



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 968 831 208
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER
NORGE AS
Forretningsadresse: Rosenkrantzgaten 61 B
3018 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Østgård
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.06.2023

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.07.2024



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		5 958 253	5 646 579
Annen driftsinntekt		1 880	2 472
Sum inntekter		5 960 133	5 649 051
Kostnader			
Varekostnad		3 589 912	4 042 734
Lønnskostnad	1, 2	1 077 196	966 707
Annen driftskostnad		635 749	547 849
Sum kostnader		5 302 857	5 557 290
Driftsresultat		657 276	91 761
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		339	
Annen finansinntekt			0
Sum finansinntekter		339	0
Annen rentekostnad		2 829	689
Annen finanskostnad		11 724	210
Sum finanskostnader		14 553	898
Netto finans		-14 214	-898
Ordinært resultat før skattekostnad		643 062	90 863
Skattekostnad		142 689	21 635
Ordinært resultat etter skattekostnad		500 373	69 227
Årsresultat		500 373	69 228
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		500 000	
Annen egenkapital		373	69 228
Sum overføringer og disponeringer		500 373	69 228



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		399 424	440 907
Sum varer	3	399 424	440 907
Fordringer			
Kundefordringer		2 088 672	164 100
Andre fordringer	4	12 000	
Sum fordringer		2 100 672	164 100
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 520 137	3 235 607
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 520 137	3 235 607
Sum omløpsmidler		4 020 234	3 840 613
SUM EIENDELER		4 020 234	3 840 613
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (50 aksjer à kr 2 000,00)		100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 024 958	1 024 584
Sum opptjent egenkapital		1 024 958	1 024 584



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
Sum egenkapital		1 124 958	1 124 584
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		96 878	798 040
Betalbar skatt		142 689	21 582
Skyldige offentlige avgifter		601 544	710 459
Utbytte		500 000	
Annen kortsiktig gjeld		1 554 165	1 185 948
Sum kortsiktig gjeld		2 895 276	2 716 029
Sum gjeld		2 895 276	2 716 029
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		4 020 234	3 840 613



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2022 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2023 542302

Enheten

Organisasjonsnummer: 968 831 208
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER
NORGE AS
Forretningsadresse: Rosenkrantzgaten 61 B
3018 DRAMMEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2022 - 31.12.2022

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Elisabeth Østgård
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 27.06.2023

Revisjon

Selskapet har besluttet at årsregnskapet
ikke skal revideres: Ja
Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2022: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2021: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2022.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 29.06.2023



Organisasjonsnr: 968 831 208
MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER
NORGE AS

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		5 958 253	5 646 579
Annen driftsinntekt		1 880	2 472
Sum inntekter		5 960 133	5 649 051
Kostnader			
Varekostnad		3 589 912	4 042 734
Lønnskostnad	1, 2	1 077 196	966 707
Annen driftskostnad		635 749	547 849
Sum kostnader		5 302 857	5 557 290
Driftsresultat		657 276	91 761
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		339	
Annen finansinntekt			0
Sum finansinntekter		339	0
Annen rentekostnad		2 829	689
Annen finanskostnad		11 724	210
Sum finanskostnader		14 553	898
Netto finans		-14 214	-898
Ordinært resultat før skattekostnad		643 062	90 863
Skattekostnad		142 689	21 635
Ordinært resultat etter skattekostnad		500 373	69 227
Årsresultat		500 373	69 228
Overføringer og disponeringer			
Ordinært utbytte		500 000	
Annen egenkapital		373	69 228
Sum overføringer og disponeringer		500 373	69 228



Organisasjonsnr: 968 831 208
MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER
NORGE AS

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2022	2021
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Varer		399 424	440 907
Sum varer	3	399 424	440 907
Fordringer			
Kundefordringer		2 088 672	164 100
Andre fordringer	4	12 000	
Sum fordringer		2 100 672	164 100
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 520 137	3 235 607
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 520 137	3 235 607
Sum omløpsmidler		4 020 234	3 840 613
SUM EIENDELER		4 020 234	3 840 613
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Aksjekapital (50 aksjer à kr 2 000,00)		100 000	100 000
Sum innskutt egenkapital		100 000	100 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 024 958	1 024 584
Sum opptjent egenkapital		1 024 958	1 024 584
Sum egenkapital		1 124 958	1 124 584
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		96 878	798 040
Betalbar skatt		142 689	21 582



Skyldige offentlige avgifter	601 544	710 459
Utbytte	500 000	
Annen kortsiktig gjeld	1 554 165	1 185 948
Sum kortsiktig gjeld	2 895 276	2 716 029
Sum gjeld	2 895 276	2 716 029
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	4 020 234	3 840 613



Organisasjonsnr: 968 831 208
MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER
NORGE AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak. Salgsinntekter Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres. Klassifisering og vurdering av balanseposter Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Varebeholdninger Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans. Varige driftsmidler Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt: FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført. Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringsverdi i balansen. Skatt Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.



Note

1

Antall årsverk i regnskapsåret

2.00

Note

2

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

<u>Lønn</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	925976.00	832896.00
<u>Folketrygdavgift</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	128558.00	120707.00
<u>Pensjonskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	15425.00	11401.00
<u>Andre ytelser</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	7237.00	1703.00
<u>Sum lønnskostnader</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	1077196.00	966707.00

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>	
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler</u>	<u>Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer



Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp

Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

4

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak

Se eventuelle andre vedlegg.



Noter 2022

MIKROFILM OG DOKUMENTSYSTEMER NORGE AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varebeholdninger

Lager av innkjøpte varer er verdsatt til laveste av anskaffelseskost etter FIFO- prinsippet og virkelig verdi. Egentilvirkede ferdigvarer og varer under tilvirkning er vurdert til variabel tilvirkningskost. Det foretas nedskrivning for påregnelig ukurans.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forøvrig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på netto grunnlaget.



Note 1 - Antall årsverk

Selskapet har hatt 2 årsverk sysselsatt i regnskapsåret.

Note 2 - Lønnskostnader etc

	2022	2021
Lønn	925 976	832 896
Arbeidsgiveravgift	128 558	120 707
Pensjonskostnader	15 425	11 401
Andre ytelser	7 237	1 703
Sum	1 077 196	966 707

Note 3 - Pantstillelser og garantier

Gjeld sikret med pant	2022	2021
Ubenyttet kassekreditt	450 000	450 000

Bokført verdi av pantsikrede eiendeler	Total verdi panterett	2022	2021
Varelager	3 300 000	399 424	440 907
Kundefordringer	3 550 000	2 088 672	164 100

Note 4 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Selskapet har ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer, aksjeeiere med videre.