



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 383 005
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET MARIELUNDEN
Forretningsadresse: Langflåtveien 30
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.05.2023



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|--|------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 1 418 276 | 1 389 778 |
| Sum inntekter | | 1 418 276 | 1 389 778 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 94 423 | 88 719 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 6 378 | 5 846 |
| Annen driftskostnad | | 1 009 982 | 1 262 475 |
| Sum kostnader | | 1 110 783 | 1 357 040 |
| Driftsresultat | | 307 492 | 32 739 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 3 448 | 7 085 |
| Sum finansinntekter | | 3 448 | 7 085 |
| Sum finanskostnader | | 0 | 0 |
| Netto finans | | 3 448 | 7 085 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | 310 940 | 39 824 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | 310 940 | 39 824 |
| Årsresultat | | 310 940 | 39 824 |
| Totalresultat | | 310 940 | 39 824 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | 310 940 | 39 824 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 310 940 | 39 824 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|---|------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | | 19 666 | 26 044 |
| Sum varige driftsmidler | | 19 666 | 26 044 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 19 666 | 26 044 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Andre fordringer | | 115 745 | 31 382 |
| Sum fordringer | | 115 745 | 31 382 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 1 997 921 | 1 836 778 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 1 997 921 | 1 836 778 |
| Sum omløpsmidler | | 2 113 666 | 1 868 161 |
| SUM EIENDELER | | 2 133 333 | 1 894 205 |

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|-----------------------------------|-------------|------------------|------------------|
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Sum innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | | 1 948 068 | 1 637 127 |
| Sum opptjent egenkapital | | 1 948 068 | 1 637 127 |
| Sum egenkapital | | 1 948 068 | 1 637 127 |
| Gjeld | | | |
| Langsiktig gjeld | | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 171 442 | 76 885 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 13 823 | 180 193 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 185 265 | 257 078 |
| Sum gjeld | | 185 265 | 257 078 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 2 133 333 | 1 894 205 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 347206

Enheten

Organisasjonsnummer: 914 383 005
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET MARIELUNDEN
Forretningsadresse: Langflåtveien 30
4017 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Tor-Sigve Bjørndal
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.03.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2022



Organisasjonsnr: 914 383 005
SAMEIET MARIELUNDEN

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|--|-------------|------------------|------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 1 418 276 | 1 389 778 |
| Sum inntekter | | 1 418 276 | 1 389 778 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 94 423 | 88 719 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 6 378 | 5 846 |
| Annen driftskostnad | | 1 009 982 | 1 262 475 |
| Sum kostnader | | 1 110 783 | 1 357 040 |
| Driftsresultat | | 307 492 | 32 739 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 3 448 | 7 085 |
| Sum finansinntekter | | 3 448 | 7 085 |
| Sum finanskostnader | | 0 | 0 |
| Netto finans | | 3 448 | 7 085 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | 310 940 | 39 824 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | 310 940 | 39 824 |
| Årsresultat | | 310 940 | 39 824 |
| Totalresultat | | 310 940 | 39 824 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer til/fra annen egenkapital | | 310 940 | 39 824 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 310 940 | 39 824 |



Organisasjonsnr: 914 383 005
SAMEIET MARIELUNDEN

BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2021 | 2020 |
|---|------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Sum immaterielle eiendeler | | 0 | 0 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | | | |
| Sum varige driftsmidler | | 19 666 | 26 044 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Sum finansielle anleggsmidler | | | |
| | | 0 | 0 |
| Sum anleggsmidler | | 19 666 | 26 044 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Sum varer | | 0 | 0 |
| Fordringer | | | |
| Andre fordringer | | | |
| Sum fordringer | | 115 745 | 31 382 |
| Investeringer | | | |
| Sum investeringer | | 0 | 0 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 1 997 921 | 1 836 778 |
| Sum omløpsmidler | | 2 113 666 | 1 868 161 |
| SUM EIENDELER | | 2 133 333 | 1 894 205 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Annen innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Sum innskutt egenkapital | | 0 | 0 |
| Opptjent egenkapital | | | |



| | | |
|--------------------------------------|------------------|------------------|
| Annen egenkapital | 1 948 068 | 1 637 127 |
| Sum opptjent egenkapital | 1 948 068 | 1 637 127 |
| Sum egenkapital | 1 948 068 | 1 637 127 |
| Gjeld | | |
| Langsiktig gjeld | | |
| Sum avsetninger for forpliktelser | 0 | 0 |
| Annen langsiktig gjeld | | |
| Sum annen langsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Sum langsiktig gjeld | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | |
| Leverandørgjeld | 171 442 | 76 885 |
| Annen kortsiktig gjeld | 13 823 | 180 193 |
| Sum kortsiktig gjeld | 185 265 | 257 078 |
| Sum gjeld | 185 265 | 257 078 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 2 133 333 | 1 894 205 |



Organisasjonsnr: 914 383 005
SAMEIET MARIELUNDEN

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

| <u>Ytelser</u> | <u>Lønn</u> | <u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u> |
|----------------|-------------|-----------------------------------|
|----------------|-------------|-----------------------------------|

Note

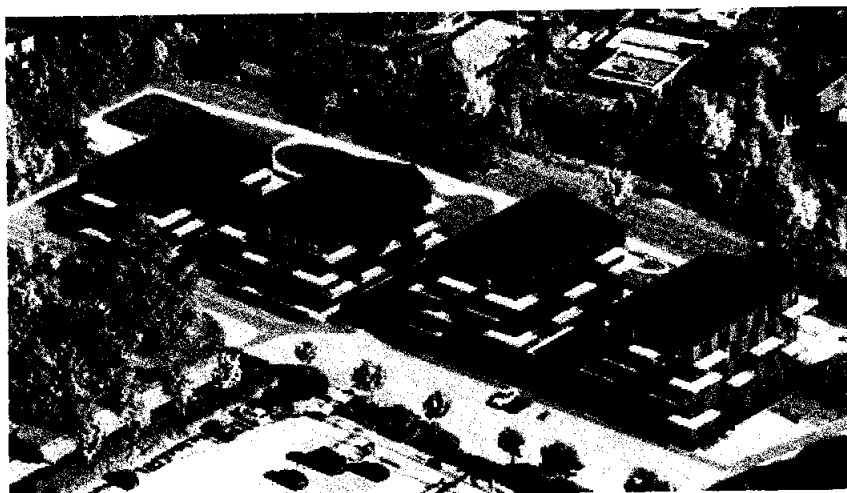
5

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:



Velkommen til
årsmøte i
Sameiet Marielunden
30.mars 2022



- Dokumentet inneholder:
- Alle årsmøtepapirene
 - Registreringsskjema



Til seksjonseierne i Sameiet Marielunden

Velkommen til årsmøte, onsdag 30.mars kl 1700 hos Lyse i Breiflåtveien 18.

Innkallingen inneholder sameiets årsrapport og regnskap for 2021. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for sameiet ved å møte opp på årsmøtet.

Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Sameiet Marielunden det kommende året.

Hvem kan delta på årsmøtet?

Alle seksjonseiere har rett til å delta i årsmøte med forslags-, tale-, og stemmerett. For boligseksjoner har også seksjonseiers ektefelle, samboer eller et annet medlem av seksjonseiers husstand rett til å være til stede og til å uttale seg. Likeså kan leieboere delta på årsmøte og har rett til uttale seg, men hverken forslag eller stemmerett.

Det kan avgis kun en stemme pr. seksjon.

Seksjonseieren har rett til å møte ved fullmektig.

Alle seksjonseiere eller de som representerer dem må leveres registreringsblanketten i utfylt stand ved inngangen. For de som møter på vegne av seksjonseier må ha fullmakt med seg for å få forslag og stemmerett.



1.

Innkalling til årsmøte

Ordinært årsmøte i Sameiet Marielunden
avholdes onsdag 30.mars 2022 kl 1700 hos Lyse i Breiflåtveien 18.

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne
- C) Godkjenning av de stemmeberettigede
- D) Godkjenning av møteinnkallingen
- E) Fastsetting av forretningsorden.

2. ÅRSRAPPORT FOR 2021

3. ÅRSREGNSKAP FOR 2021

4. INNKOMNE FORSLAG

FORSLAG 1:

Forslagsstiller: Seksjonseier Svein Erik Køste Barbo ang innglassing av terrasse

FORSLAG 2:

Forslagsstiller: Styret ang justering av styrehonoraret.

5: Budsjett for 2022

Budsjettet legges frem til orientering.

6. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av styreleder for 2 år
- B) Valg av 1 styremedlem for 2 år
- C) Valg av valgkomité på 3 medlemmer

Stavanger 10.03.2022

| | | | | |
|--------------|-------------|--------------|-------------|-----------------------|
| Idar Johnsen | Rolf Edland | Geir Sagerup | Trond Lie | John Gunnar Sivertsen |
| styreleder | styremedlem | styremedlem | styremedlem | styremedlem |



2.

SAK 1. KONSTITUERING

A) Valg av møteleder

B) Valg av en til å føre protokoll og minst en seksjonseier som protokollvitne

C) Godkjenning av de stemmeberettigede

D) Godkjenning av møteinnkallingen

E) Fastsetting av forretningsorden.

Styrets forslag til forretningsorden:

A: Ingen kan fremme nye forslag i årsmøte, men det kan settes frem alternative forslag til de sakene som står på dagsorden.

B: Årsmøte kan ikke drøfte andre saker enn de som står på dagsorden.

C: Alle fremmøtte d.v.s. seksjonseiere og event noen fra husstanden eller leietakere har rett til å få ordet i møtet.

D: Hver møtedeltaker kan ha ordet til innlegg 3 ganger og replikk 2 ganger i hver sak.

E: Møtedeltakere kan fremme ordet til forretningsorden.

SAK 2: ARSRAPPORT 2021.

Styrets arbeide:

Saker styret har jobbet med i 2021.

- Montert overvåkningskamera i garasjen. Dette på grunn av hærverk på kjøretøy og på dørpumpe.

Til sammen kostet dette sameiet

Kr 75.823, -

- Brannøvelse. Sammen med Brannvesenet er det gjennomført en brannøvelse med røyklegging av korridorer/trappegang i Langflåtveien 30. Øvelsen ga oss en god erfaring om hva som må jobbes med, både informasjon om hva som skal gjøres hvis det brenner. Likeså førte det til revisjon av branninstruksene for sameiet.

- Skjeggkre.

Det er oppdaget skjeggkre i to leiligheter. Begge leilighetene er behandlet.

Videre ble det satt opp skjeggkrefeller i korridorene utenfor bodene. Her ble det funnet skjeggkrefeller både i A, B og C blokken. Vi har kontakt med Anticimex om denne saken som ikke er ferdigbehandlet.

- Vedtatt retningslinjer for styrearbeid.

- Årsmøte 21 reviderte husordensreglene. Disse er distribuert til alle beboere/seksjonseiere. Styret har i tillegg til husordensreglene lagt ned forbud mot ladning av elsykler eller annet mekanisk arbeid i bodene, som kan være brannfare. Dette gjelder først og fremst blokk C der alle bodene har installert stikkontakter.

Da en seksjonseier ikke ville forholde seg til styrets vedtak, er kursen til stikkontakter koblet fra. For de som har behov til å kunne bruke stikkontakt til andre ting, eks fryseboks og kjøleskap, ordnes dette individuelt (mot en fast leie pr år).



3.

- Fått gjennomført rensing av ventilasjonsanlegget i alle seksjonene. Det viste seg å være overraskende mye støv og skitt i anleggene. Det bør legges inn som fast rutine at en slik rensing blir gjennomført hvert femte år. Ellers er det foretatt et ekstra filterbytte pga rensingen
- Innført elektronisk kommunikasjon med seksjonsledere/beboere i sameiet som standard. Først og fremst gjøres dette via VIBBO, men også pr mail. De som ikke har mulighetene for slikt mottak, blir ivaretatt ved at de får informasjonen lagt i postkassene.
- På grunn av koronaepidemien har det ikke blitt gjennomført dugnad i 2021.
- Installert OBOS-nøkkel (elektronisk døråpner via mobiltelefon) på hoved inngangsdørene pluss til garasjeporten. Vi er ikke helt fornøyde med denne løsningen, og ser derfor etter alternative systemer der dørene kan åpnes ved hjelp av brikke.
- Arrangert innsamling av grovavfall en gang i 2021. Det viser seg at det er behov for en slik årlig innsamling.
- Laget en oversikt over hvor pyntegjenstander kan plasseres utenfor dør til leilighet. Dette for å sikre at de ikke kommer i veien dersom det oppstår brann.
- Gitt tillatelse til et prøveprosjekt ved å fjerne hekken foran 3 terrasser og erstatte de med blomsterkasser.
- Ryddet opp ang feil i en avleser for konvektor i en leilighet. Feilen har sannsynligvis vært fra starten av, og utgjorde en stor ekstrautgift for seksjonseier.
- Byttet ut ett vindu i en av seksjonene noe som faller innenfor sameiets ansvar og kostnader.
- Ellers er det fra styrets side stor misnøye med rørleggerfirmaet som sameiet bruker. Det har gått opp til 1,5 år fra vi ba om retting av feil til rettingen ble gjennomført. Vi har lagt rørleggertjenestene ut på anbud og vil avgjøre i februar 2022 hvem som får avtalen.
- Økonomisk viser resultatet at vi går med et «overskudd» på kr 307.492,-
Hovedgrunnen til det positive resultatet er både at vi har reforhandlet avtale med leverandør av vaktmestertjenester og ny leverandør av vindusvask.
- Søppel i kontainerne. Styret mener det har skjedd en stor positiv fremgang med at beboerne sørger for at søppelet havner i kontainerne. Det har nesten ikke vært noen som har forlatt søplet ved siden av kontaineren slik som tidligere. Vi vil likevel påpeke at det er noen som setter søppel utenfor leiligheten, enten på gangen eller på terrassen. Det har ført til klage fra naboer både på lukt på gangen og at fugler samler seg på terrassene.
- Det har vært lite klage på bråk fra leiligheter. I noen tilfeller har vi måtte grepet inn på nattetid, men det er unntaket. Det var mye mere av dette tidligere år.
- Styret ser at det ofte er mangelfull informasjon til de som flytte inn, ved utleie/salg av leiligheten. I tillegg til ringpermer som var i alle leilighetene legges det ut mye informasjon i løpet av årene. Det er seksjonseierne som er ansvarlig for at dette gis videre, eller at det forklares hvor de kan finne informasjonen. (VIBBO)



4.

Økonomi:

Økonomisk viser resultatet at vi går med et «overskudd» på kr 307.492,- i 2021 mot kr 39 824,- i 2020. Hovedgrunnen til det positive resultatet er både at vi har reforhandlet avtale med leverandør av vaktmestertjenester og ny leverandør av vindusvask.

Styret gjør mye arbeide (dugnad) som man ellers måtte ha hatt betalt vaktmestertjenester til eller kjøpt mere kontortjenester fra OBOS. Eks er kontakten med alle håndverkere som er innom i løpet av året, at vi trykker og distribuerer årsmøtepapirer selv i stedet for på trykkeri.

Styret vil takke for et godt og konstruktivt år. Vi opplever et godt samhold med alle som bor eller eier leilighet i sameiet. Dette er viktig både for trivsel og for at vi sammen kan ha et godt sameie å bo i.

Forslag til vedtak:

Årsrapport for 2021 godkjennes



5.

SAK 3: REGNSKAP 2021

Regnskapet er gjort opp med et årsresultat på kr 307.492 som foreslås overført til egenkapital.

Boligselskapets disponible midler per 31.12.2021 utgjør kr 479.823,- på driftskontoen og kr 1.518.089,- på sparekonto, til sammen kr 1.997.921,-

Forslag til vedtak

Årsmøte godkjenner regnskapet for 2021 som viser et driftsoverskudd på kr 307.492,-. Overskuddet overføres til egenkapital.



6.

SAMEIET MARIELUNDEN
ORG.NR. 914 383 005, KUNDENR. 1717

RESULTATREGNSKAP

| | Note | Regnskap 2021 | Regnskap 2020 | Budsjett 2021 | Budsjett 2022 |
|------------------------------------|------|-------------------|-------------------|-------------------|-------------------|
| DRIFTSINNTEKTER: | | | | | |
| Innkrevde felleskostnader | 2 | 1 399 884 | 1 383 184 | 1 400 000 | 1 435 000 |
| Andre inntekter | 3 | 18 392 | 6 594 | 0 | 0 |
| SUM DRIFTSINNTEKTER | | 1 418 276 | 1 389 778 | 1 400 000 | 1 435 000 |
| DRIFTSKOSTNADER: | | | | | |
| Personalkostnader | 4 | -11 668 | -8 139 | -11 280 | -12 780 |
| Styrehonorar | 5 | -82 755 | -80 580 | -80 000 | -90 000 |
| Avskrivninger | 11 | -6 378 | -5 846 | 0 | 0 |
| Revisjonshonorar | 6 | -7 120 | -7 469 | -6 000 | -7 500 |
| Forretningsførerhonorar | | -105 923 | -102 988 | -106 080 | -108 600 |
| Konsulenthonorar | 7 | -644 | -16 164 | -10 000 | -10 000 |
| Drift og vedlikehold | 8 | -475 712 | -631 910 | -730 000 | -700 000 |
| Forsikringer | | -106 276 | -109 681 | -111 855 | -118 500 |
| Energi/fyring | | -85 044 | -56 051 | 0 | -60 000 |
| TV-anlegg/bredbånd | | 0 | -68 497 | 0 | 0 |
| Andre driftskostnader | 9 | -229 264 | -269 716 | -240 040 | -202 650 |
| SUM DRIFTSKOSTNADER | | -1 110 783 | -1 357 040 | -1 295 255 | -1 310 030 |
| DRIFTSRESULTAT | | 307 492 | 32 739 | 104 745 | 124 970 |
| FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER: | | | | | |
| Finansinntekter | 10 | 3 448 | 7 085 | 0 | 0 |
| RES. FINANSINNT./-KOSTNADER | | 3 448 | 7 085 | 0 | 0 |
| ÅRSRESULTAT | | 310 940 | 39 824 | 104 745 | 124 970 |
| Overføringer: | | | | | |
| Til opptjent egenkapital | | 310 940 | 39 824 | | |

0000000000



7.

SAMEIET MARIELUNDEN
ORG.NR. 914 383 005, KUNDENR. 1717

BALANSE

| | Note | 2021 | 2020 |
|----------------------------------|------|------------------|------------------|
| EIENDELER | | | |
| ANLEGGSMIDLER | | | |
| Andre varige driftsmidler | 11 | 19 666 | 26 044 |
| SUM ANLEGGSMIDLER | | 19 666 | 26 044 |
| OMLØPSMIDLER | | | |
| Restanser på felleskostnader | | 52 | 2 205 |
| Forskuddsbetalte kostnader | | 29 666 | 28 018 |
| Andre kortsiktige fordringer | 12 | 2 611 | 1 159 |
| Energiavregning | 13 | 83 417 | 0 |
| Driftskonto OBOS-banken | | 479 823 | 321 963 |
| Sparekonto OBOS-banken | | 1 518 098 | 1 514 815 |
| SUM OMLØPSMIDLER | | 2 113 666 | 1 868 161 |
| SUM EIENDELER | | 2 133 333 | 1 894 205 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| EGENKAPITAL | | | |
| Opptjent egenkapital | | 1 948 068 | 1 637 127 |
| SUM EGENKAPITAL | | 1 948 068 | 1 637 127 |
| GJELD | | | |
| KORTSIKTIG GJELD | | | |
| Forskuddsbetalte felleskostnader | | 13 823 | 14 903 |
| Leverandørgjeld | | 171 442 | 76 885 |
| Energiavregning | | 0 | 119 341 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 0 | 45 949 |
| SUM KORTSIKTIG GJELD | | 185 265 | 257 078 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 2 133 333 | 1 894 205 |
| Pantstillelse | | 0 | 0 |
| Garantiansvar | | 0 | 0 |

Stavanger, __. __. 2022
Styret i Sameiet Marielunden

Idar Eivind Johnsen

Rolf Edland

Trond Arild Lie

20220517



8.

Geir Kolbjørn Sagerup

John Gunnar Sivertsen

ANSKUTET



9.

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

| | |
|--------------------------------------|------------------|
| Felleskostnader | 1 399 884 |
| SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER | 1 399 884 |

NOTE: 3

ANDRE INNETEKTER

| | |
|-----------------------------|---------------|
| Strøm el-bil, Smartly | 18 277 |
| Regnskapskorrigeringer | 115 |
| SUM ANDRE INNETEKTER | 18 392 |

NOTE: 4

PERSONALKOSTNADER

| | |
|------------------------------|----------------|
| Arbeidsgiveravgift | -11 668 |
| SUM PERSONALKOSTNADER | -11 668 |

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon. Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2020/2021, og er på kr 82 755.

REGISTRERT



10.

NOTE: 6

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 7 120.

NOTE: 7

KONSULENTHONORAR

| | |
|--|-------------|
| Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS | -644 |
| SUM KONSULENTHONORAR | -644 |

NOTE: 8

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

| | |
|--------------------------------------|-----------------|
| Drift/vedlikehold bygninger | -153 851 |
| Drift/vedlikehold elektro | -53 437 |
| Drift/vedlikehold utvendig anlegg | -21 224 |
| Drift/vedlikehold heisanlegg | -73 305 |
| Drift/vedlikehold brannsikring | -57 089 |
| Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg | -93 894 |
| Drift/vedlikehold garasjeanlegg | -12 912 |
| Egenandel forsikring | -10 000 |
| SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD | -475 712 |

NOTE: 9

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| Driftsmateriell | -2 886 |
| Lyspærer og sikringer | -713 |
| Vaktmestertjenester | -89 700 |
| Renhold ved firmaer | -88 678 |
| Snørydding | -11 134 |
| Andre fremmede tjenester | -17 712 |
| Kontor- og datarekvisita | -9 215 |
| Møter, kurs, oppdateringer mv. | -1 500 |
| Andre kontorkostnader | -2 163 |
| Porto | -1 014 |
| Bank- og kortgebyr | -3 570 |
| Velferdskostnader | -981 |
| SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER | -229 264 |

NOTE: 10

FINANSINNEKTER

| | |
|---|--------------|
| Renter av sparekonto i OBOS-banken | 3 283 |
| Renter av for sent innbetalte felleskostnader | 110 |
| Andre renteinntekter | 55 |
| SUM FINANSINNEKTER | 3 448 |

NOTE: 11

VARIGE DRIFTSMIDLER

| | |
|---------------------|--------|
| Bilde/kunst | |
| Tilgang 2020 | 31 890 |
| Avskrevet tidligere | -5 846 |

BRØNNØYSUND



((.

| | | |
|--------------------------------|--------|---------------|
| Avskrevet i år | -6 378 | 19 666 |
| SUM VARIGE DRIFTSMIDLER | | 19 666 |
| SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER | | -6 378 |

NOTE: 12

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

| | |
|--|--------------|
| Strøm el-bil desember 2021, mottatt 2022 | 2 611 |
| SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER | 2 611 |

NOTE: 13

ENERGIAVREGNING

INNETEKTER

| | |
|----------------------------------|-----------------|
| Forskuddsinnbetalinger (a konto) | -300 660 |
| SUM INNETEKTER | -300 660 |

KOSTNADER

| | |
|----------------------|----------------|
| Strøm | 382 754 |
| SUM KOSTNADER | 382 754 |

| | |
|---------------------------------------|-------|
| Andel boligselskap, overført resultat | 1 323 |
|---------------------------------------|-------|

| | |
|----------------------------|---------------|
| SUM ENERGIAVREGNING | 83 417 |
|----------------------------|---------------|

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbølep fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

20230517



12.



Til årsmøtet i Sameiet Marielunden

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Marielundens årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

PricewaterhouseCoopers AS, Dronning Eufemias gate 71, Postboks 748 Sentrum, NO-0106 Oslo
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerelskap



13.

Uavhengig revisors beretning - Sameiet Marielunden



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Oslo, 15. februar 2022
PricewaterhouseCoopers AS

Berit Alstad
Statsautorisert revisor

(2)



14.

SAK 4: INKOMNE FORSLAG

Forslag 1:

Forslagsstiller: Seksjonseier Svein Erik Køste Barbo.

"Vi bor i leilighet i 5 etasje. Vi er svært godt fornøyde med leilighet og naboer og trives. Da vi kjøpte så vi for oss en praktisk leilighet med en god balkong hvor vi kunne sitte ute på fine dager.

Raskt og i økende grad forenelig med klimaendringer har vi jo sett at vår balkong er praktisk talt ikke mulig å oppholde seg på. Jeg kan estimere ca 1 times bruk de siste 7 årene. Forsøk med montering av høyere glass rundt for å dempe vind mislykket. Det er nok dessverre slik at vi har den mest forblåste uteplassen i sameiet.

Nå skal styret tidl. ha vedtatt at innglassing er uaktuelt og saken ferdigbehandlet. Jeg mener de klimatiske forhold har forverret seg og det er på tide med nytenking.

Jeg vil derfor be årsmøtet bestemme ny utredning av dette. Det finnes mange løsninger, mange seriøse aktører. Jeg har som medlem i et annet sameiestyre vært igjennom en slik prosess med firmaet Balco. Utredning gratis.

Alternativt vil jeg be årsmøtet bestemme at man på individuell basis kan foreta innglassing. Brukervennlighet av leilighetene burde telle mer en individuell synsing av på estetikkområdet.

Stavanger 070222

Svein Erik Barbo"

Styrets innstilling:

Styret har tidligere (2019) foreslått for seksjonseiermøte at saken ikke skulle videre behandles, og at dersom noen ønsket saken tatt opp igjen, måtte det fremmes forslag til årsmøte. Dette ble vedtatt med overveldende flertall.

Barbo har derfor rett til å be årsmøte ta opp saken på nytt.

Styret vil gjøre oppmerksom på at dette er en sak som både etter sameiets vedtekter § 8 og Eierseksjonslovens § 49 kreves 2/3 flertall for å bli vedtatt.

Da saken ble behandlet i seksjonsmøte 2019, var hovedargumentene mot innglassing at den spesielle arkitektoniske løsning på disse blokkene skulle beholdes.

Styret er av den oppfatning at slik som fasadene er laget med både ulike størrelser på terrassene og ulike plassering av terrassene, vil innglassing endre og ødelegge blokkenes utseende. Hadde terrassene hatt samme bredde (dybde) og alle enten ikke hadde gått rundt eller gått rundt hjørnet, ville situasjonen være noe annerledes.

Å tenke seg til at hver terrasse skulle ha sin egen laget innglassing, vil også bli ødeleggende av fasadene rent estetisk. Viktig at prinsippet om lik behandling også gjelder i denne sak. Skal det først gis anledning til at en seksjonseier kan foreta innglassing, må man også gjøre det når neste søknad kommer inn.



15.

Styret mener at det er riktig å beholde blokkenes utseende slik de ble bygd i 2012-2014.

Styret vil også bemerke at de som kjøpte leiligheter i Sameiet Marielunden, på forhånd burde ha vurdert at det kunne bli sjanser for mye vind på terrassene.

Styret innstilling til årsmøte:

Forslagene fra Svein Erik Køste Barbo vedr innglassing avvises av årsmøte.

Forslag 2: ØKING AV STYREHONORAR

I oversikt fra OBOS ligger styrehonoraret ca 20 % under gjennomsnitt for styret i sameier og boligselskap. Gjennomsnitt er kr 1.500,- pr boenhet. Høyeste er kr 2.000,- pr boenhet og laveste er kr 800,- pr enhet.

Vi ligger på ca kr 1.200,- pr boenhet.

Styret mener det er riktig av Sameiet Marielunden å ligge på et gjennomsnitthonorar, d.v.s. kr 1.500,- pr boenhet = kr 100.500,- pr år.

Styreoppgavene er ganske omfattende, og ligger på grensen til at vi må kjøpe mere vaktmestertjenester likeså kontortjenester. Dette er løsninger som ville bli dyrere for sameiet mot å øke styrehonoraret til gjennomsnittet.

Styret foreslår videre at den årlige reguleringen skjer som vedtatt på årsmøte i 2021: som sa at den årlige regulering baserer seg på «Rammen for lønnsoppgjøret mellom NHO og LO.

Forslag til vedtak

Forslag 2: Økning av styrehonoraret til kr 100.500,- pr år.

Styrehonoraret reguleres en gang pr år. Reguleringen baserer seg på rammen for lønnsoppgjøret mellom NHO og LO.



16.

SAK 5: ORIENTERING OM BUDSJETT 2022

Styret har for 2022 ikke lagt opp til noen store tiltak/ekstraavgifter, og har basert budsjettet på regnskapstallene for 2021 med oppjustering for prisstigningen.

Samtidig ser vi at vedlikeholdsutgiftene lett kan bli større enn planlagt. Eksempel på dette er at alle låsene på døråpnerene på hoved inngangsdør nå må skiftes. Det koster mellom kr 7 og 8.000 pr dør d.v.s. ca 30.000 kr. Grunn til at det må skiftes er at selve låssylinderen blir utslitt slik at de blir ubrukbare. Man kan redusere denne kostnaden ved å innføre åpning ved hjelp av brikke. Dette er noe styret arbeider med.

Vi se også at det blir noen utgifter i forhold til varmpumpe/sprinkleranlegg. Vi må få installert en reduksjonsventil på vannet til leilighetene. Det viser seg at trykket er såpass stort at det kan føre til skader.

Likewise skal vi få installert både inn og utmåler på varmpumpen slik at vi kan kontrollere hvilken effekt varmpumpen har.

På inntektssiden jobber styret med å få rimeligere avtaler med våre leverandører.

Til nå har vi fått ny og rimeligere avtale på:

- Vaktmestertjeneste
- Vasking av fellesrom
- Vasking av vinduer
- KONA heis
- Forsikring



17.

| Firma: SAMEIET MARIELUNDEN, År: 2022 | | |
|--------------------------------------|------------------|------------------|
| | Hele året | Fjøret |
| | Budsjett 2022 | Regnskap 2021 |
| DRIFTSINNEKTER: | | |
| INNKREVDE FELLESKOSTNADER | 1 435 000 | 1 399 884 |
| 3600 Innkrevde felleskostnader | 1 435 000 | 1 399 884 |
| 3697 Ladepunkt elbil | 0 | 0 |
| ANDRE INNEKTER | 0 | 18 392 |
| 399 Andre inntekter | 0 | 18 392 |
| SUM INNEKTER | 1 435 000 | 1 418 276 |
| DRIFTSKOSTNADER: | | |
| PERSONALKOSTNADER | -12 780 | -11 668 |
| 5400 Arbeidsgiveravgift | -12 780 | -11 668 |
| STYREHONORAR | -90 000 | -82 755 |
| 530 Styrehonorar | -90 000 | -82 755 |
| AVSKRIVNINGER | 0 | -6 378 |
| 600 Avskrivninger | 0 | -6 378 |
| REVISJONSHONORAR | -7 500 | -7 120 |
| 671 Revisorhonorar | -7 500 | -7 120 |
| FORRETNINGSFØRERHONORAR | -108 600 | -105 923 |
| 670 Forretningsførerhonorar | -108 600 | -105 923 |
| KONSULENT OG FORVALTN.TJEN | -10 000 | -644 |
| 673 Konsulenthonorar | -10 000 | -644 |
| DRIFT OG VEDLIKEHOLD | -700 000 | -475 712 |
| 6601 Drift/vedl.hold bygninger | -295 000 | -153 851 |
| 6602 Drift/vedl.hold VVS | -15 000 | 0 |
| 6603 Drift/vedl.hold elektro | -15 000 | -53 437 |
| 6604 Drift/vedl.hold utvendig anl. | -25 000 | -21 224 |
| 6606 Drift/vedl.hold heiser | -90 000 | -73 305 |
| 6608 Drift/vedl.hold fyanlegg | 0 | 0 |
| 6609 Drift/vedl.hold brannsikring | -50 000 | -57 089 |
| 6612 Drift/vedl.hold ventilasj.anl. | -50 000 | -93 894 |
| 6614 Drift/vedl.hold garasjeanl. | -20 000 | -12 912 |
| 6617 O.K. vedlikeh./ miljøfond | -140 000 | 0 |
| 663 Egenandeler forsikring | 0 | -10 000 |
| FORSIKRINGER | -118 500 | -106 276 |
| 7501 Forsikring bygninger | -118 500 | -106 276 |
| ENERGI / FYRING | -60 000 | -85 044 |
| 620 Elektrisk energi | -60 000 | -85 044 |
| ANDRE DRIFTSKOSTNADER | -202 650 | -229 264 |
| 630 Lokalleie | -2 000 | 0 |
| 656 Lyspærer og sikringer | -3 000 | -713 |
| 674 Vaktmestertjenester | -92 000 | -89 700 |
| 677 Renhold ved firmaer | -74 650 | -88 678 |
| 678 Snørydding | -4 000 | -11 134 |
| 679 Andre fremmede tjenester | -15 000 | -17 712 |
| 680 Kontor og datarekvisita | 0 | -9 215 |



18.

| | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| 682 Trykksaker | -1 500 | 0 |
| 686 Møter, kurs, oppdatering mv | -2 000 | -1 500 |
| 689 Andre kontorkostnader | 0 | -2 163 |
| 694 Porto | -2 000 | -1 014 |
| 742 Kontingenter - fradragsber. | -2 500 | 0 |
| 777 Bank og kortgebyr | -4 000 | -3 570 |
| SUM DRIFTSKOSTNADER | -1 310 030 | -1 110 783 |
| DRIFTSRESULTAT FØR IN: | 124 970 | 307 492 |
| DRIFTSRESULTAT: | 124 970 | 307 492 |
| FINANSINNTÉKT/KOSTNAD | | |
| FINANSINNTÉKTER | 0 | 3 448 |
| 8026 Bankrenter | 0 | 3 283 |
| 8039 Andre renteinntekter | 0 | 165 |
| RES.AV FINANSINNT/KOSTN. | 0 | 3 448 |
| RESULTAT | 124 970 | 310 940 |



19.

SAK 6: VALG AV TILLITSVALGTE

Følgende er på valg:

- Styreleder Idar Johnsen
- En styrerepresentant etter Geir Sagevik som har meldt at han ikke stiller til gjenvalg
- En styrerepresentant fra næringsseksjonene.

Fra innstillingskomiteen er kommet følgende forslag:

- Idar Johnsen tar gjenvalg for en ny periode som styreleder
- Rolf Edland tar gjenvalg for en ny periode som styremedlem (Fab. Lounge)
- Ezzat Kaafarani stiller opp til valg som styremedlem

Innstillingskomiteen for årsmøte 2023:

- Odd Birger Høivik
- Jan-Harald Handeland
- Frode Øie



REGISTRERINGSBLANKETT for generalforsamling/årsmøte

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Eierens navn:

Eierens adresse:

Leilighetsnummer:

De som ikke kan møte på generalforsamlingen/årsmøtet kan stille ved fullmektig. Dersom du benytter deg av denne retten, må **både** ovenstående registreringsdel og nedenstående fullmakt fylles ut.

FULLMAKT

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn:

å møte på generalforsamlingen/årsmøtet i

Boligselskapets navn:

Eierens underskrift og dato:

.....