



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 968 334 158
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SØRLIBAKKEN 2 BORETTSLAG
Forretningsadresse: Arbeidersamfunnets plass 1
0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Håkon Boye Berven
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 24.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 193 362	1 036 360
Sum inntekter		1 193 362	1 036 360
Kostnader			
Lønnskostnad	2	45 640	34 230
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	10 992	10 992
Annen driftskostnad	4,5,6,7 ,8,9	570 483	736 293
Sum kostnader		627 113	781 513
Driftsresultat		566 249	254 847
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		28 288	23 439
Sum finansinntekter		28 288	23 439
Annen rentekostnad		381 436	319 737
Sum finanskostnader		381 436	319 737
Netto finans		353 148	296 298
Ordinært resultat før skattekostnad		213 099	-41 453
Ordinært resultat etter skattekostnad		213 099	-41 453
Årsresultat		213 101	-41 451
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		213 101	-41 451
Sum overføringer og disponeringer		213 101	-41 451



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	10 431 400	10 431 400
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	48 547	59 538
Sum varige driftsmidler		10 479 947	10 490 938
Sum anleggsmidler		10 479 947	10 490 938
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		18 027	13 576
Sum fordringer		18 027	13 576
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		458 920	360 170
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		458 920	360 170
Sum omløpsmidler		476 947	373 746
SUM EIENDELER		10 956 894	10 864 684
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Sum innskutt egenkapital		1 600	1 600
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 108 423	895 322
Sum opptjent egenkapital		1 106 823	893 722



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	10	1 108 423	895 322
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	11	6 688 580	6 809 844
Øvrig langsiktig gjeld		3 128 400	3 128 400
Sum annen langsiktig gjeld		9 816 980	9 938 244
Sum langsiktig gjeld		9 816 980	9 938 244
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		10 511	28 097
Skyldige offentlige avgifter		18 915	0
Annen kortsiktig gjeld		2 065	3 022
Sum kortsiktig gjeld		31 491	31 119
Sum gjeld		9 848 471	9 969 363
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 956 894	10 864 684
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	12	9 816 980	9 938 244



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 547677

Enheten

Organisasjonsnummer: 968 334 158
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SØRLIBAKKEN 2 BORETTSLAG
Forretningsadresse: Arbeidersamfunnets plass 1
0181 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Håkon Boye Berven
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.06.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 23.06.2025



Organisasjonsnr: 968 334 158
SØRLIBAKKEN 2 BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt	1	1 193 362	1 036 360
Sum inntekter		1 193 362	1 036 360
Kostnader			
Lønnskostnad	2	45 640	34 230
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	10 992	10 992
Annen driftskostnad	4, 5, 6, 7, 8	570 483	736 293
Sum kostnader		627 113	781 513
Driftsresultat		566 249	254 847
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		28 288	23 439
Sum finansinntekter		28 288	23 439
Annen rentekostnad		381 436	319 737
Sum finanskostnader		381 436	319 737
Netto finans		353 148	296 298
Ordinært resultat før skattekostnad		213 099	-41 453
Ordinært resultat etter skattekostnad		213 099	-41 453
Årsresultat		213 101	-41 451
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		213 101	-41 451
Sum overføringer og disponeringer		213 101	-41 451



Organisasjonsnr: 968 334 158
SØRLIBAKKEN 2 BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3	10 431 400	10 431 400
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	48 547	59 538
Sum varige driftsmidler		10 479 947	10 490 938
Sum anleggsmidler		10 479 947	10 490 938

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Andre fordringer		18 027	13 576
Sum fordringer		18 027	13 576

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende		458 920	360 170
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		458 920	360 170
Sum omløpsmidler		476 947	373 746

SUM EIENDELER		10 956 894	10 864 684
---------------	--	------------	------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Sum innskutt egenkapital		1 600	1 600
--------------------------	--	-------	-------

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital		1 108 423	895 322
Sum opptjent egenkapital		1 106 823	893 722

Sum egenkapital	10	1 108 423	895 322
-----------------	----	-----------	---------

Gjeld

Langsiktig gjeld

Annen langsiktig gjeld



Gjeld til			
kredittinstitusjoner	11	6 688 580	6 809 844
Øvrig langsiktig gjeld		3 128 400	3 128 400
Sum annen langsiktig gjeld		9 816 980	9 938 244
Sum langsiktig gjeld		9 816 980	9 938 244
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		10 511	28 097
Skyldige offentlige avgifter		18 915	0
Annen kortsiktig gjeld		2 065	3 022
Sum kortsiktig gjeld		31 491	31 119
Sum gjeld		9 848 471	9 969 363
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 956 894	10 864 684
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	12	9 816 980	9 938 244



Organisasjonsnr: 968 334 158
SØRLIBAKKEN 2 BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
0

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



KPMG AS
Dr. Hansteins gate 9
3044 Drammen

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Sørlibakken 2 Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Sørlibakken 2 Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Strøme	

Penneo Dokumentnøkkel: VLSH-BZB6G-IUX2T-KURJC-BIMVF-5DIB



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Drammen
KPMG AS

Kai Holhjem
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: VL5H-BZB6G-IUX2T-KURJC-BIMVF-5DIB



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Holhjem, Kai

Statsautorisert revisor

På vegne av: KPMG AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1668123

IP: 51.174.xxx.xxx

2025-04-23 12:42:58 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: VLSH-BZB6G-IUX2T-KURJC-BIMVF-5DIB

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Årsregnskap 2024 Sørlibakken 2 borettslag

Disponible midler

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
A. Disponible midler fra foregående årsregnskap	342 627	504 795
B. Endring i disponible midler		
Resultat hittil	213 101	-41 451
Tilbakeføring av avskrivning	10 992	10 992
Opptak/avdrag langsiktig gjeld	-121 263	-131 709
B. Årets endring disponible midler	102 829	-162 168
C. Disponible midler	445 456	342 627
Spesifikasjon av disponible midler:		
Omløpsmidler	476 947	373 746
Kortsiktig gjeld	-31 491	-31 119
C. Disponible midler	445 456	342 627

Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet. De defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld.



Resultatregnskap 2024 Sørlibakken 2 borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
INNTEKT					
Leieinntekt					
Innkrevd felleskostnad	1	1 193 362	1 036 360	1 211 676	1 233 185
Sum leieinntekt		1 193 362	1 036 360	1 211 676	1 233 185
Annen inntekt					
Sum inntekt		1 193 362	1 036 360	1 211 676	1 233 185
KOSTNAD					
Lønnskostnad					
Lønnskostnad	2	5 640	4 230	2 000	2 000
Styrehonorar	2	40 000	30 000	30 000	40 000
Av- og nedskrivning					
Avskrivning	3	10 992	10 992	0	0
Driftskostnad					
Energikostnad		38 536	40 793	50 000	45 000
Kostnad eiendom/lokale	4	43 585	36 978	60 500	54 500
Kommunale avgifter/renovasjon		191 097	164 333	190 700	216 900
Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser	5	6 188	5 938	6 000	6 500
Verktøy, inventar og driftsmateriell	6	1 077	2 698	4 000	3 775
Reparasjon og vedlikehold	7	25 925	203 271	58 000	58 067
Revisjonshonorar		5 143	4 913	6 000	7 000
Forretningsførerhonorar		78 785	74 749	78 800	81 800
Andre honorar	8	688	2 750	0	0
TV/bredbånd		62 057	93 000	105 110	83 904
Kostnad trans.midl/arb.mask/utstyr		1 329	0	0	0
Forsikring		111 506	103 742	111 500	128 225
Andre kostnader	9	4 567	3 128	3 000	3 000
Sum kostnad		627 113	781 513	705 610	730 671
Driftsresultat		566 249	254 847	506 066	502 514
FINANSPOSTER					
Renteinntekt		28 288	23 439	0	0
Rentekostnad		381 436	319 737	365 186	375 235
Netto finansposter		353 148	296 298	365 186	375 235
Årsresultat		213 101	-41 451	140 880	127 279
Overført til/fra annen egenkapital		213 101	-41 451	0	0
SUM OVERFØRINGER		213 101	-41 451	0	0



Balanse 2024 Sørlibakken 2 borettslag

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	3	10 431 400	10 431 400
Andre driftsmidler	3	48 547	59 538
Sum anleggsmidler		10 479 947	10 490 938
Omløpsmidler			
Fordringer			
Andre kortsiktige fordringer		6 238	0
Forskuddsbetalte kostnader		11 789	13 576
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående bank		458 920	360 170
Sum omløpsmidler		476 947	373 746
SUM EIENDELER		10 956 894	10 864 684



Balanse 2024 Sørlibakken 2 borettslag

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital		1 600	1 600
Sum innskutt egenkapital		1 600	1 600
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 106 823	893 722
Sum opptjent egenkapital		1 106 823	893 722
Sum egenkapital	10	1 108 423	895 322
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pantegjeld	11	6 688 580	6 809 844
Borettsinnskudd		3 128 400	3 128 400
Sum langsiktig gjeld		9 816 980	9 938 244
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		10 511	28 097
Skyldig off. myndigheter		18 915	0
Påløpne renter		2 065	3 022
Sum kortsiktig gjeld		31 491	31 119
Sum gjeld		9 848 471	9 969 363
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		10 956 894	10 864 684
Pantstillelser	12	9 816 980	9 938 244
Sted: _____	Dato: _____		

Håkon Boye Berven
Styreleder

Bendik Thommesen
Styremedlem

Pietro Sala
Styremedlem



Noter årsregnskap 2024 Sørlibakken 2 borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmiddel/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlets levetid dersom de har levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 50.000,-. Avskrivningssats for bygninger er satt til null i henhold til forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidler og avskrives ihht driftsmidlets levetid.

Driftsinntekter

Felleskostnader bokføres og inntektsføres i takt med oppføring. Inntektsføring ved salg av varer/tjenester skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de oppjøres.

Skattetrekk

Ved lønnskjøring overføres skattetrekk til en felles skattetrekkkonto i Usbl.



Noter årsregnskap 2024 Sørlibakken 2 borettslag

Note 1 - Innkrevde felleskostnader

	2024	2023
3600 Innkrevde felleskostn. drift	586 152	586 152
3620 Leietillegg Kabel-TV/internett	105 024	0
3650 Innkrevde felleskostn. renter	379 172	313 010
3660 Innkrevde felleskostn. avdrag	123 014	137 198
Sum	1 193 362	1 036 360

Note 2 - Lønnskostnader og styrehonorar

	2024	2023
5400 Arbeidsgiveravgift	5 640	4 230
5330 Honorar tillitsvalgte fra lønssystemet	40 000	30 000
Sum	45 640	34 230

Personalkostnader omfatter lønns- og personalkostnader, samt arbeidsgiveravgift. Antall årsverk sysselsatt: 0

Note 3 - Varige driftsmidler

	Boligeiendom	Brannalarmanlegg Sørligaten 2
Anskaffelseskost pr.01.01 :	10 431 400	164 875
Årets tilgang :	0	0
Årets avgang :	0	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	10 431 400	164 875
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	0	116 328
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0	0
Bokført verdi pr.31.12:	10 431 400	48 547
Årets avskrivninger :	0	10 992
Anskaffelsesår :	1901	2014
Antatt levetid i år :		15

Borettslaget består av 16 andeler.

Eiendommer er oppført på g.nr 229, b.nr 144 i Oslo kommune. Eiertomt på 574,2 m2 som utgjør kr 1 877 652.- av boligsverdi.

Boligselskapets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring, polisenummer 52696348.

Note 4 - Kostnad eiendom/ lokaler

	2024	2023
6361 Fast renhold	33 150	19 338
6362 Skadedyrutryddelse	8 504	8 213
6364 Matteleie	0	3 816
6392 Containerleie/tømming	0	2 963
6393 Blomster/jord, klipping av gress/hekk	1 931	2 649
Sum	43 585	36 978



Noter årsregnskap 2024 Sørlibakken 2 borettslag

Note 5 - Lisens HMS, vedlikehold og andre lisenser

	2024	2023
6420 Bevar HMS	6 188	5 938
Sum	6 188	5 938

Note 6 - Verktøy, inventar og driftsmateriell

	2024	2023
6550 Lyspærer, lysrør, sikringer o.l.	0	503
6551 Nøkler, låser, navnskilt, postkasser o.l.	0	1 365
6552 Driftsmateriell	1 077	831
Sum	1 077	2 698

Note 7 - Reparasjoner og vedlikehold

	2024	2023
6601 Vedlikehold bygg	0	2 327
6602 Vedlikehold VVS	0	82 856
6617 Vedlikehold brannvernustyr	0	5 875
6643 Glassarbeid/Vindu	0	3 488
6644 Fasade/balkonger	21 163	22 869
6648 Vedlikehold dører og porter	4 763	85 856
Sum	25 925	203 271

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningen(e).

Note 8 - Andre honorar

	2024	2023
6714 Tilleggstjenester forretningsfører	688	2 750
Sum	688	2 750

Note 9 - Andre kostnader

	2024	2023
7718 Fellesarrangement	2 500	946
7770 Betalingskostnader	970	989
7773 Omkostninger innkreving	1 097	194
7790 Andre kostnader	0	1 000
Sum	4 567	3 128



Noter årsregnskap 2024 Sørlibakken 2 borettslag

Note 10 - Egenkapital

	Egenkapital per 01.01	Endringer	Egenkapital per 31.12
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Andelskapital	1 600	0	1 600
Sum innskutt egenkapital	1 600	0	1 600
Opptjent egenkapital			
Årets resultat	893 722	213 101	1 106 823
Sum opptjent egenkapital	893 722	213 101	1 106 823
Sum egenkapital	895 322	213 101	1 108 423

Note 11 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	DNB Bank ASA
Lånenummer:	12138890994
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	2019
Rentesats:	5.65 %
Beregnet innfridd:	30.09.2049
Opprinnelig lånebeløp:	8 760 426
Lånesaldo 01.01:	6 809 844
Avdrag i perioden:	121 263
Lånesaldo 31.12:	6 688 580
Saldo 5 år frem i tid:	5 968 816

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld lån 12138890994	14	421 381	5 899 334
	2	394 626	789 252



Noter årsregnskap 2024 Sørlibakken 2 borettslag

Note 12 - Pantstillelser

	Bokført verdi pr. 31.12.2024
Bokført langsiktig gjeld	6 688 580
Innskuddskapital	3 128 400
Boligselskapets pantesikrede gjeld	9 816 980
Bokført verdi av pantsatt eiendom	10 431 400

Borettsinnskuddet er sikret med pant på kr. 3 128 400,-. Borettsinnskuddet er en del av borettslagets pantesikrede gjeld. Borettslagets eiendom er stillet som pantesikkerhet.



Resultat og balanse med noter for Sørlibakken 2 borettslag.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Sørlibakken 2 borettslag

Styreleder	Håkon Boye Berven (sign.)	15.04.2025
Styremedlem	Bendik Thommesen (sign.)	10.04.2025
Styremedlem	Pietro Sala (sign.)	09.04.2025