



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 225 742
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GAUPEFARET BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS
Storgata 5
1607 FREDRIKSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ingvild Jamt
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 15.09.2022



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 174 586	1 118 098
Sum inntekter		1 174 586	1 118 098
Kostnader			
Lønnskostnad		109 944	87 083
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		4 973	4 973
Annen driftskostnad		640 074	781 971
Sum kostnader		754 990	874 027
Driftsresultat		419 596	244 071
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		58	267
Sum finansinntekter		58	267
Annen finanskostnad		104 298	128 827
Sum finanskostnader		104 298	128 827
Netto finans		-104 240	-128 560
Ordinært resultat før skattekostnad		315 356	115 511
Ordinært resultat etter skattekostnad		315 356	115 511
Årsresultat		315 356	115 511
Totalresultat		315 356	115 511
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		315 356	115 511
Sum overføringer og disponeringer		315 356	115 511



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		6 456 962	6 456 962
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		54 169	39 142
Sum varige driftsmidler		6 511 131	6 496 104
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		6 511 131	6 496 104
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			14 000
Andre fordringer		37 720	123 832
Sum fordringer		37 720	137 832
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		315 616	168 688
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		315 616	168 688
Sum omløpsmidler		353 336	306 520
SUM EIENDELER		6 864 466	6 802 624



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 000	2 000
Sum innskutt egenkapital		2 000	2 000
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		434 899	119 543
Sum opptjent egenkapital		434 899	119 543
Sum egenkapital		436 899	121 543
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner		4 293 195	4 449 401
Øvrig langsiktig gjeld		2 130 000	2 130 000
Sum annen langsiktig gjeld		6 423 195	6 579 401
Sum langsiktig gjeld		6 423 195	6 579 401
Kortsiktig gjeld			
Gjeld til kredittinstitusjoner			-1
Leverandørgjeld		1 961	98 922
Skyldige offentlige avgifter		298	341
Annen kortsiktig gjeld		2 113	2 417
Sum kortsiktig gjeld		4 372	101 679
Sum gjeld		6 427 567	6 681 080
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 864 466	6 802 624



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2020 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2021 440576

Enheten

Organisasjonsnummer: 950 225 742
Organisasjonsform: Borettslag
Foretaksnavn: GAUPEFARET BORETTSLAG
Forretningsadresse: c/o OBOS
Storgata 5
1607 FREDRIKSTAD

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2020 - 31.12.2020

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Ingvild Jamt
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 25.05.2021

Grunnlag for avgivelse

År 2020: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2019: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2020.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 03.07.2021



Organisasjonsnr: 950 225 742
GAUPEFARET BORETTSLAG

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2020	2019
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		1 174 586	1 118 098
Sum inntekter		1 174 586	1 118 098
Kostnader			
Lønnskostnad		109 944	87 083
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		4 973	4 973
Annen driftskostnad		640 074	781 971
Sum kostnader		754 990	874 027
Driftsresultat		419 596	244 071
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		58	267
Sum finansinntekter		58	267
Annen finanskostnad		104 298	128 827
Sum finanskostnader		104 298	128 827
Netto finans		-104 240	-128 560
Ordinært resultat før skattekostnad		315 356	115 511
Ordinært resultat etter skattekostnad		315 356	115 511
Årsresultat		315 356	115 511
Totalresultat		315 356	115 511
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		315 356	115 511
Sum overføringer og disponeringer		315 356	115 511



Organisasjonsnr: 950 225 742
GAUPEFARET BORETTSLAG

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2020</u>	<u>2019</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom		6 456 962	6 456 962
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		54 169	39 142
Sum varige driftsmidler		6 511 131	6 496 104
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		6 511 131	6 496 104
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer			14 000
Andre fordringer		37 720	123 832
Sum fordringer		37 720	137 832
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		315 616	168 688
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		315 616	168 688
Sum omløpsmidler		353 336	306 520
SUM EIENDELER		6 864 466	6 802 624
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		2 000	2 000



Sum innskutt egenkapital	2 000	2 000
Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	434 899	119 543
Sum opptjent egenkapital	434 899	119 543
Sum egenkapital	436 899	121 543
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner	4 293 195	4 449 401
Øvrig langsiktig gjeld	2 130 000	2 130 000
Sum annen langsiktig gjeld	6 423 195	6 579 401
Sum langsiktig gjeld	6 423 195	6 579 401
Kortsiktig gjeld		
Gjeld til		
kredittinstitusjoner		-1
Leverandørgjeld	1 961	98 922
Skyldige offentlige avgifter	298	341
Annen kortsiktig gjeld	2 113	2 417
Sum kortsiktig gjeld	4 372	101 679
Sum gjeld	6 427 567	6 681 080
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	6 864 466	6 802 624



Organisasjonsnr: 950 225 742
GAUPEFARET BORETTSLAG

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Regnskapsprinsipper

REGNSKAPSPRINSIPPER Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak. INNTEKTER Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet. HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid. FORDRINGER Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. SKATTETREKSKONTO Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

Note

2
Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

5

Ytelser til ledende personer

Er det gitt ytelser til ledende person: Nei

Ytelser til daglig leder

Ytelser	Lønn	Pensj.forpl.	Andre godtgj.
---------	------	--------------	---------------

Note

6

Ytelser til andre ledende personer

Note

7

Ytelser til revisjon



Note

Antall årsverk i regnskapsåret

Virksomheten har hatt følgende antall årsverk:

0.75

Note

8

Obligatorisk tjenstepensjon

Er virksomheten pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov:

Nei

Oppfyller pensjonsordning lovkravene: Nei

Note

Lån og sikkerhetsstillelse til ledende personer og aksjeeiere

Er det gitt lån eller sikkerhetsstillelse til ledende personer: Nei



Til andelseierne i Gaupefaret Borettslag

Velkommen til generalforsamling, tirsdag 25.5.2021 kl. 17.00 på uteplassen.

Innkallelsen inneholder borettslagets årsrapport og regnskap for 2020. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse for borettslaget ved å møte opp på generalforsamlingen. Dette er en god anledning til å delta i diskusjonen og velge det styret som skal forvalte Gaupefaret Borettslag det kommende året.

Hvem kan delta på generalforsamlingen?

- Alle andelseiere har rett til å være med i generalforsamlingen med forslags-, tale- og stemmerett.
- Det er kun én stemme pr. andel.
- Andelseierens ektefelle, samboer eller et annet medlem av andelseierens husstand har rett til å være til stede og til å uttale seg.
- Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har også rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg.
- En andelseier kan ta med en rådgiver til generalforsamlingen. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg hvis generalforsamlingen tillater det.
- En andelseier kan møte ved fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én andelseier, men der flere eier en andel sammen kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.



**Registreringsblankett
ved ordinær generalforsamling i
Gaupefaret brl. 25.05.2021**

Fyll ut med blokkbokstaver og lever blanketten ved inngangen til møtelokalet.

Andelseierens navn:

Andelseierens adresse:

Leilighetsnummer:

Alle andelseiere har rett til å være med i generalforsamlingen med forslag-, tale og stemmerett. Andelseierens ektefelle, samboer eller et annet medlem av andelseierens husstand har rett til å være tilstede og til å uttale seg. Styremedlemmer, forretningsfører og leier av bolig i borettslaget har rett til å være til stede i generalforsamlingen og til å uttale seg. En andelseier kan møte med fullmektig. Ingen kan være fullmektig for mer enn én andelseier, men der flere eier en andel sammen, kan de ha samme fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst. En andelseier kan ta med en rådgiver til generalforsamlingen. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom generalforsamlingen tillater det.

Dersom du benytter deg av fullmaktsretten, må både ovenstående registreringsdel og nedenstående fullmakt fylles ut:

FULLMAKT

Andelseier av gir herved fullmakt til :

Fullmektigens navn :

å møte på ordinær generalforsamling i Gaupefaret Borettslag 10.5.2021.

.....
Andelseiers signatur

.....
(Dato)



Innkallelse til generalforsamling

**Ordinær generalforsamling i Gaupefaret Borettslag
avholdes tirsdag 25.5.2021 kl. 17.00 på uteplassen**

Til behandling foreligger:

1. KONSTITUERING

- A) Valg av møteleder
- B) Godkjenning av de stemmeberettigede
- C) Valg av en til å føre protokoll og minst en andelseier som protokollvitne
- D) Godkjenning av møteinnkallelsen

2. ÅRSRAPPORT OG REGNSKAP FOR 2020

- A) Årsrapport og regnskap for 2020
- B) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital

3. GODTGJØRELSE

- A) Styret
- B) Andre godtgjørelser

4. INNKOMNE FORSLAG

- A) Forslag om endring i husordensreglene
- B) Forslag om vedtektsendring
- C) Oppsett av gjerde

5. VALG AV TILLITSVALGTE

- A) Valg av 1 styremedlem for 2 år
- B) Valg av 2 varamedlemmer for 1 år
- C) Valg av 1 delegert med vara til OBOS' generalforsamling for 1 år
- D) Valg av valgkomité for 1 år

Fredrikstad, 24.3.2021
Styret i Gaupefaret Borettslag

Christine Holm Haakon Andre Jensen Kristian Fagerheim

Protokollen blir gjort tilgjengelig på Vibbo.no



ÅRSRAPPORT FOR 2020

Tillitsvalgte

Siden forrige ordinære generalforsamling har borettslagets tillitsvalgte vært:

Styret

Leder	Christine Holm	Gaupefaret 29
Styremedlem/sekretær	Haakon Andre Jensen	Gaupefaret 27
Styremedlem	Jarle Kristian Fagerheim	Gaupefaret 11
Varamedlem	Christina Madshaven	Gaupefaret 25
Varamedlem	Solveig Marthinsen	Gaupefaret 19

Delegert til generalforsamlingen i OBOS

Delegert		
Christine Holm		Gaupefaret 29
Varadelegert		
Haakon Andre Jensen		Gaupefaret 27

Valgkomiteen

Jill Iren Langvik	Gaupefaret 11
Monica Rosnes	Gaupefaret 31

Styrets medlemmer består i dag av 2 menn og 1 kvinne. Borettslaget sørger for at det ikke forekommer forskjellsbehandling på grunn av kjønn ved valg og ansettelse.

Generelle opplysninger om Gaupefaret Borettslag

Borettslaget består av 20 andelsleiligheter. Gaupefaret Borettslag er registrert i Foretaksregisteret i Brønnøysund med org.nr. 950225742, og ligger i Fredrikstad kommune med adresse Gaupefaret 1-31. Gnr.422, bnr. 1 og 210

Borettslaget er et samvirkeforetak som har til formål å gi andelseierne bruksrett til egen bolig i foretakets eiendom (boret), og å drive virksomhet som står i sammenheng med dette.

Borettslaget driver ikke med forsknings- og utviklingsaktiviteter.

Borettslaget følger arbeidsmiljølovens bestemmelser og tilstreber et godt arbeidsmiljø. Styret er ikke kjent med at det ytre miljø forurenses i vesentlig grad.

Gaupefaret Borettslag har ingen ansatte.

Forretningsførsel og revisjon

Forretningsførselen er utført av OBOS Eiendomsforvaltning AS i henhold til kontrakt. Autorisert regnskapsfører (oppdragsansvarlig) er Egil Havre, regnskapssjef i OBOS. Borettslagets revisor er PWC Østfold.

Styrets arbeid

Styret har siden sist generalforsamling hatt 10 møter.

Det har blitt jobbet mye med trefelling, og flere av trærne bak garasjen er fjernet, samt trær på enden av gul rekke



Felix som har klippet gress og vasket søppeldunker har dessverre sluttet, men styret skal skrive avtale med Broren som skal ta over denne jobben i sommer.

Den nye parkeringsplassen er blitt asfaltert og parkeringsplassen er blitt oppmerket.

KOMMENTARER TIL ÅRSREGNSKAPET FOR 2020

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av borettslagets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat. Informasjon om borettslagets forventede økonomiske utvikling er omtalt i årsrapportens punkt om budsjett for 2021.

Forutsetningen om fortsatt drift er til stede, og årsregnskapet for 2020 er satt opp under denne forutsetning.

Inntekter

Driftsinntekter i 2020 var til sammen kr 1.174.586.

Dette er kr 13.000 lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak tilbakebetaling av dugnadstillegg til andelseierne.

Andre inntekter består i hovedsak av viderefakturering for ladestrøm til elbil..

Kostnader

Driftskostnadene i 2020 var til sammen kr 754.900.

Dette er kr. 30.168 lavere enn budsjettet og skyldes i hovedsak lavere kostander knyttet til drift og vedlikehold.

Resultat

Årets resultat på kr 315.356 fremkommer i resultatregnskapet og foreslås overført til egenkapital. Avdrag på langsiktig gjeld (lån) er ikke tatt hensyn til.

Disponible midler

Borettslagets disponible midler (omløpsmidler fratrukket kortsikt gjeld) var pr 31.12.2020 kr. 368.964 og viser borettslagets likviditet. De disponible midlene bør til enhver tid være positive, som en del av forutsetningene for videre drift. Likviditeten er god.

Forøvrig vises det til de enkelte tallene i resultatregnskapet, balansen og notene.

Styret er ikke kjent med hendelser etter 31.12.2020 som påvirker regnskapet i vesentlig grad.

KOMMENTARER TIL BUDSJETT FOR 2021

Til orientering for generalforsamlingen legger styret frem budsjettet for 2021.

Tallene er vist i kolonnen til høyre i resultatregnskapet.

Drift og vedlikehold

I posten drift og vedlikehold er det beregnet kr 252.000 til vedlikehold som omfatter bl.a. elbil ladeanlegg.



Kommunale avgifter i Fredrikstad kommune

Eiendomsskatt er redusert med kr. 5.000 fra 2020, mens øvrige kommunale avgifter er økt med kr. 9.000

Energikostnader

Energikostnadene har historisk sett har vært variable og er vanskelige å anslå. I tråd med estimater fra aktuelle leverandører har vi budsjettert med samme energikostnader som beregnet for hele 2020.

Forsikring

Forsikringspremien for 2021 har økt med kr 7.000. Premieendringen er en følge av indeksjustering på bygninger på 3,3 % fra 1. januar, samt forsikringsselskapets individuelle prisjustering basert på skadehistorikken i Gaupefaret Borettslag.

Lån

Gaupefaret Borettslag har lån i Eika Boligkreditt:

Lån nr.	rente	innfrielse
152091595	1,98 % flytende	30.05.2041
152091594	1,98 % flytende	30.11.2044

For opplysninger om opprinnelig lånebeløp og restsaldo henvises til note i regnskapet.

Innskuddsrente i OBOS-banken (pr. 1.1.2021)

Driftskonto	0,00 % p.a
Sparekonto	0,20 % p.a

Forretningsførerhonorar

Forretningsførerhonorar økte med 2,2 % fra 1.1.2021.

Medlemskontingenten til OBOS er kr 200 pr. andelsleilighet for 2021.

Felleskostnader

I budsjettet har styret tatt hensyn til ovennevnte, samt øvrige prisendringer knyttet til produkter og tjenester borettslaget anskaffer. Dette danner grunnlaget for foreløpig fastsettelse av felleskostnader for 2021. Felleskostnader er uforandret pr. 1.1.2021.

Driften i 2021 forutsetter verken nye låneopptak eller økning av felleskostnadene. Forøvrig vises til de enkelte tallene i budsjettet.



Til generalforsamlingen i Gaupefaret Borettslag

Uavhengig revisors beretning

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

Konklusjon

Vi har revidert Gaupefaret Borettslags årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2020, resultatregnskap og oppstilling over endring av disponible midler for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av borettslagets finansielle stilling per 31. desember 2020, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av borettslaget slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske plikter i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Ledelsen er ansvarlig for øvrig informasjon. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Øvrig informasjon omfatter også budsjettall som er presentert sammen med årsregnskapet.

Vår uttalelse om revisjonen av årsregnskapet dekker ikke øvrig informasjon, og vi attesterer ikke den øvrige informasjonen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon med det formål å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom øvrig informasjon og årsregnskapet, kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen, eller hvorvidt den tilsynelatende inneholder vesentlig feilinformasjon. Dersom vi konkluderer med at den øvrige informasjonen inneholder vesentlig feilinformasjon er vi pålagt å rapportere det. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et

PricewaterhouseCoopers AS, Kalnesveien 5, 1712 Grålum

T: 02316, org. no.: 987 009 713 MVA, www.pwc.no

Statsautoriserte revisorer, medlemmer av Den norske Revisorforening og autorisert regnskapsførerselskap



Uavhengig revisors beretning - Gaupefaret Borettslag

Årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til borettslagets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>.

Uttalelse om andre lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag ISAE 3000 *Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon*, mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av borettslagets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Sarpsborg, 28. mars 2021
PricewaterhouseCoopers AS

Linda K. Arvesen
Statsautorisert revisor

(2)



GAUPEFARET BORETTSLAG ORG.NR. 950 225 742, KUNDENR. 3557

INFORMASJON OM ÅRSREGNSKAPET

Borettslagets årsregnskap er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskaps-skikk for små foretak, samt forskrift om årsregnskap og årsberetning for borettslag.

Regnskapsloven stiller strenge krav til hvordan et regnskap skal føres og presenteres. I tillegg krever forskriften om årsregnskap og årsberetning i borettslag at man må gi mer informasjon. Dette innebærer blant annet at man må gi informasjon i form av noter, og utarbeide en oversikt over de disponible midlene i årsregnskapet. Det vil også være informasjon om borettslagets økonomi i styrets årsmelding. På de neste sidene presenteres borettslagets resultatregnskap, balanse og tilhørende noter.

Årsregnskapet gir imidlertid ikke en fullstendig oversikt over borettslagets disponible midler ved årsskiftet. I resultatregnskapet presenteres det en oversikt over borettslagets inntekter og kostnader. Det regnskapsmessige overskuddet tar ikke hensyn til en del viktige økonomiske forhold som påvirker borettslagets disponible midler. Dette gjelder for eksempel avskrivninger, opptak og avdrag på lån, samt kjøp og salg av anleggsmidler. Borettslagets disponible midler er de økonomiske midlene som borettslaget har til rådighet, og de defineres som omløpsmidler fratrukket kortsiktig gjeld. Størrelsen på de disponible midlene kan blant annet benyttes til å vurdere om det er nødvendig å endre størrelsen på innkrevde felleskostnader som den enkelte beboer betaler, og om det er behov for å ta opp lån eller om det er mulighet til å betale ned ekstra på eksisterende gjeld.

DISPONIBLE MIDLER

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
A. DISP. MIDLER PR. 01.01.		204 841	228 575	204 841	348 964
B. ENDRING I DISP. MIDLER:					
Årets resultat (se res.regnskapet)		315 356	115 511	276 842	136 000
Tilbakeføring av avskrivning	14	4 973	4 973	4 973	5 000
Fradrag kjøpesum anl.midler	14	-20 000	0	0	0
Fradrag for avdrag på langs. lån	16	-156 206	-144 218	-143 000	-167 000
B. ÅRETS ENDR. I DISP. MIDLER		144 123	-23 734	138 815	-26 000
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		348 964	204 841	343 656	322 964

SPESIFIKASJON AV DISPONIBLE MIDLER:

Omløpsmidler		353 336	306 520
Kortsiktig gjeld		-4 372	-101 679
C. DISP. MIDLER PR. 31.12.		348 964	204 841

GAUPEFARET BORETTSLAG ORG.NR. 950 225 742, KUNDENR. 3557



RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2020	Regnskap 2019	Budsjett 2020	Budsjett 2021
DRIFTSINNEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	1 169 574	1 098 566	1 187 000	1 187 000
Andre inntekter	3	5 012	19 532	0	6 000
SUM DRIFTSINNEKTER		1 174 586	1 118 098	1 187 000	1 193 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-58 444	-37 083	-38 750	-41 000
Styrehonorar	5	-51 500	-50 000	-51 500	-52 000
Avskrivninger	14	-4 973	-4 973	-4 973	-5 000
Revisjonshonorar	6	-3 750	-3 625	-3 800	-4 000
Andre honorarer		0	0	0	-25 000
Forretningsførerhonorar		-62 890	-61 060	-63 000	-65 000
Konsulenthonorar	7	-48 059	-11 516	-11 000	-10 000
Kontingenter		-4 000	-4 000	-4 000	-4 000
Drift og vedlikehold	8	-45 289	-236 073	-116 000	-252 000
Forsikringer		-92 631	-77 125	-82 500	-97 000
Festeavgift		-4 035	-4 035	-4 035	-4 000
Kommunale avgifter	9	-227 944	-227 426	-232 500	-234 000
Energi/fyring		-5 989	-13 286	-11 000	-11 000
TV-anlegg/bredbånd		-104 804	-100 804	-104 000	-108 000
Andre driftskostnader	10	-40 683	-43 021	-53 100	-60 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-754 990	-874 027	-780 158	-972 000
DRIFTSRESULTAT		419 596	244 071	406 842	221 000
FINANSINNEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	11	58	267	0	0
Finanskostnader	12	-104 298	-128 827	-130 000	-85 000
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		-104 240	-128 560	-130 000	-85 000
ÅRSRESULTAT		315 356	115 511	276 842	136 000
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		315 356	115 511		



GAUPEFARET BORETTSLAG
ORG.NR. 950 225 742, KUNDENR. 3557

BALANSE

	Note	2020	2019
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Bygninger	13	6 407 039	6 407 039
Tomt		49 923	49 923
Andre varige driftsmidler	14	54 169	39 142
SUM ANLEGGSMIDLER		6 511 131	6 496 104
OMLØPSMIDLER			
Kundefordringer		0	14 000
Forskuddsbetalte kostnader		36 376	123 832
Andre kortsiktige fordringer	15	1 344	0
Driftskonto OBOS-banken		315 608	168 680
Skattetrekkskonto OBOS-banken		8	8
SUM OMLØPSMIDLER		353 336	306 520
SUM EIENDELER		6 864 466	6 802 624
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Innskutt egenkapital 20 * 100		2 000	2 000
Opptjent egenkapital		434 899	119 543
SUM EGENKAPITAL		436 899	121 543
GJELD			
LANGSIKTIG GJELD			
Pante- og gjeldsbrevlån	16	4 293 195	4 449 401
Borettsinnskudd	17	2 130 000	2 130 000
SUM LANGSIKTIG GJELD		6 423 195	6 579 401
KORTSIKTIG GJELD			
Leverandørgjeld		1 961	98 922
Skyldige offentlige avgifter	18	298	341
Annen kortsiktig gjeld	19	2 113	2 417
SUM KORTSIKTIG GJELD		4 372	101 679
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		6 864 466	6 802 624



11

Gaupefaret Borettslag

Pantstillelse	20	12 274 300	10 145 000
Garantiansvar		0	0

Fredrikstad, 24.3.2021
Styret i Gaupefaret Borettslag

Christine Holm /s/

Jarle Kristian Fagerheim /s/

Haakon Andre Jensen /s/

NOTE: 1

REGNSKAPSPRINSIPPER

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser, god regnskapsskikk for små foretak og etter forskrift om årsregnskap og årsberetning i borettslag.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Bygninger er ikke avskrevet da det er gjennomført vedlikehold som oppveier for verdiforringelse. Tomter avskrives ikke. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

**NOTE: 2****INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	1 015 584
Kabel-tv	105 840
Garasje	40 950
Dugnad	24 000
Dugnad (utbetalt til andelseierne)	-16 800
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	1 169 574

NOTE: 3**ANDRE INNTEKTER**

Garasjer	1 050
Lading av kjøretøy mm	3 962
SUM ANDRE INNTEKTER	5 012

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Ordinær lønn, fast ansatte	-20 720
Annen lønn	-25 000
Påløpte feriepenger	-2 113
Arbeidsgiveravgift	-14 007
Reduksjon arbeidsgiveravgift 3 termin, koronatiltak	3 397
SUM PERSONALKOSTNADER	-58 444

Det har gjennomsnittlig vært sysselsatt under 0,75 årsverk i selskapet gjennom året.

Selskapet er ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.

NOTE: 5**STYREHONORAR**

Honorar til styret gjelder for perioden 2019/2020, og er på kr 51 500.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 4 048, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6**REVISJONSHONORAR**

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 3 750.

NOTE: 7**KONSULENTHONORAR**

Juridisk bistand	-38 094
Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-641
Teknisk serviceavtale	-9 325
SUM KONSULENTHONORAR	-48 059

**NOTE: 8****DRIFT OG VEDLIKEHOLD**

Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-43 247
Kostnader dugnader	-2 042
SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-45 289

Styret mener at det gjennomførte vedlikeholdet er tilstrekkelig for å oppveie verdiforringelse av bygningene.

NOTE: 9**KOMMUNALE AVGIFTER**

Eiendomsskatt	-77 582
Kommunale avgifter	-150 362
SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-227 944

NOTE: 10**ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Skadedyrarbeid/soppkontroll	-5 615
Verktøy og redskaper	-7 128
Snørydding	-15 375
Andre fremmede tjenester	-344
Kontor- og datarekvisita	-723
Trykksaker	-736
Andre kostnader tillitsvalgte	-4 048
Andre kontorkostnader	-2 969
Porto	-244
Bankgebyr	-2 106
Velferdskostnader	-1 396
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-40 683

NOTE: 11**FINANSINTEKTER**

Renter av driftskonto i OBOS-banken	58
SUM FINANSINTEKTER	58

NOTE: 12**FINANSKOSTNADER**

Renter og gebyr på lån i Eika Boligkreditt AS	-85 837
Renter og gebyr på lån i Eika Boligkreditt	-18 457
Renter på leverandørgjeld	-4
SUM FINANSKOSTNADER	-104 298

NOTE: 13**BYGNINGER**

Kostpris/Bokf.verdi 1981	5 959 743
Gatebelysning 2008	19 021



Rehabilitering 2005	428 275
SUM BYGNINGER	6 407 039

Gnr.422/bnr.1 og 210.

Tomten er festet til 28.05.29 fra Sameiet Bjølstad og Smertu vedr. b.nr. 1.

Tomten vedr. b.nr. 210 er kjøpt i 1981.

Bygningene er ikke avskrevet. Styret har i stedet vurdert at tilstrekkelig vedlikehold er gjennomført, jf. noten om drift og vedlikehold.

NOTE: 14

VARIGE DRIFTSMIDLER

Garasjeanlegg

Tilgang 1982

71 506

Avskrevet tidligere

-53 628

Avskrevet i år

-1 430

16 448

Ladestasjon for el bil

Tilgang 2015

35 436

Avskrevet tidligere

-14 172

Avskrevet i år

-3 543

17 721

Parkeringsplasser (ikke avskrives)

Tilgang 2020

20 000

20 000

SUM VARIGE DRIFTSMIDLER

54 169

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER

-4 973

NOTE: 15

ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

Avregning strøm el-bil september-desember

1 344

SUM ANDRE KORTSIKTIGE FORDRINGER

1 344

**NOTE: 16****PANTE- OG GJELDSBREVLÅN**

Eika

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 1,98 %. Løpetiden er 27 år.

Opprinnelig 2014 -4 274 020

Nedbetalt tidligere 593 635

Nedbetalt i år 133 320

-3 547 065

Eika

Lånet er et annuitetslån med flytende rente.

Rentesatsen pr. 31.12.20 var 1,98 %. Løpetiden er 30 år.

Opprinnelig 2014 -870 000

Nedbetalt tidligere 100 984

Nedbetalt i år 22 886

-746 130**SUM PANTE- OG GJELDSBREVLÅN****-4 293 195****NOTE: 17****BORETTSINNSKUDD**

Opprinnelig 1981 -2 130 000

SUM BORETTSINNSKUDD -2 130 000**NOTE: 18****SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER**

Skyldig arbeidsgiveravgift -298

SUM SKYLDIGE OFFENTLIGE AVGIFTER -298**NOTE: 19****ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Feriepenger -2 113

SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD -2 113**NOTE: 20****PANTSTILLELSE**

Av anleggets bokførte gjeld er følgende sikret ved pant:

Borettsinnskudd 2 130 000

Pantelån 4 293 195

TOTALT 6 423 195

Eiendommen som er stillet som sikkerhet hadde pr. 31.12.2020 følgende bokførte verdi:

Bygninger 6 407 039

Tomt 49 923

TOTALT 6 456 962



3. GODTGJØRELSER

Det foreslås et styrehonorar til styret 2020/21 på kr. 52.000.

4. INNKOMNE FORSLAG

A ENDRING AV HUSORDENSREGLENE

Styret foreslår å endre punkt 5 som i dag lyder slik:

På søn.- og helligdager bør tørking av tøy ute unngås. Risting og banking av tøy må ikke skje på en slik måte at det sjenerer naboer

Styrets forslag til nytt punkt 5:

Risting, banking og tørking av tøy må ikke skje på en slik måte at det sjenerer naboer.

Styret foreslår å endre punkt 7 som i dag lyder:

Etter søknad kan det gis tillatelse til dyrehold. For hundehold gjelder følgende regler:

- . Hunden skal holdes i bånd innenfor borettslagets område.
 - . Hunden skal luftes utenfor borettslagets eiendom og den skal være ledsaget av ansvarlig person.
- Skitt som hunden legger fra seg skal straks taes opp.

Styret foreslår nytt punkt 7 som skal lyde:

Etter søknad kan det gis tillatelse til dyrehold. For hundehold gjelder følgende regler:

Hunden skal være ledsaget av ansvarlig person.

Skitt som hunden legger fra seg skal straks plukkes opp

B ENDRING AV VEDTEKTENE

Styret foreslår at leilighetene i 2. etasje får disposisjonsrett over loftet. Dette omfatter andelsleilighet nr. 1, 3, 5 og 7 i Gaupefaret brl. (adr. Gaupefaret 25, 27, 29 og 31).

Bakgrunnen er at leilighetene i 1. etg har større bod og mulighet for oppbevaring under trapp.

Det er derfor ikke foreslått at det gis noe vederlag eller kompensasjon i denne forbindelse.

Nytt avsnitt 5-1 skal lyde: Leilighetene 1, 3, 5 og 7 har disposisjonsrett og vedlikeholdsplikt til overliggende loft.

Positivt vedtak forutsetter 2/3 flertall av avgitte stemmer, ref vedtektenes punkt 8-3, 2. avsnitt.

C OPPSETT AV GJERDE

Andelseier i Gaupefaret 1 (andelsleil. 20) søker om å få et gjerde foran leiligheten for å begrense ferdsel fra skolens elever. Borettslaget setter opp og bekoster gjerdet. Andelseier får ansvar for vedlikehold. Får forslaget flertall, vil det bli foreslått innarbeidet i vedtektene senere.

Positivt vedtak forutsetter 2/3 flertall av avgitte stemmer, ref vedtektenes punkt 8-3, 2. avsnitt.



5. VALG

På valg: Haakon Andre Jensen.

VALGKOMITEEN INNSTILLER FØLGENDE PERSONER:

A. Som styremedlem for 2 år foreslås:

Ingen forslag

Styremedlemmer som ikke er på valg:

Christine Holm (leder) Gaupefaret 29

Jarle Chr. Fagerheim Gaupefaret 11

B. Som varamedlemmer for 1 år foreslås:

1. Christina Madshaven Gaupefaret 25

2. Solveig Marthinsen Gaupefaret 19

C. Som delegert til OBOS generalforsamling foreslås:

Ingen forslag

Som vara for delegert til OBOS generalforsamling foreslås:

Ingen forslag

D. Som valgkomité for 1 år foreslås:

Ingen forslag

I valgkomiteen for Gaupefaret Borettslag

Jill Iren Langvik
Monica Rosnes



Annen informasjon om borettslaget

Styret

Styret nås lettest på epost: gaupefaret@styrommet.no

Vibbo

Du kan finne informasjon om boligselskapet og ditt boforhold ved å logge deg inn på Vibbo.no. Her finner du oversikt over din bolig, felleskostnader og annen nyttig informasjon. I tillegg er det en enkel kanal for å kunne kommunisere med styret.

Retningslinjer for styrearbeid

Styret har vedtatt retningslinjer for styrearbeid som klargjør de krav som stilles til de tillitsvalgte. Retningslinjene omhandler styreansvar knyttet til forvaltning av økonomiske verdier, habilitet, taushetsplikt, honorering og håndtering av utbetalinger.

Forsikring

Borettslagets eiendommer er forsikret i Tryg Forsikring med avtale nr. 6599011. Forsikringen dekker bygningene og fellesareal. Forsikringen dekker også veggfast utstyr, bygningsmessige tilleggsinnretninger og forbedringer i den enkelte bolig. Oppstår det skade i leiligheten, skal andelseier sørge for å begrense skadeomfanget mest mulig og prøve å kartlegge årsaken til skaden.

Skader meldes til forsikringsavdelingen i OBOS Eiendomsforvaltning AS på telefon [22868398](tel:22868398), eller e-post forsikring@obos.no. Forsikringsavdelingen melder skaden til forsikringsselskapet, bestiller om ønskelig håndverker for reparasjon og sørger for at kostnader knyttet til skaden blir refundert eller betalt av forsikringsselskapet.

Selvom borettslagets forsikring brukes, kan andelseier belastes hele eller deler av egenandelen hvis forholdet ligger innenfor andelseiers ansvar. Den enkelte andelseier må selv sørge for å ha hjemforsikring som dekker innbo og løsøre.

Brannsikringsutstyr

Ifølge forskrift om brannforebygging skal alle boliger ha minst én godkjent røykvarsler i hver etasje, samt manuelt slukkeutstyr i form av pulverapparat eller brannslange.

Det er borettslagets ansvar å anskaffe og montere utstyret, mens det er andelseiers ansvar å sørge for tilsyn og kontrollere at utstyret er i orden. Hvis utstyret er defekt, meldes dette til styret.

HMS – Helse, miljø og sikkerhet

Internkontroll innebærer at borettslaget er pålagt å vurdere risiko, planlegge, organisere, utføre, vedlikeholde og dokumentere forhold knyttet til helse, miljø og sikkerhet.

Styret ivaretar internkontrollen av blant annet brannvern, felles elektrisk anlegg og lekeplassutstyr. Har borettslaget ansatte må det også oppfylle kravene i arbeidsmiljøloven om vern av arbeidstakernes helse og sikkerhet. Ved innkjøp av tjenester og ved dugnad er det spesielle rutiner som sikrer forsvarlig HMS.

**Garantert betaling av felleskostnader**

Borettslaget har avtale med OBOS Factoring AS om garantert betaling av felleskostnader. OBOS Factoring AS garanterer for overførsel til borettslaget hver måned og overtar deretter alt ansvar og risiko for eventuell manglende innbetaling av felleskostnader.

Utleie av egen bolig (bruksoverlating)

Det er ikke tillatt å leie ut eller overlate bruken av boligen til andre uten styrets samtykke og godkjenning av leietaker. Søknadsskjema for utleie/bruksoverlating fås ved henvendelse til OBOS Eiendomsforvaltning AS.

Forkjøpsrett

Forkjøpsretten er en viktig medlemsfordel i OBOS. For hver enkelt bolig blir det ved salg fastsatt en egen frist for å melde bruk av forkjøpsretten (meldefrist). Medlemmer som vil benytte forkjøpsrett, kan melde seg direkte via OBOS annonsen på www.obos.no. Ved spørsmål om forkjøpsretten kan du henvende deg til OBOS på telefon 22865500.

Energimerking

Ved salg eller utleie av boliger skal det utarbeides en energiattest. På www.energimerking.no kan andelseieren utarbeide energiattest for sin bolig.

Større vedlikehold og rehabilitering

2019 - 2019	Infrastruktur ladestasjoner	Bravida - kr. 126.000,-
2019 - 2019	Maling og vask av fasader	Utført av KMH Eiendomsservice AS - kr. 60.000,-
2014 - 2014	Drenering	
2014 - 2015	Fuktsanering i kjeller	