



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 877 568 482
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET SUHMSGATE 20
Forretningsadresse: v/Obos Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Merete Vie
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 847 008	4 558 492
Sum inntekter		4 847 008	4 558 492
Kostnader			
Lønnskostnad		275 237	216 790
Annen driftskostnad		3 696 131	3 626 199
Sum kostnader		3 971 368	3 842 989
Driftsresultat		875 640	715 503
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		155 603	79 543
Sum finansinntekter		155 603	79 543
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		155 603	79 543
Resultat før skattekostnad		1 031 243	795 046
Årsresultat		1 031 243	795 046
Totalresultat		1 031 243	795 046
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 031 243	795 046
Sum overføringer og disponeringer		1 031 243	795 046



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		187	13 642
Andre fordringer		126 344	361 881
Sum fordringer		126 531	375 522
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 092 400	4 713 194
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 092 400	4 713 194
Sum omløpsmidler		6 218 931	5 088 716
SUM EIENDELER		6 218 931	5 088 716

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		5 396 994	4 365 751
Sum opptjent egenkapital		5 396 994	4 365 751
Sum egenkapital		5 396 994	4 365 751
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		703 093	617 255
Skyldige offentlige avgifter		173	
Annen kortsiktig gjeld		118 672	105 709
Sum kortsiktig gjeld		821 937	722 965
Sum gjeld		821 937	722 965
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 218 931	5 088 716



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 424338

Enheten

Organisasjonsnummer: 877 568 482
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET SUHMSGATE 20
Forretningsadresse: v/Obos Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Merete Vie
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 06.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.06.2024



Organisasjonsnr: 877 568 482
SAMEIET SUHMSGATE 20

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 847 008	4 558 492
Sum inntekter		4 847 008	4 558 492
Kostnader			
Lønnskostnad		275 237	216 790
Annen driftskostnad		3 696 131	3 626 199
Sum kostnader		3 971 368	3 842 989
Driftsresultat		875 640	715 503
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		155 603	79 543
Sum finansinntekter		155 603	79 543
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		155 603	79 543
Resultat før skattekostnad		1 031 243	795 046
Årsresultat		1 031 243	795 046
Totalresultat		1 031 243	795 046
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 031 243	795 046
Sum overføringer og disponeringer		1 031 243	795 046



Organisasjonsnr: 877 568 482
SAMEIET SUHMSGATE 20

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		187	13 642
Andre fordringer		126 344	361 881
Sum fordringer		126 531	375 522
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		6 092 400	4 713 194
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		6 092 400	4 713 194
Sum omløpsmidler		6 218 931	5 088 716
SUM EIENDELER		6 218 931	5 088 716
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		5 396 994	4 365 751
Sum opptjent egenkapital		5 396 994	4 365 751



Sum egenkapital	5 396 994	4 365 751
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	703 093	617 255
Skyldige offentlige avgifter	173	
Annen kortsiktig gjeld	118 672	105 709
Sum kortsiktig gjeld	821 937	722 965
Sum gjeld	821 937	722 965
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	6 218 931	5 088 716



Organisasjonsnr: 877 568 482
SAMEIET SUHMSGATE 20

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.75

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 5800

Sameiet Suhmsgate 20



Velkommen til årsmøte i Sameiet Suhmsgate 20

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

6. mai 2024 kl. 18:00, Majorstuen Seniorarena.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Endre konfigurasjon av heiser slik at de ikke returnerer til 1. etasje etter bruk
8. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i Sameiet Suhmsgate 20



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller foreslåtte møteleder ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak

Styreleder Yngve Sandøy-Seiness er foreslått.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammmøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak

Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak

Protokollfører og protokollvitne(r) velges i møtet.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes. Årets resultat overføres til egenkapital.

Vedlegg
1. Årsrapport.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 240 000.

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 240 000.



Sak 7

Endre konfigurasjon av heiser slik at de ikke returnerer til 1. etasje etter bruk

Forslag fremmet av:

Gianluca Santini

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Jeg har lagt merke til at heisen i inngang C (jeg er usikker på om dette gjelder alle innganger) automatisk går til 1. etasje etter 2 minutter uten bruk. Dette betyr at vi bruker strøm på en heis som ingen har til hensikt å bruke. La meg gi deg et konkret eksempel for å illustrere problemet: Når jeg vasker klær i felles vaskeriet, tar jeg heisen ned til kjelleren. Imidlertid, mens jeg er i vaskeriet, går heisen automatisk opp til 1. etasje. Når jeg er ferdig med vaskemaskinen, må jeg trykke på knappen for å få heisen tilbake til kjelleren. Dermed har heisen unødvendigvis reist to etasjer (fra kjelleren til 1. etasje og deretter tilbake fra 1. etasje til kjelleren) uten noen praktisk nytte. Dette er ikke bare en sløsing av strøm, men det gir heller ingen praktisk fordel å alltid ha heisen tilgjengelig i 1. etasje.

Styrets innstilling

Styret går ikke inn for forslaget.

Basert på erfaring fra flere 1000 heiser i verden så har Schindlers ingeniører regnet på at det er mer lønnsomt og tidsbesparende hvis heisen parkerer i hoved etasje siden det er der heisen tas fra flest ganger.

Schindler kan programmere at heisen skal parkere i hvilken som helst etasje, men anbefalingen er at den parkerer i hoved etasje.

Forslag til vedtak

Konfigurasjon av heiser endres slik at de ikke returnerer til 1. etasje etter bruk

Sak 8

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 2 styremedlem Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som styremedlem :

- Anne Cathrine Wik
- Kristin Ødegaard Mannino

Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Tora Cecilia Lie



Valg av 1 varamedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Beatrice Halsaa

Valg av 3 valgkomite Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som valgkomite:

- Hanne Evensen
- Jon Ørstavik
- Leif Martin Stapnes

Vedlegg

1. Sameiet Suhmsgate 20 - Valgkomiteens innstilling.pdf



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære årsmøte har sameiets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Yngve Sandøy-Seiness	Nils Lauritssøns Vei 32 A
Styremedlem	Kristin Ødegaard Mannino	Suhms Gate 20 D
Styremedlem	Marte Helle Schia	Suhms Gate 20 A
Styremedlem	Kaare J. E. Stephensen	Suhms Gate 20 D
Styremedlem	Anne Cathrine Wik	Suhms Gate 20 C
Varamedlem	Christian Anders Finnstrøm	Suhms Gate 20 B
Varamedlem	Anniken Rand Schmidt	Suhms Gate 20 B

Valgkomiteen

Hanne Evensen	Suhms Gate 20 D
Halvor Vågslid Haga	Suhms Gate 20 D
Tony Solberg	Suhms Gate 20 A

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Sameiet Suhmsgate 20

Sameiet består av 100 seksjoner.

Sameiet Suhmsgate 20 er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 877568482, og ligger i bydel Frogner i Oslo kommune

Bebyggelsen står på festet grunn med gårds- og bruksnummer:

46 77

Med eierseksjon forstås sameieandel i bebygd eiendom med tilknyttet enerett til bruk av bolig eller annen bruksenhet i eiendommen.

Sameiet Suhmsgate 20 har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Sameiets revisor er BDO AS.



STYRETS ARBEID

Styret har hatt 10 styremøter frem til 3. april 2024 samt jevnlig kontakt via e-post og mobil. Det har også vært avholdt en rekke møter internt og eksternt ifm. energikartlegging og tilstandsvurdering av balkonger og fasade utover styremøtene.

Vibbo er styrets hovedkanal for informasjonsdeling med sameierne. I tillegg til Vibbo er det gitt informasjon på oppslagstavler og Facebook-gruppen til sameiet. Nettsiden, www.suhmsgate20.no, inneholder informasjon av mer statisk karakter som er offentlig tilgjengelig.

Vibbo er en digital plattform der eiere og beboere i sameiet kan gi tilbakemeldinger og diskutere med styret i et lukket forum. Styret oppfordrer sameiere og beboere til bruk av Vibbo i sin dialog med styret. Det er også mulig å kontakte styret pr. e-post på styret@suhmsgate20.no og på mobil i de sakene der det er mest hensiktsmessig.

Heisstans

I løpet av året har det vært flere tilfeller hvor heisen har stanset. De nye heisene er ment for persontransport. Heisstansene skyldes i hovedsak to ting:

1. At dørene har blitt fysisk blokkert.
2. Grus, knust glass eller rusk i heis sporene som hindrer mekanikken å fungere som tiltenkt.

Når det blir det heisstans som skyldes feil bruk (som tilfellene beskrevet over), blir det utrykning som koster sameiet mellom 5.000,- og 10.000,-. Ved oppussing, flytting og lignende har den enkelte sameier/beboer ansvar for at det ikke oppstår skader eller overbelastning på heisen. Fint om alle kan ta ansvar for å holde heisen fri for rusk.

Skader og hendelser

Det har vært en større forsikringssak siden forrige årsmøte. Dette er en lekkasje fra balkong i C-oppgangen som berører flere leiligheter fra 7. etasje og underliggende leiligheter. Saken er pågående.

Søknadspliktig oppussing

I løpet av 2023 har mange seksjoner pusset opp. Styret har avdekket alvorlige tilfeller hvor søknadspliktige formål, som blant annet riving av bærende konstruksjon, har blitt gjort uten godkjent søknad hos plan og bygg. Som et tiltak har styret utarbeidet et informasjonskriv som vil bli sendt til alle nye seksjonseiere om hvilke regler som gjelder ved oppussing. Styret ønsker å presisere at det er den enkelte seksjonseiers ansvar å gjøre seg kjent med gjeldende regelverk, inkludert søknadspliktige forhold.

Inspeksjon av pipeløp og ildsteder/montering av nye pipehatter

Brann og redningsetatens (BRE) feiere inspiserte piper og ildsteder i mai-23. Den enkelte sameier skal ha mottatt digital tilstandsrapport etter tilsyn fra BRE.

Feier ga sameiet råd om å montere separate "hatter" på pipene våre for å utbedre problem med nedslag av røyk mellom pipeløpene. Nye pipehatter ble montert i januar 2024, og de foreløpige tilbakemeldingene tyder på at det har hatt en positiv effekt på trekkene i pipene.

Rehabilitering av balkonger og fasade

Styret jobbet i 2023 med å kartlegge tilstanden og eventuelle behov for tiltak på våre balkonger og fasade. Dette var et tidkrevende arbeid som inkluderte samling av



vedlikeholdshistorikk i gården de siste 50 år. Arbeidet ble iverksatt etter stadig gjentakende lekkasjer, blant annet i 7. og 8. etg., samt balkongene og fasadens generelle tilstand.

Bygningstekniske funn fra arbeidet det siste året viser et prekært behov for å rehabilitere fasade og balkonger på en helhetlig måte. Rehabilitering er nødvendig for å oppnå en tett bygningskropp, ivareta bæring i balkonger samt for å kunne drifte sameiet videre på en trygg og kostnadseffektiv måte. Det ble den 13.mars 2024 sendt ut et informasjonsskriv til alle seksjonseiere som forklarer arbeidet som har blitt gjort, status per dags dato, samt veien videre. Styret henviser til dette informasjonsskrivet for mer detaljert informasjon.

Energikartlegging

Som en del av forarbeidet relatert til rehabilitering av balkonger og fasade har rådgivningsfirmaet Rambøll vært engasjert for å kartlegge:

1. Dagens energitilstand
2. Mulige tiltak for å bedre inneklime samt energieffektivisere bygget

Det har vært flere energieffektiviserende tiltak som har vært undersøkt og diskutert; varmepumpeløsninger, solceller og etterisolering. Det er valgt å fokusere på etterisolering og vinduer, sett i lys av at fasaden prekært trenger rehabilitering og mulige gode støtteordninger fra Enova vil kunne utløses ved gjennomføring av dette. Mer informasjon om dette under.

Styret søkte og fikk innvilget kartleggingsstøtte fra Enova (Kartleggingsstøtte til borettslag og boligsameier) som dekket 50% (119 883,-) av kostnadene i forbindelse med kartleggingen. Hvis energitiltak gjennomføres vil denne kartleggingsstøtten kunne øke til 75%.

Søknad om støtte til gjennomføring av energibesparende tiltak

Enova har en støtteordning som gir tilskudd til borettslag og boligsameier som investerer i energitiltak. Støtteordninger kan dekke opptil 30% eller maksimalt 10 MNOK til energitiltak i sameier. Kravet er minimum 20% forbedring i beregnet levert energi. Støtteordningen er konkurranseutsatt, som vil si at de sameiene med størst besparelse per krone søkt støtte vil få innvilget støtte.

Med bakgrunn i gjennomført energikartlegging har styret sett på flere alternativer for rehabilitering av balkong- og fasader. Rehabiliteringsalternativer med og uten etterisolering av fasaden har vært og er til vurdering. Kostnadsestimater viser at nødvendig oppussing av fasaden med og uten etterisolering vil bli omtrent samme kostnad eller billigere hvis sameiet får innvilget støtte fra Enova. En eventuell etterisolering vil bedre isolasjonen i den enkelte leilighet, lavere oppvarmingskostnader, minske kondensproblematikk og vi vil få et mer robust klimaskall.

Styret søkte i mars 2024 Enova om støtte til gjennomføring av energibesparende tiltak. Det ble sendt inn to separate søknader. En for Bygg A og B + mellombygg samt en for Bygg C og D. Årsaken til at vi har delt søknaden i to er for å kunne oppnå maksimalt antall kroner i støtte.



Sameiet Suhmsgate 20

I starten av april fikk sameiet *avslag* på søknad om støtte til gjennomføring av energibesparende tiltak. Det vil si at det var andre sameier som hadde en høyere score enn oss, og som dermed fikk innvilget støtte. Enova støtte vil ha stor betydning for prosjektøkonomien. Ny søknadsfrist er i slutten av mai og styret forbereder nå justert søknad som vi håper vil bli innvilget.

For mer informasjon om balkong- og fasadeprosjektet henvises det til informasjonsskrivet.

Rampe fra hagen inn til kjelleren

Basert på forespørsler fra beboere har vi fått på plass to ramper inn til kjelleren for at barnevogner, sykler og annet skal få enklere tilgang.

Avlåsing av hageport mot Gydas vei

Det har vært en del uønsket gjennomgangstrafikk gjennom hagen vår. Med bakgrunn i dette besluttet styret å låse porten mot Gydas vei med hengelås m/nøkkel lik inngangsdørene våre. Gjennomført tiltak har stoppet noe av gjennomgangstrafikken. Porten mot Gardeveien er fortsatt åpen da flere må ha adgang til hagen: Renovasjon, vaktmester, gartner og håndverkere.

Utskiftning av vinduer/balkongdører

Det har blitt gjennomført felles utskiftning av vinduer og balkongdører initiert og koordinert av Styret. 18 seksjoner ble med i et felles opplegg, gjennomført av Palmgren AS som leverandør/utførende håndverker. Økonomisk oppgjør er foretatt direkte mellom seksjonseier og Palmgren AS. Arbeidene ble avsluttet medio juni-23.

Nye fastmonterte blomsterkrukker

Vi har ved flere anledninger blitt frastjålet blomsterkrukker som står ved inngangene. Det er derfor innkjøpt 4 nye blomsterkrukker som er montert fast med bolter.

Nye trapper fra hagen til mellombygget

Etter lengre tid, har vi endelig fått på plass to fine murte trappeløp opp til rampen til mellombygget i bakhagen. Trappene er støpt av Nordseth og Karlsen murerfirma.

Søppelrommene

Våre fire søppelrom fikk en grundig nedvask i høst. Sefbo utførte dyprensing fra gulv til tak. Vi oppfordrer alle til å ha dobbelknote på posene, så vi fortsatt får beholde sjaktene.

Brannberedskap

Det er innkjøpt og montert røykvarslere i fellesarealene. Styret minner om at balkongene våre er rømningsveier og vi oppfordrer alle til å holde balkongene tilgjengelig for rømning.

Dugnad

Den 15.mai ble det avviklet dugnad, så sameiet var nystriglet og fint til 17.mai.

Vaktmestertjeneste

Styret er godt fornøyd med 1 Hjelpende hånd som leverandør av vaktmestertjenester. Vaktmester bruker fremdeles mye tid på rydding av søppelrom og søppel som hensettes eller feilplasseres på sameiets eiendom. Det har i tillegg vært mye snørydding i løpet av vinteren.



Sameiet Suhmsgate 20

Antall overtakelser – eiere

6 seksjoner er solgt/overtatt av nye eiere i 2023.

32 seksjoner har eiere som ikke har bostedsadresse i Suhms gate 20. Vi minner om at utleie skal meldes til styret med leietakers navn og kontaktinfo. Benytt gjerne Vibbo for å registrere leietakere og kontaktinfo.

Digital kommunikasjon

Sameiet og OBOS benytter digital kommunikasjon som den primære kommunikasjonsformen med hver enkelt sameier. Dette ble innført i 2021. Det vil si at blant annet årsrapporter, tredjepartsopplysninger (ligningsoppgaver), brev og fakturaer vil kunne bli sendt pr. e-post, og enkelte varslinger på SMS.

Sameiere har muligheten til å reservere seg mot digital kommunikasjon, slik at de får informasjonen sendt pr. post. Styret er opptatt av å sørge for at sameiere og beboere får informasjon på en enklest mulig måte.

Vi oppfordrer derfor alle sameiere til å kommunisere digitalt, se avsnittet *Annen informasjon*.

Takk

Styret ønsker å takke Helen Aschehoug for å ordne med vaskelister i vaskeriene.



Sameiet Suhmsgate 20

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av sameiets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om sameiets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Vesentlig avvik

Driftskostnadene er noe høyere enn budsjettert og skyldes i hovedsak drift og vedlikehold.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital.

Kommentarer til sameiets arbeidskapital pr. 31.12.2023.

Arbeidskapitalen vises i balansen ved å trekke kortsiktig gjeld fra omløpsmidler og viser sameiets likviditet. Arbeidskapitalen pr. 31.12.2023 var kr 5 396 994.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for årsmøtet legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 563 000.

Kommunale avgifter i Oslo kommune

Oslo Kommune har i sitt budsjettforslag for 2024 lagt til grunn en økning på 8 % for renovasjon, 20,3 % for vann- og avløp og 145 % for feiegebyret.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Sameiet Suhmsgate 20.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester sameiet anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på 10 % økning av felleskostnader og forretningslokale fra 01.03.2024.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



BDO AS
Munkedamsveien 45
Postboks 1704 Vikå
0121 Oslo

Uavhengig revisors beretning

Til årsmøtet i SAMEIET SUHMSGATE 20

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til SAMEIET SUHMSGATE 20.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2023
- Resultatregnskap 2023
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater for regnskapsåret i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i årsregnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styret og forretningsførers ansvar for årsregnskapet

Styret og forretningsfører (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil,



og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Sven Mozart Aarvold
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: 4M75T-5C1K2-V6B6S-8QOKS-A0ZFM-OUJEM



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Aarvold, Sven Mozart

Partner

Serienummer: no_bankid:9578-5998-4-921327

IP: 188.95.xxx.xxx

2024-04-18 13:58:04 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 4M75T-5QTK2-VGB6S-8QOKS-A0ZFM-OUJEM

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>

16 av 27

Årsrapport.pdf



Sameiet Suhmsgate 20

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNTEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	4 826 823	4 551 052	4 827 000	5 154 000
Innbetalinger		0	1 000	0	0
Andre inntekter	3	20 185	6 440	0	0
SUM DRIFTSINNTEKTER		4 847 008	4 558 492	4 827 000	5 154 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-47 237	-26 790	-32 000	-33 840
Styrehonorar	5	-228 000	-190 000	-228 000	-240 000
Revisjonshonorar	6	-12 025	-15 828	-18 000	-18 000
Forretningsførerhonorar		-169 228	-162 698	-171 000	-179 000
Konsulenthonorar	7	-15 751	-143 949	-160 000	-250 000
Drift og vedlikehold	8	-847 852	-855 526	-580 000	-900 000
Forsikringer		-567 469	-499 920	-550 000	-624 000
Festeavgift		-362 651	-362 651	-362 651	-362 651
Kommunale avgifter	9	-793 810	-669 639	-766 000	-968 000
Parkeringsplasser	10	-73 032	-204 972	-70 000	0
Energi/fyring		-55 807	-71 594	-75 000	-60 000
TV-anlegg/bredbånd		-407 313	-335 520	-415 000	-432 000
Andre driftskostnader	11	-391 195	-303 902	-338 000	-377 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-3 971 368	-3 842 989	-3 765 651	-4 444 491
DRIFTSRESULTAT		875 640	715 503	1 061 349	709 509
FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	155 603	79 543	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		155 603	79 543	0	0
ÅRSRESULTAT		1 031 243	795 046	1 061 349	709 509
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		1 031 243	795 046		



Sameiet Suhmsgate 20

BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
OMLØPSMIDLER			
Restanser på felleskostnader		8 952	49 625
Kundefordringer		187	13 642
Forskuddsbetalte kostnader		117 392	108 911
Andre kortsiktige fordringer		0	203 345
Driftskonto OBOS-banken		2 806 977	1 514 256
Sparekonto OBOS-banken		3 285 423	3 198 938
SUM OMLØPSMIDLER		6 218 931	5 088 716
<hr/>			
SUM EIENDELER		6 218 931	5 088 716
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		5 396 994	4 365 751
SUM EGENKAPITAL		5 396 994	4 365 751
<hr/>			
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		87 073	78 085
Leverandørgjeld		703 093	617 255
Skyldige offentlige avgifter	13	173	0
Energiavregning	14	30 228	27 477
Annen kortsiktig gjeld	15	1 371	147
SUM KORTSIKTIG GJELD		821 937	722 965
<hr/>			
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 218 931	5 088 716
<hr/>			
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 16.04.2024
Styret i Sameiet Suhmsgate 20

Yngve Sandøy-seiness /s/

Kristin Ødegaard Mannino /s/

Marte Helle Schia /s/

Kaare J. E. Stephensen /s/

Anne Cathrine Wik /s/



Sameiet Suhmsgate 20

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKSKONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2

INNKREVDE FELLESKOSTNADER

Felleskostnader	4 686 936
Parkering	76 000
Lokaler	66 887
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	4 829 823

REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD

Parkering	-3 000
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	4 826 823

NOTE: 3

ANDRE INNETEKTER

Automatpenger	16 440
Etterfakturering-økte felleskostnader	3 745
SUM ANDRE INNETEKTER	20 185



Sameiet Suhmsgate 20

NOTE: 4

PERSONALKOSTNADER

Ordinær lønn, fast ansatte	-12 000
Påløpte feriepenger	-1 224
Arbeidsgiveravgift	-34 013
SUM PERSONALKOSTNADER	-47 237

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året.
Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

NOTE: 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2023, og er på kr 228 000.
I tillegg har styret fått dekket styremiddag for kr 6 699, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 12 025.

NOTE: 7

KONSULENTHONORAR

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-2 251
Andre konsulentonorarer, Norconsult	-13 500
SUM KONSULENTHONORAR	-15 751

NOTE: 8

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Faktura fra OPAK -Fasade/balkong rehabilitering	-245 066
Faktura fra Rambøll -Energiberegninger	-201 563
Faktura fra Karlsen & Nordseth	-103 619
SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD	-550 248
Drift/vedlikehold bygninger	-8 517
Drift/vedlikehold VVS	-29 542
Drift/vedlikehold elektro	-7 259
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-68 749
Drift/vedlikehold heisanlegg	-139 255
Drift/vedlikehold brannsikring	-4 529
Drift/vedlikehold vaskerianlegg	-9 051
Annet vedlikehold	-17 500
Egenandel forsikring	-10 000
Kostnader dugnader	-3 201
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-847 852



Sameiet Suhmsgate 20

NOTE: 9

KOMMUNALE AVGIFTER

Vann- og avløpsavgift	-627 855
Feieavgift	-12 495
Renovasjonsavgift	-153 460
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-793 810

NOTE: 10

PARKERINGSPLASSER

KOSTNADER PARKERINGSPLASSER

Parkeringsstomter	-73 032
SUM KOSTNADER PARKERINGSPLASSER	-73 032

SUM PARKERINGSPLASSER	-73 032
------------------------------	----------------

NOTE: 11

ANDRE DRIFTSKOSTNADER

Container	-9 733
Skadedyrarbeid/soppkontroll	-12 353
Vaktmestertjenester	-282 467
Renhold ved firmaer	-59 865
Andre fremmede tjenester	-3 272
Trykksaker	-3 714
Andre kostnader tillitsvalgte	-6 699
Andre kontorkostnader	-581
Porto	-2 280
Bank- og kortgebyr	-3 937
Velferdskostnader	-6 295
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-391 195

NOTE: 12

FINANSINNTEKTER

Renter av driftskonto i OBOS-banken	11 016
Renter av sparekonto i OBOS-banken	86 485
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	2 107
Kundeutbytte fra Gjensidige	55 195
Andre renteinntekter	800
SUM FINANSINNTEKTER	155 603

NOTE: 13

SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER

Skyldig arbeidsgiveravgift	-173
SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER	-173



Sameiet Suhmsgate 20

NOTE: 14

ENERGIAVREGNING

INNTEKTER

Forskuddsinnbetalinger (a konto) -744 527

SUM INNTEKTER -744 527

KOSTNADER

Techem 61 870

Fjernvarme 652 429

SUM KOSTNADER 714 299

SUM ENERGIAVREGNING -30 228

Oppstillingen ovenfor viser hvilke energikostnader som avregnes etter hver enkelts forbruk. For å dekke de løpende kostnadene, krever selskapet inn et forskuddsbeløp fra hver enkelt. På fastsatte frister, blir deretter inntektene avregnet mot kostnadene. For lite innbetalt blir krevd inn, og for mye innbetalt blir tilbakebetalt. På den måten betaler hver enkelt kun for sitt eget forbruk.

Ettersom disse inntektene og kostnadene avregnes etter hver enkelts forbruk, blir de bokført i balansen, og ikke via resultatregnskapet. De påvirker derfor likviditeten, og ikke resultatet.

NOTE: 15

ANNEN KORTSIKTIG GJELD

Skyldige feriepenger -1 224

Fakturagebyr -147

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD -1 371



Annen informasjon om sameiet

Kommunikasjon med styret

Vibbo er styrets hovedkanal for informasjonsdeling med sameierne. Vibbo er en digital plattform hvor eiere og beboere kan gi tilbakemeldinger og diskutere med styret i et lukket forum. Styret oppfordrer sameiere og beboere til bruk av Vibbo i sin dialog med styret. Styret kan også kontaktes pr. e-post på styret@suhmsgate20.no, eller på mobil i de saker der det er mer hensiktsmessig.

Generell informasjon finnes på sameiets nettsider www.suhmsgate20.no.

Sameiet har en egen gruppe på Facebook, der sameiere og beboere kan henvende seg til hverandre, dele og diskutere informasjon som er av felles interesse.

Vaktmestertjeneste

Henvendelser til vaktmester eller 1HH skal gjøres via styret, fordi det er viktig at styret har oversikt over de oppgaver vaktmesterfirmaet utfører. Vaktmester/1HH kan mot betaling utføre tilleggsoppgaver dersom de bestilles av styret. Driftsleder hos 1HH er Christian Foss.

Rør- og bad-prosjektet

Dersom du finner feil eller mangler etter arbeidene ber vi om at du sender melding til AF. Vi viser for øvrig til AFs brukerveiledning – denne er tilgjengelig på Vibbo.

Søppelhåndtering

Vår nye vaktmester har meldt fra om at det er mange som ikke følger reglene for håndtering av avfall. Bare restavfall, matavfall og plast skal kastes i sjakten i hver sine poser. Det er viktig å knyte posene godt for å unngå ekstra arbeid i søppelrommet. Glass, metall og treverk skal leveres til gjenbruksstasjoner i nabolaget. Papir og papp skal kastes i containerne ved Gydas vei og Gardeveien. I disse skal det ikke kastes noe annet avfall.

Sykler

Henvises til egnede plasser i hage eller mot fortau. Styret arbeider med forslag om sykkelkur – men andre kostbare oppgaver prioriteres foreløpig.

Nøkler / Skilt

Sameiet krever ens skilting på postkasser og utvendig ringeklokke. Se nettsiden om dette. Av sikkerhetsmessige grunner SKAL entredører være merket med beboers navn. Nøkler til utgangsdør bestilles hos OBOS Eiendomsforvaltning v/Jan Kenneth Dokken, e-post: jan.kenneth.dokken@obos.no.

Kjeller og balkonger

Det er ikke tillatt å hensette gjenstander i kjellergangene. Balkongene er rømningsvei, og fremkommelighet må ikke hindres om man setter ting der. Sjekk at skilleveggene kan åpnes.

Vaskeri

Det er to vaskerier i sameiet. Disse kan brukes i henhold til gjeldende regler. Les mer på sameiets nettsider.



Større vedlikehold

Vedlikeholdshistorikk finnes på sameiets nettsider.

Forsikring

Sameiets eiendommer er forsikret i Gjensidige Forsikring med polisenummer 72600037. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal seksjonseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om sameiets forsikring brukes, kan seksjonseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor seksjonseiers ansvar. Den enkelte seksjonseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Større vedlikehold og rehabilitering

2020 - 2021	Utskifting av heiser i alle oppganger	
2019 - 2020	Rør- og baderomsrehabilitering	
2017 - 2017	Takrehabilitering	Under arbeid.
2017 - 2017	Radiatoranlegg	Nye forbruksmålere på radiatorene ble installert tidlig i 2017. De nye målerne åpner for mulighet til å følge med på eget forbruk på en webside. Nye målere var nødvendig på grunn av at de gamles levetid løp ut i 2017
2016 - 2016	Rør for varmt og kaldt vann i kjeller	Rør for varmt og kaldt vann og for sentralvarme ble skiftet ut i kjelleren i mellombygget sist sommer. Trasé for rørføring ble også endret i, og i nærheten av fyrrommet. Dette er et viktig forberedende steg i arbeidet med å skifte rørene oppover i etasjene
2013 2008	Fasaden oppgradert Rehabilitering av avløpsrør	Vår/sommer, med OBOS Prosjekt som prosjektleder og TT-Teknikk som utførende.
2007	vindusutskiftning	Det ble totalt skiftet en eller flere vinduer/balkongdører i 27 leiligheter.
2007	Varmefordelingsmålere	Det har i 2007 blitt installert system for måling i hver seksjons forbruk av varmtvann til oppvarming (radiatorer).
2007 2007	Vaskeriet pusset opp Søppelrom	Søppelrom er pusset opp.



5800 Sameiet Suhmsgate 20

VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:

Styremedlemmer som ikke er på valg:

- Yngve Sandøy-Seiness

- Marthe Helle Schia

Som styremedlemmer foreslås:

- Tora Cecilia Lie (2 år)

- Kristin Ødegaard Mannino (1 år)

- Anne Cathrine Wik (1 år)

Som varamedlemmer foreslås:

- Beatrice Halsaa (2 år)

Som valgkomité foreslås:

- Hanne Evensen (1 år)

- Jon Ørstavik (1 år)

- Leif Martin Stapnes (1 år)

Dato: 09.04.24 | valgkomiteen for Sameiet Suhmsgate 20

Hanne Evensen

Halvor Haga



Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 6.05.24

Selskapsnummer: 5800 Selskapsnavn: Sameiet Suhmsgate 20

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.