



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 971 517 093  
Organisasjonsform: Stiftelse  
Foretaksnavn: STIFTELSEN MANIFESTSENTERET  
Forretningsadresse: Hyggenveien 25  
3440 RØYKEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Nei  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bjørn Andreas Spæren  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 31.05.2022

### Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 09.07.2023



### Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Tilskudd	1	105 001 018	99 952 726
Annen driftsinntekt	1	456 905	130 973
<b>Sum inntekter</b>		<b>105 457 923</b>	<b>100 083 699</b>
<b>Kostnader</b>			
Lønnskostnad	2, 7	76 259 221	79 864 561
Avskrivning av driftsmidler og eiendeler	3	3 780 014	3 933 600
Nedskrivning av varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3		
Annen driftskostnad	2, 3	14 635 803	12 599 210
<b>Sum kostnader</b>		<b>94 675 039</b>	<b>96 397 371</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>10 782 884</b>	<b>3 686 328</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		84 897	165 449
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>84 897</b>	<b>165 449</b>
Annen rentekostnad		493 134	727 579
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>493 134</b>	<b>727 579</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-408 237</b>	<b>-562 130</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>10 374 647</b>	<b>3 124 198</b>
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>10 374 647</b>	<b>3 124 198</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>10 374 647</b>	<b>3 124 198</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>10 374 647</b>	<b>3 124 198</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>10 374 647</b>	<b>3 124 198</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital	6	10 374 647	3 124 198
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>		<b>10 374 647</b>	<b>3 124 198</b>



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
---------------------	-------------	-------------	-------------

---



### Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3, 9	70 253 300	68 978 694
Driftsløsøre, inventar, biler o.a. utstyr	3, 9	1 199 000	1 632 900
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>71 452 300</b>	<b>70 611 594</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
<b>Sum finansielle anleggsmidler</b>	4, 9	<b>2 099 448</b>	<b>1 991 362</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>73 551 748</b>	<b>72 602 956</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9	1 315 569	3 870
Andre kortsiktige fordringer	9	949 336	677 569
<b>Sum fordringer</b>		<b>2 264 905</b>	<b>681 439</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	46 612 413	41 499 056
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>46 612 413</b>	<b>41 499 056</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>48 877 318</b>	<b>42 180 495</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>122 429 066</b>	<b>114 783 451</b>
<b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>			
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Grunnkapital	6	100 000	100 000



## Balanse

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	6	56 717 631	46 342 983
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>56 717 631</b>	<b>46 342 983</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>56 817 631</b>	<b>46 442 983</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelser	7	27 688 253	31 489 417
<b>Sum avsetninger for forpliktelser</b>		<b>27 688 253</b>	<b>31 489 417</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8, 9	19 309 846	20 884 570
Øvrig langsiktig gjeld	8	2 500 000	2 500 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>21 809 846</b>	<b>23 384 570</b>
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>49 498 099</b>	<b>54 873 987</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		4 037 856	1 714 153
Skyldig offentlige avgifter		5 062 038	5 189 038
Annen kortsiktig gjeld		7 013 443	6 563 289
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>16 113 337</b>	<b>13 466 481</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>65 611 436</b>	<b>68 340 468</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>122 429 066</b>	<b>114 783 451</b>



**Årsregnskap 2021**  
**for**  
**Stiftelsen Manifestsenteret**



<b>Resultatregnskap</b>			
<b>Stiftelsen Manifestsenteret</b>			
<b>Driftsinntekter og driftskostnader</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
Tilskudd	1	105 001 018	99 952 726
Annen driftsinntekt	1	456 905	130 973
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>105 457 923</b>	<b>100 083 699</b>
Lønnskostnad	2, 7	76 259 221	79 864 561
Avskrivning av driftsmidler og eiendeler	3	3 780 014	3 933 600
Annen driftskostnad	2, 3	14 635 803	12 599 210
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>94 675 039</b>	<b>96 397 371</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>10 782 884</b>	<b>3 686 328</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		84 897	165 449
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>84 897</b>	<b>165 449</b>
Annen rentekostnad		493 134	727 579
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>493 134</b>	<b>727 579</b>
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-408 237</b>	<b>-562 130</b>
<b>Ordinært resultat</b>		<b>10 374 647</b>	<b>3 124 198</b>
Årsresultat		10 374 647	3 124 198
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital	6	-10 374 647	-3 124 198
<b>Sum overføringer</b>		<b>-10 374 647</b>	<b>-3 124 198</b>


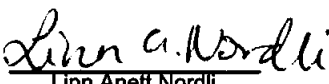

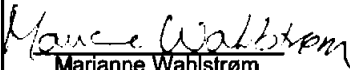

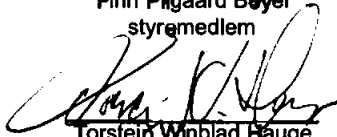



<b>Balanse</b>			
<b>Stiftelsen Manifestsenteret</b>			
<b>Eiendeler</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger o.a. fast eiendom	3, 9	70 253 300	68 978 694
Driftsløsøre, inventar, biler o.a. utstyr	3, 9	1 199 000	1 632 900
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>71 452 300</b>	<b>70 611 594</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Andre fordringer	4, 9	2 099 448	1 991 362
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>73 551 748</b>	<b>72 602 956</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer	9	1 315 569	3 870
Andre kortsiktige fordringer	9	949 336	677 569
<b>Sum fordringer</b>		<b>2 264 905</b>	<b>681 439</b>
Bankinnskudd, kontanter o.l.	5	46 612 413	41 499 056
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>48 877 318</b>	<b>42 180 495</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>122 429 066</b>	<b>114 783 451</b>



<b>Balanse</b>			
<b>Stiftelsen Manifestsenteret</b>			
<b>Egenkapital og gjeld</b>	<b>Note</b>	<b>2021</b>	<b>2020</b>
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Grunnkapital	6	100 000	100 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>100 000</b>	<b>100 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	6	56 717 631	46 342 983
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>56 717 631</b>	<b>46 342 983</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>56 817 631</b>	<b>46 442 983</b>
<b>Gjeld</b>			
Pensjonsforpliktelser	7	27 688 253	31 489 417
<b>Sum avsetning for forpliktelser</b>		<b>27 688 253</b>	<b>31 489 417</b>
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Gjeld til kredittinstitusjoner	8, 9	19 309 846	20 884 570
Øvrig langsiktig gjeld	8	2 500 000	2 500 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>		<b>21 809 846</b>	<b>23 384 570</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		4 037 856	1 714 153
Skyldig offentlige avgifter		5 062 038	5 189 038
Annen kortsiktig gjeld		7 013 443	6 563 289
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>16 113 337</b>	<b>13 466 481</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>65 611 436</b>	<b>68 340 468</b>
<b>Sum egenkapital og gjeld</b>		<b>122 429 066</b>	<b>114 783 451</b>

Røyken, 31.05.2022  
Styret i Stiftelsen Manifestsenteret

 Olav Hindahl styreleder	 Linn Anett Nordli styremedlem	 Finn Pilsgaard Beyer styremedlem
 Marianne Wahlstrøm styremedlem	 Jan Martin Fjellestad styremedlem	 Torstein Winblad Hauge styremedlem
	 Bjørn Andreas Spæren daglig leder	

Stiftelsen Manifestsenteret Side 4

**Kontantstrømanalyse til regnskapsåret 2021****Stiftelsen Manifestsenteret**

	2021	2020
<b>Likvider tilført/brukt på virksomheten</b>		
Årsresultat	10 374 647	3 124 198
Ordinære avskrivninger	3 780 014	3 933 600
Gevinst/tap salg anleggsmidler	0	-68 000
Endring i varer, kundefordringer og leverandørgjeld	1 063 389	596 320
Pensjonskostnad uten kontanteffekt	-3 801 165	3 888 871
<b>Netto likviditetsendring fra virksomheten</b>	<b>11 416 885</b>	<b>11 474 989</b>
<b>Likvider tilført/brukt på investeringer</b>		
Innbetalinger fra salg av varige driftsmidler	0	68 000
Utbetalinger ved kjøp av driftsmidler	-4 620 718	-1 975 613
Utbetalinger egenkapitalinnskudd KLP	-108 086	-133 804
<b>Netto likviditetsendring fra investeringer</b>	<b>-4 728 804</b>	<b>-2 041 417</b>
<b>Likvider tilført/brukt på finansiering</b>		
Opptak av langsiktig lån	0	0
Nedbetaling av langsiktig gjeld	-1 574 724	-1 574 724
<b>Netto likviditetsendring fra finansiering</b>	<b>-1 574 724</b>	<b>-1 574 724</b>
Netto endring i likvider i året	5 113 357	7 858 848
<b>Kontanter og bankinnskudd per 01.01</b>	<b>41 499 056</b>	<b>33 640 208</b>
<b>Kontanter og bankinnskudd per 31.12</b>	<b>46 612 413</b>	<b>41 499 056</b>



## Noter til regnskapsåret 2021

### Stiftelsen Manifestsenteret

#### Note 0 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge.

##### Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til gjenvinnbart beløp dersom dette er lavere enn bokført verdi, og verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Annen langsiktig gjeld og kortsiktig gjeld er vurdert til pålydende beløp.

##### Inntekter/tilskudd

Inntekt/tilskudd regnskapsføres når den er opptjent, altså når krav på vederlag oppstår. Dette skjer når tjenesten ytes, i takt med at arbeidet utføres. Inntektene regnskapsføres med verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

##### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene.

##### Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter og lignende inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

##### Pensjoner

En ytelsesplan er en pensjonsordning som ikke er en innskuddsplan. Ved regnskapsføring av pensjon som er ytelsesplan, kostnadsføres forpliktelsen over opptjeningsperioden i henhold til planens opptjeningsformel. Allokeringmetode tilsvarer planens opptjeningsformel med mindre det vesentlige av opptjeningen skjer mot slutten av opptjeningsperioden. Lineær opptjening legges da til grunn. For pensjonsordninger etter lov om foretakspensjon anvendes således lineær opptjening.

Estimatavvik og virkningen av endrede forutsetninger amortiseres over forventet gjenværende opptjeningsperiode i den grad de overstiger 10 % av den største av pensjonsforpliktelsen og pensjonsmidlene (korridor). Virkningen av planendringer med tilbakevirkende kraft som ikke er betinget av fremtidig ansettelse, innregnes i resultatregnskapet umiddelbart. Planendringer med tilbakevirkende kraft som er betinget av fremtidig ansettelse, fordeles lineært over tiden frem til ytelsen ikke lenger er betinget av fremtidig ansettelse.

Netto pensjonsforpliktelse er differansen mellom nåverdien av pensjonsforpliktelsene og verdien av pensjonsmidler som er avsatt for betaling av ytelsene. Pensjonsmidlene vurderes til virkelig verdi. Måling av pensjonsforpliktelse og pensjonsmidler gjennomføres på balansedagen. Arbeidsgiveravgift er inkludert i tallene, og er beregnet av netto faktisk underfinansiering. AFP-forpliktelser innenfor LO/NHO-ordningen er en ytelsesbasert flerforetaksordning, men som regnskapsføres som en innskuddsbasert ordning da den ikke er målbar.

##### Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.



## Leasing

Leasingavtaler er behandlet som operasjonell leie og kostnadsføres løpende over leieperioden.

## Kontantstrømoppstilling

Kontantstrømoppstilling er utarbeidet etter den indirekte metode. Kontanter og kontantekvivalenter omfatter kontanter, bankinnskudd og andre kortsiktige, likvide plasseringer.

## Bruk av estimater

Utarbeidelsen av årsregnskapet i henhold til god regnskapsskikk forutsetter at ledelsen benytter estimater og forutsetninger som påvirker resultatregnskapet og verdsettelsen av eiendeler og gjeld, samt opplysninger om usikre eiendeler og forpliktelser på balansedagen.

## Note 1 Inntekt/Tilskudd

Per virksomhetsområde:	2021	2020
Rammeavtale Helse Sør Øst - PHV	43 819 710	42 709 015
Rammeavtale Helse Sør Øst - TSB Avd 1	29 008 740	28 272 900
Rammeavtale Helse Sør Øst - TSB Avd 4	29 722 568	28 970 810
Andre gjestepasienter	2 450 000	-
Andre driftsinntekter	456 905	130 973
<b>Sum</b>	<b>105 457 923</b>	<b>100 083 699</b>

Per geografisk marked:	2021	2020
Norge	105 457 923	100 083 699
<b>Sum</b>	<b>105 457 923</b>	<b>100 083 699</b>

## Note 2 Lønnskostnad, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

Lønnskostnad	2021	2020
Lønn	60 105 459	59 050 548
Folketrygdavgift	9 886 091	9 393 831
Pensjonskostnader	5 815 432	11 181 551
Andre ytelser	452 240	238 630
<b>Sum</b>	<b>76 259 221</b>	<b>79 864 561</b>

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret 96,22 93,68

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styremedlemmer eller andre nærstående parter.

Ytelser til ledende personer	Lønn	Annen godtgjørelse	Styre honorar
Daglig leder	2 043 065	7 893	-
Styret	2 050 123	4 474	733 032

Lønn og annen godtgjørelse til styret gjelder vanlige lønnskostnader for ordinært behandlingsarbeid til ansatte styremedlemmer.

## Revisor

Godtgjørelse til Deloitte AS fordeler seg slik:

	2021	2020
Lovpålagt revisjon	103 125	100 000
Andre tjenester	39 813	26 875

Beløpene er inkludert mva.

**Note 3 Varige driftsmidler**

	Tomter	Bygg inkl påkost**	Garasje, parkeringsplass* hytte, moduler	Driftsløsøre, inventar, biler o l	Sum
Anskaffelseskost 01.01.	100 000	66 090 292	27 079 929	9 517 677	102 787 898
Tilgang kjøpte driftsmidler	-	4 166 757	115 463	338 500	4 620 718
Avgang	-	-	-	-	-
Anskaffelseskost 31.12.	100 000	70 257 049	27 195 392	9 856 177	107 408 616
Akk. avskrivninger 31.12.	-	19 257 249	8 041 892	8 657 177	35 956 318
Netto akk. og rev. nedskrivninger 31.12.	-	-	-	-	-
Akk. avskr., nedskr. og rev. nedskrivninger 31.12.	-	19 257 249	8 041 892	8 657 177	35 956 318
<b>Bokført verdi pr. 31.12.</b>	<b>100 000</b>	<b>50 999 800</b>	<b>19 153 500</b>	<b>1 199 000</b>	<b>71 452 300</b>
Årets avskrivninger	-	1 704 551	1 303 063	772 400	3 780 014
Årets nedskrivninger	-	-	-	-	-
Årets rev. nedskrivninger	-	-	-	-	-
Økonomisk levetid	IA	5 til 50 år	20 år*	3-5 år	
Avskrivningsplan	Avskrives ikke	lineær	lineær	lineær	

\* Parkeringplass avskrives ikke.

\*\* Inkludert tilgang tilbygg avd.3 på MNOK 3.9 som ferdigstilles i 2022 og som ikke avskrives i 2021

Årlig leie av ikke balanse- førte driftsmidler	-	-	-	1 016 611	1 016 611
---	---	---	---	-----------	-----------

**Note 4 Fordringer med forfall senere enn ett år**

	2021	2020
Egenkapitalinnskudd KLP	2 099 448	1 991 362

**Note 5 Bankinnskudd**

Bankinnskudd, kontanter o.l. omfatter bundne skattetrekksmidler med kr 2 736 493.

**Note 6 Egenkapital**

	Grunnkapital	Annen egenkapital	Sum egenkapital
Egenkapital 1.1.	100 000	46 432 983	46 532 983
Årets endring i egenkapital: Årets resultat	-	10 374 647	10 374 647
<b>Egenkapital 31.12.</b>	<b>100 000</b>	<b>56 807 631</b>	<b>56 907 631</b>



## Note 7 Pensjonskostnader, -midler og -forpliktelser

Foretaket er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har pensjonsordning som tilfredsstillt kravene i denne loven.

I følge § 1-6-1 i Forskrift til utfylling og gjennomføring mv av Regnskapsloven er inngående balanse ved overgang til regnskapslovens hovedregler i forbindelse med plikt å balanseføre forsikrede pensjonsforpliktelser direkte ført mot egenkapital.

### Ved ytelsesplan

Selskapets ytelsesbaserte pensjonsordninger gir rett til definerte fremtidige ytelser. Disse er i hovedsak avhengig av antall opptjeningsår, lønnsnivå ved oppnådd pensjonsalder og størrelsen på ytelsene fra folketrygden. Forpliktelsene er dekket gjennom KLP og Storebrand.

Fra 1. januar 2020 er det inngått avtale med Storebrand for ansatte som er født i 1963 eller senere og som ikke er sykepleiere.

Dette er en hybridpensjon med avkastningsgaranti og følger Lov om tjenestepensjon. Årlig garantert avkastning på pensjonsbeholdningen til de ansatte er samme prosentvise økning som alminnelig lønnsvekst. Ved løpende pensjon er det en garanti mot negativ verdiutvikling.

Foretakets ansatte har i tillegg rett til avtalefestet pensjon (AFP) i henhold til tariffavtalen mellom NHO og LO. Opptjeningsperioden for de ansatte er frem til fylte 62 år. Pensjonen utbetales fra fylte 62 år til man fyller 67 år.

### Beregninger vedrørende ordningen i KLP

	31.12.2021	31.12.2020
Nåverdi av årets pensjonsopptjening	6 083 663	8 585 650
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	2 566 438	3 153 483
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-3 828 177	-4 312 964
Administrasjonskostnader	286 595	256 859
Periodisert arbeidsgiveravgift	720 301	1 052 744
Resultatført planendring	-	-
<b>Netto pensjonskostnad</b>	<b>5 828 820</b>	<b>8 735 772</b>

### Antall personer omfattet av ordningen

	31.12.2021	31.12.2020
<b>Ytelsesbasert ordning:</b>		
Aktive	63	63
Pensjonister	97	94
<b>Totalt</b>	<b>160</b>	<b>157</b>

### Økonomiske forutsetninger (ytelsesbaserte ordninger)

	31.12.2021	31.12.2020
Diskonteringsrente	1,90 %	1,70 %
Forventet lønnsregulering	2,75 %	2,25 %
Forventet regulering av folketrygdens grunnbeløp (G)	2,50 %	2,00 %
Forventet pensjonsøkning	1,73 %	1,24 %
Forventet avkastning på fondsmidler	3,70 %	3,10 %
Amortiseringstid	10	10
Korridorstørrelse	10 %	10 %

	31.12.2021	31.12.2020
Påløpte pensjonsforpliktelser	156 792 054	147 151 649
Pensjonsmidler (til markedsverdi)	139 180 834	121 810 534
<b>Netto pensjonsforpliktelse</b>	<b>17 611 220</b>	<b>25 341 115</b>
Periodisert arbeidsgiveravgift	2 483 182	3 573 098
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	7 561 510	2 247 882
<b>Netto pensjonsforpliktelse</b>	<b>27 655 912</b>	<b>31 162 095</b>



## Beregninger vedrørende ordningen i Storebrand

	31.12.2021	31.12.2020
Årets pensjonsopptjening	1 685 690	1 925 744
Rentekostnad av pensjonsforpliktelsen	28 657	-
Forventet avkastning på pensjonsmidler	-	-
Administrasjonskostnader	19 702	16 969
Arbeidsgiveravgift	244 501	273 923
Nettoført finansiinntekt	-31 285	-25 156
<b>Resultatført pensjonskostnad</b>	<b>1 947 265</b>	<b>2 191 480</b>

## Antall personer omfattet av ordningen

	31.12.2021	31.12.2020
<b>Ytelsesbasert ordning:</b>		
Aktive	40	41
Pensjonister	1	1
<b>Totalt</b>	<b>41</b>	<b>42</b>

Økonomiske forutsetninger (ytelsesbaserte ordninger)	31.12.2021	31.12.2020
Diskonteringsrente	1,90 %	1,70 %
Forventet lønnsregulering	2,75 %	2,25 %
Forventet regulering av folketrygdens grunnbeløp (G)	2,50 %	2,00 %
Forventet pensjonsøkning	0,00 %	0,00 %
Forventet avkastning på fondsmidler	3,10 %	2,70 %
Amortiseringstid	19	20
Korridorstørrelse	10 %	10 %

	31.12.2021	31.12.2020
Påløpte pensjonsforpliktelser	2 004 231	1 920 666
Innbetalinger	1 975 887	1 633 793
Netto pensjonsforpliktelse	28 344	286 873
Periodisert arbeidsgiveravgift	3 997	40 449
Ikke resultatført virkning av estimatavvik	-	-
<b>Netto pensjonsforpliktelse</b>	<b>32 341</b>	<b>327 322</b>

## Note 8 Annen langsiktig gjeld

Gjeld som forfaller mer enn fem år etter regnskapsårets slutt:	2021	2020
Gjeld til kredittinstitusjoner	-	-
Gjeld til Oslo kommune	2 500 000	2 500 000
<b>Sum annen langsiktig gjeld</b>	<b>2 500 000</b>	<b>2 500 000</b>

Gjeld til Oslo kommune i forbindelse med utbetaling av stifterne.

## Note 9 Pantstillelser

Bokført gjeld som er sikret ved pant og lignende	2021	2020
Gjeld til kredittinstitusjoner	19 309 846	20 884 570
<b>Sum</b>	<b>19 309 846</b>	<b>20 884 570</b>

Bokført verdi av eiendeler stilt som sikkerhet for bokført gjeld	2021	2020
Driftstilbehør	1 199 000	1 632 900
Bygninger og annen eiendom	70 253 300	68 978 694
Fordringer	4 364 353	2 642 801
<b>Totalt</b>	<b>75 816 653</b>	<b>73 254 395</b>



**Manifestsenteret**  
**Organisasjonsnummer 971 517 093**

## ÅRSBERETNING FOR 2021

### 1. Virksomhetens art og lokalisering

Manifestsenteret er en ideell stiftelse som ble opprettet i 2001 med formål om å gi et spesialisert behandlingstilbud til pasienter med ROP-lidelser; dvs. rusavhengighet og samtidig alvorlig psykisk lidelse. Virksomheten har i dag en samarbeidsavtale med Helse Sør-Øst om 17 behandlingsplasser innenfor psykisk helsevern og 25 behandlingsplasser innenfor tverrfaglig spesialisert rusbehandling (TSB). All utredning og behandling ved institusjonen er basert på nyere forskning og på overordnede nasjonale faglige retningslinjer.

Manifestsenteret er geografisk sentralt plassert i Asker kommune i Viken med kort vei til kollektivtilbud, og samtidig en hensiktsmessig avstand til rusmiljøet i Oslo og andre byer. Institusjonen ligger i naturskjønne omgivelser med nødvendig ro og trygghet til omverden. Dette skaper i seg selv en god ramme for trivsel og velvære for så vel pasienter som medarbeidere.

### 2. Forsknings- og utviklingsaktiviteter

I 2013 ble det etablert en Forsknings- og Utviklingsavdeling (FoU), ved Manifestsenteret. FoU ønsker å utvikle ny kunnskap om ROP-lidelser, og vil jobbe aktivt for institusjonens delaktighet i forskningsstudier. FoU skal aktivt medvirke til faglig utvikling og kunnskapsformidling internt, og fremskaffe verktøy for å dokumentere effekt og resultater i egen virksomhet. Hovedaktiviteten innen FoU har normalt vært å arrangere interne fagkurs for ansatte. Grunnet covid har dette ikke vært gjennomført i 2021.

### 3. Rettvisende oversikt over utviklingen, resultatet og foretakets stilling

Manifestsenterets avtaler med Helse Sør-Øst er løpende, dvs. uten definert slutt-dato. Utviklingen i 2021 har vært positiv, og styret mener at regnskapet gir et rettmessig bilde av virksomhetens eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

### 4. Framtidig utvikling

Avtalene med Helse Sør-Øst bidrar til forutsigbare økonomiske rammer for Manifestsenteret. Vi er kjent med at HSØ planlegger ny anbudskonkurranse innenfor TSB. Våre TSB-avtaler vil da bli sagt opp 01.01.2023.

Manifestsenterets styre vedtok våren 2021 utbygging av avdeling 3. Arbeidet startet høsten 2021 og avsluttes sommeren 2022.

### 5. Finansiell risiko

Kontraktene med Helse Sør-Øst gjør at den finansielle risikoen for tiden vurderes som liten. Virksomheten vil fortsatt ha fokus på rasjonell økonomisk drift.

### 6. Fortsatt drift

Styret mener at årsregnskapet for 2021 legger et godt grunnlag for videre drift av stiftelsen.

**7. Arbeidsmiljø**

Virksomheten har siden 2002 vært godkjent som inkluderende arbeidslivsvirksomhet og det jobbes aktivt med forebyggende tiltak knyttet til sykefravær. Ved endring av IA-avtalen 01.01.2019 inngikk ledelsen og de tillitsvalgte ved Manifestsenteret avtale om å beholde tidligere ordning med utvidet antall egenmeldingsdager. Avtalen ble evaluert etter 1 år og det ble bestemt at den videreføres.

Sykefraværet i selskapet var på totalt 3276 dagsverk i 2021, noe som utgjorde 15,87 % av total arbeidstid. Styret anser dette som tilfredsstillende, men har bedt ledelsen om å fortsette arbeidet med å redusere antall sykedager. Medarbeiderundersøkelse, risikovurdering knyttet til arbeidsmiljø, fokus på medarbeidersamtaler, samt gjennomgang av interne rutiner er blant virkemidlene i denne sammenheng.

Det har ikke forekommet eller blitt rapportert alvorlige arbeidsuhell eller ulykker i løpet av året, som har resultert i store materielle skader eller personskader.

Arbeidsmiljøet betraktes som godt, noe som ble bekreftet i medarbeiderundersøkelsen som ble gjennomført i 2019. Med utgangspunkt i denne undersøkelsen iverksettes løpende tiltak for ytterligere forbedringer.

**8. Likestilling og tiltak for å hindre diskriminering mv.**

Ved utgangen av året er fordelingen av kvinner og menn i bedriften som følger: 75 kvinner og 26 menn. Her er det ikke tatt hensyn til heltid/deltid stilling. Styret består av 4 menn og 2 kvinner. Manifestsenteret tilrettelegger for likestilling mellom kjønnene.

Bedriften arbeider aktivt for å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. For å bidra til dette, har bedriften blant annet etablert rutiner for rekruttering, hvor søkere fra underrepresenterte grupper oppfordres til å søke.

For nærmere informasjon henvises til vedlegg 1, «Likestillingsredegjørelse Manifestsenteret».

**9. Ytre miljø**

Virksomhetens bransje medfører verken forurensing eller utslipp som kan være til skade for det ytre miljø.

**10. Forsikring for styrets- og daglig leders mulige ansvar**

Det er tegnet styreansvarsforsikring gjennom Virke forsikring med dekning for styre og ledelse ved Manifestsenteret, med dekning inntil kr. 10.000.000,-.

**11. Korona pandemi**

Koronapandemien har ført til et betydelig arbeid med retningslinjer og prosedyrer for det faglige arbeidet og for å regulere sosial interaksjon ved institusjonen. Dette for å hindre spredning av virus og for å håndtere situasjonen dersom pasienter skulle bli smittet.

Manifestsenteret har i løpet av pandemien hatt en rekke medarbeidere ute i karantene. Dette har medført økt innleie av personale for at behandlingen skulle kunne opprettholdes. Fra oppdragsgiver HSØ har det vært klare føringer for å opprettholde drift så langt som smittevern hensyn tillater det. Manifestsenteret har hatt tilnærmet full drift i denne perioden.



Årsberetning 2021



Koronapandemien har medført en rekke ekstraordinære kostnader. Dette gjelder, innleie av personell, innkjøp av smittevernsutstyr, desinfiserings- og rengjøringsprodukter, datakostnader forbundet med video/hjemmekontorløsninger, økte matvarekostnader knyttet til økt bruk av kuvertforpakninger. Det er på nåværende tidspunkt usikkert hvor store ekstrakostnader dette vil medføre.

I tråd med Helsedirektoratets anbefalinger har noen av våre medarbeidere hatt hjemmekontor.

På grunn av koronapandemien har styremøte etter 28.01.20 blitt gjennomført digitalt. Administrasjonen har i denne perioden derfor sendt flere oppdateringer enn normalt til styret knyttet til koronapandemien og driften.

## 12. Forslag til anvendelse av overskudd

Styret foreslår følgende anvendelse av årsoverskuddet:

Overført til annen egenkapital: kr. 10.374.647,-

Røyken, 31.05.2022

Olav Hindahl  
Styreleder

Marianne Wahlstrøm  
Styremedlem

Finn Beyer  
Styremedlem

Jan M. Fjellestad  
Styremedlem

Torstein Winblad Hauge  
Ansattes rep.

Linn Anett Nordli  
Ansattes rep.

Bjørn Andreas Spæren  
Institusjonssjef



## Vedlegg 1: til årsrapport

# Likestillingsredegjørelse

# Manifestsenteret

Vi jobber for likestilling og mot diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet og kjønnsuttrykk og kombinasjoner av disse grunnlagene



[Les mer om oppfølgingen av aktivitets- og redegjørelsespliktene her.](#)

## Del 1: Tilstand for kjønnslikestilling

I følgende tabell fremkommer tilstanden når det gjelder likestilling mellom kjønn ved Manifestsenteret. Materialet er hentet ifra data i personalsystem per 31.12.21

Kjønnsbalanse *		Midlertidig ansatte *		Foreldre permisjon*		Faktisk deltid*		Ufrivillig deltid**	
oppgis i antall		antall/el prosent av alle ansatte		gjennomsnitt ant. Uker		antall/el prosent av alle ansatte		antall/el prosent av alle ansatte	
Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn	Kvinner	Menn
75	27	4	0	40	15	27	8	1	0
73,5 %	26,5 %	5,3 %	0,0 %			26,5 %	7,8 %	1,0 %	0,0 %

Hvert år skal det kartlegges og redegjøres for

- kjønnsbalansen totalt i virksomheten (antall)
- midlertidig ansatte (kjønnsforskjell i antall eller prosent)
- ansatte i deltidsstillinger (kjønnsforskjell i antall eller prosent)
- gjennomsnitt antall uker foreldrepermisjon for kvinner og menn



## Vedlegg 1: til årsrapport

I tabellen nedenfor fremkommer kjønnsfordeling og lønnsforskjeller per lønnskategori ved Manifestsenteret. For å ivareta anonymitet er kun tall for grupper med minimum 5 av hvert kjønn oppgitt.

Kategori	Kjønnsfordeling på ulike stillingskategorier		Fastlønn				
			Sum årslønn kvinner (100% stilling)	Sum årslønn menn (100% stilling)	Gjennitt årslønn kvinner	Kvinner årslønn % av menn	Gjennitt lønn menn
	Kvinner	Menn					
A	9	6	3 861 855	2 490 551	429 095	103,4 %	415 092
B1	2	1					
B2	8	2					
C	22	7	11 419 312	3 626 972	519 060	100,2 %	518 139
D	17	5	10 008 589	2 969 678	588 741	99,1 %	593 936
E	9	2					
F	5	1					
P	3	2					
Sum	75,00	26,00					

### Forklaring:

A-Stillinger uten særskilt krav om utdanning

B1-Stillinger der det kreves fagarbeiderutdanningel. tilsvarende utdanning

B2-Stillinger der det kreves fagarbeiderutdanningel. tilsvarende utdanning og autorisasjon etter lov om

C-stillinger hvor det kreves 3 års høyskoleutdanning

D-stillinger hvor det kreves 3 års høyskoleutdanning samt ytterligere spesialutdanning

E-Behandlere

F-avdelingsledelse

P-pensjonistvilkår

### Beskrivelse av stillingsnivåer og lønn

- Kategoriene i tabellen over er våre lønnskategorier ihht. «Landsoverenskomst for spesialisthelsetjeneste» i Virke. I tillegg er det lagt til kategori E, F, P.
- Til beregningen av lønnsforskjeller har vi benyttet fastlønn per 31.12.2021.
- Ufrivillig deltid kartlegges ved tilbakemelding fra ansatte i utviklingssamtaler.
- Tallene for 2021 er som tidligere år. Vi er en bedrift med en høy andel kvinnelig personale. (73,5% kvinneandel).

### Beskrivelse ufrivillig deltid

Resultatene fra kartleggingen viste at veldig få av våre deltidsansatte ønsker å jobbe fulltid.

### Beskrivelse av tallene (utvikling over tid og årsaker)

Siden personale ansettes etter stillingskategori, og hovedtyngden av personale er kvinner, er det små/ingen lønnsforskjeller mellom kvinner og menn ved Manifestsenteret.



## Vedlegg 1: til årsrapport

# Del 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering

### *Prinsipper, prosedyrer og standarder*

- Vårt likestillingsarbeid er forankret i Manifestsenterets strategi, etiske retningslinjer og lønnspolitikk. Alle bygger på prinsipper om lik lønn for likt arbeid, og av at utdanning og erfaring belønnes.
- Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er ellers inkludert i den øvrige personalpolitikken.

## Slik jobber vi for å sikre likestilling og ikke-diskriminering i praksis

### Slik jobber vi for å identifisere risiko for diskriminering og hindre for likestilling

#### Struktur for likestillingsarbeidet

- Ledelse, Hr og tillitsvalgte er involvert i arbeidet.
- Tema tas opp i årlig ledersamling og møte med tillitsvalgte. I tillegg i ukentlige ledermøter ifm. rekruttering.

#### Hvordan arbeider vi med å undersøke diskrimineringsrisikoer og likestillingshindre

- Ledergruppen inkl. HR gjennomgår alle virksomhetens retningslinjer på de ulike personalpolitiske områdene.
- Ledelse/verneombud gjennomgår fysiske forhold i virksomheten, for å se om det var tilrettelagt for svaksynte, personer i rullestol og hørselshemmede.
- I medarbeiderundersøkelser stilles det spørsmål om de ansatte har vært vitne til kjønnsbasert vold (voldtekt eller overgrep), verbal eller fysisk trakassering, eller seksuell trakassering i jobbsammenheng. Likestilling og ikke-diskriminering blir også tatt opp på avdelingsmøter gjennom året.

## Vi oppdaget følgende risikoer for diskriminering og hindre for likestilling

Medarbeiderundersøkelse gjennomføres hvert 2. år ved Manifestsenteret. Neste medarbeiderundersøkelse som gjennomføres høst 2022 vil inkludere spørsmål relatert til risiko for diskriminering og hindre for likestilling. En gjennomgang av de fysiske forholdene på arbeidsplassen avdekket ikke mangler/hindre for personer med nedsatt funksjonsevne.

## Vi fant følgende mulige årsaker til risikoer og hindre, og satte i gang følgende tiltak

Medarbeiderundersøkelse høst 2022 vil kunne gi svar på dette.

Tiltak vi planlegger i året som kommer er:

Arbeide videre med utforming av stillingsannonser for å oppfordre menn til å søke stilling ved Manifestsenteret.



### **Vedlegg 1: til årsrapport**

#### **Resultater av arbeidet og forventninger til arbeidet framover**

Forventningen er at resultater fra medarbeiderundersøkelse og møter med tillitsvalgte vil gi ledelsen verdifull informasjon til videre arbeide med kjønnsdiskriminering og likestilling ved Manifestsenteret.



# Deloitte.

Deloitte AS  
Erik Børresens allé 2  
Postboks 2013 Strømsø  
NO-3003 Drammen  
Norway

Tel: +47 32 26 41 00  
www.deloitte.no

Til styret i Stiftelsen Manifestsenteret

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

## Uttalelse om årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert Stiftelsen Manifestsenterets årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av stiftelsens finansielle stilling per 31. desember 2021, og av dens resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av stiftelsen slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- er konsistent med årsregnskapet og
- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav.

### Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til stiftelsens evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening  
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: C1M7J-YHFVB-ZISZN-EWQYX-GVZBH-FPH05



## Deloitte.

side 2  
Uavhengig revisors beretning -  
Stiftelsen Manifestsenteret

### *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av stiftelsens interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om stiftelsens evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at stiftelsen ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

### **Uttalelse om andre lovmessige krav**

#### *Konklusjon om forvaltning*

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendige i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000, *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at stiftelsen er forvaltet i samsvar med lov, stiftelsens formål og vedtektene for øvrig.

Drammen, 31. mai 2022  
Deloitte AS

Morten Viholmen  
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: C1M7J-YHFVB-ZISZN-EWQYX-GVZBH-FPH05



# PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.  
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

## Morten Viholmen

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5998-4-1010726

IP: 217.173.xxx.xxx

2022-05-31 09:13:10 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: C1M7J-YHFVB-Z15ZN-EWQYX-GVZBH-FPH05

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

### Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>