3600 Innkrevde felleskostn. drift	150 912	150 912
Sum	150 912	150 912

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2019	2018
5400 Arbeidsgiveravgift	564	0
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønnsystemet	4 000	0
Sum	4 564	0

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Selskapet er ikke pliktig å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 3 - Kommunale avgifter

	2019	2018
6329 Kommunale avgifter	0	1 578
Sum	0	1 578

Note 4 - Lisenser, leie av maskiner ol.

	2019	2018
6420 Leie av datautstyr	5 625	6 875
Sum	5 625	6 875

Lisens Bevar HMS

Note 5 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2019	2018
6500 Verktøy og redskaper	2 422	0
Sum	2 422	0



Noter årsregnskap 2019 Bjørnestien Boligsameie

Note 6 - Reparasjon og vedlikehold

	2019	2018
6602 Vedlikehold VVS	4 131	0
6603 Vedlikehold elektro	0	9 500
Sum	4 131	9 500

Note 7 - Revisjonshonorar

	2019	2018
6700 Revisjonshonorar	4 071	3 963
Sum	4 071	3 963

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon.

Note 8 - Andre honorar

	2019	2018
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	76	0
Sum	76	0

Note 9 - Andre kostnader

	2019	2018
7770 Betalingskostnader	916	914
7773 Omkostninger innkreving	107	94
Sum	1 023	1 007



Noter årsregnskap 2019 Bjørnestien Boligsameie

Note 10 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Årets resultat	222 470	48 905	271 375
Sum opptjent egenkapital	222 470	48 905	271 375
Sum egenkapital	222 470	48 905	271 375



Resultat og balanse med noter for Bjørnestien Boligsameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Bjørnestien Boligsameie

Styreleder	Jakob Boye Løland Ørbæk (sign.)	02.03.2020
Styremedlem	Wenche Blikshavn (sign.)	26.02.2020
Styremedlem	Morten Berggren Jepsen (sign.)	27.02.2020



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
Postboks 7000 Majorstuen
0306 Oslo

Telephone +47 04063
Fax +47 22 60 96 01
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Bjørnестien Boligsameie

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert sameiet Bjørnестien Boligsameies årsregnskap som viser et overskudd på kr 48 906. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2019, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2019, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke

Offices in:

KPMG AS, a Norwegian limited liability company and member firm of the KPMG network of independent member firms affiliated with KPMG International Cooperative ("KPMG International"), a Swiss entity.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Stord
Alta	Finnsnes	Molde	Straume
Arendal	Hamar	Skien	Tromsø
Bergen	Haugesund	Sandefjord	Trondheim
Bodo	Knarvik	Sandnessjøen	Tynset
Drammen	Kristiansand	Stavanger	Ålesund



Revisors beretning - 2019
Bjørnestien Boligsameie

vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Oslo, 4. mars 2020

KPMG AS

Vegard Tangerud
Statsautorisert revisor