



## ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2017 - GENERELL INFORMASJON

### Enheten

Organisasjonsnummer: 994 934 198  
Organisasjonsform: Aksjeselskap  
Foretaksnavn: CAMILLA BARNEHAGE AS  
Forretningsadresse: Eidsvollbakken 20  
2080 EIDSVOLL

### Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2017 - 31.12.2017

### Konsern

Morselskap i konsern: Nei

### Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja  
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

### Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Yngve John Bratland  
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 30.06.2018

### Grunnlag for avgivelse

År 2017: Årsregnskapet er elektronisk innlevert  
År 2016: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2017

*Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.*

Brønnøysundregistrene, 01.05.2021



## Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
<b>RESULTATREGNSKAP</b>			
<b>Inntekter</b>			
Salgsinntekt	8	6 104 258	5 854 915
Annen driftsinntekt		770	600
<b>Sum inntekter</b>		<b>6 105 028</b>	<b>5 855 515</b>
<b>Kostnader</b>			
Varekostnad		165 030	188 374
Lønnskostnad	1	5 385 524	5 113 665
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	48 590	53 279
Annen driftskostnad	1	646 753	552 774
<b>Sum kostnader</b>		<b>6 245 897</b>	<b>5 908 093</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-140 869</b>	<b>-52 578</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		3 193	3 191
Annen finansinntekt			325
<b>Sum finansinntekter</b>		<b>3 193</b>	<b>3 516</b>
Annen rentekostnad		26 058	9 680
<b>Sum finanskostnader</b>		<b>26 058</b>	<b>9 680</b>
<b>Netto finans</b>		<b>-22 864</b>	<b>-6 164</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-163 734</b>	<b>-58 741</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	2		
<b>Ordinært resultat etter skattekostnad</b>		<b>-163 734</b>	<b>-58 741</b>
<b>Årsresultat</b>		<b>-163 734</b>	<b>-58 741</b>
<b>Årsresultat etter minoritetsinteresser</b>		<b>-163 734</b>	<b>-58 741</b>
<b>Totalresultat</b>		<b>-163 734</b>	<b>-58 741</b>
<b>Overføringer og disponeringer</b>			



## Resultatregnskap

<b>Beløp i: NOK</b>	<b>Note</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Overføringer til/fra annen egenkapital		-163 734	-58 741
<b>Sum overføringer og disponeringer</b>	<b>6</b>	<b>-163 734</b>	<b>-58 741</b>



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
<b>BALANSE - EIENDELER</b>			
<b>Anleggsmidler</b>			
<b>Immaterielle eiendeler</b>			
Utsatt skattefordel	2		
<b>Varige driftsmidler</b>			
Tomter, bygninger og annen fast eiendom	3		
Maskiner og anlegg	3		
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende	3	140 046	188 636
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>140 046</b>	<b>188 636</b>
<b>Finansielle anleggsmidler</b>			
Lån til foretak i samme konsern	7		
Lån til tilknyttet selskap og felles kontrollert virksomhet	7		
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>140 046</b>	<b>188 636</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<b>Varer</b>			
<b>Fordringer</b>			
Kundefordringer		15 925	12 188
Andre fordringer		2 116	23 687
Konsernfordringer	7		
<b>Sum fordringer</b>		<b>18 041</b>	<b>35 875</b>
<b>Bankinnskudd, kontanter og lignende</b>			
Bankinnskudd, kontanter og lignende	4	193 002	1 424 920
<b>Sum bankinnskudd, kontanter og lignende</b>		<b>193 002</b>	<b>1 424 920</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>211 044</b>	<b>1 460 795</b>
<b>SUM EIENDELER</b>		<b>351 089</b>	<b>1 649 431</b>

## BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



## Balanse

Beløp i: NOK	Note	2017	2016
<b>Egenkapital</b>			
<b>Innskutt egenkapital</b>			
Selskapskapital	5, 6, 9	100 000	100 000
Overkurs	6	5 000	3 000
<b>Sum innskutt egenkapital</b>		<b>105 000</b>	<b>103 000</b>
<b>Opptjent egenkapital</b>			
Annen egenkapital	6, 9		
Udekket tap		822 799	659 065
<b>Sum opptjent egenkapital</b>		<b>-822 799</b>	<b>-659 065</b>
<b>Sum egenkapital</b>		<b>-717 799</b>	<b>-556 065</b>
<b>Gjeld</b>			
<b>Langsiktig gjeld</b>			
Utsatt skatt	2		
<b>Annen langsiktig gjeld</b>			
Langsiktig konserngjeld	7		
<b>Sum langsiktig gjeld</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Kortsiktig gjeld</b>			
Leverandørgjeld		156 485	55 422
Betalbar skatt	2		
Skyldige offentlige avgifter		129 261	328 527
Utbytte	6		
Kortsiktig konserngjeld	7	209 152	29 152
Annen kortsiktig gjeld		573 991	1 792 396
<b>Sum kortsiktig gjeld</b>		<b>1 068 888</b>	<b>2 205 497</b>
<b>Sum gjeld</b>		<b>1 068 888</b>	<b>2 205 497</b>
<b>SUM EGENKAPITAL OG GJELD</b>		<b>351 089</b>	<b>1 649 432</b>



## Årsregnskap 2017 Camilla Barnehage AS

---

Organisasjonsnr: 994 934 198



## Resultatregnskap

### Camilla Barnehage AS

Driftsinntekter og driftskostnader	Note	2017	2016
Salgsinntekt	8	6 104 258	5 854 915
Annen driftsinntekt		770	600
<b>Sum driftsinntekter</b>		<b>6 105 028</b>	<b>5 855 515</b>
Varekostnad		165 030	188 374
Lønnskostnad	1	5 385 524	5 113 665
Avskrivning av driftsmidler og immaterielle eiendeler	3	48 590	53 279
Annen driftskostnad	1	646 753	552 774
<b>Sum driftskostnader</b>		<b>6 245 897</b>	<b>5 908 093</b>
<b>Driftsresultat</b>		<b>-140 869</b>	<b>-52 578</b>
<b>Finansinntekter og finanskostnader</b>			
Annen renteinntekt		3 193	3 191
Annen finansinntekt		0	325
Annen rentekostnad		26 058	9 680
<b>Resultat av finansposter</b>		<b>-22 864</b>	<b>-6 164</b>
<b>Ordinært resultat før skattekostnad</b>		<b>-163 734</b>	<b>-58 741</b>
Skattekostnad på ordinært resultat	2	0	0
<b>Årsresultat</b>		<b>-163 734</b>	<b>-58 741</b>
<b>Overføringer</b>			
Avsatt til annen egenkapital		-163 734	-58 741
<b>Sum overføringer</b>	6	<b>-163 734</b>	<b>-58 741</b>



**Balanse**  
Camilla Barnehage AS

Eiendeler	Note	2017	2016
<b>Anleggsmidler</b>			
<i>Varige driftsmidler</i>			
Driftsløsøre, inventar o.a. utstyr	3	140 046	188 636
<b>Sum varige driftsmidler</b>		<b>140 046</b>	<b>188 636</b>
<b>Sum anleggsmidler</b>		<b>140 046</b>	<b>188 636</b>
<b>Omløpsmidler</b>			
<i>Fordringer</i>			
Kundefordringer		15 925	12 188
Andre kortsiktige fordringer		2 116	23 687
<b>Sum fordringer</b>		<b>18 041</b>	<b>35 875</b>
<i>Bankinnskudd, kontanter o.l</i>			
Bankinnskudd, kontanter o.l.	4	193 002	1 424 920
<b>Sum bankinnskudd, kontanter o.l</b>		<b>193 002</b>	<b>1 424 920</b>
<b>Sum omløpsmidler</b>		<b>211 044</b>	<b>1 460 795</b>
<b>Sum eiendeler</b>		<b>351 089</b>	<b>1 649 431</b>



**Balanse**  
Camilla Barnehage AS

Egenkapital og gjeld	Note	2017	2016
<b>Egenkapital</b>			
<i>Innskutt egenkapital</i>			
Aksjekapital	5, 6, 9	100 000	100 000
Overkurs	6	5 000	3 000
Sum innskutt egenkapital		<u>105 000</u>	<u>103 000</u>
<i>Opptjent egenkapital</i>			
Udekket tap		-822 799	-659 065
Sum opptjent egenkapital		<u>-822 799</u>	<u>-659 065</u>
Sum egenkapital		<u>-717 799</u>	<u>-556 065</u>
<b>Gjeld</b>			
<i>Kortsiktig gjeld</i>			
Leverandørgjeld		156 485	55 422
Skyldig offentlige avgifter		129 261	328 527
Kortsiktig konserngjeld	7	209 152	29 152
Annen kortsiktig gjeld		573 991	1 792 396
Sum kortsiktig gjeld		<u>1 068 888</u>	<u>2 205 497</u>
Sum gjeld		<u>1 068 888</u>	<u>2 205 497</u>
Sum egenkapital og gjeld		<u>351 089</u>	<u>1 649 432</u>

Eidsvoll, 30.06.2018  
Styret i Camilla Barnehage AS

  
Yngve John Bratland  
styreleder



## Noter til regnskapet 2017

### Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for små foretak.

### Bruk av estimater

Utarbeidelse av regnskap i samsvar med regnskapsloven krever bruk av estimater. Videre krever anvendelse av selskapets regnskapsprinsipper at ledelsen må utøve skjønn.

### Salgsinntekter

Inntekter ved salg av varer og tjenester vurderes til virkelig verdi av vederlaget, netto etter fradrag for merverdiavgift, returer, rabatter og andre avslag.

Salg av barnehageplasser inntektsføres etter hvert som de er levert. Tilskudd inntektsføres i henhold til vedtak.

### Klassifisering og vurdering av balanseposter

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Anleggsmidler er vurdert til anskaffelseskost. Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter normalt poster som forfaller til betaling innen ett år etter balansedagen, samt poster som knytter seg til varekretslopet. Omløpsmidler vurderes til laveste verdi av anskaffelseskost og antatt virkelig verdi.

Fordringer klassifiseres som omløpsmidler hvis de skal tilbakebetales i løpet av ett år. For gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Første års avdrag på langsiktige fordringer og langsiktig gjeld klassifiseres likevel ikke som omløpsmiddel og kortsiktig gjeld.

Enkelte poster er vurdert etter andre regler. Postene det gjelder vil være blant de postene som omhandles nedenfor.

### Varige driftsmidler

Varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært til restverdi over driftsmidlenes forventede utnyttbare levetid. Ved endring i avskrivningsplan fordeles virkningen over gjenværende avskrivningstid ("knekkpunktmetoden"). Vedlikehold av driftsmidler kostnadsføres løpende. Påkostninger eller forbedringer tillegges driftsmidlets kostpris og avskrives i takt med driftsmidlet. Skillet mellom vedlikehold og påkostning/forbedring regnes i forhold til driftsmidlets stand ved kjøp av driftsmidlet. Tomter avskrives ikke.

Utgifter til leie av driftsmidler kostnadsføres. Forskuddsbetalinger balanseføres som forskuddsbetalt kostnad, og fordeles over leieperioden.

### Nedskrivning av anleggsmidler

Ved indikasjon på at balanseført verdi av et anleggsmiddel er høyere enn virkelig verdi, foretas det test for verdifall. Testen foretas for det laveste nivå av anleggsmidler som har selvstendige kontantstrømmer. Hvis balanseført verdi er høyere enn både salgsverdi og gjenvinnbart beløp, foretas det nedskrivning til det høyeste av salgsverdi og gjenvinnbart beløp. Gjenvinnbart beløp er det høyeste av netto salgsverdi og bruksverdi. Bruksverdi er nåverdi av fremtidige kontantstrømmer knyttet til eiendelen.

Tidligere nedskrivninger, med unntak for nedskrivning av goodwill, reverseres hvis grunnlaget for nedskrivningen ikke lenger er til stede.

### Fordringer

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning for tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. I tillegg gjøres det for øvrige kundefordringer en uspesifisert avsetning for å dekke antatt tap.

### Pensjoner

Premier til innskuddsbasert pensjonsordning organisert gjennom livsforsikringsselskap kostnadsføres den perioden innskuddet gjelder og inngår blant lønnskostnader i resultatregnskapet. Pensjonsforpliktelser knyttet til AFP-ordning for selskapets ansatte balanseføres ikke. Forpliktelser eller pensjonsmidler knyttet til kollektiv forsikret pensjonsordning balanseføres ikke.



## Noter til regnskapet 2017

### Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet omfatter både periodens betalbare skatt og endring i utsatt skatt. Utsatt skatt beregnes med 23 % på grunnlag av de midlertidige forskjeller som eksisterer mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt eventuelt ligningsmessig underskudd til fremføring ved utgangen av regnskapsåret. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer eller kan reversere i samme periode er utlignet og nettoført.

Oppføring av utsatt skattefordel på netto skattereduserende forskjeller som ikke er utlignet og underskudd til fremføring, er begrunnet med antatt fremtidig inntjening. Utsatt skattefordel som kan balanseføres og utsatt skatt er oppført netto i balansen.

### Note 1 Lønnskostnader, antall ansatte, godtgjørelser, lån til ansatte mm

<u>Lønnskostnader</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Lønninger	4 570 793	4 189 588
Arbeidsgiveravgift	671 144	625 040
Pensjonskostnader	122 458	288 584
Andre ytelser	21 129	10 452
<b>Sum</b>	<b>5 385 524</b>	<b>5 113 665</b>

Gjennomsnittlig antall årsverk sysselsatt i regnskapsåret	13	
<b>Ytelser til ledende personer</b>		<b>Daglig leder</b>
Lønn		540 177
Pensjonsutgifter		9 888
Annen godtgjørelse		11 161
<b>Sum</b>		<b>561 226</b>

Det er ikke gitt lån/sikkerhetsstillelse til daglig leder, styrets leder eller andre nærstående parter.

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapets pensjonsordninger tilfredsstiller kravene i denne lov.

### Revisor

Kostnadsført honorar til revisor for 2017 utgjør kr 57 490,- ekskl.mva.

Lovpålagt revisjon	25 000
Bistand og rapportering BASIL	11 790
Andre tjenester	20 700
<b>Sum honorar til revisor</b>	<b>57 490</b>



## Noter til regnskapet 2017

### Note 2 Skatt

<b>Årets skattekostnad</b>	<b>2017</b>	<b>2016</b>
Resultatført skatt på ordinært resultat:		
Betalbar skatt	0	0
Endring i utsatt skattefordel	0	0
<b>Skattekostnad ordinært resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Skattepliktig inntekt:		
Ordinært resultat før skatt	-163 734	-58 741
Permanente forskjeller	0	0
Endring i midlertidige forskjeller	-42 120	6 900
<b>Skattepliktig inntekt</b>	<b>-205 854</b>	<b>-51 841</b>
Betalbar skatt i balansen:		
Betalbar skatt på årets resultat	0	0
<b>Sum betalbar skatt i balansen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Skatteeffekten av midlertidige forskjeller og underskudd til fremføring som har gitt opphav til utsatt skatt og utsatte skattefordeler, spesifisert på typer av midlertidige forskjeller:

	<b>2017</b>	<b>2016</b>	<b>Endring</b>
Varige driftsmidler	-11 022	-4 141	6 880
Fordringer	-41 000	-90 000	-49 000
<b>Sum</b>	<b>-52 022</b>	<b>-94 141</b>	<b>-42 120</b>
Akkumulert fremførbart underskudd	-741 942	-536 088	205 854
<b>Grunnlag for beregning av utsatt skatt</b>	<b>-793 963</b>	<b>-630 230</b>	<b>163 734</b>
<b>Utsatt skattefordel (23 % / 24 %)</b>	<b>-182 612</b>	<b>-151 255</b>	<b>31 356</b>

I henhold til God regnskapsskikk for små foretak balanseføres ikke utsatt skattefordel.



## Noter til regnskapet 2017

### Note 3 Varige driftsmidler

	Tomter, bygninger o.a fast eiendom	Driftsløsøre, inventar o.a utstyr	Totalt
Anskaffelseskost 01.01	337 747	119 671	457 418
Tilgang	0	0	0
Avgang	0	0	0
<b>Anskaffelseskost 31.12</b>	<b>337 747</b>	<b>119 671</b>	<b>457 418</b>
Akk. av-/nedskrivninger 31.12	242 342	75 030	317 372
<b>Balanseført verdi 31.12</b>	<b>95 405</b>	<b>44 641</b>	<b>140 046</b>
<b>Årets avskrivninger</b>	<b>25 800</b>	<b>22 790</b>	<b>48 590</b>
Avskrivningsplan Økonomisk levetid	Lineær 10 år	Lineær 3-5 år	

### Note 4 Bankinnskudd

	2017	2016
Bundne skattetrekkmidler	174 220	798

### Note 5 Antall aksjer, aksjeeiere m

Aksjekapital	Antall	Pålydende	Balanseført
Ordinære aksjer	100 000	1	100 000
Aksjekapitalen eies av følgende aksjonærer:			
<b>Aksjonærer:</b>		<b>Antall aksjer</b>	<b>Eierandel</b>
North Star Capital AS		100 000	100 %
<b>Sum</b>		<b>100 000</b>	<b>100 %</b>

Selskapet har en aksjeklasse og alle aksjer har lik stemmerett.



## Noter til regnskapet 2017

### Note 6 Egenkapital

	Aksjekapital	Overkurs	Udekket tap	Sum egenkapital
Pr. 01.01	100 000	3 000	-659 065	-556 065
Kapitalforhøyelse				0
Årets resultat			-163 734	-163 734
Pr 31.12	100 000	3 000	-822 799	-719 799

### Note 7 Mellomværende med selskap i samme konsern

Gjeld	2017	2016
Kortsiktig gjeld til North Star Capital AS	209 152	29 152

### Note 8 Salgsinntekter

Per virksomhetsområde	2017	2016
Foreldrebetaling	1 124 371	1 080 470
Kommunalt driftstilskudd	4 979 887	4 774 445
<b>Sum</b>	<b>6 104 258</b>	<b>5 854 915</b>

### Note 9 Fortsatt drift

I samsvar med regnskapslovens § 3-3 bekreftes det at forutsetningen om fortsatt drift er lagt til grunn ved utarbeidelsen av regnskapet. Styret er klar over sin handleplikt og er fokusert på kostnadssparing. Større underskudd i 2017 enn i 2016, dette skyldes i stor grad av at selskapet har hatt administrative utfordringer. Den 20.12.2017 tok styreleder over som daglig leder for å få på plass bedre administrative rutiner. Styret vurderer situasjonene forløpende. Det vil i 2018 bli gjennomført en kapitalforhøyelse som vil styrke aksjekapitalen.



BDO AS  
Balder Allé 2  
2060 Gardemoen

## Uavhengig revisors beretning

Til generalforsamlingen i Camilla Barnehage AS

Uttalelse om revisjonen av årsregnskapet

### Konklusjon

Vi har revidert Camilla Barnehage AS' årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2017, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening er det medfølgende årsregnskapet avgitt i samsvar med lov og forskrifter og gir et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2017, og av dets resultater for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

### Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder de internasjonale revisjonsstandardene International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet i Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet. Vi er uavhengige av selskapet slik det kreves i lov og forskrift, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Etter vår oppfatning er innhentet revisjonsbevis tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

### Vesentlig usikkerhet knyttet til fortsatt drift

Selskapet opplyser i note 9 at selskapet har pådratt seg et tap på kr 163 734 i regnskapsåret 2017, og at selskapets kortsiktige gjeld per denne datoen oversteg dets samlede eiendeler. Disse forholdene og andre omstendigheter som er beskrevet i note 9, indikerer at det foreligger en vesentlig usikkerhet som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dette forholdet har ingen betydning for vår konklusjon om årsregnskapet.

### Styrets og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet i samsvar med lov og forskrifter, herunder for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

### Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet



Vårt mål med revisjonen er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon blir vurdert som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar basert på årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med lov, forskrift og god revisjonsskikk i Norge, herunder ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og anslår vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av intern kontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av den interne kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på hensiktsmessigheten av ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen ved avleggelsen av regnskapet, basert på innhentede revisjonsbevis, og hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i regnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifiserer vår konklusjon om årsregnskapet. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet inntil datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke fortsetter driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet representerer de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.



Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte omfanget av revisjonen og til hvilken tid revisjonsarbeidet skal utføres. Vi utveksler også informasjon om forhold av betydning som vi har avdekket i løpet av revisjonen, herunder om eventuelle svakheter av betydning i den interne kontrollen.

#### Uttalelse om øvrige lovmessige krav

#### Konklusjon om registrering og dokumentasjon

---

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av selskapets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringskikk i Norge.

Gardermoen, 4. juli 2018  
BDO AS

Elisabeth Moum  
Registrert revisor