



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 977 224 179
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SOLSTADHAUGEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: Prinsegata 2-4
3256 LARVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bodil Tallakstad Riis
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 20.05.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 209 600	980 280
Sum inntekter		1 209 600	980 280
Kostnader			
Lønnskostnad	2	105 735	66 149
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	8 200	8 200
Annen driftskostnad	4,5,6	809 960	537 036
Sum kostnader		923 895	611 384
Driftsresultat		285 705	368 896
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		1 799	802
Sum finansinntekter		1 799	802
Annen finanskostnad		76 057	60 894
Sum finanskostnader		76 057	60 894
Netto finans		-74 258	-60 092
Ordinært resultat før skattekostnad		211 447	308 803
Ordinært resultat etter skattekostnad		211 447	308 803
Årsresultat		211 447	308 804



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	7	7 182 157	7 182 157
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	19 817	28 017
Sum varige driftsmidler		7 201 974	7 210 174
Sum anleggsmidler		7 201 974	7 210 174
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		64 142	57 717
Sum fordringer		64 142	57 717
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		27 586	129 000
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		27 586	129 000
Sum omløpsmidler		91 728	186 718
SUM EIENDELER		7 293 702	7 396 892
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital	8	1 000	1 000
Sum innskutt egenkapital		1 000	1 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	8	5 118 378	4 906 931



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum opptjent egenkapital		5 118 378	4 906 931
Sum egenkapital		5 119 379	4 907 931
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner	9	1 425 738	1 743 034
Øvrig langsiktig gjeld	10	650 000	650 000
Sum annen langsiktig gjeld		2 075 738	2 393 034
Sum langsiktig gjeld		2 075 738	2 393 034
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		68 588	62 110
Annen kortsiktig gjeld		29 997	33 816
Sum kortsiktig gjeld		98 586	95 926
Sum gjeld		2 174 324	2 488 960
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 293 702	7 396 892
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	11	2 075 738	2 393 034



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 413192

Enheten

Organisasjonsnummer: 977 224 179
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: SOLSTADHAUGEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: Prinsegata 2-4
3256 LARVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Bodil Tallakstad Riis
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 07.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.05.2025



Organisasjonsnr: 977 224 179
SOLSTADHAUGEN BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt	1	1 209 600	980 280
Sum inntekter		1 209 600	980 280
Kostnader			
Lønnskostnad	2	105 735	66 149
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	8 200	8 200
Annen driftskostnad	4,5,6	809 960	537 036
Sum kostnader		923 895	611 384
Driftsresultat		285 705	368 896
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen finansinntekt		1 799	802
Sum finansinntekter		1 799	802
Annen finanskostnad		76 057	60 894
Sum finanskostnader		76 057	60 894
Netto finans		-74 258	-60 092
Ordinært resultat før skattekostnad		211 447	308 803
Ordinært resultat etter skattekostnad		211 447	308 803
Årsresultat		211 447	308 804



Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til			
kredittinstitusjoner	9	1 425 738	1 743 034
Øvrig langsiktig gjeld	10	650 000	650 000
Sum annen langsiktig gjeld		2 075 738	2 393 034
Sum langsiktig gjeld		2 075 738	2 393 034
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		68 588	62 110
Annen kortsiktig gjeld		29 997	33 816
Sum kortsiktig gjeld		98 586	95 926
Sum gjeld		2 174 324	2 488 960
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 293 702	7 396 892
POSTER UTENOM BALANSEN			
Pantstillelser	11	2 075 738	2 393 034



Organisasjonsnr: 977 224 179
SOLSTADHAUGEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>	



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



Informasjon om årsregnskapet

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag, samt god regnskapsskikk.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Disponible midler

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskifte. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

Nedenfor finner du oppstillingen over borettslagets disponible midler:

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
A. Disponible midler pr. 01.01	90 792	88 244	90 792	-6 857
B: Endring disponible midler				
Årets resultat (se resultatregnskap)	211 447	308 804	442 000	365 000
Tilbakeføring av avskrivninger	8 200	8 200	9 000	9 000
Avdrag langsiktig gjeld	-317 296	-314 456	-316 000	-331 000
B. Årets endring disponible midler	-97 649	2 548	135 000	43 000
C. Disponible midler	-6 857	90 792	225 792	36 143

Disponible midler er negative pr. 31.12. Styret følger utviklingen og vurderer fortløpende en regulering av felleskostnadene eller et låneopptak.



Resultatregnskap 2024 for Solstadhaugen Borettslag

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader		1 200 000	973 080	1 200 000	1 200 000
Andre driftsinntekter	1	9 600	7 200	8 000	10 000
Sum inntekter		1 209 600	980 280	1 208 000	1 210 000
Kostnader					
Personalkostnader	2	81 735	38 149	40 000	73 000
Styrehonorar		24 000	28 000	29 000	25 000
Avskrivninger	3	8 200	8 200	9 000	9 000
Revisjonshonorar		5 922	5 634	6 000	6 000
Forretningsførerhonorar		32 382	30 840	33 000	34 000
Kontingent LABO / NBBL		4 002	4 002	4 000	4 000
Vedlikehold	4	247 829	52 887	85 000	100 000
Kabel-tv og bredbånd		68 280	52 304	69 000	71 000
Forsikring		47 068	43 586	47 000	53 000
Kommunale avgifter	5	130 530	105 026	132 000	145 000
Eiendomsskatt		5 886	4 973	10 000	0
Energi og strøm		170 810	180 571	165 000	172 000
Andre driftskostnader	6	97 251	57 213	58 000	90 000
Sum kostnader		923 895	611 384	687 000	782 000
Driftsresultat		285 705	368 896	521 000	428 000
Finansinntekt- og kostnad					
Renteinntekter		1 799	802	0	1 000
Rentekostnader		76 057	60 894	79 000	64 000
Resultat av finansinntekt- og kostnad		-74 258	-60 092	-79 000	-63 000
Årsresultat		211 447	308 804	442 000	365 000

Arsoppgjør 2024 for Solstadhaugen Borettslag



Balanse pr 31.12.24 for Solstadhaugen Borettslag

	Note	Regnskap pr. 31.12.24	Regnskap pr. 31.12.23
EIENDELER			
Anleggsmidler			
Varige driftsmidler			
Bygninger	7	7 060 724	7 060 724
Påkostninger	7	121 433	121 433
Andre driftsmidler / teknisk anlegg	3	19 817	28 017
Sum anleggsmidler		7 201 974	7 210 174
Omløpsmidler			
Fordringer			
Forskuddsbetalte kostnader		64 142	57 717
Sum fordringer		64 142	57 717
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		27 492	129 000
Innestående på skattetrekkskonto		94	0
Sum bankinnskudd og kontanter		27 586	129 000
Sum omløpsmidler		91 728	186 718
SUM EIENDELER		7 293 702	7 396 892

Arsoppgjør 2024 for Solstadhaugen Borettslag



Balanse pr 31.12.24 for Solstadhaugen Borettslag

	Note	Regnskap pr. 31.12.24	Regnskap pr. 31.12.23
EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital	8	1 000	1 000
Opptjent egenkapital	8	4 906 931	4 906 931
Årets resultat	8	211 447	0
Sum opptjent egenkapital		5 119 379	4 907 931
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Pantegjeld	9	1 425 738	1 743 034
Borettsinnskudd	10	650 000	650 000
Sum langsiktig gjeld		2 075 738	2 393 034
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		68 588	62 110
Påløpt lønn, honorarer og feriepenger		8 723	3 926
Annen kortsiktig gjeld		21 274	29 890
Sum kortsiktig gjeld		98 586	95 926
Sum gjeld		2 174 324	2 488 960
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		7 293 702	7 396 892
Pantestillelser	11	2 075 738	2 393 034

Larvik, 31.12.2024

Bodil Tallakstad Riis
Styreleder

Anne-Lise Tallakstad
Styremedlem

Karen A. Hansen
Styremedlem

Arsoppgjør 2024 for Solstadhaugen Borettslag



Noter til regnskapet 2024 for Solstadhaugen Borettslag

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag, samt god regnskapskikk. Årsregnskapet baserer seg på regnskapslovens regler om oppsett av årsregnskap. I tillegg stiller "Forskrift om årsregnskap og årsberetning av borettslag av 30. juni 2005" krav om noe informasjon i tillegg til kravene i regnskapsloven.

Inntektsførings og kostnadstidspunkt:

Inntekt føres som hovedregel når den er opptjent. Kostnader sammenstilles med og føres samtidig med de inntekter kostnadene kan henføres til. Alle kostnader som ikke kan henføres direkte til inntekter, kostnadsføres når de påløper.

Klassifisering og vurdering av balanseposter:

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er basert på nedbetalingstid. Kortsiktig gjeld forutsettes innfridd i løpet av ett år. Øvrig gjeld er langsiktig gjeld.

Balanseførte driftsmidler avskrives lineært til restverdi over forventet utnyttbar levetid. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelsesverdi og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet.

Langsiktig gjeld bokføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendringer.

Tomt er oppført med anskaffelsesverdi.

Eiendommen er oppført med anskaffelsesverdi med tillegg for eventuelle påkostninger.

Spesifikasjon av egenkapitalen:

Egenkapitalen vil være forskjellen mellom eiendeler og gjeld. Denne spesifiseres på henholdsvis innskutt og opptjent egenkapital. Innskutt egenkapital i borettslag er andelskapital, mens resten - uavhengig av fortegn - vil være å henføre til opptjent egenkapital.

Note 1 - Andre inntekter

	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Strøm elbil	9 600	7 200	8 000	10 000
Sum	9 600	7 200	8 000	10 000



Noter til regnskapet 2024 for Solstadhaugen Borettslag

Note 2 - Personalkostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Lønn	61 570	27 200
Opptjente feriepenger	7 098	2 774
Arbeidsgiveravgift	12 065	7 783
Arbeidsgiveravgift av feriepenger	1 001	391
Sum	81 735	38 149

Ansatte

Borettslaget har ingen ansatte.

Note 3 - Avskrivninger / andre anleggsmidler

	Robotgressklipper
Anskaffelseskost pr.01.01 :	41 000
Årets tilgang :	0
Årets avgang :	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	41 000
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	21 183
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0
Bokført verdi pr.31.12:	19 817
Årets avskrivninger :	8 200
Anskaffelsesår :	2022
Antatt levetid i år :	5

Note 4 - Vedlikehold

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Vedlikehold og sevice heis	64 360	24 317
Vedlikehold VVS	950	3 363
Vedlikehold elektro	8 440	19 769
Vedlikehold malerarbeid	4 189	0
Vedlikehold dører	1 868	5 438
Vedlikehold brann/alarm/nødløys/sprinkleranlegg	168 023	0
Sum	247 829	52 887

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelsen av bygningene.

Note 5 - Kommunale avgifter

Kommunale avgifter består av vannavgift, avløpsavgift, renovasjonsavgift og brannsyn.

Arsoppgjør 2024 for Solstadhaugen Borettslag



Noter til regnskapet 2024 for Solstadhaugen Borettslag

Note 6 - Andre driftskostnader

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Renhold, evt. matter	26 120	22 814
Innkjøp av inventar og utstyr	589	0
Driftsmateriell	7 055	0
Snørydding/sandstrøing	23 938	15 188
Hage/plenklipping	0	2 836
Skadedyr	7 124	6 733
Teknisk rådgivning	5 906	0
Vakthold/alarm	12 541	897
HMS / internkontroll	2 894	0
Gaver, fradragsberettiget	1 930	1 250
Premie sikringsordning	1 031	855
Kostnader vedr. styrearbeid	270	0
Generalforsamling	2 428	1 899
Servering/tilsteling beboere	127	0
Festeavgift	3 084	3 084
Bank- og betalingsgebyr	2 165	1 656
Andre gebyrer og driftskostnader	50	0
Sum	97 251	57 213

Note 7 - Bygninger inkl. tomt

Anskaffet år:	1995
Kostpris	7 060 724
Påkostninger 2005 - Alarmanlegg	101 077
Påkostninger 2022 - Sykkelpod	20 356
Bokført verdi 31.12	7 182 157

Bygningene er ikke avskrevet, man har i stedet vurdert om tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jr. note om vedlikehold.

Note 8 - Egenkapital

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Innskutt andelskapital	1 000	1 000
Opptjent egenkapital pr. 01.01	4 906 931	4 598 128
+/- Årets resultat	211 447	308 804
Sum egenkapital pr 31.12	5 119 379	4 907 931

Innskutt andelskapital består av 10 andeler pålydende kr. 100,-.

Arsoppgjør 2024 for Solstadhaugen Borettslag



Noter til regnskapet 2024 for Solstadhaugen Borettslag

Note 9 - Langsiktig gjeld

Kreditor:	Husbanken
Lånenummer:	11411550
Lånetype:	Annuitet
Opptaksår:	1998
Rentesats:	4.705 %
Beregnet innfridd:	30.12.2028
Opprinnelig lånebeløp:	6 370 000
Lånesaldo 01.01:	1 743 034
Avdrag i perioden:	317 296
Lånesaldo 31.12:	1 425 738

Langsiktig gjeld

	Ant. andeler	Andel gjeld 31.12	Sum fellesgjeld
Antall andeler, andel gjeld og sum av fellesgjeld for enheter	10	142 574	1 425 740



Noter til regnskapet 2024 for Solstadhaugen Borettslag

Note 10 - Borettsinnskudd

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
Opprinnelig innskudd	650 000	650 000
Oppskrevet		
Sum borettsinnskudd	650 000	650 000

Innskuddene er sikret med pant i eiendommen.

Note 11 - Pantstillelser

Av borettslagets bokførte gjeld er kr. 2 075 738,- sikret ved pant.
Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12 en bokført verdi på kr. 7 161 801,-.



KPMG AS
Nordre Fokserød 14
P.O. Box 150
N-3201 Sandefjord

Telephone +47 45 40 40 83
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i Solstadhaugen Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Solstadhaugen Borettslag som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer medlemmer av Den norske Revisorforening

Offices in

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	

Penneo Dokument ID: IYKK-EGABH-8ESP-ZMFGO-B2900-GVCYF



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av borettslagets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om borettslagets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at borettslaget ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Larvik
KPMG AS

Lars Egill Olavesen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: IYKKK-EGABH-8ESP-ZMFGO-B2900-GVCYF



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Olavesen, Lars Egill

Partner

På vegne av: KPMG

Serienummer: no_bankid:9578-5992-4-2658469

IP: 80.232.xxx.xxx

2025-03-17 15:56:20 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: 1YKKK-EGABH-8EBP-ZMFGO-B2900-GVCXF

Dette dokumentet er signert digitalt via **Penneo.com**. De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.