



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 998 830 214
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SPAREBANK 1 KUNDESENTER AS
Forretningsadresse: Kanalsletta 2
4033 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: Nina Halsten
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2026

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 12.05.2026



Resultatregnskap

| Beløp i: NOK | Note | 2025 | 2024 |
|--|------|--------------------|--------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | | 129 913 052 | 140 719 548 |
| Sum inntekter | | 129 913 052 | 140 719 548 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 90 056 702 | 81 250 132 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 727 753 | 667 365 |
| Annen driftskostnad | | 38 877 968 | 58 698 540 |
| Sum kostnader | | 129 662 423 | 140 616 037 |
| Driftsresultat | | 250 629 | 103 511 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen finansinntekt | | 70 | 7 089 |
| Sum finansinntekter | | 70 | 7 089 |
| Annen finanskostnad | | 244 886 | 100 234 |
| Sum finanskostnader | | 244 886 | 100 234 |
| Netto finans | | -244 816 | -93 145 |
| Resultat før skattekostnad | | 5 813 | 10 366 |
| Skattekostnad | | 5 813 | 10 366 |
| Årsresultat | | 0 | 0 |



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2025 | 2024 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utsatt skattefordel | | 11 404 | 17 218 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 11 404 | 17 218 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | | 1 978 647 | 2 333 592 |
| Sum varige driftsmidler | | 1 978 647 | 2 333 592 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Innskuddsfond | | 22 789 | 33 148 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 22 789 | 33 148 |
| Sum anleggsmidler | | 2 012 840 | 2 383 958 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 45 608 862 | 41 845 591 |
| Andre fordringer | | 1 932 031 | 8 726 658 |
| Sum fordringer | | 47 540 893 | 50 572 249 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 9 020 454 | 2 459 099 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 9 020 454 | 2 459 099 |
| Sum omløpsmidler | | 56 561 347 | 53 031 348 |
| SUM EIENDELER | | 58 574 187 | 55 415 306 |

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD

Egenkapital



Balanse

| Beløp i: NOK | Note | 2025 | 2024 |
|---------------------------------|-------------|-------------------|-------------------|
| Innskutt egenkapital | | | |
| Selskapskapital | | 100 000 | 100 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| | | | |
| Sum egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| | | | |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | | | 4 685 003 |
| Leverandørgjeld | | 2 432 879 | 2 984 861 |
| Skyldige offentlige avgifter | | 5 463 199 | 5 101 810 |
| Annen kortsiktig gjeld | | 50 578 109 | 42 543 632 |
| Sum kortsiktig gjeld | | 58 474 187 | 55 315 306 |
| | | | |
| Sum gjeld | | 58 474 187 | 55 315 306 |
| | | | |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | | 58 574 187 | 55 415 306 |



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2025 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2026 385293

Virksomheten

Organisasjonsnummer: 998 830 214
Organisasjonsform: Aksjeselskap
Foretaksnavn: SPAREBANK 1 KUNDESENTER AS
Forretningsadresse: Kanalsletta 2
4033 STAVANGER

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2025 - 31.12.2025

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av: Nina Halsten
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 11.03.2026

Revisjon

Årsregnskapet er utarbeidet av ekstern
autorisert regnskapsfører: Ja
Ekstern autorisert regnskapsfører har i
løpet av regnskapsåret bistått ved den
løpende regnskapsføringen eller utført
andre tjenester for selskapet enn å
utarbeide årsregnskapet: Ja

Grunnlag for avgivelse

År 2025: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2024: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2025.

Virksomheten sitt øverste organ er ansvarlig for at årsregnskapet er signert. Det er mulig å levere årsregnskap uten signatur fordi sikkerheten for rett rapportering er ivaretatt ved at innsenderen har rolle/rettighet for innsending i Altinn. Navnet på representanten, som bekrefter at årsregnskapet er godkjent, er i tillegg oppgitt.

Brønnøysundregistrene, 11.05.2026



Organisasjonsnr: 998 830 214
SPAREBANK 1 KUNDESENTER AS

RESULTATREGNSKAP

| Beløp i: NOK | Note | 2025 | 2024 |
|--|-------------|--------------------|--------------------|
| RESULTATREGNSKAP | | | |
| Inntekter | | | |
| Salgsinntekt | | 129 913 052 | 140 719 548 |
| Sum inntekter | | 129 913 052 | 140 719 548 |
| Kostnader | | | |
| Lønnskostnad | | 90 056 702 | 81 250 132 |
| Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler | | 727 753 | 667 365 |
| Annen driftskostnad | | 38 877 968 | 58 698 540 |
| Sum kostnader | | 129 662 423 | 140 616 037 |
| Driftsresultat | | 250 629 | 103 511 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | | |
| Annen finansinntekt | | 70 | 7 089 |
| Sum finansinntekter | | 70 | 7 089 |
| Annen finanskostnad | | 244 886 | 100 234 |
| Sum finanskostnader | | 244 886 | 100 234 |
| Netto finans | | -244 816 | -93 145 |
| Resultat før skattekostnad | | 5 813 | 10 366 |
| Skattekostnad | | 5 813 | 10 366 |
| Årsresultat | | 0 | 0 |



Organisasjonsnr: 998 830 214
SPAREBANK 1 KUNDESENTER AS

BALANSE

| Beløp i: NOK | Note | 2025 | 2024 |
|---|------|-------------------|-------------------|
| BALANSE - EIENDELER | | | |
| Anleggsmidler | | | |
| Immaterielle eiendeler | | | |
| Utsatt skattefordel | | 11 404 | 17 218 |
| Sum immaterielle eiendeler | | 11 404 | 17 218 |
| Varige driftsmidler | | | |
| Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende | | 1 978 647 | 2 333 592 |
| Sum varige driftsmidler | | 1 978 647 | 2 333 592 |
| Finansielle anleggsmidler | | | |
| Innskuddsfond | | 22 789 | 33 148 |
| Sum finansielle anleggsmidler | | 22 789 | 33 148 |
| Sum anleggsmidler | | 2 012 840 | 2 383 958 |
| Omløpsmidler | | | |
| Varer | | | |
| Fordringer | | | |
| Kundefordringer | | 45 608 862 | 41 845 591 |
| Andre fordringer | | 1 932 031 | 8 726 658 |
| Sum fordringer | | 47 540 893 | 50 572 249 |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | | |
| Bankinnskudd, kontanter og lignende | | 9 020 454 | 2 459 099 |
| Sum bankinnskudd, kontanter og lignende | | 9 020 454 | 2 459 099 |
| Sum omløpsmidler | | 56 561 347 | 53 031 348 |
| SUM EIENDELER | | 58 574 187 | 55 415 306 |
| BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD | | | |
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Selskapskapital | | 100 000 | 100 000 |
| Sum innskutt egenkapital | | 100 000 | 100 000 |
| Sum egenkapital | | 100 000 | 100 000 |



| | | |
|---------------------------------|-------------------|-------------------|
| Kortsiktig gjeld | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | | 4 685 003 |
| Leverandørgjeld | 2 432 879 | 2 984 861 |
| Skyldige offentlige avgifter | 5 463 199 | 5 101 810 |
| Annen kortsiktig gjeld | 50 578 109 | 42 543 632 |
| Sum kortsiktig gjeld | 58 474 187 | 55 315 306 |
| Sum gjeld | 58 474 187 | 55 315 306 |
| SUM EGENKAPITAL OG GJELD | 58 574 187 | 55 415 306 |



Organisasjonsnr: 998 830 214
SPAREBANK 1 KUNDESENTER AS

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP

- alle poster oppgitt i hele tall

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
118.00



Admincontrol

List of Signatures Page 1/1

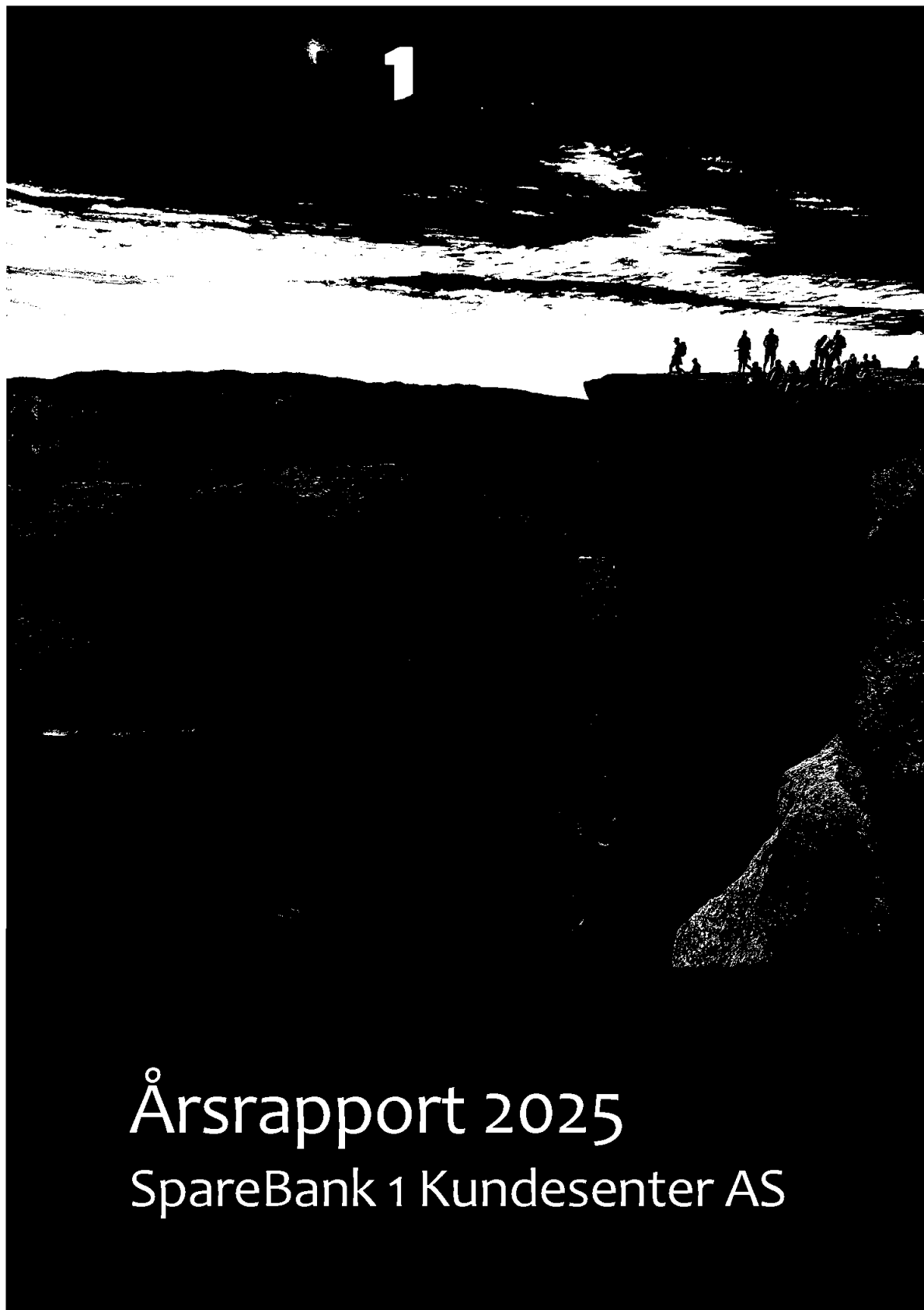
2026-19 Årsrapport 2025 for SB1KS.pdf

| Name | Method | Signed at |
|-------------------------|--------|-------------------------|
| Hultgren, Sondre Wold | BANKID | 2026-03-26 08:46 GMT+01 |
| Dyrhaug, Stine Lea Sand | BANKID | 2026-03-26 10:51 GMT+01 |
| Jaklin, Tina Alexandra | BANKID | 2026-03-26 18:41 GMT+01 |
| Kjøberg, Espen | BANKID | 2026-03-26 11:06 GMT+01 |
| Nordgaard, Hanne | BANKID | 2026-03-26 08:45 GMT+01 |
| Rydningen, Anita Irene | BANKID | 2026-03-26 10:17 GMT+01 |
| Gilje, Ole | BANKID | 2026-03-26 08:48 GMT+01 |



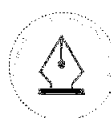
This file is sealed with a digital signature. The seal is a guarantee for the authenticity of the document.

External reference: 8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



Årsrapport 2025

SpareBank 1 Kundesenter AS



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

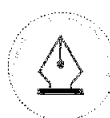
Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



Innhold

| | |
|--|----|
| SpareBank 1 Kundesenter AS – virksomhet og aktiviteter | 3 |
| Resultat, balanse og kontantstrøm | 4 |
| Risiko | 4 |
| Organisasjon, arbeidsmiljø og likestilling | 5 |
| Bærekraft | 6 |
| Styret og selskapsledelse | 8 |
| Resultatregnskap | 9 |
| Balanse | 10 |
| Balanse | 11 |
| Kontantstrøm | 12 |
| Noter til regnskapet | 13 |
| Note 1 – Generell informasjon | 13 |
| Note 2 – Regnskapsprinsipper | 14 |
| Note 3 – Transaksjoner med nærstående parter | 15 |
| Note 4 – Lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte | 16 |
| Note 5 – Varige driftsmidler | 17 |
| Note 6 – Skatt | 18 |
| Note 7 – Endring i egenkapital | 18 |
| Note 8 – Bankinnskudd | 18 |
| Revisjonsberetning | 19 |

SpareBank 1 Kundesenter AS # 1
26.03.2026 07:39:22



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17

Styrets årsberetning for SpareBank 1 Kundesenter AS

SpareBank 1 Kundesenter AS – virksomhet og aktiviteter

Om virksomheten

SpareBank 1 Kundesenter AS er et felles kundesenter eid av og dannet for bankene og selskapene i SpareBank 1-alliansen. Selskapet bistår bankene og selskapene i alliansen med utvidet åpningstid for sluttkunden, samt ekstra hjelp ved behov. Samtlige banker benytter seg av kundeservicetjenester fra SpareBank 1 Kundesenter AS i ulik grad. Selskapet har kontoradresse i Stavanger.

Selskapet er et heleid datterselskap av SpareBank 1 Utvikling DA, som har følgende eierstruktur:

| | Eierandel |
|--|-----------|
| SpareBank 1 Sør-Norge ASA | 18% |
| SpareBank 1 SMN | 18% |
| SpareBank 1 Nord-Norge | 18% |
| Samarbeidende Sparebanker Utvikling DA | 18% |
| SpareBank 1 Østlandet | 18% |
| SpareBank 1 Gruppen AS | 10% |

Ut over forhold som er nevnt i beretningen er det ikke inntrådt hendelser etter utgangen av regnskapsåret som medfører endringer i selskapets økonomiske stilling. Det fremlagte resultatregnskap og balanse med noter gir etter styrets oppfatning fyllestgjørende informasjon om driften og om selskapets stilling ved årsskiftet. Styret mener det er grunnlag for fortsatt drift, og regnskapet er avlagt under forutsetning om dette.

Selskapets prismodell

Prismodellen er vedtatt av styret i SpareBank 1 Kundesenter AS. De overordnede prinsippene for modellen er jevnlig til vurdering. Modellen skal ivareta en effektiv og forsvarlig drift av selskapet, samtidig som den skal synliggjøre utviklingen av både faste og variable kostnader. Modellen bidrar til å redusere selskapets likviditetsrisiko slik at selskapet får dekket inn sine løpende kostnader.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17

Faste kostnader fordeles på bankene i alliansen i henhold til en fordelingsnøkkel og faktureres årlig forskuddsvis, mens den faktiske bruken blir fakturert månedlig. Det er ikke foretatt noen endring i prismodellen for driftsåret 2025.

SpareBank 1 Kundesenter AS skal ikke gå med regnskapsmessig over- eller underskudd. Dersom selskapet ved årsslutt har et regnskapsmessig over- eller underskudd, skal dette fordeles på brukerne basert på antall besvarte henvendelser.

Resultat, balanse og kontantstrøm

Regnskapet til SpareBank 1 Kundesenter AS for 2025 viser et overskudd på NOK 3.691.295.

Sum driftsinntekter fra brukerne endte på NOK 133.604.347 (134.714.908 i 2024), som innebærer en reduksjon på 0,8% i forhold til 2024. De totale driftskostnader er NOK 129.662.423 (140.616.037 i 2024). Selskapet har en reduksjon i antall henvendelser på 12% for hele året. Reduksjonen skyldes unormal høy trafikk i 2024 knyttet til SpareBank 1 sin overgang til BankID-app, hvor selskapet tok en sentral rolle i håndteringen av kundefølgende henvendelser, samt reduksjon av SpareBank 1 sine åpningstider.

Resultatregnskapet viser et driftsresultat før finans- og skattekostnader på NOK 250.630 (103.511 i 2024). Selskapets eiendeler og gjeld er NOK 58.574.187 (55.415.306 i 2024). Det er ikke utgiftsført kostnader til forskning og utvikling.

Resultatutvikling:

| NOK 1 000 | | 2024 |
|-----------------------------|--|------------|
| Sum inntekter | | 140 720 |
| Sum kostnader | | 140 616 |
| Driftsresultat | | 104 |
| Netto finanskostnader | | -93 |
| Resultat før skatt | | 10 |
| Skatt | | -10 |
| Resultat etter skatt | | - |

Risiko

Den største risikoen for SpareBank 1 Kundesenter AS er at bankene og selskapene i alliansen reduserer bruken av selskapet, det vil si tar tilbake kundefølgende henvendelser. Dette vil medføre reduserte inntekter for selskapet.

SpareBank 1 Kundesenter AS inngår som en del av SpareBank 1 Alliansens felles forsikringsordning som i hovedsak omfatter styreansvar-, profesjonsansvar- og kriminalitetsforsikring hos QBE som primærforsikringsgiver, samt cyberforsikring hos Riskpoint. Et vesentlig punkt som forsikringene dekker er kriminalitetsforsikringens



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17

dekning av formuestap som følge av straffbare handlinger, herunder databedrageri etc. Dette bidrar til å redusere selskapets operasjonelle risiko.

Organisasjon, arbeidsmiljø og likestilling

SpareBank 1 Kundesenter AS hadde per 31.12.2025 118 fast ansatte. Antallet fast ansatte har økt fra foregående år som følge av regulatoriske krav knyttet til innleie.

Selskapet anses som en attraktiv arbeidsgiver, særlig blant studenter og andre unge arbeidstakere. Dette sees på som et resultat av SpareBank 1 sin sterke merkevare som en attraktiv arbeidsgiver med konkurransedyktige betingelser.

Selskapets turnover var i 2025 21,8% totalt, som er en liten økning fra 20,2% i 2024. Dette henger delvis sammen med avgang etter midlertidig økt bemanningsbehov i forbindelse med overgang til BankID-app som pågikk i 2024, kombinert med at selskapet har hatt noe lavere oppdragsmengde i 2025.

Medarbeidertrivselen måles jevnlig og viser gode resultater. Denne har vært spesielt viktig å monitorere i forbindelse med reduksjon av åpningstid da dette påvirket de ansattes arbeidstid og turnus i stor grad. Medarbeidertilfredsheten gikk særlig ned på tampen av 2024 og første halvår av 2025, men har gradvis jobbet seg opp igjen på nivåene som var før reduksjon i åpningstid. Undersøkelsen inneholder temaer som inkludering, likhet og rettferdighet. Resultatene viser liten grad av opplevd forskjellsbehandling og diskriminering blant medarbeiderne. Målingene følges opp av personallederne. Alt i alt vurderes arbeidsmiljøet i selskapet til å være godt.

Selskapet har medarbeidere som er organiserte i LO Finans og Finansforbundet, hvor Finansforbundet er desidert størst. Finansforbundet har flere tillitsvalgte, mens de organiserte i LO Finans ikke har lyktes med å etablere tillitsvalgte. Samarbeidet med tillitsvalgte og verneombud har likevel vært godt og konstruktivt også i 2025. Fellesutvalget er en jevnlig og fast møtearena mellom ledelsen, tillitsvalgt og verneombud, som sikrer en kort vei mellom eventuelle utfordringer i arbeidsmiljøet og myndigheten til å løse disse. HR ivaretar AKAN-arbeidet i selskapet.

SpareBank 1 Kundesenter AS har kontinuerlig søkelys på sykefraværsoppfølging og forebyggende arbeid. Selskapets sykefravær i 2025 var totalt 8,85% fordelt på 7,4% legemeldt og 1,42% egenmeldt fravær. Tilsvarende tall i 2024 var henholdsvis 7,15% fordelt på 5,41% legemeldt og 1,74% egenmeldt. Det er ikke rapportert om noen arbeidsulykker i løpet av året.

Selskapets medarbeidere har etablert et initiativ for idrett gjennom FKS Aktiv for å fremme fysisk aktivitet. FKS Aktiv har blant annet arrangert fellestreninger, samt deltatt på Energistafetten – et lokalt løpsarrangement. Selskapet disponerer et treningsrom i



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17

kontorlokalene. Selskapet har i 2025 inngått avtale med bedriftshelsetjenesten. Alle medarbeidere har fått tilbud om influensavaksine og førstehjelpskurs.

I alle rekrutteringsprosesser vektlegges det å fremme likestilling og hindre diskriminering på grunn av kjønn, nedsatt funksjonsevne, etnisitet, opprinnelse, avstamning, hudfarge, seksuell orientering, religion og livssyn, samt etterstrebe riktig kjønnsbalanse både i selskapet som stort og i ledende stillinger. Av de ansatte i SpareBank 1 Kundesenter AS var det 56% (59% i 2024) kvinner per 31.12.2025. I selskapets ledergruppe på fem personer er det fire kvinner og en mann.

SpareBank 1 Kundesenter AS prioriterer hele stillinger, men har mange studenter som jobber deltid etter eget ønske for å kombinere arbeid og studier på en god måte. Per 31.12.2025 hadde selskapet 29 medarbeidere i deltid, tilsvarende 25% av alle ansatte i selskapet.

I 2025 tok kvinner i snitt 36,2 uker foreldrepermisjon, mens menn tok 14,6 uker. Sykedager for barn reflekterer kjønnsbalansen i organisasjonen, noe som kan indikere likestilling blant ansatte. Selskapet tilrettelegger for redusert stillingsprosent der dette er ønskelig for foreldre i småbarnsfasen.

Selskapet har, i henhold til avtale med tillitsvalgte, benyttet seg av innleid arbeidskraft i stillinger som kundeveiledere for den delen av driften som ikke er fast, men som regnes som variabel. Innleie kommer i tillegg til selskapets grunnbemanning som er fast ansatte. Med bakgrunn i innleiedirektivet, har bruk av innleie blitt trappet ned i 2025 og vil utfases i løpet av 2026. Per 31.12.2025 var andelen innleid arbeidskraft 20%.

For SpareBank 1 Kundesenter AS var kvinners andel av menns lønn 102% (92% i 2024) ved utgangen av 2025. For å sikre riktige og like lønnsnivåer i tråd med stillingenes innhold og ansvar, benytter selskapet Korn Ferry sitt system med stillingsmatriser og benchmarking for lønn. Dette skal bidra til en nøytral vurdering av lønnsnivåer som sikrer transparens på tvers av stillingene i selskapet.

Selskapet gjennomfører ulike aktiviteter og markeringer for å fremme mangfold og inkludering. Blant årets tiltak er sponning av Rosa sløyfe-løpet, samt markering av Pride og verdensdagen for psykisk helse.

Bærekraft

Strategiske handlingsplaner for bærekraft

SpareBank 1 Kundesenter AS sin bærekraftstrategi 2023-2027 skal tydeliggjøre og være retningsgivende for selskapets arbeid med bærekraft, og støtte medarbeidere og ledere i beslutninger og daglig virke. Strategien skal også tydeliggjøre ovenfor



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17

samarbeidspartnere hvordan bærekraft er integrert i selskapets virksomhet og hvordan det påvirker beslutningene som tas.

Det er særlig tre områder som er identifisert som særlig relevant for selskapets bidrag til bærekraft:

Vi skal ha like muligheter for alle.

- SpareBank 1 Kundesenter AS skal jobbe aktivt for like muligheter mellom kjønnene.

Vi skal bidra til et bærekraftig samfunn gjennom anstendig arbeid og mulighet til økonomisk vekst.

- SpareBank 1 Kundesenter AS skal jobbe for å inkludere, skape mangfold og bidra til økonomisk vekst.

Alle i selskapet kan bidra med ansvarlig forbruk og produksjon.

- SpareBank 1 Kundesenter AS setter søkelys på reduksjon, gjenbruk og resirkulering med mål om å redusere forbruk.

Strategien definerer videre mål og delmål for hvert av disse tre områdene, som skal bidra til å gjøre ordene om til handling og forankre bærekraftsansvar videre i organisasjonen. Selskapet har bærekraftsambassadører som skal bistå med kulturendring, aktiviteter og implementering av bærekraftstrategien.

Kompetansetiltak og kulturbygging

SpareBank 1 Kundesenter AS sitt arbeid med bærekraft skal forankres i hele virksomheten. Tilstrekkelig kompetanse om bærekraft er en nøkkelfaktor for å lykkes med det. Alle nyansatte i selskapet gjennomfører derfor kurs om bærekraft. I tillegg er bærekraft et sentralt område i alle oppdateringskurs for forsikringsrådgivere.

Selskapet har bærekraftsambassadører som skal bistå med kulturendring, aktiviteter og implementering av bærekraftstrategien.

EUs direktiv for bærekraftrapportering

EUs direktiv for bærekraftrapportering (CSRD¹) stiller krav til rapportering om arbeidet virksomhetene gjør innenfor bærekraft. SpareBank 1 Kundesenter AS er definert som et lite selskap som dermed har mulighet til å bruke forenklede standarder fremfor hele ESRS².

¹ Corporate Sustainability Reporting Directive

² European Sustainability Reporting Standards



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17

Den 26. februar 2025 ble det fremlagt en såkalt Omnibus-pakke i EU hvor det er foreslått betydelige lettelser i EUs bærekraftregler. Det er blant annet foreslått omfattende endringer i regler som er innført med CSRD. En av de viktigste endringene er kravet til hvilke foretak som er omfattet av bærekraftrapportering, slik at det kun er «store foretak» som på balansedagen i gjennomsnitt har mer enn 1.000 ansatte gjennom regnskapsårets som omfattes.

Det er foreslått at det skal innføres en frivillig rapporteringsstandard (VSME) for selskaper utenfor omfanget av CSRD. Foretak som er underlagt bærekraftrapportering vil ikke kunne kreve fra foretak i sin verdikjede med inntil 1.000 ansatte mer informasjon enn det som skal spesifiseres i de frivillige rapporteringsstandardene.

Forslagene skal nå behandles i EU Parlamentet og Rådet. EU-kommisjonen har oppfordret til at behandlingen av pakken prioriteres. Tidslinjen for eventuell norsk gjennomføring er foreløpig uklar.

Bærekraft i innkjøp og åpenhetsloven

Åpenhetsloven skal fremme virksomheters respekt for menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold, samt sikre allmennheten tilgang på informasjon. SpareBank 1 Kundesenter AS imøtekommer både informasjons- og redegjørelsesplikten etter åpenhetslovens krav.

Redegjørelse for aktsomhetsvurderingene selskapet har gjort, ble styregodkjent og offentliggjort på SpareBank 1 sine nettsider i henhold til lovens retningslinjer 30. juni 2025.

SpareBank 1 Kundesenter AS har i 2025 etablert prinsipielle krav og føringer for innkjøp og leverandørstyring. Selskapet har også fra tidligere etablert prinsipielle føringer for ivaretagelse av grunnleggende menneskerettigheter og anstendige arbeidsforhold.

Styret og selskapsledelse

Styret i SpareBank 1 Kundesenter AS består av en representant fra henholdsvis SpareBank 1 SMN, SpareBank 1 Nord-Norge, Samarbeidende Sparebanker Utvikling DA, SpareBank 1 Sør-Norge ASA og SpareBank 1 Østlandet, samt styreleder fra SpareBank 1 Utvikling DA. Videre består styret av en ansattrepresentant. Styret består av fire kvinner og tre menn.

Oslo, 11. mars 2026



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



Espen Kjølborg
Styreleder

Anita I. Rydningen
Styremedlem

Hanne Norgaard
Styremedlem

Ole Gilje
Styremedlem

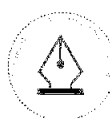
Tina A. Jaklin
Styremedlem

Sondre W. Hultgren
Styremedlem

Stine Lea S. Dyrhaug **Trine Vestre-Øen**
Styremedlem Adm.direktør

Resultatregnskap

| | Note | 2024 |
|---|------|--------------------|
| Driftsinntekter | | |
| Driftsinntekter | 3 | 134 714 908 |
| Resultat overført eiere | 3 | 6 004 640 |
| Sum driftsinntekter | | 140 719 548 |
| Driftskostnader | | |
| Lønnskostnader | 4 | 81 250 132 |
| Avskrivninger og nedskrivninger | 5 | 667 366 |
| Innleid arbeidskraft | | 40 976 299 |
| Andre driftskostnader | 3,4 | 17 223 441 |
| Sum driftskostnader | | 140 566 037 |
| Driftsresultat | | 103 511 |
| Finansinntekter og finanskostnader | | |
| Finansinntekt | 3 | 7 089 |
| Finanskostnad | 3 | 100 234 |
| Sum netto finansposter | | 93 145 |



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



| | | |
|--|---|--------|
| Resultat av ordinær drift før skatt | | 10 366 |
| Skattekostnad | 6 | 10 366 |
| Årsresultat | | - |
| Overføringer og disponeringer | | |
| Overført fra/til annen egenkapital | 7 | - |
| Sum overføringer og disponeringer | | - |

Balanse

| | Note | 31.12.2024 |
|-------------------------------|------|------------|
| EIENDELER | | |
| Anleggsmidler | | |
| Immaterielle eiendeler | | |
| Eiendel ved utsatt skatt | 6 | 17 218 |
| Immaterielle eiendeler | | 17 218 |
| Varige driftsmidler | | |
| Eiendom, anlegg og utstyr | 5 | 2 333 592 |
| Varige driftsmidler | | 2 333 592 |
| Pensjonsmidler | | |
| Innskuddsfond | | 33 148 |
| Pensjonsmidler | | 33 148 |
| Anleggsmidler | | 2 383 958 |
| Omløpsmidler | | |
| Fordringer | | |



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



| | | | |
|---------------------|---|--|-------------------|
| Kundefordringer | 3 | | 41 845 591 |
| Andre fordringer | 3 | | 8 726 658 |
| Fordringer | | | 50 572 249 |
| Bankinnskudd | | | |
| Bankinnskudd | 8 | | 2 459 099 |
| Bankinnskudd | | | 2 459 099 |
| Omløpsmidler | | | 53 031 348 |
| EIENDELER | | | 55 415 306 |

Balanse

| EGENKAPITAL OG GJELD | Note | | 31.12.2024 |
|--------------------------------|------|--|----------------|
| Egenkapital | | | |
| Innskutt egenkapital | | | |
| Aksjekapital | 7 | | 100 000 |
| | | | 100 000 |
| Opptjent egenkapital | | | |
| Annen egenkapital | 7 | | - |
| Opptjent egenkapital | | | - |
| Egenkapital | | | 100 000 |
| Kortsiktig gjeld | | | |
| Gjeld til kredittinstitusjoner | 8 | | 4 685 003 |
| Betalbar skatt | 6 | | - |
| Leverandørgjeld | 3 | | 2 984 861 |
| Skyldig offentlige avgifter | | | 5 101 810 |
| Annen gjeld | 3 | | 42 543 632 |



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17

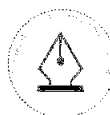


| | | |
|----------------------|--|------------|
| Kortsiktig gjeld | | 55 315 306 |
| EGENKAPITAL OG GJELD | | 55 415 306 |

Kontantstrøm

Note [REDACTED] 2024

SpareBank 1 Kundesenter AS # 1
26.03.2026 07:39:22



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



| | | |
|---|---|-------------------|
| Kontantstrømmer fra operasjonelle aktiviteter | | |
| Resultat av ordinær virksomhet før skatter | | 10 366 |
| Avskrivninger og nedskrivninger | 5 | 667 365 |
| Netto renteinntekter/rentekostnader | | 93 145 |
| Mottatte renteinntekter | 3 | 7 089 |
| Betalte rentekostnader | 3 | -100 234 |
| Betalt skatt | 6 | - |
| Netto økning i andre fordringer | | -11 655 106 |
| Netto reduksjon i andre fordringer | | - |
| Endring i andre tidsavgrensningposter | | 2 948 407 |
| Netto kontantstrøm fra operasjonelle aktiviteter | | -8 028 968 |
| Kontantstrømmer fra investeringsaktiviteter | | |
| Tilgang eiendom anlegg og utstyr | 5 | -1 635 626 |
| Netto kontantstrøm fra investeringsaktiviteter | | -1 635 626 |
| Kontantstrømmer fra finansieringsaktiviteter | | |
| Innbetalinger av ny egenkapital | | |
| Netto kontantstrøm fra finansieringsaktiviteter | | |
| Netto kontantstrøm for perioden | | -9 664 594 |
| Beholdning av kontantekvivalenter pr 01.01. | | 7 438 691 |
| Beholdning av kontantekvivalenter pr 31.12. | | -2 225 903 |

Noter til regnskapet

Note 1 – Generell informasjon

SpareBank 1 Kundesenter AS har forretningsadresse i Kanalsletta 2 i Stavanger.

SpareBank 1 Kundesenter AS er et heleid datterselskap av SpareBank 1 Utvikling og DA, som eies med 18% hver av SpareBank 1 Nord-Norge, SpareBank 1 SMN, SpareBank 1 Sør-Norge ASA, SpareBank 1 Østlandet og Samarbeidende Sparebanker Utvikling DA. SpareBank 1 Gruppen AS eier 10%.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



SpareBank 1 Kundesenter AS sin hovedfunksjon i SpareBank 1-alliansen er å levere kundeservice for kundene av bankene. Selskapet skal gi alliansen stordrifts- og kompetansefordeler innen kundeservice.

Note 2 – Regnskapsprinsipper

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapsloven og god regnskapsskikk for øvrige foretak.

Inntekter

Inntektsføring ved salg av tjenester skjer på opptjeningstidspunktet.

Hovedregel for vurdering og klassifisering av eiendeler og gjeld

Eiendeler bestemt til varig eie eller bruk er klassifisert som anleggsmidler. Andre eiendeler er klassifisert som omløpsmidler.

Fordringer som skal tilbakebetales innen ett år er klassifisert som omløpsmidler. Ved klassifisering av gjeld er analoge kriterier lagt til grunn. Omløpsmidler vurderes til laveste av anskaffelseskost og virkelig verdi. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på opptakstidspunktet.

Fordringer

Fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene. Fordringer på foretak i samme konsern er ført opp til pålydende.

Pensjonsordninger

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon og har en innskuddsbasert pensjonsavtale. Det er 118 ansatte med i innskuddsordningen pr 31.12.

En innskuddsplan er en pensjonsordning hvor selskapet betaler faste bidrag til forsikringsselskapet. Selskapet har ingen juridisk eller annen forpliktelse til å betale ytterligere tilskudd hvis forsikringsselskapet ikke har nok midler til å betale alle ansattes ytelser knyttet til opptjening i inneværende og tidligere perioder. Innskuddene regnskapsføres som lønnskostnad i takt med at de forfaller. Eventuelle forsikringsbetalte innskudd balanseføres som eiendel (pensjonsmidler) i den grad innskuddet kan vurderes eller redusere framtidige innbetalinger.

Utenlandsk valuta

Utenlandsk valuta regnskapsføres til valutakursen på transaksjonstidspunktet.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



Skatt

Skattekostnaden i resultatregnskapet består av betalbar skatt og endring i utsatt skatt/skattefordel. Betalbar skatt beregnes på grunnlag av årets skattemessige resultat. Utsatt skatt/skattefordel beregnes på grunnlag av midlertidige forskjeller mellom regnskapsmessige og skattemessige verdier, samt skattevirkninger av underskudd til fremføring. Utsatt skattefordel i balansen er en immateriell eiendel som følger de vanlige vurderingsregler for anleggsmidler. Skatteøkende og skattereduserende midlertidige forskjeller som reverserer i samme periode, er utlignet og nettoført.

Note 3 – Transaksjoner med nærstående parter

Alle transaksjoner med nærstående parter er inngått på forretningsmessige vilkår.

SpareBank 1 Kundesenter AS har utkontraktert enkelte administrative funksjoner til SpareBank 1 Utvikling DA og SpareBank 1 Gruppen AS.

For tjenester kjøpt fra SpareBank 1 Gruppen AS benyttes kostnadsfordelingsprinsippet uten fortjenestepåslag. SpareBank 1 Utvikling DA har lagt til et risikopåslag på sine tjenester.

| | 2024 |
|---|------------|
| Salg (inntekter) | |
| Morselskapet | - |
| Foretak med felles kontroll eller betydelig innflytelse ¹⁾ | 84 178 605 |



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



| | | |
|---|--|-----------|
| Andre nærstående parter | | - |
| Kjøp (kostnader) | | |
| Morselskapet | | 4 532 783 |
| Foretak med felles kontroll eller betydelig innflytelse | | 3 505 189 |
| Andre nærstående parter | | 5 810 203 |
| Balanseposter som følge av kjøp og salg av tjenester | | |
| Morselskapet | | -683 086 |
| Foretak med felles kontroll eller betydelig innflytelse | | 5 395 999 |
| Andre nærstående parter | | 35 191 |
| Renteinnt.(+) på utlån og rentekost. (-) på lån | | |
| Morselskapet | | -710 |
| Foretak med felles kontroll eller betydelig innflytelse | | -99 524 |
| Andre nærstående parter | | - |

¹⁾ Noten er omarbeidet for å vise sammenlignbare tall.

Note 4 – Lønn og annen godtgjørelse til ledende ansatte

| | 2024 |
|---|-------------------|
| Lønnskostnader | |
| Lønn | 61 171 809 |
| Arbeidsgiveravgift | 9 219 162 |
| Pensjonskostnader | 6 030 974 |
| Øvrige personalkostnader | 4 824 868 |
| Sum lønnskostnader | 81 250 132 |
| Antall ansatte | 102 |
| Godtgjørelse til revisor ¹⁾ | |
| Ordinær revisjon | 95 000 |
| Andre attestasjonstjenester | - |



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



| | | |
|-------------------------------------|--|---------------|
| Skatterådgivning/andre tjenester | | - |
| Sum godtgjørelse til revisor | | 95 000 |

¹⁾ Godtgjørelse til revisor er oppgitt inklusive merverdiavgift.

| | Lønn/ Honorar ¹⁾ | Annen Godtgjørelse ²⁾ | Pensjons- kostnad |
|-------------------------------|--------------------------------|-------------------------------------|----------------------|
| LEDENDE ANSATTE | | | |
| Administrerende direktør 2025 | 2 314 693 | 136 630 | 309 608 |
| Administrerende direktør 2024 | 1 640 249 | 150 966 | 173 628 |
| Styret 2025 | 378 000 | | |
| Styret 2024 | 387 700 | | |

¹⁾ Lønn/honorar er utbetalt lønn/honorar i regnskapsåret. Selskapet endret daglig leder 01.05.25, og inkluderer etterlønn til tidligere daglig leder i perioden 01.05.25-30.09.25.

²⁾ Omfatter telefon, forsikring og andre trekkpliktige ytelser.

Selskapet er pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon. Selskapet har en pensjonsordning som oppfyller kravene etter loven.

Note 5 – Varige driftsmidler

| | 2024 |
|--|------------------|
| Anskaffelseskost 01.01 | 4 338 945 |
| Tilgang | 1 635 626 |
| Avgang | - |
| Anskaffelseskost 31.12 | 5 974 571 |
| Akkumulerte avskrivninger 01.01 | 2 973 038 |
| Årets avskrivning | 66 365 |
| Nedskrivning | - |
| Akkumulerte avskrivninger 31.12 | 3 040 980 |
| Balansført verdi 31.12 | 2 933 592 |

Selskapet benytter lineære avskrivninger for alle varige driftsmidler.
Den økonomiske levetiden for driftsmidlene er beregnet til 3 - 5 år.



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



Note 6 – Skatt

Sammenheng mellom resultat før skattekostnad og skattegrunnlag:

| | 2024 |
|---|----------|
| Resultat før skattekostnad | 10 366 |
| Endring i midlertidige forskjeller | -209 527 |
| Permanente forskjeller | 36 754 |
| Skattemessig fremførbart underskudd | 162 407 |
| Anvendt fremførbart underskudd | - |
| Grunnlag for betalbar skatt i resultat | - |
| Betalbar skatt | - |
| Endring i utsatt skattefordel/utsatt skatt forutsatt | 10 366 |
| Skattekostnad (+)/skatteinntekt (-) | 10 366 |
| Grunnlag for beregning av utsatt skatt ¹⁾ | |
| Anleggsmidler | 319 706 |
| Pensjonsforpliktelser | 33 148 |
| Fremførbart underskudd | -431 118 |
| Grunnlag for beregning av utsatt skatt | -78 264 |
| Netto utsatt skatt (+)/utsatt skattefordel (-) | -17 218 |

¹⁾ Noten er omarbeidet for å vise sammenlignbare tall.

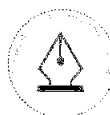
Note 7 – Endring i egenkapital

| | Aksjekapital | Overkurs | Opptjent egenkapital | Sum egenkapital |
|-----------------------------------|--------------|----------|----------------------|-----------------|
| Egenkapital per 01.01.2025 | 100 000 | - | - | 100 000 |
| Årsresultat | - | - | - | - |
| Egenkapital per 31.12.2025 | 100 000 | - | - | 100 000 |

Aksjekapitalen består av 10.000 aksjer, hver aksje pålydende 10 kroner. Alle aksjene gir lik stemmerett. Selskapet er 100% eid av Sparebank 1 Utvikling DA.

Note 8 – Bankinnskudd

| | 2024 |
|--|------|
| | |



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



Side 19 av 19

Årsrapport SpareBank 1 Kundesenter AS

Bank

Bundne skattetrekk midler

Benyttet kassekreditt ¹⁾



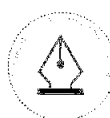
2 459 099

4 685 003

¹⁾ Innvilget kassekreditt kr 7 500 000 (ikke benyttet 2025). Det er pantsatt factoringavtale pålydende kr 15 000 000.

Revisjonsberetning

SpareBank 1 Kundesenter AS # 1
26.03.2026 07:39:22



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document.

Document ID:
8FE4CB9E0E2C49839D20F4617BE0EB17



KPMG AS
Sørkedalsveien 6
P.O. Box 7000 Majorstuen
N-0306 Oslo

Telephone +47 45 40 40 63
Internet www.kpmg.no
Enterprise 935 174 627 MVA

Til generalforsamlingen i SpareBank 1 Kundesenter AS

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for SpareBank 1 Kundesenter AS som består av balanse per 31. desember 2025, resultatregnskap og kontantstrømpoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av selskapets finansielle stilling per 31. desember 2025, og av dets resultater og kontantstrømmer for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av selskapet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Øvrig informasjon

Styret og daglig leder (ledelsen) er ansvarlige for øvrig informasjon som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter informasjon i årsrapporten bortsett fra årsregnskapet og den tilhørende revisjonsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom den øvrige informasjonen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi har ingenting å rapportere i så henseende.

Ledelsens ansvar for årsregnskapet

Ledelsen er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik internkontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må ledelsen ta standpunkt til selskapets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avvirket.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig

Offices in:

© KPMG AS, a Norwegian limited liability company and a member firm of the KPMG global organization of independent member firms affiliated with KPMG International Limited, a private English company limited by guarantee. All rights reserved.

Statsautoriserte revisorer - medlemmer av Den norske Revisorforening

| | | | |
|---------|--------------|------------|------------|
| Oslo | Elverum | Molde | Tromsø |
| Alta | Finnsnes | Sandefjord | Trondheim |
| Arendal | Hamar | Stavanger | Tynset |
| Bergen | Haugesund | Stord | Ulsteinvik |
| Bodo | Knarvik | Strøme | Ålesund |
| Drammen | Kristiansand | | |

Penneo document key: 3SPCS-N5LFM-QJ8ED-X7JUG-0MQUN-VNTUP



feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

Som del av en revisjon i samsvar med ISA-ene, utøver vi profesjonelt skjønn og utviser profesjonell skepsis gjennom hele revisjonen. I tillegg:

- identifiserer og vurderer vi risikoen for vesentlig feilinformasjon i regnskapet, enten det skyldes misligheter eller utilsiktede feil. Vi utformer og gjennomfører revisjonshandlinger for å håndtere slike risikoer, og innhenter revisjonsbevis som er tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon. Risikoen for at vesentlig feilinformasjon som følge av misligheter ikke blir avdekket, er høyere enn for feilinformasjon som skyldes utilsiktede feil, siden misligheter kan innebære samarbeid, forfalskning, bevisste utelatelser, uriktige fremstillinger eller overstyring av internkontroll.
- opparbeider vi oss en forståelse av intern kontroll som er relevant for revisjonen, for å utforme revisjonshandlinger som er hensiktsmessige etter omstendighetene, men ikke for å gi uttrykk for en mening om effektiviteten av selskapets interne kontroll.
- evaluerer vi om de anvendte regnskapsprinsippene er hensiktsmessige og om regnskapsestimatene og tilhørende noteopplysninger utarbeidet av ledelsen er rimelige.
- konkluderer vi på om ledelsens bruk av fortsatt drift-forutsetningen er hensiktsmessig, og, basert på innhentede revisjonsbevis, hvorvidt det foreligger vesentlig usikkerhet knyttet til hendelser eller forhold som kan skape tvil av betydning om selskapets evne til fortsatt drift. Dersom vi konkluderer med at det eksisterer vesentlig usikkerhet, kreves det at vi i revisjonsberetningen henleder oppmerksomheten på tilleggsopplysningene i årsregnskapet, eller, dersom slike tilleggsopplysninger ikke er tilstrekkelige, at vi modifierer vår konklusjon. Våre konklusjoner er basert på revisjonsbevis innhentet frem til datoen for revisjonsberetningen. Etterfølgende hendelser eller forhold kan imidlertid medføre at selskapet ikke kan fortsette driften.
- evaluerer vi den samlede presentasjonen, strukturen og innholdet i årsregnskapet, inkludert tilleggsopplysningene, og hvorvidt årsregnskapet gir uttrykk for de underliggende transaksjonene og hendelsene på en måte som gir et rettviseende bilde.

Vi kommuniserer med styret blant annet om det planlagte innholdet i og tidspunkt for revisjonsarbeidet og eventuelle vesentlige funn i revisjonen, herunder vesentlige svakheter i intern kontroll som vi avdekker gjennom revisjonen.

Oslo, 27. mars 2026

KPMG AS

Preben Magnus Østen
Statsautorisert revisor
(elektronisk signert)

Penneo document key: 3SPCS-N5LFM-QJ8ED-X7JUG-0MQUN-VNTUP



PENNEO

Signaturene i dette dokumentet er juridisk bindende. Dokument signert med "Penneo™ - sikker digital signatur". De signerende parter sin identitet er registrert, og er listet nedenfor.

"Med min signatur bekrefter jeg alle datoer og innholdet i dette dokument."

Preben Magnus Østen

Underskriver

Serienummer: bankid.no_no_bankid:9578-5998-4-1388209

IP: 104.28.xxx.xxx

2026-03-27 15:15:58 UTC



Penneo Dokumentmøkkel: 3SPCS-MSLFM-QJ8ED-X7JG-OMQUN-VNTUP

Dette dokumentet er signert digitalt via [Penneo.com](https://penneo.com). De signerte dataene er validert ved hjelp av den matematiske hashverdien av det originale dokumentet. All kryptografisk bevisføring er innebygd i denne PDF-en for fremtidig validering.

Dette dokumentet er forsegleet med et kvalifisert elektronisk segl. For mer informasjon om Penneos kvalifiserte tillitstjenester, se <https://eud.penneo.com>.

Slik kan du bekrefte at dokumentet er originalt

Når du åpner dokumentet i Adobe Reader, kan du se at det er sertifisert av **Penneo A/S**. Dette beviser at innholdet i dokumentet ikke har blitt endret siden tidspunktet for signeringen. Bevis for de individuelle signatørens digitale signaturer er vedlagt dokumentet.

Du kan bekrefte de kryptografiske bevisene ved hjelp av Penneos validator, <https://penneo.com/validator>, eller andre valideringsverktøy for digitale signaturer.