



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 379 184
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET STOKKAN AKTIV
Forretningsadresse: Stokkanhaugen 177
7048 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Heidi Strøm
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 14.08.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 592 194	1 765 367
Sum inntekter		1 592 194	1 765 367
Kostnader			
Lønnskostnad		34 230	34 230
Annen driftskostnad		1 489 886	1 709 406
Sum kostnader		1 524 116	1 743 636
Driftsresultat		68 078	21 730
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 020	7 932
Annen finansinntekt		14 534	15 422
Sum finansinntekter		18 554	23 354
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		18 554	23 354
Ordinært resultat før skattekostnad		86 632	45 084
Ordinært resultat etter skattekostnad		86 632	45 084
Årsresultat		86 632	45 084
Totalresultat		86 632	45 084
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		86 632	45 084
Sum overføringer og disponeringer		86 632	45 084



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Sum varige driftsmidler		0	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		0	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		6 334	41 758
Andre fordringer		118 143	114 542
Sum fordringer		124 477	156 301
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		851 912	520 035
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		851 912	520 035
Sum omløpsmidler		976 389	676 335
SUM EIENDELER		976 389	676 335

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		374 979	288 347
Sum opptjent egenkapital		374 979	288 347
Sum egenkapital		374 979	288 347
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Øvrig langsiktig gjeld		294 698	238 186
Sum annen langsiktig gjeld		294 698	238 186
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		119 680	115 573
Annen kortsiktig gjeld		187 032	34 230
Sum kortsiktig gjeld		306 712	149 803
Sum gjeld		601 410	387 988
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		976 389	676 335



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 575290

Enheten

Organisasjonsnummer: 915 379 184
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET STOKKAN AKTIV
Forretningsadresse: Stokkanhaugen 177
7048 TRONDHEIM

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Heidi Strøm
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 23.03.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 05.08.2021



Organisasjonsnr: 915 379 184
SAMEIET STOKKAN AKTIV

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 592 194	1 765 367
Sum inntekter		1 592 194	1 765 367
Kostnader			
Lønnskostnad		34 230	34 230
Annen driftskostnad		1 489 886	1 709 406
Sum kostnader		1 524 116	1 743 636
Driftsresultat		68 078	21 730
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		4 020	7 932
Annen finansinntekt		14 534	15 422
Sum finansinntekter		18 554	23 354
Sum finanskostnader		0	0
Netto finans		18 554	23 354
Ordinært resultat før skattekostnad			
Ordinært resultat etter skattekostnad		86 632	45 084
Årsresultat		86 632	45 084
Totalresultat		86 632	45 084
Overføringer og disponeringer			
Udekket tap		86 632	45 084
Sum overføringer og disponeringer		86 632	45 084



Organisasjonsnr: 915 379 184
SAMEIET STOKKAN AKTIV

BALANSE

Beløp i: NOK Note 2020 2019

BALANSE - EIENDELER

Anleggsmidler
Immaterielle eiendeler
Sum immaterielle eiendeler 0 0

Varige driftsmidler
Sum varige driftsmidler 0 0

Finansielle anleggsmidler
Sum finansielle
anleggsmidler 0 0

Sum anleggsmidler 0 0

Omløpsmidler
Varer
Sum varer 0 0

Fordringer
Kundefordringer 6 334 41 758
Andre fordringer 118 143 114 542
Sum fordringer 124 477 156 301

Investeringer
Sum investeringer 0 0

Bankinnskudd, kontanter
og lignende
Bankinnskudd, kontanter
og lignende 851 912 520 035
Sum bankinnskudd,
kontanter og lignende 851 912 520 035

Sum omløpsmidler 976 389 676 335

SUM EIENDELER 976 389 676 335

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital
Innskutt egenkapital
Annen innskutt egenkapital 0 0
Sum innskutt egenkapital 0 0

Opptjent egenkapital
Annen egenkapital 374 979 288 347
Sum opptjent egenkapital 374 979 288 347



Sum egenkapital	374 979	288 347
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelse	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Øvrig langsiktig gjeld	294 698	238 186
Sum annen langsiktig gjeld	294 698	238 186
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	119 680	115 573
Annen kortsiktig gjeld	187 032	34 230
Sum kortsiktig gjeld	306 712	149 803
Sum gjeld	601 410	387 988
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	976 389	676 335



Organisasjonsnr: 915 379 184
SAMEIET STOKKAN AKTIV

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

1

Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge. Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, med fradrag for planmessige avskrivninger. Dersom gjenvinnbart beløp av anleggsmidler er lavere enn bokført verdi og verdifallet forventes ikke å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Fordringer Restanser husleie og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer. Bankinnskudd, kontanter og lignende Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse. Inntekter Leieinntekter faktureres forskuddsvis og periodiseres over aktuell periode. Kostnader Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier. Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.

Note

1

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

2

Antall aksjer og aksjeeiere

Note

3

Lønn og ytelser

Note

3

Ytelser til ledende personer



Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

<u>Ytelser</u>	<u>Lønn</u>	<u>Pensj.forpl. Andre godtgj.</u>
----------------	-------------	-----------------------------------

Note

3

Ytelser til andre ledende personer

Note

3

Ytelser til revisjon

<u>Revisjon</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	10250.00	9750.00
<u>Sum godtgjørelse til revisor</u>	<u>Årets</u>	<u>Fjorårets</u>
	10250.00	9750.00

Note

4

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.00

Note

4

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

5

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Årsregnskap

**Sameiet Stokkan Aktiv
2020**

Org.nr. 915379184



Resultatregnskap

Sameiet Stokkan Aktiv
Alle beløp i NOK

Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Felleskostnader	1 106 868	1 145 634	1 106 951	1 225 029
Avdrag felleslån	0	0	0	117 600
Leieinntekter	25 000	16 000	24 000	30 000
Fjernvarme	6 233 490	375 313	386 100	300 000
Inntekter kommunikasjonspakke	226 836	228 420	226 600	237 500
Sum inntekter	1 592 194	1 765 367	1 743 651	1 910 129
Diverse lønn og andre godtgjørelser	34 230	34 230	34 230	34 230
Revisjonshonorar	2 9 750	9 375	9 700	10 100
Forretningsførerhonorar	92 335	97 857	97 200	97 300
Andre honorarer og kontingenter	4 780	3 739	4 700	4 000
Kommunale avgifter og renovasjon	18 214	19 180	11 000	19 300
Administrasjons- og møteutgifter	12 632	5 994	9 100	14 100
Tekniske anlegg/ heis/ garasjeanlegg	156 333	182 738	170 000	220 000
Vakthold/ alarm/ internkontroll	40 812	40 885	42 300	24 100
Vaktmestertjenester/ vedlikehold grøntarealer	213 141	218 350	233 000	246 000
Renhold/ matteservice	144 632	129 317	115 000	154 000
Vedlikehold/ drift	53 808	81 001	123 000	123 200
Snørydding, strøing	0	3 379	0	0
Energikostnader	101 474	141 520	141 600	126 500
Fjernvarme	6 233 491	375 313	386 100	300 000
Kommunikasjonspakke	223 139	219 619	226 600	237 500
Forsikring	122 907	118 197	126 200	122 200
Avsetning framtidig vedlikehold	3, 5 56 512	58 018	55 000	55 000
Gebyr og bankomkostninger	5 926	4 926	5 000	5 000
Sum driftskostnader	1 524 116	1 743 636	1 789 730	1 792 530
Driftsresultat	68 078	21 730	-46 079	117 599
Finansinntekter og -kostnader				
Renteinntekter	4 020	7 932	0	0
Annen finansinntekt	14 534	15 422	0	0
Avdrag lån	0	0	0	117 600
Finansresultat	18 554	23 354	0	-117 600
Resultat	86 632	45 084	-46 079	-1
Overføringer				
Overført fra/til annen egenkapital	4 86 632	45 084	-46 079	-1
Sum overføringer	86 632	45 084	-46 079	-1

Orgnr: 915379184 - Utarbeidet den 05.02.2021 av Kjeldsberg Økonomiservice AS

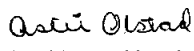


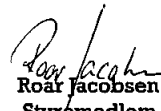
Balanse pr 31. desember

		Sameiet Stokkan Aktiv	
		Alle beløp i NOK	
	Note	Pr. 31.12.2020	Pr. 31.12.2019
Eiendeler			
Omløpsmidler			
Andre fordringer		124 477	156 301
Sum fordringer		124 477	156 301
Bankinnskudd, kontanter og lignende	3, 5	851 912	520 038
Sum omløpsmidler		976 389	676 335
Sum eiendeler		976 389	676 335
Egenkapital og gjeld			
Egenkapital			
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital	4	374 979	288 347
Sum opptjent egenkapital		374 979	288 347
Sum egenkapital		374 979	288 347
Gjeld			
Andre avsetninger for forpliktelser	3, 5	294 698	238 186
Sum avsetninger for forpliktelser		294 698	238 186
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		106 313	106 231
Forskuddsbetalte felleskostnader		13 367	9 342
Annen kortsiktig gjeld	6	187 032	34 230
Sum kortsiktig gjeld		306 712	149 803
Sum gjeld		601 410	387 988
Sum egenkapital og gjeld		976 389	676 335

Trondheim,
Styret for Sameiet Stokkan Aktiv


Kristian Stendahl
Styrets leder


Astri Irene Olstad
Styremedlem


Roar Jacobsen
Styremedlem


Arne Kvithammer
Styremedlem


Inger Johanne Rønnes
Styremedlem

Orgnr: 915379184 - Utarbeidet den 05.02.2021 av Kjeldsberg Økonomiservice AS



Sameiet Stokkan Aktiv

Noter til regnskapet 2020

Note 1 Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven av 1998 og god regnskapsskikk i Norge.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler. Fordringer som skal tilbakebetales innen et år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av kortsiktig og langsiktig gjeld er tilsvarende kriterier lagt til grunn.

Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, med fradrag for planmessige avskrivninger. Dersom gjenvinnbart beløp av anleggsmidler er lavere enn bokført verdi og verdifallet forventes ikke å være forbigående, er det foretatt nedskrivning til gjenvinnbart beløp. Anleggsmidler med begrenset økonomisk levetid avskrives planmessig.

Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi.

Fordringer

Restanser husleie og andre fordringer er oppført til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av en individuell vurdering av de enkelte fordringer.

Bankinnskudd, kontanter og lignende

Bankinnskudd, kontanter ol. inkluderer kontanter, bankinnskudd og andre betalingsmidler med forfallsdato som er kortere enn tre måneder fra anskaffelse.

Inntekter

Leieinntekter faktureres forskuddsvis og periodiseres over aktuell periode.

Kostnader

Kostnader regnskapsføres som hovedregel i samme periode som tilhørende inntekt. I de tilfeller det ikke er en klar sammenheng mellom utgifter og inntekter fastsettes fordelingen etter skjønnsmessige kriterier.

Øvrige unntak fra sammenstillingsprinsippet er angitt der det er aktuelt.



Note 2 Antall ansatte, godtgjørelser

Antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret: 0

Ytelser til ledende personer

	Styrehonorar	Pensjons- kostnader	Andre godtgj.
Styret	30 000	-	-
Lønnskostnad		2 020	2 019
Lønn		30 000	30 000
Arbeidsgiveravgift		4 230	4 230
Sum		34 230	34 230

Styrehonorar for 2020 er avsatt i regnskapet og blir utbetalt i 2021 etter godkjent årsregnskap på årsmøte og styrets instruks om fordeling.

Revisor

Godtgjørelse til revisor og samarbeidende selskap utgjør kr 9 750

Note 3 Bankinnskudd

Bankinnskudd, kontanter og lignende omfatter avsetning til fremtidig vedlikehold med kr 294 698.

Note 4 Egenkapital

EK 1.1	288 347
Årets resultat	86 632
EK 31.12	374 979

Note 5 Andre avsetninger for forpliktelser

	2 020	2 019
Avsetning til fremtidig vedlikehold 1.1	238 186	180 168
Årets avsetning til vedlikehold	56 512	58 018
Avsetning til fremtidig vedlikehold 31.12	294 698	238 186

Sameiet har i årsmøte vedtatt å foreta en periodisk avsetning til dekning av fremtidige kostnader til vedlikehold. Midlene er overført til en bundet bankkonto. Opptjente renteinntekter knyttet til denne bankkontoen kan også benyttes til å dekke fremtidige vedlikeholdskostnader og skal da også vises som en økning av vedlikeholdsfondet i regnskapet. Benyttelse av midlene krever vedtak av sameiets styre.



Note 6 Avsetning for avregning fjernvarme 2020

Akonto fakturert fjernvarme 2020	386 292
Kostnader fjernvarme 2020	-233 490
Sum kortsiktig gjeld til beboerne	152 802

Avregning vil bli gjort i 2021.

For å unngå at avregningen påvirker resultatet i regnskapsåret er forventet avregning avsatt, og vises her som (kortsiktig) gjeld til beboerne. Fjernvarmeinntektene blir da på nivå med kostnadene i stedet for det vedtatte budsjettet.



SAMEIET STOKKAN AKTIV

Årsberetning for 2020

Sameiet består av 45 eierseksjoner i Stokkanhaugen 177 – 179, gnr. 42 br.nr. 275 i Trondheim kommune. Sameiets formål er å ivareta seksjonseierne interesser i byggene, samt å administrere oppgaver på fellesarealet. Sameiet ble stiftet 6. mai 2015.

Årsmøter:

Det ble avholdt ordinært årsmøte 3. juni 2020. På grunn av de pågående restriksjonene som følge av coronasmitten fikk bare én person fra hver seksjon delta, og bare de aller nødvendige sakene ble behandlet.

Ekstraordinært årsmøte ble avholdt 23. september for å behandle resterende saker. Fortsatt med bare én person fra hver seksjonseier til stede.

Styret:

Etter ordinært årsmøtet har styret bestått av:

Leder:	Kristian Stendahl
Nestleder:	Roar Jacobsen
Styremedlemmer:	Astri Olstad Ingen Johanne Rønnes Arne Kvithammer
Varamedlem:	Toril Bye

Andre:

Forretningsfører:	Kjeldsberg Økonomiservice
Revisor:	Deloitte
Forsikring:	Gjensidige 83952656

Styremøter:

Antall styremøter:	10 styremøter hvorav 2 ble gjennomført elektronisk.
Antall saker:	71 saker
Antall vedtak:	46 vedtak

Ansatte: Sameiet har ingen ansatte

Ytre miljø: Sameiet driver ikke virksomhet som forårsaker skader på det ytre miljøet.

Likestilling:

Sameiet følger likestillingslovens bestemmelser og tilstreber likestilling ved valg av tillitsvalgte. Det er ikke iverksatt egne likestillingsfremmende tiltak.



Om virksomheten i 2020:

Restriksjonene som følge av corona-smitten i samfunnet har i 2020 begrenset fellesaktivitetene som sameiet har hatt i mange år. Dette gjelder særlig aktivitetskomiteens tilrettelegging av felles sosiale møteplasser, og det gjelder miljø- og vedlikeholdsarbeidet. Planlagte tiltak er avlyst/utsatt.

Av virksomheten i 2020 tar vi med:

- ❖ Vårdugnaden ble gjennomført over flere dager – fortsatt med god oppslutning og godt resultat. Gjennom året har mange bidratt til miljø- og vedlikeholdsarbeidet med plenklipping, blomsterkassene, steinbedet ved garasjeporten, vanning, stell av hekk, juletre m.m. Styret takker alle som har bidratt på ulike måter til fellesskapets beste.
- ❖ Alle de tre parkeringsplassene som styret leier ut, er nå utleid. Leieperiodene går slik at det vil være naturlig med en ny mulighet for å melde interesse for å leie plassene høsten 2021. Er det flere som melder interesse blir det loddtrekning.
- ❖ Parkeringsbestemmelsene er vedtatt endret: Utenfor 179 skal det reserveres én plass for funksjonshemmede som har parkeringsbevis fra kommune. Resten av plassene reserveres for besøkende. Unntak vil være kortere stopp og når alle bilene må ut av garasjen. Dette trer i kraft til våren når det blir tørt og varmt slik at vi får malt ny oppmerking på asfalten og satt opp nye skilt.
- ❖ Sameiet har overtatt en ledig bod. Noe av det som sto i fellesboden er plassert i denne boden.
- ❖ Det er forhandlet videre om lån til maleoppdraget i 2021. Nytt lånetilsagn fra DNB gir lavere rente.
- ❖ Det er inngått avtale med Elsec AS om framtidig service på brannsentralen, brannvarslerne mm. (I stedet for Elektriker1)
- ❖ I kontrollrapporten fra Norsk brannvern sto det at flere ønsket en ny gjennomgang av brannalarmanlegget, rutiner ved evakuering, oppmøteplass mm. Styret tilrettela for dette, men ingen meldte sin interesse. Også her minner vi om følgende: Rømningsvei er dørene på baksiden. Oppmøtested ved evakuering er fortauet nedenfor blokkene.
- ❖ Det er inngått avtale med Hamstad AS om framtidig service på avfuktingsanleggene.
- ❖ Kine Renhold AS overtok som renholder i trappeoppgangene 1. mars 2020.
- ❖ Det er skiftet strømleverandør og strømtariff. Rauma Energi leverer nå strøm til fellesarealene.

Om reklamasjonene til utbygger før reklamasjonsfristen gikk ut, nevnes:

- ❖ Fuktigheten i parkeringskjelleren og bodarealene: I april 2020 ble satt i drift et avfuktingsanlegg for parkeringskjelleren og bodene som har dører mot denne. I desember ble satt i drift et supplerende mindre avfuktingsanlegg for bodene lengst mot nord.
- ❖ Skader utvendig bordkledning: Utbygger vil i 2021 se over utvendige bordkledning med tanke på å rette noen mindre sprekker mv.
- ❖ Vannlekkasje i parkeringskjelleren - som kommer fra en av rørkanalene - har ikke blitt tettet i løpet av 2020.

Fortsatt drift:

Årsregnskapet er satt opp med forutsetning om fortsatt drift. Styret bekrefter med dette at forutsetningene om fortsatt drift er til stede.



Regnskapet:

Etter styrets oppfatning gir det fremlagte resultatregnskapet og balansen med tilhørende noter fyldestgjørende informasjon om driften og stillingen ved årsskiftet.

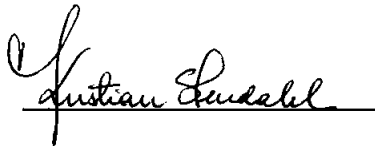
Når det ble et overskudd i 2020 skyldes dette bl.a.: Tilbakeføring pga. regnskapsfeil i 2019, lavere strømregninger, Heiskontrollen gjennomførte ikke tilsyn (skjer i 2021), planlagte vedlikeholdstiltak ble ikke gjennomført, finansinntekter ble ikke budsjettert.

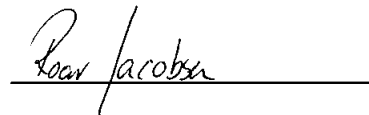
Driftsinntekter	kr.	1 592 194
Årsresultat	kr.	86 632
Totalkapital 31.12	kr.	976 389

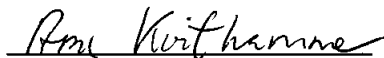
Forslag til bruk av sameiets regnskapsresultat:

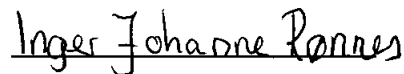
Sameiets resultat foreslås tillagt egenkapitalen.

Trondheim 2/3 - 2021


Christian Sandel


Per Jacobsen


Rone Kvitthomme


Inger Johanne Rønnes


Cecilie Østvik



Deloitte.

Deloitte AS
Dyre Halses gate 1A
NO-7042 Trondheim
Norway

Tel: +47 73 87 69 00
www.deloitte.no

Til årsmøtet i Sameiet Stokkan Aktiv

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Stokkan Aktivs årsregnskap som viser et overskudd på kr 86 632. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon.

Deloitte refers to one or more of Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), its global network of member firms, and their related entities (collectively, the "Deloitte organization"). DTTL (also referred to as "Deloitte Global") and each of its member firms and related entities are legally separate and independent entities, which cannot obligate or bind each other in respect of third parties. DTTL and each DTTL member firm and related entity is liable only for its own acts and omissions, and not those of each other. DTTL does not provide services to clients. Please see www.deloitte.no to learn more.

© Deloitte AS

Registrert i Foretaksregisteret Medlemmer av Den norske Revisorforening
Organisasjonsnummer: 980 211 282

Penneo Dokumentnøkkel: VLY76-X1EWT-6OQLE-ML18L-JTKDU-ABQ2Q



Deloitte.

side 2
Uavhengig revisors beretning -
Sameiet Stokkan Aktiv

Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i årsregnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av sameiets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimaterne og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av årsregnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om sameiets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at sameiet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med dem som har overordnet ansvar for styring og kontroll blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av sameiets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Trondheim, 4. mars 2021
Deloitte AS

Mette Estenstad
statsautorisert revisor

Penneo Dokumentnøkkel: VI.Y76.XTEWT-6OQLE-MLI8L-JTKDU-ABQ2Q



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo"™ - sikker digital signatur.
De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

METTE ESTENSTAD

Statsautorisert revisor

Serienummer: 9578-5990-4-2692825

IP: 88.90.xxx.xxx

2021-03-04 10:34:09Z



Penneo Dokumentnøkkel: VLY76-X1EWT-6OQLE-ML18L-JTKDU-ABQ2Q

Dokumentet er signert digitalt, med **Penneo.com**. Alle digitale signatur-data i dokumentet er sikret og validert av den datamaskin-utregnede hash-verdien av det opprinnelige dokument. Dokumentet er låst og tids-stemplet med et sertifikat fra en betrodd tredjepart. All kryptografisk bevis er integrert i denne PDF, for fremtidig validering (hvis nødvendig).

Hvordan bekrefter at dette dokumentet er originalen?

Dokumentet er beskyttet av ett Adobe CDS sertifikat. Når du åpner dokumentet i

Adobe Reader, skal du kunne se at dokumentet er sertifisert av **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette garanterer at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret.

Det er lett å kontrollere de kryptografiske beviser som er lokalisert inne i dokumentet, med Penneo validator - <https://penneo.com/validate>