



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer:	974 489 619
Organisasjonsform:	Stiftelse
Foretaksnavn:	LAMBERTSETER-NORDSTRAND FRIVILLIGHETSSENTRAL STI
Forretningsadresse:	Østerliveien 42 1153 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode:	01.01.2023 - 31.12.2023
-------------------------	-------------------------

Konsern

Morselskap i konsern:	Nei
-----------------------	-----

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet:	Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet:	Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet:	Kai Adelsøn
Dato for fastsettelse av årsregnskapet:	23.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 25.07.2025



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		13 272	33 894
Annen driftsinntekt		831 454	759 849
Sum inntekter		844 726	793 743
Kostnader			
Varekostnad		34 245	42 061
Lønnskostnad		434 883	507 930
Annen driftskostnad		245 454	222 513
Sum kostnader		714 582	772 504
Driftsresultat		130 144	21 239
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 670	2 846
Sum finansinntekter		4 670	2 846
Netto finans		4 670	2 846
Ordinært resultat før skattekostnad		134 814	24 085
Ordinært resultat etter skattekostnad		134 814	24 085
Årsresultat		134 814	24 085
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		134 814	24 085
Sum overføringer og disponeringer		134 814	24 085



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		40 248	40 000
Sum fordringer		40 248	40 000
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		756 000	756 000
Sum investeringer		756 000	756 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		489 494	373 045
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		489 494	373 045
Sum omløpsmidler		1 285 742	1 169 045
SUM EIENDELER		1 285 742	1 169 045
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		972 190	837 377
Sum opptjent egenkapital		972 190	837 377



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
Sum egenkapital		1 022 190	887 377
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		215 231	215 231
Sum annen langsiktig gjeld		215 231	215 231
Sum langsiktig gjeld		215 231	215 231
Kortsiktig gjeld			
Skyldige offentlige avgifter		5 971	6 974
Annen kortsiktig gjeld		42 350	59 463
Sum kortsiktig gjeld		48 321	66 437
Sum gjeld		263 552	281 668
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		1 285 742	1 169 045



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2023 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2024 635313

Enheten

Organisasjonsnummer: 974 489 619
Organisasjonsform: Stiftelse
Foretaksnavn: LAMBERTSETER-NORDSTRAND
FRIVILLIGHETSSENTRAL
Forretningsadresse: Østerliveien 42
1153 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2023 - 31.12.2023

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Kai Adelsøn
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.05.2024

Grunnlag for avgivelse

År 2023: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2022: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2023.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 16.07.2024



Organisasjonsnr: 974 489 619
LAMBERTSETER-NORDSTRAND
FRIVILLIGHETSSENTRAL

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2023	2022
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Salgsinntekt		13 272	33 894
Annen driftsinntekt		831 454	759 849
Sum inntekter		844 726	793 743
Kostnader			
Varekostnad		34 245	42 061
Lønnskostnad		434 883	507 930
Annen driftskostnad		245 454	222 513
Sum kostnader		714 582	772 504
Driftsresultat		130 144	21 239
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 670	2 846
Sum finansinntekter		4 670	2 846
Netto finans		4 670	2 846
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		134 814	24 085
Årsresultat		134 814	24 085
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		134 814	24 085
Sum overføringer og disponeringer		134 814	24 085



Organisasjonsnr: 974 489 619
LAMBERTSETER-NORDSTRAND
FRIVILLIGHETSSENTRAL

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Fordringer			
Andre fordringer		40 248	40 000
Sum fordringer		40 248	40 000
Investeringer			
Andre finansielle instrumenter		756 000	756 000
Sum investeringer		756 000	756 000
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		489 494	373 045
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		489 494	373 045
Sum omløpsmidler		1 285 742	1 169 045
SUM EIENDELER		1 285 742	1 169 045
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Selskapskapital		50 000	50 000
Sum innskutt egenkapital		50 000	50 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		972 190	837 377
Sum opptjent egenkapital		972 190	837 377
Sum egenkapital		1 022 190	887 377
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		215 231	215 231



Sum annen langsiktig gjeld	215 231	215 231
Sum langsiktig gjeld	215 231	215 231
Kortsiktig gjeld		
Skyldige offentlige avgifter	5 971	6 974
Annen kortsiktig gjeld	42 350	59 463
Sum kortsiktig gjeld	48 321	66 437
Sum gjeld	263 552	281 668
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 285 742	1 169 045



Organisasjonsnr: 974 489 619
LAMBERTSETER-NORDSTRAND
FRIVILLIGHETSSENTRAL

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
1.00

<u>Sum</u>	<u>Beløp</u>
<u>Balanseført verdi 31.12.</u>	<u>Varige driftsmidler Immaterielle eiend.</u>

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

<u>Samlet beløp - tilknyttet selskap</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
--	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - foretak i samme konsern</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Samlet beløp - felles kontrollert virksomhet</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
---	--------------	------------------

<u>Pantstillelse</u>	<u>Beløp</u>
----------------------	--------------

<u>Beholdning av egne aksjer</u>	<u>Antall</u>	<u>Pålydende</u>	<u>Andel av aksjek.</u>
----------------------------------	---------------	------------------	-------------------------



**Årsregnskap 2023
for
Lambertseter- Nordstrand
Frivillighetssentral**

Organisasjonsnr. 974489619

1

**Lambertseter-Nordstrand Frivillighetssentral**

	Noter	2023	2022
Lokale inntekter, tilfeldig fra legater, arv og gaver		139 255	99 849
Lokale inntekter, driftstilskudd fra bydel Nordstrand		180 000	180 000
Statens driftstilskudd via Oslo kommune		471 198	448 000
Lokal inntekter, tilfeldig fra frivillighetsmidler		41 000	32 000
Lokale inntekter fra Kafedrift, arrangementer og turer		13 272	33 894
Sum inntekter		844 726	793 743
Utgifter til kafedrift, arrangementer og turer		21 667	18 811
Honorar kulturarr. og adm.bistand		12 578	23 250
Kostnader		34 245	42 061
Lønn		317 900	372 900
Pensjonspremie utbetalt som lønn		20 900	22 800
Feriepenger beregnet		42 351	49 463
Arb.avg. Påløpte feriepenger		5 971	6 974
Arbeidsgiveravgift		47 762	55 794
Lønnskostnader	2	434 883	507 930
Husleie /kopimaskinbruk		28 000	27 000
Velferdsutgifter frivillige		31 202	42 891
Hjelpemidler til trengende		12 808	9 766
Velferdsutgifter bruker		64 004	47 224
Inventar		1 426	3 012
Frivilligprofilering og rekruttering		33 638	-
Revisjon- og regnskapshonorar		29 825	37 903
Porto/kontorrekvisita		708	929
Telefon		9 733	11 735
Bredbånd		933	6 000
Bil-/kollektivkostn. ved frivillighetsoppdrag		20 176	28 422
Kontingenter/abonnementer		7 240	6 390
Bank og kortgebyrer		947	797
Annen kostnad		4 816	445
Avrunningskonto		-	-
Driftskostnader		245 454	222 513
Driftsresultat		130 143	21 239
Renteinntekt		-4 670	-2 846
Rentekostnad og gebyrer		-	-
Sum finansposter		-4 670	-2 846
Årsresultat	3	134 813	24 085

2




Lambertseter-Nordstrand Frivillighetsentral

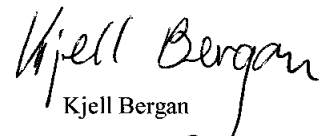
EIENDELER	Noter	2023	2022
Anleggsmidler			
Andre langsiktige fordringer	2	40 000	40 000
Sum anleggsmidler		40 000	40 000
Omløpsmidler			
Aksjer i Ekebergveien 243 AS	4	756 000	756 000
Annen kortsiktig fordring		248	
Bank		489 494	373 045
Sum omløpsmidler		1 245 742	1 129 045
SUM EIENDELER		1 285 742	1 169 045

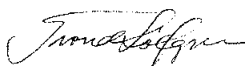
EGENKAPITAL OG GJELD	2023	2022
Grunnkapital	50 000	50 000
Annen egenkapital	837 377	813 292
Årets resultat	134 813	24 085
Sum egenkapital	1 022 190	887 377
Langsiktig gjeld	215 231	215 231
Sum langsiktig gjeld	215 231	215 231
Kortsiktig gjeld		
Skyldige offentlige avgifter	5 971	6 974
Annen kortsiktig gjeld	6	59 463
Sum kortsiktig gjeld	48 321	66 437
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	1 285 742	1 169 045


Oslo, den


Meinolf Johannes Müller
leder


Arild Rebbeng
nestleder


Kjell Bergan


Trond Løfgren


Kai Adelson
Daglig leder



Noter til regnskapet for 2023

Lambertseter-Nordstrand Frivillighetsentral

Note 1 Regnskapsprinsipper og virkning av prinsippendringer.

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

Selskapets virksomhet

Stiftelsen Lambertseter-Nordstrand Frivillighetsentral er en religionsnøytral frivillig organisasjon som har som formål å tilby humanitære, sosiale og kulturelle innbyggertjenester, arrangementer og aktiviteter.

Note 2 Ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte m.v.

Lønnskostnader består av følgende poster:	2023	2022
Lønninger	317 900	372 900
Pensjonspremie utbetalt som lønn	20 900	22 800
Feriepenger beregnet	42 351	49 463
Folketrygdavgift	47 762	55 794
Arb.avgift på løpne feriepenger	5 971	6 974
Sum lønnskostnader	434 884	507 931

Gjennomsnittlig antall ansatte 1 1

Godtgjørelser	Daglig leder	Styret
Lønn	367 363	
Kollektiv pensjonspremie	20 900	
Annen godtgjørelse		

Stiftelsen er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning for selskapets ansatte jfr. Lov om obligatorisk tjenstepensjon. Stiftelsen har ikke kunnet etablere en pensjonsordning via forsikringsselskap, og premien til tjenstepensjonen betales derfor av beskattede midler fra den ansatte selv.

Det er inngått avtale om sluttvederlag for daglig leder som utgjør halvanen månedslønn. Det er gitt lån til fordel for daglig leder på kr 40 000 i forbindelse med kjøp av bil som brukes til persontransport av frivillige til og fra oppdrag og arrangementer, samt henting av hjelpemidler etc. Lånet tilsvarer 50% av innkjøpspris og skal tilbakebetales ved opphør av stilling med et beløp tilsvarende 50% av verdien av bilen.

Note 3 Egenkapital.

	Grunn- kapital	Annen egenkap.	SUM
Pr. 31.12.22	50 000	837 377	887 377
Årets resultat		134 813	134 813
Pr. 31.12.23	50 000	972 190	1 022 190



Noter til regnskapet for 2023

Lambertseter-Nordstrand Frivillighetssentral

Note 4 Aksjer

Aksjeposten i Ekebergveien 243 AS, mottatt i gave av en frivillig hos oss Nils Andberg, dreier seg om et selskap som ble etablert i 1987 for å gi gratis lokaler i 4 etg. til speiderbevegelsen på Nordstrand, en bruk som er tinglyst som en varig heftelse på 90 år fra 1988. Resten av huset er reist på bygslet tomt som eies av KLP og ble leid ut til Oslo kommune, bydel Nordstrand, fra 1988 intill mars 2020. Disse etasjene er nå tillagt et nystartet selskap som heter Nordstrand Kulturarena som rommer "alt mulig kulturelt og frivillig virke", og de skal kun dekke faktiske utgifter.

Hele aksjepostern er altså i likhet med Lambertseter-Nordstrand Frivillighetssentrals formål for øvrig et nonprofittiltak.

Note 5 Betinget bruk av testamentarisk gave

Øvrig langsiktig gjeld er knyttet til mottatt arv der benyttelse av midlene er betinget av godkjenning fra arvelaters øvrige arvemottakere. Inntektsføring av arven skjer i takt med godkjent bruk av midlene. Det ble i 2023 ikke benyttet noe av arven.

Note 6 Annen kortsiktig gjeld

Annen kortsiktig gjeld består av skyldige feriepenger som utbetales i 2024.



Lambertseter-Nordstrand Frivillighetssentral Årsrapport 2023

Lambertseter Frivillighetssentral ble etablert som en privat stiftelse i 1995 med vedtekter basert på retningslinjer fra det daværende Sosial- og helsedepartementets avd. Frivillighetens samarbeidsorgan (Frisam). Før det var vår sentral en såkalt prøvesentral og ble den første frivillighetssentralen i Norge som kom i drift i mars 1991 på initiativ fra Norges Røde Kors som samarbeidet om den med Oslo kommune, bydel Lambertseter.

I 2023 ble navnet "utvidet" til Lambertseter - Nordstrand Frivillighetssentral (LNF) ut ifra at de fleste innbyggertjenestene som våre frivillige yter etter hvert omfatter hele bydel Nordstrand som er en sammenslutning av tre bydeler fra 2004.



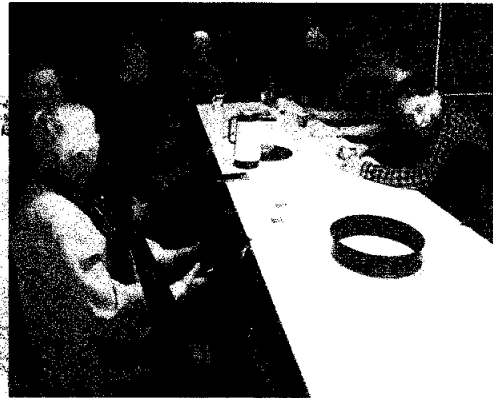
Hjelp til hjemmeboende

Å levere strøsingel, rullatorer, dostoler, sette opp støtte håndtak og andre hjelpemidler er oppgaver som vi påtar oss fra den hjemmebaserte tjenesten i bydelen. Frivillige Kjell Bergan på bildet er blant de frivillige som utfører slike innbyggertjenester.



Omsorgstjenester

Følge til lege, sykehus, røntgen etc. og å være turvenn for at en som hjemmebasert tjeneste ber om det for å trenes opp igjen etter sykdom eller skade er noe vi prøver å få frivillige til. Og å være besøksvenn som Anne Hauer er for Morten Eriksen.



Møteplasser

Sosiale og kulturelle møteplasser, også med underholdningsarrangementer tilbys både for folk i alminnelighet og for sykehjemsbeboere og dagsenterbrukere. Her er besøkende i "Cafe Friheten" samlet i Kirkestua i Lambertseter kirke som frivillighetssentralen har åpen fra mandag til lørdag hele året. En gjeng på pluss/minus 10 personer liker å vanke sammen der.

Bydel Nordstrand uttrykker følgende i 2020 i forbindelse med en utredning om nye forskrifter for frivillighetssentraler i Oslo:

Bydelen vil komme til å trenge frivillige i større grad i årene fremover. Med de endringer som vil komme i befolkningen med stadig flere eldre vil frivillighetssentralene trolig i årene som kommer også få en fremtredende rolle. Frivillighetssentraler formidler kontakt mellom frivillige hjelpere og mennesker som har behov for assistanse. Dette kan være tilbud i tillegg til det offentlige hjelpeapparat. Tjenestene er gratis. I bydelen er det avdeling Mestring og omsorg som har oftest kontakt med frivillighetssentralene, da de henviser brukere til å ta kontakt med dem for å få hjelp til ulike oppdrag/aktiviteter. Dette kan eksempelvis være oppdrag som følgetjenester til lege/sykehus, handle mat/apotekvarer/andre ærend, hente/returnere hjelpemidler eller utføre persontransport.

Utover de hjelpe- og omsorgstjenester som bydelen ovenfor uttrykker at er ønskelige utført av frivillighetssentraler, jfr. KUD-forskriftens § 7 a "tilpasset lokale forutsetninger og behov", tilbys kulturelle og sosiale møteplasser. Alle formål er uttrykt i stiftelses vedtekter, godkjent av Stiftelsestilsynet.

Årsrapportering 2023 fra Lambertseter-Nordstrand Frivillighetssentral (LNF)

I henhold til Kulturdepartementets forskrift § 7 d skal frivilligsentraler utarbeide eget regnskap og årsrapport. Sistnevnte følger her etter mønster fra slik stiftelser skal rapportere:

1. Innledning

Lambertseter Frivillighetssentral er en frivillighetssentral med hjelpe- og omsorgstjenester til innbyggere med funksjonsutfordringer som det sentrale. Ved evaluering etter 3 år ble dens drift med på å danne forskriften for hva frivillighetssentraler i Norge skulle være, jfr. Stortingsvedtak nr. 16 1993/1994. Frivillighetens Samarbeidsorgan (Frisam) i daværende Sosial- og helsedepartement, utviklet retningslinjene som også våre vedtekters formål ble bygget på. I 2023 tok styret konsekvensen av at våre frivillige i mange år hadde ytt innbyggertjenester i stort omfang i langt større områder enn bare overfor beboere på Lambertseter, nemlig i hele den nye sammenslåtte bydel Nordstrand som ble en administrativ bydel i 2004 etter sammenslutning av tre bydeler. Vi har vi et nært samarbeid med avdeling Helse og mestnings 1. linjeansatte om å utføre oppdrag for deres brukere i hele bydelen. Derfor søker vi også etter frivillige fra hele bydelen.

2. Daglig leder

er ansatt i 100% stilling og personalbetingelser fremgår av regnskapet. Daglig leder overlappes av frivillige ved sykdom og ferieavvikling, men det budsjetteres med et utdisponert beløp som kan anvendes ved behov som honorarer til vikarer.

3. Styret og styrets arbeid

Som styremedlemmer kan det i henhold til vedtektene rekrutteres aktive frivillige fordi egen erfaring innebærer at de kjenner driften best. Styret møtes jevnlig ledet av styreleder Meinolf Müller. De har engasjert seg betydelig i de problemstillingene som den nye forskriften av 01.08.2022 reiser. Også leder av rådgivende organ iht. § 7 c, Kyrre J. Bentzen, har deltatt.

4. Om forutsetninger for videre drift

Stiftelsers årsberetninger skal iht. retningslinjene ytre seg i forhold til om det er forutsetninger for videre drift. For LNF sitt vedkommende avhenger det særlig av om vi følger forskriften utarbeidet av Kulturdepartementet. Helt kategorisk er det avgjørede i den at særlig § 7 g i forskriften følges. Den handler om at det lokale økonomiske tilskudd i budsjett/regnskap i et 60/40-forhold mellom det statlige og det lokale bidrag til driften må oppnås. Hvorvidt en frivilligsentral frivillige utfører viktige innbyggertjenester er uten betydning i så måte. Derfor er fremtiden til LNF usikker fordi vi lokalt er helt avhengig av tilfeldige gaver, søkte frivillighetsmidler og legater i tillegg til et tilskudd fra Oslo kommune, bydel Nordstrand som har vært det samme beløp hvert år i de siste åtte år.

5. Forurensing av det ytre miljø og om likestilling.

Vi forurenser ikke vårt ytre miljø og med kun en ansatt så er ikke likestillings spørsmålet en aktuell problemstilling.

6. Om frivillighet, dvs. aktiviteter og oppdrag LNF påtar seg.

Vår sentral har i sine egne vedtekters § 1 formålet, et konkret innhold i hva vi gjennom frivillige skal sikte mot å tilby som samfunnsoppdrag. Vi har dessuten helt fra etableringen av stiftelsen i 1995 bygget på ILO-konvensjonens definisjon at frivillighet er: "ulønnet ikke-obligatorisk arbeid; det vil si den tid som individer gir uten lønn for utførte aktiviteter gjennom en organisasjon eller direkte overfor andre utenfor sin egen husholdning eller beslektede familiemedlemmer". Stiftelser får sine vedtekter godkjent av Lotteri- og stiftelsestilsynet og frivillighetsytelse, som ikke skal gi driftsinntekter.

7. De konkret utførte frillige oppdrag i 2023 fremgår av tabellen på neste side

Side 2



Oppdrag/namn/AV/NAV/andre oppdragstyper		
Tur- og besøksvenner, ukentlig hjemmeboende	32 brukere	23 frivillige
Miljøarbeid/besøktjeneste på Lambertseterhjemmet	"130" beboere	4 "
Følgetjeneste til lege, sykehus, røntgen, tannlege etc.	146 oppdrag	12 "
Handle på apotek reseptbelagte medisiner/fullmakt	12 "	3 "
Hjemmetilsyn av sengeliggende/avlastning pårørende	2 "	2 "
Handle konialvarer og bære ut husholdn.avfall hos hj.sykpleieres tjenestemottakere.	147 "	3 "
Oppdrag praktisk bistand for hjemmebasert tjeneste Demontere/bære ut vanlige senger hos beboere som får pasientsenger inn i stedet. ("for å bo hjemme så lenge som mulig")	4 "	4 "
Fallforebyggende - praktisk bistand på oppdrag fra ergo- og fysioterapeutene i bydelen. Oppsett av 79 støttehåndtak i hoa 36 brukere, levere/montere 5 gripostenger, sette opp 1 gelender, byttet 13 lysstoffrør og lyspærer i taket, byttet batterier i røykvarslere. Fjernet "fallfeller" i hjemmet, som dobbeltsidig tape påsatt under gulvtepper etc.	192 "	6 "
Fallforebyggende tiltak – leveranser av hjelpemidler på oppdrag fra hjemmetjenesten Skaffe rullatorer, underarmsrullatorer, rullestoler, dostoler, toalettforhøyere, dusjstoler og krykker åde til barn og eldre.	103 "	5 "
Fjerne snø brøytekant/ strø/ levere strøsingel	12 "	4 "
Transport ved flytting til sykehjem, bortkjøring avfall	11 "	3 "
Andre "service"-tjenester for "å kunne bo hjemme så lenge som mulig": Rep.radioer, møbler, pusse vinduer etc.	29 "	3 "
Hjelp med brev fra off. etater etc. og bet. av regninger på nett og ved brevgiro	50 "	4 "
Skaffe gratis mat til vanskeligstilte hver 14. dag.	2 brukere	2 "
Installasjon/brukerbistand telefon, TV/Get-bokser etc.	18 oppdrag	2 "
Støtteundervisning, også digitalt, for unge studenter med flyktningbakgrunn	22 "	1 "
Leksehjelp fremmedspråklige barn. På Deichman i 203	4 "	1 "
Integrasjonsrelevant virksomhet, kvinnekafé i regi av NAV.	32 "	2 "
Kjøpe kolonial- og apotekvarer, klær, sengetøy, hjelpe med regninger, levere/ hente fra vaskeri for en hjemmebundet syk	42 "	3 "
Møteplassen" Kafe Friheten" i Lambertseter kirkestue holder åpent mandag til lørdag kl. 11- 14, hele året, unntatt juli da serveringen er utenfor kirken og i partytelt.	290 dager	4 "
"Lørdagshygge" for eldre med underholdning / servering i kirken.	3 arr.	8 "
"Påskelunsj" med underholdning og servering i kirken	1 "	7
2. Juledagssammenkomst på Lambertseterhjemmet for beboere og deres pårørende. 94 deltok.	1 "	6 "
PianoQuiz-konserter/andre opptredener på Lambertseterhjemmet.	6 "	8 "
Arrangementer for dagsenterbrukere på Nordseterhjemmet	2 "	4 "
Bussturer 18. juli og 19. august. Den første gikk med stor turbuss med 8 dagsenterbrukere fra Nordseterhjemmet og 10 beboere fra Lambertseterhjemmet. 19. august gikk med Persontransportbuss og tre beboere bundet til rullestol og ledsagere var med.	1 "	7 "
	1 "	2 "



○ ○ Vi takker ○ ○

Vi takker først og fremst alle aktive frivillige i Lambertseter-Nordstrand Frivillighetssentral som med sin innsats gjør at vi er stolte av hva vår sentral står for og yter av innbyggertjenester. Med sine evner, kapasitet og lyst til frivillighetsinnsats for andre mennesker er det viktige samfunnsoppdrag de påtar seg, spesielt for den andel av eldre i bydelen som stadig øker i forhold til befolkningens størrelse, og derved øker også antall oppdrag for hjemmeboende med funksjonsutfordringer.

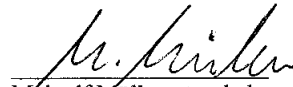
Vi setter stor pris på og takker for eksistensen av "Martha Larsen"-arven som vi fikk i 2011 og fortsatt "tærer på" men takk også for mange andre mindre pengegaver, særlig fra tilfredse brukere. Helt spesielt takker vi Inge Steensland Gruppen, ukjente for oss fra før men som fant oss via hjemmesiden vår og så at vår sentrals frivillige utfører samfunnsnyttige oppdrag og de ga oss hele kr. 50 000. Også tildelingen fra M.J. Veums legat på kr. 15 000 kom til nytte og vi takker også for den. Disse lokale inntektene har gjort det mulig å satse på en rekke gratistilbud som turer og kulturelle arrangementer for sykehjemsbeboere og dagsenterbrukere, kjøpe støttehåndtak og strøsingel som frivillige ordner med for at hjemmeboende med funksjonsutfordringer skal kunne bo noe tryggere.

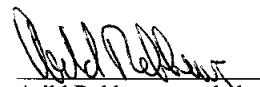
Vi takker også Foreningen for Lambertseter gård for at vi kan ha et lagerrom med hjelpemidler i dette samfunnshusets kjeller. Derfra er det særlig nyttig og nødvendig at vi raskt kan levere ut dostoler, dusjstoler, rullestoler og rullatorer når hjemmetjenesten melder at deres brukere er skrevet ut på kort varsel fra sykehus og helsehus.


Vi takker for et godt og nært samarbeid med de 1. linjensansatte i avd. Helse og mestring i bydel Nordstrand som våre frivillige bistår overfor deres brukere ved "komme i deres kjølvann"

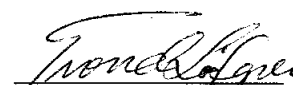
Til sist takker vi Sykehjemsetaten i Oslo og Lambertseterhjemmets ansatte for et lovende samarbeid som begynte sommeren 2023 når det gjelder å drive trivsels- og miljøaktiviteter for deres beboere. Takk også til Nordseterhjemmets ansatte for godt samarbeid om arrangementer og turer som vi har bidratt med i 2023 som i mange år tidligere, i særdeleshet for dagsenterbrukerne der.


Oslo, 22. mai 2024


Meinolf Müller, styreleder


Arild Rebbeng, nestleder


Kjell Bergan, styremedlem


Trond Lofgren, styremedlem


Kai Adelsøn, dgl. leder

Side 4



REVISJONSSELSKAPET AS

Medlem av Den norske revisorforening

Til årsmøte i
Lambertseter- Nordstrand Frivillighetssentral

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Lambertseter- Nordstrand Frivillighetssentral som viser et overskudd på kr 134 813. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2023, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2023 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Post- og kontoradresse
Lyngbakkvegen 5
3736 Skien

www.revisjonsselskapet.no

AVD BØ
Bøgata 52
3800 Bø i Telemark

FORETAKSREGISTERET:
NO 974 481 596 MVA
E-post: firmapost@revisjonsselskapet.no

Penneo Dokumentnr: C11ZU-6UUSA-LZK21-Z5JM8-ZBDX8-71LHH



REVISJONSSELSKAPET AS

Medlem av Den norske revisorforening

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Skien, den 8. februar 2024
REVISJONSSELSKAPET AS

Gro Aa. Backer
Statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: C11ZU-6UUSA-LZK21-Z5JM8-ZBDX8-71LHH



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Gro Aaltvedt Backer

Statsautorisert revisor

Serienummer: UN:NO-9578-5997-4-609138

IP: 92.220.xxx.xxx

2024-02-09 05:33:58 UTC



Penneo Dokumentnøkkel: C11ZU-6UUSA-LZK2I-Z5JM8-ZBDX8-71LHH

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validator>