



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 133 716
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BLÅKLOKKEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: Vangsvegen 143
2321 HAMAR

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Helen Peistorpet
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 04.06.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 518 532	4 105 517
Sum inntekter		4 518 532	4 105 517
Kostnader			
Lønnskostnad	3	143 766	136 920
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5		66 115
Annen driftskostnad	3	2 698 810	2 897 824
Sum kostnader		2 842 576	3 100 859
Driftsresultat		1 675 956	1 004 658
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		10 656	8 353
Sum finansinntekter		10 656	8 353
Annen finanskostnad		617 779	374 792
Sum finanskostnader		617 779	374 792
Netto finans		-607 123	-366 439
Resultat før skattekostnad		1 068 833	638 219
Årsresultat		1 068 833	638 219
Totalresultat		1 068 833	638 219
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 068 833	638 219
Sum overføringer og disponeringer		1 068 833	638 219



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		29 819 878	29 819 878
Sum varige driftsmidler		29 819 878	29 819 878
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer		14 739	66 801
Sum finansielle anleggsmidler		14 739	66 801
Sum anleggsmidler		29 834 617	29 886 679
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		-1 035	
Andre fordringer		126 999	97 503
Sum fordringer		125 964	97 503
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 218 619	663 798
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 218 619	663 798
Sum omløpsmidler		1 344 583	761 300
SUM EIENDELER		31 179 200	30 647 979



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		6 200	6 200
Sum innskutt egenkapital		6 200	6 200
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		16 410 040	15 341 206
Sum opptjent egenkapital		16 410 040	15 341 206
Sum egenkapital		16 416 240	15 347 406
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		12 020 245	12 736 414
Øvrig langsiktig gjeld		2 493 294	2 546 469
Sum annen langsiktig gjeld		14 513 539	15 282 883
Sum langsiktig gjeld		14 513 539	15 282 883
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		117 298	2 896
Leverandørgjeld		121 035	537
Annen kortsiktig gjeld		11 088	14 257
Sum kortsiktig gjeld		249 421	17 690
Sum gjeld		14 762 961	15 300 573
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		31 179 200	30 647 979



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 424264

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 133 716
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: BLÅKLOKKEN BORETTSLAG
Forretningsadresse: Vangsvegen 143
2321 HAMAR

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Helen Peistorpet
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 14.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.06.2024



Organisasjonsnr: 950 133 716
BLÅKLOKKEN BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		4 518 532	4 105 517
Sum inntekter		4 518 532	4 105 517
Kostnader			
Lønnskostnad	3	143 766	136 920
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	5		66 115
Annen driftskostnad	3	2 698 810	2 897 824
Sum kostnader		2 842 576	3 100 859
Driftsresultat		1 675 956	1 004 658
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		10 656	8 353
Sum finansinntekter		10 656	8 353
Annen finanskostnad		617 779	374 792
Sum finanskostnader		617 779	374 792
Netto finans		-607 123	-366 439
Resultat før skattekostnad		1 068 833	638 219
Årsresultat		1 068 833	638 219
Totalresultat		1 068 833	638 219
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		1 068 833	638 219
Sum overføringer og disponeringer		1 068 833	638 219



Organisasjonsnr: 950 133 716
BLÅKLOKKEN BORETTSLAG

BALANSE

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom			
Sum varige driftsmidler		29 819 878	29 819 878
Finansielle anleggsmidler			
Andre fordringer			
Sum finansielle anleggsmidler		14 739	66 801
Sum anleggsmidler		29 834 617	29 886 679
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			
Andre fordringer		-1 035	97 503
Sum fordringer		126 999	97 503
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 218 619	663 798
Sum omløpsmidler		1 218 619	663 798
Sum omløpsmidler		1 344 583	761 300
SUM EIENDELER		31 179 200	30 647 979
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		6 200	6 200
Sum innskutt egenkapital		6 200	6 200



Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	16 410 040	15 341 206
Sum opptjent egenkapital	16 410 040	15 341 206
Sum egenkapital	16 416 240	15 347 406
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	12 020 245	12 736 414
Øvrig langsiktig gjeld	2 493 294	2 546 469
Sum annen langsiktig gjeld	14 513 539	15 282 883
Sum langsiktig gjeld	14 513 539	15 282 883
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	117 298	2 896
Leverandørgjeld	121 035	537
Annen kortsiktig gjeld	11 088	14 257
Sum kortsiktig gjeld	249 421	17 690
Sum gjeld	14 762 961	15 300 573
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	31 179 200	30 647 979



Organisasjonsnr: 950 133 716
BLÅKLOKKEN BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven 1998. Det er utarbeidet etter norske regnskapsstandarder. I utgangspunktet er det reglene for regnskapsoppstilling for små foretak som er benyttet. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld. Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er uansett klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifiseringen av kortsiktig og langsiktig gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi når verdifallet forventes ikke å være forbigående. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Langsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt mottatt beløp på etableringstidspunktet. Kortsiktig gjeld oppskrives ikke til virkelig verdi som følge av renteendring. Enkelte poster er vurdert etter andre regler, og redegjøres for nedenfor. Varige driftsmidler Varige driftsmidler avskrives over forventet økonomisk levetid. Avskrivningene er som hovedregel fordelt lineært over antatt økonomisk levetid. Fordringer Kundefordringer og andre fordringer oppføres til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap. Skatter Skatter kostnadsføres når de påløper, det vil si at skattekostnaden er knyttet til det regnskapsmessige resultat før skatt. Skattekostnaden består av betalbar skatt (skatt på årets skattepliktige inntekt) og endring i netto utsatt skatt. Skattekostnaden fordeles på ordinært resultat og resultat av ekstraordinære poster i henhold til skattegrunnlaget. Utsatt skatt og utsatt skattefordel er presentert netto i balansen.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret

0.00

Sum

Beløp



Årsmøte 2024

Innkalling / Årsrapport / Regnskap

S.nr. 4744

Blåklokken Borettslag



Velkommen til årsmøte i Blåkløyken Borettslag

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

14. mai 2024 kl. 18:00, La Perla.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av tillitsvalgte
8. Valg av delegater til OBOS' generalforsamling
9. Valgkomité
10. Endring av husordensreglene
11. Endring av vedtektene

Med vennlig hilsen,

Styret i Blåkløyken Borettslag



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll.

Forslag til vedtak
Ulf Arnesen er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en fram møteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak
Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak
Som fører av protokollen ble [Navn] foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.

Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)



Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak

Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap

b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital. [ved negativt driftsresultat må teksten tilpasses]

Forslag til vedtak

Årsrapport og årsregnskap godkjennes. [Årets resultat overføres til egenkapital]

Vedlegg

1. Årsmeldingen 17.04.24.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr [sum].

Forslag til vedtak

Styrets godtgjørelse settes til [sum]

Sak 7

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 1 styreleder Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styreleder:

- Fred-Arne Bjørke



Valg av 1 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Espen Nyland Arnesen

Valg av 2 varamedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som varamedlem:

- Ole Erik Monsen
- Stig Roar Johnsgård

Sak 8

Valg av delegater til OBOS' generalforsamling

Vi skal velge delegater til OBOS sin generalforsamling. Delegatene og varadelegatene sitter i ett år.

Innstilling

Fred-Arne Bjørke

Roller og kandidater

Valg av 1 delegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som delegat:

- Fred-Arne Bjørke

Valg av 1 varadelegat Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som varadelegat:

- Knut Henning Hoelseth

Sak 9

Valgkomitè

Roller og kandidater

Valg av 2 personer til valgkomite Velges for 1 år

Følgende stiller til valg som personer til valgkomite:

- Norita Kristin Giunta
- Turid K Datchev



Sak 10

Endring av husordensreglene

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Forslag til vedtak
Godkjennes

Sak 11

Endring av vedtektene

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Forslag til vedtak
Godkjennes



ÅRSRAPPORT FOR 2023

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Fred A. Bjørke	Solhellinga 44 D
Styremedlem	Bjørn Steinar Bekkelund	Solhellinga 40 L
Styremedlem	Knut Henning Hoelseth	Solhellinga 38 J
Styremedlem	Susanne Alexandra Mostervik	Solhellinga 42 A
Styremedlem	Stine Sorprud Nordvi	Solhellinga 40 E
Varamedlem	Robin Jæger	Solhellinga 34 C
Varamedlem	Ole-Erik Monsen	Solhellinga 40 K

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert

Fred A. Bjørke Solhellinga 44 D

Varadelegert

Bjørn Steinar Bekkelund Solhellinga 40 L

Valgkomiteen

Norita Kristin Giunta Solhellinga 34 J

Turid Kolbergstrud Datchev Solhellinga 32 B

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon.

Generelle opplysninger om Blåkløyen Borettslag

Borettslaget består av 62 andelsleiligheter.

Blåkløyen Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med organisasjonsnummer 950133716, og ligger i HAMAR kommune

Gårds- og bruksnummer:

1 4505

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Blåkløyen Borettslag har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt.

Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Miglena Todorova.

Borettslagets revisor er PricewaterhouseCoopers AS.



Styrets arbeid og hendelser I årsmøteperioden 2023 – 2024.

1. Styremøter.

Har i årsmøte-perioden hatt 10 styremøter. Møtene har foregått fysisk og med få forfall. Styret har behandlet ordinære drifts-saker og som tidligere med spesielt fokus på borettslagets økonomi, som har vært et fast pkt. i samtlige styremøter. Styrets avtalte arbeidsfordeling har fungert tilfredsstillende og som forutsatt.

2. Økonomi.

Til inndekning av økte kostnader i årsmøteperioden 2023 – 2024 ble det besluttet en økning av felleskostnadene med kr. 500,- fra Kr. 5.780,- til Kr. 6 280,- d.v.s. 8,7 %. Driftsresultatet ble kr. 1.765 956,- pr. 31.12.2023, kr. 191.000,- bedre enn budsjett. Dette skyldes i hovedsak mottatt støtte fra Enova i tilknytning til gjennomført energi-kartlegging i borettslaget med kr. 80 000,- og økte felleskostnader med kr. 56.000,- samt reduksjon av samlede driftskostnader i perioden. Årsresultatet etter finansinntekter / kostnader endte derimot Kr. 70.000,- under budsjett og som et resultat av de mange renteøkningene vi fikk i løpet av 2023. Av våre totalkostnader utgjør kommunale avgifter en stadig økende andel av våre totalkostnader fra 40,8 % -i 2022, 53,0% i 2023 og beregnet til 55,0 % i 2024. For 2023 utgjorde økningen Kr. 325,- pr. mnd / boenhet eller 65 % av økte felleskostnader i perioden.

3. Prosjekt energi-kartlegging.

Våren 2023 ble det gjennomført en energi-kartlegging i borettslaget. Vurderingen ble gjennomført av OBOS Prosjekt AS med bistand fra styret. Resultatet av, og rapportens konklusjon ble lagt ut som egen info på Vibbo 14.07.2023.

4. Ladespenning EI-biler.

P.g.a. økende antall EI-biler i borettslaget og med lav ladespenning ved samtidig lading ble anlegget oppgradert vinteren 2023 og med et tilfredsstillende resultat.

5. Samkjøp av markiser.

Etter henvendelser fra beboerne ble det sendt ut en generell forespørsel om priser og betingelser på utskifting av terrasse-markiser. Etter å ha innhentet tilbud fra 3 tilbydere ble disse sendt ut til beboerne slik at de selv kunne velge leverandør – der det ble forutsatt at nye markiser skulle være grå eller beige.

6. Vårdugnad.

Det ble 11. Mai 2023 organisert og gjennomført en fellesdugnad der det ble satt ut containere for hage og restavfall. Dugnaden ble avsluttet med en enkel servering.

7. Dugnad beisning av garasjer.

Garasje-vegger ble beiset og samtlige porter Owatrol-behandlet. Utskifting av diverse ødelagte panelbord – spesielt mellom portene ble besluttet gjennomført, men av praktiske årsaker utsatt til 1. halvår 2024. Selv om det tidvis kunne vært flere med på dugnaden så vil vi takke de som stilte opp å denne viktige aktiviteten og som «løftet» den utvendige kvaliteten på garasjeanlegget.



8. Skøytebane.

Det ble også vinteren 2023, og i samarbeid med Hamar Kommune anlagt skøytebane på ball-sletta. Skøytebanen har vært godt benyttet.

9. Klipping av busker ved snuplass og langs Solhellinga-veien.

Det ble besluttet og gjennomført klipping av busker ut mot nedre snuplass – langs hoved-gangvei mot Storhamar-senteret og mot Solhellinga-veien. Dette ble besluttet å legge inn i de faste klippe-rutinene.

10. Kontroll av lekeapparater.

I forb. med vår årlige kontroll av lekeapparater i juni - 23 ble det avdekket råte og skader i huske-stativ på øvre leke-plass. For å unngå eventuelle uhell og skader ble huskene avmontert
Dette vil bli skiftet / utbedret 1. halvår 2024

11. Møte med Hedemarken Brannvesen.

I et møte med Hedemarken Brannvesen ble det etter ønske om sklisikring til brannstige, besluttet å montere nødvendige braketter på hver bolig-rekke. Dette er en enkel og rimelig montasje som utføres våren 2024

12. Beboermøte

Torsdag 16. Nov. ble det invitert til beboermøte på La Perla med følgende temaer:

- Tips og råd og fyring og brannsikkerhet av repr. fra Hedemarken Brannvesen
- Økonomi 20224
- Prosjekt eventuell asfaltering av gårdsrom.
- Synspunkter / innspill fra beboerne om saker av felles interesse,

Med svært få påmeldte ble møtet avlyst.

13. OBOS Årsmøte.

Styreleder deltok i digitalt årsmøte i OBOS.

14. Nye beboere.

Blåkløyken Borettslag har i 2023 hatt 6 eierskifter og vi ønsker familiene velkommen og håper de vil trives sammen med oss alle i «herlige Blåkløyken»

15. Forestående vedlikehold for kommende periode

Det er foretatt innledende arbeider med planlegging av rehabilitering av gårdsrom. Det arbeides videre med tiltak for noen av endeleilighetene for å unngå frostskaeder.

Styret takker alle for et godt samarbeide gjennom året og ønsker alle lykke til med den videre driften av vårt felles samarbeidsprosjekt.



KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2023

Styret mener at årsregnskapet gir et riktig bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2024.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2023 er satt opp under denne forutsetning.

Resultat

Årets resultat vises i resultatregnskapet og foreslås ført mot egenkapital. Eventuelt avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift.



KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2024

Til orientering for generalforsamlingen legger styret fram budsjettet for 2024. Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Større vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 153.000,- til ordinært vedlikehold.

Energikostnader

Energikostnadene har hatt en betydelig økning det siste året.

Vi forventer at energiprisene vil holde seg høye også i 2024, men antar at strømstøtten videreføres og at mange har fått et mer bevisst forhold til energiforbruk og energisparing. Vi antar dermed at energikostnadene vil ligge på omtrent samme kostnadsnivå som i 2023.

Forsikring

Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 5,2 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Blåkløyken Borettslag.

Lån

Blåkløyken Borettslag har ett lån i OBOS med flytende rente og månedlige annuiteter. For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Forretningsførerhonorar og medlemskontingent

Det er budsjettert med en økning på ca 5 % for regnskapsåret 2024. Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2024.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2024.

Budsjettet er basert på en økning av felleskostnadene på kr 200,- fra 01.01.2024

For øvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Blåkllokken Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Blåkllokken Borettslag som består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettvisende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2023, og av dets resultater og endringer i disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsusk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med Internasjonal Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av borettslaget i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret (ledelsen) er ansvarlig for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettvisende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsusk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvåket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en

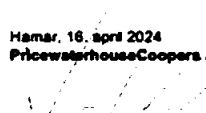
PricewaterhouseCoopers AS, Vangaveien 71, 2317 Hamar, Postboks 102, 2301 Hamar
T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no
Statuts autoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



revisjon utført i samsvar med ISA-ene, slihd vi avdekkje vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utidskåte feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter sees det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Hamar, 16. april 2024
PricewaterhouseCoopers AS


Vegard H. Levsen
Statskånsert revisor



BLÅKLOKKEN BORETTSLAG ORG.NR. 950 133 716, KUNDENR. 4744

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Boligselskapets resultatregnskap gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.	743 611	847 600	743 611	1 095 162
B. ENDRING I DISP. MIDLER:				
Årets resultat (se res.regnskapet)	1 068 833	638 219	998 500	1 033 500
Tilbakeføring av avskrivning	0	66 115	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	15 -716 169	-807 992	-768 000	-655 000
Tilbakeføring av rente bomiljøtiltak	332			
Innsk. øremerk. bankkto	-1 445	-332	0	0
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER	351 551	-103 990	230 500	378 500
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	1 095 162	743 610	974 111	1 473 662
SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:				
Omløpsmidler	1 344 583	761 300		
Kortsiktig gjeld	-249 421	-17 690		
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.	1 095 162	743 610		



RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2023	Regnskap 2022	Budsjett 2023	Budsjett 2024
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	4 356 120	4 018 344	4 300 000	4 672 000
Innbetalinger		0	0	3 500	0
Ladeinntekter EL-bil		78 629	80 851	59 000	0
Andre inntekter	3	83 783	6 323	12 000	71 000
SUM DRIFTSINNETEKTER		4 518 532	4 105 517	4 374 500	4 743 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-17 766	-16 920	-18 000	-18 000
Styrehonorar	5	-126 000	-120 000	-126 000	-135 000
Avskrivninger		0	-66 115	0	0
Revisjonshonorar	6	-9 010	-6 700	-7 000	-9 500
Forretningsførerhonorar		-147 515	-141 570	-149 600	-155 600
Konsulenthonorar	7	-57 287	-55 280	-71 000	-5 000
Kontingenter		-12 400	-12 400	-12 400	-12 400
Drift og vedlikehold	8	-110 397	-668 446	-178 000	-153 000
Forsikringer		-175 424	-161 136	-177 000	-190 000
Kommunale avgifter	9	-1 509 613	-1 266 523	-1 410 000	-1 660 000
Ladekostnader EL-bil		0	-1 048	0	0
Energi/fyring		-92 020	-94 249	-85 000	-84 000
TV-anlegg/bredbånd		-422 592	-378 850	-436 000	-448 000
Andre driftskostnader	10	-162 552	-111 623	-220 000	-172 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 842 576	-3 100 859	-2 890 000	-3 042 500
DRIFTSRESULTAT		1 675 956	1 004 658	1 484 500	1 700 500
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	10 656	8 353	6 000	0
Finanskostnader	12	-617 779	-374 792	-492 000	-667 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-607 123	-366 439	-486 000	-667 000
ÅRSRESULTAT		1 068 833	638 219	998 500	1 033 500
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		1 068 833	638 219		



BALANSE

	Note	2023	2022
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	29 485 443	29 485 443
Tomt		334 435	334 435
Miljøbankkonto, øremerket		14 739	66 801
SUM ANLEGGSMIDLER		29 834 617	29 886 679
OMLØPSMIDLER			
Kundefordringer		-1 035	0
Forskuddsbetalte kostnader		111 228	97 503
Andre kortsiktige fordringer	14	15 771	0
Driftskonto OBOS-banken		649 287	516 732
Sparekonto OBOS-banken		402 213	14
Sparekonto OBOS-banken II		167 119	147 051
SUM OMLØPSMIDLER		1 344 583	761 300
SUM EIENDELER		31 179 200	30 647 979
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 62 * 100		6 200	6 200
Opptjent egenkapital		16 410 040	15 341 206
SUM EGENKAPITAL		16 416 240	15 347 406
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	15	12 020 245	12 736 414
Borettsinnskudd	16	2 480 000	2 480 000
Avsetning bomiljøtiltak	17	13 294	66 469
SUM LANGSIKTIG GJELD		14 513 539	15 282 883
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		121 035	537
Påløpte renter		60 335	2 896
Påløpte avdrag		56 963	0
Annen kortsiktig gjeld	18	11 088	14 257
SUM KORTSIKTIG GJELD		249 421	17 690
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		31 179 200	30 647 979
Pantstillelse	19	16 980 000	16 980 000
Garantiansvar		0	0

Hamar, 11.04.2024
Styret i Blåkllokken Borettslag

Fred A. Bjørke/s/

Susanne Alexandra Mostervik/s/

Stine Sorprud Nordvi/s/

Bjørn Steinar Bekkelund/s/

Knut Henning Hoelseth/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapslovens og god regnskapsskikk for små foretak samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

INNTEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	4 356 120
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	4 356 120

NOTE: 3**ANDRE INNTEKTER**

Hengerleie	1 380
Diverse gebyr	940
Miljøfond	80 095
Korreksjon av rente fra miljøfond bankkonto	-332
Nettinnbetalinger	1 700
SUM ANDRE INNTEKTER	83 783

**NOTE: 4****PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-17 766
SUM PERSONALKOSTNADER	-17 766

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenestepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenestepensjon.

Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2022/2023, og er på kr 126 000.

I tillegg har styret fått dekket mat til årsavslutning for kr 1 883, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 9 010.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

OBOS Prosjekt AS	-104 375
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-7 225
Andre konsulent honorarer - Støtte fra Enova	54 313
SUM KONSULENTHONORAR	-57 287

NOTE: 8**DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold bygninger	-25 369
Drift/vedlikehold VVS	-3 250
Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-75 934
Drift/vedlikehold garasjeanlegg	-5 844
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-110 397

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-582 748
Vann- og avløpsavgift	-529 748
Feieavgift	-42 225
Renovasjonsavgift	-354 892
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-1 509 613

**NOTE: 10****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Verktøy og redskaper	-2 988
Driftsmateriell	-789
Snørydding	-79 175
Gressklipping	-58 250
Andre fremmede tjenester	-2 848
Kontor- og datarekvisita	-4 345
Andre kostnader tillitsvalgte	-1 883
Andre kontorkostnader	-53
Bank- og kortgebyr	-2 442
Velferdskostnader	-9 780
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-162 552

NOTE: 11**FINANSINNTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	2 801
Renter av sparekonto i OBOS-banken	7 855
SUM FINANSINNTEKTER	10 656

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i OBOS-banken	-617 779
SUM FINANSKOSTNADER	-617 779

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/bokført verdi 1974	9 079 307
Tilgang 2000	143 299
Tilgang 2003	12 134 533
Tilgang 2006	2 240 611
Tilgang 2010	5 668 366
Tilgang 2018	219 325
SUM BYGNINGER	29 485 443

Tomten ble kjøpt i 1974.

Gnr.1/bnr.4505

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14**ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER**

Strøm elbillading 2023	15 771
SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER	15 771

**NOTE: 15****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.23 var 5,70 %. Løpetiden er 15 år.

Opprinnelig 2020	-14 462 112
Nedbetalt tidligere	1 725 698
Nedbetalt i år	716 169
	-12 020 245
SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN	-12 020 245

NOTE: 16**BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1974 -2 480 000

SUM BORETTINNSKUDD -2 480 000**NOTE: 17****ANNEN LANGSIKTIG GJELD**

Avsetning bomiljøtiltak -13 294

SUM ANNEN LANGSIKTIG GJELD -13 294**NOTE: 18****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Påløpte kostnader -11 088

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD -11 088**NOTE: 19****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd	2 480 000
Pantelån	12 020 245
Påløpte avdrag	56 963
TOTALT	14 557 208

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2023 følgende bokførte verdi:

Bygninger	29 485 443
Tomt	334 435
TOTALT	29 819 878



Forslag til behandling i Generalforsamling Blåkløyken Borettslag 14.05.2024

Forslagstiller: Styret i Blåkløyken Borettslag 2023

Sak 1 Endring av fellesregler for Blåkløyken Borettslag.

Forslag: Endring av fellesregler vedtatt i generalforsamling
25. mars 1996 senest endret i generalforsamling
17. mars 1999

**Pkt.5 Dyrehold
Gjeldende tekst:**

Det er ikke tillatt å holde katt.
Styret kan etter søknad gi tillatelse til å holde hund.

Endres til:

Det er ikke tillatt å holde utekatt.
Styret kan etter søknad gi tillatelse til å holde innekatt.
Styret kan etter søknad gi tillatelse til å holde hund.

Forslagstiller: Styret i Blåkløyken Borettslag 2023

Sak 2: Vedtektsendring

I de tilfelle der andelseier har misligholdt sin vedlikeholdsplikt vil vedkommende bli gjort ansvarlig for egenandelen når man må benytte bygningsforsikringen.

Forslag til vedtak: Godkjennes og at det legges inn i punkt 3 under andelseiers vedlikeholdsplikt.

Hamar 24.03.2024

For styret i Blåkløyken Borettslag, Hamar

**Fred-Arne Bjørke
styreleder.**



Annen informasjon om borettslaget

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i IF SKADEFORSIKRING(35704) med polisenummer 587546. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden. Skaden meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon 22868398, eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selv om borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen dersom forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Garantert betaling av felleskostnader

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Større vedlikehold og rehabilitering

2023	Beising av garasjer-Owatrol-behandling av garasjeporter.
2022	Del-renovering av taktekke på samtlige tak-rekker
2019	Maling av vinduer-vegger-levegger og rekkverk. Oppsetting av postkasse-stativer ved alle rekker
2015 - 2015	Skifte av garasjeporter
2015 - 2015	Skrifte innmat i sikringssskap garasjer
2015 - 2015	Fornyelse lekeplass
2014 - 2014	Utskifting av vindskier og utebelysning
2010	Etterisolering av tak på husene
2005 - 2006	Asfaltering og kantsten
2003	Nye vinduer og etterisolering av fasader
2000	Lekeplass
2000	Nye inngangsdører



4744 Blåkløyken Borettslag.

Valgkomiteen i Blåkløyken Borettslag innstiller følgende styrerepresentanter for årsmøtet 14.05.2024

Styremedlemmer som ikke er på valg:

Styremedlem: Stine Sorprud Nordvi Solhellinga 40 D
Styremedlem: Susanne A. Mostervik Solhellinga 42 A
Styremedlem: Knut Henning Hoelseth Solhellinga 38 J

Som nye styremedlemmer innstilles:

Styreleder: Fred-Arne Bjørke Solhellinga 44 D – velges for 2 år
Styremedlem: Espen Nyland Arnesen Solhellinga 36 B – velges for 2 år.

Som varamedlemmer innstilles:

Varamedlem: Ole Erik Monsen Solhellinga 40 K – velges for 1 år
Varamedlem: Stig Roar Johnsgård Solhellinga 44 F – velges for 1 år

Som delegert til OBOS generalforsamling innstilles:

Fred-Arne Bjørke Solhellinga 44 D

Som vararepr. for delegert innstilles:

Knut Henning Hoelseth – Solhellinga 38 J

Som valgkomitè innstilles:

Medlem: Turid K Datchev Solhellinga 32 B – velges for 1 år.
Medlem: Norita Kristin Giunta Solhellinga 34 J – velges for 1 år.

Samtlige foreslåtte er forespurgt og har bekreftet at de stiller seg til rådighet.

Hamar 18. April 2024

Turid K Datchev (sign)

Norita Kristin Giunta (sign)



Deltagelse på årsmøte 2024

Årsmøtet avholdes 14.05.24

Selskapsnummer: 4744 Selskapsnavn: Blåklokken Borettslag

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én eier, men der flere eier en enhet sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.