



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

| | |
|----------------------|---|
| Organisasjonsnummer: | 976 202 899 |
| Organisasjonsform: | Forening/lag/innretning |
| Foretaksnavn: | NIDELVEN SKOLE ADVENTISTSAMFUNNETS GRUNNSKOLER |
| Forretningsadresse: | Schirmers gate 11 7012 TRONDHEIM |

Regnskapsår

| | |
|-------------------------|-------------------------|
| Årsregnskapets periode: | 01.01.2024 - 31.12.2024 |
|-------------------------|-------------------------|

Konsern

| | |
|-----------------------|-----|
| Morselskap i konsern: | Nei |
|-----------------------|-----|

Regnskapsregler

| | |
|--|------------------------------------|
| Regler for små foretak benyttet: | Ja |
| Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: | Regnskapslovens alminnelige regler |

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

| | |
|--|--------------------------|
| Bekreftet av representant for selskapet: | Fredrik Wollan Myklebust |
| Dato for fastsettelse av årsregnskapet: | 29.04.2025 |

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 11.06.2025



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|-------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Offentlige tilskudd iflg privatskoleloven | 2 | 10 038 874 | 10 568 465 |
| Skolepenger | 3 | 279 400 | 318 175 |
| Andre offentlige tilskudd | 2 | 551 137 | 473 379 |
| Andre tilskudd og gaver | 4 | 395 732 | 304 547 |
| Andre driftsinntekter | 5 | 50 682 | 59 700 |
| Sum inntekter | | 11 315 825 | 11 724 266 |
| Kostnader | | | |
| Forbruk av materiell og varer i undervisningen | | 209 965 | 201 936 |
| Personalkostnader | 6 | 8 954 547 | 8 786 650 |
| Avskrivninger | 7 | 110 117 | 125 084 |
| Kostnader lokaler | 4, 5 | 939 253 | 929 247 |
| Andre driftskostnader | | 355 261 | 287 849 |
| Diverse fremmede tjenester | 4, 6 | 569 129 | 507 597 |
| Kontorkostnader | | 262 199 | 220 023 |
| Reisekostnader o.a. | | 127 459 | 114 746 |
| Tap på fordringer | 8 | 9 000 | 34 700 |
| Sum kostnader | | 11 536 930 | 11 207 832 |
| Driftsresultat | | -221 105 | 516 434 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 191 397 | 127 539 |
| Sum finansinntekter | | 191 397 | 127 539 |
| Annen rentekostnad | | 460 | |
| Sum finanskostnader | | 460 | |
| Netto finans | | 190 937 | 127 539 |
| Resultat før skattekostnad | | -30 168 | 643 973 |
| Årsresultat | | -30 168 | 643 973 |



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---|-------------|----------------|----------------|
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer annen EK - tilskudsberettiget virksomhet | 9 | -245 191 | 582 842 |
| Overføringer annen EK - annen virksomhet | 9 | -700 | -9 945 |
| Overføringer annen EK - fri | 9 | 215 722 | 71 077 |
| Sum overføringer og disponeringer | 9 | -30 169 | 643 974 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|------|------------------|------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Varige driftsmidler | | | |
| Varige driftsmidler | 7 | 90 843 | 200 960 |
| Sum varige driftsmidler | | 90 843 | 200 960 |
| Sum anleggsmidler | | 90 843 | 200 960 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 8 | 50 197 | 11 648 |
| Andre kortsiktige fordringer | 4, 8 | 382 080 | 534 272 |
| Sum fordringer | | 432 277 | 545 920 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd | 10 | 4 774 511 | 4 446 877 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 4 774 511 | 4 446 877 |
| Sum omløpsmidler | | 5 206 788 | 4 992 797 |
| SUM EIENDELER | | 5 297 631 | 5 193 757 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen EK - tilskuddsberettiget virksomhet | 9 | 2 291 914 | 2 537 104 |
| Annen EK - annen virksomhet | 9 | -66 755 | -66 055 |
| Annen EK - fri | 9 | 1 150 701 | 934 979 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|---|-------------|------------------|------------------|
| Sum opptjent egenkapital | | 3 375 860 | 3 406 028 |
| Sum egenkapital | | 3 375 860 | 3 406 028 |
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 52 171 | 168 246 |
| Skattetrekk og annen gjeld til det offentlige | 10 | 719 935 | 641 328 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 1 149 665 | 978 155 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 1 921 771 | 1 787 729 |
| Sum gjeld | | 1 921 771 | 1 787 729 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 5 297 631 | 5 193 757 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 477214

Enheten

Organisasjonsnummer: 976 202 899
Organisasjonsform: Forening/lag/innretning
Foretaksnavn: NIDELVEN SKOLE ADVENTISTSAMFUNNETS
GRUNNSKOLER
Forretningsadresse: Schirmers gate 11
7012 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Fredrik Wollan Myklebust
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 29.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 10.06.2025



Organisasjonsnr: 976 202 899
NIDELVEN SKOLE ADVENTISTSAMFUNNETS
GRUNNSKOLER

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2024 | 2023 |
|--|----------|-------------------|-------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Offentlige tilskudd iflg privatskoleloven | 2 | 10 038 874 | 10 568 465 |
| Skolepenger | 3 | 279 400 | 318 175 |
| Andre offentlige tilskudd | 2 | 551 137 | 473 379 |
| Andre tilskudd og gaver | 4 | 395 732 | 304 547 |
| Andre driftsinntekter | 5 | 50 682 | 59 700 |
| Sum inntekter | | 11 315 825 | 11 724 266 |
| Kostnader | | | |
| Forbruk av materiell og varer i undervisningen | | 209 965 | 201 936 |
| Personalkostnader | 6 | 8 954 547 | 8 786 650 |
| Avskrivninger | 7 | 110 117 | 125 084 |
| Kostnader lokaler | 4, 5 | 939 253 | 929 247 |
| Andre driftskostnader | | 355 261 | 287 849 |
| Diverse fremmede tjenester | 4, 6 | 569 129 | 507 597 |
| Kontorkostnader | | 262 199 | 220 023 |
| Reisekostnader o.a. | | 127 459 | 114 746 |
| Tap på fordringer | 8 | 9 000 | 34 700 |
| Sum kostnader | | 11 536 930 | 11 207 832 |
| Driftsresultat | | -221 105 | 516 434 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen renteinntekt | | 191 397 | 127 539 |
| Sum finansinntekter | | 191 397 | 127 539 |
| Annen rentekostnad | | 460 | |
| Sum finanskostnader | | 460 | |
| Netto finans | | 190 937 | 127 539 |
| Resultat før skattekostnad | | -30 168 | 643 973 |
| Årsresultat | | -30 168 | 643 973 |
| Overføringer og disponeringer | | | |
| Overføringer annen EK - tilskuddsberettiget virksomhet | 9 | -245 191 | 582 842 |
| Overføringer annen EK - annen virksomhet | 9 | -700 | -9 945 |
| Overføringer annen EK - fri | 9 | 215 722 | 71 077 |
| Sum overføringer og disponeringer | 9 | -30 169 | 643 974 |





Organisasjonsnr: 976 202 899
NIDELVEN SKOLE ADVENTISTSAMFUNNETS
GRUNNSKOLER

BALANSE

Beløp i: NOK **Note** **2024** **2023**

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler Immaterielle eiendeler

| | | | |
|--------------------------------|---|---------------|----------------|
| Varige driftsmidler | | | |
| Varige driftsmidler | 7 | 90 843 | 200 960 |
| Sum varige driftsmidler | | 90 843 | 200 960 |
| Sum anleggsmidler | | 90 843 | 200 960 |

Omløpsmidler Varer

| | | | |
|------------------------------|------|----------------|----------------|
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | 8 | 50 197 | 11 648 |
| Andre kortsiktige fordringer | 4, 8 | 382 080 | 534 272 |
| Sum fordringer | | 432 277 | 545 920 |

Bankinnskudd, kontanter og lignende

| | | | |
|--|----|------------------|------------------|
| Bankinnskudd | 10 | 4 774 511 | 4 446 877 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 4 774 511 | 4 446 877 |

| | | | |
|-------------------------|--|------------------|------------------|
| Sum omløpsmidler | | 5 206 788 | 4 992 797 |
|-------------------------|--|------------------|------------------|

| | | | |
|----------------------|--|------------------|------------------|
| SUM EIENDELER | | 5 297 631 | 5 193 757 |
|----------------------|--|------------------|------------------|

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital Innskutt egenkapital

Opptjent egenkapital

| | | | |
|---|---|------------------|------------------|
| Annen EK - tilskuddsberettiget virksomhet | 9 | 2 291 914 | 2 537 104 |
| Annen EK - annen virksomhet | 9 | -66 755 | -66 055 |
| Annen EK - fri | 9 | 1 150 701 | 934 979 |
| Sum opptjent egenkapital | | 3 375 860 | 3 406 028 |

| | | | |
|------------------------|--|------------------|------------------|
| Sum egenkapital | | 3 375 860 | 3 406 028 |
|------------------------|--|------------------|------------------|

| | | | |
|-----------------------------|--|----------|----------|
| Sum langsiktig gjeld | | 0 | 0 |
|-----------------------------|--|----------|----------|



| | | | |
|---|----|------------------|------------------|
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Leverandørgjeld | | 52 171 | 168 246 |
| Skattetrekk og annen gjeld til det offentlige | 10 | 719 935 | 641 328 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 1 149 665 | 978 155 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 1 921 771 | 1 787 729 |
| Sum gjeld | | 1 921 771 | 1 787 729 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 5 297 631 | 5 193 757 |



Organisasjonsnr: 976 202 899
NIDELVEN SKOLE ADVENTISTSAMFUNNETS
GRUNNSKOLER

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
1

Regnskapsprinsipper
Årsregnskapet er satt opp etter regnskapsloven. Regnskapsreglene for små foretak er fulgt.

Note
6

Antall årsverk i regnskapsåret
11.64

Note
6

Spesifisering av resultatregnskapet

Lønnskostnader

| | | |
|---------------------------|--------------|------------------|
| <u>Lønn</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 7308653.00 | 7161272.00 |
| <u>Folketrygdavgift</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 1096074.00 | 1082522.00 |
| <u>Pensjonskostnader</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 483268.00 | 453065.00 |
| <u>Andre ytelser</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 66552.00 | 89791.00 |
| <u>Sum lønnskostnader</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | 8954547.00 | 8786650.00 |

Note

Ekstraordinære inntekter og kostnader

Sum Beløp

Note
7



Varige driftsmidler og immaterielle eiendeler

| | | |
|---------------------------------|----------------------------|----------------------------|
| <u>Anskaffelseskost 01.01.</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
| | 737297.00 | |
| <u>Anskaffelseskost 31.12.</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
| | 737297.00 | |
| <u>Samlede av-/nedskrivn.</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
| | 536337.00 | |
| <u>Balanseført verdi 31.12.</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
| | 90843.00 | |
| <u>Årets av-/nedskrivn.</u> | <u>Varige driftsmidler</u> | <u>Immaterielle eiend.</u> |
| | 110117.00 | |

Anskaffelseskost - balanseførte lånekostnader, egentilvirkede anleggsmidler

Goodwill spesifisert for hvert enkelt virksomhetskjøp

Avskrivningsplan for goodwill som er lenger enn fem år - begrunnelse

Mer om varige driftsmidler/immaterielle eiendeler

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

| | | |
|---|--------------|------------------|
| <u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | | |
| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | | |
| <u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | | |
| <u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u> | <u>Årets</u> | <u>Fjorårets</u> |
| | | |
| <u>Pantstillelse</u> | | <u>Beløp</u> |



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

6

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



BDO AS
Tærudgata 16, 2004 Lillestrøm
Postboks 134
N-2001 Lillestrøm

Til generalforsamlingen i Nidelven Skole Adventistsamfunnets Grunnskoler

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet til Nidelven Skole Adventistsamfunnets Grunnskoler.

Årsregnskapet består av:

- Balanse per 31. desember 2024
- Resultatregnskap for 2024
- Noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening:

- Oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- Gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Annen informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for annen informasjon. Annen informasjon består av årsberetning. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke annen informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese annen informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom annen informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i annen informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom annen informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til:

<https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

BDO AS

Anders Bjerke
statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo Dokumentnøkkel: V3300-B8VYS-SNNGM-49ELS-M2VCT-PW6WU



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Bjerke, Anders

Partner

På vegne av: BDO AS

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-969713

IP: 188.95.xxx.xxx

2025-05-15 13:17:57 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: V3300-B8VYS-SNNGM-49ELS-M2VCT-PW6WU

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eudl.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



Nidelven skole

Org.nr. 976 202 899

Årsregnskap

2024

Pennso Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-KSNKO-WOFMR-3RQL1

styremøte 29.04.2025
revidert



| NIDELVEN SKOLE | | | | |
|--|-------|-------------------|-------------------|------|
| RESULTATREGNSKAP 2024 | | | | |
| | Note | 2024 | 2023 | |
| Driftsinntekter | | | | |
| Offentlige tilskudd iflg privatskoleloven | 2 | 10 038 874 | 10 568 465 | 1.1 |
| Skolepenger | 3 | 279 400 | 318 175 | 1.2 |
| Andre offentlige tilskudd | 2 | 551 137 | 473 379 | 1.3 |
| Andre tilskudd og gaver | 4 | 395 732 | 304 547 | 1.4 |
| Andre driftsinntekter | 5 | 50 682 | 59 700 | 1.5 |
| Sum driftsinntekter | | 11 315 825 | 11 724 266 | |
| Driftskostnader | | | | |
| Forbruk av materiell og varer i undervisningen | | 209 965 | 201 936 | 2.1 |
| Personalkostnader | 6 | 8 954 547 | 8 786 650 | 2.2 |
| Avskrivninger | 7 | 110 117 | 125 084 | 2.3 |
| Kostnader lokaler | 4 ; 5 | 939 253 | 929 247 | 2.4 |
| Andre driftskostnader | | 355 261 | 287 849 | 2.5 |
| Diverse fremmede tjenester | 4 ; 6 | 569 129 | 507 597 | 2.6 |
| Kontorkostnader | | 262 199 | 220 023 | 2.7 |
| Reisekostnader o.a. | | 127 459 | 114 746 | 2.8 |
| Tap på fordringer | 8 | 9 000 | 34 700 | 2.9 |
| Sum driftskostnader | | 11 536 930 | 11 207 832 | |
| Driftsresultat | | -221 105 | 516 434 | |
| Finansinntekter og -kostnader | | | | |
| Finansinntekter | | 191 397 | 127 539 | |
| Finanskostnader | | -460 | - | |
| Sum finansinntekter/-kostnader | | 190 937 | 127 539 | 2.10 |
| Årsresultat | | -30 168 | 643 974 | |
| Overføringer | | | | |
| Overføringer annen EK - tilskuddsberettiget virksomhet | | -245 191 | 582 842 | |
| Overføringer annen EK - annen virksomhet | | -700 | -9 945 | |
| Overføringer annen EK - fri | | 215 722 | 71 077 | |
| Sum overføringer | 9 | -30 168 | 643 974 | 2.11 |

Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-W0FMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | | | |
|---|-------------|----------------------------------|-------------------|--------------|
| BALANSE 31.12.24 | | | | |
| EIENDELER | Note | 31.12.2024 | 31.12.2023 | Spes. |
| Varige driftsmidler | 7 | 90 843 | 200 960 | 3.1 |
| Sum anleggsmidler | | 90 843 | 200 960 | |
| Omløpsmidler: | | | | |
| Fordringer: | | | | |
| Kundefordringer | 8 | 50 198 | 11 648 | 3.2 |
| Andre fordringer | 4 ; 8 | 382 080 | 534 272 | 3.3 |
| Sum fordringer | | 432 278 | 545 920 | |
| Bankinnskudd og kontanter | 10 | 4 774 511 | 4 446 877 | 3.4 |
| Sum omløpsmidler | | 5 206 788 | 4 992 797 | |
| Sum eiendeler | | 5 297 631 | 5 193 757 | |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | | |
| Egenkapital | | | | |
| Annen EK - tilskudsberettiget virksomhet | | 2 291 914 | 2 537 104 | |
| Annen EK - annen virksomhet | | -66 755 | -66 055 | |
| Annen EK - fri | | 1 150 701 | 934 979 | |
| Sum egenkapital | 9 | 3 375 860 | 3 406 028 | 3.5 |
| Gjeld | | | | |
| Kortsiktig gjeld | | | | |
| Leverandørgjeld | | 52 171 | 168 246 | 3.6 |
| Skattetrekk og annen gjeld til det offentlige | 10 | 719 935 | 641 328 | 3.7 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 1 149 665 | 978 154 | 3.8 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 1 921 771 | 1 787 728 | |
| Sum gjeld | | 1 921 771 | 1 787 728 | |
| Sum egenkapital og gjeld | | 5 297 631 | 5 193 757 | |
| <hr/> | | <hr/> | | |
| Jostein Vebjørn Myrdal, styreleder | | Svein Arve Brevik, nestleder | | |
| <hr/> | | <hr/> | | |
| Festo Kayima | | Roger Baadsvik Flåløkken | | |
| <hr/> | | <hr/> | | |
| Solveig Helene Tonstad | | Fredrik Wollan Myklebust, rektor | | |
| <hr/> | | <hr/> | | |
| Barbara Adomah Leraand | | Sted, dato | | |
| <hr/> | | <hr/> | | |
| Nidelven skole | | Org.nr. 976 202 899 | | |

Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-W0FMR-3RQL1



Nidelven Skole, noter 2024

Note 1 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, privatskoleloven herunder økonomiforskriften til privatskoleloven og god regnskapsskikk for små foretak. I det følgende beskrives benyttede regnskapsprinsipper nærmere.

Inntekts- og kostnadsføringsprinsipp

Alle inntekter bokføres når de er opptjent. Driftskostnadene bokføres når de påløper.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt for varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år, er klassifisert som omløpsmidler. Gjeld som blir tilbakebetalt innen ett år, er klassifisert som kortsiktig gjeld.

Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og virkelig verdi, herunder er kundefordringer og andre fordringer oppført til pålydende med fradrag for påregnelig tap.

Skatter

Skolevirksomhet som er selveiende institusjon (forening eller stiftelse) og samtidig har mottatt statstilskudd, er i henhold til skatteloven § 2-32 fjerde ledd fritatt for skatteplikt. Skolen driver ikke annen virksomhet som medfører skatteplikt.

Note 2 - Offentlige tilskudd

| Bidragstyper | Formål | 2024 | 2023 |
|---|--|-------------------|-------------------|
| Utdanningsdirektoratet: | Statstilskudd til skoledrift | 7 427 214 | 7 658 627 |
| Trondheim kommune: | Kommunale tilskudd til minoritetsspr. elever | 470 888 | 519 440 |
| Trondheim kommune: | Kommunale tilskudd til spesialundervisning | 2 140 772 | 2 390 398 |
| Sum offentlige tilskudd iflg. privatskoleloven | | 10 038 874 | 10 568 465 |
| Utdanningsdirektoratet: | Kapitaltilskudd | 65 032 | 72 644 |
| Utdanningsdirektoratet: | Videreutdanning for lærere, vikarordning | 397 500 | 363 500 |
| Utdanningsdirektoratet: | Kompensasjon for redusert foreldrebetaling SFO | 88 605 | 37 235 |
| Sum andre offentlige tilskudd | | 551 137 | 473 379 |

Note 3 - Skolepenger

Innbetalte skolepenger vedrører egenbetaling fra elevene. Det betales skolepenger for 11 md. Sats: 800 kr/md. (1-4.kl), 900 kr/md. (5-7.kl), 1.000 kr/md. (8-10.kl).
Rabattordning: 50% rabatt (søsken nr. 2), 75% rabatt (søsken nr. 3 og flere).

| | | | | |
|---------------------------|-------------|----|------------------------|----------|
| Pr. 01.01.24: | 1.-4. kl.: | 11 | Skolepenger for 6 md.: | 52 800 |
| | 5.-7. kl.: | 6 | Skolepenger for 6 md.: | 32 400 |
| | 8.-10. kl.: | 18 | Skolepenger for 6 md.: | 108 000 |
| Pr. 01.10.24: | 1.-4. kl.: | 10 | Skolepenger for 5 md.: | 40 000 |
| | 5.-7. kl.: | 8 | Skolepenger for 5 md.: | 36 000 |
| | 8.-10. kl.: | 20 | Skolepenger for 5 md.: | 100 000 |
| Rabatter i 2024: | | | | -88 000 |
| | | | | 281 200 |
| Bokførte skolepenger 2024 | | | | 279 400 |
| Differanse | | | | 1 800,00 |

Differansen skyldes at antall elever ikke var likt i alle måneder i samme periode, vår/høst.



Nidelven Skole, noter 2024

Note 4 - Nærstående parter

Nidelven Skole drives av Adventistkirken i Trondheim, som en av Syvendedags Adventistkirkens grunnskoler. Skolen er derfor nært knyttet til SDA - Den Norske Union. Regnskapsføring og lønnsarbeid utføres ved Adventistkirkens hovedkontor på Vik, Røyse.

Balanse nærstående parter:

| | 2024 | | 2023 | |
|-----------------------------|------------|--------|------------|--------|
| | Fordring | Gjeld | Fordring | Gjeld |
| SDA-DNU | 300,00 | 29 994 | | 44 862 |
| Adventistkirken i Trondheim | 276 439,04 | | 344 951,41 | |

* Beløpet pr. 31.12.24 er hovedsakelig ubetalte fakturaer fra desember 2024.

** Beløpet pr. 31.12.24 er hovedsakelig tilskudd/gaver fra desember 2024.

Transaksjoner med nærstående parter

| Navn | Varer/tjenester | Beløp |
|-----------------------------|-------------------------|---------|
| SDA-DNU | Regnskapstjenester | 139 996 |
| SDA-DNU | Konsulenttjenester | 8 363 |
| Adventistkirken i Trondheim | Husleie | 800 000 |
| Adventistkirken i Trondheim | Refusjon lønnskostnader | 27 834 |

Note 5 - SFO

Nidelven Skole har hatt SFO-tilbud i hele 2024.

Egenbetaling for 12-15 t/uke var kr 1.750 pr. md. Egenbetaling for mindre enn 12 t/uke var kr 1.170 pr. md. pr. barn. Rabattordning: 20% for barn 2 eller flere. I 2024 har til sammen 10 barn benyttet SFO-tilbudet.

Fordeling av felleskostnader mellom skoledrift og SFO:

På bakgrunn av andel av leid areal som benyttes til SFO, og andel av tid som SFO benytter dette arealet, fordeles skolens husleiekostnad slik: 95% for skoledrift og 5% for SFO.

For 2024 utgjør SFO's andel av husleiekostnaden kr 40.000. Alle felleskostnader er inkludert i dette beløpet.

Note 6 - Personalkostnader

Personalkostnadene består av følgende poster:

| | 2024 | 2023 |
|----------------------------|-----------|-----------|
| Lønn m/feriepengeavsetning | 7 308 653 | 7 161 272 |
| Arbeidsgiveravgift | 1 096 074 | 1 082 522 |
| Pensjonskostnader | 483 268 | 453 065 |
| Andre personalkostnader | 66 552 | 89 791 |
| Sum personalkostnader | 8 954 547 | 8 786 650 |

Pr. 31.12.24 hadde skolen 11,64 årsverk, herav 1,23 årsverk til ikke-pedagogisk personale.

Ingen av de ansatte har lån ved skolen. Styremedlemmene har ingen godtgjørelse.

Pensjonsforpliktelser

Skolen er pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Pensjonsforpliktelsene dekkes ved medlemskap i Statens Pensjonskasse og etter SPK's retningslinjer. Premien i 2024 er beregnet til 6,44% av lønn, hvorav 2% dekkes ved trekk i lønn mens 4,44% er skolens pensjonskostnad. I tillegg kommer arbeidsgiveravgift. Skolen har ikke noe pensjonspremiefond.

Bedriftshelsetjeneste

Bransjeforskriftens § 1 krever at skolen skal være tilknyttet bedriftshelsetjeneste.

Nidelven skole har avtale om bedriftshelsetjeneste med Bedico HMS AS.

Revisjon:

| | 2024 | 2023 |
|---|--------|--------|
| Kostnadsført revisjonshonorar for 2024: | | |
| Lovpålagt revisjon | 45 000 | 43 000 |
| Andre tjenester | 36 370 | 37 340 |
| Sum honorar til revisor | 81 370 | 80 340 |

Nidelven Skole

Org.nr. 976 202 899



Nidelven Skole, noter 2024

Note 7 - Varige driftsmidler/avskrivninger - se neste side

Note 8 - Kundefordringer og andre fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført til pålydende.

Det er ikke ansett nødvendig å foreta avsetning til tap på kundefordringer utover det som framkommer i regnskapet.

Note 9 - Egenkapital

| | Annen EK | Annen EK | Annen EK | Bevegelser | Totalt |
|---------------------------------|------------------|----------------|------------------|------------|------------------|
| | tilskuddsber. | annen virks. | fri | | |
| Egenkapital pr. 01.01.24 | 2 537 104 | -66 055 | 934 979 | | 3 406 028 |
| Årsresultat skoledrift | -245 191 | | | -245 191 | |
| Årsresultat SFO | | -700 | | -700 | |
| Årsresultat frie midler / total | | | 215 722 | 215 722 | -30 168 |
| Egenkapital pr. 31.12.24 | 2 291 914 | -66 755 | 1 150 701 | | 3 375 860 |

Disponering av overskudd

| | Skoledrift | SFO | Totalt |
|---|------------|---------|------------|
| Sum inntekter | 10 780 806 | 380 752 | 11 161 558 |
| Årsresultat | -245 191 | -700 | -245 891 |
| Årsresultat i % av totale inntekter, skoledrift / SFO | | | -2 % |

Note 10 Bankinnskudd

Av skolens bankinnskudd pr. 31.12.24 utgjør kr 342.517,09 bundne midler vedr. skattetrekk for de ansatte. Skyldig forskuddstrekk pr. 31.12.24 er kr 339.996,-.



Nidelven Skole, noter 2024

Note 7 - Varige driftsmidler

| Anskaf fel- sesår | Beskrivelse | Lineær avskrivn. Ant år | Anskaffel- seskost 01.01. | Tilgang i år | Avgang i år | Anskaffel- seskost 31.12. | Akkumu- lert avskrivn 01.01. | Årets avskrivning | Akkumulert avskrivn 31.12. | Bokført verdi 31.12. |
|---|-----------------------|-------------------------|---------------------------|--------------|-------------|---------------------------|------------------------------|-------------------|----------------------------|----------------------|
| 17-18 | 30 PC-er | 3 | 79 077 | | | 79 077 | 79 077 | - | 79 077 | - |
| 2019 | iPad x 16 | 3 | 48 000 | - | - | 48 000 | 48 000 | - | 48 000 | - |
| 2019 | 6 PC-er | 3 | 20 970 | - | - | 20 970 | 20 970 | - | 20 970 | - |
| 2021 | 6 PC-er | 3 | 40 794 | - | - | 40 794 | 29 160 | 11 634 | 40 794 | - |
| Sum EDB | Undervisning | | 188 841 | - | - | 188 841 | 177 207 | 11 634 | 188 841 | - |
| 2021 | Norservice veggskap | 5 | 27 263 | - | - | 27 263 | 15 964 | 5 453 | 21 417 | 5 846 |
| 2021 | 4 x skrivebord | 5 | 15 470 | - | - | 15 470 | 8 869 | 3 094 | 11 963 | 3 507 |
| 2021 | 6 x sofa | 5 | 36 155 | - | - | 36 155 | 17 676 | 7 231 | 24 907 | 11 248 |
| 2022 | Lysskilt m/logo | 5 | 18 330 | - | - | 18 330 | 5 927 | 3 666 | 9 593 | 8 737 |
| Sum inventar/utstyr ikke underv. | | | 97 218 | - | - | 97 218 | 48 436 | 19 444 | 67 880 | 29 339 |
| 2018 | Håg Conventio stoler | 5 | 28 201 | - | - | 28 201 | 28 201 | - | 28 201 | - |
| 2019 | Kinnarps elevstoler | 5 | 40 482 | - | - | 40 482 | 39 694 | 787 | 40 482 | - |
| 2019 | Hyllesystem (Kubus) | 5 | 18 242 | - | - | 18 242 | 15 627 | 2 615 | 18 242 | - |
| 2020 | Hyllesystem (Kubus) | 5 | 17 194 | - | - | 17 194 | 13 344 | 3 439 | 16 783 | 411 |
| 2020 | Hyllesystem (Kubus) | 5 | 20 339 | - | - | 20 339 | 15 559 | 4 068 | 19 627 | 712 |
| 2020 | Luxo garderoben | 5 | 34 350 | - | - | 34 350 | 20 629 | 6 870 | 27 499 | 6 851 |
| 2021 | Luxo garderoben | 5 | 22 424 | - | - | 22 424 | 9 486 | 4 504 | 13 991 | 8 433 |
| 2022 | 20 elevpultler (Sono) | 5 | 45 500 | - | - | 45 500 | 12 892 | 9 100 | 21 992 | 23 508 |
| Sum inventar/utstyr undervisning | | | 226 731 | - | - | 226 731 | 155 433 | 31 383 | 186 816 | 39 915 |

Nidelven Skole

Org.nr. 976 202 899



Nidelven Skole, noter 2024

Note 7 - Varige driftsmidler, forts.

| | | | | | | | | | | | |
|---|------|---------------------------|---|----------------|----------------|---|----------------|----------------|----------------|----------------|----------------|
| KONTOR- MASKINER | 2015 | 10 PC-er | 3 | 15 745 | | | 15 745 | 15 745 | - | 15 745 | - |
| | 2021 | 3 x Lenovo Thinkpad | 3 | 19 896 | | | 19 896 | 14 977 | 4 919 | 19 896 | - |
| | 2021 | 2 PC-er | 3 | 17 598 | | | 17 598 | 12 579 | 5 019 | 17 598 | - |
| | 2022 | 4 x Lenovo Thinkpad | 3 | 25 996 | | | 25 996 | 14 538 | 8 665 | 23 204 | 2 792 |
| | | Sum kontormaskiner | | | 79 235 | - | - | 79 235 | 57 840 | 18 603 | 76 443 |
| UTEANLEGG | 2020 | Ballplassmål | 5 | 22 130 | | | 22 130 | 15 258 | 4 426 | 19 684 | 2 447 |
| | 2020 | Aktivitetsstam | 5 | 123 141 | | | 123 141 | 82 162 | 24 628 | 106 790 | 16 350 |
| | | Sum uteanlegg | | | 145 271 | - | - | 145 271 | 97 420 | 29 054 | 126 474 |
| Anleggsmidler/avskrivninger totalt | | | | 737 297 | - | - | 737 297 | 536 337 | 110 117 | 646 454 | 90 843 |

Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLAQ-MRGMF-K9NKO-WOFMR-3RQL1

Nidelven Skole

Org.nr. 976 202 899

Side 8 av 21



| NIDELVEN SKOLE | | |
|---|----------------------------|----------------------|
| Spesifikasjon til resultatregnskap 2024 | | |
| | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
| DRIFTSINTEKTER | | |
| 1.1 Offentlige tilskudd iflg. privatskoleloven: | | |
| 3310 Statstilskudd | 7 427 214,00 | 7 658 627,00 |
| 3315 Tilskudd minoritetsspråklige elever | 470 888,00 | 519 440,00 |
| 3320 Tilskudd spesialundervisning | 2 140 772,00 | 2 390 398,00 |
| | <u>10 038 874,00</u> | <u>10 568 465,00</u> |
| 1.2 Skolepenger: | | |
| 3330 Skolepenger fra elever | 367 400,00 | 397 200,00 |
| 3380 Rabatt skolepenger | -88 000,00 | -79 025,00 |
| | <u>279 400,00</u> | <u>318 175,00</u> |
| 1.3 Andre off. tilskudd til skoledriften | | |
| 3410 Andre statlige tilskudd, øremerket formål | 551 137,00 | 473 379,00 |
| | <u>551 137,00</u> | <u>473 379,00</u> |
| 1.4 Tilskudd og gaver fra eier etc. | | |
| 3450 Menighetsskolens 1% Trh. menighet | 4 400,00 | 4 600,00 |
| 3451 Menighetssk. 1% andre mgh | - | -600,00 |
| 3460 Gaver fra Trondheim mgh | 390 327,00 | 299 997,19 |
| 3461 Gaver fra andre menigheter | 1 005,00 | 550,00 |
| | <u>395 732,00</u> | <u>304 547,19</u> |
| 1.5 Andre driftsinntekter | | |
| 3780 Egenbetaling SFO | 171 390,00 | 166 930,00 |
| 3781 Egenbetaling SFO, rabatt | -120 708,00 | -107 230,00 |
| | <u>50 682,00</u> | <u>59 700,00</u> |
| Sum driftsinntekter | 11 315 825,00 | 11 724 266,19 |
| DRIFTSKOSTNADER | | |
| 2.1 Forbruk av materiell og varer i undervisningen | | |
| 4510 Lærebøker | 103 164,06 | 95 749,64 |
| 4520 Fritt skolemateriell | 9 934,21 | 8 980,70 |
| 4524 Mat og helse - forbruksmaterieill | 7 959,25 | 7 058,65 |
| 4526 Naturfag - forbruksmaterieill | 324,43 | 873,78 |
| 4527 Kunst/håndverk - forbruksmateriale | 10 930,96 | 10 148,45 |
| 4529 Annet forbruksmaterieill til undervisningen | 2 331,89 | 5 148,64 |
| 4530 Inventar og utstyr til undervisningen - kjøp/vedlikehold | 30 196,35 | 37 133,28 |
| 4540 Bøker til bibliotek / mediatek | 5 154,00 | 3 167,40 |
| 4550 EDB-utstyr og programvare undervisning | 13 345,91 | 9 520,27 |
| 4575 Varm mat, elever | 1 018,93 | - |
| 4580 SFO utstyr og forbruksmaterieill | 457,99 | 2 370,03 |
| 4584 Gymkostnader | 5 536,71 | 1 808,80 |
| 4586 Fysisk aktivitet | 1 923,06 | 1 642,56 |
| 4590 Andre innkjøp til undervisningen | 17 687,64 | 18 333,78 |
| | <u>209 965,39</u> | <u>201 935,98</u> |
| Nidelven Skole | Org.nr. 976 202 899 | |

Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-W0FMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | |
|--|----------------------------|---------------------|
| Spesifikasjon til resultatregnskap 2024 | | |
| | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
| 2.2 Personalkostnader | | |
| 5010 Lønn ped. personale og rektor | 5 891 665,19 | 5 319 746,00 |
| 5015 Lærerassistenter | 281 943,65 | 314 389,00 |
| 5020 Vikarer undervisning | 420 236,85 | 142 860,00 |
| 5030 Lønn adm./kontorpersonale | 55 385,00 | 41 705,00 |
| 5040 Lønn rengjøringspersonale og vaktmester | 197 494,76 | 257 072,00 |
| 5055 Lønn under permisjon | 835 112,18 | 591 912,00 |
| 5060 Lønn ved eksamen | 3 311,25 | - |
| 5065 Lønn SFO | 258 350,94 | 242 314,00 |
| 5070 Avsatte feriepenger | 955 908,20 | 830 721,96 |
| 5090 Annen lønn | 34 665,00 | 12 685,00 |
| Sum direkte lønn | 8 934 073,02 | 7 753 404,96 |
| Fordeler i arbeidsforhold | | |
| 5280 Andre fordeler i arbeidsforhold | 9 919,00 | 13 693,00 |
| 5290 Motkonto fordeler i arbeidsforhold | -9 919,00 | -13 693,00 |
| Sum fordeler i arbeidsforhold | - | - |
| Arbeidsgiveravgift og pensjonskostnader | | |
| 5410 Arbeidsgiveravgift | 961 290,64 | 965 390,50 |
| 5412 Arbeidsgiveravgift av beregnede feriepenger | 134 783,07 | 117 131,80 |
| 5420 Statens pensjonskasse (arb.giverandel) | 471 665,87 | 368 153,21 |
| 5421 Statens pensjonskasse, periodisert | 11 601,80 | 84 911,46 |
| 5435 Gruppelivsforsikring | 12 099,00 | 13 521,00 |
| Sum avgift og pensjonskostnader | 1 591 440,38 | 1 549 107,97 |
| Andre pengemessige godtgjørelser | | |
| 5510 Trekkpl. Bilgodtgjørelse | - | 178,16 |
| 5530 Styrehonorar | 1 500,00 | - |
| Sum andre pengemessige godtgjørelser | 1 500,00 | 178,16 |
| Refusjoner | | |
| 5710 Refusjon lønnskostnad | -27 834,00 | -30 949,00 |
| 5810 Refundert sykkelønn | -1 105 219,00 | -217 916,00 |
| 5815 Period. Refundert sykkelønn/foreldrepenger | 61 697,43 | -64 510,00 |
| 5830 Refunderte foreldrepenger | -514 450,00 | -275 590,00 |
| 5860 Refunderte feriepenger | -39 614,00 | -3 168,00 |
| Sum refusjoner | -1 625 419,57 | -592 133,00 |
| Andre personalkostnader | | |
| 5910 Gaver til ansatte | 524,00 | 9 250,65 |
| 5920 Yrkesskadeforsikring | 16 901,00 | 14 895,00 |
| 5940 Etterutdanning | 3 963,00 | 11 541,00 |
| 5950 Bedriftshelsetjeneste | 8 901,48 | 25 746,24 |
| 5990 Andre personalkostnader | 22 663,88 | 14 659,22 |
| Sum andre personalkostnader | 52 953,36 | 76 092,11 |
| 2.2 Sum personalkostnader | 8 954 547,19 | 8 786 650,20 |
| Nidelven Skole | Org.nr. 976 202 899 | |

Pernico Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-KSNKO-WOFMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | |
|--|----------------------------|-------------------|
| Spesifikasjon til resultatregnskap 2024 | | |
| | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
| 2.3 Avskrivninger | | |
| 6015 Av-/nedskr. Inventar/utstyr | 19 443,66 | 19 443,68 |
| 6020 Av-/nedskr. Kontormaskiner/-utstyr | 18 602,77 | 21 163,32 |
| 6030 Av-/nedskr. Inventar/utstyr undervisning | 31 382,68 | 41 825,06 |
| 6035 Av-/nedskr. Uteanlegg | 29 054,22 | 29 054,16 |
| 6040 Av-/nedskr. EDB-utstyr, undervisning | 11 633,83 | 13 597,98 |
| Sum avskrivninger | 110 117,16 | 125 084,20 |
| 2.4 Kostnader lokaler | | |
| 6310 Leie av skolelokaler | 866 650,00 | 866 100,00 |
| 6320 Kommunale avgifter | 39 888,00 | 34 700,40 |
| 6360 Renhold, rengjøringsmidler | 24 865,17 | 21 664,24 |
| 6390 Andre kostnader leide lokaler | 7 849,37 | 6 782,40 |
| | 939 252,54 | 929 247,04 |
| 2.5 Andre driftskostnader: | | |
| Leie maskiner og inventar | | |
| 6410 Leie av kontormaskiner | 29 148,70 | 23 303,10 |
| 6440 Leie transportmidler | 5 443,10 | - |
| | 34 591,80 | 23 303,10 |
| Driftsmateriell, ikke undervisning | | |
| 6510 Kontormaskiner, kontorutstyr | 365,90 | - |
| 6540 Inventar, utstyr og maskiner | 44 734,34 | 5 377,20 |
| | 45 100,24 | 5 377,20 |
| Reparasjon og vedlikehold | | |
| 6610 Rep. & vedlikehold bygninger | - | 81,60 |
| 6620 Rep. & vedlikehold utstyr | 33 053,64 | 20 077,47 |
| 6630 Vedlikehold utearealer | 7 436,93 | 4 589,52 |
| | 40 490,57 | 24 748,59 |
| Andre driftskostnader | | |
| 7305 Stillingsannonser | 15 870,00 | 11 070,00 |
| 7310 Reklame, annonser | 147 382,70 | 157 926,46 |
| 7315 Reklamemateriell | - | 444,15 |
| | 163 252,70 | 169 440,61 |
| 7410 Kontingenter | 19 223,00 | 16 872,00 |
| 7440 Gaver, spes. anledninger | - | 379,00 |
| 7490 Andre gaver | - | 3 385,00 |
| | 19 223,00 | 20 636,00 |
| Forsikringspremier | | |
| 7510 Forsikring bygning/inventar | 848,00 | 753,00 |
| 7520 Forsikring elever | 3 398,00 | 3 280,00 |
| 7590 Andre forsikringer | - | 1 250,00 |
| | 4 246,00 | 5 283,00 |
| Spesielle kostnader | | |
| 7720 Oppholdskostnader, konferanser og kurs | 39 288,73 | 32 546,21 |
| 7770 Bankgebyrer v/betalings tjenester | 7 380,84 | 6 260,79 |
| 7790 Andre kostnader | 1 686,93 | 253,55 |
| | 48 356,50 | 39 060,55 |
| 2.5 Sum andre driftskostnader | 355 260,81 | 287 849,05 |
| Nidelven Skole | Org.nr. 976 202 899 | |

Pernico Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-KSNKO-WOFMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | |
|---|----------------------------|----------------------|
| Spesifikasjon til resultatregnskap 2024 | | |
| | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
| 2.6 Diverse fremmede tjenester | | |
| 6710 Regnskapshonorarer | 139 996,00 | 118 702,50 |
| 6715 Revisjon | 81 370,00 | 80 340,00 |
| 6740 Konsulenttjenester | 8 363,00 | 3 775,00 |
| 6770 Leirskole | 24 747,48 | 43 639,42 |
| 6775 Svømming | 17 912,60 | 21 780,43 |
| 6779 Andre fremmede tjenester | 296 739,82 | 239 359,27 |
| | <u>569 128,90</u> | <u>507 596,62</u> |
| 2.7 Kontorkostnader | | |
| 6810 Kontorrekvisita | 7 116,38 | 6 477,49 |
| 6820 Trykksaker, kopiering | 8 577,00 | 9 580,00 |
| 6840 Abonnementer | 19 155,57 | 14 424,28 |
| 6860 Møter, kurs, oppdatering m.v. | 7 133,04 | 1 000,00 |
| 6870 EDB-kostnader, kontor | 169 653,41 | 149 516,57 |
| 6890 Andre kontorkostnader | 7 852,50 | 382,00 |
| | <u>219 487,90</u> | <u>181 380,34</u> |
| Telefon og porto | | |
| 6910 Telefon og internett | 42 710,76 | 34 595,34 |
| 6940 Porto | | 4 047,20 |
| | <u>42 710,76</u> | <u>38 642,54</u> |
| 2.7 Sum kontorkostnader | <u>262 198,66</u> | <u>220 022,88</u> |
| 2.8 Kostnader for reiser, bil o.a. | | |
| 7110 Bilgodtgjørelse, oppg.pl. | - | 760,10 |
| 7140 Reisekostnader, ikke oppg.pl. | 35 287,61 | 24 447,44 |
| 7180 Ekskursjoner | 92 171,75 | 88 337,36 |
| 7185 Elevskysse | - | 1 200,90 |
| | <u>127 459,36</u> | <u>114 745,80</u> |
| 2.9 Tap mv. | | |
| 7830 Tap på fordringer | 9 000,00 | 34 700,00 |
| | <u>9 000,00</u> | <u>34 700,00</u> |
| Sum driftskostnader | <u>11 536 930,01</u> | <u>11 207 831,77</u> |
| 2.10 Finansinntekter og kostnader | | |
| 8050 Renteinntekter | 184 196,89 | 123 539,30 |
| 8070 Andre finansinntekter | 7 200,00 | 4 000,00 |
| 8150 Rentekostnader | -460,26 | - |
| | <u>190 936,63</u> | <u>127 539,30</u> |
| 2.11 Overføringer | | |
| 8960 Ovf. Annen EK - tilskuddsberettiget virksomhet | -245 190,74 | 582 841,66 |
| 8965 Ovf. Annen EK - annen virksomhet | -699,78 | -9 944,94 |
| 8965 Ovf. Annen EK - fri | 215 722,14 | 71 077,00 |
| Sum overføringer | <u>-30 168,38</u> | <u>643 973,72</u> |
| Nidelven Skole | Org.nr. 976 202 899 | |

Pernco Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-KSNKO-WOFMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | |
|--|----------------------------|----------------------------|
| Spesifikasjon til balanse 31.12.24 | | |
| EIENDELER | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
| 3.1 Anleggsmidler | | |
| 1250 Inventar, utstyr og maskiner | 39 915,16 | 71 297,84 |
| 1251 EDB-utstyr, undervisning | - | 11 633,83 |
| 1252 Inventar, utstyr ikke underv. | 29 338,53 | 48 782,19 |
| 1255 Uteanlegg | 18 796,99 | 47 851,21 |
| 1280 Kontormaskiner/kontorutstyr | 2 792,18 | 21 394,95 |
| | <u>90 842,86</u> | <u>200 960,02</u> |
| 3.2 Kundefordringer | | |
| 1510 Kundefordringer, foreldre | 50 198,00 | 11 648,00 |
| | <u>50 198,00</u> | <u>11 648,00</u> |
| 3.3 Andre fordringer | | |
| 1560 Mellomregning DNU | 300,00 | 500,00 |
| 1570 Mellomregning Trondheim menighet | 276 439,04 | 344 951,41 |
| 1654 Oppgjørskonto kompensert mva | 46 377,00 | 36 267,53 |
| 1579 Mellomregning andre | - | 4 218,00 |
| 1740 Andre forskuddsbetalte kostnader | 56 150,93 | 83 824,62 |
| 1770 Påløpte inntekter | 2 812,57 | 64 510,00 |
| | <u>382 079,54</u> | <u>534 271,56</u> |
| 3.4 Bankinnskudd, kontanter og lignende | | |
| 1920 DnB NOR 7877.08.61410 | - | 1 035 762,96 |
| 1931 Spb. Sør 3000 30 33550 | 2 204 165,78 | 1 025 134,30 |
| 1932 Spb. Sør 3000 28 90123 | 2 162 737,08 | 2 073 701,00 |
| 1933 Spb. Sør 3000 30 88924 | 65 090,57 | 1 652,72 |
| 1951 Spb. Sør 3000 30 30578 skatt | 342 517,09 | 310 626,09 |
| | <u>4 774 510,52</u> | <u>4 446 877,07</u> |
| SUM EIENDELER | <u>5 297 630,92</u> | <u>5 193 756,65</u> |
| Nidelven Skole | | Org.nr. 976 202 899 |

Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-W0FMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | | |
|---|---|----------------------------|----------------------------|
| Spesifikasjon til balanse 31.12.24 | | | |
| | | 31.12.2024 | 31.12.2023 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| 3.5 Annen egenkapital | | | |
| 2050 | Annen EK - tilsk.ber. virks. 01.01.24 | 2 537 104,45 | |
| | Årets resultat avd. skole drift | <u>-245 190,74</u> | |
| | Annen EK - tilsk.ber. virks. 31.12.24 | 2 291 913,71 | 2 537 104,45 |
| 2051 | Annen EK - annen virksomhet 01.01.24 | -66 055,20 | |
| | Årets resultat avd. SFO | <u>-699,78</u> | |
| | Annen EK - annen virksomhet 31.12.24 | -66 754,98 | -66 055,20 |
| 2055 | Annen EK - fri 01.01.24 | 934 979,16 | |
| | Tilført frie midler 2024 | <u>215 722,14</u> | |
| | Annen EK - fri 31.12.24 | 1 150 701,30 | 934 979,16 |
| | Sum annen egenkapital | <u>3 375 860,03</u> | <u>3 406 028,41</u> |
| | Sum egenkapital | <u>3 375 860,03</u> | <u>3 406 028,41</u> |
| 3.6 Leverandørgjeld | | | |
| 2410 | Leverandører | 52 171,00 | 168 246,31 |
| 3.7 Skattetrekk og andre trekk | | | |
| 2610 | Forskuddstrekk | 339 996,00 | 308 105,00 |
| 2645 | Skyldig Statens Pensjonskasse | 30 953,44 | 27 154,54 |
| 2770 | Skyldig arbeidsgiveravgift | 219 655,00 | 199 299,00 |
| 2780 | Påløpt arbeidsgiveravgift | <u>129 330,72</u> | <u>106 769,01</u> |
| | | <u>719 935,16</u> | <u>641 327,55</u> |
| 3.8 Annen kortsiktig gjeld | | | |
| 2940 | Påløpte feriepenger, årets avsetning | 917 239,11 | 757 227,12 |
| 2960 | Påløpte kostnader, forskuddsbetalte inntekter | <u>232 425,62</u> | <u>220 927,26</u> |
| | | <u>1 149 664,73</u> | <u>978 154,38</u> |
| | Sum kortsiktig gjeld, Sum gjeld | <u>1 921 770,89</u> | <u>1 787 728,24</u> |
| | SUM EGENKAPITAL OG GJELD | <u>5 297 630,92</u> | <u>5 193 756,65</u> |
| Nidelven Skole | | Org.nr. 976 202 899 | |

Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-WOFMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | | |
|--|-------------------|-------------------|----------|
| RESULTATREGNSKAP 2024, SKOLEDRIFT | | | |
| | 2024 | 2023 | |
| Driftsinntekter | | | |
| Offentlige tilskudd iflg privatskoleloven | 10 038 874 | 10 568 465 | Spe. 1.1 |
| Skolepenger | 279 400 | 318 175 | 1.2 |
| Andre offentlige tilskudd | 462 532 | 436 144 | 1.3 |
| Sum driftsinntekter | 10 780 806 | 11 322 784 | |
| Driftskostnader | | | |
| Forbruk av materiell og varer i undervisningen | 209 507 | 199 566 | 2.1 |
| Personalkostnader | 8 614 253 | 8 461 383 | 2.2 |
| Avskrivninger | 110 117 | 125 084 | 2.3 |
| Kostnader lokaler | 899 253 | 889 247 | 2.4 |
| Andre driftskostnader | 355 261 | 287 849 | 2.5 |
| Diverse fremmede tjenester | 569 129 | 507 597 | 2.6 |
| Kontorkostnader | 262 199 | 220 023 | 2.7 |
| Reisekostnader o.a. | 127 459 | 114 746 | 2.8 |
| Tap på fordringer | 8 300 | 29 450 | 2.9 |
| Sum driftskostnader | 11 155 478 | 10 834 945 | |
| Driftsresultat | -374 672 | 487 839 | |
| Finansinntekter og -kostnader | | | |
| Finansinntekter | 129 942 | 95 002 | |
| Finanskostnader | -460 | - | |
| Sum finansinntekter/kostnader | 129 481 | 95 002 | 2.10 |
| Årsresultat | -245 191 | 582 842 | |
| Overføringer | | | |
| Overføringer annen EK - tilskuddsberettiget virksomhet | -245 191 | 582 842 | |
| Sum overføringer | -245 191 | 582 842 | 2.11 |

Permeo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-KSNKO-WOFMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | |
|---|----------------------|----------------------------|
| Spesifikasjon til resultatregnskap 2024, skole drift | | |
| | 2024 | 2023 |
| DRIFTSINNTEKTER | | |
| 1.1 Offentlige tilskudd iflg. privatskoleloven: | | |
| 3310 Statstilskudd | 7 427 214,00 | 7 658 627,00 |
| 3315 Tilskudd minoritetsspråklige elever | 470 888,00 | 519 440,00 |
| 3320 Tilskudd spesialundervisning | 2 140 772,00 | 2 390 398,00 |
| | <u>10 038 874,00</u> | <u>10 568 465,00</u> |
| 1.2 Skolepenger: | | |
| 3330 Skolepenger fra elever | 367 400,00 | 397 200,00 |
| 3380 Rabatt skolepenger | -88 000,00 | -79 025,00 |
| | <u>279 400,00</u> | <u>318 175,00</u> |
| 1.3 Andre off. tilskudd til skole driften | | |
| 3410 Statlig tilskudd, øremerket formål | 462 532,00 | 436 144,00 |
| | <u>462 532,00</u> | <u>436 144,00</u> |
| Sum driftsinntekter | 10 780 806,00 | 11 322 784,00 |
| DRIFTSKOSTNADER | | |
| 2.1 Forbruk av materiell og varer i undervisningen | | |
| 4510 Lærebøker | 103 164,06 | 95 749,64 |
| 4520 Fritt skolemateriell | 9 934,21 | 8 980,70 |
| 4524 Mat og helse - forbruksmateriell | 7 959,25 | 7 058,65 |
| 4526 Naturfag - forbruksmateriell | 324,43 | 873,78 |
| 4527 Kunst/håndverk - forbruksmateriale | 10 930,96 | 10 148,45 |
| 4529 Annet forbruksmateriell til undervisningen | 2 331,89 | 5 148,64 |
| 4530 Inventar og utstyr til undervisningen - kjøp/vedlikehold | 30 196,35 | 37 133,28 |
| 4540 Bøker til bibliotek / mediatek | 5 154,00 | 3 167,40 |
| 4550 EDB-utstyr og programvare undervisning | 13 345,91 | 9 520,27 |
| 4575 Varm mat elever | 1 018,93 | - |
| 4584 Gymkostnader | 5 536,71 | 1 808,80 |
| 4585 Musikk | - | - |
| 4586 Fysisk aktivitet | 1 923,06 | 1 642,56 |
| 4590 Andre innkjøp til undervisningen | 17 687,64 | 18 333,78 |
| | <u>209 507,40</u> | <u>199 565,95</u> |
| 2.2 Personalkostnader | | |
| 5010 Lønn ped. personale og rektor | 5 891 665,19 | 5 319 746,00 |
| 5015 Lærerassistenter | 281 943,65 | 314 389,00 |
| 5020 Vikarer undervisning | 420 236,85 | 142 860,00 |
| 5030 Lønn adm./kontorpersonale | 55 385,00 | 41 705,00 |
| 5040 Lønn rengjøringspersonale og vaktmester | 197 494,76 | 257 072,00 |
| 5055 Lønn under permisjon | 832 409,18 | 581 556,00 |
| 5060 Lønn ved eksamen | 3 311,25 | - |
| 5070 Avsatte feriepengar | 929 936,62 | 800 401,56 |
| 5090 Annen lønn | 34 665,00 | 12 685,00 |
| Sum direkte lønn | <u>8 647 047,50</u> | <u>7 470 414,56</u> |
| Fordeler i arbeidsforhold | | |
| 5280 Andre fordeler i arbeidsforhold | 9 919,00 | 13 693,00 |
| 5290 Motkonto fordeler i arbeidsforhold | -9 919,00 | -13 693,00 |
| Sum fordeler i arbeidsforhold | <u>-</u> | <u>-</u> |
| Nidelven Skole | | Org.nr. 976 202 899 |

Pernico Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-W0FMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | |
|---|----------------------------|----------------------------|
| Spesifikasjon til resultatregnskap 2024, skole drift | | |
| | 2024 | 2023 |
| 2.2 Personalkostnader, forts. | | |
| Arbeidsgiveravgift og pensjonskostnader | | |
| 5410 Arbeidsgiveravgift | 920 075,85 | 929 470,65 |
| 5412 Arbeidsgiveravgift av beregnede feriepenger | 131 121,33 | 112 856,59 |
| 5420 Statens pensjonskasse (arb.giverandel) | 460 602,13 | 352 578,35 |
| 5421 Statens pensjonskasse, periodisert | 11 601,80 | 84 911,46 |
| 5435 Gruppelivsforsikring | 12 099,00 | 13 521,00 |
| Sum avgift og pensjonskostnader | <u>1 535 500,11</u> | <u>1 493 338,05</u> |
| Andre pengemessige godtgjørelser | | |
| 5510 Trekkpliktig bilgodtgjørelse | - | 178,16 |
| 5530 Styrehonorar | 1 500,00 | - |
| Sum andre pengemessige godtgjørelser | <u>1 500,00</u> | <u>178,16</u> |
| 5710 Refusjon lønnskostnad | -27 834,00 | -30 949,00 |
| 5810 Refundert sykelønn | -1 105 219,00 | -213 152,46 |
| 5815 Period. Refundert sykelønn/foreldrepenger | 61 697,43 | -64 510,00 |
| 5830 Refunderte foreldrepenger | -511 778,00 | -266 860,32 |
| 5860 Refunderte feriepenger | -39 614,00 | -3 168,00 |
| Sum refusjoner | <u>-1 622 747,57</u> | <u>-578 639,78</u> |
| Andre personalkostnader | | |
| 5910 Gaver til ansatte | 524,00 | 9 250,65 |
| 5920 Yrkeskadeforsikring | 16 901,00 | 14 895,00 |
| 5940 Etterutdanning | 3 963,00 | 11 541,00 |
| 5950 Bedriftshelsetjeneste | 8 901,48 | 25 746,24 |
| 5990 Andre personalkostnader | 22 663,88 | 14 659,22 |
| Sum andre personalkostnader | <u>52 953,36</u> | <u>76 092,11</u> |
| 2.2 Sum personalkostnader | <u>8 614 253,40</u> | <u>8 461 383,10</u> |
| 2.3 Avskrivninger | | |
| 6015 Av-/nedskr. Inventar/utstyr | 19 443,66 | 19 443,68 |
| 6020 Av-/nedskr. Kontormaskiner/-utstyr | 18 602,77 | 21 163,32 |
| 6030 Av-/nedskr. Inventar/utstyr undervisning | 31 382,68 | 41 825,06 |
| 6035 Av-/nedskr. Uteanlegg | 29 054,22 | 29 054,16 |
| 6040 Av-/nedskr. EDB-utstyr, undervisning | 11 633,83 | 13 597,98 |
| Sum avskrivninger | <u>110 117,16</u> | <u>125 084,20</u> |
| 2.4 Kostnader lokaler | | |
| 6310 Leie av skolelokaler | 826 650,00 | 826 100,00 |
| 6320 Kommunale avgifter | 39 888,00 | 34 700,40 |
| 6360 Renhold | 24 865,17 | 21 664,24 |
| 6390 Andre kostnader leide lokaler | 7 849,37 | 6 782,40 |
| Sum kostnader lokaler | <u>899 252,54</u> | <u>889 247,04</u> |
| 2.5 Andre driftskostnader: | | |
| Leie maskiner og inventar | | |
| 6410 Leie av kontormaskiner | 29 148,70 | 23 303,10 |
| 6440 Leie transportmidler | 5 443,10 | - |
| | <u>34 591,80</u> | <u>23 303,10</u> |
| Driftsmateriell, ikke undervisning | | |
| 6510 Kontormaskiner, kontorutstyr | 365,90 | - |
| 6540 Inventar, utstyr og maskiner | 44 734,34 | 5 377,20 |
| | <u>45 100,24</u> | <u>5 377,20</u> |
| Nidelven Skole | | Org.nr. 976 202 899 |

Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-W0FMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | |
|---|----------------------------|-------------------|
| Spesifikasjon til resultatregnskap 2024, skole drift | | |
| | 2024 | 2023 |
| 2.5 Andre driftskostnader, forts. | | |
| Reparasjon og vedlikehold | | |
| 6610 Rep. & vedlikehold bygninger | - | 81,60 |
| 6620 Rep. & vedlikehold utstyr | 33 053,64 | 20 077,47 |
| 6630 Vedlikehold uteareraler | 7 436,93 | 4 589,52 |
| | <u>40 490,57</u> | <u>24 748,59</u> |
| Andre driftskostnader | | |
| 7305 Stillingsannonser | 15 870,00 | 11 070,00 |
| 7310 Reklame, annonser | 147 382,70 | 157 926,46 |
| 7315 Reklamemateriell | - | 444,15 |
| | <u>163 252,70</u> | <u>169 440,61</u> |
| 7410 Kontingenter | 19 223,00 | 16 872,00 |
| 7440 Gaver, spes. anledninger | - | 379,00 |
| 7490 Andre gaver | - | 3 385,00 |
| | <u>19 223,00</u> | <u>20 636,00</u> |
| Forsikringspremier | | |
| 7510 Forsikring bygning/inventar | 848,00 | 753,00 |
| 7520 Forsikring elever | 3 398,00 | 3 280,00 |
| 7590 Andre forsikringer | - | 1 250,00 |
| | <u>4 246,00</u> | <u>5 283,00</u> |
| Spesielle kostnader | | |
| 7720 Oppholdskostnader, konferanser og kurs | 39 288,73 | 32 546,21 |
| 7770 Bankgebyrer v/betalings tjenester | 7 380,84 | 6 260,79 |
| 7790 Andre kostnader | 1 686,93 | 253,55 |
| | <u>48 356,50</u> | <u>39 060,55</u> |
| 2.5 Sum andre driftskostnader | 355 260,81 | 287 849,05 |
| 2.6 Diverse fremmede tjenester | | |
| 6710 Regnskapshonorarer | 139 996,00 | 118 702,50 |
| 6715 Revisjon | 81 370,00 | 80 340,00 |
| 6740 Konsulent tjenester | 8 363,00 | 3 775,00 |
| 6770 Leirskole | 24 747,48 | 43 639,42 |
| 6775 Svømming | 17 912,60 | 21 780,43 |
| 6779 Andre fremmede tjenester | 296 739,82 | 239 359,27 |
| | <u>569 128,90</u> | <u>507 596,62</u> |
| 2.7 Kontorkostnader | | |
| 6810 Kontorrekvisita | 7 116,38 | 6 477,49 |
| 6820 Trykksaker, kopiering | 8 577,00 | 9 580,00 |
| 6840 Abonnementer | 19 155,57 | 14 424,28 |
| 6860 Møter, kurs, oppdatering m.v. | 7 133,04 | 1 000,00 |
| 6870 EDB-kostnader, kontor | 169 653,41 | 149 516,57 |
| 6890 Andre kontorkostnader | 7 852,50 | 382,00 |
| | <u>219 487,90</u> | <u>181 380,34</u> |
| Telefon og porto | | |
| 6910 Telefon og internett | 42 710,76 | 34 595,34 |
| 6940 Porto | - | 4 047,20 |
| | <u>42 710,76</u> | <u>38 642,54</u> |
| 2.7 Sum kontorkostnader | 262 198,66 | 220 022,88 |
| Nidelven Skole | Org.nr. 976 202 899 | |

Pernico Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-KSNKO-WOFMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | |
|---|----------------------|----------------------------|
| Spesifikasjon til resultatregnskap 2024, skole drift | | |
| | 2024 | 2023 |
| 2.8 Kostnader for reiser, bil o.a. | | |
| 7110 Bilgodtgjørelse, oppg.pl. | - | 760,10 |
| 7140 Reisekostn. ikke oppg.pl. | 35 287,61 | 24 447,44 |
| 7180 Ekskursjoner | 92 171,75 | 88 337,36 |
| 7185 Elevskyss | - | 1 200,90 |
| | <u>127 459,36</u> | <u>114 745,80</u> |
| 2.9 Tap mv. | | |
| 7830 Tap på fordringer | 8 300,00 | 29 450,00 |
| | <u>8 300,00</u> | <u>29 450,00</u> |
| Sum driftskostnader | 11 155 478,23 | 10 834 944,64 |
| 2.10 Finansinntekter og kostnader | | |
| 8050 Renteinntekter | 122 741,75 | 91 002,30 |
| 8070 Andre finansinntekter | 7 200,00 | 4 000,00 |
| 8150 Rentekostnader | -460,26 | - |
| | <u>129 481,49</u> | <u>95 002,30</u> |
| 2.11 Overføringer | | |
| 8960 Ovf. Annen EK - tilskuddsberettiget virksomhet | -245 190,74 | 582 841,66 |
| Sum overføringer | <u>-245 190,74</u> | <u>582 841,66</u> |
| Nidelven Skole | | Org.nr. 976 202 899 |

Pennso Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-WOFMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | |
|--------------------------------------|----------------|----------------|
| RESULTATREGNSKAP 2024, SFO | | |
| | 2024 | 2023 |
| Driftsinntekter | | |
| 3410 Statlige tilskudd | 88 605 | 37 235 |
| 3460 Tilskudd fra Trondheim menighet | 241 465 | 266 007 |
| 3780 Egenbetaling SFO | 171 390 | 166 930 |
| 3781 Egenbetaling SFO, rabatt | -120 708 | -107 230 |
| 3999 Sum driftsinntekter | 380 752 | 362 942 |
| Driftskostnader | | |
| 4580 Forbruk av materiell | 458 | 2 370 |
| 5999 Personalkostnader | 340 294 | 325 267 |
| 6399 Leie av skolelokaler | 40 000 | 40 000 |
| 7830 Tap på fordringer | 700 | 5 250 |
| 7998 Sum driftskostnader | 381 452 | 372 887 |
| Driftsresultat | -700 | -9 945 |
| Årsresultat | -700 | -9 945 |
| Overføringer | | |
| Ovf annen EK - annen virksomhet | -700 | -9 945 |
| Sum overføringer | -700 | -9 945 |

Nidelven Skole

Org.nr. 976 202 899

Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-W0FMR-3RQL1



| NIDELVEN SKOLE | | |
|---|----------------|---------------|
| RESULTATREGNSKAP 2024, FRIE MIDLER | | |
| | 2024 | 2023 |
| Driftsinntekter | | |
| Gaver fra Trondheim menighet | 153 262 | 38 590 |
| Andre tilskudd og gaver | 1 005 | -50 |
| Sum driftsinntekter | <u>154 267</u> | <u>38 540</u> |
| Driftskostnader | | |
| Sum driftskostnader | <u>-</u> | <u>-</u> |
| Driftsresultat | <u>154 267</u> | <u>38 540</u> |
| Finansinntekter og -kostnader | | |
| Renteinntekter | 61 455 | 32 537 |
| Sum finansinntekter/kostnader | <u>61 455</u> | <u>32 537</u> |
| Årsresultat | <u>215 722</u> | <u>71 077</u> |
| Overføringer | | |
| Ovf annen EK - fri | 215 722 | 71 077 |
| Sum overføringer | <u>215 722</u> | <u>71 077</u> |

Nidelven Skole Org.nr. 976 202 899

Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-W0FMR-3RQL1



Nidelven skole

Årsberetning for 31.12.2024

SKOLEVIRKSOMHETEN OG HVOR DEN DRIVES

Nidelven skole eies og drives av Foreningen Nidelven skole. Skolebygningen som har sin beliggenhet i Schirmers gate 11, 7012 Trondheim, eies av Adventistkirken- Eiendomsforeningen. Skolen betaler husleie til Adventistkirken Trondheim og har delansvar for vedlikehold av bygningen og uteareal.

Det er Adventistkirkens ideologi og skolefilosofi som ligger til grunn for undervisning og øvrige aktivitets-tilbud ved skolen i tillegg til de generelle krav som stilles for skoleverket. Grunnleggende er den harmoniske utvikling av hele mennesket. Det legges stor vekt på å utvikle et godt sosialt skolemiljø og bygge sterke sosiale relasjoner til jevnaldrende. I tillegg til et faglig godt skoletilbud er skolens ønske å hjelpe elevene til selvstendig tenkning og utvikle et godt selvbilde.

RETTVISENDE OVERSIKT OVER STILLING OG RESULTAT

Skolen mottar støtte fra staten i henhold til lov av 4. juli 2003 nr. 84 om friskoler (privatskolelova). Den er godkjent for 60 elever. Det var 37 tilskuddsberettigede elever ved skoletelling 01.10.2024. Skolen har vært organisert i 4 hovedgrupper, 1.-2., 3- 4., 5.-7, og 8.-10. trinn. Høsten 2009 etablerte skolen et tilbud om skolefritidsordning. I 2024 har til sammen 9 elever fra 1.-4. trinn benyttet seg av tilbudet.

Innbetalte skolepenger vedrører egenbetaling fra elevene.

- Det betales skolepenger for 11 måneder.
- Satser: 800 kr/md (1.-4. kl.), 900 kr/md (5.-7. kl.), 1000 kr /md (8.-10. kl.).
- Rabattordning: 50% rabatt (søsken nr. 2), 75% rabatt (søsken nr. 3 og flere). Rabatten regnes for elev(ene) på lavest trinn.

Ved skoleturer eller andre elevkursjoner er det ingen elevbetaling.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av Nidelven skoles eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

FORTSATT DRIFT

Årsregnskapet er satt opp under forutsetning av fortsatt drift. Elevprognosen for 2025 ligger på 39 på nåværende tidspunkt, og forutsetter videre drift av skolen.

Årsregnskapet fra 2024 viser et samlet underskudd på 30.168 kr. Driftsregnskapet for skoledriften viser et underskudd på 245.191 kr, mens SFO hadde et mindre underskudd på 700 kr.

Nidelven Skole drives av Adventistkirken Trondheim, som en av Syvendedags Adventistkirkens grunnskoler. Skolen er derfor nært knyttet til SDA - Den Norske Union.



PERSONALSITUASJON

Per 31.12.2024 var det ansatte 17 i full- eller deltidsstillinger ved skolen og skolen hadde totalt 11,64 årsverk, hvorav 1,23 årsverk til ikke-pedagogisk personale (kontor, SFO, renhold, vaktmester).

ARBEIDSMILJØ

I henhold til gjeldende lover og forskrifter fører skolen oversikt over sykefravær blant de ansatte. Totalt sykefravær i 2024 var 13,07 %, hvorav foreldreperiode var 6,1 %, langtidssykemeldt var 1,82% og andre sykefravær 5,15%. Det har ikke vært skader eller ulykker blant de ansatte. Arbeidsmiljøet blant de ansatte er godt. Skolen er organisert i tre team og skolens ledelse består av rektor og inspektør. Skolen har også en kontormedarbeider som ikke medregnes i skolens pedagogiske personal.

YTRE MILJØ

Skolen driver ikke virksomhet som påvirker det ytre miljøet. Skolen legger opp til at elver og ansatte skal kildesortere papp og papir ved siden av restavfall.

LIKESTILLING OG DISKRIMINERING

Det gis her en redegjørelse angående likestillingsarbeidet ved skolen og arbeidet med å hindre diskriminering.

I tråd med likestillings- og diskrimineringsloven arbeider skolen aktivt, målrettet og planmessig for å fremme likestilling, hindre diskriminering på grunn av kjønn, graviditet, permisjon ved fødsel eller adopsjon, omsorgsoppgaver, etnisitet, religion, livssyn, funksjonsnedsettelse, seksuell orientering, kjønnsidentitet, kjønnsuttrykk, eller kombinasjoner av disse grunnlagene, og søke å hindre trakassering, seksuell trakassering og kjønnsbasert vold.

I **kapittel 1** gis det en situasjonsbeskrivelse av hvor langt skolen er kommet med kjønnslikestilling blant de ansatte, jf. krav til arbeidsgivere gitt i likestillings- og diskrimineringsloven § 26 og § 26a.

I **kapittel 2** gjøres det rede for det aktive arbeidet med å fremme likestilling og hindre diskriminering som skolen gjør som arbeidsgiver for sine ansatte, jf. likestillings- og diskrimineringsloven § 26 og § 26a.

I **kapittel 3** er en redegjørelse i samsvar med likestillings- og diskrimineringsloven § 24. Friskoler anses som offentlig myndighet, og vi redegjør derfor for hvordan skolen fremmer likestilling og hindrer diskriminering i sitt utadrettede arbeid, det vil si i opplæringsvirksomheten.

Kapittel 1: Tilstand for kjønnslikestilling blant skolens ansatte

I samarbeid med tillitsvalgte er det gjennomført en kartlegging av tilstanden for kjønnslikestilling for å avdekke om det forekommer forskjellsbehandling på grunnlag av kjønn.

Når det gjelder lærerstillinger, er det flest kvinner som søker. Til andre stillinger kan det være ujevn kjønnsbalanse avhengig av om stillingstypen er vedlikehold, kontor etc.

Av skolens 17 ansatte totalt er 13 kvinner. Styrets leder er en mann. I styret (de med stemmerett) er 20 % kvinner. Blant de ansatte er andelen kvinner i ledende, og dermed høylønte, stillinger 50% da skoleledelsen kun består av rektor og inspektør som i dag er stillinger besatt av en mann og en kvinne. Samlet er gjennomsnittlig årslønn for kvinner kr 624 415, mens den for menn er den noe høyere med kr 679 794. Dette skyldes at andelen kvinner er mye høyere og det er større variasjon i



stillingstype og ansiennitet enn for menn. Arbeidstidsordninger ved skolen følger av de ulike stillingene (lærere, administrasjon, servicepersonale etc.) og er uavhengig av kjønn.

Andelen ansatte som noe høyrere hos kvinner enn for menn. I midlertidige stillinger, som kun dreier seg om vikariater, er der flest kvinner. Omfanget av overtid er likt for kvinner og menn. Det gjennomsnittlige antall uker foreldrepermisjon de siste årene har vært noe høyere for kvinner.

I tråd med syklusen hvert annet år har skolen i år kartlagt kjønnsfordeling og lønnsforskjeller i de ulike stillingskategoriene. I lærerstaben er 81,87 % kvinner. Kvinners lønn utgjør i snitt 99,1% av menns lønn. Lærernes lønn fastsettes etter lønnstabeller som gjelder for offentlig skole. Disse er basert på utdanning og ansiennitet pluss mindre tillegg fastsatt lokalt. De lokale tilleggene gis etter kjønnsnøytrale kriterier.

For andre stillingskategorier gjelder dette:

Det er fire stillinger som er utenfor lærerstaben deriblant SFO, kontormedarbeider, renhold og vaktmester. Av disse stillingene er 75 % kvinner. Kvinners lønn utgjør i snitt 97,09 % av menns lønn. De ansattes lønn fastsettes etter lønnstabeller på lik linje med lærerstaben.

Kapittel 2: Vårt arbeid for likestilling og mot diskriminering blant egne ansatte

Skolens policy er at det ikke skal forekomme forskjellsbehandling grunnet kjønn i saker som for eksempel rekruttering, lønns- og arbeidsvilkår, avansement, utviklingsmuligheter og mulighet for å kombinere arbeid og familieliv gjennom tilrettelegging. Skolen forebygger og søker å hindre trakassering og seksuell trakassering. Hensynet til likestilling og ikke-diskriminering er inkludert i skolens personalpolitikk.

Skolen er godkjent etter privatskoleloven § 2-1 bokstav a) om livssynsgrunnlag. For å synliggjøre vårt kristne grunnlag og for å kunne arbeide aktivt for å nå vår kristne målsetting, trenger vi ansatte som kan arbeide i samsvar med grunnlaget og målsettingene. Vi benytter derfor den mulighet til lovlig forskjellsbehandling som likestillings- og diskrimineringsloven § 9 gir og den mulighet til å spørre om livssyn som likestillings- og diskrimineringsloven § 30 om innhenting av opplysninger i ansettelsesprosesser gir.

For følgende stillinger/stillingskategorier stiller vi krav som har med livssyn å gjøre: Skoleledelsen. Ved rekruttering, både internt og eksternt, prioriteres personlige kvalifikasjoner fremfor kjønn. Det underrepresenterte kjønn blir oppfordret til å søke når eksisterende kjønnsbalanse er skjev. I alt skolens arbeid holdes det oppe en bevissthet om å fremme likestilling, sikre like muligheter og rettigheter og hindre ulovlig diskriminering på grunn av etnisitet, nasjonal opprinnelse, avstamning, hudfarge, språk, religion og livssyn. Lovlig forskjellsbehandling begrunnet i skolens godkjeningsgrunnlag er omtalt ovenfor. Det er foretatt en gjennomgang av kriteriene for å få etter/videreutdanning, permisjoner, særskilte arbeidstidsordninger, opprykk til lederstilling mm. med sikte på å sikre at ulovlig diskriminering ikke skjer.

Kapittel 3: Redegjørelse om hvordan skolen fremmer likestilling og hindrer diskriminering i opplæringsvirksomheten.



Innenfor området likestilling og diskriminering i opplæringsarbeidet forholder skolen seg først og fremst til de mål som er gitt i skolens godkjente læreplan (overordnet del og læreplan for hvert fag). Skolen legger vekt på å arbeide i samsvar med privatskoleloven § 1-1 hvor det heter at opplæringen skal skje i «ei ånd av forståing, fred, toleranse, likestilling mellom kjønna og venskap mellom alle folkeslag, etniske, nasjonale og religiøse grupper og personar som høyrer til urfolk». Skolen ønsker i tillegg, med sin stab av ansatte, å framstå som forbilder for elevene på dette området.

Følgende generelle tiltak er med på å sikre at alle ansatte ved skolen er med og realiserer skolens mål og policy innen likestilling og diskriminering:

- På planleggingsmøter/personalmøter/e.l. tar vi opp temaer som bidrar til at vi som skole, fremmer likestilling og hindrer diskriminering.
- I klasseaktiviteter hvor lærer styrer hvem som gjør hva av elevene, har lærer fokus på å fremme likestilling og hindre diskriminering.
- Klassekontakter og andre lærere er bevisste på å stimulere både gutter og jenter blant elevene til å ta på seg ulike oppgaver i f.eks. elevrådsarbeidet og gå inn i ulike typer frivillige aktiviteter.

Ved å bruke Elevundersøkelsen og andre relevante spørreundersøkelser skaffer skolen seg oversikt over tilstanden angående likestilling og diskriminering. Resultatene fra slike undersøkelser brukes når temaet likestilling og diskriminering tas opp på planleggingsmøter, personalmøter og skolestyremøter i den hensikt å istandsette lærerne til å fremme likestilling og hindre diskriminering gjennom opplæringen av elevene.



Trondheim, 29.04.2025

I skolestyret for Nidelven skole

Jostein Myrdal

Styreleder

Svein Arve Brevik

Nestleder

Solveig Tonstad

Styremedlem

Festo Kayima

Styremedlem

Roger Flaaløkken

Styremedlem

Fredrik Wollan Myklebust

Rektor

Tu-Mai Ho

Inspektør (vikarierende rektor)

Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-WOFMR-3RQLI



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Brevik, Svein Arve

Styremedlem

På vegne av: Nidelven skole

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-43844

IP: 89.8.xxx.xxx

2025-04-29 07:49:02 UTC



Myrdal, Jostein Vebjørn

Styreleder

På vegne av: Nidelven skole

Serienummer: no_bankid:9578-5999-4-1237897

IP: 77.88.xxx.xxx

2025-04-29 17:03:07 UTC



Tonstad, Solveig Helene

Styremedlem

På vegne av: Nidelven skole

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-1331969

IP: 178.164.xxx.xxx

2025-04-29 17:08:52 UTC



Flåløkken, Roger Baadsvik

Styremedlem

På vegne av: Nidelven skole

Serienummer: no_bankid:9578-5994-4-631570

IP: 46.212.xxx.xxx

2025-04-29 17:16:10 UTC



Leraand, Barbara Adomah

Styremedlem

På vegne av: Nidelven skolen

Serienummer: no_bankid:9578-5995-4-3514866

IP: 178.164.xxx.xxx

2025-04-29 17:25:39 UTC



Myklebust, Fredrik Wollan

Daglig leder

På vegne av: Nidelven skole

Serienummer: no_bankid:9578-5997-4-2932355

IP: 77.16.xxx.xxx

2025-05-03 11:28:20 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLA0-MRGMP-K9NKO-WOFMR-3RQLT

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglet med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tillitstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Kayima, Festo

Styremedlem

På vegne av: Nidelven skole

Serienummer: no_bankid:9578-5993-4-3432370

IP: 193.69.xxx.xxx

2025-05-12 14:26:13 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: TL9RW-PYLAO-MRGMP-K9NKO-WOFMR-3RQLI

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forseglest med et kvalifisert elektronisk segl ved bruk av et sertifikat og et tidsstempel fra en kvalifisert tilstjenesteleverandør.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.