



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 982 441 250
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DEN GAMLE SKOLEN AS
Forretningsadresse: Ribergveien 1
1680 SKJÆRHOLDEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øystein Elgheim
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 17.07.2022



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|--|------|---------------|---------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 96 000 | 96 000 |
| Sum inntekter | | 96 000 | 96 000 |
| Kostnader | | | |
| Annen driftskostnad | 4 | 12 103 | 13 685 |
| Sum kostnader | | 12 103 | 13 685 |
| Driftsresultat | | 83 897 | 82 315 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Renteinntekt fra foretak i samme konsern | | 6 808 | 10 516 |
| Annen renteinntekt | | 1 541 | 2 955 |
| Verdiøkning av finansielle instrumenter | | 49 546 | |
| Sum finansinntekter | | 57 894 | 13 471 |
| Annen finanskostnad | | 50 000 | |
| Sum finanskostnader | | 50 000 | |
| Netto finans | | 7 894 | 13 471 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | 91 792 | 95 785 |
| Skattekostnad på ordinært resultat | 7 | 20 314 | 21 057 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | 71 478 | 74 728 |
| Årsresultat | | 71 478 | 74 728 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Annen egenkapital | | 71 478 | 74 728 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 71 478 | 74 728 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|--|------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utsatt skattefordel | 8 | 9 068 | 11 336 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 9 068 | 11 336 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre og inventar | 6 | 249 861 | 153 824 |
| Sum varige driftsmidler | | 249 861 | 153 824 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Investering i datterselskap | 5 | 110 000 | 110 000 |
| Investeringer i aksjer og andeler | | 1 904 | 2 358 |
| Konsernfordringer | | 731 034 | 724 226 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 842 938 | 836 584 |
| Sum anleggsmidler | | 1 101 867 | 1 001 744 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 9 | 30 000 | 50 000 |
| Andre fordringer | | 16 096 | 16 096 |
| Sum fordringer | | 46 096 | 66 096 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd | 10 | 385 250 | 399 325 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 385 250 | 399 325 |
| Sum omløpsmidler | | 431 346 | 465 421 |
| SUM EIENDELER | | 1 533 213 | 1 467 165 |

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|---|--------|------------------|------------------|
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital (100 aksjer à kr 1 000,00) | 11, 12 | 100 000 | 100 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 11 | 1 395 375 | 1 323 898 |
| Sum opptjent egenkapital | | 1 395 375 | 1 323 898 |
| Sum egenkapital | 11 | 1 495 375 | 1 423 898 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 6 250 | 17 656 |
| Betalbar skatt | 7 | 18 046 | 11 582 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 6 042 | 6 529 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 7 500 | 7 500 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 37 838 | 43 267 |
| Sum gjeld | | 37 838 | 43 267 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 1 533 213 | 1 467 165 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 876110

Enheten

Organisasjonsnummer: 982 441 250
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: DEN GAMLE SKOLEN AS
Forretningsadresse: Vestre veien 132
1680 SKJÆRHALDEN

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Ja
Konsernregnskap lagt ved: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Øystein Elgheim
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2021

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.10.2021

Brønnøysundregistrene
Postadresse: Postboks 900, 8910 Brønnøysund
Telefon: 75 00 75 00
E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no
Organisasjonsnummer: 974 760 673



Organisasjonsnr: 982 441 250
DEN GAMLE SKOLEN AS

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|--|-------------|---------------|---------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Annen driftsinntekt | | 96 000 | 96 000 |
| Sum inntekter | | 96 000 | 96 000 |
| Kostnader | | | |
| Annen driftskostnad | 4 | 12 103 | 13 685 |
| Sum kostnader | | 12 103 | 13 685 |
| Driftsresultat | | 83 897 | 82 315 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Renteinntekt fra foretak i samme konsern | | 6 808 | 10 516 |
| Annen renteinntekt | | 1 541 | 2 955 |
| Verdiøkning av finansielle instrumenter | | 49 546 | |
| Sum finansinntekter | | 57 894 | 13 471 |
| Annen finanskostnad | | 50 000 | |
| Sum finanskostnader | | 50 000 | |
| Netto finans | | 7 894 | 13 471 |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | | |
| Ordinært resultat før skattekostnad | | 91 792 | 95 785 |
| Skattekostnad på ordinært resultat | 7 | 20 314 | 21 057 |
| Ordinært resultat etter skattekostnad | | 71 478 | 74 728 |
| Årsresultat | | 71 478 | 74 728 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Annen egenkapital | | 71 478 | 74 728 |
| Sum overføringer og disponeringer | | 71 478 | 74 728 |



Organisasjonsnr: 982 441 250
DEN GAMLE SKOLEN AS

BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2020 | 2019 |
|--|--------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utsatt skattefordel | 8 | 9 068 | 11 336 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 9 068 | 11 336 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre og inventar | 6 | 249 861 | 153 824 |
| Sum varige driftsmidler | | 249 861 | 153 824 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Investering i datterselskap | 5 | 110 000 | 110 000 |
| Investeringer i aksjer og andeler | | 1 904 | 2 358 |
| Konsernfordringer | | 731 034 | 724 226 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 842 938 | 836 584 |
| Sum anleggsmidler | | 1 101 867 | 1 001 744 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 9 | 30 000 | 50 000 |
| Andre fordringer | | 16 096 | 16 096 |
| Sum fordringer | | 46 096 | 66 096 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd | 10 | 385 250 | 399 325 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 385 250 | 399 325 |
| Sum omløpsmidler | | 431 346 | 465 421 |
| SUM EIENDELER | | 1 533 213 | 1 467 165 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital (100 aksjer à kr 1 000,00) | 11, 12 | 100 000 | 100 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |



| | | | |
|---------------------------------|-----------|------------------|------------------|
| Annen egenkapital | 11 | 1 395 375 | 1 323 898 |
| Sum opptjent egenkapital | | 1 395 375 | 1 323 898 |
| Sum egenkapital | 11 | 1 495 375 | 1 423 898 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 6 250 | 17 656 |
| Betalbar skatt | 7 | 18 046 | 11 582 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 6 042 | 6 529 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 7 500 | 7 500 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 37 838 | 43 267 |
| Sum gjeld | | 37 838 | 43 267 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 1 533 213 | 1 467 165 |



Organisasjonsnr: 982 441 250
DEN GAMLE SKOLEN AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper
Se filvedlegg.

Note
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note
12

Antall aksjer og aksjeeiere

| <u>Aksjeklasse</u> | <u>Ant. aksjer</u> | <u>Pålydende</u> | <u>Bokført verdi</u> |
|--------------------|--------------------|------------------|----------------------|
| Ordinære aksjer | 100.00 | 1000.00 | 100000.00 |

| <u>Aksjeeiere - fritekst</u> | <u>Antall</u> | <u>Eierandel</u> | <u>Aksjeklasse</u> |
|-------------------------------|---------------|------------------|--------------------|
| Øystein Elgheim, daglig leder | 100.00 | 100.00% | Ordinære aksjer |

| <u>Sum</u> | <u>Sum antall</u> | <u>Sum eierandel</u> |
|------------|-------------------|----------------------|
| | 100.00 | 100.00% |

Note
2

Ytelser til ledende personer
Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

| <u>Ytelser</u> | <u>Lønn</u> | <u>Pensj.forpl.</u> | <u>Andre godtgj.</u> |
|----------------|-------------|---------------------|----------------------|
|----------------|-------------|---------------------|----------------------|

Note
2

Ytelser til andre ledende personer

Note
4

Ytelser til revisjon



| | | |
|-------------------------------------|--------------|------------------|
| <u>Revisjon</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 6893.00 | 6412.00 |
| <u>Sum godtgjørelse til revisor</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 6893.00 | 6412.00 |

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note

1

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

3

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



SCANSØR REVISJON

Arild Sørvåg

Statsautorisert revisor
Autorisert regnskapsfører

Storgata 5
1607 Fredrikstad

Tlf. +47 69 30 08 72
Mob. + 47 917 12 824

E-post:
post@scansor.no
Web:
www.scansor.no

Til generalforsamlingen i Den Gamle Skolen AS

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Den Gamle Skolen AS' årsregnskap som viser et overskudd på NOK 71.478. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon består av styrets årsberetning, men inkluderer ikke årsregnskapet og revisjonsberetningen.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi hadde konkludert med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.



Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon om årsregnskapet og årsberetningen. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

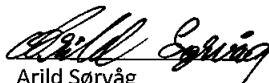
Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000



«Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Fredrikstad, 31.08.2021

SCANSØR REVISJON


Arild Sørvalg
Statsautorisert revisor



Noter 2020

Den Gamle Skolen AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forørig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2019 til 2020.



Note 1 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 2 - Ytelser til ledende personer

Det er ikke gitt ytelser til ledende personer.

Note 3 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer.

Note 4 - Revisjon

| | 2020 | 2019 |
|-------------------------------------|--------------|--------------|
| Revisjon | 6 893 | 6 412 |
| Andre tjenester | 0 | 0 |
| Sum godtgjørelse til revisor | 6 893 | 6 412 |

Note 5 - Investering i Datterselskap

| Foretaksnavn | Foretakssted | Eierandel/ stemmeandel | Selskapets egenkapital 31. desember 2020 | Selskapets resultat for 2020 |
|-----------------------|--------------|---------------------------|---|---------------------------------|
| Hvaler Gjestgiveri AS | Hvaler | 50,05 % | 4 713 461 | 202 353 |

Følgende interne transaksjoner har funnet sted med og mellom datterselskaper 2020:

| Spesifikasjon interne transaksjoner | Beløp |
|-------------------------------------|----------------|
| Inntekter utleie | 96 000 |
| Renteinntekter | 6 808 |
| Fordringer datterselskap | 731 034 |
| Kundefordringer | 30 000 |

Note 6 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

| | Inventar | Inventar Kunst | Sum |
|----------------------------------|------------------|-------------------|------------------|
| Anskaffelskost 1.1. | 1 170 000 | 153 824 | 1 323 824 |
| Tilgang kjøpte driftsmidler | | 96 038 | 96 038 |
| Avgang til anskaffelseskost | | | |
| | 1 170 000 | 249 861 | 1 419 861 |
| Akkumulerte avskrivninger | 1 170 000 | | 1 170 000 |
| Balansført verdi 31.12 | - | 249 861 | 249 861 |
| Årets avskrivninger | - | - | |
| Økonomisk levetid | 10 år | | |
| Avskrivningsplan | Lineær | | |



Note 7 - Skatt

| | 2020 | 2019 |
|--|---------------|---------------|
| Ordinært resultat før skattekostnad | 91 792 | 95 785 |
| +/- Permanente forskjeller | 538 | (72) |
| +/- Årets endring i midlertidige forskjeller | (10 305) | (12 881) |
| - Fremførbart underskudd / korreksjonsinntekt | | (30 188) |
| Årets skattegrunnlag | 82 025 | 52 645 |
| Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 22% | 18 046 | 11 582 |
| Sum | 18 046 | 11 582 |
| +/- Endring i utsatt skatt | 2 268 | 9 475 |
| Skattekostnad i resultatregnskapet | 20 314 | 21 057 |
| Betalbar skatt i skattekostnad | 18 046 | 11 582 |
| Betalbar skatt i balansen | 18 046 | 11 582 |

Note 8 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettoført.

| Midlertidige forskjeller knyttet til: | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Endring |
|--|-----------------|----------------|----------------|
| Anleggsmidler | (51 525) | (41 220) | (10 305) |
| Sum midlertidige forskjeller | (51 525) | (41 220) | (10 305) |
| Utsatt skattefordel 31.12.20. basert på 22% | (11 336) | (9 068) | (2 268) |

Note 9 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2020.

| | 2020 | 2019 |
|---|---------------|---------------|
| Kundefordringer til pålydende | 30 000 | 50 000 |
| Avsatt til dekning av usikre fordringer | | |
| Netto oppførte kundefordringer | 30 000 | 50 000 |

Note 10 - Bankinnskudd

Posten inneholder kun frie midler.

Note 11 - Egenkapital

| | Aksjekapital | Annen EK | Sum |
|-------------------------------|----------------|------------------|------------------|
| Egenkapital 01.01.2020 | 100 000 | 1 323 898 | 1 423 898 |
| Årets resultat | | 71 478 | 71 478 |
| Egenkapital 31.12.2020 | 100 000 | 1 395 375 | 1 495 375 |



Note 12 - Aksjekapital og aksjonærer

| Aksjeklasse | Antall aksjer | Pålydende | Bokført verdi |
|--------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| Ordinære aksjer | 100 | 1 000,00 | 100 000,00 |
| Sum | 100 | | 100 000,00 |

| Aksjeeier | Antall aksjer | Eierandel | Aksjeklasse |
|-------------------------------|----------------------|------------------|--------------------|
| Øystein Elgheim, daglig leder | 100 | 100,00% | Ordinære aksjer |
| Totalt antall aksjer | 100 | 100,00% | |

0



Noter 2020

Den Gamle Skolen AS

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Salgsinntekter

Inntektsføring ved salg av varer skjer på leveringstidspunktet. Tjenester inntektsføres etter hvert som de leveres.

Klassifisering og vurdering av balanseposter

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som knytter seg til varekretsløpet. For andre poster enn kundefordringer omfattes poster som forfaller til betaling innen ett år etter transaksjonsdagen. Anleggsmidler er eiendeler bestemt til varig eie og bruk. Langsiktig gjeld er gjeld som forfaller senere enn ett år etter transaksjonsdagen.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost. Varige anleggsmidler avskrives etter en fornuftig avskrivningsplan. Anleggsmidlene nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld med unntak av andre avsetninger balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet.

Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives over driftsmidlenes levetid dersom de har antatt levetid over 3 år og har en kostpris som overstiger kr 15.000. Direkte vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende under driftskostnader, mens påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet.

Forørig er følgende regnskapsprinsipper anvendt:

FIFO-metoden for tilordning av anskaffelseskost for ombyttbare finansielle eiendeler, laveste verdis prinsipp for markedsbaserte finansielle omløpsmidler, forsikret pensjonsforpliktelse er ikke balanseført - kostnaden er lik premien, pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordningen er ikke balanseført, leieavtaler er ikke balanseført, langsiktige tilvirkningskontrakter er inntektsført etter fullført kontrakt metoden, pengeposter i utenlandsk valuta er verdsatt til kursen ved regnskapsårets slutt og kostmetoden er benyttet for investeringer i datterselskap/tilknyttet selskap. Egne utgifter til forskning og utvikling og til utvikling av rettigheter er kostnadsført.

Utbytte er inntektsført samme år som det er avsatt i datterselskap/tilknyttet selskap, dersom det er sannsynlig at beløpet vil mottas. Ved utbytte som overstiger andel av tilbakeholdt resultat etter kjøpet representerer den overskytende del tilbakebetaling av investert kapital, og er fratrukket investeringens verdi i balansen.

Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med 22% på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattemessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og skattevirkningen er beregnet på nettogrunnlaget.

Selskapet har ikke endret regnskapsprinsipp fra 2019 til 2020.



Note 1 - Obligatorisk tjenestepensjon

Virksomheten er ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Note 2 - Ytelser til ledende personer

Det er ikke gitt ytelser til ledende personer.

Note 3 - Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer.

Note 4 - Revisjon

| | 2020 | 2019 |
|-------------------------------------|--------------|--------------|
| Revisjon | 6 893 | 6 412 |
| Andre tjenester | 0 | 0 |
| Sum godtgjørelse til revisor | 6 893 | 6 412 |

Note 5 - Investering i Datterselskap

| Foretaksnavn | Foretakssted | Eierandel/ stemmeandel | Selskapets egenkapital 31. desember 2020 | Selskapets resultat for 2020 |
|-----------------------|--------------|---------------------------|---|---------------------------------|
| Hvaler Gjestgiveri AS | Hvaler | 50,05 % | 4 713 461 | 202 353 |

Følgende interne transaksjoner har funnet sted med og mellom datterselskaper 2020:

| Spesifikasjon interne transaksjoner | Beløp |
|-------------------------------------|---------|
| Inntekter utleie | 96 000 |
| Renteinntekter | 6 808 |
| Fordringer datterselskap | 731 034 |
| Kundefordringer | 30 000 |

Note 6 - Spesifikasjon av varige driftsmidler

| | Inventar | Inventar Kunst | Sum |
|-------------------------------|-----------|-------------------|----------------|
| Anskaffelskost 1.1. | 1 170 000 | 153 824 | 1 323 824 |
| Tilgang kjøpte driftsmidler | | 96 038 | 96 038 |
| Avgang til anskaffelskost | | | |
| | 1 170 000 | 249 861 | 1 419 861 |
| Akkumulerte avskrivninger | 1 170 000 | | 1 170 000 |
| Balansført verdi 31.12 | - | 249 861 | 249 861 |
| Årets avskrivninger | - | - | |
| Økonomisk levetid | 10 år | | |
| Avskrivningsplan | Lineær | | |



Note 7 - Skatt

| | 2020 | 2019 |
|--|---------------|---------------|
| Ordinært resultat før skattekostnad | 91 792 | 95 785 |
| +/- Permanente forskjeller | 538 | (72) |
| +/- Årets endring i midlertidige forskjeller | (10 305) | (12 881) |
| - Fremførbart underskudd / korreksjonsinntekt | | (30 188) |
| Årets skattegrunnlag | 82 025 | 52 645 |
| Betalbar inntektsskatt for selskapet basert på 22% | 18 046 | 11 582 |
| Sum | 18 046 | 11 582 |
| +/- Endring i utsatt skatt | 2 268 | 9 475 |
| Skattekostnad i resultatregnskapet | 20 314 | 21 057 |
| Betalbar skatt i skattekostnad | 18 046 | 11 582 |
| Betalbar skatt i balansen | 18 046 | 11 582 |

Note 8 - Midl. forskjeller - Utsatt skatt/skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel i balansen avsettes på grunnlag av forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier i henhold til norsk regnskapsstandard for skatt. Midlertidige skatteøkende og skattereduserende forskjeller som kan utlignes er nettopført.

| Midlertidige forskjeller knyttet til: | 01.01.2020 | 31.12.2020 | Endring |
|--|-----------------|----------------|----------------|
| Anleggsmidler | (51 525) | (41 220) | (10 305) |
| Sum midlertidige forskjeller | (51 525) | (41 220) | (10 305) |
| Utsatt skattefordel 31.12.20. basert på 22% | (11 336) | (9 068) | (2 268) |

Note 9 - Kundefordringer

Kundefordringer er vurdert til pålydende, nedskrevet med forventet tap på fordringer. Det er ikke tapsført kundefordringer i løpet av 2020.

| | 2020 | 2019 |
|---|---------------|---------------|
| Kundefordringer til pålydende | 30 000 | 50 000 |
| Avsatt til dekning av usikre fordringer | | |
| Netto oppførte kundefordringer | 30 000 | 50 000 |

Note 10 - Bankinnskudd

Posten inneholder kun frie midler.

Note 11 - Egenkapital

| | Aksjekapital | Annen EK | Sum |
|-------------------------------|----------------|------------------|------------------|
| Egenkapital 01.01.2020 | 100 000 | 1 323 898 | 1 423 898 |
| Årets resultat | | 71 478 | 71 478 |
| Egenkapital 31.12.2020 | 100 000 | 1 395 375 | 1 495 375 |



Note 12 - Aksjekapital og aksjonærer

| Aksjeklasse | Antall aksjer | Pålydende | Bokført verdi |
|--------------------|----------------------|------------------|----------------------|
| Ordinære aksjer | 100 | 1 000,00 | 100 000,00 |
| Sum | 100 | | 100 000,00 |

| Aksjeeier | Antall aksjer | Eierandel | Aksjeklasse |
|-------------------------------|----------------------|------------------|--------------------|
| Øystein Elgheim, daglig leder | 100 | 100,00% | Ordinære aksjer |
| Totalt antall aksjer | 100 | 100,00% | |

O