



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 954 877 930
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: VEITEKNISK INSTITUTT
Forretningsadresse: Fjordveien 3
1363 HØVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eirik Wulvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 08.06.2023



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		28 131 597	21 144 625
Annen driftsinntekt		1 068	3 134
Sum inntekter		28 132 665	21 147 759
Kostnader			
Varekostnad		2 199 010	1 275 330
Lønnskostnad	1	14 636 175	13 485 094
Avskrivning på varige driftsmidler	2	746 422	633 454
Annen driftskostnad	1	6 525 091	5 142 848
Sum kostnader		24 106 697	20 536 726
Driftsresultat		4 025 968	611 033
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 457	7 095
Annen finansinntekt			146 985
Sum finansinntekter		3 457	154 080
Annen rentekostnad		9 696	17 209
Sum finanskostnader		9 696	17 209
Netto finans		-6 239	136 871
Ordinært resultat før skattekostnad		4 019 729	747 903
Skattekostnad på ordinært resultat	3	913 078	188 315
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 106 651	559 588
Årsresultat		3 106 651	559 588
Årsresultat etter minoritetsinteresser		3 106 651	559 588
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital		3 106 651	559 588
Sum overføringer og disponeringer		3 106 651	559 588



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
---------------------	-------------	-------------	-------------



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	2	2 982 800	2 727 100
Sum varige driftsmidler		2 982 800	2 727 100
Sum anleggsmidler		2 982 800	2 727 100
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		1 377 591	1 253 804
Andre kortsiktige fordringer		536 712	315 257
Sum fordringer		1 914 303	1 569 061
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	14 285 383	9 941 661
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		14 285 383	9 941 661
Sum omløpsmidler		16 199 686	11 510 723
SUM EIENDELER		19 182 486	14 237 823
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	5	13 845 914	10 739 263
Sum opptjent egenkapital		13 845 914	10 739 263



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
Sum egenkapital		13 845 914	10 739 263
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Utsatt skatt	6	33 982	45 807
Sum avsetninger for forpliktelser		33 982	45 807
Annen langsiktig gjeld			
Sum langsiktig gjeld		33 982	45 807
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		422 424	239 307
Betalbar skatt	3	908 891	176 781
Skyldig offentlige avgifter		1 692 083	1 208 414
Annen kortsiktig gjeld	7	2 279 192	1 828 251
Sum kortsiktig gjeld		5 302 590	3 452 753
Sum gjeld		5 336 572	3 498 560
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		19 182 486	14 237 823



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2021 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2022 308869

Enheten

Organisasjonsnummer: 954 877 930
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: VEITEKNISK INSTITUTT
Forretningsadresse: Fjordveien 3
1363 HØVIK

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2021 - 31.12.2021

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Eirik Wulvik
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 12.05.2022

Grunnlag for avgivelse

År 2021: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2020: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2021.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 01.06.2022



Organisasjonsnr: 954 877 930
VEITEKNISK INSTITUTT

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2021	2020
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		28 131 597	21 144 625
Annen driftsinntekt		1 068	3 134
Sum inntekter		28 132 665	21 147 759
Kostnader			
Varekostnad		2 199 010	1 275 330
Lønnskostnad	1	14 636 175	13 485 094
Avskrivning på varige driftsmidler	2	746 422	633 454
Annen driftskostnad	1	6 525 091	5 142 848
Sum kostnader		24 106 697	20 536 726
Driftsresultat		4 025 968	611 033
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		3 457	7 095
Annen finansinntekt			146 985
Sum finansinntekter		3 457	154 080
Annen rentekostnad		9 696	17 209
Sum finanskostnader		9 696	17 209
Netto finans		-6 239	136 871
Ordinært resultat før skattekostnad			
Skattekostnad på ordinært resultat	3	913 078	188 315
Ordinært resultat etter skattekostnad		3 106 651	559 588
Årsresultat		3 106 651	559 588
Årsresultat etter minoritetsinteresser		3 106 651	559 588
Overføringer og disponeringer			
Overføringer annen egenkapital		3 106 651	559 588
Sum overføringer og disponeringer		3 106 651	559 588



Organisasjonsnr: 954 877 930
VEITEKNISK INSTITUTT

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2021** **2020**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler

Immaterielle eiendeler

Varige driftsmidler

Driftsløsøre, inventar,
verktøy, kontorm.

2

2 982 800

2 727 100

Sum varige driftsmidler

2 982 800

2 727 100

Sum anleggsmidler

2 982 800

2 727 100

Omløpsmidler

Varer

Fordringer

Kundefordringer
Andre kortsiktige
fordringer

1 377 591

1 253 804

536 712

315 257

Sum fordringer

1 914 303

1 569 061

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter o.
l.

4

14 285 383

9 941 661

**Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende**

14 285 383

9 941 661

Sum omløpsmidler

16 199 686

11 510 723

SUM EIENDELER

19 182 486

14 237 823

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital

Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

Annen egenkapital

5

13 845 914

10 739 263

Sum opptjent egenkapital

13 845 914

10 739 263

Sum egenkapital

13 845 914

10 739 263

Gjeld

Langsiktig gjeld

Utsatt skatt
Sum avsetninger for
forpliktelses

6

33 982

45 807

33 982

45 807



Annen langsiktig gjeld		
Sum langsiktig gjeld	33 982	45 807
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	422 424	239 307
Betalbar skatt 3	908 891	176 781
Skyldig offentlige avgifter	1 692 083	1 208 414
Annen kortsiktig gjeld 7	2 279 192	1 828 251
Sum kortsiktig gjeld	5 302 590	3 452 753
Sum gjeld	5 336 572	3 498 560
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	19 182 486	14 237 823



Organisasjonsnr: 954 877 930
VEITEKNISK INSTITUTT

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
10.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse

Note

Noteopplysninger ut over minimumskravene for små foretak

Fullstendige noteopplysninger fremkommer av vedlagte PDF-dokument



**Årsregnskap 2021
for**

Veiteknisk Institutt

Foretaksnr. 954877930



Veiteknisk Institutt

Resultatregnskap

	Note	2021	2020
DRIFTSINNEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		28 131 597	21 144 625
Annen driftsinntekt		1 068	3 134
Sum driftsinntekter		28 132 665	21 147 759
Driftskostnader			
Varekostnad		2 199 010	1 275 330
Lønnskostnad	1	14 636 175	13 485 094
Avskrivning på varige driftsmidler	2	746 422	633 454
Annen driftskostnad	1	6 525 091	5 142 848
Sum driftskostnader		24 106 697	20 536 726
DRIFTSRESULTAT		4 025 968	611 033
FINANSINNEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		3 457	7 095
Annen finansinntekt		0	146 985
Sum finansinntekter		3 457	154 080
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		9 696	17 209
Sum finanskostnader		9 696	17 209
NETTO FINANSPOSTER		(6 239)	136 871
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		4 019 729	747 903
Skattekostnad på ordinært resultat	3	913 078	188 315
ORDINÆRT RESULTAT		3 106 651	559 588
ARSRESULTAT		3 106 651	559 588
OVERF. OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital		3 106 651	559 588
SUM OVERF. OG DISP.		3 106 651	559 588



Veiteknisk Institutt

Balanse pr. 31.12.2021

	Note	31.12.2021	31.12.2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	2	2 982 800	2 727 100
Sum varige driftsmidler		2 982 800	2 727 100
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		(0)	(0)
Sum finansielle anleggsmidler		(0)	(0)
SUM ANLEGGSMIDLER		2 982 800	2 727 100
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		1 377 591	1 253 804
Andre kortsiktige fordringer		536 712	315 257
Sum fordringer		1 914 303	1 569 061
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	14 285 383	9 941 661
SUM OMLØPSMIDLER		16 199 686	11 510 723
SUM EIENDELER		19 182 486	14 237 823
EGENKAPITAL OG GJELD			
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	5	13 845 914	10 739 263
SUM EGENKAPITAL		13 845 914	10 739 263
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	6	33 982	45 807
Sum avsetning for forpliktelser		33 982	45 807
SUM LANGSIKTIG GJELD		33 982	45 807
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		422 424	239 307
Betalbar skatt	3	908 891	176 781
Skyldig offentlige avgifter		1 692 083	1 208 414
Annen kortsiktig gjeld	7	2 279 192	1 828 251
SUM KORTSIKTIG GJELD		5 302 590	3 452 753
SUM GJELD		5 336 572	3 498 560
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		19 182 486	14 237 823

Høvik 19. mars 2022

Johnny M. Johansen
Styrets lederJon Borge Finset
StyremedlemMarius Nygård
StyremedlemEirik Strand
StyremedlemBernhard Rottem
StyremedlemHans K. Stusvik
Styremedlem



Veiteknisk Institutt

Balanse pr. 31.12.2021

Note	31.12.2021	31.12.2020
------	------------	------------

Eirik Wulvik
Daglig leder



Veiteknisk Institutt

Noter 2021

Regnskapsprinsipper:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

Anleggsmidler og langsiktig gjeld

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

Inntektsføring

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Ved årsskiftet inntektsføres eventuell oppgjent, men ikke fakturert inntekt til full salgspris og etter fremdriften på oppdraget. Verdien inngår i kundefordringer i balansen.

Fordringer

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

Skatt

Veiteknisk Institutt er en økonomisk forening. Økonomiske foreninger er skattepliktige for sin virksomhet. Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår i tillegg til endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med skattesatsen ved utgangen av regnskapsåret (22%) på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. I beregningen er det også medtatt ligningsmessig framførbart underskudd ved regnskapsårets utgang. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Pensjonsforpliktelser

Pensjonspremien som pensjonskostnad og føres opp sammen med lønnskostnader. Forskuddsbetalt premie i form av innbetaling til premiefond blir ført opp i balansen under posten andre fordringer. Avkastning på premiefondet blir i resultatregnskapet oppført som en reduksjon av pensjonskostnadene.



Veiteknisk Institutt

Noter 2021

Resultatandel felleskontrollert virksomhet

Veiteknisk Institutt og Norsk Bergindustri har hver 50 % andel av den årlige konferansen Stein i vei. Det føres eget regnskap for Stein i vei, men Stein i vei er ikke registrert som enhet.

Note 1 - Lønnskostnad

Selskapet har hatt 10 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader	I år	I fjor
Lønn	11 393 209	10 983 334
Arbeidsgiveravgift	1 768 576	1 707 349
Pensjonskostnader	905 375	880 271
Andre lønnsrelaterte ytelser	569 015	-85 859
Totalt	14 636 175	13 485 094

Lønn og styregodtgjørelse mv til ledende personer og revisor

Lønn	1 278 688
Pensjonskostnader	150 838
Andre ytelser	197 782

Revisjonshonorar, som består av:

Revisjon	57 200
Samlet honorar til revisor	57 200

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetstillelse til daglig leder, styremedlemmer eller nærstående parter.

Note 2 - Avskrivning på varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.
Anskaffelseskost pr. 1/1	5 419 044
+ Tilgang	1 002 122
- Avgang	0
Anskaffelseskost pr. 31/12	6 421 166
Akk. av/nedskr. pr 1/1	2 691 944
+ Ordinære avskrivninger	746 422

Noter for Veiteknisk Institutt

Organisasjonsnr. 954877930



Veiteknisk Institutt

Noter 2021

+ Avskr. på oppskrivning	0
- Tilbakeført avskrivning	0
+ Ekstraord nedskrivninger	0
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	3 438 366
Balanseført verdi pr 31/12	2 982 800
Procentsats for ord.avskr	12-25

Note 3 - Skattekostnad på ordinært resultat

Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnader	4 019 729
+ Permanente og andre forskjeller	57 843
+ Endring i midlertidige forskjeller	53 749
= Inntekt	4 131 321

Spesifikasjon av årets skattekostnad:

Beregnet skatt av årets resultat	908 891
= Sum betalbar skatt	908 891
+ For lite avsatt tidligere	16 012
+/- Endring i utsatt skatt (regnskapsført)	-11 825
+/- Endring i utsatt skattefordel (regnskapsført)	0
= Ordinær skattekostnad	913 078
Skattesats i inntektsåret	22

Betalbar skatt i balansen består av

Sum betalbar skatt	908 891
= Betalbar skatt i balansen	908 891

Note 4 - Bankinnskudd, kontanter o.l.

Skattetrekkinnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 544 701 og utgjorde pr 31.12. i fjor kr 468 925.

Note 5 - Egenkapital

Egenkapital pr. 1.1	10 739 262
Årets resultat	3 106 651
Egenkapital pr. 31.12.	13 845 914

Note 6 - Utsatt skatt



Veiteknisk Institutt

Noter 2021

Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2021	2020
+ Driftsmidler inkl. goodwill	154 467	208 216
= Grunnlag utsatt skatt	154 467	208 216
Utsatt skatt	33 982	45 807

Note 7 - Annen kortsiktig gjeld

Av dette utgjør kr. 1 259 264 skyldige feriepenger og kr. 806 048 avsatt bonus for ansatte inklusive offentlige avgifter.



www.veiteknisk.no

ÅRSBERETNING 2021

 **VEITEKNISK** INSTITUTT
TEKNOLOGI • INFRASTRUKTUR • MILJØ



Innhold

	SIDE
1. INNLEDNING	3
2. FORMÅL OG ARBEIDSOPPGAVER	4
3. STYRET	5
4. RAPPORT OM VIRKSOMHETEN	6
4.1 Rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av instituttets virksomhet og dets stilling	6
4.2 Fortsatt drift	7
4.3 Personell	7
4.4 Arbeidsmiljø og likestilling	7
4.5 Ytre miljø	7
4.6 Driftsinntekter	8
4.7 Aktiviteter	10
4.8 Kunnskapsformidling	10
4.9 Oppdrag	11
4.10 Publikasjoner	13
5. MEDLEMMER 31.12.2021	14
RESULTATREGNSKAP 2021	15
6. RESULTATREGNSKAP 31.12.2021	16
7. BALANSE 31.12.2021	17
8. NOTER TIL REGNSKAPET	19
Vedtekter	22

UTGIVER:



Org. nr: 954 877 930

Adresse: Fjordveien 3, 1363 Høvik **Telefon:** 67 10 10 90 **E-post:** post@veiteknisk.no

www.veiteknisk.no

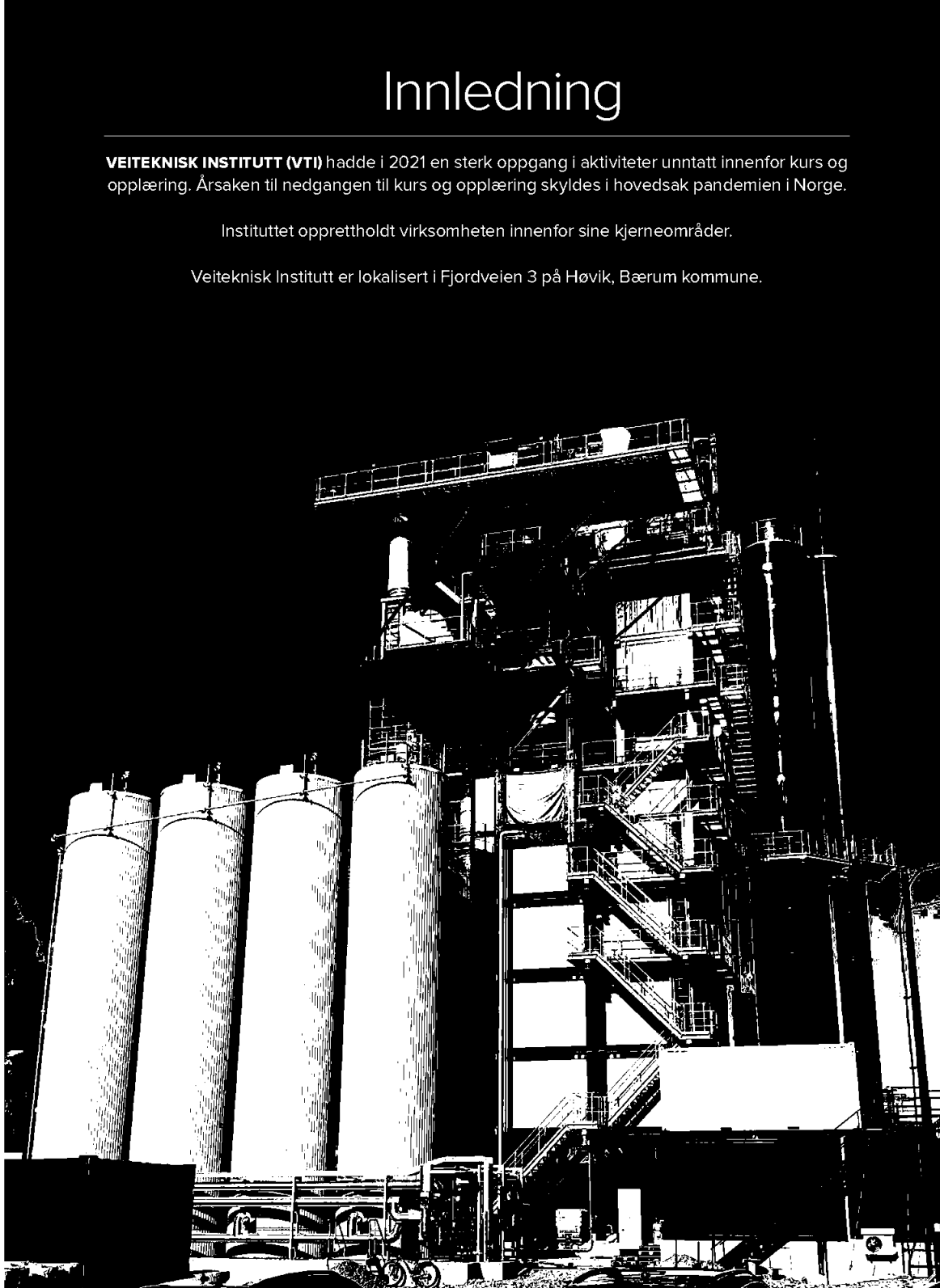


Innledning

VEITEKNISK INSTITUTT (VTI) hadde i 2021 en sterk oppgang i aktiviteter unntatt innenfor kurs og opplæring. Årsaken til nedgangen til kurs og opplæring skyldes i hovedsak pandemien i Norge.

Instituttet opprettholdt virksomheten innenfor sine kjerneområder.

Veiteknisk Institutt er lokalisert i Fjordveien 3 på Høvik, Bærum kommune.



2. Formål og arbeidsoppgaver

I § 2 i Veiteknisk Institutts vedtekter er formål og arbeidsoppgaver beskrevet til følgende:
«Veiteknisk Institutt, skal være et kompetansesenter for FoU, kvalitetskontroll og dokumentasjon av veiers oppbygging, samt drift og vedlikehold av disse. Instituttet bidrar til generell utvikling av disse fagområdene overfor medlemmene.

MÅLET SKAL NÅES VED Å FREMSKAFFE KUNNSKAP OM ASFALT GJENNOM TRE DELSTRATEGIER:



Utvikling

UTVIKLING

skal sørge for at VTI til enhver tid er best mulig oppdatert og anvender de beste målemetoder og system for karakterisering av materialer til asfaltproduksjon, samt asfaltens funksjonelle egenskaper. Videre skal VTI være à jour med praksis og målemetoder innen drift og vedlikehold av veier inkludert ytre miljø.



Kunnskapsformidling

KUNNSKAPSFORMIDLING

skal sørge for at norske og utenlandske erfaringer og forskningsresultater blir gjort kjent slik at de kan bli nyttiggjort i praksis av medlemmene.



Oppdrag

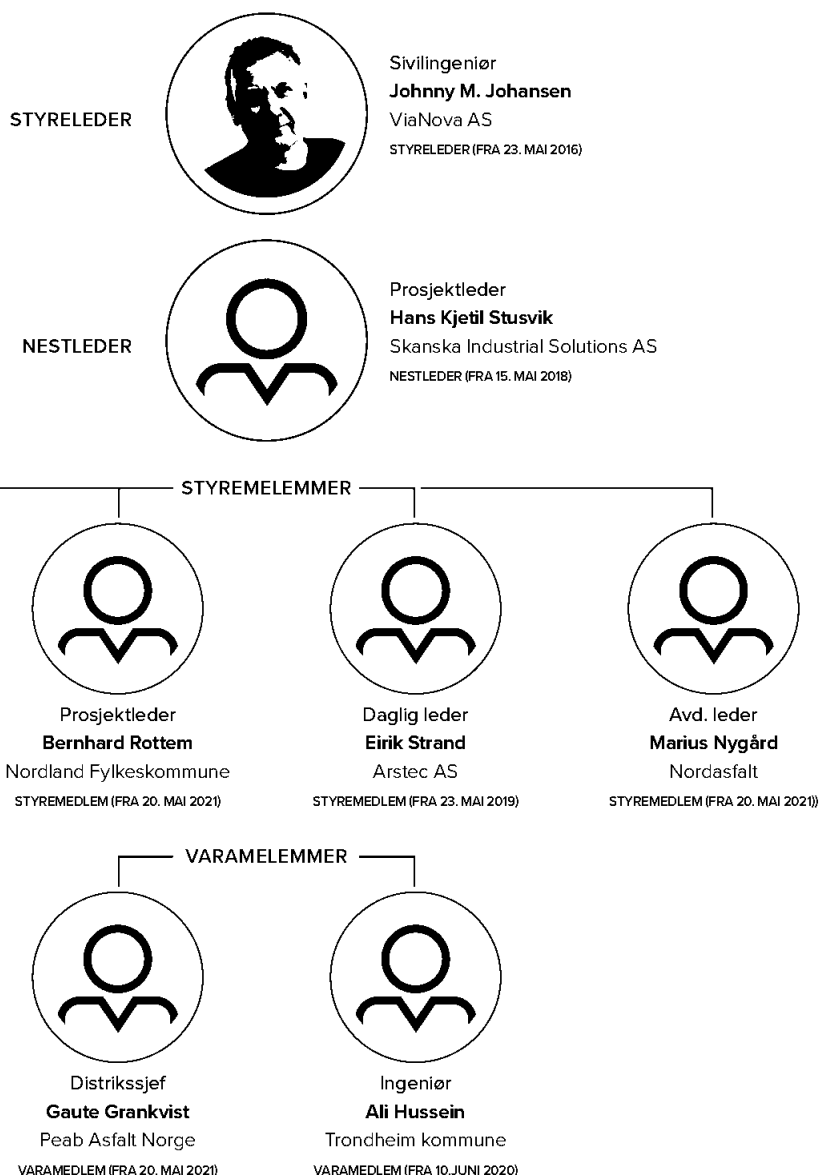
OPPDRAG

skal gjennomføres for å bistå medlemmene i deres FoU-, kontroll- og dokumentasjonsvirksomhet, prosjekter og ellers påta seg oppdrag for relevante samfunnsaktører.»

Driften av VTI skal deles i en foreningsvirksomhet og en forretningsmessig oppdragsvirksomhet med regnskapsmessig skille mellom disse to virksomhetsformene. Inntekter fra foreningsvirksomheten skal ikke nyttes til å delfinansiere oppdragsvirksomheten, men kun benyttes for å yte service overfor medlemmene.

3. Styret

STYRET HAR I 2021 HATT FØLGENDE SAMMENSETNING:



Styret har avholdt 4 styremøter i 2021 og behandlet 24 saker.

4. Rapport om virksomheten



4.1 Rettvisende oversikt over utviklingen og resultatet av instituttets virksomhet

Veiteknisk Institutt hadde en sterk oppgang i aktiviteter i 2021. Veksten har vært innenfor kjerneområdene til instituttet.

Totalt har det vært 13 ansatte og 12,5 årsverk ved utgangen av 2021.

Innleid arbeidskraft utgjorde totalt ca. 1,0 årsverk.

Veiteknisk Institutt har i 2021 hatt 104 medlemmer, en økning på ett medlem sammenlignet med 2020.

Veiteknisk Institutt har siden 1989 drevet aktivt innenfor måling av tilstand av dekker på veier og flyplasser. Veiteknisk Institutt fikk sin 'PPS'-målebil i 2010 som for øvrig er lik målebilene til Statens vegvesen. Denne målebilens har også påmontert fotoutstyr for fotografering av veier og flyplasser.

Veiteknisk Institutt anskaffet høsten 2019 en ny fotobil og utstyr for fotografering av 360-graders veibilder. Årsak til dette var behov for utskifting av den gamle fotobilen, samt at 360-graders veibilder gir bedre muligheter for å vise veiens sideterreng, mer nøyaktig fastsettelse av veibildenes posisjon på veien og bedre bedømmelse av veiobjekter som visuelt fremstår på bildene ved innregistrering av objekt inn i NVDB (Norsk VegDataBank).

Kursaktiviteten har i 2021 vært vesentlig svakere enn for 2020. Årsaken er pandemien i Norge som førte til stans for Vei-skolen. Det ble gjennomført kun 3 webinar-kurs med til sammen 67 deltakere. *Stein i vei*-konferansen ble avlyst grunnet pandemien i Norge. Arrangementet ble erstattet med en digital konferanse arrangert 11. mars.

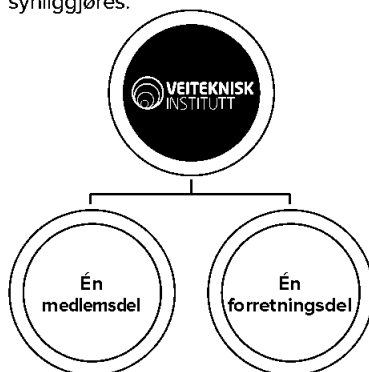
Oppdragssiden har hatt vekst gjennom flere år, men for 2021 ble det igjen en sterk vekst i omsetning sammenlignet med 2020.

De dominerende jobbene har vært innenfor kjernevirksomheten til instituttet.



mhet og dets stilling

Styret besluttet i styremøte 22. mars 2018 at Veiteknisk Institutt fortsetter som Forening som organisasjonsform, men skal fortsatt skille regnskapet mellom en Medlemsdel og en Forretningsdel. I tillegg skal nytten for medlemmer synliggjøres.



Org. Nr 954 877 930

4.2 Fortsatt drift

Forutsetningen om fortsatt drift er tilstede, og årsregnskapet for 2021 er satt opp under denne forutsetning.

4.3 Personell

Instituttet har hatt følgende bemanning i løpet av året:

Eirik Wulvik	DAGLIG LEDER
Heidi Hovde Andersen	ØKONOMI OG ADMINISTRASJON
Bjørn A. Holshagen	RÅDGIVER
Vibeke Taranger	PROSJEKTLEDER (60 % STILLING) FOR NA, KFA
Ragnar Bragstad	SENIORRÅDGIVER
Paul Senstad	SENIORRÅDGIVER
Trude Beathe Haugen	LABORORIETEKNIKER (90 % STILLING)
Kjell Arne Bergli	MÅLETEKNIKER/RÅDGIVER
Roar Telle	SENIORRÅDGIVER
Ola Prøis Bergli	MÅLETEKNIKER
Mona Teigen	SENIORRÅDGIVER (SLUTTET 30.11.2021)
Anne Stine Taraldien	SENIORRÅDGIVER
Kjetil Holmvik	MÅLETEKNIKER



Daglig leder
Eirik Wulvik



4.4 Arbeidsmiljø og likestilling

I henhold til gjeldende lover og forskrifter fører instituttet oversikt over totalt sykefravær blant instituttets ansatte. I 2021 har sykefraværet vært på 2,19 %.

Det er vår oppfatning at arbeidsmiljøet og den generelle trivsel på arbeidsplassen er god. Det har ikke vært rapportert om skader eller ulykker på arbeidsplassen i inneværende år.

Instituttet har et mål som tar sikte på at det ikke forekommer forskjellsbehandling grunnet kjønn. I dag er det 13 ansatte, derav 5 kvinner. Styret består av 8 menn. Daglig leder er mann. VTI var 12 ansatte pr 31.12.2021.

Instituttet har utarbeidet system for internkontroll.

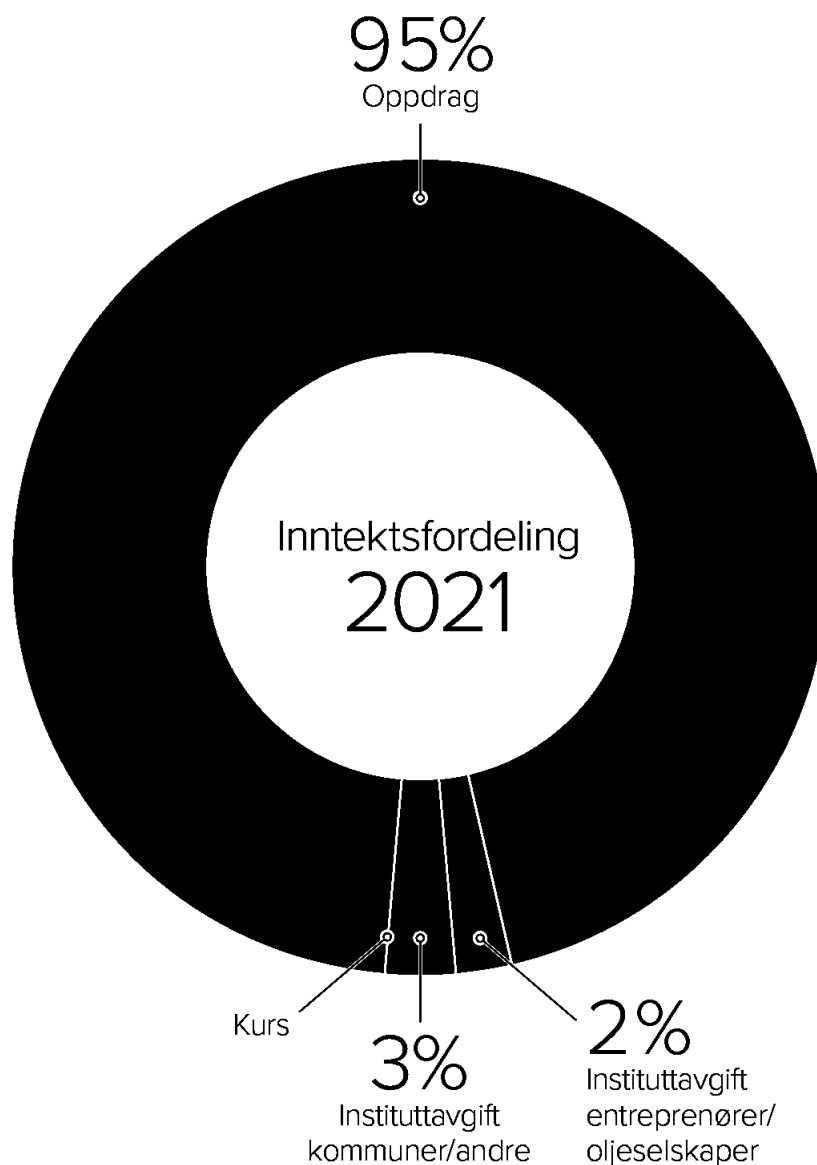
Verneleder var Mona Teigen (som sluttet 30.11.2021).

4.5 Ytre miljø

Instituttets aktivitet medfører ingen spesiell påvirkning av det ytre miljø. Instituttet utfører kontrollarbeid som går på det ytre miljø av asfaltfabrikker og pukkverk.

4.6 Driftsinntekter

I etterfølgende figurer er den totale omsetningen og fordeling av oppdragene vist:



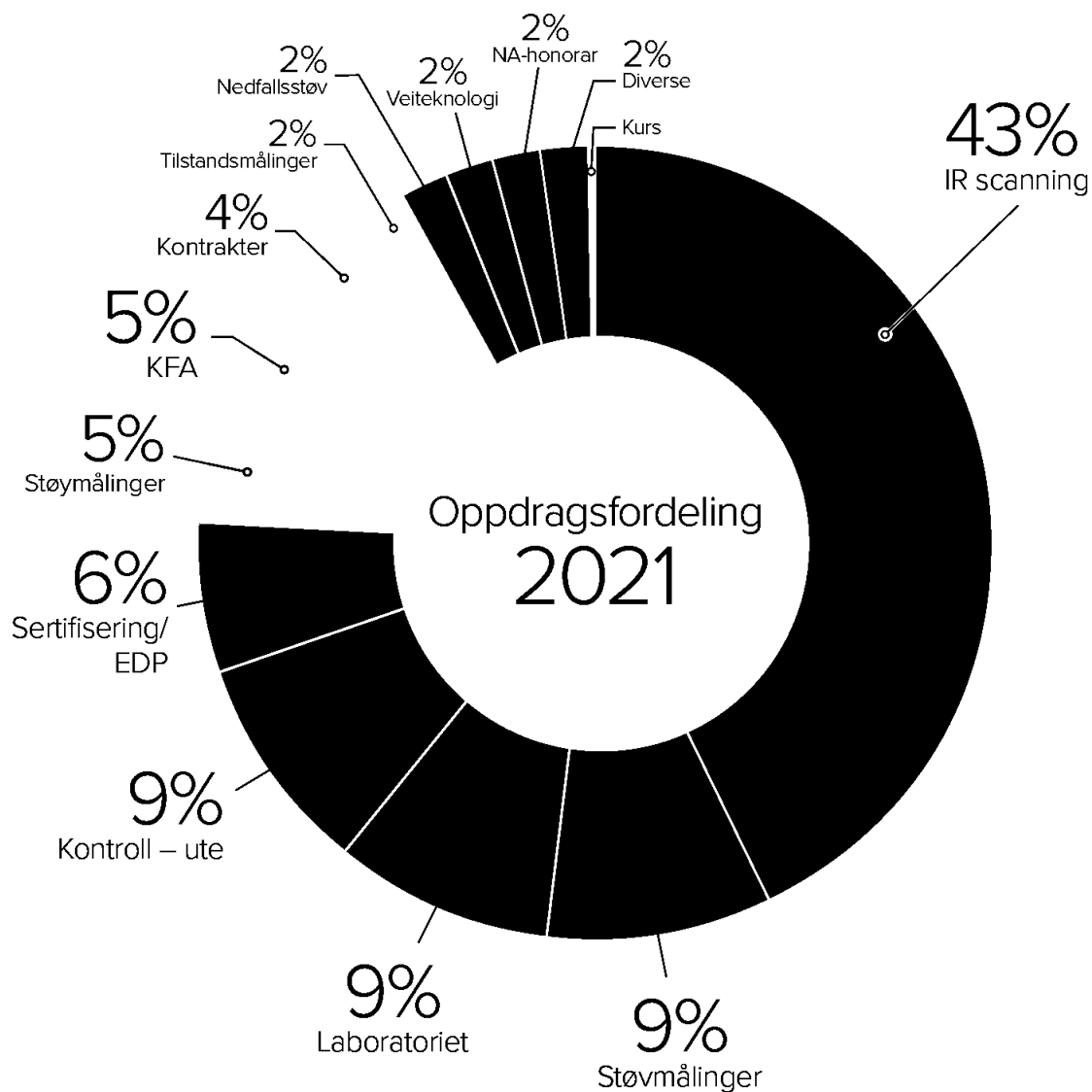
VIRKSOMHETEN ER FINANSIERT VED:

INSTITUTTAVGIFT FRA MEDLEMMENE: **1,34** millioner kroner
 OPPDRAG: **26,71** millioner kroner
 KURS: **0,08** millioner kroner
 TOTALT FOR 2021: **28,13** millioner kroner



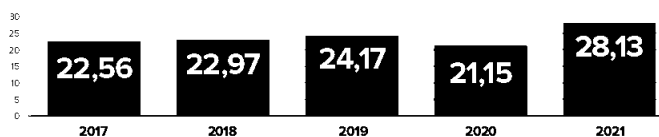
2021

ÅRSBERETNING



**OMSETNINGSUTVIKLING
SISTE FEM ÅR:**

■ Tall i millioner kroner



VEITEKNISK INSTITUTT TEKNOLOGI • INFRASTRUKTUR • MILJØ

4.7 Aktiviteter

Instituttets hovedaktiviteter er delt mellom:

- Kunnskapsformidling
- Oppdrag
- Administrasjon

4.8 Kunnskapsformidling

Instituttet skal bistå alle medlemmer med informasjon knyttet til asfalt og drift og vedlikehold. Denne informasjon blir i hovedsak gitt ved utgivelse av Vei-Nytt. Det gis også tilbakemeldinger på henvendelser fra medlemmer.

Kunnskapsformidling skjer også ved arrangement av kurs, seminarer og konferanser blant annet med informasjonsstand. Dette kan være felles kurs eller kurs utformet for et enkeltmedlem eller en gruppe medlemmer.

For å kunne informere, må instituttet selv delta og være med i prosjekter, komitéer og konferanser. I det følgende gis en oversikt over aktivitetene innen området kunnskapsformidling.

Konferanser, seminarer og kurs arrangert:

DATO	STED	TYPE KURS	ANTALL DELTAKERE
11. mars	Web	Introduksjonskurs i asfalt	8
8. april	Web	Asfaltkurs for byggherrer og entreprenører	41
8. november	Web	Dekkefornyelse	18
SUM ANTALL DELTAKERE			67

Deltagelse på kurs, seminar etc.:

Asfaltdagen 2021 (webinar)	Oslo	21. januar
Norsk Asfaltforening		
NAMet-konferanse	Oslo	22. januar
Svensk metodedag Web		4. februar
Byggavfallskonferansen	Oslo	4. og 5. februar
Metodedagen	Stockholm	6. februar
Konferansen Stein i Vei	Tromsø	13.–14. februar
E&E Congress Web		16.–18. juni
Studietur Norsk Asfaltforening	Bergen	8.–9. september
NABin-konferanse	Oslo	19. oktober
NADim-konferanse	Gardermoen	2. desember

Innlegg på kurs, seminarer:

EBA, faggruppe EPD		15. januar
Asfaltdagen, Webinar		21. januar
KFA-forsøk forsterkning Kløfta		
EPD-kurs Viken fylkeskommune		10. februar
Graving i veg, webinar i regi av NKF		11. februar
NVF, Web-seminar, KFA presentasjon		16. februar
Stein i Vei		11. mars
Miljødagen	Oslo	9. november
Dekkekonferanse	Gardermoen	10.–11. november
Statens vegvesen		



Komiteer og utvalg

Comité Européen de Normalison, CEN

- Deltagelse i arbeidsgruppe for utarbeidelse av europeiske spesifikasjoner og testmetoder for asfaltmasser, TC 227/WG1. Det ble avholdt to nettmøter i 2021 hvorav Veiteknisk Institutt deltok på ett.

Sektorgruppe 15

- I 2021 ble det ikke avholdt møter i Sektorgruppe 15, Europeisk samordningsgruppe for tekniske kontrollorgan.

SN/K 363 Vegmaterialer

- Standard Norges speilgruppe for i hovedsak veibyggingmaterialer (inkl. asfalt og målinger av dekketilstand). Det ble avholdt et Teamsmøte i november 2021, i tillegg ble det foretatt avstemninger/avklaringer per mail.

SN/K 364 Bitumen og bituminøse bindemidler

- Standard Norges speilgruppe for bitumen og bituminøse bindemidler. Det ble avholdt to videomøter og Veiteknisk Institutt deltok på ett av dem.

Nordisk Vegteknisk Forbund (NVF)

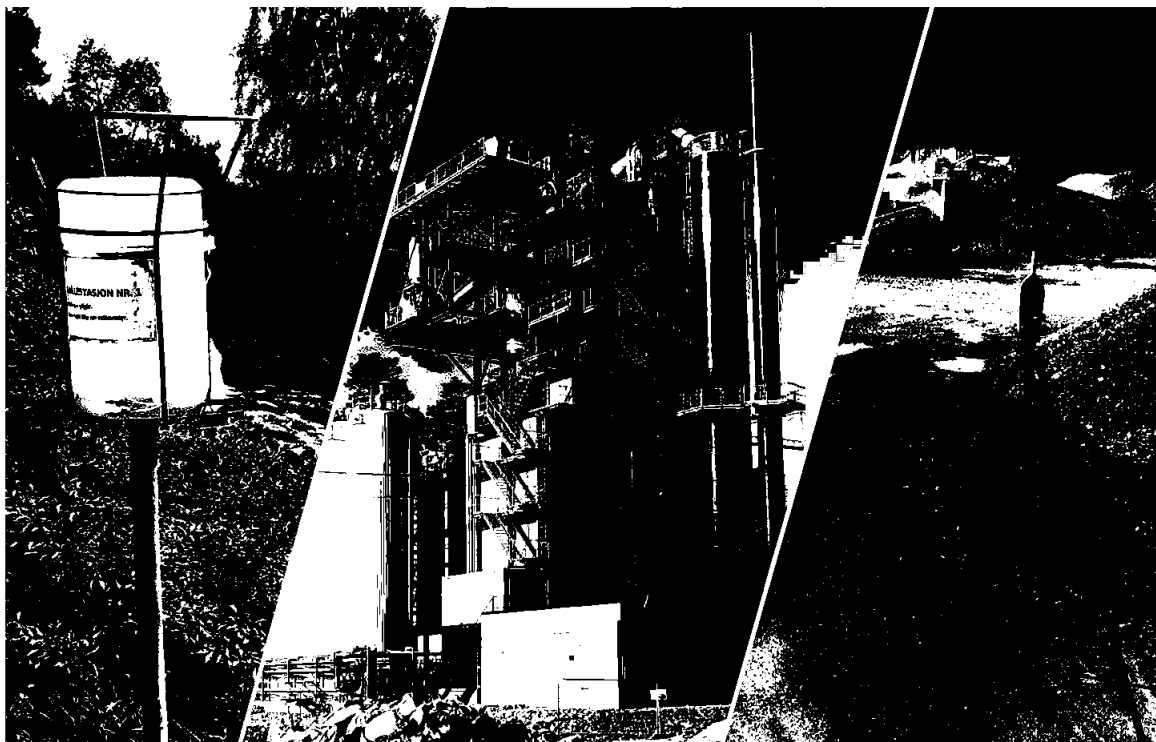
■ NVF Vegteknologiutvalget.

Det ble avholdt et fysisk møte i Oslo i 2021, samt 6 videomøter. Det ble også arrangert 7 webinarer i løpet av året. Årsmøtet som skulle vært arrangert i Stavanger i september ble avlyst grunnet covid.

Norsk Asfaltforening (NA)

- NABin – Bindemiddelgruppen i Norsk Asfaltforening.
- Leder for NAMet – Metodegruppen i Norsk Asfaltforening. Seminar ikke avholdt grunnet covid.
- NADim – Dimensjoneringsgruppen i Norsk Asfaltforening (medlem av styringsgruppen).

4.9 Oppdrag



Generelt

Instituttet gjennomfører oppdrag for medlemmene og som prises etter selvkost.

Instituttet gjennomførte også oppdrag for ikke-medlemmer når det er ledig kapasitet til dette. Dette er oppdrag som prises med andre timesatser.

Resultatene fra oppdragene er oppdragsgivers eiendom og offentliggjøres ikke av Veiteknisk Institutt.

I tillegg til måle- og utredningsoppdrag, har instituttet sekretariats-tjeneste for Norsk Asfaltforening, NA.

Det største enkelt-oppdrag har som i foregående år, vært gjennomføringen av «Kontrollordningen For Asfaltgjenvinning», KFA på oppdrag fra Foreningen KFA.

Sertifisering av asfaltfabrikker

I samarbeide med Kontrollrådet tilbyr Veiteknisk Institutt sertifisering av asfaltfabrikker og tilslagsprodusenter i henhold til CEN-standardene for varmblandet asfalt i NS-EN 13108-serien, NS-EN 13043 for tilslag, NS-EN 12591 for bitumen, NS-EN 14733 for bitumenemulsjon og NS-EN 14023 for PMB. Asfaltstandardene ble innført 1. mars 2008 og all varmprodusert asfalt som «bringes til torgs» etter denne datoen skal komme fra sertifiserte asfaltfabrikker.

I 2021 foretok Veiteknisk Institutt 54 (53) revisjoner av asfaltfabrikker, 8 (5) av tilslagsprodusenter, 8 (8) av bitumenprodusenter, 1 (1) av emulsjonsprodusenter og 3 (3) av PMB-produsenter. Til sammen er det utført 74 (70) revisjoner. Tall i parentes er de tilsvarende for 2020.

Støvmålinger

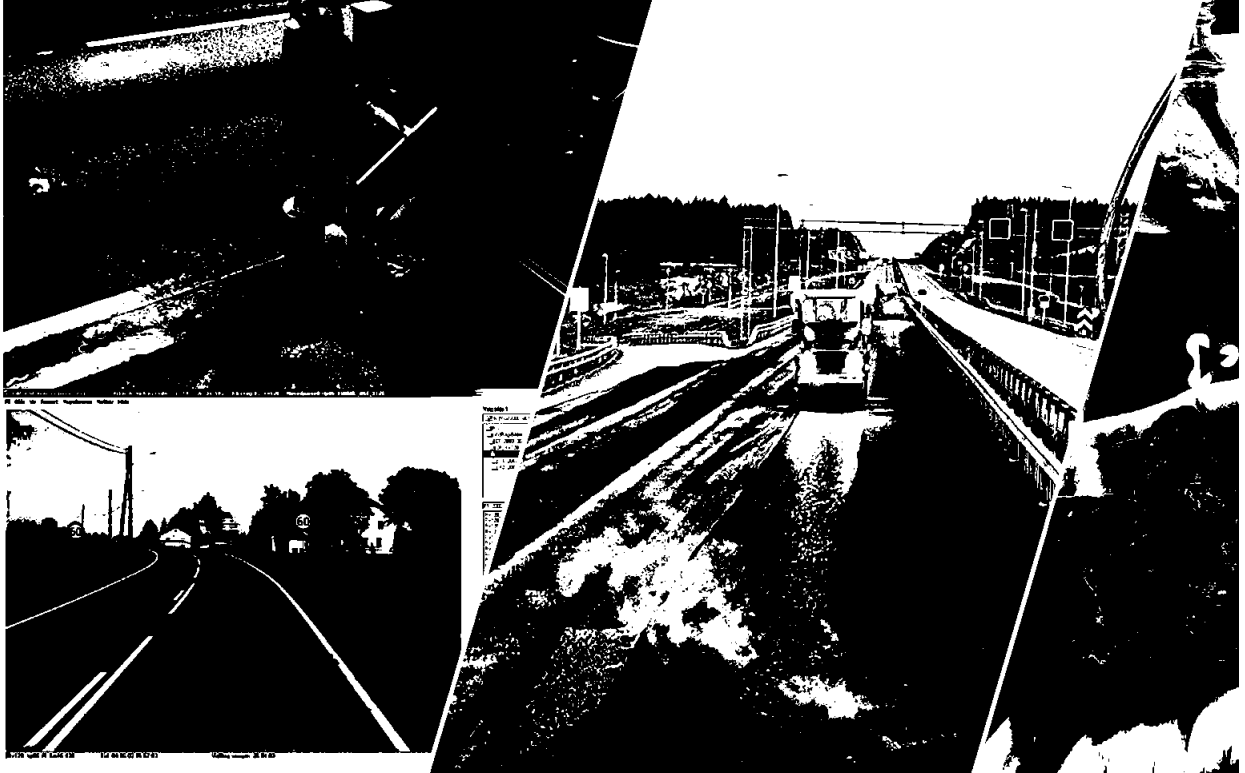
Støvmålinger er gjennomført for følgende firmaer:

- Asfalt Sør
- Asfaltfabrikken AS
- Brani AS
- Feiring
- Frøseth AS
- Jærasfalt AS
- NCC
- Nord Vei & Anlegg
- Nordasfalt AS
- Peab Asfalt
- Skanska
- Stange Asfalt AS
- Stian Brenden Maskinservice AS
- Veidekke
- Velde AS

Totalt er det målt på 79 asfaltfabrikker.

For 10 av fabrikkene ble målingene gjentatt, totalt 88 målinger ble utført i 2021.

VEITEKNISK INSTITUTT TEKNOLOGI • INFRASTRUKTUR • MILJØ



Støvnedfallsmålinger

Instituttet hadde utplassert måleutstyr på 29 forskjellige oppdrag med til sammen 38 målepunkt i løpet av 2021. Dette er i tråd med kravene fra Miljødirektoratet.

Støymålinger

Instituttet utførte 73 støymålinger på asfaltfabrikker, 11 på pukkverk og 4 på betongfabrikk i 2021. Dette er i tråd med kravene fra Miljødirektoratet.

Tilstandsregistrering på vei

Veiteknisk Institutt har også gjennomført tilstandsmålinger (spor, jevnhet og tekstur) av veidekker med målebilen ViaPPS. Instituttet har gjennomført tilstandsregistrering av veidekker på veisektoren. Dette har vært oppdrag av ulik størrelse. Oppdragsgivere har vært både byggherrer og entreprenører.

Laboratorieundersøkelser

Veiteknisk Institutt har utført tradisjonelle laboratorieanalyser innen asfalt, bitumen og tilslag for både byggherrer og entreprenører. I 2021 ble det anskaffet «våndskakutstyr» for kontroll av mørtelkvaliteten. I tillegg er det utført tjæreprøver fra KFA-prosjektet, analyser og rapporteringer av støv- og støymålinger på asfaltfabrikker og støvnedfall på pukkverk.

Kontrollordningen For Asfaltgjenvinning, KFA

Oppdraget er gitt av Foreningen KFA og omfatter registrering, informasjon og kontroll av all asfaltgjenvinning som finner sted i Norge. Årsrapport om KFAs virksomhet for 2021 ventes utgitt i april 2022, beskriver aktivitetene i detalj og det henvises til denne for nærmere informasjon.

Fotografering av veinett

Det er gjennomført oppdrag som gjelder 360-fotografering av veinett og tilstand. Dette har vært oppdrag på veine av både byggherrer og entreprenører.

Varmefotografering (IR-scanning)

I 2021 hadde instituttet varmekameraer til jobber på både flyplasser og veier for å kvalitetssikre homogene og ensartet dekker. Jobbene ble utført for både bestiller- og utførersiden. Det kan nevnes at på veisiden ble det brukt i oppfølging av bonus/trekk kontrakter for å sikre mest mulig homogene veidekker.

Drift og vedlikehold

Instituttet har gjennomført ulike oppdrag relatert til drift og vedlikehold av veier. Oppdragene er gjennomført på veine av både byggherrer og entreprenører i ulike inngåtte kontraktsforhold.

Veiteknisk Institutt har bl.a. foretatt oppfølging og kontroll av legging av asfaltdekker på flyplasser, private godsterminaler og skiløyper, private gårdsplasser og for norske kommuner samt utarbeidet «Hovedplan veg» for flere kommuner der også Vegdatabanken (NVDB) er tatt i bruk for registrering av veiobjekter og tilstand.



4.10 Publikasjoner

FØLGENDE PUBLIKASJONER ER UTGITT I 2021:

1. Veiteknisk Institutt
«Årsberetning 2020».
Mars 2021 ↓

2. KFAs
«Årsrapport 2020».
Mai 2021 ↓



Miljødeklarasjoner

Veiteknisk institutt har utført flere oppdrag innen opplæring og kontroll av miljødeklarasjoner (EPD).

Vurdering av tilslag og asfaltdekker

- Oppdrag for Statens vegvesen, Nord.
- Vurdering av resirkulert asfalt i vegnormaler, N200.
- Oppdrag for Statens vegvesen.

Asfaltboka
Utarbeidet
en ny utgave
for Fagbok-
forlaget.



Annet

Instituttet har som 3. parts kontroll foretatt vurdert kvaliteten på mindre asfalteringsarbeider der byggherren (kommuner og private eiere) var misfornøyd med eller i tvil om kvaliteten.

3. Veiteknisk Institutt
Veinytt vinter.
Januar 2021 ↓



4. Veiteknisk Institutt
Veinytt høst.
Oktober 2021 ↓



I tillegg er det utarbeidet rapporter i forbindelse med flere av Instituttets oppdrag, se kapittel 4.9.



5. Medlemmer pr. 31.12.2021

■ ADL Asfalt AS	■ Narvik kommune
■ Agder Asfalt AS	■ NCC Roads AS
■ Alt i Asfalt AS	■ Nes kommune KOMMUNALTEKNIKK
■ Anlegg og Transporttjenester AS	■ Nord Vei & Anlegg AS
■ Anleggsservice Øst AS	■ Nordasfalt AS
■ Areal Asfalt AS	■ Nordland Fylkeskommune
■ ARGO Vei og Maskin AS	■ Nordre Follo kommune
■ ARSTEC AS	■ Nordre Land kommune
■ Asfalt as	■ Norsk Asfaltfresing A/S
■ Asfalt Remix AS	■ Norsk kommunalteknisk Forening
■ Asfalt Sør AS	■ Notodden kommune
■ Asfaltfabrikken AS	■ Nynäs AS
■ Asker kommune KOMMUNALTEKN.AVD	■ Oddvar Øygard AS
■ Askøy Dekkelegging AS	■ Opplysningsrådet for Veitrafikken
■ Avinor AS	■ Orkland kommune SEKSJON KOMMUNALTEKNIKK
■ Bamble kommune DRIFT/ANLEGG	■ Oslo Kommune, Bymiljøetaten
■ Bergen kommune VEG- OG SAMFERDSELSETATEN	■ Peab Asfalt Norge AS
■ Betong Øst AS	■ Petrotest a.s
■ Br. Larsen Asfalt AS	■ Porsgrunn Ingeniørvesen
■ Brani AS	■ Ringerike kommune TEKNISK DRIFT
■ Bærum kommune VEI OG TRAFIKK	■ Sandefjord kommune TEKNISK ETAT
■ Drammen kommune VEG, IDRETT OG NATUR	■ Sarpsborg kommune
■ Feiring Asfalt AS	■ Sauda kommune TEKNISK
■ Fossens Eff as	■ Skanska Asfalt A/S
■ Franzefoss Minerals AS	■ Skanska Norge AS
■ Frøseth AS	■ Stavanger kommune BYMILJØ OG UTBYGGING PARK/VEI
■ Gjøvik kommune	■ Stian Brenden Maskinservice AS
■ Gunnar Holth Grusforretning AS	■ Stord kommune TEKNISKE TJENESTER
■ Halden kommune TEKNISK DRIFT	■ Sveio kommune
■ Hamar kommune TEKNISK DRIFT OG VEDUKEHOLD	■ Tensor Industri AS
■ Hammerfest kommune	■ Tertnes Entreprenør AS
■ Harstad kommune TEKNISKE TJENESTER	■ Trondheim kommune TRONDHEIM BYDRIFT
■ Harveland Asfaltering AS	■ Trysil kommune
■ Haugesund kommune TEKNISK ENHET	■ Trøndelag fylkeskommune
■ Hol kommune TEKNISK ETAT	■ Tynset kommune
■ Horten Kommune VEI OG TRAFIKK	■ Tysnes kommune
■ Hustadvika kommune	■ Tysvær kommune FAGANSVARLIG VEG
■ Hæhre Entreprenør AS	■ Vaktmesterkompaniet AS
■ Karmøy kommune TEKNISK ETAT	■ Vei og Asfalt AS
■ Kjetil Villa Asfalt AS	■ Velde Produksjon A/S
■ Knut Bjerke AS	■ Vennesla kommune TEKNISK ETAT
■ Kongsberg kommune TEKNISKE TJENESTER	■ Vestby kommune SEKSJON KOMMUNALTEKNIKK
■ Kongsberg Miljødeponi as	■ Vestre Toten kommune TEKNISK DRIFTSAVDELING
■ Kongsvinger kommune	■ Vestvågøy kommune PROSJEKT OG INFRASTRUKTUR
■ Larvik kommune KOMMUNALTEKNIKK	■ ViaNova Plan og Trafikk AS
■ Lier VVA KF	■ Wirtgen
■ Lillehammer kommune VEG OG TRAFIKK	■ Ørsta Kommune
■ Lillestrøm kommune TEKNISK ETAT	■ Øvre Eiker kommune TEKNISK INFRASTRUKTUR
■ Lom kommune MILJØ, TEKNISK OG NÆRING	■ Ål kommune
■ Ludvig Kamperhaug as	■ Ålesund kommune
■ Modum kommune	■ Ås kommune KOMMUNALTEKN. AVD.
■ Molde kommune	■ Åsland Pukkverk AS



2021

ÅRSBERETNING

RESULTATREGNSKAP 2021



6. Resultatregnskap 31.12.2021

	NOTE	2021	2020
DRIFTSINNTEKTER OG DRIFTSKOSTNADER			
Driftsinntekter			
Salgsinntekt		28 131 597	21 144 625
Annen driftsinntekt		1 068	3 134
Sum driftsinntekter		28 132 665	21 147 759
Driftskostnader			
Varekostnad		2 199 010	1 275 330
Lønnskostnad	1	14 636 175	13 485 094
Avskrivning på varige driftsmidler	2	746 422	633 454
Annen driftskostnad	1	6 525 091	5 142 848
Sum driftskostnader		24 106 697	20 536 726
DRIFTSRESULTAT		4 025 968	611 033
FINANSINNTEKTER OG FINANSKOSTNADER			
Finansinntekter			
Annen renteinntekt		3 457	7 095
Annen finansinntekt		0	146 985
Sum finansinntekter		3 457	154 080
Finanskostnader			
Annen rentekostnad		9 696	17 209
Sum finanskostnader		9 696	17 209
NETTO FINANSPOSTER		(6 239)	136 871
ORDINÆRT RES. FØR SKATTEKOSTNAD		4 019 729	747 903
Skattekostnad på ordinært resultat	3	913 078	188 315
ORDINÆRT RESULTAT		3 106 651	559 588
ÅRSRESULTAT		3 106 651	559 588
OVERF. OG DISPONERINGER			
Overføringer annen egenkapital		3 106 651	559 588
SUM OVERF. OG DISP.		3 106 651	559 588



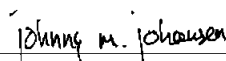
2021


ÅRSBERETNING

7. Balanse 31.12.2021

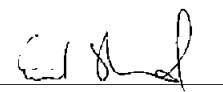
	NOTE	31.12.2021	31.12.2020
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.	2	2 982 800	2 727 100
Sum varige driftsmidler		2 982 800	2 727 100
Finansielle anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer		(0)	(0)
Sum finansielle anleggsmidler		(0)	(0)
SUM ANLEGGSMIDLER		2 982 800	2 727 100
OMLØPSMIDLER			
Fordringer			
Kundefordringer		1 377 591	1 253 804
Andre kortsiktige fordringer		536 712	315 257
Sum fordringer		1 914 303	1 569 061
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	14 285 383	9 941 661
SUM OMLØPSMIDLER		16 199 686	11 510 723
SUM EIENDELER		19 182 486	14 237 823
EGENKAPITAL OG GJELD			
OPPTJENT EGENKAPITAL			
Annen egenkapital	5	13 845 914	10 739 263
SUM EGENKAPITAL		13 845 914	10 739 263
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Utsatt skatt	6	33 982	45 807
Sum avsetning for forpliktelser		33 982	45 807
SUM LANGSIKTIG GJELD		33 982	45 807
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		422 424	239 307
Betalbar skatt	3	908 891	176 781
Skyldig offentlige avgifter		1 692 083	1 208 414
Annen kortsiktig gjeld	7	2 279 192	1 828 251
SUM KORTSIKTIG GJELD		5 302 590	3 452 753
SUM GJELD		5 336 572	3 498 560
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		19 182 486	14 237 823


Høvik 19. mars 2022

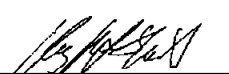

Johnny M. Johansen
STYRETS LEDER



Jon Borge Finset
STYREMEDLEM


Marius Nygård
STYREMEDLEM


Eirik Strand
STYREMEDLEM


Bernhard Rottem
STYREMEDLEM


Hans K. Stusvik
STYREMEDLEM


Eirik Wulvik
DAGLIG LEDER



NOTER TIL REGNSKAPET 2021



8. Noter til regnskapet

REGNSKAPSPRINSIPPER:

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

OMLØPSMIDLER OG KORTSIKTIG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter siste dag i regnskapsåret, samt poster som knytter seg til varekretsløpet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi (Laveste verdis prinsipp).

ANLEGGSMIDLER OG LANGSIKTIG GJELD

Anleggsmidler omfatter eiendeler bestemt til varig eie og bruk for virksomheten. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Varige driftsmidler føres opp i balansen og avskrives over driftsmidlets forventede økonomiske levetid. Varige driftsmidler nedskrives til virkelig verdi ved verdifall som forventes ikke å være av forbigående art. Nedskrivninger blir reversert når grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger finnes å være til stede.

INNTEKTSFØRING

Tjenester inntektsføres i takt med utførelsen. Ved årsskiftet inntektsføres eventuell oppgjent, men ikke fakturert inntekt til full salgspris og etter fremdriften på oppdraget. Verdien inngår i kundefordringer i balansen.

FORDRINGER

Kundefordringer føres opp i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til påregnelig tap. Avsetning til påregnelig tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

Andre fordringer er også gjenstand for en tilsvarende vurdering.

SKATT

Veiteknisk Institutt er en økonomisk forening. Økonomiske foreninger er skattepliktige for sin virksomhet. Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter periodens betalbare skatt som blir utlignet og forfaller til betaling i neste regnskapsår i tillegg til endring i utsatt skatt. Utsatt skatt er beregnet med skattesatsen ved utgangen av regnskapsåret (22%) på grunnlag av skattereduserende og skatteøkende midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier. I beregningen er det også medtatt ligningsmessig framførbart underskudd ved regnskapsårets utgang.

Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

PENSJONSFORPLIKTELSER

Pensjonspremien som pensjonskostnad og føres opp sammen med lønnskostnader. Forskuddsbetalt premie i form av innbetaling til premiefond blir ført opp i balansen under posten andre fordringer. Avkastning på premiefondet blir i resultatregnskapet oppført som en reduksjon av pensjonskostnadene.

RESULTATANDEL FELLESKONTROLLERT VIRKSOMHET

Veiteknisk Institutt og Norsk Bergindustri har hver 50 % andel av den årlige konferansen *Stein i vei*. Det føres eget regnskap for *Stein i vei*, men *Stein i vei* er ikke registrert som enhet.



8. Noter til regnskapet

Note 1 – Lønnskostnad

Selskapet har hatt 10 årsverk i regnskapsåret.

Spesifikasjon av lønnskostnader	I år	I fjor
Lønn	11 393 209	10 983 334
Arbeidsgiveravgift	1 768 576	1 707 349
Pensjonskostnader	905 375	880 271
Andre lønnsrelaterte ytelser	569 015	-85 859
Totalt	14 636 175	13 485 094

Lønn og styregodtgjørelse mv til ledende personer og revisor

Lønn	1 278 688
Pensjonskostnader	150 838
Andre ytelser	197 782

Revisjonshonorar, som består av:

Revisjon	57 200
Samlet honorar til revisor	57 200

Det er ikke gitt lån eller sikkerhetstillelse til daglig leder, styremedlemmer eller nærstående parter.

Note 2 – Avskrivning på varige driftsmidler

	Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontorm.
Anskaffelseskost pr. 1/1	5 419 044
+ Tilgang	1 002 122
- Avgang	0
Anskaffelseskost pr. 31/12	6 421 166
Akk. av/nedskr. pr 1/1	2 691 944
+ Ordinære avskrivninger	746 422
+ Avskr. på oppskrivning	0
- Tilbakeført avskrivning	0
+ Ekstraord nedskrivninger	0
Akk. av/nedskr. pr. 31/12	3 438 366
Balanseført verdi pr 31/12	2 982 800
Prosentatsats for ord.avskr	12-25



2021

ÅRSBERETNING

Note 3 – Skattekostnad på ordinært resultat

Spesifikasjon av årets skattegrunnlag:

Resultat før skattekostnader	4 019 729
+ Permanente og andre forskjeller	57 843
+ Endring i midlertidige forskjeller	53 749
= Inntekt	4 131 321

Spesifikasjon av årets skattekostnad:

Beregnet skatt av årets resultat	908 891
= Sum betalbar skatt	908 891
+ For lite avsatt tidligere	16 012
+/- Endring i utsatt skatt (regnskapsført)	-11 825
+/- Endring i utsatt skattefordel (regnskapsført)	0
= Ordinær skattekostnad	913 078
Skattesats i inntektsåret	22

Betalbar skatt i balansen består av

Sum betalbar skatt	908 891
= Betalbar skatt i balansen	908 891

Note 4 – Bankinnskudd, kontanter o.l.

Skattetrekkinnnskudd utgjør pr 31.12. i år kr 544 701 og utgjorde pr 31.12. i fjor kr 468 925.

Note 5 – Egenkapital

Egenkapital pr. 1.1	10 739 262
Årets resultat	3 106 651
Egenkapital pr. 31.12.	13 845 914

Note 6 – Utsatt skattefordel

Utsatt skatt/utsatt skattefordel

	2021	2020
+ Driftsmidler inkl. goodwill	154 467	208 216
= Grunnlag utsatt skatt	154 467	208 216
Utsatt skatt	33 982	45 807

Note 7 - Annen kortsiktig gjeld

Av dette utgjør kr. 1 259 264 skyldige feriepenger og kr. 806 048 avsatt bonus for ansatte inklusive offentlige avgifter.



Vedtekter for VEITEKNISK INSTITUTT

§ 1

Veiteknisk Institutt (VTI) er en forening som driver næring.

§ 2

FORMÅL OG ARBEIDSOPPGAVER

VTI skal være et kompetansesenter for FoU, kvalitetskontroll og dokumentasjon av trafikkonstruksjoners oppbygging, tilstand, samt drift og vedlikehold av disse. VTI skal ha kompetanse ift. det ytre miljø.

VTI skal bidra til generell utvikling av disse fagområdene overfor medlemmene og aktuelle fagmiljøer.

Målet skal nåes ved å fremskaffe kunnskap gjennom tre delstrategier:

- Utvikling
- Kunnskapsformidling
- Oppdrag

Utvikling skal sørge for at VTI til enhver tid er best mulig oppdatert og anvender de beste målemetoder og system for karakterisering av materialer til asfaltproduksjon, samt asfaltens funksjonelle egenskaper. Videre skal VTI være å jour med praksis og målemetoder innen drift og vedlikehold av veier inkludert ytre miljø.

Kunnskapsformidling skal sørge for at norske og utenlandske erfaringer og forskningsresultater blir gjort kjent slik at de kan bli nyttiggjort i praksis av medlemmene.

Oppdrag skal gjennomføres for å bistå medlemmene i deres FoU-, kontroll- og dokumentasjonsvirksomhet, prosjekter og for øvrig påta seg oppdrag for andre samfunnsaktører.

Driften av VTI skal deles i en foreningsvirksomhet og en forretningsmessig oppdragsvirksomhet med regnskapsmessig skille mellom disse to virksomhetsformene.

Inntekter fra foreningsvirksomheten skal ikke nyttes til å delfinansiere oppdragsvirksomheten.

§ 3

STYRET

Instituttets virksomhet ledes av et styre på seks og to varamedlemmer med møte- og talerett i styret.

Styrets medlemmer inkludert styreleder og varamedlemmer velges for en periode på to år av gangen. Ingen kan være styreleder i mer enn to sammenhengende valgperioder. Generalforsamlingen kan dog med 2/3 flertall beslutte at styrets leder skal velges for ytterligere perioder.

Styret er beslutningsdyktig når styrets leder eller nestleder og to av styrets øvrige medlemmer, eller deres varamedlemmer, er til stede. Ved stemmelikhet utgjør lederens, eventuelt nestlederens stemme, utslaget.

Styremøte skal avholdes når styrets leder bestemmer det, eller når to av styrets øvrige medlemmer krever det. Det skal dog avholdes styremøte minst fire ganger i året. Styrets leder innkaller til styremøte, og fastsetter tid og sted. Det skal føres protokoll over styrets beslutninger.

§ 4

STYRETS FUNKSJONER

Under sin ledelse av instituttets virksomhet skal styret:

1. Påse at generalforsamlingens beslutninger blir gjennomført.
2. Representere instituttet utad, og ved sin underskrift forplikte instituttet. Styret kan delegere denne myndighet til styrets leder.
3. Forvalte instituttets midler, fremlegge revidert regnskap og årsberetning på den årlige generalforsamlingen, og fremlegge neste års budsjett.
4. Ha overordnet ansvar for instituttets administrasjon, herunder ansette daglig leder, inngå ansettelsesavtale og utferdige stillingsbeskrivelse for dennes arbeid.
5. Godkjenne søknader om medlemskap.
6. Forestå arrangement av ordinær og eventuell ekstraordinær generalforsamling.
7. Oppnevne komiteer og arbeidsgrupper samt utarbeide mandat for disse.
8. For øvrig arbeide for å realisere instituttets formål.

§ 5

DAGLIG LEDER

Instituttet skal ha en daglig leder som forestår den daglige drift i henhold til styrets retningslinjer. Daglig leder skal herunder ansette nødvendig personell og inngå ansettelsesavtaler og utarbeide nødvendig stillingsbeskrivelse for disses arbeid.

Daglig leder forbereder saker som skal behandles i styret.

Daglig leder kan etter bemyndigelse fra styre inneha eneprokura for instituttet.

§ 6

VALGKOMITÉ

Styret innstiller på medlemmer av valgkomitéen til generalforsamlingen. Valgkomitéen består av fire medlemmer. Valgkomitéen skal innen 6 uker før generalforsamlingen gi styret sitt forslag til kandidater til styret som skal velges på førstkommende generalforsamling.

Det skal tilstrebes kontinuitet i styret ved at maksimalt to styremedlemmer og ett varamedlem skiftes ut samme år.

§ 7

GENERALFORSAMLING

Generalforsamlingen er instituttets høyeste organ.

Ordinær generalforsamling skal avholdes en gang i året, senest innen utgangen av mai måned.



Ekstraordinær generalforsamling skal holdes når styret treffer beslutning om det, eller når minst 20 % av instituttets medlemmer krever det.

Generalforsamlingen innkalles av styrets leder ved skriftlig melding til hvert enkelt medlem med minst 3 ukers varsel for ordinær generalforsamling, og minst 1 ukes varsel for ekstraordinær generalforsamling. Tid og sted bestemmes av styret dog slik at generalforsamlingen kan beslutte hvor neste års ordinære generalforsamling skal avholdes.

Generalforsamlingen ledes av styrets leder som dog i sitt sted kan utpeke en annen dirigent.

På generalforsamlingen har hvert av instituttets medlemmer et antall stemmer som svarer til innbetalt instituttavgift (jfr. 9) siste år etter følgende beregning:

Innbetalt instituttavgift på kr. 5000 gir en stemme.

Et medlem kan avgi stemme ved fullmektig etter skriftlig fullmakt, som må fremlegges på generalforsamlingen.

Generalforsamlingens beslutninger treffes ved simpelt flertall av de avgitte stemmer med mindre noe annet følger av nærværende vedtekter.

Det skal føres protokoll over generalforsamlingens forhandlinger, og generalforsamlingen velger ved dens begynnelse to av de møtende representanter til, sammen med styrets leder/møteleder, å undertegne protokollen.

§ 8

FUNKSJONER

På ordinær generalforsamling skal behandles:

1. Styrets årsberetning og revidert regnskap for siste år.
2. Valg av:
 - Styreleder, nestleder, fire øvrige styremedlemmer og to varamedlemmer
 - Valgkomité (jfr. 6)
 - Revisor
3. Budsjett for inneværende år, inklusive årlig instituttavgift og for øvrig inntjening.
4. Eventuelle andre saker som er innkommet til styrets leder senest 14 dager før generalforsamlingen, og som senest 7 dager før den avholdes er sendt skriftlig til medlemmene.

I ekstraordinær generalforsamling kan kun behandles de saker som er nevnt i innkallingen.

§ 9

FINANSIERING

Instituttets virksomhet finansieres av medlemmene gjennom instituttavgift og av inntekter fra aktiviteter og utførte tjenester.

Budsjettet vedtas på generalforsamlingen.

§ 10

REGNSKAPSÅR

Instituttets driftsår og regnskapsår er kalenderåret.

§ 11

MEDLEMMER

Alle produsenter, entreprenører, oljeselskaper, offentlige etater, kommunale etater, maskin-/utstyr-/råvareleverandører, konsulenter og andre grupper som har felles interesse av å arbeide for instituttets målsetning, kan opptas som medlemmer i instituttet.

Opptak av nye medlemmer avgjøres av styret.

Medlemskapet løper fra dato for innbetaling.

§ 12

UTMEDELSE

Medlemskapet kan sies opp med minst 3 måneders skriftlig varsel. Et uttreddende medlem har ikke krav på utbetaling eller tilbakebetaling av noen andel av instituttets formue eller av inntredelsesavgift eller betalinger i henhold til 9.

Uttredende medlem er pliktig til å betale full instituttavgift etter 9 i uttreddelsesåret.

§ 13

EKSKLUSJON

Styret kan beslutte å stryke medlemmer som ikke innen 3 måneder etter forfall har betalt skyldig instituttavgift.

Generalforsamlingen kan med to tredjedels flertall av avgitte stemmer beslutte å ekskludere med øyeblikkelig virkning et medlem som handler i strid med disse vedtekter eller med beslutning fattet i henhold til disse, eller som det etter generalforsamlingens oppfatning er skadelig for instituttets anseelse fortsatt å ha som medlem.

Såfremt et medlem strykes eller ekskluderes etter disse bestemmelser, skal vedtektenes 12 gjelde tilsvarende for vedkommendes økonomiske mellomværende med instituttet.

§ 14

VEDTEKTSENDRINGER

Nærværende vedtekter kan bare endres ved beslutning av generalforsamlingen med to tredjedels flertall av de avgitte stemmer.

§ 15

OPPLØSNING

Beslutning om oppløsning av instituttet kan bare treffes av første ordinære generalforsamling med to tredjedels flertall av de avgitte stemmer. Beslutningen må opprettholdes på en ekstraordinær generalforsamling innen fire uker med simpelt flertall. Ekstraordinær generalforsamling skal da innkalles med minst 1 ukes varsel.

Instituttets styre skal i så fall iverksette generalforsamlingens beslutning og fungere som avviklingsstyre. Den nettoformue instituttet måtte ha i behold etter at alle forpliktelsene er dekket, skal tilfalle den eller det formål generalforsamlingen treffer beslutning om.



Org. nr: 954 877 930

Adresse: Fjordveien 3, 1363 Høvik

Telefon: 67 10 10 90

E-post: post@veiteknisk.no

www.veiteknisk.no



Revisor:  Rune Dypaune
2022-04-27
Org.nr. 964 054 185 MVA

Lysaker Torg 5
1366 Lysaker

Til årsmøtet i Veiteknisk Institutt

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Veiteknisk Institutt sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr 3 106 651. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2021, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2021 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under "Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet". Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov, forskrift og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av the International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen (styret og daglig leder) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Rune Dypaune
93 08 31 96
rune@revisorpartnere.no

Arve Dypaune
90 97 19 93
arve@revisorpartnere.no

Statsautoriserte revisorer
Autorisert regnskapsførerselskap
Medlemmer av Revisorforeningen



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:
<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Lysaker Torg 5, 27.4.2022
Revisorpartnere AS

Rune Dypaune
statsautorisert revisor