



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 950 554 479  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: VADMYRA BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.04.2025

### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 11.05.2025



Brønnøysundregistrene

# Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 950554479

---

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: [firmapost@brreg.no](mailto:firmapost@brreg.no) Internett: [www.brreg.no](http://www.brreg.no)

Organisasjonsnummer: 974 760 673



### Resultatregnskap

| Beløp i: NOK   | Note | 2024              | 2023              |
|--|------|-------------------|-------------------|
| <b>RESULTATREGNSKAP</b>                                      |      |                   |                   |
| <b>Inntekter</b>   |      |                   |                   |
| Annen driftsinntekt  |      | 45 551 122        | 43 689 525        |
| <b>Sum inntekter</b>   |      | <b>45 551 122</b> | <b>43 689 525</b> |
| <b>Kostnader</b>   |      |                   |                   |
| Lønnskostnad   | 3    | 1 605 532         | 1 949 199         |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | 5    | 161 793           | 151 065           |
| Annen driftskostnad  | 3    | 40 268 017        | 35 398 088        |
| <b>Sum kostnader</b>   |      | <b>42 035 341</b> | <b>37 498 352</b> |
| <b>Driftsresultat</b>  |      | <b>3 515 780</b>  | <b>6 191 173</b>  |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>                    |      |                   |                   |
| Annen renteinntekt   |      | 203 164           | 235 232           |
| <b>Sum finansinntekter</b>                                   |      | <b>203 164</b>    | <b>235 232</b>    |
| Annen finanskostnad  |      | 4 597 913         | 4 627 444         |
| <b>Sum finanskostnader</b>                                   |      | <b>4 597 913</b>  | <b>4 627 444</b>  |
| <b>Netto finans</b>  |      | <b>-4 394 748</b> | <b>-4 392 212</b> |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                            |      | <b>-878 968</b>   | <b>1 798 961</b>  |
| <b>Årsresultat</b>   |      | <b>-878 968</b>   | <b>1 798 961</b>  |
| <b>Totalresultat</b>   |      | <b>-878 968</b>   | <b>1 798 961</b>  |
| <b>Overføringer og disponeringer</b>                         |      |                   |                   |
| Overføringer til/fra annen egenkapital                       |      | -878 968          | 1 798 961         |
| <b>Sum overføringer og disponeringer</b>                     |      | <b>-878 968</b>   | <b>1 798 961</b>  |



### Balanse

| Beløp i: NOK  | Note | 2024              | 2023              |
|---|------|-------------------|-------------------|
| <b>BALANSE - EIENDELER</b>                                  |      |                   |                   |
| <b>Anleggsmidler</b>  |      |                   |                   |
| <b>Immaterielle eiendeler</b>                               |      |                   |                   |
| Sum immaterielle eiendeler                                  |      | 0                 | 0                 |
| <b>Varige driftsmidler</b>                                  |      |                   |                   |
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom                     |      | 75 382 881        | 75 382 881        |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende |      | 280 193           | 441 987           |
| Sum varige driftsmidler                                     |      | 75 663 074        | 75 824 868        |
| <b>Finansielle anleggsmidler</b>                            |      |                   |                   |
| Andre fordringer  |      | 1 658 559         | 1 485 157         |
| Sum finansielle anleggsmidler                               |      | 1 658 559         | 1 485 157         |
| Sum anleggsmidler   |      | 77 321 633        | 77 310 025        |
| <b>Omløpsmidler</b>   |      |                   |                   |
| <b>Varer</b>  |      |                   |                   |
| Sum varer   |      | 0                 | 0                 |
| <b>Fordringer</b>   |      |                   |                   |
| Kundefordringer   |      | 114 704           | 25 651            |
| Andre fordringer  |      | 717 273           | 472 238           |
| Sum fordringer  |      | 831 977           | 497 889           |
| <b>Investeringer</b>  |      |                   |                   |
| Sum investeringer   |      | 0                 | 0                 |
| <b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>                  |      |                   |                   |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende                         |      | 13 242 069        | 13 859 037        |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende                     |      | 13 242 069        | 13 859 037        |
| Sum omløpsmidler  |      | 14 074 046        | 14 356 926        |
| <b>SUM EIENDELER</b>  |      | <b>91 395 679</b> | <b>91 666 951</b> |



### Balanse

| Beløp i: NOK                             | Note | 2024                | 2023                |
|--|------|---------------------|---------------------|
| <b>BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD</b>    |      |                     |                     |
| <b>Egenkapital</b>                       |      |                     |                     |
| <b>Innskutt egenkapital</b>              |      |                     |                     |
| Annen innskutt egenkapital               |      | 55 100              | 55 100              |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>          |      | <b>55 100</b>       | <b>55 100</b>       |
| <b>Opptjent egenkapital</b>              |      |                     |                     |
| Udekket tap                              |      | 132 225 917         | 131 346 949         |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>          |      | <b>-132 225 917</b> | <b>-131 346 949</b> |
| <b>Sum egenkapital</b>                   |      | <b>-132 170 817</b> | <b>-131 291 849</b> |
| <b>Gjeld</b>                             |      |                     |                     |
| <b>Langsiktig gjeld</b>                  |      |                     |                     |
| <b>Sum avsetninger for forpliktelser</b> |      | <b>0</b>            | <b>0</b>            |
| <b>Annen langsiktig gjeld</b>            |      |                     |                     |
| Gjeld til kredittinstitusjoner           |      | 210 050 000         | 209 825 000         |
| Øvrig langsiktig gjeld                   |      | 9 904 197           | 9 786 994           |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b>        |      | <b>219 954 197</b>  | <b>219 611 994</b>  |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>              |      | <b>219 954 197</b>  | <b>219 611 994</b>  |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>                  |      |                     |                     |
| Gjeld til kredittinstitusjoner           |      | 76 747              | 93 722              |
| Leverandørgjeld                          |      | 3 279 009           | 3 066 098           |
| Skyldige offentlige avgifter             |      | 50 454              | 64 513              |
| Annen kortsiktig gjeld                   |      | 206 088             | 122 473             |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>              |      | <b>3 612 299</b>    | <b>3 346 806</b>    |
| <b>Sum gjeld</b>                         |      | <b>223 566 496</b>  | <b>222 958 800</b>  |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>          |      | <b>91 395 679</b>   | <b>91 666 951</b>   |



## Brønnøysundregistrene

### ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 383544

#### Enheten

Organisasjonsnummer: 950 554 479  
Organisasjonsform: Borettslag  
Foretaksnavn: VADMYRA BORETTSLAG  
Forretningsadresse: c/o OBOS Stor-Bergen  
Inger Bang Lunds vei 4  
5059 BERGEN

#### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

#### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

#### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av  
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

#### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 09.04.2025

#### Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.  
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 10.05.2025



Organisasjonsnr: 950 554 479  
VADMYRA BORETTSLAG

## RESULTATREGNSKAP

| <b>Beløp i: NOK</b>  | <b>Note</b> | <b>2024</b>       | <b>2023</b>       |
|--|-------------|-------------------|-------------------|
| <b>RESULTATREGNSKAP</b>                                      |             |                   |                   |
| <b>Inntekter</b>   |             |                   |                   |
| Annen driftsinntekt  |             | 45 551 122        | 43 689 525        |
| <b>Sum inntekter</b>   |             | <b>45 551 122</b> | <b>43 689 525</b> |
| <b>Kostnader</b>   |             |                   |                   |
| Lønnskostnad   | 3           | 1 605 532         | 1 949 199         |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | 5           | 161 793           | 151 065           |
| Annen driftskostnad  | 3           | 40 268 017        | 35 398 088        |
| <b>Sum kostnader</b>   |             | <b>42 035 341</b> | <b>37 498 352</b> |
| <b>Driftsresultat</b>  |             | <b>3 515 780</b>  | <b>6 191 173</b>  |
| <b>Finansinntekter og finanskostnader</b>                    |             |                   |                   |
| Annen renteinntekt   |             | 203 164           | 235 232           |
| <b>Sum finansinntekter</b>                                   |             | <b>203 164</b>    | <b>235 232</b>    |
| Annen finanskostnad  |             | 4 597 913         | 4 627 444         |
| <b>Sum finanskostnader</b>                                   |             | <b>4 597 913</b>  | <b>4 627 444</b>  |
| <b>Netto finans</b>  |             | <b>-4 394 748</b> | <b>-4 392 212</b> |
| <b>Resultat før skattekostnad</b>                            |             | <b>-878 968</b>   | <b>1 798 961</b>  |
| <b>Årsresultat</b>   |             | <b>-878 968</b>   | <b>1 798 961</b>  |
| <b>Totalresultat</b>   |             | <b>-878 968</b>   | <b>1 798 961</b>  |
| <b>Overføringer og disponeringer</b>                         |             |                   |                   |
| Overføringer til/fra annen egenkapital                       |             | -878 968          | 1 798 961         |
| <b>Sum overføringer og disponeringer</b>                     |             | <b>-878 968</b>   | <b>1 798 961</b>  |



Organisasjonsnr: 950 554 479  
VADMYRA BORETTSLAG

## BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--------------|------|------|------|
|--------------|------|------|------|

### BALANSE - EIENDELER

#### Anleggsmidler

##### Immaterielle eiendeler

|                            |  |   |   |
|----------------------------|--|---|---|
| Sum immaterielle eiendeler |  | 0 | 0 |
|----------------------------|--|---|---|

##### Varige driftsmidler

|   |            |            |
|---|------------|------------|
| Tomter, bygninger og annen fast eiendom | 75 382 881 | 75 382 881 |
|---|------------|------------|

|   |         |         |
|---|---------|---------|
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | 280 193 | 441 987 |
|---|---------|---------|

|                         |            |            |
|-------------------------|------------|------------|
| Sum varige driftsmidler | 75 663 074 | 75 824 868 |
|-------------------------|------------|------------|

##### Finansielle anleggsmidler

|                  |           |           |
|------------------|-----------|-----------|
| Andre fordringer | 1 658 559 | 1 485 157 |
|------------------|-----------|-----------|

|                               |           |           |
|-------------------------------|-----------|-----------|
| Sum finansielle anleggsmidler | 1 658 559 | 1 485 157 |
|-------------------------------|-----------|-----------|

|                   |            |            |
|-------------------|------------|------------|
| Sum anleggsmidler | 77 321 633 | 77 310 025 |
|-------------------|------------|------------|

##### Omløpsmidler

##### Varer

|           |   |   |
|-----------|---|---|
| Sum varer | 0 | 0 |
|-----------|---|---|

##### Fordringer

|                 |         |        |
|-----------------|---------|--------|
| Kundefordringer | 114 704 | 25 651 |
|-----------------|---------|--------|

|                  |         |         |
|------------------|---------|---------|
| Andre fordringer | 717 273 | 472 238 |
|------------------|---------|---------|

|                |         |         |
|----------------|---------|---------|
| Sum fordringer | 831 977 | 497 889 |
|----------------|---------|---------|

##### Investeringer

|                   |   |   |
|-------------------|---|---|
| Sum investeringer | 0 | 0 |
|-------------------|---|---|

##### Bankinnskudd, kontanter og lignende

|                                     |            |            |
|-------------------------------------|------------|------------|
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | 13 242 069 | 13 859 037 |
|-------------------------------------|------------|------------|

|   |            |            |
|---|------------|------------|
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | 13 242 069 | 13 859 037 |
|---|------------|------------|

|                  |            |            |
|------------------|------------|------------|
| Sum omløpsmidler | 14 074 046 | 14 356 926 |
|------------------|------------|------------|

|               |            |            |
|---------------|------------|------------|
| SUM EIENDELER | 91 395 679 | 91 666 951 |
|---------------|------------|------------|

### BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

#### Egenkapital

Innskutt egenkapital



|                                   |                     |                     |
|-----------------------------------|---------------------|---------------------|
| Annen innskutt egenkapital        | 55 100              | 55 100              |
| <b>Sum innskutt egenkapital</b>   | <b>55 100</b>       | <b>55 100</b>       |
| <b>Opptjent egenkapital</b>       |                     |                     |
| Udekket tap                       | 132 225 917         | 131 346 949         |
| <b>Sum opptjent egenkapital</b>   | <b>-132 225 917</b> | <b>-131 346 949</b> |
| <b>Sum egenkapital</b>            | <b>-132 170 817</b> | <b>-131 291 849</b> |
| <b>Gjeld</b>                      |                     |                     |
| <b>Langsiktig gjeld</b>           |                     |                     |
| Sum avsetninger for forpliktelser | 0                   | 0                   |
| <b>Annen langsiktig gjeld</b>     |                     |                     |
| Gjeld til kredittinstitusjoner    | 210 050 000         | 209 825 000         |
| Øvrig langsiktig gjeld            | 9 904 197           | 9 786 994           |
| <b>Sum annen langsiktig gjeld</b> | <b>219 954 197</b>  | <b>219 611 994</b>  |
| <b>Sum langsiktig gjeld</b>       | <b>219 954 197</b>  | <b>219 611 994</b>  |
| <b>Kortsiktig gjeld</b>           |                     |                     |
| Gjeld til kredittinstitusjoner    | 76 747              | 93 722              |
| Leverandørgjeld                   | 3 279 009           | 3 066 098           |
| Skyldige offentlige avgifter      | 50 454              | 64 513              |
| Annen kortsiktig gjeld            | 206 088             | 122 473             |
| <b>Sum kortsiktig gjeld</b>       | <b>3 612 299</b>    | <b>3 346 806</b>    |
| <b>Sum gjeld</b>                  | <b>223 566 496</b>  | <b>222 958 800</b>  |
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>   | <b>91 395 679</b>   | <b>91 666 951</b>   |



Organisasjonsnr: 950 554 479  
VADMYRA BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

**Note**

1

**Regnskapsprinsipper**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

**Note**

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

**Note**

**Antall årsverk i regnskapsåret**

1.00

Sum

Beløp





# Årsmøte 2025

## Innkalling

S.nr. 6121  
VADMYRA BORETTSLAG



## Til andelseierne i Vadmyra Borettslag

Velkommen til generalforsamling, onsdag 9 april 2025 kl.18:00  
Sted: Kultursalen på Vannkanten.

Innkallingen inneholder borettslagets årsrapport og regnskap for 2024. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for borettslaget ved å delta på generalforsamlingen. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Vadmyra Borettslag det kommende året.

Hvem kan delta på generalforsamlingen?

- Alle andelseiere har rett til å være med i generalforsamlingen med forslags-, tale- og stemmerett.
- Det er kun én stemme pr. andel.
- Andelseierens ektefelle, samboer eller et annet medlem av andelseierens husstand har rett til å være til stede og til å uttale seg.
- Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.
- En andelseier kan ta med en rådgiver til generalforsamlingen. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom generalforsamlingen tillater det.
- En andelseier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én andelseier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

**Ved fullmakt leveres registreringsblankett i utfylt stand ved inngangen.**



## Innkalling til generalforsamling

---

**Ordinær generalforsamling i Vadmyra Borettslag  
Avholdes onsdag 9 april 2025 kl. 18:00 i Kultursalen.**

---

Til behandling foreligger:

### 1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en andelseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallingen

### 2. ÅRSRAPPORT OG REGNSKAP FOR 2024

- A) Årsrapport og regnskap for 2024
- B) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

### 3. INNKOMNE FORSLAG

- A) Flytte avløpsrørene utenfor innglasset altan i lavblokkene
- B) Avgjørelse på om det er balkong med åpning til andre eller innglasset altan hvor man kan gjøre hva man vil i lavblokkene
- C) Utvide parkeringene foran Lyngfaret blokken
- D) Rehabiliterer oppgangene i lavblokkene
- E) Infoskjermer i borettslaget

### 4. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av 2 styremedlemmer for 2 år
- B) Valg av 2 varamedlemmer for 1 år
- C) Valg av 2 delegert(e) med 1 vara til OBOS' generalforsamling for 1 år
- D) Valg av valgkomité for 1 år

### 5. GODTGJØRELSER

- A) Styret
- B) Andre godtgjørelser

Bergen, 2025  
Styret i Vadmyra Borettslag

Åmund Elvatun    Britt Hansen    Trine Aastvedt    Endre Carlsen    Arnold Klokseth

Protokollen blir gjort tilgjengelig på [Vibbo.no](http://Vibbo.no)



## ÅRSRAPPORT FOR 2024

### Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

#### Styret

|             |                 |                      |
|-------------|-----------------|----------------------|
| Leder       | Åmund Elvatun   | Vestre Signalvegen 7 |
| Nestleder   | Britt Hansen    | Vadmyrveien 4        |
| Styremedlem | Trine Aastvedt  | Vadmyrveien 6        |
| Styremedlem | Endre Carlsen   | Vadmyrveien 2        |
| Styremedlem | Arnold Klokseth | Vadmyrveien 20       |
| Varamedlem  | Bjarne Aasheim  | Vadmyrveien 26       |
| Varamedlem  | Anders Solberg  | Vadmyrveien 4        |

#### Delegert til generalforsamlingen i OBOS

##### Delegert

|                |               |
|----------------|---------------|
| Trine Aastvedt | Vadmyrveien 6 |
| Britt Hansen   | Vadmyrveien 4 |

##### Varadelegert

|                |                |
|----------------|----------------|
| Bjarne Aasheim | Vadmyrveien 26 |
|----------------|----------------|

#### Valgkomiteen

|                  |               |
|------------------|---------------|
| Thore Kvalheim   | Vadmyrveien 4 |
| Vivian Thomassen | Lyngfaret 5   |

### Kontaktinformasjon

Styret kan kontaktes på e-post [styret@vadmyrabrl.no](mailto:styret@vadmyrabrl.no).

Du kan også komme i kontakt med styret via <https://vibbo.no/vadmyra>.

Kontoret/daglig leder kan kontaktes på e-post [kontoret@vadmyrabrl.no](mailto:kontoret@vadmyrabrl.no) eller tlf.45633758.

Kontoret er åpent alle hverdager mellom kl.10:00 og kl.14:00.

Se Vadmyra Borettslags hjemmeside på <https://vadmyrabrl.no/> for ytterligere informasjon.

### Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på [Vibbo.no](https://vibbo.no). Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.



## **Generelle opplysninger om Vadmyra Borettslag**

Borettslaget består av 549 andelsleiligheter. I tillegg kommer 2 tjenesteleiligheter.

Vadmyra Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 950554479, og ligger i Bergen kommune

Gårds- og bruksnummer:

124      94

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Vadmyra Borettslag har 1 ansatt.

## **Forretningsførsel og revisjon**

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Hani Al Saily.

Borettslagets revisor er Revisorgruppen Hordaland AS.



## ÅRSREGNSKAPET

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av selskapets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet er satt opp under denne forutsetning.

### Resultat

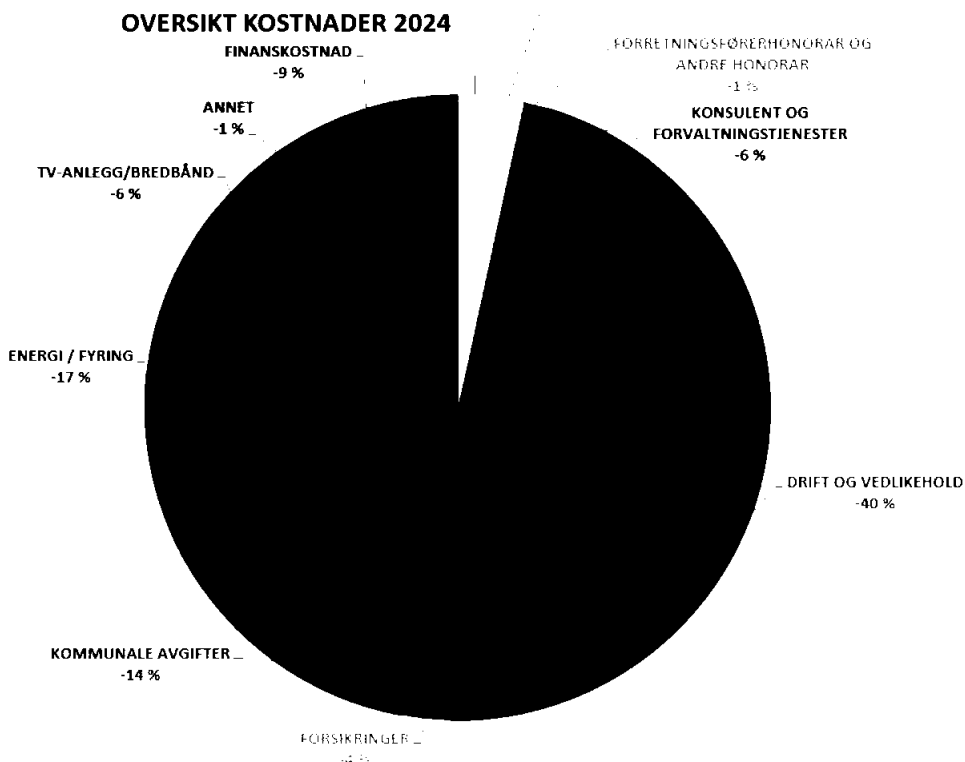
Årets resultat vises i resultatregnskapet som et underskudd og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

### Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld), viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.

### Arbeidskapital

Selskapets arbeidskapital (omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld) viser selskapets likviditet. Arbeidskapitalen pr.31.12.2024 var kr.10 461 747.





### **Budsjett 2025**

Posten drift og vedlikehold er budsjettert med ordinær drift.  
Budsjettet er basert på estimerte tall, det er tatt høyde for prisøkninger på drift & vedlikehold i den grad det foreligger estimer.

### **Felleskostnader**

Budsjettet danner grunnlaget for fastsettelsen av felleskostnader.

Budsjettet er basert på 2,5 % økning av felleskostnadene fra 01.07.2025.

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



## **Annen informasjon om borettslaget**

### **Forsikring**

Borettslagets eiendommer er forsikret i Tryg med polisenummer 8882033. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til daglig leder i Vadmyra BRL, eller til OBOS sin forsikringsavdeling: [forsikring@obos.no](mailto:forsikring@obos.no). Ved kritiske saker utenom normal arbeidsdag kan man ringe direkte til Tryg sin vakttelefon: 915 04 040.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

### **Garantert betaling av felleskostnader**

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

### **Forkjøpsrett**

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på [www.obos.no](http://www.obos.no). Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

### **Utleie av egen bolig (bruksoverlating)**

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating fås ved henvendelse til OBOS eller via «min side» på Vibbo.

Når man selv bor i boligen, er det lov å leie ut 30 døgn i året uten samtykke fra styret. Låner du ut boligen gratis, regnes også dette med i de 30 dagene.

### **Energimerking**

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På [www.energimerking.no](http://www.energimerking.no) kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.



## Kommunikasjon

Borettslaget benytter hovedsakelig kommunikasjonsplattformen Vibbo for informasjon ut til beboere.

For at dette skal fungere best mulig, er vi avhengig av at alle registrerer seg på [www.vibbo.no](http://www.vibbo.no) og gir tillatelser til både epostvarsler, samt SMS-varsler. På SMS kommer korte men tidskritiske meldinger (som vannstenging og annet), resterende kommer på epost. Daglig leder, Evelynn, jobber kontinuerlig med å få flest mulig av beboere inn på Vibbo.

Vi har ca. 32 andeler som ikke har noen beboere registrert på Vibbo.

Det er også noen eldre i borettslaget som ikke bruker internett.

Disse må registrere seg på kontoret for å få viktige meldinger i postkassen dersom de ikke allerede har gjort dette.

Borettslaget forsøker å sende mest mulig informasjon ut via Vibbo. Det meste kommer med epost varsling, og vi anbefaler derfor alle å ha denne på. Det har vært jobbet mye med kommunikasjon ut mot beboerne i årene som har gått.

I 2021 fikk vi laget ny nettside, [www.vadmyrabrl.no](http://www.vadmyrabrl.no), der vi jevnlig legger inn nødvendig informasjon, samt nyheter – samme informasjon ligger også tilgjengelig på Vibbo.

Feil i borettslaget må meldes til borettslaget via telefon, epost eller Vibbo. Ikke via sosiale medier som Facebook, da de ikke driftes av styret / Vadmyra Brl.

## Personal

Evelynn Kristensen, ble ansatt som kontormedarbeider høsten 2021, og har fra januar 2023 jobbet som daglig leder.

Personalkabalen for borettslaget har vært en lang prosess som styret har jobbet med i over 12 år, der vi har gått fra 4 ansatte ned til 1 ansatt i 2023. Vi mener omorganiseringen har, og vil for fremtiden, være riktig for de utfordringene borettslaget vil møte.

Borettslaget har en innleid vaktmester 4 dager i uken.

Når det gjelder trusler, sjikane og mobbing enten av ansatte, styret eller andre andelseiere kan man risikere å bli politianmeldt. Er du med å drifte forum der graverende ytringer blir fremsatt og du som administrator ikke foretar deg noe, kan du bli holdt medansvarlig juridisk.

## Møteaktivitet

Det har vært avholdt 18 styremøter i perioden fra fjorårets ordinære generalforsamling. Ett konstituerende styremøte og 4 klagemøter. I 2024 ble det godkjent 43 salg av leiligheter, samt 2 overdragelser mellom familiemedlemmer.

Styret har i perioden hatt mer enn 90 møter med ulike leverandører.

Styreleder har også hatt personalsamtaler og utviklingssamtaler med de ansatte.

Styret og ansatte har deltatt på digitale kurs- og informasjonsmøter i regi av OBOS.

De har også deltatt på flere møter vedrørende nærområdet, blant annet i Loddefjordutvalget.

Det har vært avholdt 1 ekstraordinær generalforsamling siden fjorårets ordinære generalforsamling hvor låneopptak til nytt flerbruksbygg ble stemt for.

## Parkering

Antall parkeringsplasser har vært uendret i 2024. Vi har 381 plasser i tillegg til elbil lade-plassene.

I løpet av byggeperioden som skal pågå i 2025 vil det, som varslet, være perioder hvor det

kan være lite parkeringsplasser. Her har loggføringen på forhånd vist at det skal være nok plasser, men styret vil også gjøre tellerunder på ulike tidspunkt i de kritiske fasene. Skulle man se at det ikke er nok parkeringsplasser totalt sett, så er det laget midlertidige planer. Etter endt byggeperiode ender vi opp med 7 mindre plasser enn før. En del av de gamle plassene var ikke godkjent, og ville uansett blitt fjernet under oppgraderingen av Lyngfaretveien. Disse 7 plassene er planlagt opparbeidet ved effektivisering av det godkjente parkeringsarealet.

Kapasiteten oppe ved COOP Extra har, etter større biler ble pålagt å parkere på parkeringsplassen i krysset Vadmyrveien/Lyngfaretveien, vært mye bedre. Styret ser fortsatt på muligheten til å få optimalisert parkeringsforholdene ved butikken for å få økt kapasiteten.

Totalt sett er kapasiteten bra, men i enkelte faser av byggeperioden i 2025 kan kapasiteten være minimal.

De 381 parkeringsplassene skal fordeles på 551 boenheter. Vi får svært ofte ønsker fra beboere som ønsker egen parkeringsplass. Det har også blitt tatt opp på generalforsamlingen svært mange ganger. Så lenge vi ikke har en parkeringsplass per boenhet er ikke dette mulig.

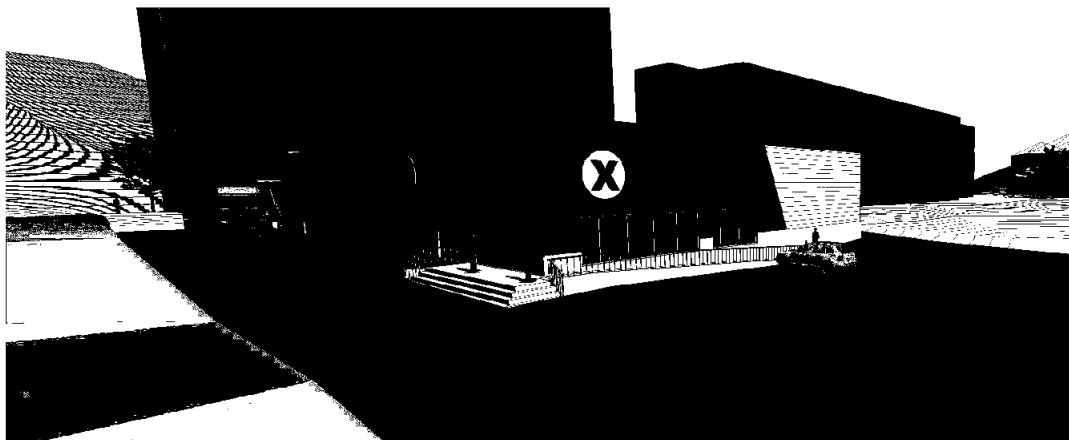
Vi har en digital parkeringsordning som heter UNUM. Beboerne administrerer parkeringstillatelsene sine via en app. Det er beboer sitt ansvar å sørge for at de har registrert korrekt informasjon, og en aktiv avtale før det parkeres biler her.

#### **Hva skjer rundt oss?**

Det både pågår, og planlegges en del byggeaktivitet rundt oss de neste årene.

**Coop Extra butikken** i Vestre Vadmyra skal rives og bygges opp på nytt. Riving er estimert å pågå mellom uke 10 og uke 16. Gjenoppbygning er forespeilet at skal pågå fra uke 17 til og med uke 39. De har da varslet om jobbing fra kl.06:00 til kl.22:00 for å få det nye bygget raskest mulig opp.

Coop har ikke klart å få til noe alternativt i tiden mens byggingen pågår, men har derfor stort fokus på å få nytt bygg åpnet og klar for drift raskt. Dette for å minimere den uheldige situasjonen det blir for beboerne å være uten nærbutikken.



*Bildet viser en illustrasjon av det nye bygget til Coop Extra. For flere bilder se våre nettsider.*

**Borettslaget Vestre** har sendt ut nabovarsel om at de skal starte prosessen med rehabilitering av fasade. De skal søke om fasadeendring og riving av søppelrom og vindfang til byggene. De håper på oppstart sommeren 2025, men det vil komme mer informasjon når de er kommet lengre i prosessen.

Nytt fortau og sykkelvei er under prosjektering oppover Vadmyrveien langs vår tomt. Vi er allerede i dialogmøter med kommunen om hvordan dette vil påvirke oss. Dessverre ser vi allerede nå at kommunen ønsker å utvide sine egne grenser inn på vår eiendom. Juridisk hjelp er leid inn for å ivareta borettslagets interesser.

**Lyngfaretveien** skal oppgraderes opp forbi fotballbanene. Nytt fortau skal bygges langs vår tomt. Dette prosjektet startet i 2022, men ble forsinket på grunn av konkursen til den tidligere entreprenøren. Prosjektet er startet opp igjen i oktober 2024, og er planlagt å være ferdig før sommeren 2025. En del av fortauet vil gå langs det planlagte nye bygget vårt. Informasjon om prosjektet ligger på Bergen Kommune sin hjemmeside: <https://www.bergen.kommune.no/hvaskjer/tema/vi-bygger-bergen/veier-byrom-og-parker/gangog-sykelveier/utbedring-av-skolevei-og-tursti-i-loddefjord>

**Bygging av det nye sotrasambandet** startet i mars 2023 og er planlagt at skal ferdigstilles 1 juni 2027. Dette påvirker ikke borettslaget direkte, men det merkes trafikkmessig rundt oss. I tillegg kan merkes det når de holder på med sprenging i nærheten av Vadmyra. Da oppleves det både vibrasjon og risting som kan være forstyrrende.

Informasjon om dette prosjektet finner man på en egen hjemmeside: <https://sotralink.no/>

**Nye Frieda Fasmers Minne.** Her har vi fått nabovarsel om klargjøring av tomten til bygging av nytt Frieda Fasmers sykehjem. Dette gjelder da omlegging av grøfter og overvannsledninger, samt nabovarsel om selve byggingen. Ut fra tilgjengelig informasjon virker det som at bygget skal være klart rundt begynnelsen av 2028.



*Bildet viser en illustrasjon av nytt Frieda Fasmers Minne*

## Flerbruksbygg Vadmyra Borettslag

Etter at prosjektet ble vedtatt på ekstraordinær generalforsamling høsten 2024, ble det etter en anbudsrunde tildelt kontrakt til Skanska AS som totalentreprenør.

Skanska er en av landets største aktører innen boligbygg, næringslokaler, offentlig bygg, sykehusutbygging og undervisningsbygg.

Prosjektet hadde oppstart i januar. Dette er estimert å være ferdig overlevert borettslaget tidligst desember 2025. Prosjektet går som planlagt, men Skanska ligger et par uker bak opprinnelig fremdriftsplan. En oppdatert plan vil bli lagt ut på våre nettsider.

Allerede i mai vil dere se at reisingen av selve bygget starter, og i august vil man etter planen ha et helt tett bygg.

Alle henvendelser ang. prosjektet skal tas via vårt kontor, ikke anleggskontoret. Det er ikke lov å gå innenfor byggegjerdene på anleggsplassen.

Når bygget er ferdig overlevert og innredet, vil vi arrangere en åpen dag for alle beboerne. Offisiell åpning av bygget er planlagt januar 2026. Vi håper å kunne åpne soverommene for utleie kommende jul. Vi kommer tilbake med mer info til høsten om dette.



Bildet viser en illustrasjon av det nye flerbruksbygget

På våre nettsider [www.vadmyrabrl.no](http://www.vadmyrabrl.no) vil du alltid finne siste nytt om prosjektet.

## Vedlikehold og prosjekter utført i 2024

I løpet av året som har gått har det vært stort fokus og mye arbeid rundt heisprosjektet, og ferdigstillingen av dette. Siste heisen er overlevert, og byggeprosjektet er avsluttet.

Prosjektet ble utført i henhold til budsjett og alle heisene er nå i normal drift.

Det har også vært gjort mye forarbeid i forhold til flerbruksbygget som orientert om i avsnittet over.

I 2023 og 2024 har det vært jobbet med å skifte ut alle taklampene i kjellerne til alle blokkene, og oppgangene i lavblokkene. Dette ble ferdigstilt sommeren 2024.

I 2023 startet også arbeidet med ventilasjonsrens. Dette arbeidet ble fullført i 2024.

Det har i løpet av året vært fokus på opprusting av uteområder, kvaliteten på vask har også vært et fokusområde.

Etter avtale med ny leverandør på sommer- og vintervedlikehold har vi sett en forbedring på uteområdet. Dette arbeidet fortsetter også i 2025.

Bær og grønnsakshagen er blitt enda større, og vi planlegger nok en frivillig plantedag for alle beboerne i 2025. Her ønsker vi gjerne noen ildsjeler som kan få litt ekstra ansvar for bær og plantehagen.

Kosting av trappesiloer er utført 2 ganger i 2024, og kjellerne er blitt kostet 1 gang.

Vi sliter mye med hensetning av boss i kjellerne og fellesområder, samt ved bossnedkastene. Dette tar mye tid og ressurser. Når borettslaget må fjerne dette koster det svært mye. Det blir fort 10-20 ganger mer å betale, versus når enkeltpersoner kaster slikt avfall. Husk at slikt avfall ikke går inn under den kommunale renovasjonsavtalen. Borettslaget organiserer årlig en containerdag hvor beboerne kan kaste søppel. Denne ble avholdt i 2024, samt ny dag er planlagt i mai/juni 2025.

Pålagte oppgaver ihht. HMS er utført.

Brannslukningsapparater i alle leiligheter er skiftet ut.

Det er gjort to nødvendige reparasjoner i avløpsrørene i bakken. Dette ble oppdaget under kartleggingen i fjor.

Styret har også arbeidet en del rundt de kommende nye EU reglene for energisparing i bygg og hvordan dette vil påvirke oss fremover. Her bruker vi både kartleggingsrapporten vår, men det samarbeides også med SINTEF og NTNU.

Det er montert nytt låssystem i hele borettslaget, samt utskiftning av håndtak og låskasse på beboernes inngangsdører er byttet ut etter vedtak fra generalforsamlingen i 2024.

Det er planlagt nye dører og låser på inngangsdører på høyblokkene. Vi ser på ulike løsninger, men håper å ha en løsning klar i 2026.

Arbeidet med å legge nytt tak på lavblokk 1 ble noe utsatt, men startet opp januar 2025 og er planlagt ferdig i mars 2025.

Forprosjekt på oppgradering av tilfluktsrommene er startet. Vi ser i dagens verdensbilde at vi dessverre må fremskynde dette prosjektet, mer om dette under planlagt arbeid.

Det var i 2024 budsjettert med å kle inn murene på sørsiden av enkelte høyblokker.

Utførende part hadde ikke anledning til å starte før slutten av 2024, så denne jobben er forskjøvet til også å pågå i 2025.

I løpet av 2024 har vi hatt flere forsikringssaker, blant annet relatert til avløpsrør innad i boliger som ikke har vært korrekt festet. Det er viktig at andelseier er kjent med sitt ansvar om indre vedlikehold og at det brukes fagfolk, spesielt til rørarbeid og elektrisk arbeid.

#### **Planlagt arbeid 2025 og fremover**

Takene på blokkene skal tekkes på nytt. Prosjektene vil gå over flere år, der vi tar ett tak i året. Arbeidet startet i begynnelsen av 2025 med ny takteking på lavblokk 1. Det er også budsjettert med ny takteking på H4 i løpet av 2025.

Det er satt opp en plan for årene fremover med rekkefølgen på de resterende takene etter anbefaling fra taktekker. Kostnader er planlagt å ta over driftsbudsjett.

Vadmyra BRL har flere egne tilfluktsrom i borettslaget. Disse er ikke en del av den kommunale beredskapen. Vi kommer likevel til å kartlegge og utbedre evt. mangler

fremover, slik at disse kan settes i bruk på så kort varsel som mulig. Myndighetskravet kravet er 72 timer.

Sanitæranlegg og garderober må oppgraderes. Ventilasjonsanlegg må vedlikeholdes og testes. Dører og luker må funksjonstests. Diverse beredskapsmateriell må kjøpes inn og lagres forsvarlig.

I tillegg skal man gjennom en ny montering av slukkeutstyr i fellesareal i løpet av 2025.

Vi fortsetter med av de ødelagte murene på sørsiden av enkelte høyblokker. Arbeidet kom i gang i 2024, og Vadmyrveien 4 er ferdig. Vadmyrveien 2 og Vadmyrveien 28 gjenstår, dette er planlagt i 2025.

Det er også budsjettet med fasadevask i løpet av 2025. Det er da tiltenkt at lavblokkene skal ha en prioritert oppstart.

Det planlegges ellers med rørfornyng av resterende strekk på avløpsrørene i bakkene de neste årene.

Rekkefølgen på prosjektene beskrevet i dette avsnittet kan endre seg, siden nye uforutsette prosjekter kan forskyve tidslinjer og prioriteringsrekkefølgen.

### **Bad**

Fra 2006 til 2009 ble badene renoverert og alle rør i hele borettslaget byttet ut. Det ble den gangen valgt en løsning uten sluk. Det var en løsning som Stor Bergen (i dag OBOS) og forsikringsnæringen hadde stor tro på som en fremtidig løsning for å redusere antallet vannlekkasjer.

Løsningen ble godkjent som en dispensasjonssøknad av kommunen. Nå, nesten 20 år senere vet vi at løsningen aldri ble en del av byggeforskriften.

Det er nå gått såpass lang tid og noen vil nok vurdere å renovere badet. Da vil ikke godkjenningen som slukløst bad lenger være gyldig.

Styret har fått opp en tilskuddsordning for de som ønsker å renovere badet. Tilskuddet er tenkt å dekke kostnaden med å legge sluk og rør i gulv. Tilskuddet må brukes gjennom leverandører valgt av borettslaget. Forutsetningene for tilskudd er totalrenovering av badet. Alle som planlegger baderomsrenovering, må ta kontakt med driftskontoret på forhånd.

### **Sosiale miljøtiltak / Aktiviteter**

Storstua, som ligger i 1.etg i Vadmyrveien 4 (H-2) består av 2 sammenslåtte leiligheter, og ble kjøpt av Vadmyra Brl. i 1994. Felleslokalet er ment som et samlingssted for beboere i borettslaget, og utleie til alkoholfrie arrangementer som konfirmasjon, bursdager og dåp etc. Annenhver mandag blir lokalet brukt til sosial sammenkomst for beboere.

Borettslaget er med å sponse sommerfesten/sankthans i Vestre Vadmyra hvert år.

Dette gjør at våre beboere kan benytte seg av aktiviteten ved at den holdes åpen for alle.

Borettslaget har også vært med å støtte Torgdagen som i 2024 ble arrangert av Loddefjordutvalget.

Utenom dette så har borettslaget også i løpet av året støttet FAU ved Vadmyra skole med 17. mai arrangementet, Vadmyra Idrettslag, UngNorge, samt Mola stiftelsen.

**Bildelingstjenesten HYRE**

Vadmyra Borettslag har 2 plasser avsatt til HYRE. Disse har vært på plass fra våren 2022. Alle beboerne i Vadmyra kan da hente ut lånebil i gangavstand til vårt område. Antall «utplasserte» biler vil bli vurdert etter behov og kan i tillegg til bensin-/dieslbiler også inkludere elbiler.

Hyre har ingen abonnement, men kun betaling for bruk via APP løsning.

I avtalen har borettslaget presisert at den ene av bilene skal være en varebil til utleie. Da kan våre beboere kjøre vekk boss eller hente møbler.

Mer info og leie av bil [www.hyre.no](http://www.hyre.no).

**Miljø**

Det grønne skiftet er godt i gang og vi må også forholde oss til en grønnere hverdag. Vi vil i dette avsnittet rapportere om ulike miljøtiltak som vil bli gjennomført.

I 2022 bestilte vi en energirapport for å kartlegge ulike energireducerende tiltak som bør gjøres fremover. Energikostnaden siste året har vært svært høy, og vi kan risikere høyere energipriser fremover enn vi har vært vant til. Vi har fått støtte av Enova til rapporten.

Rapporten er nå fullført og brukes som et arbeidsverktøy videre.

Våren 2022 ble det også etablert en bær-og grønningshage bak lavblokk 3. Tiltaket ble godt mottatt og vi håper flere deltar på dugnad i år. Vi vil utvide tilbudet med flere planter i årene fremover.

Delingsøkonomi blir også viktigere. Bildelingstjenester er allerede etablert.

Styret ser på ulike løsninger i forhold til sykkelparkering. Vi ønsker å tilby beboerne muligheten for oppbevaring av elsykler og sykler via en abonnementsløsning. Løsningen vil ha individuell innlåsing og lademuligheter. Dette vil det jobbes mer etter at nytt flerbruksbygg er på plass.

**Finans**

Heisprosjektet ble ferdigstilt i 2024 på budsjett. Vi valgte i starten av prosjektet å sikre valuta i kontrakten med entreprenøren, siden mye av kostandene i prosjektet var innkjøp av nye heiser i euro fra Tyskland. Noe som viste seg å være en fordel for oss.

Som mange har fått med seg har norske kroner svekket seg både mot euro og dollar under byggeperioden 2021 til 2024.

Borettslaget driftes godt. Det er god kontroll på kostnader både i ordinær drift og i prosjektene som gjennomføres. Vi har i tillegg god likviditet og svært gode betingelser på låneporteføljen.

Hoveddelen av låneporteføljen har en rentesikringsavtale som varer til 2030. Nominell rente på denne avtalen er 1,37% og utgjør pt. ca 80% av låneporteføljen.

Refinansieringen som ble gjort i 2020 er beskrevet i sin helhet i beretningen for 2020.

På ekstraordinær generalforsamling i 2024, ble det vedtatt en ny låneramme på 56 mill. til nytt flerbruksbygg og nytt låsesystem (som ble godkjent på årsmøte i 2024). Et lån ble etablert som en trekkfasilitet på 40 mill. hvorav 6 mill. av fasiliteten ble benyttet i 2024. De resterende 34 mill. er forventet benyttet i 2025.

Den nye trekkfasiliteten har en flytende nominell rente på 5,25%.

Se tekst i note 20 for mer utfyllende informasjon.

Styret jobber med å ha mest mulig forutsigbarhet for beboerne, også frem i tid.

Selv om vi, per nå, har gunstige betingelser for låneporteføljen, må det planlegges lengre frem. Vi ser også at konsumprisindeksen stiger mye mer enn forventet.

Det ligger i vår økonomiske strategi å bygge opp likviditeten de neste 10 årene for fremtidige prosjekter

Man må her regne med årlig indeksregulering på minimum 2,5% på felleskostnadene.

#### **Ei-bil**

Etter mange forslag fra beboere inn til generalforsamlingen, fikk styret i 2016 mandat fra generalforsamlingen til å utarbeide en ladeløsning for Vadmyra BRL.

Borettslagene Vadmyra og Vestre gjorde i 2016 en avtale med Eviny (tidligere BKK) for å etablere lading av Ei-bil.

Det ble sammen med Eviny og Bergen Kommune søkt om statlige midler, via Miljøverndepartementet. I 2016 fikk borettslagene Vadmyra og Vestre slik støtte som ett av to områder i Bergen.

De som trenger å lade, skal selv betale for bruken. Borettslaget ser det som en oppgave å legge til rette for at dette blir en mulighet for de beboerne som trenger/ønsker slik løsning.

Det ble i 2020 lovpålagt for borettslag å ha muligheter for elbil lading for andelseierne.

Løsningen fra 2016 som er beskrevet over, er godt innenfor det myndighetskravet som er pålagt oss.

Borettslaget har fortløpende dialog med Eviny på kapasiteten på ladestasjonene.

Tilbakemelding fra Eviny er at det er en økning på 14.3% i løpet av året. Slik at det nå er rett over 50% av totalkapasiteten på laderene som brukes. Det er derimot en stor skjevfordeling på når man lader. Hvor de aller fleste lader på ettermiddag, og ganske få på natt og formiddag.

Vi vet det er flere som ønsker ladepunkter lengre nede i borettslaget. Vi har startet en dialog med Eviny på dette. Dette kan ta noe tid, da bruken av laderne vi har ikke er veldig høy til nå.

#### **Fjernvarme**

Borettslaget Vestre og Vadmyra Borettslag, har i et sameie eid og forvaltet en varmesentral med fjernvarmeledninger og diverse tilbehør. Sameiet har hatt et eget styre. I 2024 har sammensetningen av varmestyret vært slik:

Leder: Åmund Elvatun (Vadmyra Borettslag)

Nestleder: Torunn Hjelmtveit (Borettslaget Vestre)

Styremedlem: Jan Edvard Larsen (Borettslaget Vestre)

Styremedlem: Evelyn Kristensen (Vadmyra Borettslag)

2015 var siste ordinære driftsår for varmestyret. 01.01.2016 ble eierskap og drift av anlegget overført til Eviny. Borettslaget Vadmyra og Vestre kjøper etter dette ferdig varme fra Eviny. Varmestyret opprettholdes som et sameie for å kunne være et kontaktpunkt for Eviny. Dersom Brl Vestre og Vadmyra Brl skulle ønske å overta anlegget igjen fra Eviny, åpner kontrakten for dette på visse vilkår. I et slikt tilfelle vil sameiet/varmestyret være den naturlige overtakende part på vegne av begge borettslag.

I 2022 ble det blåst liv i energiselskapet som vi før driftet sammen med Brl Vestre. Grunnen til dette er at vi måtte ta tilbake eierskap i deler av varmeanlegget for å få strømstøtte. Dette fortsetter så lenge det er hensiktsmessig.

Utkast fra årsmelding fra Eviny Termo:

*2024 har vært preget av lavere energipriser enn de foregående årene, og særlig 2022. Prisene er likevel på et høyere nivå enn historiske priser. I henhold til avtalen mellom*



borettslaget og Eviny, driftes anlegget med billigste tilgjengelige energikilde. Eviny jobber sammen med varmestyret for å finne langsiktige løsninger for å kunne gi forutsigbare varmekostnader. Det er blant annet gjort tiltak som sikrer at borettslaget får strømstøtte også på den strømmen som går til varmeproduksjon.

Energiregnskapet for 2024 viser en varmeproduksjon i Vadmyra varmesentral på 9,4 GWh. Varmen har hovedsakelig blitt produsert i elektrodekjelen. I tillegg har det er gått med 10 843 liter olje, tilsvarende 1,2 % av varmeproduksjonen. Vadmyra Borettslag sin andel av varmeforbruket er 5,4 GWh, der av 6 242 liter olje (1 GWh = 1 000 000 kWh).

### Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

### Driftskontor

Driftskontoret ivaretar den daglige drift og det løpende vedlikeholdet i henhold til stillingsbeskrivelsen. Driftskontoret har adresse Lyngfaret 5, og er åpent hverdager mellom kl.10:00 og kl.14:00 for personlig oppmøte. Det kan være perioder av dagen hvor kontoret kun er tilgjengelig via E-post eller telefon, da de ansatte også må rundt i borettslaget på ulike oppdrag eller er opptatt i møter.

Ved administrative spørsmål ta kontakt med daglig leder på telefon: 456 33 758

eller e-post: [kontoret@vadmyrabrl.no](mailto:kontoret@vadmyrabrl.no)

Telefon og epost besvares normalt sett mellom 08:00 til 16:00.

Unngå å ringe utenom ordinær arbeidstid så sant det ikke er kritisk.

### Nøkler/skilt

Nøkler kan bestilles på kontoret. Dersom noen trenger nye navnelapper til post kasser kan dette fås på kontoret.

### HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet. Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte, må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

I løpet av 2024 har det vært registrert noen mindre avvik, hvor tiltak er igangsatt.

Vi sliter fortsatt med tilfeller av mobbing og trakassering. Både mot mennesker som er ansatt eller innleid i borettslaget, men også beboere seg imellom.

### Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slokkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange. Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden.

Dersom utstyret er defekt, meldes dette Vadmyra Borettslag til styret.

Røykvarsler må vedlikeholdes og skiftes på intervall av beboerne selv.

Brannslukningsapparatene ble skiftet i alle leiligheter i 2024, dette skal kontrolleres av fagfolk etter 5 år (altså i 2029) og skal byttes igjen i 2034.



Til generalforsamlingen i Vadmyra Borettslag

## UAVHENGIG REVISORS BERETNING 2024

### Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

#### Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Vadmyra Borettslag som viser et underskudd på kr 878 968. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap, oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

#### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

#### Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjett og annen informasjon om borettslaget. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.



Revisorgruppen

Revisorgruppen  
Hordaland AS  
Nøstegaten 56,  
N-5011 Bergen  
Tlf.: +47 55 21 07 80

Avdeling Kvam:  
Sandvenvegen 40,  
N-5600 Norheimsund  
Tlf.: +47 56 55 00 70

E-post:  
hordaland@rg.no

Foretaksregisteret  
NO 987 547 502 MVA  
Bank 8580.14.20880

www.rg.no



## *Styrets ansvar for årsregnskapet*

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

## *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Bergen, den 10. mars 2025  
**Revisorgruppen Hordaland AS**

Roger Sleire  
Statsautorisert revisor



## VADMYRA BORETTSLAG ORG.NR. 950 554 479, KUNDENR. 6121

### INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

| DISPONIBLE MIDLER                          |      |                   |                   |
|--|------|-------------------|-------------------|
|  | Note | 2024              | 2023              |
| <b>A. DISP. MIDLER PR. 01.01.</b>          |      | <b>11 010 121</b> | <b>16 831 174</b> |
| <i>B. ENDRING I DISP. MIDLER:</i>          |      |                   |                   |
| Årets resultat (se res.regnskapet)         |      | -878 968          | 1 798 961         |
| Tilbakeføring av avskrivning               | 16   | 161 793           | 151 065           |
| Tilbakef. gev/tap salg av anl. middel      | 16   | 1                 | 3                 |
| Fradrag kjøpesum anl.midler                | 16   | 0                 | -35 125           |
| Tillegg for nye langsiktige lån            | 19   | 210 050 000       | 0                 |
| Fradrag for avdrag på langs. lån           | 19   | -209 825 000      | -7 700 000        |
| Innsk. øremerk. bankkto                    |      | -56 199           | -35 957           |
| <b>B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER</b>       |      | <b>-548 373</b>   | <b>-5 821 053</b> |
| <b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>          | 26   | <b>10 461 747</b> | <b>11 010 120</b> |
| <b>SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:</b> |      |                   |                   |
| Omløpsmidler                               |      | 14 074 046        | 14 356 926        |
| Kortsiktig gjeld                           |      | -3 612 299        | -3 346 806        |
| <b>C. DISP. MIDLER PR. 31.12.</b>          | 26   | <b>10 461 747</b> | <b>11 010 120</b> |



**VADMYRA BORETTSLAG**  
**ORG.NR. 950 554 479, KUNDENR. 6121**

**RESULTATREGNSKAP**

|                                    | Note | Regnskap<br>2024   | Regnskap<br>2023   | Budsjett<br>2024   | Budsjett<br>2025   |
|------------------------------------|------|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| <b>DRIFTSINNTEKTER:</b>            |      |                    |                    |                    |                    |
| Innkrevde felleskostnader          | 2    | 45 273 235         | 43 257 287         | 45 062 082         | 46 868 000         |
| Antenneanlegg                      |      | 134 999            | 319 200            | 100 000            | 150 000            |
| Andre inntekter                    | 3    | 142 887            | 113 039            | 90 000             | 90 000             |
| <b>SUM DRIFTSINNTEKTER</b>         |      | <b>45 551 122</b>  | <b>43 689 525</b>  | <b>45 252 082</b>  | <b>47 108 000</b>  |
| <b>DRIFTSKOSTNADER:</b>            |      |                    |                    |                    |                    |
| Personalkostnader                  | 4    | -818 196           | -1 184 827         | -1 074 290         | -1 030 000         |
| Styrehonorar                       | 5    | -753 302           | -688 766           | -700 000           | -750 000           |
| Avskrivninger                      | 16   | -161 793           | -151 065           | -150 000           | -20 000            |
| Revisjonshonorar                   | 6    | -26 121            | -24 943            | -30 000            | -30 000            |
| Andre honorarer                    |      | -34 034            | -75 606            | -80 000            | -35 000            |
| Forretningsførerhonorar            |      | -529 820           | -529 820           | -560 000           | -588 000           |
| Konsulenthonorar                   | 7    | -2 704 321         | -1 381 836         | -1 330 000         | -580 000           |
| Kontingenter                       |      | -109 400           | -109 400           | -110 200           | -110 000           |
| Drift og vedlikehold               | 8    | -16 064 080        | -14 200 123        | -14 277 000        | -5 752 000         |
| Forsikringer                       |      | -1 186 958         | -578 720           | -950 000           | -1 340 000         |
| Kommunale avgifter                 | 9    | -6 531 708         | -6 099 857         | -6 613 000         | -7 336 000         |
| Energi/fyring                      | 10   | -7 978 151         | -7 946 617         | -9 150 000         | -9 150 000         |
| TV-anlegg/bredbånd                 |      | -2 677 860         | -2 255 900         | -2 710 920         | -2 710 920         |
| Andre driftskostnader              | 11   | -2 459 599         | -2 270 872         | -2 504 396         | -3 063 096         |
| <b>SUM DRIFTSKOSTNADER</b>         |      | <b>-42 035 341</b> | <b>-37 498 352</b> | <b>-40 239 806</b> | <b>-32 495 016</b> |
| <b>DRIFTSRESULTAT</b>              |      | <b>3 515 780</b>   | <b>6 191 173</b>   | <b>5 012 276</b>   | <b>14 612 984</b>  |
| <b>FINANSINNTEKTER/-KOSTNADER:</b> |      |                    |                    |                    |                    |
| Finansinntekter                    | 12   | 203 164            | 235 232            | 5 884 000          | 5 648 000          |
| Finanskostnader                    | 13   | -4 597 913         | -4 627 444         | -10 728 000        | -11 021 000        |
| <b>RES. FINANSINNT./-KOSTNADER</b> |      | <b>-4 394 748</b>  | <b>-4 392 212</b>  | <b>-4 844 000</b>  | <b>-5 373 000</b>  |
| <b>ÅRSRESULTAT</b>                 |      | <b>-878 968</b>    | <b>1 798 961</b>   | <b>168 276</b>     | <b>9 239 984</b>   |
| Overføringer:                      |      |                    |                    |                    |                    |
| Udekket tap                        |      | -878 968           | 0                  |                    |                    |
| Reduksjon udekket tap              |      | 0                  | 1 798 961          |                    |                    |



**VADMYRA BORETTSLAG**  
**ORG.NR. 950 554 479, KUNDENR. 6121**

**BALANSE**

|                               | Note | 2024              | 2023              |
|-------------------------------|------|-------------------|-------------------|
| <b>EIENDELER</b>              |      |                   |                   |
| <b>ANLEGGSMIDLER</b>          |      |                   |                   |
| Bygninger                     | 14   | 72 569 593        | 72 569 593        |
| Tomt                          |      | 2 374 313         | 2 374 313         |
| Leiligheter/lokaler           | 15   | 438 975           | 438 975           |
| Andre varige driftsmidler     | 16   | 280 193           | 441 987           |
| Øremerkede bankinnskudd       | 17   | 754 598           | 727 114           |
| Miljøbankkonto, øremerket     |      | 903 961           | 758 043           |
| <b>SUM ANLEGGSMIDLER</b>      |      | <b>77 321 633</b> | <b>77 310 025</b> |
| <b>OMLØPSMIDLER</b>           |      |                   |                   |
| Kundefordringer               |      | 114 704           | 25 651            |
| Forsukksbetalte kostnader     |      | 713 313           | 463 570           |
| Andre kortsiktige fordringer  | 18   | 3 960             | 8 669             |
| Driftskonto OBOS-banken       |      | 8 129 707         | 5 735 411         |
| Driftskonto OBOS-banken II    |      | 16 393            | 26 915            |
| Skattetrekkskonto OBOS-banken |      | 24 280            | 19 357            |
| Sparekonto OBOS-banken II     |      | 1 452 079         | 6 394 503         |
| Innestående i andre banker    |      | 3 619 610         | 1 682 852         |
| <b>SUM OMLØPSMIDLER</b>       |      | <b>14 074 046</b> | <b>14 356 926</b> |
| <b>SUM EIENDELER</b>          |      | <b>91 395 679</b> | <b>91 666 951</b> |



23

## EGENKAPITAL OG GJELD

### EGENKAPITAL

|                                |    |                     |                     |
|--------------------------------|----|---------------------|---------------------|
| Innskutt egenkapital 551 * 100 |    | 55 100              | 55 100              |
| Udekket tap                    | 19 | -132 225 917        | -131 346 949        |
| <b>SUM EGENKAPITAL</b>         |    | <b>-132 170 817</b> | <b>-131 291 849</b> |

### GJELD

#### LANGSIKTIG GJELD

|                             |    |                    |                    |
|-----------------------------|----|--------------------|--------------------|
| Pante- og gjeldsbrevlån     | 20 | 210 050 000        | 209 825 000        |
| Borettsinnskudd             | 21 | 9 047 925          | 9 047 925          |
| Avsetning bomiljøtiltak     | 22 | 856 272            | 739 069            |
| <b>SUM LANGSIKTIG GJELD</b> |    | <b>219 954 197</b> | <b>219 611 994</b> |

#### KORTSIKTIG GJELD

|                              |    |                  |                  |
|------------------------------|----|------------------|------------------|
| Leverandørgjeld              |    | 3 279 009        | 3 066 098        |
| Skyldige offentlige avgifter | 23 | 50 454           | 64 513           |
| Påløpte renter               |    | 76 747           | 93 722           |
| Påløpte kostnader            |    | 140 522          | 59 568           |
| Annen kortsiktig gjeld       | 24 | 65 566           | 62 905           |
| <b>SUM KORTSIKTIG GJELD</b>  |    | <b>3 612 299</b> | <b>3 346 806</b> |

|                                 |  |                   |                   |
|---------------------------------|--|-------------------|-------------------|
| <b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b> |  | <b>91 395 679</b> | <b>91 666 951</b> |
|---------------------------------|--|-------------------|-------------------|

|               |    |             |             |
|---------------|----|-------------|-------------|
| Pantstillelse | 25 | 311 047 925 | 423 651 925 |
| Garantiansvar |    | 0           | 0           |

Bergen, 07.03.2025

Styret i Vadmyra Borettslag

Åmund Elvatun /s/

Trine Aastvedt /s/

Endre Carlsen /s/

Arnold Klokseth /s/

Britt Hansen /s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

**INNETEKTER**

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

**HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD**

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

**FORDRINGER**

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

**SKATTETREKSKONTO**

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

|                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| Felleskostnader                      | 41 814 231        |
| Kabel-TV                             | 2 701 080         |
| Renhold                              | 711 504           |
| Leie Tjensteleilighet 1 & 5          | 185 768           |
| Leie tidligere år                    | 22 375            |
| Leie Vestpark                        | 12 000            |
| <b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b> | <b>45 441 583</b> |

**REDUKSJON GRUNNET TOMME LEIEFORHOLD**

|                                      |                   |
|--------------------------------------|-------------------|
| Felleskostnader                      | -155 916          |
| Kabel-Tv                             | -9 840            |
| Renhold                              | -2 592            |
| <b>SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER</b> | <b>45 273 235</b> |

**NOTE: 3****ANDRE INNTEKTER**

|                                 |                |
|---------------------------------|----------------|
| Parkering                       | 15 540         |
| Lokale-/lagerleie               | 22 597         |
| Enova - Tillskudd til prosjekt  | 82 500         |
| Viderefakturering beboer utlegg | 5 556          |
| Viderefakturering beboer utlegg | 2 500          |
| Innlåsning                      | 2 700          |
| Nøkler                          | 4 454          |
| Vaktmestertjenster              | 7 040          |
| <b>SUM ANDRE INNTEKTER</b>      | <b>142 887</b> |

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

|                                |                 |
|--------------------------------|-----------------|
| Ordinær lønn, fast ansatte     | -541 819        |
| Overtid                        | -2 295          |
| Påløpte feriepenger            | -65 496         |
| Fri bil, tlf etc.              | -3 780          |
| Naturalytelser speilkonto      | 3 780           |
| Arbeidsgiveravgift             | -196 139        |
| Pensjonskostnader innskudd     | -35 991         |
| AFP-pensjon                    | -13 520         |
| O/U premie (ikke arb.giveravg) | -550            |
| Yrkesskadeforsikring           | -606            |
| Gruppeliv/ulykke               | -1 102          |
| Personalforsikring             | -3 371          |
| Refusjon sykepenger            | 59 179          |
| Gaver til ansatte              | -13 388         |
| Arbeidsklær                    | -3 097          |
| <b>SUM PERSONALKOSTNADER</b>   | <b>-818 196</b> |

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt 1 årsverk i selskapet. Selskapet er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon, og har etablert pensjonsordning som tilfredsstiller kravene i denne lov.

**NOTE: 5****STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 753 302.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 60 496, jf. noten om andre driftskostnader.

**NOTE: 6****REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 26 121.

**NOTE: 7****KONSULENTHONORAR**

|  |                   |
|--|-------------------|
| Juridisk bistand                               | -143 634          |
| Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS | -53 375           |
| Arkoconsult                                    | -479 625          |
| BankAdvisor                                    | -311 726          |
| Bergen Kommune                                 | -94 750           |
| Firesafe                                       | -1 488            |
| Haugen VVA                                     | -2 375            |
| Heiskonsulenten AS                             | -18 095           |
| Inventura AS                                   | -1 140 553        |
| Mitta AS                                       | -14 238           |
| Opak AS  | -384 750          |
| Søderberg & Partners                           | -24 712           |
| Spilt AS                                       | -35 000           |
| <b>SUM KONSULENTHONORAR</b>                    | <b>-2 704 321</b> |

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

|  |                    |
|--|--------------------|
| Inventura                                      | -114 803           |
| KCO AS   | -41 094            |
| TK Elevator                                    | -5 530 981         |
| Algrøy Elektro                                 | -9 839             |
| <b>SUM STØRRE BYGNINGSMESSIGE VEDLIKEHOLD*</b> | <b>-5 696 717</b>  |
| Drift/vedlikehold bygninger                    | -6 623 811         |
| Drift/vedlikehold VVS                          | -550 321           |
| Drift/vedlikehold elektro                      | -661 071           |
| Drift/vedlikehold utvendig anlegg              | -1 243 648         |
| Drift/vedlikehold fellesanlegg                 | -9 633             |
| Drift/vedlikehold heisanlegg                   | -219 842           |
| Drift/vedlikehold brannsikring                 | -306 888           |
| Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg           | -667 798           |
| Drift/vedlikehold garasjeanlegg                | -3 424             |
| Drift/vedlikehold søppelanlegg                 | -61 321            |
| Egenandel forsikring                           | -7 606             |
| Kostnader dugnader                             | -12 000            |
| <b>SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD</b>                | <b>-16 064 080</b> |

\* Prosjekt avsluttet under 2024

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

**NOTE: 9****KOMMUNALE AVGIFTER**

|                               |                   |
|-------------------------------|-------------------|
| Eiendomsskatt                 | -1 742 395        |
| Vann- og avløpsavgift         | -2 885 989        |
| Renovasjonsavgift             | -1 903 323        |
| <b>SUM KOMMUNALE AVGIFTER</b> | <b>-6 531 708</b> |

**NOTE: 10****ENERGI/FYRING**

|                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| Elektrisk energi           | -371 467          |
| Varmesentralen             | -2 632 333        |
| Andre fyringskostnader     | -4 974 351        |
| <b>SUM ENERGI / FYRING</b> | <b>-7 978 151</b> |

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

|                                     |                   |
|-------------------------------------|-------------------|
| Lokalleie                           | -2 000            |
| Container                           | -133 079          |
| Skadedyrarbeid/soppkontroll         | -42 745           |
| Verktøy og redskaper                | -1 549            |
| Telefon-/kontormaskiner             | -32 089           |
| Driftsmateriell                     | -73 433           |
| Lyspærer og sikringer               | -5 266            |
| Vaktmestertjenester                 | -985 062          |
| Vakthold                            | -243 458          |
| Renhold ved firmaer                 | -495 557          |
| Snørydding                          | -89 429           |
| Andre fremmede tjenester            | -46 168           |
| Kontor- og datarekvisita            | -46 422           |
| Trykksaker                          | -33 802           |
| Aviser, tidsskrifter, faglitteratur | -16 343           |
| Møter, kurs, oppdateringer mv.      | -4 400            |
| Andre kostnader tillitsvalgte       | -60 496           |
| Andre kontorkostnader               | -36 405           |
| Telefon/bredbånd                    | -5 043            |
| Telefon, annet                      | -4 440            |
| Porto                               | -55               |
| Drivstoff biler, maskiner osv.      | -11 606           |
| Vedlikehold biler/maskiner osv.     | -18 551           |
| Forsikringer/avgifter biler         | -8 564            |
| Reisekostnader                      | -18 819           |
| Kontingenter                        | -3 559            |
| Bank- og kortgebyr                  | -2 951            |
| Velferdskostnader                   | -38 310           |
| Tap v/avgang anleggsmidler          | -1                |
| <b>SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER</b>    | <b>-2 459 599</b> |

**NOTE: 12****FINANSINNTEKTER**

|                                     |                |
|-------------------------------------|----------------|
| Renter av driftskonto i OBOS-banken | 29 376         |
| Renter av sparekonto i OBOS-banken  | 171 016        |
| Renter bank                         | 1 645          |
| Andre renteinntekter                | 1 127          |
| <b>SUM FINANSINNTEKTER</b>          | <b>203 164</b> |

**NOTE: 13****FINANSKOSTNADER**

|                                 |                   |
|---------------------------------|-------------------|
| Renter og gebyr på lån i Nordea | -4 505 718        |
| Renter og gebyr på lån i Nordea | -17 983           |
| Nordea                          | -59 514           |
| Nordea                          | -14 698           |
| <b>SUM FINANSKOSTNADER</b>      | <b>-4 597 913</b> |

**NOTE: 14****BYGNINGER**

|                                  |                   |
|----------------------------------|-------------------|
| Kostpris/bokført verdi 1967      | 43 892 377        |
| Kostpris/bokført verdi 2015      | 137 281           |
| Rehabilitering rør/bad 2006-2010 | 28 539 935        |
| <b>SUM BYGNINGER</b>             | <b>72 569 593</b> |

Tomten ble kjøpt i 1967

Gnr.124/bnr.94

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

**NOTE: 15****LEILIGHETER**

|                             |                |
|-----------------------------|----------------|
| Tjensteleilighet nr. 1 og 5 | 139 475        |
| "Storstua"                  | 299 500        |
| <b>SUM LEILIGHETER</b>      | <b>438 975</b> |

Tjensteleilighet nr. 1 og 5 er innskudd og andelskapital beregnet.



**NOTE: 16**

**VARIGE DRIFTSMIDLER**

|                                |            |                 |
|--------------------------------|------------|-----------------|
| Toyota Proace TF 2900          |            |                 |
| Tilgang 2016                   | 197 900    |                 |
| Avskrevet tidligere            | -168 215   |                 |
| Avskrevet i år                 | -19790     | 9895            |
| Strømaggregat                  |            |                 |
| Tilgang 2019                   | 27 414     |                 |
| Avskrevet tidligere            | -27 413    | 1               |
| Søppelspann                    |            |                 |
| Tilgang 2023                   | 35 125     |                 |
| Avskrevet tidligere            | 0          |                 |
| Avskrevet i år                 | -10 732    | 24 393          |
| Ballbinge                      |            |                 |
| Tilgang 2015                   | 1 312 710  |                 |
| Avskrevet tidligere            | -1 096 264 |                 |
| Avskrevet i år                 | -131 271   | 85 175          |
| Fyrhusanlegg                   |            |                 |
| Tilgang 1973                   | 655 739    |                 |
| Avgang 2024                    | -1         |                 |
| Avskrevet tidligere            | -655 738   | 0               |
| Garasjeanlegg                  |            |                 |
| Tilgang 2001                   | 160 728    | 160 728         |
| <b>SUM VARIGE DRIFTSMIDLER</b> |            | <b>280 193</b>  |
| <b>SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER</b> |            | <b>-161 793</b> |

**NOTE: 17**

**ØREMERKEDE BANKINNSKUDD**

Øremerkede bankinnskudd er avsatte midler som kun skal brukes til formål som generalforsamlingen har fastsatt.

**NOTE: 18**

**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

|  |              |
|--|--------------|
| Fordringer/håndkasse for ansatte/tillitsvalgte | 3 960        |
| <b>SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER</b>        | <b>3 960</b> |



**NOTE: 19**

**UDEKKET TAP (NEGATIV EGENKAPITAL)**

Balansen i årsregnskapet viser negativ egenkapital. Dette skyldes at eiendelene, deriblant bygningene, står bokført til opprinnelige priser.

Konsekvensen av dette er at de balanseførte verdiene av eiendelene ikke gjenspeiler markedsprisen. Erfaring med omsetning av enkeltleiligheter gir informasjon om at den totale verdien av selskapets eiendommer er høyere enn den balanseførte verdien. Dermed vurderes den faktiske egenkapitalen til å være positiv av styret i selskapet.

**NOTE: 20**

**PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

**Nordea**

Lånet er et serielån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,78 %. Løpetiden er 31 år.

Opprinnelig 2020

-231 000 000

Nedbetalt tidligere

21 175 000

Nedbetalt i år

209 825 000

0

**Nordea**

Lånet er et serielån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,17 %. Løpetiden er 27 år.

Opprinnelig 2024

-6 000 000

Nedbetalt i år

0

6 000 000

**Nordea**

Lånet er et serielån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.24 var 5,34 %. Løpetiden er 27 år.

Borettslaget har et langsiktig lån i Nordea med en restgjeld på 210 050 000 kroner per 31.12.2024 (204 050 000 + 6 000 000 i nytt låneopptak i desember 2024). Renten blir kvartalsvis beregnet som NIBOR3M pluss en risikomargin, som var 0,55 % pr 31.12.2024. Ved årsskiftet var den totale renten 5,25 %.

I tillegg har borettslaget en rentebytteavtale (rentesikring). Opprinnelig dekket denne avtalen rundt 75 % av lånet, mens den per 31.12.2024 omfattet om lag 80 % av gjelden (168 144 000 av 210 050 000 kroner). Inkludert ny lånefasilitet MNOK 34 er sikret del ca 69 %.

For den sikrede delen (80 % av gjelden) er sikret NIBOR fastsatt til 0,82 %. Denne satsen kommer i tillegg til bankens fastsatte risikomargin på 0,55 % fra desember 2024.

Med rentebytteavtalen betaler borettslaget NIBOR3M, som ved årsskiftet var 4,70 %. Men får tilbake differansen mellom 4,70 % og den sikrede satsen på 0,82 %

Resultatet er at borettslaget for 80 % av gjelden har en effektiv rentekostnad på 1,39 %.

Opprinnelig 2024

-204 050 000

Nedbetalt i år

0

204 050 000

**SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

**210 050 000**



**NOTE: 21**

**BORETTSINNSKUDD**

|                            |                   |
|----------------------------|-------------------|
| Saldo 1967                 | -9 047 925        |
| <b>SUM BORETTSINNSKUDD</b> | <b>-9 047 925</b> |

**NOTE: 22**

**ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

|                                   |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| Avsetning bomiljøtiltak           | -856 272        |
| <b>SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD</b> | <b>-856 272</b> |

**NOTE: 23**

**SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

|   |                |
|---|----------------|
| Forskuddstrekk                          | -24 280        |
| Skyldig arbeidsgiveravgift              | -26 174        |
| <b>SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER</b> | <b>-50 454</b> |

**NOTE: 24**

**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

|                                   |                |
|-----------------------------------|----------------|
| Feriepenger                       | -65 496        |
| Purregebyr                        | -70            |
| <b>SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD</b> | <b>-65 566</b> |

**NOTE: 25**

**PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

|                 |                    |
|-----------------|--------------------|
| Borettsinnskudd | 9 047 925          |
| Pantelån        | 210 050 000        |
| <b>TOTALT</b>   | <b>219 097 925</b> |

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2024 følgende bokførte verdi:

|               |                   |
|---------------|-------------------|
| Bygninger     | 72 569 593        |
| Tomt          | 2 374 313         |
| <b>TOTALT</b> | <b>74 943 906</b> |

### 3. INNKOMNE FORSLAG

#### A) Flytte avløpsrørene utenfor innglassete altaner i lavblokkene

Saken er fremmet av: Fam. Olaisen andelseier andel 455.

Røyk som kommer fra åpning rundt avløpsrøret som ikke er tillatt å dekke i lavblokker på altan. Mulighet til beboere i lavblokk isolere seg fra hverandre på altan  
Vi får ikke brukt vår altan de 5 siste årene av de 20 som vi har bodd i borettslaget etter at en familie med tre røykere flyttet inn i leiligheten i etasje under, som bruker sin altan som røykested. Avløpsslukene i lavblokkene er bygget slik det gjøres for åpne balkongene. Nå ombygget de til innglassete altaner uten at etasjene er isolert fra hverandre. Når naboene fra etasje under røyker på sin altan, kommer det meste av deres røyk til etasje over, særlig om vinteren. Hvis vår altandør er åpen for å luften i stuen, sprer røyken seg raskt over stuen og til og med i gangen til leilighet. Derfor må vi stenge altandøren hver gang når naboer nede tar en røyk. Det er umulig å være på altanen i minst en time når de nede har røykt. Vi er lei av å tilpasse vårt liv naboens uvane.

Forbudet mot å isolere altanene mellom etasjene gjør altanområdet i lavblokkene som fellesområde fremdeles. Selv om vi ikke ser hverandre, hører vi hverandre til og med telefonsamtaler, får puste lukten og røyk fra hverandre. Naboborettslaget som har lavblokkene med samme byggkonstruksjon løste dette problemet da innglassete balkonger med å utnevne dem i sine lavblokker som fellesområde hvor skal det være forbudt å røyke. Styret i Vadmyra borettslag kaller innglassete altaner som balkonger når det er snakk om fellesområder som ikke kan dekkes og regne som en del av leiligheten hvor man kan gjøre hva man vil når det er snakk om forbudet for røyking. Det gir mulighet for å ignorere problemet når de får klager på røyk som plager. Dette gjør problemet uoverkommelig for enkelte familier i Vadmyra borettslag.

Alle betaler like mye i husleie, men røykere gjør slik at de som bor i leiligheten over ikke kan bruke en del av det de eier og betaler husleie for. Dette er urettferdig. For at alle får sjans til å isolere seg fra naboens skadelig røyk, som kan gi helseplager foreslår vi: Å flytte avløpsrørene utenfor innglassete altaner i lavblokkene.

**Forslag til vedtak:** Å flytte avløpsrørene utenfor innglassete altaner i lavblokkene.

#### Svar fra styret:

Forslaget med å flytte avløpsrørene utenfor innglasserte altaner i lavblokkene er noe styret har testet.

Vi har det siste året forsøkt å flytte avløpsrørene på to innganger til utsiden av blokken. Dette ble vi nødt til å avslutte siden vannet frøs i røret på vinteren, samt skapte problemer på balkongen øverst. Under dette arbeidet, ble det også vurdert hva som eventuelt skulle gjøres med slukene på balkongene. Der ble avgjørelsen til styret å ikke gjøre noe endring. Konsekvensene ved å tette slukene kan være svært alvorlige. Mye vann kan samle seg på balkongen og renne inn i leilighetene under. Dette har vi hatt konkrete hendelser på de siste årene.

At naboborettslaget har definert sine innglassede balkonger som fellesområde stemmer ikke. Dette har vi kontrollert og fått bekreftet at de ikke har regler vedrørende røyking på balkong/altan til de enkelte leilighetene. Dette i sin helhet gjør at styret ikke kan støtte forslaget om å flytte avløpsrørene ut fra balkongene.

**Styrets innstilling:** Styret støtter ikke forslaget.



**B) Avgjørelse på om det er balkong med åpning til andre eller innglassete altaner hvor man kan gjøre hva man vil i lavblokkene**

Saken er fremmet av: Fam. Olaisen andelseier andel 455.

Røyk som kommer fra åpning rundt avløpsrøret som ikke er tillatt å dekke til i lavblokker på altan. Avgjørelse på om det er balkong med åpning til andre eller innglassete altaner hvor man kan gjøre hva man vil i lavblokkene

I ordensregler punkt 9 blandes begrepet balkonger og innglassete altaner når det er snakk om lavblokkene. Noen ganger er de altaner, noen ganger er de balkonger. Det er vanskelig å føre saker når er det mulighet for manipulering.

Forslag:

Styret tar endelig bestemmelse om det er balkonger i lavblokkene som har felles areal rung avløpsrøret eller innglassete altaner "vinter hage" som er en del av leilighet hvor eierne kan gjøre hva de vil.

**«9. ALTANREGLER**

*Balkonger er ikke å regne som boareal, da balkonger er å regne som utendørs til tross for at de er innglasset. Innglassing av balkonger med enkle glass betyr ikke at branncellen blir utvidet lenger ut i fasaden. Balkongene skal aldri rettes av med betong/avrettingsmasse eller andre tunge materialer. Balkongens bæreevne tillater ikke dette. Balkonger er ikke en bod. Det skal ikke lagres ting stablet oppover som kan være til sjenanse og ikke minst utgjøre en reell brannfare. God brannsikkerhet forutsetter blant annet at man må unngå oppbevaring av brennbare gjenstander på balkongen som øker brannenergien vesentlig. Dersom det skal grilles på altanen, er det kun tillatt å bruke elektrisk grill og gassgrill.*

*Gassen må oppbevares forsvarlig.*

*Avløpsrøret på balkongen er et taknedløp. Alle balkonger på lavblokkene er utstyrt med en sluk hver, i tilfelle det skulle oppstå lekkasje her. Det er ikke tillatt å dekke til dette sluket, eller på andre måter forhindre at vannet fritt kan renne til sluk. Dette er beboernes ansvar å ivareta og sørge for at sluken til enhver tid er åpen. Alle sluker skal være mulig å inspisere, evt arbeid med å avdekke sluk/gulv/vegg der sluk er bygget inn ved en skadesak vil være beboernes ansvar.*

*Oppskyting av raketter fra altaner er strengt forbudt. Dette gjelder også for øvrig hele borettslagets område.*

*Det er ikke tillatt med elektriske ledninger ut fra leiligheten til fellesareal.»*

**Forslag til vedtak:** Styret tar endelig bestemmelse om det er balkonger i lavblokkene som har felles areal rung avløpsrøret eller innglassete altaner "vinter hage" som er en del av leilighet hvor eierne kan gjøre hva de vil.

**Svar fra styret:**

Forskjell i definisjonen på balkong og altan er svært liten. Men vi er enig i at å blande begrepene i samme regelverk er uheldig, og her vil styret ta en ny gjennomgang av ordensreglene etter årsmøtet, slik at det står balkong på all tekst.

Her i borettslaget er det balkonger, som i ettertid har fått en innglassing. Balkongen tilhører andelseier og er ikke et fellesareal, men de er sett på som et uteareal. Det samme gjelder dersom man bruker ordet altan.

Eier har eksklusiv bruksrett til sin egen bolig, dette inkluderer også balkongen. Man kan derfor ikke, lovlig, sette opp et generelt forbud mot å røyke på balkongen.

OBOS har også blitt rådført i denne saken og sier at et eventuelt slikt røykeforbud på balkonger da må få full tilslutning (det vil si at alle andelseierne i borettslaget skriftlig må gå med på et slikt forbud), dette fordi man da vil sette en begrensning av andelseierens råderett over egen andel.

Under er kommentarer fra Helsedirektoratet vedrørende røyk og borettslag:  
«Røykeloven regulerer i hovedsak ikke røyking utendørs og i private hjem. Røyk som siver inn fra bakgård, andre balkonger eller leiligheter faller utenfor lovens virkeområde. Røyking i eget hjem tilhører den private sfære og vil være utenfor de ordensregler borettslaget kan fastsette. Dette gjelder i utgangspunktet også for eiernes terrasse o.l.»  
Jussen på dette har vært prøvd i høyesterett, og avvist.  
Vi skjønner frustrasjonen din. Vi vil råde deg til dialog med nabo istedenfor å forsøke å få til et totalforbud mot røyking på balkong.

**Styrets innstilling: Styret støtter ikke forslaget.**

### **C) Utvide parkeringene foran Lyngfaret blokken**

Saken er fremmet av: Eli Karin Dahle andelseier andel 23

Ved bygging av flerbruksbygg i Lyngfaret, har vi mistet 43 parkeringsplasser. Det er tilført 10 nye plasser på baksiden av blokken. Da er vi 33 plasser i minus. På ekstraordinær generalforsamling ble det sagt at det blir bygget selskapslokale som kan huse 80 personer, og at ved arrangement skal det tildeles parkering til leietaker, som skal parkere bak Lyngfaret blokken. Vi har allerede underskudd på plasser. Det har vært i gjennomsnitt 0 til 3 ledige plasser etter kl 24. Jeg har oversikt over alle plassene, og sjekker ledige plasser daglig. For oss som er beboer i omr ådet, er det en krevende situasjon. Den blir forverret når bygget blir tatt i bruk, og det skal tildeles gjeste parkering til selskapslokalene. Ved dagens antall er det knapt nok plasser til beboer.

Forslag fra beboer

Eli Karin Dahle

Leilighetsnr.L23

**Forslag til vedtak:** Parkeringsplassen foran Lyngfaret blokken blir utvidet med minst det antall plasser som er mistet.

### **Svar fra styret:**

Styret skulle gjerne utvidet med flere parkeringsplasser i Lyngfaret når vi først er i gang med dette byggeprosjektet. Dessverre er ikke dette noe vi bestemmer selv. Kommunen har bestemt at vi ikke får ta mer grøntområde til parkering i nedre del av borettslaget.

Vi får ikke tallene dine til å stemme. Det er 30 plasser vi mister på området bygget kommer. Ikke 43.

Vi får 12 nye parkeringsplasser nedenfor det nye bygget. I tillegg til de 11 nye parkeringsplassene på gjesteparkeringen mangler vi da 7 parkeringsplasser. Disse er planlagt å erstattes i nedre del av borettslaget ved hjelp av optimalisering av eksisterende parkeringsplasser.

At vi har 0-3 parkeringsplasser i snitt hver kveld samsvarer ikke med våre tellinger i samme tidsperiode. Styret har hatt tellinger hver kveld siden prosjektet startet. Vi har tellinger som viser et snitt på 7,6. Tar man med antallet på alle parkeringsplassene i laget snakker vi 27,3 plasser ledig i snitt.

Faktum er at vi hadde fått færre parkeringsplasser ved å ikke bygge dette bygget. Mye av parkeringsplassen som nå stenges er en del av kommunal eiendom, og har ikke vært godkjente parkeringsplasser. Kommunen sitt område på parkeringen blir nå en del av den nye Lyngfarveien sitt fortau.



Ved å ikke etablere bygget hadde vi fått 15-20 plasser færre. Siden vi ikke hadde fått egen innkjørsel, til gjennomkjøring, måtte vi hatt en snuplass i ene enden..

Vår analyse på eventuelle arrangementer i det nye selskapskapslokalet, er at det vil ikke være merkbart for våre beboere i særlig grad. Den største belastningen vil være noen konfirmasjonshelger i mai, og da noen timer på dagtid.

Skulle det likevel bli et problem, er dette noe vi lett kan lage begrensninger på i det digitale parkeringssystemet.

**Styrets innstilling: Styret støtter ikke forslaget.**

#### **D) Rehabilitering oppgangene i lavblokkene**

Saken er fremmet av: Eli Karin Dahle andelseier andel 23

I oktober 2023 tok jeg kontakt med daglig leder om å rehabilitere oppgangene i lavblokkene. Da fikk jeg som svar at det ikke var økonomi til dette, men at vi kunne få maling å utføre jobben selv. I ettertid har man gått for bygging av flerbruksbygg, og oppgangene ser verre og verre ut.

Forslag til generalforsamling

Rehabilitering oppgangene i lavblokkene til dagens standard

Forslag fra beboer

Eli Karin Dahle

Leilighetsnr.L23

**Forslag til vedtak: Rehabilitering oppgangene i lavblokkene til dagens standard.**

**Svar fra styret:** Som du selv sier har vi tidligere opplyst om at maling og malerutstyr kan utdeles dersom beboere ønsker å male sin egen oppgang. Lyngfaret 5 er en av dem som har benyttet seg av dette tilbudet.

Pr. 4/3-25 er prisen hos et malerfirma 150 350 for å male en oppgang. Dersom vi skal male alle oppgangene, blir dette en totalpris på 3 455 980.

Vi synes ikke det er riktig å sammenligne maling av oppganger med nytt flerbruksbygg. Maling er rent kosmetisk. Årsaken til at flerbruksbygget blir bygget, har vi redegjort for i flere beretninger.

Styret er enig i at noe må gjøres etter hvert, men tilbyr pr. nå å dekke maling dersom beboere ønsker å gjøre en innsats selv.

Styret jobber kontinuerlig med å prioritere nødvendig planlagt vedlikehold og estetisk oppgradering i henhold til hva som er tilgjengelig via driftsbudsjett.

Styret mener ikke at rehabilitering av oppgangene i lavblokkene er det som skal prioriteres nå, og støtter derfor ikke forslaget.

**Styrets innstilling: Styret støtter ikke forslaget.**

### E) Infoskjermer i borettslaget

Saken er fremmet av: Thore Kvalheim andelseier andel 289

Infoskjermer i borettslaget.

Så mitt forslag er å sitte inn digitale informasjon skjermer i vær inngang for og distribuere bedre informasjon flyt mellom styre, Obos og andre aktører til beboerne.

Dette gjør at vi slipper korktavler og papir og eventuelt mulighet for utleie av reklameplass via infoskjermene.

Det finnes flere løsninger for og få dette til. En er å kjøpe dette og drifte dette selv eller så kan man lease, og då blir det montert og Kvalitetssikret for kontinuerlig drift.



Det finnes flere leverandører som kan levere dette.

<https://styretavla.no/>

<https://www.publy.no/infoskerm-for-borettslag-2/>

<https://www.digitaleboliglag.no/infoskerm>

Et eksempel på priser:

Kjøp:

- 43" skjerm med veggfeste og beskyttelse: 11 499,-
- Montering: 4000,- pr skjerm

Totalpris: 15 499,- pr skjerm

Lisens:

- 85,- pr skjerm pr måned

**Leasing:**

- 399,- per måned
- Samsung 43" 24/7 display: Kvalitetssikret for kontinuerlig drift
- Utvidet garanti: 60 måneders trygghet
- Forsikring og beskyttelse: Mot uforutsette hendelser
- Profesjonell montering: Enkelt og raskt
- Lisens: Inkludert
- Bindingstid: 60 måneder

Håper at dette kan være noe som borettslaget vil finne interessant og eventuelt finne en av de mulighetene som ligger tilgjengelig.

Thore Kvalheim  
Vadmyrveien 4

**Forslag til vedtak:** Forslag om vedtak om innhenting av priser og tilbud til informasjons skjermer og innkjøp og montering av dette.

**Svar fra styret:** Styret har vurdert dette tidligere og har det jevnlig oppe til vurdering, men foreløpig har det ikke blitt iverksatt grunnet flere forhold.

Styret ønsker å ha så få kommunikasjonskanaler ut til beboerne som mulig, for å ikke skape forvirring. Det er kommunikasjon via Vibbo som nå benyttes.

Dette gjør at beboere kan lese informasjonen, der de er, når de har tid. Samt at de kan finne tilbake til tidligere informasjon.

Det fleste beboerne i dag har en smarttelefon som de bruker aktiv i hverdagen. Samtidig vet vi at flere av oss bruker tv apparatet hjemme mindre enn før, mens mobil og nettbrett blir brukt stadig mer. Det er også satt opp en egen ordning til ikke - digitale beboere.

Tiltaket er svært dyrt: Med tallene beboer har oppgitt i forslagsteksten vil pris for montering på hver inngang være 511 467. Årlig kostnad vil være 33 660 kroner, så sant lisensen ikke endres. Ved leasing kommer det på totalt 790 020 kroner i løpet av bindingstiden, så sant lisensen er uendret.

Styret har vært i kontakt med ulike leverandører (mye DBL) siden 2021, men har ikke fått presentert noe som passer oss. Styret vurderer fortsatt en løsning med skjermer, og vil fortsette kartleggingsarbeidet på noe slikt. Vi ønsker da en løsning vi selv kan eie og som ikke skaper merarbeid for personalet, eller beboerne. Her kan det for eksempel være mulig at det startes med en testskjerm for å se hvordan noe slikt vil fungere.

**Styrets innstilling:** Styret støtter ikke forslaget.



#### 4. VALG AV TILLITSVALGTE

**Styreleder, ikke på valg:**

Navn: Åmund Elvatun

Adresse: Vestre Signalvegen 7

**Styremedlemmer som ikke er på valg:**

Navn: Trine Aastvedt

Adresse: Vadmyrveien 6

Navn: Arnold Klokseth

Adresse: Vadmyrveien 20

**VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:**

**A. Som styremedlemmer foreslås:**

Navn: ENDRE CARLSEN

Adresse: Vadmyrveien 2

Navn: BRITT HANSEN

Adresse: Vadmyrveien 4

**B. Som varamedlemmer foreslås:**

1. Navn: MICHELLE KRAFT

Adresse: Vadmyrveien 36

2. Navn: BJARNE AASHEIM

Adresse: Vadmyrveien 26

**C. Som delegert til OBOS generalforsamling foreslås:**

Navn: TRINE AASTVEDT

Adresse: Vadmyrveien 6

Navn: ENDRE CARLSEN

Adresse: Vadmyrveien 2

**Som vara for delegert til OBOS generalforsamling foreslås:**

Navn: BJARNE AASHEIM

Adresse: Vadmyrveien 26

**D. Som valgkomité foreslås:**

Navn: VIVIAN THOMASSEN

Adresse: Lyngfaret 5

Navn: THORE KVALHEIM

Adresse: Vadmyrveien 4



## 5. GODTGJØRELSER

### Godtgjørelse for styreåret 2024/2025 - valgkomiteens innstilling

#### A)

##### Godtgjørelse til styreåret 2023/2024

##### Valgkomiteens innstilling 2024/2025

|             |               |               |
|-------------|---------------|---------------|
| Styreleder  | kr. 86.515, - | kr. 95 167, - |
| Nestleder   | kr. 59.895, - | kr. 65 885, - |
| Styremedlem | kr. 47.912, - | kr. 52 703, - |
| Varamedlem  | kr. 27.285, - | kr. 30 014, - |

|             |             |               |
|-------------|-------------|---------------|
| Møtehonorar | kr. 1100, - | INGEN ENDRING |
|-------------|-------------|---------------|

#### B)

##### Varmestyret 2023/2024

##### Varmestyret 2024/2025

|               |               |               |
|---------------|---------------|---------------|
| Åmund Elvatun | kr. 18.183, - | INGEN ENDRING |
|---------------|---------------|---------------|

|                    |               |               |
|--------------------|---------------|---------------|
| Evelynn Kristensen | kr. 18.183, - | INGEN ENDRING |
|--------------------|---------------|---------------|

|             |             |               |
|-------------|-------------|---------------|
| Møtehonorar | kr. 1000, - | INGEN ENDRING |
|-------------|-------------|---------------|

#### C)

##### Honorar til valgkomiteen 2023/2024

##### Honorar til valgkomiteen 2024/2025

|             |              |               |
|-------------|--------------|---------------|
|             | Kr. 8.767, - | kr. 9 644, -  |
| Møtehonorar | kr. 1.100, - | INGEN ENDRING |

Valgkomiteen foreslår for generalforsamling en økning på 10% på honorar til styret, varamedlemmer og valgkomiteen.

Det er store forskjeller på hvor mye de ulike styrene får i honorar. Flertallet ligger et sted mellom 1100 og 2500 kroner per bolig for det totale styrehonoraret. Omtrent ti prosent ligger på 3100 kroner eller mer. I 2024 hadde Vadmyra Borettslag honorar på 1367 kroner per bolig, da inkludert møtehonorar. Møtevirksomhet var i 2024 mer enn normalt grunnet heisprosjekt og planlegging av nytt flerbruksbygg.

Ifølge OBOS var gjennomsnittlig honorar per bolig 1820 kroner i 2022.

Link til OBOS <https://www.obos.no/boligforvaltning/tips-og-rad/hva-far-styrene-betalt/>

Vi er et av byens største borettslag, godtgjørelse reflekterer styrets ansvar, kompetanse, tidsbruk på arbeid i form av antall møter og kompleksitet.





6121 Vadmyra Borettslag

## REGISTRERINGSBLANKETT FOR ÅRSMØTEDELTAKERE

Fyll ut og lever hele blanketten ved inngangen til møtelokalet dersom fullmakt benyttes.

BRUK BLOKKBOKSTAVER

**Eierens navn:**

**Eierens adresse:**

**Leilighetsnummer:**

De som ikke kan møte på årsmøtet kan møte ved fullmektig.  
Dersom du benytter deg av denne retten, **må** både ovenstående registreringsdel og  
nedenstående fullmakt fylles ut:

FULLMAKT

Eier av boligen gir herved fullmakt til:

**Fullmektigens navn:**

å møte på årsmøtet i

**Boligselskapets navn: Vadmyra Borettslag**

*Eierens underskrift og dato:*

.....

**(Eierens underskrift)**

.....

**(Dato)**







OBOS Eiendoms-  
forvaltning AS

Hammersborg torg 1  
Postboks 6668, St. Olavs plass  
0129 Oslo  
Telefon: 22 86 55 00  
[www.obos.no](http://www.obos.no)  
E-post: [oef@obos.no](mailto:oef@obos.no)

Ta vare på dette heftet, du kan få  
bruk for det senere, f.eks ved salg  
av boligen.