



ÅRSREGNSKAPET FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 010 873
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET GRÜNER VILLAGE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS

Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskapet er elektronisk innlevert
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 19.06.2025



Brønnøysundregistrene

Brønnøysundregistrene Årsregnskap regnskapsåret 2024 for 920010873

Postadresse: 8910 Brønnøysund

Telefoner: Opplysningstelefonen 75 00 75 00 Telefaks 75 00 75 05

E-post: firmapost@brreg.no Internett: www.brreg.no

Organisasjonsnummer: 974 760 673



Resultatregnskap

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 874 994	2 874 945
Sum inntekter		2 874 994	2 874 945
Kostnader			
Lønnskostnad		182 560	125 510
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		10 333	
Annen driftskostnad		2 679 634	2 718 361
Sum kostnader		2 872 526	2 843 871
Driftsresultat		2 468	31 075
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		42 853	34 380
Sum finansinntekter		42 853	34 380
Annen finanskostnad		73	
Sum finanskostnader		73	0
Netto finans		42 780	34 380
Resultat før skattekostnad		45 248	65 455
Årsresultat		45 248	65 455
Totalresultat		45 248	65 455
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		45 248	65 455
Sum overføringer og disponeringer		45 248	65 455



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende		20 667	
Sum varige driftsmidler		20 667	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		20 667	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		1 518	8 172
Andre fordringer		76 131	132 746
Sum fordringer		77 649	140 918
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 974 639	1 919 300
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 974 639	1 919 300
Sum omløpsmidler		2 052 288	2 060 217
SUM EIENDELER		2 072 955	2 060 217

BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD



Balanse

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0
Opptjent egenkapital			
Annen egenkapital		1 860 826	1 815 578
Sum opptjent egenkapital		1 860 826	1 815 578
Sum egenkapital		1 860 826	1 815 578
Gjeld			
Langsiktig gjeld			
Sum avsetninger for forpliktelser		0	0
Annen langsiktig gjeld			
Sum annen langsiktig gjeld		0	0
Sum langsiktig gjeld		0	0
Kortsiktig gjeld			
Leverandørgjeld		161 556	192 935
Skyldige offentlige avgifter		776	
Annen kortsiktig gjeld		49 798	51 705
Sum kortsiktig gjeld		212 129	244 640
Sum gjeld		212 129	244 640
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 072 955	2 060 217



Brønnøysundregistrene

ÅRSREGNSKAP FOR REGNSKAPSÅRET 2024 - GENERELL INFORMASJON

Journalnummer: 2025 471900

Enheten

Organisasjonsnummer: 920 010 873
Organisasjonsform: Eierseksjonssameie
Foretaksnavn: SAMEIET GRÜNER VILLAGE
Forretningsadresse: c/o OBOS Eiendomsforvaltning AS
Hammersborg torg 1
0179 OSLO

Regnskapsår

Årsregnskapets periode: 01.01.2024 - 31.12.2024

Konsern

Morselskap i konsern: Nei

Regnskapsregler

Regler for små foretak benyttet: Ja
Benyttet ved utarbeidelsen av
årsregnskapet til selskapet: Regnskapslovens alminnelige regler

Årsregnskapet fastsatt av kompetent organ

Bekreftet av representant for selskapet: OBOS EIENDOMSFORVALTNING AS
Dato for fastsettelse av årsregnskapet: 22.05.2025

Grunnlag for avgivelse

År 2024: Årsregnskap er elektronisk innlevert.
År 2023: Tall er hentet fra elektronisk innlevert årsregnskap fra 2024.

Det er ikke krav til at årsregnskapet m.v. som sendes til Regnskapsregisteret er undertegnet. Kontrollen på at dette er utført ligger hos revisor/enhetens øverste organ. Sikkerheten ivaretas ved at innsender har rolle/rettighet for innsending av årsregnskapet via Altinn, og ved at det bekreftes at årsregnskapet er fastsatt av kompetent organ.

Brønnøysundregistrene, 18.06.2025



Organisasjonsnr: 920 010 873
SAMEIET GRÜNER VILLAGE

RESULTATREGNSKAP

Beløp i: NOK	Note	2024	2023
RESULTATREGNSKAP			
Inntekter			
Annen driftsinntekt		2 874 994	2 874 945
Sum inntekter		2 874 994	2 874 945
Kostnader			
Lønnskostnad		182 560	125 510
Avskrivning på varige driftsmidler og immaterielle eiendeler		10 333	
Annen driftskostnad		2 679 634	2 718 361
Sum kostnader		2 872 526	2 843 871
Driftsresultat		2 468	31 075
Finansinntekter og finanskostnader			
Annen renteinntekt		42 853	34 380
Sum finansinntekter		42 853	34 380
Annen finanskostnad		73	
Sum finanskostnader		73	0
Netto finans		42 780	34 380
Resultat før skattekostnad		45 248	65 455
Årsresultat		45 248	65 455
Totalresultat		45 248	65 455
Overføringer og disponeringer			
Overføringer til/fra annen egenkapital		45 248	65 455
Sum overføringer og disponeringer		45 248	65 455



Organisasjonsnr: 920 010 873
SAMEIET GRÜNER VILLAGE

BALANSE

<u>Beløp i: NOK</u>	<u>Note</u>	<u>2024</u>	<u>2023</u>
BALANSE - EIENDELER			
Anleggsmidler			
Immaterielle eiendeler			
Sum immaterielle eiendeler		0	0
Varige driftsmidler			
Driftsløsøre, inventar, verktøy, kontormaskiner og lignende			
Sum varige driftsmidler		20 667	0
Finansielle anleggsmidler			
Sum finansielle anleggsmidler		0	0
Sum anleggsmidler		20 667	0
Omløpsmidler			
Varer			
Sum varer		0	0
Fordringer			
Kundefordringer		1 518	8 172
Andre fordringer		76 131	132 746
Sum fordringer		77 649	140 918
Investeringer			
Sum investeringer		0	0
Bankinnskudd, kontanter og lignende			
Bankinnskudd, kontanter og lignende		1 974 639	1 919 300
Sum bankinnskudd, kontanter og lignende		1 974 639	1 919 300
Sum omløpsmidler		2 052 288	2 060 217
SUM EIENDELER		2 072 955	2 060 217
BALANSE - EGENKAPITAL OG GJELD			
Egenkapital			
Innskutt egenkapital			
Annen innskutt egenkapital		0	0
Sum innskutt egenkapital		0	0



Opptjent egenkapital		
Annen egenkapital	1 860 826	1 815 578
Sum opptjent egenkapital	1 860 826	1 815 578
Sum egenkapital	1 860 826	1 815 578
Gjeld		
Langsiktig gjeld		
Sum avsetninger for forpliktelser	0	0
Annen langsiktig gjeld		
Sum annen langsiktig gjeld	0	0
Sum langsiktig gjeld	0	0
Kortsiktig gjeld		
Leverandørgjeld	161 556	192 935
Skyldige offentlige avgifter	776	
Annen kortsiktig gjeld	49 798	51 705
Sum kortsiktig gjeld	212 129	244 640
Sum gjeld	212 129	244 640
SUM EGENKAPITAL OG GJELD	2 072 955	2 060 217



Organisasjonsnr: 920 010 873
SAMEIET GRÜNER VILLAGE

NOTEOPPLYSNINGER - SELSKAP - alle poster oppgitt i hele tall

Note

Er det usikkerhet om fortsatt drift?: Nei

Note

Antall årsverk i regnskapsåret
0.00

Sum Beløp

Balanseført verdi 31.12. Varige driftsmidler Immaterielle eiend.

Konsernregnskap

Morselskapet sitt navn

Forretningskontor for morselskapet

Begrunnelse for at datterselskap er utelatt fra konsolideringen

Konsern, tilknyttet selskap m.v. - fordringer og gjeld

Fordringer

Samlet beløp - tilknyttet selskap Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets

Samlet beløp - foretak i samme konsern Årets Fjorårets



Årsmøte 2025

Innkalling

S.nr. 2487

SAMEIET GRÜNER VILLAGE



Velkommen til årsmøte i SAMEIET GRÜNER VILLAGE

Innkallingen inneholder alle sakene som skal behandles på årsmøtet. Styret håper du leser gjennom heftet og viser din interesse ved å delta på årsmøtet.

Dato for årsmøtet:

22. mai 2025 kl. 18:00, Grünerløkka Skole.

Hvem kan stemme på årsmøtet?

Alle eiere har rett til å delta i møte med forslags-, tale- og stemmerett.

- Eiers ektefelle, samboer eller et annet medlem i husstanden har også rett til å være til stede og til å uttale seg.
- En stemme avgis pr. eierandel.
- Eieren kan ta med seg en rådgiver til møte. Rådgiveren har bare rett til å uttale seg dersom et flertall på årsmøtet tillater det.
- Eieren kan møte ved fullmektig.

Registreringsblanketten leveres i utfylt stand ved inngangen.

Saker til behandling

1. Valg av møteleder
2. Godkjenning av de stemmeberettigede
3. Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne
4. Godkjenning av møteinnkallingen
5. Årsrapport og årsregnskap
6. Fastsettelse av honorarer
7. Valg av revisor
8. Vedlikeholdsfond
9. Beredskap
10. Valg av tillitsvalgte

Med vennlig hilsen,

Styret i SAMEIET GRÜNER VILLAGE



Sak 1

Valg av møteleder

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Møtelederen sørger for at møtet blir avviklet etter lovens regler og er ansvarlig for at det føres protokoll. Hvis ikke årsmøtet velger en møteleder eller den foreslåtte møtelederen ikke blir valgt, er det styrets leder som etter loven er møteleder.

Forslag til vedtak
Arfinn Groven er valgt.

Sak 2

Godkjenning av de stemmeberettigede

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Deltakere i møtet er registrert i en frammøteliste etter innleverte registreringsblanketter og fullmakter, og listen legges til grunn for opptelling av de stemmeberettigede.

Forslag til vedtak
Det ble foreslått å anse de innleverte registreringsblankettene og eventuelt fullmakter som bevis for at vedkommende eier er til stede.

Sak 3

Valg av en til å føre protokoll og minst en eier som protokollvitne

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det er møtelederen som er ansvarlig for årsmøteprotokollen, men av praktiske hensyn kan det velges en protokollfører. Etter loven skal det også velges minst en eier til å signere protokollen sammen med møteleder.

Forslag til vedtak
Som fører av protokollen ble [Navn] foreslått. Som protokollvitner ble [Navn] og [Navn] foreslått.



Sak 4

Godkjenning av møteinnkallingen

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Det ble foreslått å godkjenne den måten årsmøtet er innkalt på.

Forslag til vedtak
Møteinnkallingen godkjennes

Sak 5

Årsrapport og årsregnskap

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

- a) Godkjenning av årsrapport og årsregnskap
- b) Styret foreslår overføring av årets resultat til egenkapital.

Forslag til vedtak
Årsrapport og årsregnskap godkjennes.

Vedlegg

- 1. 2487 SAMEIET GRÜNER VILLAGE Årsregnskap.pdf
- 2. 2487 Sameiet Grüner Village.pdf

Sak 6

Fastsettelse av honorarer

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Godtgjørelse for styret foreslås satt til kr 110 000.

I tillegg vedtas egen godtgjørelse til Vidar på kr 50 000,- for utførte vaktmestertjenester

Forslag til vedtak
Styrets godtgjørelse settes til kr 110 000. Andre honorarer kr 50 000 til Vidar for utførte vaktmestertjenester.



Sak 7

Valg av revisor

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Revisoren AS har meldt opphør av engasjement og styret har innhentet tilbud fra to revisorer:

BDO: Kr 8 901 ex mva

PWC: Kr 7 400 ekskl ma

Styrets innstilling

Styret anbefaler årsmøtet å velge PWC både grunnet pris og at garasjesameiet har innstilt på valg av samme revisor..

Forslag til vedtak

Årsmøtet velger PWC som revisor for regnskapsåret 2025

Sak 8

Vedlikeholdsfond

Forslag fremmet av:
Tone Rorud Ekman

Krav til flertall:
Alminnelig (50%)

Bygningsmassen nærmer seg 10 år, og behov for utvidet vedlikehold vil gjøre seg gjeldende om noen år. I stedet for å øke fellesutgifter drastisk på et fremtidig tidspunkt, er det smart å begynne sparing i forkant. Avsetning til et vedlikeholdsfond skal i prinsipp settes på egen konto og kun benyttes til dette formålet.

Forslag til vedtak

Fellesutgifter økes med 5 %. NB, med fellesutgifter menes netto fellesutgifter og ikke totale inkludert nett og strøm.



Sak 9

Beredskap

Forslag fremmet av:

Hanna Elise Kavli Lund

Krav til flertall:

Alminnelig (50%)

I anledning verdenssituasjonen, er fokuset på beredskap større enn på mange år. Hvordan ser dette ut i sameiet, for eksempel dersom strømmen skulle forsvinne i perioder? Eller ved andre situasjoner som skulle kunne oppstå i årene som kommer. Er det tiltak vi kan og kanskje bør gjøre i sameiet i forhold til beredskap?

Forslag til vedtak

Sameiet nedsetter en arbeidsgruppe som skal kartlegge utfordringer som kan oppstå, og forslag til eventuelle tiltak som kan utføres i sameiet i årene fremover, for å bidra til bedre beredskap for alle beboere.

Sak 10

Valg av tillitsvalgte

Roller og kandidater

Valg av 2 styremedlem Velges for 2 år

Følgende stiller til valg som styremedlem:

- Niklas Erik Fjällstål Nordquist

Jeg er en engasjert og organisert beboer som brenner for sameiet vårt og ønsker å gjøre en innsats for å bevare og styrke det. Tidligere Officer fra Forsvaret med erfaring fra mange verdens land, som nå bor i Oslo med familie/barn og liker å engasjere meg for nærmiljøet.



Styrets årsrapport

Styrets arbeid

Styret i styreperioden 2024/2025 bestod av Kristian, Chalak, Arnfinn, Fredrik og Vidar.

Styret samarbeider med styrene i Seildukgata 31-33 og Seildukgata garasjeanlegg. De 3 styrene jobber selvstendig, men koordinerer seg i saker der dette er nødvendig eller fordelaktig.

Styret behandler mange henvendelser fra sameiere, leverandører, en del av disse sakene behandler vi fortløpende og mer effektivt på chat eller videomøte enn ved å samle opptil ordinære styremøter.

Vannlekkasje 5. etg, K-bygg:

Det har vært vannskade ved to anledninger; januar 2023 (innenfor garantitiden med noen dager). Senere ny vannskade samme sted og leilighet i januar 2024.

Dette har krevd masse oppfølging og mye jobb. Vært flere eksterne firmaer innom, Peab, forsikringsselskap og generelt vært veldig mye jobb som endte med en utbedring på tak i K-bygget.

Oppfølging av serviceavtaler.

Her jobber styret kontinuerlig med å følge opp de avtalene vi har, styret har nå sagt opp vaskeavtalen vi hadde med lss pga av dårlig vasking over lengre tid og jobber nå med nye aktører og tilbud, vi lander nok straks en ny leverandør av denne tjenesten.

Heis

Opplever fortsatt litt smårusk, dette kommer av folk som fortsatt holder dørene åpne og som igjen medfører at de går i lås. Dette krever litt oppfølging med heis firma.

Pumper i kjeller

Her har vi også hatt litt jobb i år som de forrige årene, var en liten bedring en periode men vi er nå litt tilbake til gamle synder med masse diverse ulumskheter som kastes i toalettet.

Vedlikehold fremover

Styret jobber med en vedlikeholdsplan etter innspill fra leverandører, sameiere og der hvor vi ser ting må gjøres på sikt, vi jobber også med et vedlikehold fond, dette er noe vi vil snakke nærmere om på årsmøte.

Lekkasje i kjeller

Vi var en i en lang periode plaget med en veldig kloakk lukt i murbygget hvor styret ikke klarte å lokalisere denne lukten og vi anbefalte alle å sjekke bodene sine. Så fikk vi inn et tips fra en beboer som vi fulgte opp og som viste seg å stemme. Her hadde det i kjelleren til nabo sameiet vært et rør som hadde sklidd ut og all kloakk rant inn i en bod med tilknytning til vårt sameie .

Var nesten 3000 liter med kloakk som hadde fylt seg i den boden. Vi fikk tak i et firma og tømte den boden og desinfisert og vasket ned så dette skal nå være i orden.



SAMEIET GRÜNER VILLAGE ORG.NR. 920 010 873, KUNDENR. 2487

RESULTATREGNSKAP

	Note	Regnskap 2024	Regnskap 2023	Budsjett 2024	Budsjett 2025
DRIFTSINNETEKTER:					
Innkrevde felleskostnader	2	2 856 489	2 801 076	2 801 000	2 801 000
Andre inntekter	3	18 505	73 869	0	0
SUM DRIFTSINNETEKTER		2 874 994	2 874 945	2 801 000	2 801 000
DRIFTSKOSTNADER:					
Personalkostnader	4	-22 560	-15 510	-15 510	-16 000
Styreonorar	5	-160 000	-110 000	-140 000	-125 000
Avskrivninger	14	-10 333	0	0	0
Revisjonshonorar	6	-11 125	-11 000	-12 000	-12 000
Forretningsførerhonorar		-124 448	-118 350	-125 500	-132 000
Konsulentonorar	7	-776	-3 438	0	0
Drift og vedlikehold	8	-301 646	-405 153	-307 500	-313 000
Forsikringer		-182 639	-171 245	-150 000	-180 000
Kommunale avgifter	9	-860 572	-737 603	-854 234	-993 094
Energi/fyring	10	-867 325	-950 976	-800 000	-800 000
TV- anlegg/bredbånd		-155 520	-148 150	-155 000	-161 000
Andre driftskostnader	11	-175 583	-172 446	-223 000	-193 000
SUM DRIFTSKOSTNADER		-2 872 526	-2 843 871	-2 782 744	-2 925 094
DRIFTSRESULTAT		2 468	31 075	18 256	-124 094
FINANSINNETEKTER/-KOSTNADER:					
Finansinntekter	12	42 853	34 380	0	25 000
Finanskostnader	13	-73	0	0	0
RES. FINANSINNT./-KOSTNADER		42 780	34 380	0	25 000
ÅRSRESULTAT		45 248	65 455	18 256	-99 094
Overføringer:					
Til opptjent egenkapital		45 248	65 455		



BALANSE

	Note	2024	2023
EIENDELER			
ANLEGGSMIDLER			
Andre varige driftsmidler	14	20 667	0
SUM ANLEGGSMIDLER		20 667	0
OMLØPSMIDLER			
Restanser felleskostnader/kundefordringer		1 518	8 172
Forskuddsbetalte kostnader		76 131	58 877
Andre kortsiktige fordringer		0	73 869
Driftskonto OBOS-banken		905 731	887 677
Sparekonto OBOS-banken		1 068 908	1 031 623
SUM OMLØPSMIDLER		2 052 288	2 060 217
SUM EIENDELER		2 072 955	2 060 217
EGENKAPITAL OG GJELD			
EGENKAPITAL			
Opptjent egenkapital		Lgføfø,lv	1 815 578
SUM EGENKAPITAL		1 860 826	1 815 578
GJELD			
KORTSIKTIG GJELD			
Forskuddsbetalte felleskostnader		40 407	51 705
Leverandørgjeld		161 556	192 935
Skyldige offentlige avgifter		776	0
Annen kortsiktig gjeld	15	9 391	0
SUM KORTSIKTIG GJELD		212 129	244 640
SUM EGENKAPITAL OG GJELD		2 072 955	2 060 217
Pantstillelse		0	0
Garantiansvar		0	0

Oslo, 28.04.2025
Styret i Sameiet Grüner Village

Vidar André Lund/s/

Fredrik Frogner Juul/s/

Chalak Kaveh/s/

Kristian Sagløykken Bøen/s/

Arnfinn Groven/s/

**NOTE: 1****REGNSKAPSPRINSIPPER**

Årsregnskapet er satt opp i samsvar med regnskapslovens bestemmelser og god regnskapsskikk for små foretak.

INNETEKTER

Inntektene inntektsføres etter opptjeningsprinsippet.

HOVEDREGEL FOR KLASSIFISERING OG VURDERING AV EIENDELER OG GJELD

Omløpsmidler og kortsiktig gjeld omfatter poster som forfaller til betaling innen ett år. Øvrige poster er klassifisert som anleggsmidler/langsiktig gjeld. Omløpsmidler vurderes til anskaffelseskost. Kortsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Anleggsmidler vurderes til anskaffelseskost, men nedskrives til virkelig verdi dersom verdifallet ikke forventes å være forbigående. Langsiktig gjeld balanseføres til nominelt beløp på etableringstidspunktet. Andre varige driftsmidler balanseføres og avskrives lineært over driftsmidlenes økonomiske levetid.

FORDRINGER

Kundefordringer og andre fordringer er oppført i balansen til pålydende etter fradrag for avsetning til forventet tap. Avsetning til tap gjøres på grunnlag av individuelle vurderinger av de enkelte fordringene.

SKATTETREKKS KONTO

Selskapet har egen separat skattetrekkkonto i OBOS-banken. Innskuddet tilhører myndighetene og kan ikke disponeres fritt.

NOTE: 2**INNKREVDE FELLESKOSTNADER**

Felleskostnader	2 507 376
Bredbånd	141 300
Akonto fjernvarme næring	127 401
Felleskostnader næring	71 352
Akonto kommunale avgifter næring	5 940
Administrasjon næring	3 120
SUM INNKREVDE FELLESKOSTNADER	2 856 489

NOTE: 3**ANDRE INNETEKTER**

Opprydding kundereskontro	34
Korrigert avregning 2023	
Fellesverket	18 471
SUM ANDRE INNETEKTER	18 505

NOTE: 4**PERSONALKOSTNADER**

Arbeidsgiveravgift	-22 560
SUM PERSONALKOSTNADER	-22 560

Det har verken vært ansatte eller lønnsutbetalinger i selskapet gjennom året. Selskapet er derav ikke pliktig til å ha tjenstepensjonsordning etter lov om obligatorisk tjenstepensjon.



Arbeidsgiveravgiften knytter seg til styrehonoraret.

NOTE: 5

STYREHONORAR

Honorar til styret gjelder for perioden 2023/2024, og er på kr 160 000.

I tillegg har styret fått dekket bevertning for kr 1 767, jf. noten om andre driftskostnader.

NOTE: 6

REVISJONSHONORAR

Revisjonshonoraret er i sin helhet knyttet til revisjon og beløper seg til kr 11 125.

NOTE: 7

KONSULENTHONORAR

Tilleggstjenester, OBOS Eiendomsforvaltning AS	-776
--	------

SUM KONSULENTHONORAR	-776
-----------------------------	-------------

NOTE: 8

DRIFT OG VEDLIKEHOLD

Drift/vedlikehold bygninger	-28 175
-----------------------------	---------

Drift/vedlikehold VVS	-34 904
-----------------------	---------

Drift/vedlikehold utvendig anlegg	-7 806
-----------------------------------	--------

Drift/vedlikehold fellesanlegg	-3 891
--------------------------------	--------

Drift/vedlikehold heisanlegg	-82 112
------------------------------	---------

Drift/vedlikehold brannsikring	-96 608
--------------------------------	---------

Drift/vedlikehold ventilasjonsanlegg	-40 164
--------------------------------------	---------

Kostnader dugnader	-7 987
--------------------	--------

SUM DRIFT OG VEDLIKEHOLD	-301 646
---------------------------------	-----------------

NOTE: 9

KOMMUNALE AVGIFTER

Vann- og avløpsavgift	-527 323
-----------------------	----------

Feieavgift	-272
------------	------

Renovasjonsavgift	-332 978
-------------------	----------

SUM KOMMUNALE AVGIFTER	-860 572
-------------------------------	-----------------

NOTE: 10

ENERGI/FYRING

Elektrisk energi	-122 460
------------------	----------

Fjernvarme	-744 866
------------	----------

SUM ENERGI / FYRING	-867 325
----------------------------	-----------------

**NOTE: 11****ANDRE DRIFTSKOSTNADER**

Container	-8 786
Håndverktøy	-1 372
Lyspærer og sikringer	-13 120
Renhold ved firmaer	-132 775
Andre fremmede tjenester	-1 638
Trykksaker	-2
Andre kostnader tillitsvalgte	-1 767
Andre kontorkostnader	-1 500
Porto	-25
Kontingenter	-3 100
Bank- og kortgebyr	-3 235
Velferdskostnader	-8 264
SUM ANDRE DRIFTSKOSTNADER	-175 583

NOTE: 12**FINANSINTEKTER**

Renter bank	42 329
Renter av for sent innbetalte felleskostnader	524
SUM FINANSINTEKTER	42 853

NOTE: 13**FINANSKOSTNADER**

Renter på leverandørgjeld	-73
SUM FINANSKOSTNADER	-73

NOTE: 14**VARIGE DRIFTSMIDLER**

Snøfreser	
Tilgang 2024	31 000
Avskrevet i år	-10 333
	20 667
SUM VARIGE DRIFTSMIDLER	20 667

SUM ÅRETS AVSKRIVNINGER	-10 333
--------------------------------	----------------

NOTE: 15**ANNEN KORTSIKTIG GJELD**

Avsatt for styrehonorar 2023/2024, utbetalt i 2025	-5 500
Avregning 2024, Fellesverket	-3 891
SUM ANNEN KORTSIKTIG GJELD	-9 391



Revisoren AS

Statsautoriserte revisorer
Org.nr: 886862342 MVA

Til årsmøtet i
Sameiet Grüner Village

Uavhengig revisors beretning

Konklusjon

Vi har revidert Sameiet Grüner Village sitt årsregnskap som viser et overskudd på kr. 45.248. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av sameiets finansielle stilling per 31. desember 2024 og av dets resultat for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge.

Andre forhold

Budsjettallene som fremkommer i regnskapet er ikke revidert.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med de International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet. Vi er uavhengige av sameiet i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge og International Code of Ethics for Professional Accountants (inkludert internasjonale uavhengighetsstandarder) utstedt av International Ethics Standards Board for Accountants (IESBA-reglene), og vi har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Styrets ansvar for årsregnskapet

Styret er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler og god regnskapsskikk i Norge. Styret er også ansvarlig for slik intern kontroll som den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Ved utarbeidelsen av årsregnskapet må styret ta standpunkt til sameiets evne til fortsatt drift og opplyse om forhold av betydning for fortsatt drift. Forutsetningen om fortsatt drift skal legges til grunn for årsregnskapet så lenge det ikke er sannsynlig at virksomheten vil bli avviklet.



Revisoren AS

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon som eksisterer. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelse av revisors oppgaver og plikter vises det til <https://revisorforeningen.no/revisjonsberetninger>

Strømmen 2. mai 2025
Revisoren AS

Eskil Kristiansen
Statsautorisert revisor



Deltagelse på årsmøte 2025

Årsmøtet avholdes 22.05.25

Selskapsnummer: 2487 Selskapsnavn: SAMEIET GRÜNER VILLAGE

BRUK BLOKKBOKSTAVER

Leilighetsnummer: _____ Navn på eier(e): _____

Signatur: _____

Fullmakt

Eier kan møte ved fullmektig. En fullmakt kan trekkes tilbake når som helst.

Eier gir herved fullmakt til:

Fullmektigens navn: _____



OBOS Eiendoms-
forvaltning AS

Hammersborg torg 1
Postboks 6668, St. Olavs plass
0129 Oslo
Telefon: 22 86 55 00
www.obos.no
E-post: oef@obos.no

Ta vare på dette heftet, du kan få
bruk for det senere, f.eks ved salg
av boligen.