



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 921 150 180
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: HUSTADVIKA SAMEIE
Forretningsadresse: Strandgata 5
6415 MOLDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Georg Viktor Iversen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 01.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 26.04.2026



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 177 290	1 060 840
Sum inntekter		1 177 290	1 060 840
Kostnader			
Lønnskostnad	2	91 508	82 494
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	2 992	7 180
Annen driftskostnad	3,4,5	1 035 505	1 029 924
Sum kostnader		1 130 005	1 119 597
Driftsresultat		47 285	-58 757
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		27 087	23 912
Netto finans		27 087	23 912
Ordinært resultat før skattekostnad		47 285	-58 758
Ordinært resultat etter skattekostnad		47 285	-58 758
Årsresultat	1	74 371	-34 845
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	7	74 371	-34 845
Sum overføringer og disponeringer		74 371	-34 845



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	6	0	2 992
Sum varige driftsmidler		0	2 992
Sum anleggsmidler		0	2 992
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		14 642	29 802
Andre fordringer		13	285
Sum fordringer		14 655	30 087
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		762 058	720 315
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		762 058	720 315
Sum omløpsmidler		776 713	750 402
SUM EIENDELER		776 713	753 394
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		689 834	615 463
Sum opptjent egenkapital		689 834	615 463



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Sum egenkapital	7	689 834	615 463
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		80 287	100 599
Skyldige offentlige avgifter		395	3 632
Annen kortsiktig gjeld		6 196	33 700
Sum kortsiktig gjeld		86 878	137 931
Sum gjeld		86 878	137 931
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		776 713	753 394



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 538306

Enheten

Organisasjonsnummer: 921 150 180
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: HUSTADVIKA SAMEIE
Forretningsadresse: Strandgata 5
6415 MOLDE

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Georg Viktor Iversen
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 01.04.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.07.2025



Organisasjonsnr: 921 150 180
HUSTADVIKA SAMEIE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 177 290	1 060 840
Sum inntekter		1 177 290	1 060 840
Kostnader			
Lønnskostnad	2	91 508	82 494
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	6	2 992	7 180
Annen driftskostnad	3, 4, 5	1 035 505	1 029 924
Sum kostnader		1 130 005	1 119 597
Driftsresultat		47 285	-58 757
Finansinntekter og finanskostnader			
Sum finansinntekter		27 087	23 912
Netto finans		27 087	23 912
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat før skattekostnad		47 285	-58 758
Ordinært resultat etter skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		47 285	-58 758
Årsresultat	1	74 371	-34 845
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital	7	74 371	-34 845
Sum overføringer og disponeringer		74 371	-34 845



Organisasjonsnr: 921 150 180
HUSTADVIKA SAMEIE

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
	6	0	2 992
Sum varige driftsmidler		0	2 992
Sum anleggsmidler		0	2 992
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Kundefordringer		14 642	29 802
Andre fordringer		13	285
Sum fordringer		14 655	30 087
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		762 058	720 315
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		762 058	720 315
Sum omløpsmidler		776 713	750 402
SUM EIENDELER		776 713	753 394
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		689 834	615 463
Sum opptjent egenkapital		689 834	615 463
Sum egenkapital	7	689 834	615 463
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		80 287	100 599
Skyldige offentlige avgifter		395	3 632



Annen kortsiktig gjeld	6 196	33 700
Sum kortsiktig gjeld	86 878	137 931
Sum gjeld	86 878	137 931
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	776 713	753 394



Organisasjonsnr: 921 150 180
HUSTADVIKA SAMEIE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note
0

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet Årets Fjorårets

Pantstillelse Beløp



Beholdning av egne aksjer Antall Pålydende Andel av aksjek.

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til medlemmer

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei

Opplysninger om:

Medlemmer av:

Mer om lån og sikkerhetsstillelse



KPMG AS
Grandfjæra 24C
N-6415 Molde

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til årsmøtet i Hustadvika Sameie

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Hustadvika Sameie som består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

Oslo	Elverum	Mo i Rana	Tromsø
Alta	Finnsnes	Molde	Trondheim
Arendal	Hamar	Sandefjord	Tynset
Bergen	Haugesund	Stavanger	Ulsteinvik
Bode	Knarvik	Stord	Ålesund
Drammen	Kristiansand	Straume	



Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Molde, 24. februar 2025
KPMG AS

Else Berit Hamar
Statsautorisert revisor



Resultatregnskap 2024 Hustadvika Sameie

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
Inntekter					
Innkrevde felleskostnader		877 872	848 592	877 900	943 800
Kabel TV avgift		218 196	212 248	218 200	218 200
Andre driftsinntekter		81 222	0	0	30 000
Sum inntekter		1 177 290	1 060 840	1 096 100	1 192 000
Kostnader					
Personalkostnader	2	36 508	34 494	21 500	38 600
Styrehonorar		55 000	48 000	55 000	55 000
Energi og strøm		277 187	248 017	280 000	280 000
Vedlikehold	3	118 189	151 074	140 000	148 000
Avskrivninger	6	2 992	7 180	3 000	0
Revisjonshonorar		8 233	7 473	7 500	8 300
Forretningsførerhonorar		97 710	95 499	96 200	102 500
Andre forvaltningstjenester		11 400	0	0	0
Kabel-TV		218 196	215 688	218 200	218 200
Forsikringer		87 637	82 681	87 600	100 800
Kommunale avgifter	4	72 275	75 435	85 000	75 000
Snøbrøyting		62 564	100 995	50 000	100 000
Andre driftskostnader	5	82 114	53 062	75 100	80 600
Sum kostnader		1 130 005	1 119 597	1 119 100	1 207 000
Driftsresultat		47 285	-58 757	-23 000	-15 000
Finansinntekter og kostnader					
Renteinntekt		27 087	23 912	20 000	15 000
Resultat av finansinnt. og -kostnader		27 087	23 912	20 000	15 000
Årsresultat	1	74 371	-34 845	-3 000	0
Overføringer og disponeringer					
Overført annen egenkapital	7	74 371	-34 845	-3 000	0
Sum overføringer og disponeringer		74 371	-34 845	-3 000	0

Hustadvika Sameie - Organisasjonsnr. 921150180



Balanse pr. 31.12.24 Hustadvika Sameie

	Note	2024	2023
EIENDELER			
Andre driftsmidler	6	0	2 992
Sum anleggsmidler		0	2 992
Omløpsmidler			
Fordringer			
Restanser felleskostnader		0	2 410
Kundefordringer		14 642	27 392
Andre fordringer		13	285
Bankinnskudd og kontanter			
Innestående på driftskonto		762 058	720 315
Sum omløpsmidler		776 713	750 402
SUM EIENDELER		776 713	753 394

Hustadvika Sameie - Organisasjonsnr. 921150180



Balanse pr. 31.12.24 Hustadvika Sameie

	Note	2024	2023
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		689 834	615 463
Sum egenkapital	7	689 834	615 463
GJELD			
Avsetning for forpliktelser			
Langsiktig gjeld			
Kortsiktig gjeld			
Forskuddsbetalt felleskostnader		3 396	0
Leverandørgjeld		80 287	100 599
Skyldig til off. myndigheter		395	3 632
Annen kortsiktig gjeld		2 800	33 700
Sum kortsiktig gjeld		86 878	137 931
Sum gjeld		86 878	137 931
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		776 713	753 394

Molde 31.12.24

Årsregnskap m/balanse og noter for 2024 er signert elektronisk.

Bjarne Fredrik Vatne
Styreleder

Britt Mona Solstad
Styremedlem

Finn Arne Malmedal
Styremedlem

Karen Marie T. Dale
Styremedlem

Tore Kildal
Styremedlem

Hustadvika Sameie - Organisasjonsnr. 921150180



Noter Hustadvika Sameie

Note 0 - Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven, samt god regnskapsskikk for små foretak.

Årsregnskapet er basert på de grunnleggende prinsipper om historisk kost, sammenlignbarhet, fortsatt drift, kongruens og forsiktighet. Transaksjoner regnskapsføres til verdien av vederlaget på transaksjonstidspunktet.

Inntekter resultatføres når de er opptjent og kostnader sammenstilles med opptjente inntekter.

Note 1 - Disponible midler

	Regnskap 2024	Regnskap 2023
A. Disponible midler pr. 01.01	612 471	628 136
B. Endring disponible midler		
Årets resultat	74 371	-34 845
Avskrivninger	2 992	7 180
B. Årets endring disponible midler	77 363	-27 665
C. Disponible midler 31.12	689 834	612 471

Det regnskapsmessige resultatet tar ikke hensyn til en del viktige forhold som påvirker sameiets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak av og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Sameiets disponible midler er de økonomiske midlene som sameiet har til rådighet, og er definert som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Startkapitalen var kr 12 000 pr leilighet. Det var i 2023 innbetalt startkapital for en leilighet.

Note 2 - Personalkostnader

	2024	2023
5102 Lønn vikarer	22 400	21 600
5150 Opptjente feriepenger	2 285	2 203
5151 Avtalefestede feriepenger	515	497
5400 Arbeidsgiveravgift	10 913	9 814
5405 Arbeidsgiveravgift feriepenger	395	381
Sum	36 508	34 494

Note 3 - Vedlikehold

	2024	2023
6601 Vedlikehold bygg	24 794	51 550
6602 Vedlikehold vvs	8 692	0
6603 Vedlikehold elektro	42 058	81 163
6604 Vedlikehold utvendig anlegg	14 005	2 081
6605 Vedlikehold heis	21 153	14 131
6607 Vedlikehold garasjer	5 019	0
6620 Rep. og vedlikehold utstyr	2 468	2 149
Sum	118 189	151 074

Hustadvika Sameie 2024



Noter Hustadvika Sameie

Note 4 - Kommunale avgifter

	2024	2023
7760 Kommunale avgifter	72 275	75 435
Sum	72 275	75 435

Note 5 - Andre driftskostnader

	2024	2023
6305 Driftskostnader til El-bil	2 680	2 535
6360 Renhold, sanitærartikler	51 764	42 529
6500 Verktøy og redskaper	16 675	0
6552 HMS-system	1 653	0
6825 Kopiering	104	146
6940 Porto	2 713	990
7420 Gaver kunder, fradragsberettiget	705	1 727
7720 Årsmøte	1 425	1 350
7770 Bank og kortgebyr, betalingsgebyr	4 395	3 785
Sum	82 114	53 062

Note 6 - Anleggsmidler

	Robotklipper
Anskaffelseskost pr.01.01 :	35 900
Årets tilgang :	0
Årets avgang :	0
Anskaffelseskost pr.31.12:	35 900
Akkumulerte avskrivninger pr.31.12:	35 900
Akkumulerte nedskrivninger pr.31.12:	0
Bokført verdi pr.31.12:	0
Årets avskrivninger :	2 992
Anskaffelsesår :	2019
Antatt levetid i år :	5

Note 7 - Egenkapital

Forskjellen mellom eiendeler og gjeld blir egenkapital.

	2024
Spesifikasjon opptjent egenkapital	
Opptjent egenkapital pr. 01.01	615 463
+/- Årets resultat	74 371
Opptjent egenkapital pr. 31.12	689 834
Sum egenkapital pr. 31.12	689 834

Hustadvika Sameie 2024



Resultat og balanse med noter for Hustadvika Sameie.

Dokumentet er signert elektronisk av:

For Hustadvika Sameie

Styreleder	Bjarne Fredrik Vatne (sign.)	24.02.2025
Styremedlem	Finn Arne Malmedal (sign.)	18.02.2025
Styremedlem	Britt Mona Solstad (sign.)	24.02.2025
Styremedlem	Tore Kildal (sign.)	24.02.2025
Styremedlem	Karen Marie T. Dale (sign.)	24.02.2025