



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 947 659 960
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: Haugåsen Borettslag
Forretningsadresse: c/o OBOS Østfold
Storgata 5
1607 FREDRIKSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mette Karlsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 22.05.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 097 688	3 226 886
Sum inntekter		4 097 688	3 226 886
Kostnader			
Lønnskostnad		180 606	230 917
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		31 479	36 235
Annen driftskostnad		2 144 617	26 158 811
Sum kostnader		2 356 701	26 425 963
Driftsresultat		1 740 986	-23 199 078
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		24 692	26 769
Sum finansinntekter		24 692	26 769
Annen finanskostnad		704 994	643 816
Sum finanskostnader		704 994	643 816
Netto finans		-680 302	-617 047
Ordinært resultat før skattekostnad		1 060 685	-23 816 125
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 060 685	-23 816 125
Årsresultat		1 060 685	-23 816 125
Totalresultat		1 060 685	-23 816 125
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 060 685	-23 816 125
Sum overføringer og disponeringer		1 060 685	-23 816 125



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		12 413 465	12 413 465
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		18 000	49 479
Sum varige driftsmidler		12 431 465	12 462 944
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		12 431 465	12 462 944
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Andre fordringer		5 310	380 561
Sum fordringer		5 310	380 561
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 075 525	1 215 473
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 075 525	1 215 473
Sum omløpsmidler		1 080 835	1 596 034
SUM EIENDELER		13 512 300	14 058 978

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		6 000	6 000
Sum innskutt egenkapital		6 000	6 000
Opptjent egenkapital			
Udekket tap		19 077 402	20 138 086
Sum opptjent egenkapital		-19 077 402	-20 138 086
Sum egenkapital		-19 071 402	-20 132 086
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		31 629 110	32 844 160
Øvrig langsiktig gjeld		734 000	734 000
Sum annen langsiktig gjeld		32 363 110	33 578 160
Sum langsiktig gjeld		32 363 110	33 578 160
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		128 129	129 942
Leverandørgjeld		87 373	466 076
Skyldige offentlige avgifter		629	7 040
Annen kortsiktig gjeld		4 460	9 846
Sum kortsiktig gjeld		220 591	612 904
Sum gjeld		32 583 701	34 191 064
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		13 512 300	14 058 978



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 440574

Enheten

Organisasjonsnummer: 947 659 960
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: Haugåsen Borettslag
Forretningsadresse: c/o OBOS Østfold
Storgata 5
1607 FREDRIKSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Mette Karlsen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.07.2021



Organisasjonsnr: 947 659 960
Haugåsen Borettslag

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 097 688	3 226 886
Sum inntekter		4 097 688	3 226 886
Kostnader			
Lønnskostnad		180 606	230 917
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		31 479	36 235
Annen driftskostnad		2 144 617	26 158 811
Sum kostnader		2 356 701	26 425 963
Driftsresultat		1 740 986	-23 199 078
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		24 692	26 769
Sum finansinntekter		24 692	26 769
Annen finanskostnad		704 994	643 816
Sum finanskostnader		704 994	643 816
Netto finans		-680 302	-617 047
Ordinært resultat før skattekostnad		1 060 685	-23 816 125
Ordinært resultat etter skattekostnad		1 060 685	-23 816 125
Årsresultat		1 060 685	-23 816 125
Totalresultat		1 060 685	-23 816 125
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 060 685	-23 816 125
Sum overføringer og disponeringer		1 060 685	-23 816 125



Organisasjonsnr: 947 659 960
Haugåsen Borettslag

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
--------------	------	------	------

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0

Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		12 413 465	12 413 465
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		18 000	49 479
Sum varige driftsmidler		12 431 465	12 462 944

Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0

Sum anleggsmidler		12 431 465	12 462 944
-------------------	--	------------	------------

Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0

Fordringer			
Andre fordringer		5 310	380 561
Sum fordringer		5 310	380 561

Investeringer			
Sum investeringer		0	0

Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 075 525	1 215 473
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 075 525	1 215 473

Sum omløpsmidler		1 080 835	1 596 034
------------------	--	-----------	-----------

SUM EIENDELER		13 512 300	14 058 978
----------------------	--	-------------------	-------------------

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		6 000	6 000
Sum innskutt egenkapital		6 000	6 000



Opptjent egenkapital		
Udekket tap	19 077 402	20 138 086
Sum opptjent egenkapital	-19 077 402	-20 138 086
Sum egenkapital	-19 071 402	-20 132 086
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelses	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	31 629 110	32 844 160
Øvrig langsiktig gjeld	734 000	734 000
Sum annen langsiktig gjeld	32 363 110	33 578 160
Sum langsiktig gjeld	32 363 110	33 578 160
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	128 129	129 942
Leverandørgjeld	87 373	466 076
Skyldige offentlige avgifter	629	7 040
Annen kortsiktig gjeld	4 460	9 846
Sum kortsiktig gjeld	220 591	612 904
Sum gjeld	32 583 701	34 191 064
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	13 512 300	14 058 978



Organisasjonsnr: 947 659 960
Haugåsen Borettslag

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

2
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

5

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl.</u>	<u>Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	---------------------	----------------------

Note

6

Ytelser til andre ledende personer

Note

7

Ytelser til revisjon



Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.75

Note

8

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Årsmøte 2021

Haugåsen Borettslag

Digitalt årsmøte avholdes 29. april - 7. mai 2021





Digital gjennomføring av årsmøte/generalforsamling i 2021

Det ordinære årsmøte i Haugåsen Borettslag vil bli avholdt digitalt på Vibbo.no.

I den ekstraordinære situasjonen vi er i, mener styret og OBOS at dette er en god løsning for å få gjennomført årsmøtet denne våren.

Saker som behandles:

Vi behandler de sakene som fremkommer av innkallingen.

Årsmøtet starter:

- Møtet åpnes 29.04.21
- Møtet er åpent for avstemming i 8 dager, siste dato for avstemming er 07.05.21 kl 09:00

Hvordan deltar du?

Digital deltakelse

- Gå inn på Vibbo.no for å delta. Er ditt mobiltelefonnummer registrert, vil du motta en SMS med lenke til møtet.
- Trykk på lenken og delta. Innkalling, årsrapport og eventuelle andre vedlegg finner du her.
- Se gjennom sakene som skal behandles, still eventuelle spørsmål og avgi din stemme.

Vi anbefaler at du bruker Google Chrome som nettleser for Vibbo.no

Analog deltagelse

- Kan du ikke delta på det digitale årsmøtet, anbefaler vi at du leverer vedlagte stemmeseddel til styret innen årsmøtet avsluttes.



Deltagelse på digitalt årsmøte 2021 - din (analoge) stemme gir du her

Det ordinære årsmøte i Haugåsen Borettslag blir avholdt digitalt på vibbo.no. Dette skjemaet er for deg som ikke har mulighet til å avgi stemme digitalt.

Årsmøtet åpnes 29.04.21 og er åpent for avstemming i 8 dager, siste dato for avstemming er 07.05.21

Selskapsnummer: 3539 **Selskapsnavn** Haugåsen Borettslag

Leilighetsnummer : _____

Navn på eier (e): _____

Jeg bekrefter at jeg ikke har, eller vil avgi digital stemme på Vibbo.no

Signatur: _____

Du stemmer ved å krysse av i boksen til høyre for ønsket svar.

Eksempel:

For	X	Mot	
-----	---	-----	--

Saker til behandling:

Godkjenning av møteinnkallingen:

Det er foreslått å godkjenne måten årsmøtet er innkalt på.

For		Mot	
-----	--	-----	--

Valg av protokollvitner:

Valg av minst en eier til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Elisabeth Johansen og Rune Johansen velges som protokollvitne(r)

For		Mot	
-----	--	-----	--

Godkjenning av årsrapport og årsregnskap for 2020

Styrets årsrapport og årsregnskap for 2020 er foreslått godkjent. Styret foreslår overføring av resultatet for 2020 til egenkapital

For		Mot	
-----	--	-----	--

Fastsettelse av honorarer:

Godtgjørelse for styret for perioden fra siste ordinære årsmøte, foreslås satt til kr 125 000,-

For		Mot	
-----	--	-----	--



Saker til behandling:

Valg av TV og Internett leverandør

Velg kun ett av forslagene

Alt1			
For		Mot	
Alt2			
For		Mot	
Alt3			
For		Mot	
Alt4			
For		Mot	

Parkering

Velg kun ett av forslagene

Alt1			
For		Mot	
Alt2			
For		Mot	
Alt3			
For		Mot	

Valg av tillitsvalgte, sett kryss for den/de du stemmer på

Verv	Navn på kandidat	For
Styreleder	Martin Andreas Hauslo	
styremedlem	Inger Wahl Hofstad	
Varamedlem	Bente Thomas	
Varamedlem	Stine Linderløff	

Valg av delegert og varadelegert til OBOS sin generalforsamling , valgkomite

Verv	Navn på kandidat	For
Delegert	Martin Andreas Hauslo	
Varadelegert	Pål Skjønhaug	
Valgkomite	Rune Johansen	
Valgkomite	Ole Kristian Syversen	

Skjemaet leveres/sendes til styrets leder innen fristen, slik at din deltagelse blir registrert.



Digital avstemning

Velkommen til årsmøte i Haugåsen Borettslag. Avstemningen åpner 29. april kl. 09:00 og lukker 7. mai kl. 09:00. Du kan finne det digitale møtet på følgende adresse:

<https://vibbo.no/3539>

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet.

Saker til behandling

1. Godkjenning av møteinnkallingen
2. Valg av protokollvitner
3. Fastsettelse av honorarer
4. Årsrapport og årsregnskap
5. Valg av TV og internett leverandør
6. Parkering
7. Valg av tillitsvalgte
8. Delegert og varadelegert til OBOS generalforsamling
9. Valgkomite

Med vennlig hilsen,

Styret i Haugåsen Borettslag

Martin Andreas Hauslo

Inger Wahl Hofstad

Renate Helen Johansen

Pål Skjønhaug



Sak 1

Godkjenning av møteinnkallingen

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes



Sak 2

Valg av protokollvitner

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Valg av to eiere til å signere protokollen. Protokollen vil bli sendt til signering digitalt.

Elisabeth Johansen og Rune Johansen foreslåes.

Styrets innstilling

Vedtas

Forslag til vedtak

Elisabeth Johansen og Rune Johansen er valgt



Sak 3

Fastsettelse av honorarer

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 125 000,-

Styrets innstilling

Vedtas

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til 125 000,-



Sak 4

Årsrapport og årsregnskap

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Styrets innstilling

Vedtas

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital

Vedlegg

- 1. 3539 Årsrapport og regnskap vedlegg.pdf



ÅRSRAPPORT FOR 2020

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Martin Andreas Hauslo	Råkollveien 18 C
Styremedlem	Inger Wahl Hofstad	Råkollveien 20A
Styremedlem	Renate Helen Johansen	Råkollveien 18A
Styremedlem	Pål Skjønhaug	Råkollveien 18 A
Varamedlem	Stine Lindeløff	Visterveien 10
Varamedlem	Bente Thomas	Råkollveien 20B

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert

Martin Andreas Hauslo Råkollveien 18 C

Varadelegert

Pål Skjønhaug Råkollveien 18 A

Valgkomiteen

Rune Johansen Råkollveien 18 A
Elisabeth Johansen Råkollveien 18A

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og 2 kvinner. Borettslaget sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

Generelle opplysninger om Haugåsen Borettslag

Borettslaget består av 60 andelsleiligheter.

Haugåsen Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 947659960, og ligger i FREDRIKSTAD kommune med følgende adresse:

Råkollveien 18A-C, 20A-C

Gårds- og bruksnummer :
737 167

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Borettslaget driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Borettslaget følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Haugåsen Borettslag har 1 ansatte.



Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Borettslagets revisor er PWC Østfold.

Styrets arbeid 2020

Året 2020 har bydd på utfordringer både i privat og offentlig med henblikk på korona. Styret har like fullt stått på. Vi har gjennomført digitale møter når smittetrykket har vært høyt.

Generalforsamlingen blir også i år gjennomført digitalt. Dette grunner i pandemien vi står i.

Boder:

Det er satt opp tre nye boder i blokk 18. To av bodene som ble satt opp kom som et resultat av at stoppekran var inne i bodene. Den siste boden var til leilighet som manglet bod.

Brannvern:

Alle beboere har fått tilsendt egenerklæringsskjema med sjekklister for brannslukker, brannvarsler og rømningsvei. Hver enkelt beboer hadde plikt til å gjennomføre og fylle ut dette skjema før det ble levert til styret og arkivert.

Styret har avsluttet samarbeidet med Norsk brannvern. Dette var en tjeneste som var kostbar og noe som andelseiere kan gjøre/skal gjøre.

Porttelefon:

Alle porttelefoner i blokk 18 er byttet som følge av feil som ikke kunne repareres.

Fellesrom:

Det ble gjennomført en omfattende ryddejobb i fellesrom på begynnelsen av året. Denne var tidkrevende og kostnadskrevende.

Sandkasse:

Efter ønske fra beboere er det oppført en sandkasse på nordsiden av blokk 18. Det er også satt ut tre benker med bord på utearealer.

Avfall:

Vi hadde gjennom en lengre periode kapasitetsproblemer og utfordringer ved at uvedkommende benyttet seg av avfallscontainere forbeholdt beboere i Haugåsen borettslag. Gjennom samarbeid og dialog med kommunen kom vi fram til dagen løsning. Vi opplever og ha løst kapasitetsutfordringene og at antall uvedkommende som benytter seg av anlegget, tilsynelatende har gått ned.

Styret har gjennomført dugnad for styrets medlemmer. Det være seg raking og fjerning av løv, rydding av fellesområde, fjerning av søppel, feiing og noe snømåking for hånd.

- Plantet nye busker ved 18C- oppgangen etter skader ved prosjekt «rørfornyng» og prosjekt «bergvarme».
- Reparert skader på gressplen ved 20-blokka etter sanitærbrakke og containere ved prosjekt «rørfornyng».
- Hms runde er gjennomført av styret.



Jordvoll/parkering på ladestasjon:

Styret har inngått avtale om utbedring av denne. Dette gjennomføres i løpet av våren 2021.

Vannskade:

Vi opplevde en omfattende vannskade på begynnelsen av året som hang igjen fra 2019.

Styret har behandlet en del klager, hoveddelen av klager omhandler støy, feilparkering, gjenstander i fellesrom og dyrehold.

Vedlikehold:

- Lufteluker, vedlikehold og kontroll av lufteluker fremside av blokk 18 og 20 er gjennomført.
- Vinduer, utskifting av enkelte vinduer skjer hyppigere. Det er enten punktert eller låsemekanismen som er problemet. Styret vil legge dette inn som en økt kostnad til vedlikeholdsbudsjettet med tanke på alder og økende vedlikeholdsbehov.
- Strømperehabilitering: Kontrakt er inngått. Arbeidet starter etter planen opp etter påske.

Vedlikehold som fortsetter i 2021

Varme:

Vi opplever fremdeles utfordringer med at noen ovner er kalde selv om de er nye og tilsynelatende er i orden. Som et resultat av dette er temperaturen satt opp noen grader. Det er også utført tester og feilsøking fra Assemblin for å finne løsningen på problemet. Vi er fortsatt ikke i mål med og finne svaret på problemet og styret har derfor forventet med å hente inn tilbud på utskifting av radiatorer til vi er sikre på at den informasjonen vi har er god nok til å få et tilbud som sikrer tilbud på det produktet vi skal ha. Det er Assemblin som er fagpersonell og de som besitter rollen med kunnskap om nødvendig tiltak.

Ved skifte av alle radiatorer, så må arbeiderne inn i alle andeler og det er uheldig med tanke på dagens korona situasjon, det er ikke et arbeid som er strengt nødvendig selv om det er noe vi må gjøre for å få anlegget til og fungere best mulig for alle. Arbeidet med å finne ut av hva som forårsaker problemer vil pågå for fullt, men selve utskiftingen bør skje når smitte trykket er på et helt annet nivå.

Glassverandaer:

Tiden tærer og i den sammenheng opplever vi økt vedlikeholdsbehov på glassverandaene.

Endevegger/teglstensvegger:

Disse har ved tidligere blitt vedlikeholdt, men har et kontinuerlig behov.

Utvendig:

Det er det behov for maling av grunnmur og taket tilstand skal kartlegges

Asfaltering:

Den begynner å bli slitt flere steder og har behov for vedlikehold.

Maling av trappeoppganger:

Det ble utsatt, da vi måtte bruke ekstra midler til nødvendig utskifting av porttelefoner i hele blokk 18.

**Vaktmester og vaktmestertjenester:**

Det ble inngått avtale med Renbolig om vaktmestertjenester for 2020. Avtalen tok for seg uteområde og timepris for rene vaktmestertjenester. Styret opplever at det har fungert bra og etter intensjonen. Når det gjelder vaktmestertjenester som ikke krever fagmann er dette utført av styret. Det har de siste 20 årene vært ansatt vaktmester i 8,5 timer i uken. Vi har vært så heldig at den siste vaktmester har delt opp disse timene etter behov/tilgjengelighet. Normalt er dette regulert etter forutsigbar-arbeidsplan og da nødvendigvis 1 fast dag til 1 og 1 halv fast dag i forhold til hvor mange timer vaktmester er ansatt i.

Den tid styret kan løse løpende oppgaver innen rimelig tid og i tillegg ved hjelp av kjøpt tjenester på uteområdene, mener styret at dette fungerer gunstig i henhold til intensjonen. Oppgaver som kreves gjort av fagmann må selvfølgelig også kjøpes slik som elektriker og rørlegger. Styret mener dette kan forsvares økonomisk til fordel for borettslaget. Behovet for tjenester av ulik art har vært økende de to siste årene. Dette grunner også i at vi utfører flere oppgaver som har vært satt bort tidligere.

Målet er å opparbeide en bedre likviditet for Haugåsen borettslag, slik at vi er bedre rustet til å takle vedlikeholdskostnadene fremover.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2020

Styret mener at årsregnskapet gir et rettvisende bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2021.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2020 er satt opp under denne forutsetning.

Borettslaget har negativ egenkapital i balansen (udekket tap). Dette er nærmere omtalt i årsregnskapet under noten for udekket tap.

Inntekter

Driftsinntekter i 2020 var til sammen kr **4 097 688,-**

Kostnader

Driftskostnadene i 2020 var til sammen kr **2 356 701,-**.

Resultat

Årets resultat på kr **1 060 685,-** fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2020 kr **860 244,-** og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

For øvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene. Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2020 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2021

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2021. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet ca 4 millioner kroner til større vedlikehold som omfatter bunnledning, radiatorer og ringeklokker.

Kommunale avgifter i FREDRIKSTAD kommune

De kommunale avgiftene er budsjettert med en økning på 3% og eiendomsskatten er uendret.

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2020.

Forsikring

Forsikringspremien for 2021 har økt med kr 12 799,-. Premiendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 3,3 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Haugåsen Borettslag.

Lån

Haugåsen Borettslag har lån i Husbanken og OBOS banken. Se note 19

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2021)

Driftskonto	0,00 % p.a
Sparekonto	0,20 % p.a

Forretningsførerhonorar

Forretningsførerhonoraret for 2021 har økt med kr 2950,- + mva fra 2020 grunnet generell lønns og prisvekst.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2021.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2021.

Driften i 2021 forutsetter en økning av felleskostnadene på ca 3 % fra 01.01.21.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Haugåsen Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Haugåsen Borettslags årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et

PricewaterhouseCoopers AS, Kalnesveien 5, 1712 Grålum

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - Haugåsen Borettslag

årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Sarpsborg, 8. april 2021
PricewaterhouseCoopers AS

Linda K. Arvesen
Statsautorisert revisor

(2)



HAUGÅSEN BORETTSLAG ORG.NR. 947 659 960, KUNDENR. 3539

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	983 130	385 401	983 130	860 244
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	1 060 685	-23 816 125	734 834	-2 572 114
Tilbakeføring av avskrivning 16	31 479	36 235	36 235	36 235
Tillegg for nye langsiktige lån 19	4 017 523	25 913 998	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån 19	-5 232 573	-1 536 379	-1 216 000	-1 050 000
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	-122 886	597 729	-444 931	-3 585 879
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	860 244	983 130	538 199	-2 725 635

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler	1 080 835	1 596 034
Kortsiktig gjeld	-220 591	-612 904
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	860 244	983 130



HAUGÅSEN BORETTSLAG ORG.NR. 947 659 960, KUNDENR. 3539

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	3 893 496	3 220 954	3 896 000	3 971 000
Garasjer	10	11 982	4 932	0	0
Andre inntekter	3	192 210	1 000	0	0
SUM DRIFTSINNEKTER		4 097 688	3 226 886	3 896 000	3 971 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-55 606	-105 917	-122 700	-36 000
Styrehonorar	5	-125 000	-125 000	-125 000	-110 000
Avskrivninger	16	-31 479	-36 235	-36 235	-36 235
Revisjonshonorar	6	-11 625	-4 625	-4 670	-5 000
Forretningsførerhonorar		-147 490	-143 195	-147 634	-151 915
Konsulenthonorar	7	-17 640	-14 070	-10 000	-15 000
Kontingenter		-12 000	-12 000	-12 000	-12 000
Drift og vedlikehold	8	-417 081	-24 501 145	-363 167	-3 980 700
Forsikringer		-211 641	-172 441	-155 000	-218 600
Festeavgift		-22 328	-22 328	-22 328	-22 328
Kommunale avgifter	9	-605 143	-527 434	-547 886	-587 005
Garasjer	10	-3 363	-1 171	-10 000	-10 000
Energi/fyring	11	-218 935	-317 917	-220 000	-240 000
TV-anlegg/bredbånd		-327 813	-315 812	-325 286	-337 831
Andre driftskostnader	12	-149 558	-126 673	-107 260	-207 500
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 356 701	-26 425 963	-2 209 166	-5 970 114
DRIFTSRESULTAT		1 740 986	-23 199 078	1 686 834	-1 999 114
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	13	24 692	26 769	3 000	0
Finanskostnader	14	-704 994	-643 816	-955 000	-573 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-680 302	-617 047	-952 000	-573 000
ÅRSRESULTAT		1 060 685	-23 816 125	734 834	-2 572 114
Overføringer:					
Fra opptjent egenkapital		0	-3 678 039		
Udekket tap		0	-20 138 086		
Reduksjon udekket tap		1 060 685	0		



HAUGÅSEN BORETTSLAG
ORG.NR. 947 659 960, KUNDENR. 3539
BALANSE

	Note	2020	2019
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	15	12 413 465	12 413 465
Andre varige driftsmidler	16	18 000	49 479
SUM ANLEGGSMIDLER		12 431 465	12 462 944
OMLØPSMIDLER			
Forskuddsbetalte kostnader		762	369 547
Andre kortsiktige fordringer	17	4 548	11 014
Driftskonto OBOS-banken		571 762	1 060 587
Driftskonto OBOS-banken II		3 442	3 396
Skattetrekkskonto OBOS-banken		0	3 639
Sparekonto OBOS-banken		500 320	147 851
SUM OMLØPSMIDLER		1 080 835	1 596 034
SUM EIENDELER		13 512 300	14 058 978
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 60 * 100		6 000	6 000
Udekket tap	18	-19 077 402	-20 138 086
SUM EGENKAPITAL		-19 071 402	-20 132 086
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	19	31 629 110	32 844 160
Borettsinnskudd	20	734 000	734 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		32 363 110	33 578 160
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		87 373	466 076
Skyldige offentlige avgifter	21	629	7 040
Påløpte renter		35 091	39 372
Påløpte avdrag		93 038	90 570
Annen kortsiktig gjeld	22	4 460	9 846
SUM KORTSIKTIG GJELD		220 591	612 904
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		13 512 300	14 058 978
Pantstillelse	23	44 785 000	36 785 000
Garantiansvar		0	0



Fredrikstad, 16.03.2021
Styret i Haugåsen Borettslag

Martin Andreas Hauslo/s/

Inger Wahl Hofstad/s/

Renate Helen Johansen/s/

Pål Skjønhaug/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKSkonto

Selskapet har egen separat skattetrekkskonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 488 992
Oppvarming	629 904
Balkong	300 240
Kabel-tv	265 680
Garasje	108 000
Renhold	103 680
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 896 496

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Garasje	-3 000
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	3 893 496

NOTE: 3**ANDRE INNTEKTER**

Enova - Tilskudd	192 000
Rydding leverandørreskontro	210
SUM ANDRE INNTEKTER	192 210

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-35 681
Påløpte feriepenger	-4 460
Arbeidsgiveravgift	-21 145
Reduksjon arbeidsgiveravgift 3 termin, koronatiltak	5 680
SUM PERSONALKOSTNADER	-55 606

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året.

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2019/2020, og er på kr 125 000.

I tillegg har styret fått dekket styremat og juleavslutning for kr 5 861, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 11 625.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-17 640
SUM KONSULENTHONORAR	-17 640

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

OBOS Prosjekt AS - Prosjektledelse Rørrehabilitering	-62 894
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-62 894
Drift/vedlikehold bygninger	-73 606
Drift/vedlikehold VVS	-7 121
Drift/vedlikehold elektro	-133 981
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-35 191
Drift/vedlikehold fyringsanlegg	-85 750
Drift/vedlikehold brannsikring	-1 770
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-6 768
Egenandel forsikring	-10 000
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-417 081

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-209 455
Kommunale avgifter	-395 688
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-605 143

NOTE: 10**GARASJER****INNETEKTER GARASJER**

Leieinntekter	11 982
SUM INNETEKTER GARASJER	11 982

KOSTNADER GARASJER

Diverse kostnader	-3 363
SUM KOSTNADER GARASJER	-3 363

SUM GARASJER**8 619****NOTE: 11****ENERGI/FYRING**

Elektrisk energi	-26 194
Strøm oljefyr el.bereder	-192 741
SUM ENERGI / FYRING	-218 935

NOTE: 12**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-19 252
Verktøy og redskaper	-999
Lyspærer og sikringer	-4 162
Vaktmestertjenester	-15 465
Renhold ved firmaer	-68 218
Snørydding	-2 100
Gressklipping	-17 406
Andre fremmede tjenester	-1 031
Kontor- og datarekvisita	-2 627
Andre kostnader tillitsvalgte	-5 861
Andre kontorkostnader	-1 700
Telefon, annet	-4 005
Porto	-739
Drivstoff biler, maskiner osv.	-663
Vedlikehold biler/maskiner osv.	-2 362
Gaver	-513
Bank- og kortgebyr	-2 455
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-149 558

**NOTE: 13****FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	309
Renter av sparekonto i OBOS-banken	783
Kundeutbytte fra Gjensidige	23 169
Andre renteinntekter	431
SUM FINANSINTEKTER	24 692

NOTE: 14**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Husbanken	-65 266
Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-72 361
Renter og gebyr på lån i OBOS Boligkreditt	-269 521
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-274 375
Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-23 468
Renter på leverandørgjeld	-3
SUM FINANSKOSTNADER	-704 994

NOTE: 15**BYGNINGER**

Kostpris/Bokf.verdi 1968	4 229 057
Rehabilitering	3 565 461
Innglassing av balkonger 2001	4 618 946
SUM BYGNINGER	12 413 465

Gnr.737/bnr.167

Tomten er festet til 2068 i 100 år fra 1968.

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 16****VARIGE DRIFTSMIDLER**

Traktor			
Kostpris	26 900		
Avskrevet tidligere	-26 148		
Avskrevet i år	-752		0
Garasjeanlegg			
Kostpris	372 120		
Avskrevet tidligere	-368 393		
Avskrevet i år	-3 727		0
Ladestasjon for el bil			
Tilgang 2018	81 000		
Avskrevet tidligere	-36 000		
Avskrevet i år	-27 000		
			18 000
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER			18 000

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER **-31 479**

NOTE: 17**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Fordringer/håndkasse for ansatte/tillitsvalgte	1 548
Ladestasjoner	3 000
SUM KORTSIKTIGE FORDRINGER	4 548

NOTE: 18**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

**NOTE: 19****PANT- OG GJELDSBREVLÅN**

Husbanken

Lånet er et annuitetslån med fastrenteavtale frem til 01.06.2023.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 2,58 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2001 -4 636 000

Nedbetalt tidligere 2 065 998

Nedbetalt i år 185 241

-2 384 761

OBOS Boligkreditt (tidl. OBOS02)

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 1,78 %. Løpetiden er 10 år.

Opprinnelig 2018 -2 000 000

Nedbetalt tidligere -2 360 160

Nedbetalt i år 4 360 160

0

OBOS Boligkreditt AS (Tidl. OBOS03)

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 1,78 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2019 -25 913 998

Nedbetalt tidligere 0

Nedbetalt i år 646 532

-25 267 466

OBOS-Banken AS

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 2,10 %. Løpetiden er 20 år.

Opprinnelig 2020 -4 017 523

Nedbetalt tidligere 0

Nedbetalt i år 40 640

-3 976 883

SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**-31 629 110****NOTE: 20****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1968 -734 000

SUM BORETTSINNSKUDD -734 000**NOTE: 21****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Skyldig arbeidsgiveravgift -629

SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER -629**NOTE: 22****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger -4 460

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD -4 460

**NOTE: 23****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	734 000
Pantelån	31 629 110
Påløpte avdrag	93 038
TOTALT	32 456 148

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2020 følgende bokførte verdi:

Bygninger	12 413 465
TOTALT	12 413 465



Annen informasjon om borettslaget

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Parkering

Borettslaget har garasjeplasser som leies ut etter ventelister. De som ønsker plass kan ta kontakt med styret.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 78963221. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Dersom utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.



Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating fås ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning AS.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Større vedlikehold og rehabilitering

2020	Låser: Boligselskapet har digital adgang	Låser: Boligselskapet har digital adgangsløsning med OBOS Nøkkel på fellesdører/garasjeporter. Mer om OBOS Nøkkel her: obos.no/obos-nokkel/
2019	vann og avløp + bade renovering	byttet vann og avløp, samt alle bad
2018	Byttet varmeanlegg til bergvarme	
2018	Borettslaget installert 2 stk ladepunkt	•Borettslaget har installert 2 stk ladepunkter for el bil i juni 2018
2015	Restaurering av garasjer	
2014	Byttet alle sikringsskap	
2013	Renovering oljefyren	
2012	Reparasjon av sydvegg og pipe i nr 18	
2010	Reparasjon av takene på begge bygg	



Sak 5

Valg av TV og internett leverandør

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Bindingstiden med Telenor er ferdig. Vi har i den anledning innhentet tilbud fra Telenor, Altibox og Telia.

Styret har vurdert tilbudene opp mot hverandre ut fra disse kriteriene.

Pris, bindingstid, erfaring fra det vi har og ny anleggstid.

Styrets innstilling er videreføring av dagens avtale med Telenor og oppgradering av utstyret. Dette vil føre til en økning av månedsprisen med 24,- pr andel. Bindingstiden blir 3 år.

Komplett 75 M/nytt utstyr -439,- / mnd / boenhet

- Ny T-We boks II-dekoder.
- Ny wifi-ruter med alltid wifi-garanti.
- Modem, samt bredbånd på 75 mbps.
- 2 ekstra internettpunkter til teknisk rom og ladepunkt uten ekstra kostnad.
- T-We Grunnpakke på 14 faste kanaler + 100 poeng til bruk på valgfritt innhold (TV-kanaler og strømmeinnhold) - www.telenor.no/privat/tv/t-we
- Rabatterte priser på ytterligere høyere bredbåndsprodukter, eks. Bredbånd 150 til 159,- / mnd.

Prisen ligger mellom det de andre har gitt. Prisen er noen laver ved binding.

Bindingstiden er 3 år. De andre har 5 år. Det er en rask utvikling i tv og internettjenester, samtidig som behovet endrer seg raskt.

Vi er i dag 60 andeler og det har vært lite støy rundt tv og internett. Noe har det vært, men det har i hovedsak dreid seg om et mindre tall. Feil på hovednettet har raskt blitt utbedret, det har vært lite nedetid på tjenestene.

Ved å beholde dagens løsning, slipper vi store endringer av anlegget (Nye kabler og graving) med påfølgende anleggsperiode. Fare for nedetid på tv og internett i perioden.

Styrets innstilling

Styrets innstilling er videreføring av dagens avtale med Telenor og oppgradering av utstyret. Dette vil føre til en økning av månedsprisen med 24,- pr andel. Bindingstiden blir 3 år.

Forslag til vedtak 1

Signere ny avtale med nåværende betingelser med Telenor (tidligere Canal Digital)



Forslag til vedtak 2

Styrets innstilling Tegne ny avtale med Telenor (tidligere Canal Digital) og oppgradering.
3 årsbinding.

Forslag til vedtak 3

Velge Altibox som ny leverandør

Forslag til vedtak 4

Velge Telia som ny leverandør

Vedlegg

1. Tilbud fra Telenor.pdf
2. Altibox.pdf
3. Telia +.pdf



Dagen tilbud fra Telenor med det vi har og oppgradering.

Hei

Da har jeg satt opp noen alternativer for dere. Både da alternativet å bli på dagens avtale, men få redusert prisen ift i dag - eller å gå over til vår nye avtale Frihet M - som også vil gi noen store midlertidige fordeler i påvente av at produktet er klart til å flytte kunder til.

Alternativ 1: Komplet 75 m/eksisterende utstyr - 415,- / mnd / boenhet

- Beholder dagens T-We Box-dekoder
- Beholder dagens Trådløse Ruter
- Modem, samt Bredbånd på 75 mbps
- T-We Grunnpakke på 14 faste kanaler + 100 poeng til bruk på valgfritt innhold (TV-kanaler og strømmeinnhold) - www.telenor.no/privat/tv/t-we
- Rabatterte priser på ytterligere høyere bredbåndprodukter, eks. Bredbånd 150 til 159,- / mnd.

Alternativ 2: Komplet 75 m/nytt utstyr - 439,- / mnd / boenhet

- Ny T-We Boks II-dekoder
- Ny Wifi-Ruter med Alltid Wifi-garanti
- Modem, samt Bredbånd på 75 mbps
- T-We Grunnpakke på 14 faste kanaler + 100 poeng til bruk på valgfritt innhold (TV-kanaler og strømmeinnhold) - www.telenor.no/privat/tv/t-we
- Rabatterte priser på ytterligere høyere bredbåndprodukter, eks. Bredbånd 150 til 159,- / mnd.

Alternativ 3: Frihet M m/eksisterende utstyr - 444,- / mnd / boenhet

- Beholder dagens T-We Box-dekoder
- Beholder dagens Trådløse Ruter
- Alle får 240 poeng som fritt kan brukes til å sette sammen sin pakke med Bredbånd og/eller TV. Da fra 20 mbps opp til 300 mbps bredbånd, og fra ingen til full bruk av 240 poeng på TV-kanaler og strømmetjenester. Man kan bytte ut innhold og endre sin pakke så ofte man ønsker - så mange ganger man vil. Det er ingen «binding» på noe man velger av verken innhold eller bredbånd. Velg gjerne å ha Bredbånd 300 på dagen og gå ned til 75 mbps på ettermiddagen og



legg til masse TV/strømmeinnhold. Se eget vedlegg med informasjon om Frihet M, samt informasjon her: <https://www.telenor.no/privat/tv/poengsystem/frihet-m/>

Alternativ 4: Frihet M m/nytt utstyr - **469,- / mnd / boenhet**

- Ny T-We Boks II-dekoder
- Ny Wifi-Ruter med Alltid Wifi-garanti
- Alle får 240 poeng som fritt kan brukes til å sette sammen sin pakke med Bredbånd og/eller TV. Da fra 20 mbps opp til 300 mbps bredbånd, og fra ingen til full bruk av 240 poeng på TV-kanaler og strømmetjenester. Man kan bytte ut innhold og endre sin pakke så ofte man ønsker - så mange ganger man vil. Det er ingen «binding» på noe man velger av verken innhold eller bredbånd. Velg gjerne å ha Bredbånd 300 på dagen og gå ned til 75 mbps på ettermiddagen og legg til masse TV/strømmeinnhold. Se eget vedlegg med informasjon om Frihet M, samt informasjon her: <https://www.telenor.no/privat/tv/poengsystem/frihet-m/>

Produktet Frihet er allerede forhåndssolgt til et svært stort antall kunder og vi kommer til å bruke en stund på å få alle over på det nye produktet. Akkurat dato for migrering vil derfor være litt usikker. Derfor har vi et ekstra spesielt tilbud til alle som venter på nettopp Frihet-produktene;

- Signerer dere på Frihet M nå så vil vi legge dere over Komplet 300 i mellomtiden. Dette inkluderer da 300 mbps Bredbånd til alle, samt samme T-We TV-pakke dere kjenner i dag. Det innebærer også at alle beboere som i dag har Bredbånd 150 og 300 betalt individuelt - ikke vil få noen faktura lenger fordi det allerede følger med 300 mbps i denne midlertidige avtalen. Dere vil i så fall betale prisen dere inngår avtale på med Frihet M. Jeg har lagt inn informasjon om produktet «Komplet 300» i Tilbuds-dokumentet.

Det må også legges til en litt ekstra informasjon her om ting som skjer i 2021 som også vil påvirke alle ovenfor nevnte alternativer. Fra midten av 2021 så vil alle bredbåndproduktene bli oppdatert/oppjustert. Dette innebærer bl.a. at det som nå heter «Bredbånd 75» vil økes, naturligvis da innenfor samme avtale. Det innebærer også at alle trinnene over 75 også vil økes. Så det som er Bredbånd 150 og Bredbånd 300, samt 500, vil også da få «nye tall». Akkurat hva det blir på hvert trinn er ikke nevnt enda da, men det er vel ingen stor overraskelse om man kan gjette seg til hva de neste «runde» tallene er.

Ang. Frihet så har vi nå hatt våre første kunder på Frihet M siden juni, og tilbakemeldingene er rett og slett særst gode. Ikke overraskende var det slik i starten at mange bare var fornøyd med å beholde sitt «oppsett» slik de hadde det fra før - altså når man ble migrert til Frihet M så beholdt man bare samme produktet (da eksempelvis Bredbånd 75 og sitt allerede valgte innhold i TV-pakken) - eller så har de vært inne én gang og satt sammen «sin» pakke - og holdt seg der. Men etter hvert som de har hatt produktet aktivt, har en svært høy andel beboere «oppdaget» fordelene av å nettopp kunne endre sitt bredbånd- og TV-produkt helt ned på daglig basis. Det som også er veldig tydelig er at det er et svært lite antall beboere som velger bort TV helt - og selv de som gjør det, ender med å velge det inn igjen i perioder. Nå som man også kan velge da inn HBO, Viaplay og flere strømmetjenester så er det jo klart at dette også er populært selv om man kanskje ikke er like opptatt av å se på de tradisjonelle TV-kanalene «lineært».



Som dere ser så er alle alternativene jeg har satt opp over her - noe rimeligere enn dere nå vil ha på løpende avtale fra 1.3.2021 dersom det ikke blir signert en ny avtaletid. Noe som selvsagt er helt naturlig når man inngår en 36 mnd avtale.

Jeg skrev vel allerede litt info om vår nye Wifi-Ruter og nye T-We Boks II i e-posten før sommerferien, men det ligger også informasjon om dette nye utstyret i vedlagt tilbud.

Jeg håper tilbudene faller i smak, og så er det bare å ta kontakt om det er noe dere lurer på.

Med vennlig hilsen/Kind regards

Tom André Solli

Key Account Manager

Fixed and TV

Hei

Jeg sendte tilbud til dere i november – som da er den informasjonen jeg har nedenfor i e-posten også. Jeg har nå utvidet gyldigheten på tilbudene til 30.4.2021. Bekrefter da dette.

Dere har allerede leveranse fra oss på bredbånd til de to datapunktene. Jeg ser at dere per dags dato betaler for da dette bredbåndet (289,-/mnd) per punkt.

I ny avtale kan jeg innlemme disse 2 punktene i avtalen. Vi fakturerer da kun for 60 enheter, de to ekstra punktene fakturerer vi ikke for.



VIKEN FIBER

VI LEVERER
altibox

Haugåsen Borettslag
v/Martin Hauslo

martinhauslo@gmail.com

Drammen, 9. oktober 2020

Tilbud på leveranse av Altibox

Bakgrunn

Altibox var først ute med fiberbredbånd til privatmarkedet i Norge og er i dag stolt leverandør til over 500.000 kunder. Ifølge det uavhengige analysebyrået EPSI har vi hatt de mest fornøyde og lojale kundene innen bredbånd i hele 10 år på rad.

Fremføring og installasjon

Gjennom eksisterende infrastruktur/fibernet i deres boligområde, kan vi levere fiberbredbånd til deres boligselskap. Vi må kalkulere våre kostnader, før vi kan bekrefte tilbud endelig. Vi må gjøre en fremføring av fiber til deres boligområde og internt til hver bolig. Dette krever muligens graving, tillatelser m.m.

For å benytte våre tjenester må det fremføres fiberkabel til hver boenhet. Fiberkabel termineres i en skjøteboks og videre i en hjemmesentral. Hjemmesentralen blir selve kommunikasjonsenheten og har innebygd router for trådløst nettverk. TV dekode tilkobles hjemmesentral og testes.

All fremføring av fiber og installasjon inkludert hjemmesentral, UHD TV dekode og fjernkontroll gjennomføres uten kostnader for verken boligselskapet eller beboer. Motytelsen til dette er avtale om tjenester med 5 års bindingstid.

Kollektiv løsning

Boligselskapet kan velge mellom 2 ulike modeller for kollektiv løsning og avtale, Fiberaksess eller Grunnpakke.

Altibox Fiberaksess – full valgfrihet til beboerne

Hver boenhet får frihet til å velge blant våre produkter og tjenester til gunstige priser, uten bindingstid. Beboer som ønsker både internett og tv får mest verdi av å velge en av de fire produktpakkene, mens de som kun vil ha internett kan spare noen kroner og nyte markedets råeste bredbånd. Se vedlagt oversikt.

33 av 50

VIKEN FIBER

Postboks: 3628, 3007 Drammen

Kundeservice: 21 45 45 00

Org. Nr.: 988 027 944

vikenfiber.no



VIKENFIBER

VI LEVERER
altibox

Fiberaksess faktureres boligselskapet med kr 99,- pr. mnd. pr. boenhet. Fiberaksess gir ingen tjeneste, verken bredbånd eller TV. Ønsket produkt og tjeneste bestilles av beboer. Produkt leveres til beboer som faktureres for levert produkt.

Fiberaksess bidrar til lave felleskostnader.

Altibox Grunnpakke – Altibox Flex – kr 499,- pr. mnd.

Grunnpakke er den mest tradisjonelle kollektive løsningen, hvor boligselskapet fastsetter en bestemt Grunnpakke med gitt innhold, og som er gjeldende for alle boenhetene. Fastsatt Grunnpakke faktureres boligselskapet for alle boenheter, slik at kostnad tilknyttet Grunnpakke må inngå i felleskostnader.

Den enkelte beboer kan oppgradere og bestille andre produkter, for å tilpasse løsning sitt eget behov. Alle slike tilleggstenester faktureres den enkelte beboer.

Med Altibox Flex kan hver enkelt beboer velge pakken som passer best! Beboer har mulighet til å velge mellom følgende alternativer;

Tv og internett

- ✓ Bredbånd 200/200 Mbps
- ✓ Tv-pakke med 20 poeng
- ✓ Start forfra
- ✓ Altibox-appen

Kun tv

- ✓ Tv-pakke med 50 poeng
- ✓ Programarkiv og start forfra
- ✓ Altibox-appen
- ✓ 500 timer opptak

Kun internett

- ✓ Bredbånd 1000/1000 Mbps

Pris, Fiberaksess eller Grunnpakke, faktureres samlet til boligselskapets forretningsfører. Drift og service er inkludert i prisen. Kun fakturagebyr kommer utenom dersom ikke efaktura velges.

Nøyaktig dato for oppstart avtales ved inngåelse av avtale. Besøk våre nettsider altibox.no for utfyllende informasjon. Tilbudet er gjeldende i 60 dager.

Vennlig hilsen

Vidar Torp Andersen (s)

Salgsansvarlig boligselskap
Viken Fiber AS

Epost: vidar.torp.andersen@vifiber.no

Mobil: 92 27 79 00



34 av 50

VIKENFIBER

Postboks: 3628, 3007 Drammen

Kundeservice: 21 45 45 00

Org. Nr.: 988 027 944

vikenfiber.no



altibox



FELLESAVTALE **ALTIBOX FIBERAKSESS**

Beboere etterspør i større grad valgfrihet, og derfor har Altibox lansert avtaleformen **Fiberaksess**. Fiberaksess gir lav felleskostnad, og hver enkelt husstand avgjør selv sitt behov for tv, bredbånd og fasttelefon. Alle beboere får frihet til selv å bestemme sine produkter og tjenester til gunstige priser.

Med Altibox Fiberaksess kan beboer velge følgende:

Altibox 50

- Bredbånd 50 Mbps
- Tv-pakke med 5 poeng
- Start forfra
- Altibox-appen

399,- pr. md.

Altibox 300

- Bredbånd 300 Mbps
- Tv-pakke med 30 poeng
- Start forfra
- Programarkiv
- Altibox-appen

599,- pr. md.

Altibox 500

- Bredbånd 500 Mbps
- Tv-pakke med 50 poeng
- Start forfra
- Programarkiv
- 500 timer opptak
- Altibox-appen

699,- pr. md.

Altibox 1000

- Bredbånd 1000 Mbps
- Tv-pakke med 100 poeng
- Start forfra
- Programarkiv
- 1000 timer opptak
- Altibox-appen

899,- pr. md.

Det svarer seg å bestille pakketilbud, men det er også mulig å bestille kun internett eller tv fra Altibox:

Altibox Fiberbredbånd 80 (80/80 Mbps) - kr 349,- pr. md.
Altibox Fiberbredbånd 200/200 (200/200 Mbps) - kr 399,- pr. md.
Altibox Fiberbredbånd 500/500 (500/500 Mbps) - kr 499,- pr. md.
Altibox Fiberbredbånd 1000/1000 (1000/1000 Mbps) - kr 599,- pr. md.
TV Start - kr 199,- pr. md.

Google Wifi - kr 1188,-
Opptak og programarkiv - kr 149,- pr. md.
20 poeng - kr 59,- pr. md ved binding i 12 md, deretter kr 79,-
50 poeng - kr 99,- pr. md ved binding i 12 md, deretter kr 139,-
Fasttelefon - fra kr 64,- pr. md.



altibox



FELLESAVTALE ALTIBOX FLEX

Pakken der det er beboer som er sjefen!
Hver enkelt beboer kan velge pakken som passer best for seg.

Med Altibox FLEX har beboer mulighet til å velge følgende alternativer:

Tv og internett

- Bredbånd 200 Mbps
- Tv-pakke med 20 poeng
- Start forfra
- Altibox-appen

Kun tv

- Tv-pakke med 50 poeng
- Programarkiv og start forfra
- Altibox-appen
- 500 timer opptak

Kun internett

- Bredbånd 1000 Mbps

Alternativt kan beboer oppgradere til følgende:

Altibox 300

- Bredbånd 300 Mbps
- Tv-pakke med 30 poeng
- Programarkiv og start forfra

99,- pr. md.

Altibox 500

- Bredbånd 500 Mbps
- Tv-pakke med 50 poeng
- Programarkiv og start forfra
- 500 timer opptak

199,- pr. md.

Altibox 1000

- Bredbånd 1000 Mbps
- Tv-pakke med 100 poeng
- Programarkiv og start forfra
- 1000 timer opptak

399,- pr. md.

Det svarer seg å bestille pakketilbud, men det er også mulig å oppgradere med:

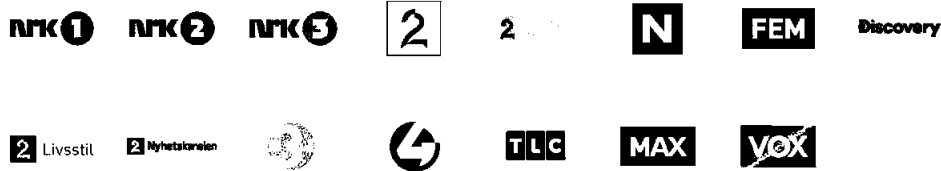
Opptak og programarkiv - kr 19,- pr. md.
20 poeng - kr 17,- pr. md. ved tillegg av 12 md, deretter kr 7,-
50 poeng - kr 72,- pr. md. ved tillegg av 12 md, deretter kr 139,-

Google Wifi - kr 118,-
TV Start - kr 172,- pr. md.
Fasttelefon - kr 6,- pr. md.



FASTE KANALER

De mest populære tv-kanalene er allerede inkludert som fast innhold i tv-pakken. Du bruker ingen poeng på dette innholdet.



VALGFRIE KANALER - 1 POENG



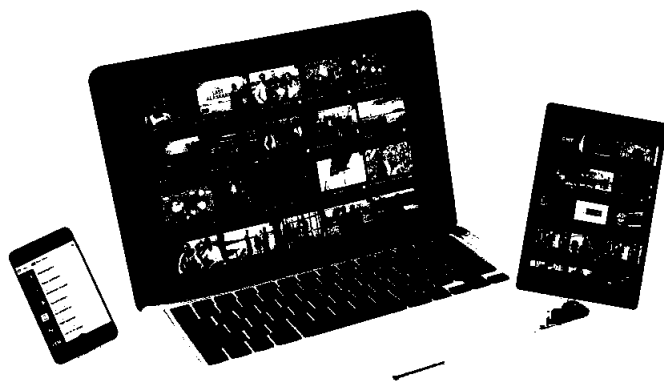
VALGFRIE KANALER - 2 POENG



VALGFRIE KANALER - 3 POENG



*Vi tar forbehold om endringer i kanalutvalg og poengverdi.



FULL VALGFRIHET

Med tv fra Altibox har du full frihet i hverdagen til å se du vil, når du vil og hvor du vil. Se ditt innhold på tv, pc/mac, Apple TV eller mobil/nettbrett - når det passer deg.

ARKIVTJENESTER

Start forfra –

Med start forfra kan du starte de fleste programmene på nytt. Perfekt når du kommer akkurat litt for sent til sendestart.



Programarkiv –

Programmer fra de siste syv dagene lagres i et arkiv – uten at du trenger å sette på opptak.



Opptak offline –

Se opptak, film og serier både on- og offline i Altibox-appen. Ta med deg opptakene eller filmene du har kjøpt hvor du vil.



ALT FRA NRK

NRK og NRK Supers rikholdige arkiv er integrert i tv-portalen. Så her er du bare et klikk unna timesvis av førsteklasses underholdning!



“GODT NORSK”

Kostnadsfri strømmetjeneste med en rekke norske titler.



altibox
altibox.no/tv

STRØMMETJENESTER

HBO Nordic, Disney Movies On Demand, ABC Studios, Disney Channels XTRA og FilmFavoritter kan velges inn som en del av ditt innhold.



FOR SPORTSELSKEREN



38 av 50



TILBUD FRA TELIA

TIL Haugåsen Borettslag
v/ Martin Andreas Haugslo





TILBUDET INNEHOLDER

- Kollektiv Flex Medium
- TV & Strømming 30 poeng
- Telia boX med opptak
- Bredbånd 50
- Trådløst modem med WiFi6
- Telia Personal Service (Vi kobler opp alt utstyr for beboere)
- Service og vedlikehold

Flex Medium gir beboere TV & Strømming med 30 poeng sammen med 50 Mbps bredbånd. Beboere som ønsker, kan velge bort tv og få mer bredbånd (500 Mbps) eller velge bort bredbånd og i stedet få mer TV (110 poeng).

PRIS PR. HUSSTAND:

399,- / MND

PRISER FOR INDIVIDUELL OPPGRADERING

TV & Strømming oppgraderingspriser for beboere med/uten bredbånd:

TV & Strømming – 50 poeng: 99,- / 0,-

TV & Strømming – 110 poeng: 248,- / 0,-

Bredbånd oppkjøpspriser:

For beboere med tv og bredbånd					For beboere med kun bredbånd		
100 Mbps	250 Mbps	500 Mbps	750 Mbps	1 250 Mbps	500 Mbps	750 Mbps	1 250 Mbps
279,-	339,-	409,-	469,-	499,-	0,-	179,-	299,-

Beboere som har kjøpt seg opp utover kollektiv avtale vil ved aktivering av ny avtale bli oppgradert til en høyere hastighet til lik eller lavere pris. Priser og hastigheter kan endres.

Se [Telia.no](https://telia.no) for mer informasjon.



FORUTSETNINGER FOR AVTALE:

- Avtaletiden er 5 år
- Alle husstander tilknyttes avtalen
- Kollektivt vederlag betales forskuddsvis for 12 måneder av gangen
- Telia sikres tilgang til boligselskapets spredenet for å ivareta drift og service
- Tilbudet har en gyldighet på én mnd.
- Foutsetter at prosjektet blir godkjent internt
- Docsis 3.1 plattform fra første dag.
- Internett i styrerom dekker Telia i avtaleperioden

Dersom det er spørsmål rundt tilbudet er det bare å ta kontakt med undertegnede.
Jeg ser fram til deres tilbakemelding.

Med vennlig hilsen

Emir Jaskic
KAM MDU
Telia Norge AS

VEDLEGG:

Kanaloversikt: telia.no/30poeng



Sak 6

Parkering

Forslag fremmet av: Styret

Krav til flertall: Alminnelig (50%)

Forslagsstiller : Styret etter innkommende ønsker fra beboere.

Saksinformasjon: Det er til tider utfordringer med ledig parkeringsplasser.

Forslag 1: Beholde dagens ordning, men henstille besøkende til og parkere langs med Råkollveien.

Forslag 2 : Opparbeide 4 plasser ved plenen ved 18A. Dette vil bety en antatt tilleggskostnad på ca kr 50 000,- til 100 000,- for borettslaget. Henstille besøkende til og parkere langs med Råkollveien.

Forslag 3: Vær Andelseier får to parkeringsoblat med unntak av de som har garasje, som vil få ett oblat. har du ikke oblat kan du ikke parkere på Haugåsen borettslag.

Styrets innstilling

Styret innstilling er forslag 1. Beholde dagens ordning, men henstille besøkende til og parkere langs med Råkollveien.

Forslag til vedtak 1

Beholde dagens ordning, men henstille besøkende til og parkere langs med Råkollveien.

Forslag til vedtak 2

Opparbeide 4 plasser ved plenen ved 18A. Dette vil bety en antatt tilleggskostnad på ca kr 50 000,- til 100 000,- for borettslaget. Henstille besøkende til og parkere langs med Råkollveien.

Forslag til vedtak 3

Vær Andelseier får to parkeringsoblat med unntak av de som har garasje, som vil få ett oblat. har du ikke oblat kan du ikke parkere på Haugåsen borettslag.



Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 Styreleder Velges for 2 år

Martin Andreas Hauslo

Valg av 1 Styremedlem Velges for 2 år

Inger Wahl Hofstad

Valg av 2 Varamedlem Velges for 1 år

Bente Thomas

Stine Linderløff

Vedlegg

1. Innstilling Haugåsen Borettslag.pdf



**3539 Haugåsen Borettslag
VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER**

A. Som leder foreslås:

Navn; Martin Andreas Hauslo Adresse; Råkollveien 18 c, 1663 Rolvsøy
E-postadresse martinhauslo@gmail.com

B. Styremedlemmer som ikke er på valg

Navn; Pål Skjønhaug Adresse; Råkollveien 18 a, 1663 Rolvsøy
E-postadresse pa-sk@online.no

Navn; Renate Helen Johansen Adresse; Råkollveien 18 a, 1663 Rolvsøy
E-postadresse renatehelen@gmail.com

Som styremedlem foreslås;

Navn; Inger Wahl Hofstad Adresse; Råkollveien 20 a, 1663 Rolvsøy
E-postadresse wa-hofs@online.no

C. Som varamedlemmer foreslås;

1.Navn; Stine Linderløff Adresse; Råkollveien 20 c, 1663 Rolvsøy
E-postadresse haavarmaskin@hotmail.com

2.Navn; Bente Thomas Adresse; Råkollveien 20 b, 1663 Rolvsøy
E-postadresse bente@lisaapp.no

D. Som delegert til OBOS generalforsamling foreslås;

Navn; Leder, Martin A Hauslo Adresse; Råkollveien 18 c, 1663 Rolvsøy
E-postadresse martinhauslo@gmail.com

Som vara for delegert til OBOS generalforsamling foreslås;

Navn; Nestleder, Pål Skjønhaug Adresse; Råkollveien 18 a, 1663 Rolvsøy
E-postadresse pa-sk@online.no

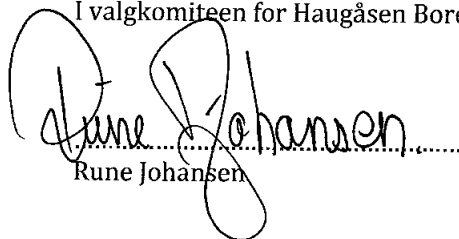
E. Som valgkomite foreslås;

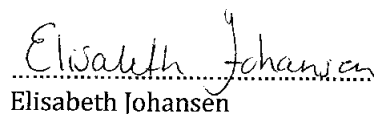
Navn; Rune Johansen Adresse; Råkollveien 18 a, 1663 Rolvsøy
E-postadresse rune johansen499@hotmail.com

Navn; Ole Kristian Syversen Adresse; Råkollveien 18 b, 1663 Rolvsøy
E-postadresse ole.syversen@gmail.com

Rolvsøy 3. Mars 2021

I valgkomiteen for Haugåsen Borettslag


Rune Johansen


Elisabeth Johansen



Sak 8

Delegert og varadelegert til OBOS generalforsamling

Roller og kandidater

Valg av 1 Delegert Velges for 1 år

Martin Andreas Hauslo

Valg av 1 Varadelegert Velges for 1 år

Pål Skjønhaug



Sak 9

Valgkomite

Rune Johansen og Ole Kristian Syversen foreslås

Innstilling

Rune Johansen og Ole Kristian Syversen velges

Roller og kandidater

Valg av 2 Valgkomite Velges for 1 år

Ole Kristian Syversen

Rune Johansen



Generell informasjon



Styrets oppgaver

Det årlige årsmøtet velger styreleder, styremedlemmer og eventuelt varamedlemmer.

Kun myndige personer kan være styremedlemmer.

Styrets oppgaver er å;

- Representere selskapet utad og lede selskapet i samsvar med lov, vedtekter og vedtak i årsmøtet
- Treffe vedtak i alle saker, med mindre beslutningsmyndigheten ved lov eller vedtekter er flyttet til årsmøtet
- Godkjenne fakturaer til betaling
- Vedta budsjett og sørge for forsvarlig drift
- Foreta nødvendige regulering av felleskostnader
- Treffe beslutning om bruk av midler til vedlikehold, bomiljøtiltak og andre driftsoppgaver
- Forvalte og vedlikeholde selskapets fellesarealer og bygningsmasse
- Inngå driftsavtaler
- Godkjenne nye eiere og eventuelt behandle søknader om bruksoverlating/utleie
- Påse at vedtekter og husordensregler overholdes
- Behandle klagesaker
- Ivareta henvendelser fra beboere
- Sørge for at styremøter avholdes så ofte som nødvendig, og at det føres protokoll fra styremøtene
- Ivareta selskapets HMS-ansvar og brannsikkerhet

Oversikten gjelder ordinære borettslag og eierseksjonssameier. Bestemmelser i det enkelte selskaps vedtekter kan avvike fra oversikten.



Forretningsførers oppgaver

OBOS er i henhold til kontrakt selskapets forretningsfører. De viktigste oppgavene er:

Innkrevning av felleskostnader

- Effektiv innkreving og kontroll av innbetalinger, oppfølging og inkasso

Regnskap og økonomistyring

- Løpende regnskapsførsel og utarbeide årsregnskap
- Oversende nødvendige oppgaver til myndighetene
- Utarbeide forslag til likviditetsbudsjett og økonomiske rapporter

Eierskifter og leilighetsopplysninger

- Registrere eierskifte av leiligheter, parkeringsplasser og lignende
- Oppgi leilighetsopplysninger til meglere, banker, takstmenn etc.
- Ivareta eventuell forkjøpsrett

Forvaltning og andre rådgivningstjenester

- Bistand til styret i forbindelse med generalforsamling/årsmøte
- Oppfølging av vedtak i styremøter/generalforsamling/årsmøte
- Rådgivning innen regnskap, økonomi, jus, forsikring, lån og sparing, teknisk forvaltning og drift



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 02333
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.